

AXM MANAGER

The next dimension of Locking System Management

AXM Classic
Kort manual

Håndbog

15.06.2023

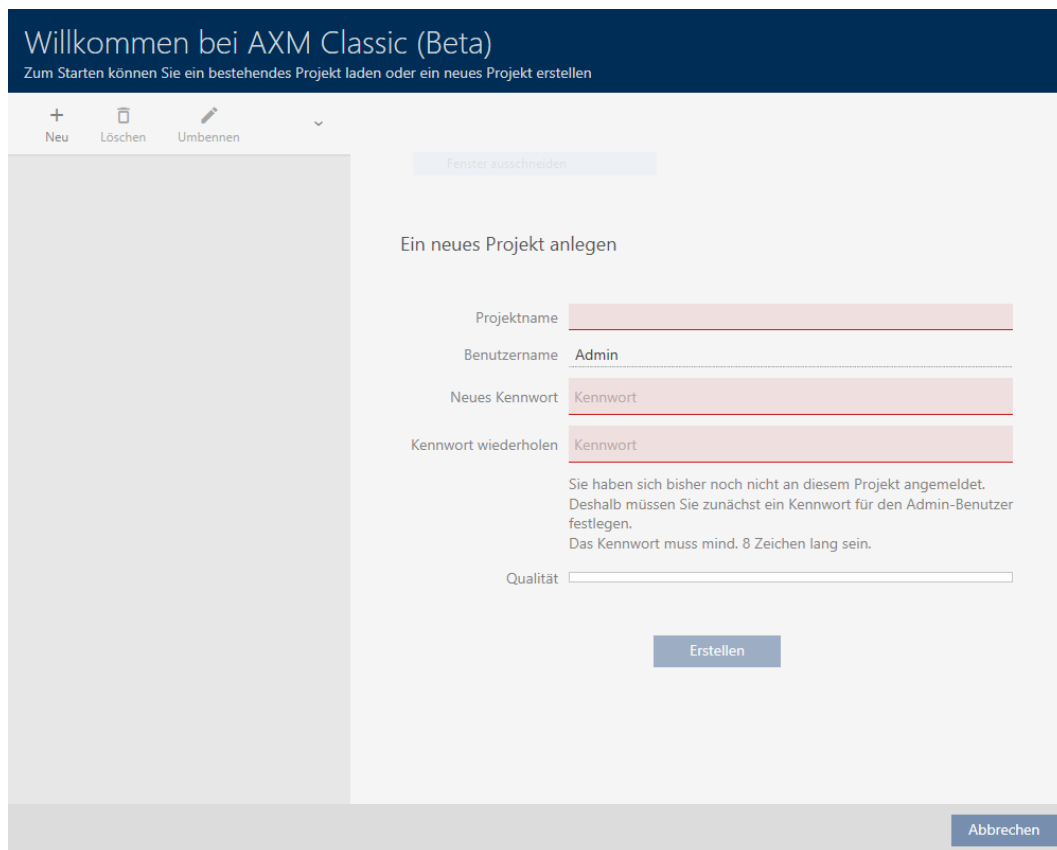
Simons Voss
technologies

Indholdsfortegnelse

1	Første skridt efter installationen	3
2	Opbygning af AXM	5
2.1	Sortering og filtrering	7
3	Organisationsstruktur	9
3.1	Oprettelse af rettighedsgrupper	9
3.2	Oprettelse af persongruppe.....	9
4	Personer og identifikationsmedier	10
4.1	Oprettelse af identifikationsmedium	10
4.2	Vedvarende spærring og udskiftning af mistet/stjålet identifikationsmedium.....	13
5	Døre og låse	17
5.1	Oprettelse af låsesystem	17
6	Rettigheder	22
6.1	Ændring af enkelte rettigheder (kryds)	22
6.2	Ændring af mange rettigheder (ved identifikationsmedier og/eller låse).....	23
6.2.1	Tillad alle eller spær alle	23
6.2.2	Rettighedsgrupper	24
6.3	Betydning af rettighedernes krydser i matrixen.....	26
7	Synkronisering: Udligning mellem låseplan og realitet.....	28
7.1	Synkronisering af lås (inkl. udlæsning af adgangsliste)	28
7.2	Nulstilling af lås	30
7.3	Synkronisering af identifikationsmedium (inkl. læsning af inspektionsliste)	30
7.4	Nulstilling af identifikationsmedium	31

1 Første skridt efter installationen

Kaffemaskinen AXM Classic hilser dig velkommen efter installationen med en tilmeldingsformular.



The screenshot shows the 'Willkommen bei AXM Classic (Beta)' interface. At the top, it says 'Zum Starten können Sie ein bestehendes Projekt laden oder ein neues Projekt erstellen'. Below this is a navigation bar with icons for 'Neu', 'Löschen', and 'Umbenennen'. The main content area is titled 'Ein neues Projekt anlegen' and contains the following form fields:


- Projektname:
- Benutzername:
- Neues Kennwort:
- Kennwort wiederholen:
- Qualität:

Below the password fields, there is a message: 'Sie haben sich bisher noch nicht an diesem Projekt angemeldet. Deshalb müssen Sie zunächst ein Kennwort für den Admin-Benutzer festlegen. Das Kennwort muss mind. 8 Zeichen lang sein.' At the bottom right, there is an 'Erstellen' button and an 'Abbrechen' button.

Følgende indtastningsfelter ses:

- Projektets navn
- Brugernavn
- Ny adgangskode
- Gentag adgangskode

1. I feltet Projektets navn indtastes et projektnavn.
2. I feltet Ny adgangskode indtastes et kodeord med mindst 8 tegn for at beskytte projektet.
 - ↳ En farvesøjle viser, hvor sikkert kodeordet er.

Quality 

3. I feltet Gentag adgangskode gentages det indtastede kodeord.
 4. Klik på knappen **Opret**.
- ↳ Nyt projekt er oprettet.

Brugerens netop oprettede kodeord kan ændres ved behov (se Ændring af brugerens kodeord).

Låseanlæggets adgangskode kan ændres (se Ændring af låseanlæggets adgangskode).

OPMÆRKSOMHED

Opbevaring af låseanlæggets adgangskode tilgængeligt og sikkert

Låseanlæggets adgangskode er den allervigtigste adgangskode. Af sikkerhedsgrunde kan SimonsVoss heller ikke nulstille nogen komponenter uden låseanlæggets adgangskode eller backup. En generalnøgle findes heller ikke.

Komponenter, hvor låseanlæggets adgangskode ikke længere kendes eller ikke kan gendannes via backup, kan ikke længere programmeres. De skal møjsomt fjernes fra låsene og bortskaffes.

1. Sørg for, at låseanlæggets adgangskode altid kan ses af autoriserede personer og/eller er tilgængeligt.
2. Tag her også hensyn til både forudsigelige hændelser (f.eks. låseanlæggets forvalter går på pension) og uforudsigelige hændelser (f.eks. låseanlæggets forvalter siger op).

Første start af AXM Classic

Kaffemaskinen AXM Classic tilbyder nu flere assistenter efter hinanden:

1. Oprettelse af låseanlæg
2. Oprettelse af lås
3. Oprettelse af transponder

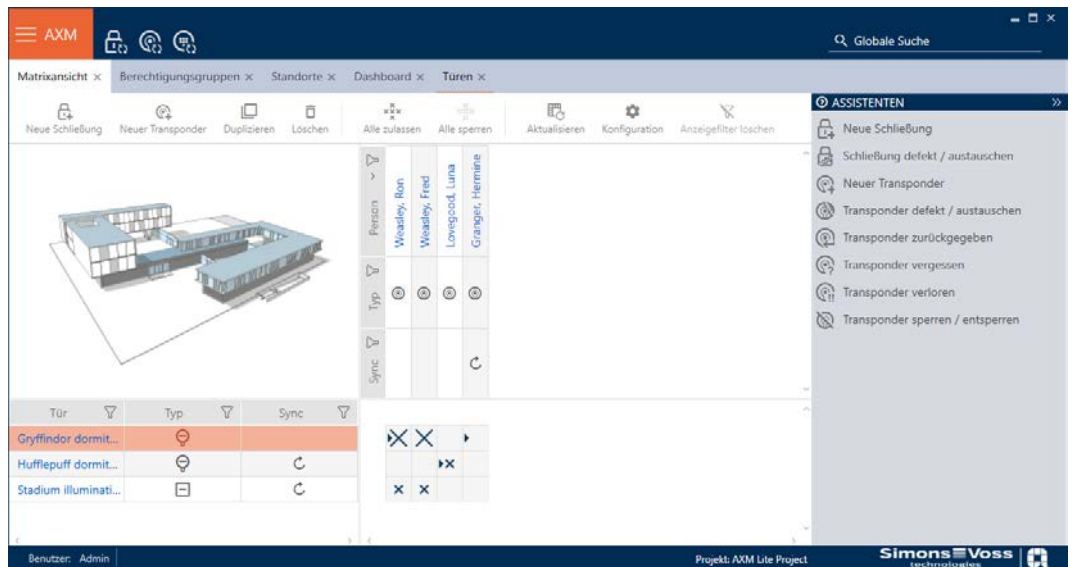


Med denne assistent kan du direkte begynde at opbygge dit låseanlæg og blive fortrolig med overfladen af AXM Classic .

