

AX MANAGER

The next dimension of Locking System Management

AXM Lite

Handbuch

13.03.2024

Inhaltsverzeichnis

1.	Allgemeine Sicherheitshinweise.....	8
2.	Produktspezifische Sicherheitshinweise	9
3.	Bedeutung der Textformatierung.....	10
4.	Bestimmungsgemäße Verwendung.....	11
5.	Allgemein	12
6.	Informationen zum Datenschutz.....	13
6.1	IT-Grundschutz.....	13
6.1.1	Welchen Schutzbedarf haben die im System verarbeiteten Daten?	13
6.1.2	Welche Anforderungen an die IT-Infrastruktur sind empfohlen?	13
6.2	Verschlüsselung	13
6.2.1	Sind die Daten im System 3060 verschlüsselt?	13
6.2.2	Welche Daten werden dabei verschlüsselt?	13
6.2.3	Sind die Übertragungswege z.B. per Funk auch verschlüsselt?	13
6.3	Datenschutzkonformes Arbeiten nach DSGVO.....	13
6.3.1	Welche personenbezogenen Daten werden in der Software gespeichert?	13
6.3.2	Zu welchem Zweck werden personenbezogene Daten in der Software ge- speichert?	14
6.3.3	Wie lange werden personenbezogene Daten in der Software gespeichert?	14
6.3.4	Kann das Leserecht von Zutrittslisten zusätzlich gesichert werden?	14
6.3.5	Sind personenbezogene Daten in der Software vor dem Zugriff Dritter ge- schützt?	15
6.3.6	Können die gespeicherten Daten als Kopie zur Verfügung gestellt werden?	15
6.3.7	Können personenbezogene Daten aus der Software gelöscht werden?	15
7.	Funktionsumfang.....	16
8.	Systemvoraussetzungen.....	19
9.	Versionshinweise	20
9.1	Version 1.0.2306.1402	20
9.2	Version 1.0.2205.2402.....	20
9.3	Version 1.0.2401.0501.....	20
9.4	Version 1.0.2402.2701	20
10.	Installation.....	22
10.1	AXM als Administrator ausführen	23
10.2	AXM aktualisieren.....	27

11. Erste Schritte nach der Installation	29
11.1 Best Practice: Schließanlage aufbauen.....	31
11.2 Best Practice: AX2Go einrichten	32
11.3 Best Practice: Schutz der Datenbank.....	33
11.3.1 Interne Festplatte mit BitLocker verschlüsseln.....	33
11.3.2 Externe Festplatte mit BitLocker to go verschlüsseln	38
11.3.3 Trusted Platform Module (TPM) überprüfen	45
11.3.4 BIOS-Modus überprüfen	46
12. Registrierung	49
13. Aufbau der AXM.....	54
13.1 Sortieren und Filtern.....	57
13.2 Assistenten	60
13.3 Mehrere Möglichkeiten, gleiches Ergebnis	60
13.4 Globale Suche.....	61
13.5 Effizienter arbeiten mit der AXM	62
13.5.1 Tab-Bedienung	62
13.5.2 Hotkeys	62
13.5.3 Weitere Objekte erstellen	63
14. Organisationsstruktur	64
14.1 Berechtigungsgruppen erstellen.....	64
14.2 Zeitplan erstellen.....	65
14.3 Zeitgruppe erstellen	69
14.4 Zeitgruppe löschen.....	73
14.5 Zeitpläne löschen.....	76
14.6 Zeitumschaltung erstellen.....	78
14.7 Feiertage erstellen und bearbeiten.....	81
14.8 Feiertagslisten erstellen und bearbeiten	85
14.9 Standort erstellen	89
14.10 Gebäude erstellen und zu Standort zuweisen.....	92
14.11 Hashtag erstellen	94
15. Personen und Identmedien	97
15.1 Identmedium erstellen	97
15.2 Identmedium duplizieren (inkl. Berechtigungen und Einstellungen)	103
15.3 Identmedium löschen	105
15.3.1 Einzelnes Identmedium über die Matrix löschen.....	106
15.3.2 Mehrere Identmedien über den Tab löschen	107