Før opbygningen af et stort låseanlæg klares organisatorisk forarbejde dog (se Best Practice: Opbygning af låseanlæg).

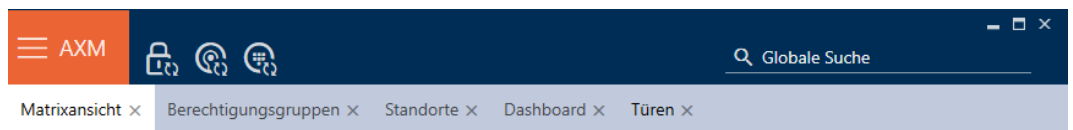
Hvis du arbejder med et låseanlæg for første gang, kan du finde forklaringer og baggrundsviden her: Baggrundsviden og forklaringer.

2 Opbygning af AXM



Overfladen af AXM Classic består især af fire store dele:

AXM-række og faner



Med den orange AXM-knap  åbnes AXM-rækken:

Her har du adgang til alle tilgængelige faner.

Derunder ses de åbne faner. I en fane afspilles en opgave. Der er således en fane for [Autorisationsgrupper], en fane for [Steder] og så videre.

Fanerne skal altid betjenes på den måde, som du sikkert allerede kender fra din browser (se Fane-betjening).

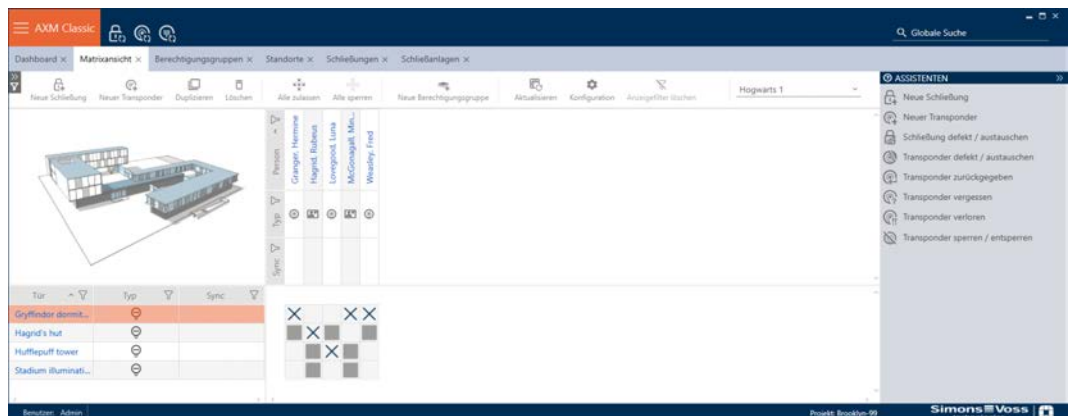
Ved siden af AXM-knappen er der tre knapper, så du kan springe direkte til synkronisering af låse og identifikationsmedier.



De er et alternativ til at starte synkroniseringen uden først at gå til låsens eller identifikationsmediets egenskaber.

På højre side findes en global søgefunktion. Her kan du i hele databasen søge efter alle former for poster (se Global søgning.).



Matrixområde



Matrixområdet er maskinrummet i AXM Classic. Her ses alle låse og identifikationsmedier. Med filterfunktionen skjules poster, så du får overblik (se [Sortering og filtrering \[7\]](#))

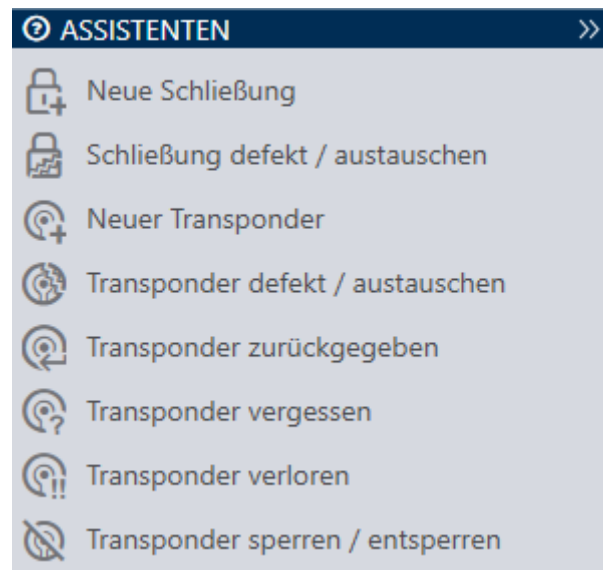
Normalt står hver linje for en lås og hver spalte for et identifikationsmedium. Der, hvor linjer og spalter mødes, angives dette identifikationsmediums rettighed til denne lås (se [Rettigheder \[22\]](#)). Der findes altid to forskellige hovedtilstande:

- Rettighed indstillet (kryds)
- Rettighed ikke indstillet (intet kryds)

Forskellige informationer kan vises i matrixen. En er synkroniseringstilstanden. Hvis synkroniseringssymbolet  ses her, skal du synkronisere (se [Synkronisering: Udligning mellem låseplan og realitet \[28\]](#)). Med et klik på  startes synkroniseringen af den pågældende post straks.

Derudover er en aktionsrække tilgængelig i matrixområdet, hvormed matrixen kan redigeres:

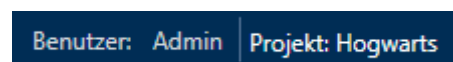
Assistentmenu



Assistentmenuen befinder sig på højre side af AXM Classic. Her kan du finde assistenter, der hjælper sig ved hyppigt opståede situationer (f.eks. ved mistede identifikationsmedier).

Hvis du har brug for mere plads, kan assistentmenuen skjules med **Assistenten wegklappen: >> [offen]** og vises med **Assistenten ausklappen: << [offen]**.

Bruger-/projektliste



Bruger- og projektnavnet ses i skærmens nederste kant.

Skrivebord

En ny funktion ved AXM Classic er det såkaldte skrivebord (se Visning af statistikker og advarsler (skrivebord)). Du kan se statistikker om din database og få vist advarsler, når en opgave f.eks. stadig ikke er afsluttet.

Skrivebordet er tilgængeligt via AXM-rækken.

Protokol

Med protokollen har du hele tiden et overblik over, hvem der ændrer hvad i databasen (se Dokumentation af aktiviteter i databasen (protokol)).

Protokollen er ligeledes tilgængelig via AXM-rækken.

2.1 Sortering og filtrering


Store lister og tabeller kan blive uoverskuelige.

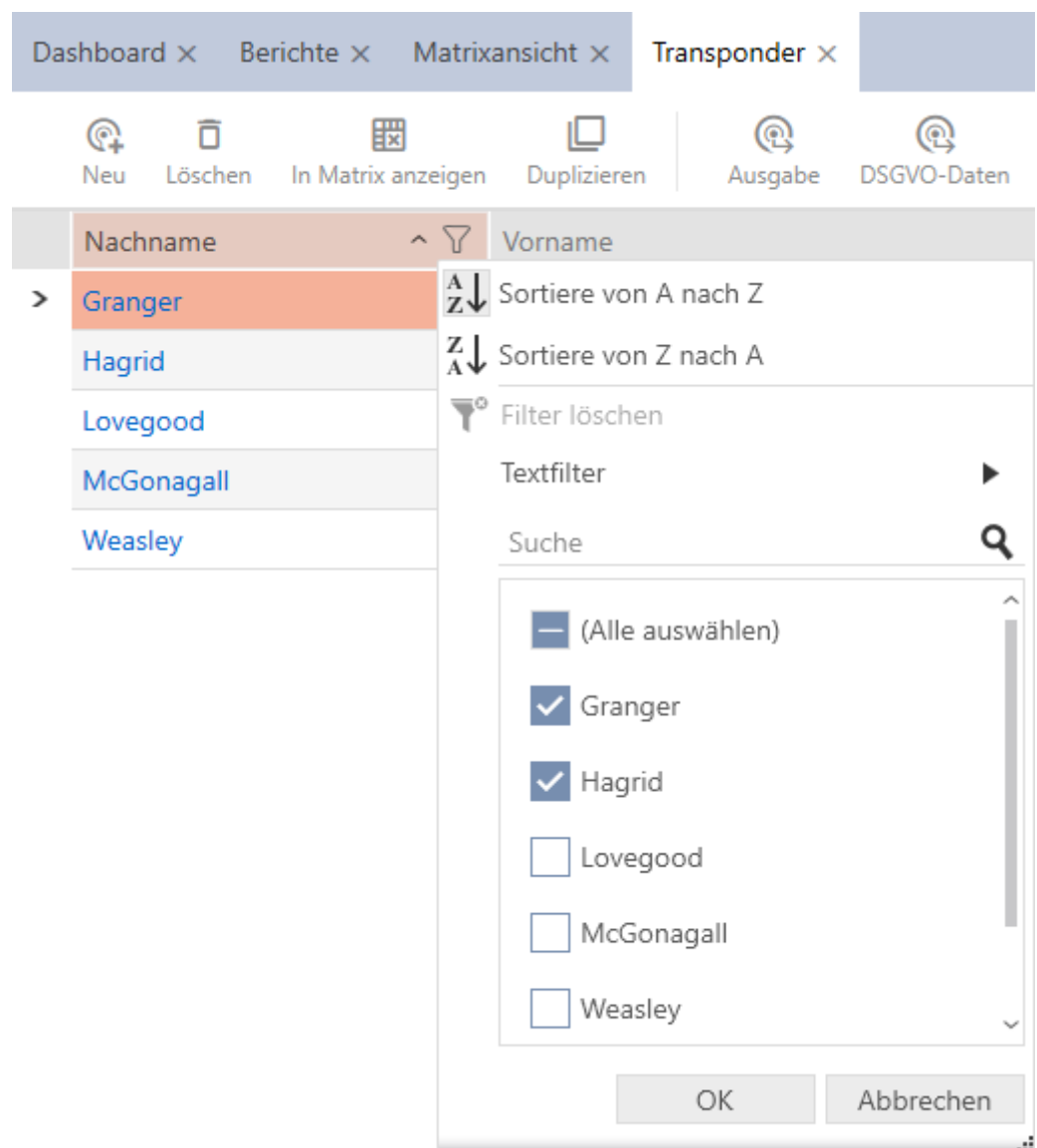
AXM Classic stiller derfor funktioner til rådighed til sortering og filtrering.

Sortering

1. Klik på en af spalte- eller linjeoverskrifterne.
 - ↳ Poster sorteres efter denne spalte/linje.
2. Klik på samme overskrift igen.
 - ↳ Sorteringsrækkefølgen bliver omvendt.

Filtrer


1. Klik i en af de viste spalte- eller linjeoverskrifter på knappen .
 - ↳ Filtermenu åbner.
2. Indstil filtre.



3. Klik på knappen **OK**.
 - ↳ Filtermenuen lukker.
 - ↳ Poster vises filtreret.


3 Organisationsstruktur

3.1 Oprettelse af rettighedsgrupper

1. Klik på den orange AXM-knap  AXM.
 - ↳ AXM-række åbner.
 2. I gruppen | KONTROL AF LÅSESYSTEMET | vælges posten **Autorisationsgrupper**.
 - ↳ AXM-række lukker.
 - ↳ Fanen [Autorisationsgrupper] åbner.
 3. Klik på knappen **Ny +**.
 - ↳ En ny rettighedsgruppes vindue åbner.
 4. I feltet Navn indtastes navnet for rettighedsgruppen.
 5. I feltet Beskrivelse indtastes en beskrivelse.
 6. Klik på knappen **Færdiggørelse af**.
 - ↳ Den nye rettighedsgruppes vindue lukker.
- ↳ Ny rettighedsgruppe vises i listen.

3.2 Oprettelse af persongruppe

Persongrupper er en meget nyttig strukturering af låseanlægget (se også Persongrupper).

1. Klik på den orange AXM-knap  AXM.
 - ↳ AXM-række åbner.
 2. I gruppen | KONTROL AF LÅSESYSTEMET | vælges posten **Grupper af personer**.
 - ↳ Fanen [Grupper af personer] åbner.
 3. Klik på knappen **Ny +**.
 - ↳ Vinduet "Gruppe af personer" åbner.
 4. I feltet Navn indtastes navnet på persongruppen.
 5. I feltet Beskrivelse indtastes eventuelt en beskrivelse af persongruppen.
 6. Klik på knappen **Færdiggørelse af**.
 - ↳ Vinduet "Gruppe af personer" lukker.
- ↳ Nyoprettet persongruppe vises i liste.

4 Personer og identifikationsmedier

Alle ændringer, som udføres på låseanlægget, bliver først effektive med synkroniseringen (se *Synkronisering af identifikationsmedium (inkl. læsning af inspektionsliste)* [▶ 30]).

4.1 Oprettelse af identifikationsmedium

Med identifikationsmedier kan brugerne ind- og udkoble låse (se også Identifikationsmedier, låse og låseplan).



BEMÆRK

Frigivelse af pinkodetastatur


Kaffemaskinen AXM Classic understøtter også pinkodetastatur, men det vises ikke som standard for dit låseanlæg.

- Pinkodetastaturet for låseanlægget frigives eventuelt manuelt (se Frigivelse af pinkodetastaturer).

Frigivelse af transponder og kort for låseanlæg

Kun de typer identifikationsmedier, der er frigivet i låseanlægget, står til rådighed.

- Kort og transpondere frigives eventuelt i låseanlæggets egenskaber (se Frigivelse af kort og transpondere).

1. Klik på knappen **Ny transponder** .
 - ↳ Vindue til oprettelse af et identifikationsmedium åbner.
2. I dropdown-menuen ▼ **Type** vælges identifikationsmediet, som du vil oprette.
3. Indtast eventuelt en beskrivelse.
4. Hvis identifikationsmediet skal have tidsstyrede rettigheder: Aktivér afkrydsningsfeltet **Tidsgruppe**.
5. I dropdown-listen ▼ **Tidsgruppe** vælges tidsgruppen (f.eks. "Tidsgruppe").
6. Aktivér afkrydsningsfeltet **Ny person**.
 - ↳ Kaffemaskinen AXM Classic opretter automatisk en ny person for det nye identifikationsmedium. Dette afkrydsningsfelt deaktiveres for at vælge en allerede eksisterende person (f.eks. for et andet identifikationsmedium eller et reserve-identifikationsmedium).
 - ↳ Fanen Personlige oplysninger vises.

7. Klik på fanen Personlige oplysninger.

8. I felterne Efternavn og Fornavn indtastes fornavn og efternavn på den person, der kommer til at besidde identifikationsmediet.

- ↳ Efternavn og fornavn vises senere i matrixen.
- ↳ Personalenummer oprettes automatisk.



BEMÆRK

Skema over personalenumre eller manuel indtastning

Kaffemaskinen AXM Classic opretter personalenumre efter følgende skema: PN-1, PN-2, PN-X. Forkortelsen *PN* kan ændres (se Ændring af automatisk nummerering).

Alternativt kan personalenumrene også indtastes manuelt:

1. Deaktiver afkrydsningsfeltet Bil.
 - ↳ Feltet Personalenummer frigives.
2. I feltet Personalenummer indtastes personalenummeret.

9. Hvis denne person skal tildeles en persongruppe: I dropdown-menuen ▼ **Gruppe af personer** vælges den persongruppe, som denne person tilhører.

10. Lav eventuelt flere angivelser om personen.

- ↳ Angivelser, der laves i feltet Afdeling, kan efterfølgende nemt vælges fra en liste ved andre personer.