15.4	Identmedium doppelt so lange öffnen lassen.....	109
15.5	Für ein Identmedium alle Schließungen stummschalten	110
15.6	Zugänge durch Identmedium mitschreiben lassen (Begehungsliste).....	112
15.7	Berechtigungen des Identmediums auf bestimmte Zeiten beschränken (Zeitgruppe)	113
15.8	Identmedium einmalig an bestimmten Zeitpunkten aktivieren oder deaktivieren (Aktivierungs- und Verfallsdatum)	113
15.9	Defekte Identmedien behandeln.....	116
15.9.1	Neu synchronisieren (Instandsetzen)	120
15.9.2	Zurücksetzen und austauschen.....	121
15.9.3	Löschen und austauschen.....	124
15.9.4	Außer Betrieb nehmen und in Datenbank lassen.....	126
15.9.5	Außer Betrieb nehmen und aus Datenbank löschen.....	128
15.10	Vergessenes Identmedium temporär duplizieren	130
15.11	Verlorenes/gestohlenes Identmedium dauerhaft sperren und austauschen.....	135
15.12	Zurückgegebenes Identmedium vermerken und zurücksetzen (wieder ins Inventar)	141
15.13	Identmediums-Verwaltungsaufgaben planen und nachverfolgen.....	144
15.13.1	Ausgabedatum notieren.....	145
15.13.2	Batteriewechsel planen und protokollieren.....	148
15.13.3	Rückgabe planen und protokollieren	151
15.14	Identmedium oder Schließung in der Matrix wiederfinden.....	154
15.15	Identmedien als Liste exportieren.....	155
15.16	Seriennummer und TID eines Identmediums einsehen	156
16.	Türen und Schließungen	159
16.1	Schließung erstellen	159
16.2	Schließung duplizieren (inkl. Berechtigungen und Einstellungen)	167
16.3	Schließung löschen	169
16.3.1	Einzelne Schließung über die Matrix löschen	170
16.3.2	Mehrere Schließungen über den Tab löschen	171
16.4	Schließungstyp nachträglich ändern.....	173
16.5	Defekte Schließungen behandeln.....	175
16.5.1	Neu synchronisieren (Instandsetzen)	179
16.5.2	Zurücksetzen und austauschen.....	180
16.5.3	Austauschen und löschen	185
16.5.4	Zurücksetzen	189
16.5.5	Bereinigen (nur in Datenbank zurücksetzen / Software-Reset)	191
16.6	Schließungen zu Gebäuden/Standorten zuordnen	193
16.7	Berechtigungen an Schließungen auf bestimmte Zeiten beschränken (Zeitplan)	195

16.8	Schließungen mit Zeiteumschaltung automatisch einkuppeln und auskuppeln	197
16.9	Zugänge durch Schließung protokollieren lassen (Zutrittsliste)	203
16.10	Schließung länger, kürzer oder dauerhaft öffnen lassen	205
16.11	Lesereichweite der Schließung begrenzen (Nahbereichsmodus)	207
16.12	Schließung stummschalten (für Batteriewarnungen und Programmierungen)	208
16.13	Aktivierungs- und Verfallsdatum von Identmedien ignorieren	210
16.14	SmartRelais-Einstellungen ändern	211
16.14.1	Interne und externe Antenne gleichzeitig verwenden	213
16.14.2	Ausgänge invertieren	213
16.14.3	Serielle Schnittstelle verwenden	215
16.14.4	Signalisierung ändern	216
16.15	Schließungs-Verwaltungsaufgaben planen und nachverfolgen	217
16.15.1	Einbau-, Austausch- oder Ausbaudatum notieren	219
16.15.2	Batteriewechsel planen und protokollieren	221
16.16	Schließungen als Liste exportieren	222
17.	Berechtigungen	225
17.1	Einzelne Berechtigungen ändern (Kreuz)	225
17.2	Viele Berechtigungen ändern (an Identmedien und/oder Schließungen)	226
17.2.1	Alle zulassen oder alle sperren	226
17.2.2	Berechtigungsgruppen	230
17.2.3	Berechtigungen zeitlich steuern (Zeitpläne)	241
17.3	Bedeutung der Berechtigungskreuze in der Matrix	244
18.	Schließanlagen	246
18.1	Schließanlagenpasswort ändern	246
18.2	PinCode-Tastaturen freischalten	251
19.	Synchronisierung: Abgleich zwischen Schließplan und Realität	253
19.1	Schließung synchronisieren (inkl. Zutrittsliste auslesen)	253
19.1.1	Schließungsausstattung und -zustand anzeigen	257
19.1.2	Zutrittsliste einer Schließung anzeigen und exportieren	258
19.2	Unbekannte Schließung erkennen	261
19.3	Schließung zurücksetzen	263
19.4	Identmedium synchronisieren (inkl. Begehungsliste lesen)	266
19.4.1	Transponder-Batteriestatus anzeigen	268
19.4.2	Begehungsliste eines Identmediums anzeigen und exportieren	269
19.5	Unbekanntes Identmedium erkennen	271
19.6	Identmedium zurücksetzen	273
19.7	Angeschlossene/unterstützte Programmiergeräte anzeigen	277