11. Hvis felterne Indstillet på, Indstilles indtil eller Fødselsdato skal redigeres: Deaktiver det pågældende afkrydsningsfelt Ikke relevant.

12. Med knappen **Mere >** skiftes til næste fane, eller indtastningerne lukkes med knappen **Færdiggørelse af** .
13. Hvis låse for dette identifikationsmedium skal være åbne dobbelt så længe (fordobling til maks. 25 s): Aktivér afkrydsningsfeltet **Lang åbning**.
14. Hvis låse for dette identifikationsmedium ikke skal bippe: Deaktivér afkrydsningsfeltet **Intet akustisk åbningssignal**.
15. Hvis det på identifikationsmediet skal gemmes, ved hvilke låse det kan anvendes: Aktivér afkrydsningsfeltet **Liste med adgangsplysninger**.
16. Hvis transponderen ikke straks skal kunne anvendes: Deaktivér afkrydsningsfeltet med øjeblikkelig virkning. Indtast så en aktiveringsdato.
17. Hvis transponderen kun skal kunne anvendes tidsbegrænset: Deaktivér afkrydsningsfeltet uden udløbsdato. Indtast så en forfaldsdato.
18. Med knappen **Yderligere låsesystemer** skiftes til næste fane, eller indtastningerne lukkes med knappen **Færdiggørelse af** .
19. Hvis identifikationsmediet skal anvendes i flere låseanlæg i dette projekt: Med knappen **Tilføj** tilføjes flere låseanlæg (se Anvendelse af identifikationsmedium i flere låseanlæg).




BEMÆRK

Begrænsninger for Transponder - flere låseanlæg

Afhængigt af identifikationsmediets type står forskelligt meget hukommelsesplads til rådighed til flere låse (eksempel: G2-transpondere kan lagre fire G2-låseanlæg). Derudover skal låseanlægget understøtte identifikationsmediet (eksempel: Transpondere kan ikke anvendes i rene kort-låseanlæg).

1. Sørg for, at der er tilstrækkeligt med hukommelsesplads på identifikationsmediet.
2. Sørg for, at det ønskede låseanlæg understøtter identifikationsmediet. Udvid eventuelt låseanlægget (se Frigivelse af kort og transpondere).
3. Sørg for ved kort, at låseanlæggets hukommelsespladser ikke overlapper hinanden.

20. Med knappen **Mere >** skiftes til næste fane, eller indtastningerne lukkes med knappen **Færdiggørelse af** .
21. Sortér/filtrer eventuelt de viste poster med  (se *Sortering og filtrering* [[7](#)]).
22. Markér de ønskede rettighedsgrupper i den højre spalte (ctrl+museklik for enkelte eller shift+museklik for flere).

23. Flyt med  kun de valgte rettighedsgrupper, eller flyt med  alle viste rettighedsgrupper.

↳ Identifikationsmediet tildeles de markerede rettighedsgrupper.



BEMÆRK

Dobbeltklik som alternativ til piletaster

Med et dobbeltklik på en post i listen flyttes denne post ligeledes til en anden spalte.

24. Med knappen **Mere >** skiftes til næste fane, eller indtastningerne lukkes med knappen **Færdiggørelse af**.

25. Sortér/filtrer eventuelt de viste poster med  (se *Sortering og filtrering* [[7](#)]).

26. Markér de ønskede hashtags i den højre spalte (ctrl+museklik for enkelte eller shift+museklik for flere).

27. Flyt med  kun de valgte hashtags, eller flyt med  alle hashtags.



BEMÆRK

Dobbeltklik som alternativ til piletaster

Med et dobbeltklik på en post i listen flyttes denne post ligeledes til en anden spalte.

↳ De markerede hashtags i den venstre spalte anvendes for dette identifikationsmedium.

28. Aktivér afkrydsningsfeltet Opret et andet objekt for at lade vinduet forblive åbent med de samme indstillinger for det næste identifikationsmedium, der skal oprettes.

29. Klik på knappen **Færdiggørelse af** for at oprette identifikationsmediet.

↳ Vindue til oprettelse af nyt identifikationsmedium lukker.



↳ Nyoprettet identifikationsmedium vises i liste eller i matrixen.

4.2 Vedvarende spærring og udskiftning af mistet/stjålet identifikationsmedium


Et identifikationsmedium, der ikke længere kan findes, udgør en sikkerhedsrisiko for låseanlægget. I modsætning til et glemt identifikationsmedium kendes opholdsstedet ikke, og uautoriserede personer kan få adgang med dette identifikationsmedium.

Et sådant identifikationsmedium spærres omgående. For den berørte medarbejder er det også muligt med det samme at oprette et reserveidentifikationsmedium med en anden TID, men med samme indstillinger og

rettigheder. Låsene registrerer reserve-identifikationsmediet som et nyt identifikationsmedium (informationer om TID, se Identifikationsmedier, låse og låseplan).

- ✓ Liste over identifikationsmedier eller matrix åbner.
 - ✓ Udkiftnings-identifikationsmedium foreligger.
 - ✓ Eget programmeringsenhed tilsluttet.
1. Sortér/filtrer eventuelt de viste poster med  (se *Sortering og filtrering* [[7](#)]).
 2. Markér identifikationsmediet, der er mistet/stjålet.
 3. Under "Assistenter" klikkes på knappen  **Transponder tabt**.
 - ↳ Assistent til behandling af et mistet identifikationsmedium åbner.

Transponder verloren

Schließanlage	Hogwarts 1	▼
Transponder	Weasley, Percy (000XCKNG)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

TRANSPONDER VERLOREN

Ereignis:
Der Aufenthaltsort des gewählten Transponders ist nicht bekannt. Die Sicherheit der Schließanlage ist gefährdet.

Hinweis:
Der Transponder muss deaktiviert werden. Dadurch entsteht Programmierbedarf an allen berechtigten Schließungen. Dieser Vorgang kann nicht revidiert werden. Halten Sie auf Wunsch einen Ersatztransponder bereit.

Aktion:
Der Transponder wird deaktiviert. Eine Begründung ist erforderlich. Ein Ersatztransponder kann erstellt werden.

- Bitte beachten Sie, dass der Transponder deaktiviert wird und dadurch großer Programmieraufwand entstehen kann
- Im Ablauf des Assistenten wird angeboten, einen Ersatztransponder zu erstellen

Weiter
Schließen

4. Klik på knappen **Gå til**.
 - ↳ Begrundelsesvindue åbner.
5. Indtast grunden i dropdown-menuen.
6. Klik på knappen **OK**.
 - ↳ Spørgsmål om reserve-identifikationsmedium åbner.
7. Klik på knappen **Ja**.
 - ↳ Spørgsmål om reserve-identifikationsmedium lukker.

- ↳ Reserve-identifikationsmedium kan allerede ses i baggrunden i matrixen.



Sync	Typ	Person
	☺	Weasley, Ron
↻	☺	Weasley, Percy
↻	☺	Weasley, Percy
	☺	Weasley, Fred
	☺	Lovegood, Luna
	☺	Granger, Hermine

- ↳ Spørgsmål om synkronisering af reserve-identifikationsmedium åbner.
8. Klik på knappen **Ja**.
- ↳ Spørgsmål om synkronisering af reserve-identifikationsmedium lukker.
 - ↳ Synkronisering starter.
 - ↳ Mistet identifikationsmedium er spærret.
 - ↳ Reserve-identifikationsmedium er synkroniseret.
- ↳ Reserve-identifikationsmedium vises ved siden af det mistede identifikationsmedium i matrixen.

Sync	Typ	Person
		Weasley, Ron
		Weasley, Percy
		Weasley, Percy
		Weasley, Fred
		Lovegood, Luna
		Granger, Hermine

5 Døre og låse

Alle ændringer, som udføres på låseanlægget, bliver først effektive med synkroniseringen (se *Synkronisering af lås (inkl. udlæsning af adgangsliste)* [▶ 28]).

5.1 Oprettelse af låsesystem

Afhængigt af låsens type kan låse:

- Indkobles med et identifikationsmedium. Brugeren kan så åbne døren med låsen (cylinder, SmartHandle).
- Kobles med et identifikationsmedium. Koblingskontakten kan så åbne døren (SmartRelais).

Flere informationer om emnet, se "Indkoble", "Åbne", "Låse" osv..

Som led i Best Practice (se Best Practice: Opbygning af låseanlæg) anbefaler SimonsVoss, at organisatorisk forarbejde klares først:

- *Rettighedsgrupper* [▶ 24] (baggrundsinformationer, se Rettighedsgrupper)
- Oprettelse af område (baggrundsinformationer, se Områder)
- Oprettelse af tidsplan eller Oprettelse af tidsgruppe (baggrundsinformationer, se Tidsgrupper og tidsplaner)
- Oprettelse af tidsændring (baggrundsinformationer, se Tidsændringer)
- Oprettelse af lokation eller Oprettelse af bygning og tildeling til lokation (baggrundsinformationer, se Bygninger og lokationer)
- Oprettelse af hashtag (baggrundsinformationer, se Hashtags)



BEMÆRK

Skjulte indstillinger

Så snart du har oprettet låsen og har trykket på knappen **Schließungseigenschaften: Fertigstellen [offen]**, kender AXM Classic låsens type. Den skjuler så alle ikke-relevante indstillinger.

1. Klik på knappen **Ny lukning** .
↳ Vindue til oprettelse af en ny lås åbner.

2. I dropdown-menuen Område vælges området, som låsen tilhører.
3. I dropdown-menuen ▼ **Låsetype** vælges, hvilken lås du opretter.



BEMÆRK

Automatisk registrering af lås

Måske ved du ikke endnu, hvilken post du skal vælge i dropdown-listen ▼ **Låsetype**. Kaffemaskinen AXM Classic stiller også posten "Automatisk genkendelse" til rådighed.

Først når låsen rent faktisk programmeres, lagrer AXM Classic den registrerede låsetype. I dette øjeblik udvides eller skjules også mulighederne i fanen Konfiguration passende til låsens type.

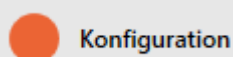
4. Låsen navngives i feltet Dørnavn.
5. I feltet Værelsesnummer indtastes nummeret på rummet, hvor låsen monteres.
6. I feltet Gulv indtastes etagen, hvor låsen monteres.
7. I dropdown-menuen ▼ **Placering** vælges lokationen, hvor låsen monteres.
 - ↳ Udvalg i dropdown-menuen ▼ **Bygning** begrænses til de bygninger, der hører til den valgte lokation.
8. I dropdown-menuen ▼ **Bygning** vælges bygningen, hvor låsen monteres.
9. Hvis du vil anvende tidsfunktioner: Åbn menuen "Tidsfunktioner", og udfør indstillingerne (detaljer, se Begrænsning af rettigheder til låse til bestemte tider (tidsplan) og Automatisk indkobling og udkobling af låse med tidsændring).

**BEMÆRK****Liste over helligdage i lås og lokationer**

Lister over helligdage kan tildeles både en lås samt låsens lokation. I dette tilfælde anvendes listen over helligdage i låsen, og listen over helligdage i lokationen ignoreres.

Hvis en liste over helligdage er tildelt lokationen i stedet for låsen, overtages lokationens liste over helligdage for låsen. I låsens vindue ses dette på supplementet "(nedarvet)".

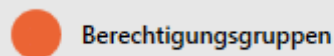
10. Klik på fanen Konfiguration.



↳ Vindue skifter til fanen Konfiguration.

11. Hvis du vil protokollere adgangsforsøg: Åbn menuen "Tidskonfiguration", og udfør indstillingerne (se Lade adgange protokollere med lås (adgangsliste)).
12. Hvis du vil ændre åbningsvarigheden eller anvende tilstanden for nærområde: Åbn menuen "Lukning af funktioner", og udfør indstillingerne (se Lade lås være åben længere, kortere eller vedvarende og Begrænsning af låsens læserækkevidde (tilstand for nærområde)).
13. Hvis du vil ændre signaleringen af batteriadvarsler eller programmeringskwitteringer: Åbn menuen "Signalering", og udfør indstillingerne (se Gøre lås lydløs (for batteriadvarsler og programmeringer)).
14. Hvis du vil ignorere aktiveringstidsvinduet (se Aktiveringsdato/udløbsdato): Åbn menuen "AX-funktioner", og udfør indstillingerne (se Ignorering af identifikationsmediers aktiverings- og forfaldsdato).
15. Hvis du vil aktivere/deaktivere kortlæseren for låsen: Åbn menuen "Konfiguration af kortet", og udfør indstillingerne (se Aktivering og deaktivering af kortlæser).
16. Hvis du vil anvende den interne og eksterne antenne sammen ved et SmartRelais: Åbn menuen "Relæfunktioner", og udfør indstillingerne (se Anvendelse af intern og ekstern antenne samtidigt).
17. Hvis du vil ind- og udkoble låsen automatisk: Åbn menuen "Konfiguration af tidsafbryder", og udfør indstillingerne (se Automatisk indkobling og udkobling af låse med tidsændring).
18. Hvis du vil ændre signaleringen ved et SmartRelais eller vil anvende den serielle grænseflade: Åbn menuen "Avanceret konfiguration", og udfør indstillingerne (se Ændring af SmartRelais-indstillinger).

19. Klik på fanen Autorisationsgrupper.



↳ Vindue skifter til fanen Autorisationsgrupper.

20. Sortér/filtrer eventuelt de viste poster med  (se *Sortering og filtrering* [[7](#)]).

21. Markér alle rettighedsgrupper, som du vil tildele låsen til (ctrl+museklik for enkelte eller shift+museklik for flere).



BEMÆRK

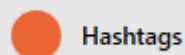
Dobbeltklik som alternativ til piletaster

Med et dobbeltklik på en post i listen flyttes denne post ligeledes til en anden spalte.

22. Flyt med  kun de valgte rettighedsgrupper, eller flyt med  alle viste rettighedsgrupper.

↳ Låsen tilføjes rettighedsgrupperne i den venstre spalte.

23. Klik på fanen Hashtags.



↳ Vindue skifter til fanen Hashtags.

24. Sortér/filtrer eventuelt de viste poster med  (se *Sortering og filtrering* [[7](#)]).



25. Markér alle hashtags, som du vil tildele låsen til (ctrl+museklik for enkelte eller shift+museklik for flere).



BEMÆRK

Dobbeltklik som alternativ til piletaster

Med et dobbeltklik på en post i listen flyttes denne post ligeledes til en anden spalte.

26. Flyt med  kun de valgte hashtags, eller flyt med  alle viste hashtags.

↳ Hashtags i den venstre spalte tilføjes låsen.

27. Aktivér afkrydsningsfeltet Opret et andet objekt for at lade vinduet forblive åbent med de samme indstillinger for den næste lås, der skal oprettes.

28. Klik på knappen **Færdiggørelse af** for at oprette låsen.

- ↳ Vindue til oprettelse af en ny lås lukker.
- ↳ Nyoprettet lås vises i liste eller i matrixen.

6 Rettigheder


6.1 Ændring af enkelte rettigheder (kryds)

Enkelte rettigheder ved enkelte døre tildeles hurtigst direkte i matrixen.

✓ Matrixvisningen åben.

1. Klik på en lille kasse i matrixen.

↳ Rettighed tildeles for det pågældende identifikationsmedium (spalte) ved den pågældende lås (linje)

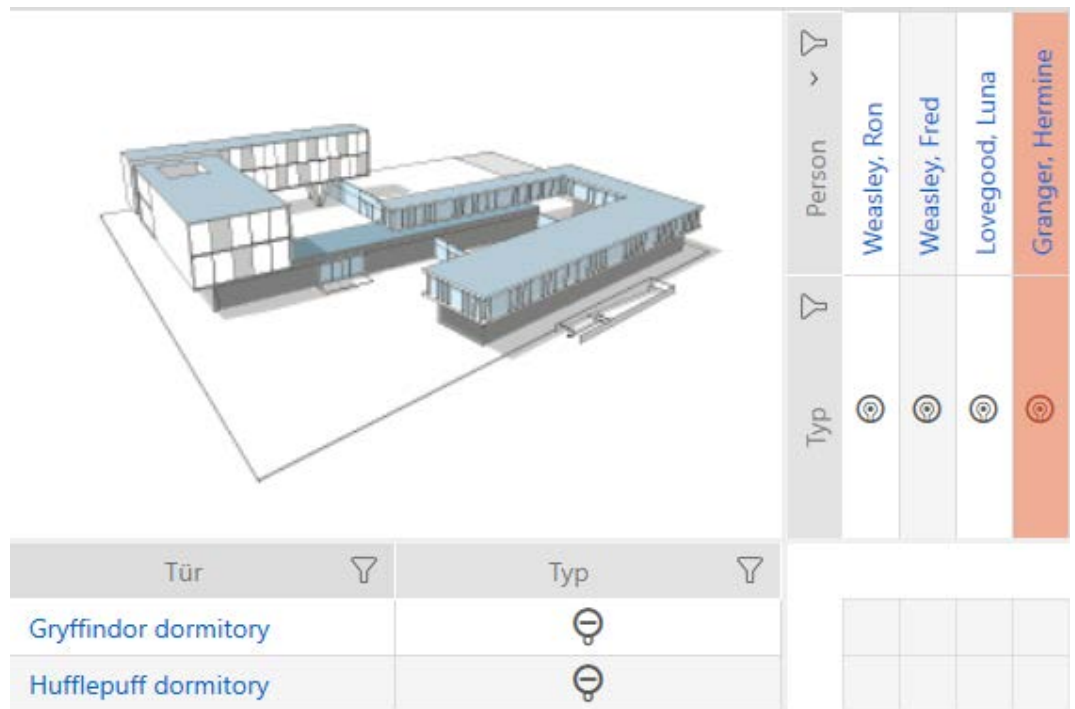


Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Lovegood, Luna	
Granger, Hermine	

2. Klik på samme lille kasse igen.

↳ Rettighed fjernes igen.



↳ Enkelt rettighed er tildelt eller fjernet.



BEMÆRK

Ændrede rettigheder først effektive efter synkronisering

Ændrede rettigheder er først kun gemt i databasen og har ingen indflydelse på de egentlige identifikationsmedier og låse.

- Synkronisér identifikationsmedierne og/eller låsene, når du har ændret rettighederne.

Som standard tildeles rettigheden efter et enkelt klik. Men du kan indstille, efter hvilket klik rettigheden tildeles (se Ændring af klik for rettigheder):

- Enkelt museklik
- Dobbeltklik
- Ctrl + enkelt museklik



6.2 Ændring af mange rettigheder (ved identifikationsmedier og/eller låse)

6.2.1 Tillad alle eller spær alle



I stedet for enkelte rettigheder kan du også:



- Tillade eller spærre alle aktuelt viste identifikationsmedier ved en lås
- Tillade eller spærre et identifikationsmedium ved alle aktuelt viste låse

Funktionerne **Matrixansicht: Alle zulassen [offen]**  og **Matrixansicht: Alle sperren [offen]**  vedrører de viste identifikationsmedier og låse. Du kan altså bruge filtre for kun at tillade bestemte identifikationsmedier og låse.

Det beskrives, hvordan alle viste identifikationsmedier tillades ved en lås. Analogt fungerer også:

- Spærre alle viste identifikationsmedier ved en lås
- Tillade et identifikationsmedium ved alle aktuelt viste låse
- Spærre et identifikationsmedium ved alle aktuelt viste låse

Udgangssituation:

- ✓ Matrixvisningen åbnes
 - ✓ Lås forefindes.
1. Sortér/filtrer eventuelt de viste poster med  (se *Sortering og filtrering* [[▶ 7](#)]).
 2. Markér låsen, hvor du vil tillade alle viste identifikationsmedier.
 3. Klik på knappen **Matrixansicht: Alle zulassen [offen]** .
- ↳ Alle viste identifikationsmedier er tilladt ved den markerede lås.

Hvis du efterfølgende fjerner filtret igen med knappen **Matrixansicht: Anzeigefilter löschen [offen]**, skal du sikre dig, at identifikationsmedierne, hvor filtrene er fjernet, rent faktisk ikke blev tilladt:

6.2.2 Rettighedsgrupper

Rettighedsgrupper er en nem mulighed for at oprette rettigheder til flere døre og identifikationsmedier (se Rettighedsgrupper).


Matrix uden rettigheder

The screenshot shows the AXM Classic interface in 'Matrixansicht'. At the top, there's a navigation bar with 'AXM Classic (Beta)' and icons for lock, transponder, and delete. Below it, a toolbar contains actions like 'Neue Schließung', 'Neuer Transponder', 'Duplizieren', 'Löschen', 'Alle zulassen', and 'Alle sperren'. The main area features a 3D model of a building. To the right of the model is a list of users: Granger, Hermine; Hagrid, Rubeus; Lovegood, Luna; McGonagall, Min...; and Weasley, Percy. Below the model is a table with columns 'Tür', 'Typ', and 'Sync'. The 'Stadium illuminati...' row is highlighted in orange.

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormit...	⊙	
Hagrid's hut	⊙	
Hufflepuff tower	⊙	
Stadium illuminati...	⊙	


Matrix med rettighedsgruppe

Matrixansicht x






Person	Granger, Hermine	Hagrid, Rubeus	Lovegood, Luna	McGonagall, Min...	Weasley, Percy
Typ					
Sync					

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormit...		
Hagrid's hut		
Hufflepuff tower		
Stadium illuminati...		



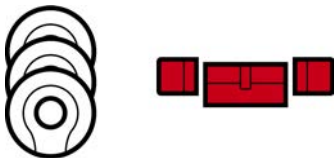
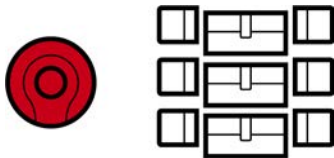
6.3 Betydning af rettighedernes kryds i matrixen

Kryds	Betydning
	Ikke berettiget.
	Berettiget i databasen, men stadig ikke programmeret.
	Berettiget og programmeret.
	Rettighed fjernet, men fjernelse af rettighed stadig ikke programmeret.
	Berettiget i databasen via en rettighedsgruppe, men stadig ikke programmeret.
	Berettiget og programmeret via en rettighedsgruppe.
	Rettighed via rettighedsgruppe forefindes og programmeret, denne rettighed blev fjernet manuelt. Fjernelse af rettighed stadig ikke programmeret.

Kryds	Betydning
	Rettighed via en rettighedsgruppe forefindes, men denne rettighed blev fjernet manuelt før programmeringen.
	Berettiget og programmeret, men identifikationsmedium blev spærret (f.eks. efter tyveri).
	Ikke berettiget, identifikationsmedium blev spærret (f.eks. efter tyveri).

7 Synkronisering: Udligning mellem låseplan og realitet

Siden introduktionen af G2-protokollen er det overladt til dig, om du f.eks. vil synkronisere låsen eller identifikationsmediet ved en ny rettighed.

Synkronisering af lås	Synkronisering af identifikationsmedium
<i>Synkronisering af lås (inkl. udlæsning af adgangsliste) [▶ 28]</i>	<i>Synkronisering af identifikationsmedium (inkl. læsning af inspektionsliste) [▶ 30]</i>
Nyttigt, når mange identifikationsmedier blev berettiget ved en lås. I dette tilfælde skal kun en lås synkroniseres i stedet for mange identifikationsmedier.	Nyttigt, når et identifikationsmedium blev berettiget ved mange låse. I dette tilfælde skal kun et identifikationsmedium synkroniseres i stedet for mange låse.
	

Også andre faktorer spiller en rolle ved denne afgørelse, f.eks.:

- Tilgængelige programmeringsenheder
- Lås eller identifikationsmedium på stedet
- Udlæsning af adgangsliste eller inspektionsliste


Synkronisering ud fra matrix

Du kan få vist synkroniseringsbehovet i matrixen. Hvis du klikker direkte på symbolet  startes synkroniseringen af den pågældende post straks.

7.1 Synkronisering af lås (inkl. udlæsning af adgangsliste)


Synkroniseringen er bidirektionel:

- Udlæsning af data, der er gemt i låsen (f.eks. batteritilstand)
- Skrivning af nye data i låsen (f.eks. rettigheder)

Adgangslister kan udlæses separat (knap **Læs adgangsliste** ). Valgfrit kan adgangslister dog også nemt udlæses under synkroniseringen (se Udlæsning af adgangsliste/inspektionsliste under synkronisering).

Udlæste data kan vises efterfølgende (se f.eks. Visning af låsens udstyr og tilstand eller Visning og eksport af adgangsliste for en lås).

- ✓ Eget programmeringsenhed tilsluttet.
1. Tryk på den lås, som du vil synkronisere.
 - ↳ Låsens vindue åbner.

2. Klik på knappen **Synkroniser** .
 - ↳ Vindue for synkronisering åbner.
3. I dropdown-menuen ▼ **Programmeringsenhed** vælges programmeringsenheden, som du vil synkronisere med.



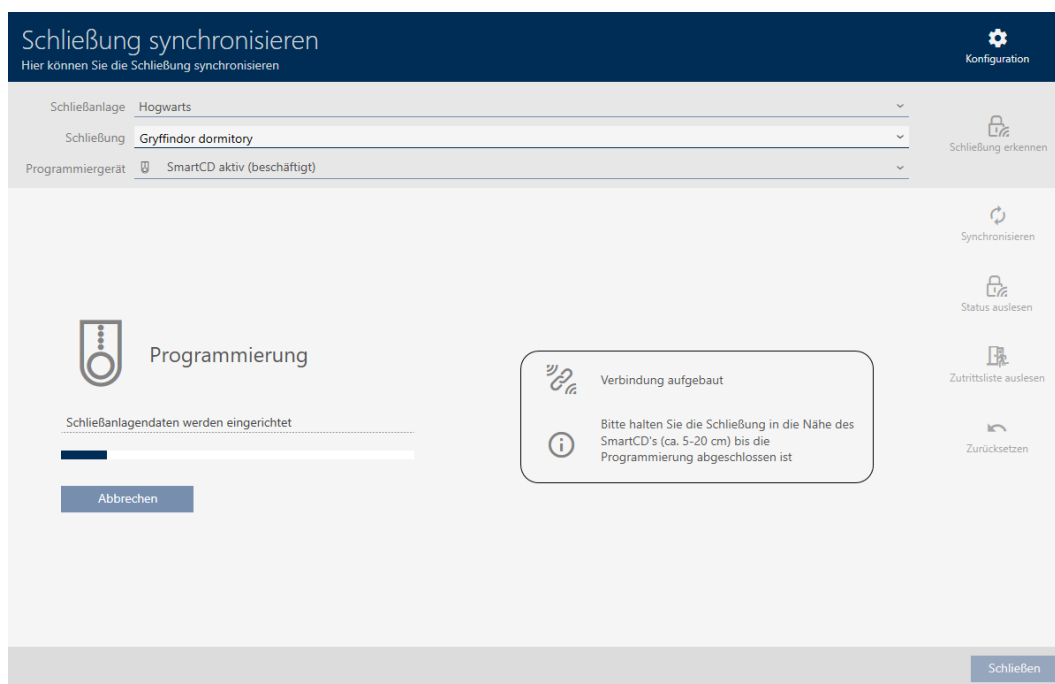
BEMÆRK

AX-komponenter: SmartCD.MP eller SmartStick AX for første synkronisering

Under den første synkronisering af AX-komponenter overføres virkelig mange data. Bærefrekvensen og dermed overførselshastigheden er væsentligt højere ved SmartCD.MP eller ved SmartStick AX.

- Især til den første synkronisering af AX-komponenter anvendes helst et SmartCD.MP eller en SmartStick AX.

4. Klik på knappen **Synkroniser** .
 - ↳ Lås synkroniseres.



- ↳ Lås er synkroniseret.





BEMÆRK

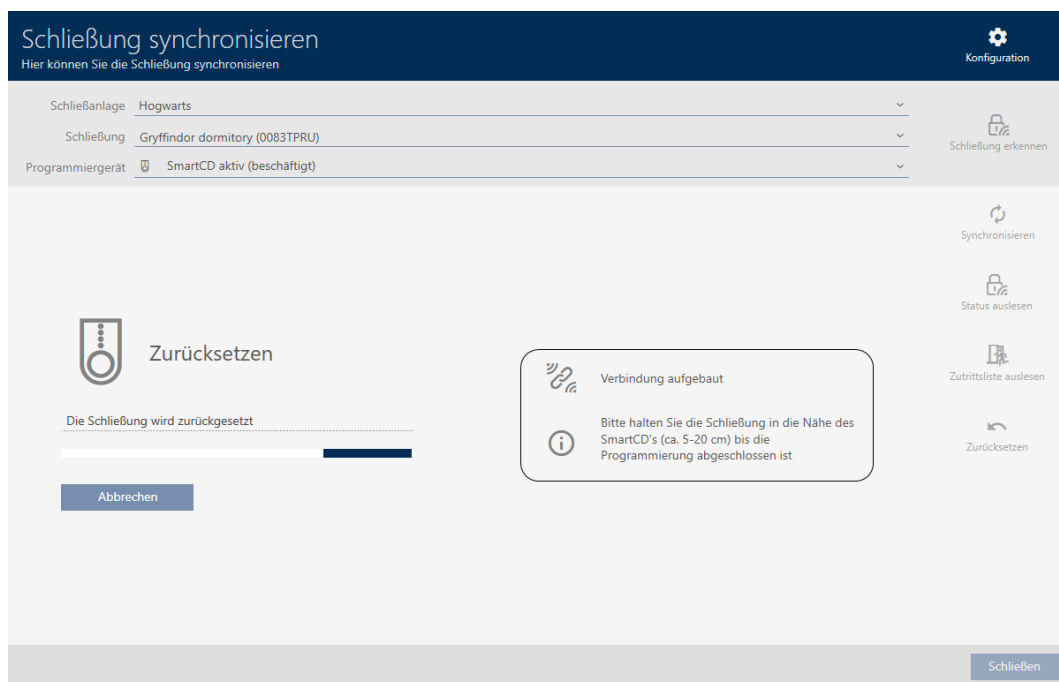
Afvisning af første transponderaktivering efter første programmering af AX-produkter

Hvis det første aktiverede identifikationsmedium er en transponder, afvises transponderen i første omgang, og i baggrunden synkroniseres låsen. Derefter fungerer transpondere som vanligt.

7.2 Nulstilling af lås

Før du kan anvende en komponent såsom en låsecylinder igen til en anden lås eller et andet låseanlæg, skal den nulstilles.

- ✓ Egnede programmeringsenhed tilsluttet.
- 1. Klik på låsen, som du vil nulstille.
Hvis du ikke kender låsen: Klik på en tilfældig lås, og identificér låsen (se Registrering af ukendt lås). Fortsæt derefter.
↳ Låsens vindue åbner.
- 2. I dropdown-menuen ▼ **Programmeringsenhed** vælges programmeringsenheden, hvormed låsen skal nulstilles.
- 3. Klik på knappen **Synkroniser** .
↳ Vindue for synkronisering åbner.
- 4. Klik på knappen **Nulstil** .
↳ Låsesystem nulstilles.




- 5. Bekræft eventuelt spørgsmålet, om adgangslisterne først skal udlæses.
↳ Låsesystem er nulstillet.

7.3 Synkronisering af identifikationsmedium (inkl. læsning af inspektionsliste)





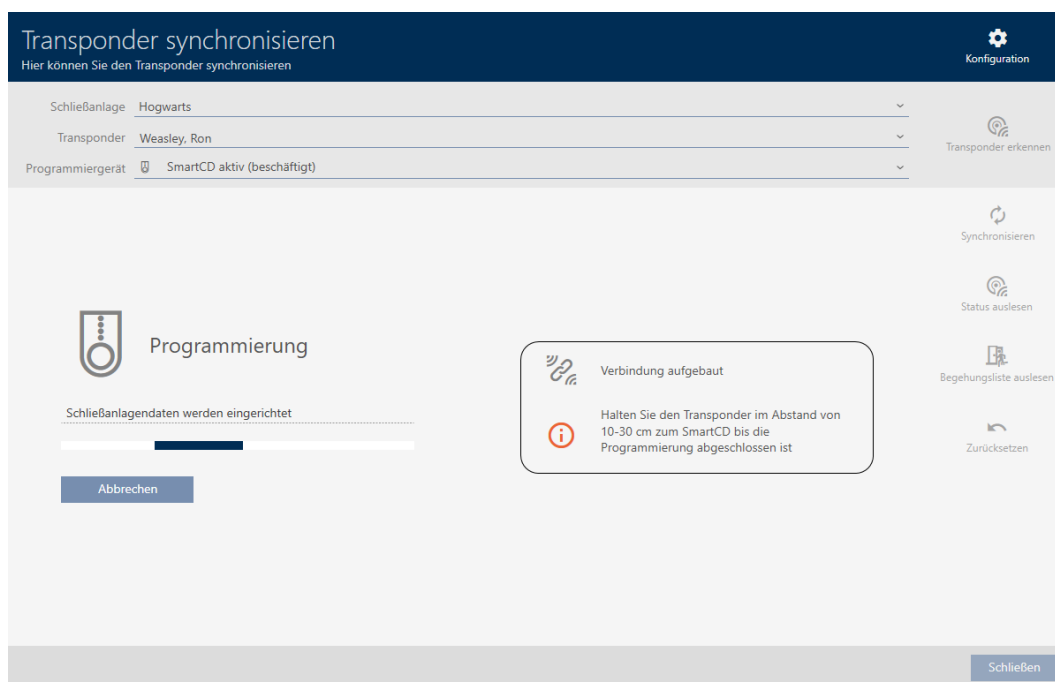
Synkroniseringen er bidirektional:

- Udlæsning af data, der er gemt i identifikationsmediet (f.eks. batteritilstand)
- Skrivning af nye data i identifikationsmediet (f.eks. rettigheder)

Inspektionslister kan udlæses separat (knap **Læs listen over gåture op** ). Valgfrit kan inspektionslister dog også nemt udlæses under synkroniseringen (se Udlæsning af adgangsliste/inspektionsliste under synkronisering).

Udlæste data kan vises efterfølgende (se f.eks. Visning af transponderens batteristatus eller Visning og eksport af inspektionsliste for et identifikationsmedium).



- ✓ Eget programmeringsenhed tilsluttet.
1. Klik på identifikationsmediet, som du vil synkronisere.
 - ↳ Identifikationsmediets vindue åbner.
 2. Klik på knappen **Synkroniser** .
 - ↳ Vindue for synkronisering åbner.
 3. I dropdown-menuen ▼ **Programmeringsenhed** vælges programmeringsenheden, som du vil synkronisere med.
 4. Klik på knappen **Synkroniser** .
 - ↳ Identifikationsmedium synkroniseres.

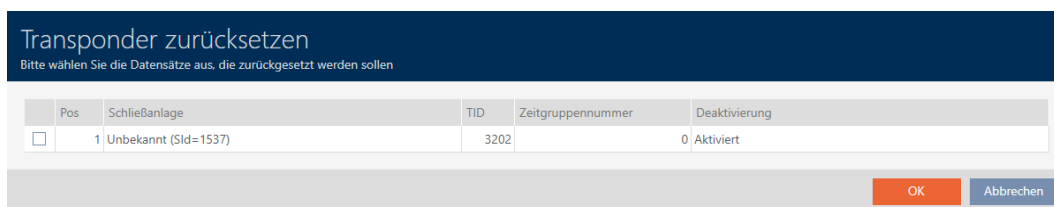


- ↳ Identifikationsmedium er synkroniseret.

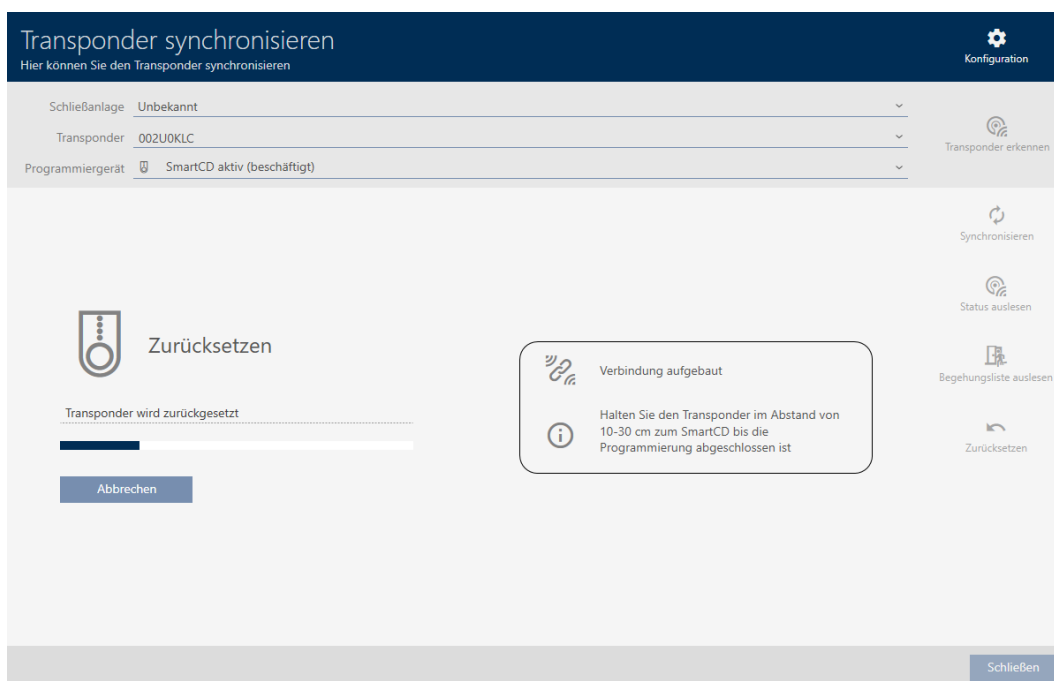
7.4 Nulstilling af identifikationsmedium

Før du kan anvende en komponent såsom en transponder igen til et identifikationsmedium eller et andet låseanlæg, skal den nulstilles.

- ✓ Eget programmeringsenhed tilsluttet.
- 1. Klik på det identifikationsmedium, som du vil nulstille.
Hvis identifikationsmediet ikke forefindes i låseanlægget: Klik på et tilfældigt identifikationsmedium, og identificér identifikationsmediet (se Registrering af ukendt identifikationsmedium). Fortsæt derefter.
↳ Identifikationsmediets vindue åbner.
- 2. Klik på knappen **Synkroniser** .
↳ Vindue for synkronisering åbner.
- 3. I dropdown-menuen ▼ **Programmeringsenhed** vælges programmeringsenheden, hvormed identifikationsmediet skal nulstilles.
- 4. Klik på knappen **Nulstil** .
- 5. Vælg ved behov, hvilke af de eksisterende datasæt du vil nulstille.



- 6. Indtast ved behov låseanlæggets adgangskode for det låseanlæg, som dette datasæt tilhører.
↳ Afkrydsningsfelt ved datasæt, der skal nulstilles, aktiveres.
- 7. Klik på knappen **OK**.
- 8. Følg yderligere instruktioner ved behov.
↳ Identifikationsmedium nulstilles.



- ↳ Identifikationsmedium er nulstillet.



Det er SimonsVoss

SimonsVoss, pioneren af trådløst styret låseteknik uden kabler tilbyder systemløsninger med et bredt produktsortiment til små, mellemstore og store virksomheder samt offentlige institutioner. SimonsVoss' låsesystemer forbinder intelligent funktionalitet, høj kvalitet og prisvindende design Made in Germany.

Som innovativ systemudbyder lægger SimonsVoss vægt på skalerbare systemer, høj sikkerhed, pålidelige komponenter, effektiv software og enkel betjening. Dermed anses SimonsVoss som teknologisk førende inden for digitale låsesystemer.

Mod til innovation, bæredygtig tankegang og handling samt høj anerkendelse fra medarbejdere og partnere er grundlaget for den økonomiske succes.

SimonsVoss er en virksomhed i ALLEGION Group – et globalt aktivt netværk inden for sikkerhed. Allegion er repræsenteret i omkring 130 lande (www.allegion.com).

Tysk fremstillet kvalitet

For SimonsVoss er „Made in Germany“ en ægte forpligtelse: Alle produkter udvikles og fremstilles udelukkende i Tyskland.

© 2023, SimonsVoss Technologies GmbH, Unterföhring

Alle rettigheder forbeholdt. Tekst, billeder og grafikker er omfattet af loven om ophavsret.

Indholdet af dette dokument må ikke kopieres, distribueres eller ændres. For mere information, besøg SimonsVoss hjemmeside. Forbehold for tekniske ændringer.

SimonsVoss og MobileKey er registrerede varemærker for SimonsVoss Technologies GmbH.

SimonsVoss
technologies

Made in Germany

A BRAND OF


ALLEGION™