20. Ihre individuelle AXM-Oberfläche	279
20.1 Türen und Personen in der Matrix vertauschen (transponieren).....	279
20.2 Spalten und Zeilen in der Matrix hervorheben (Fadenkreuz aktivieren/deaktivieren)	280
20.3 Klick für Berechtigungen ändern	281
20.4 Informationen in der Matrix einblenden oder ausblenden	282
20.5 Zutrittsliste/Begehungsliste während der Synchronisierung auslesen	285
20.6 Anzahl der Einträge der Zutrittsliste in der Datenbank begrenzen	286
20.7 Tabs pinnen.....	287
20.8 Automatische Nummerierung ändern	289
20.9 Sprache ändern	291
21. Administrative Aufgaben	292
21.1 Backup erstellen	292
21.2 Backup wiederherstellen	294
21.3 Fehler-Protokolle exportieren	296
21.4 Versionsnummer und Lizenzschlüssel der installierten AXM anzeigen.....	297
21.5 Benutzer-Management	299
21.5.1 Benutzerkennwort ändern	299
21.5.2 Kennwortsicherheit erhöhen	301
22. Statistiken und Protokolle	304
22.1 Zutrittsliste einer Schließung anzeigen und exportieren.....	304
22.2 Begehungsliste eines Identmediums anzeigen und exportieren.....	306
22.3 Türen anzeigen, an denen ein bestimmtes Identmedium berechtigt ist	308
22.4 Identmedien anzeigen, die an einer bestimmten Tür berechtigt sind	309
22.5 Ausstattungsmerkmale einer Schließung anzeigen.....	310
22.6 Statistiken und Warnungen anzeigen (Dashboard)	311
22.7 Aktivitäten an der Datenbank nachverfolgen (Protokoll)	313
22.7.1 Archivierungsdauer des Protokolls einstellen	315
23. Hintergrundwissen und Erklärungen	317
23.1 Identmedien, Schließungen und der Schließplan	317
23.2 "Einkuppeln", "Öffnen", "Verriegeln" usw.	319
23.3 Synchronisierung von Datenbank und Realität	321
23.4 Begehungs- und Zutrittslisten	322
23.5 Zeitmanagement.....	323
23.5.1 Zeitgruppen und Zeitpläne.....	323
23.5.2 Zeitumschaltungen.....	328

23.6 Berechtigungsgruppen..... 336

23.7 Verwendete Passwörter 336

23.8 Gebäude und Standorte..... 337

23.9 Hashtags..... 338

24. Hilfe und weitere Informationen..... 339

1. Allgemeine Sicherheitshinweise

Signalwort: Mögliche unmittelbare Auswirkungen bei Nichtbeachtung

WARNUNG: Tod oder schwere Verletzung (möglich, aber unwahrscheinlich)

ACHTUNG: Sachschäden oder Fehlfunktionen

HINWEIS: Geringe oder keine



WARNUNG

Versperrter Zugang

Durch fehlerhaft montierte und/oder programmierte Komponenten kann der Zutritt durch eine Tür versperrt bleiben. Für Folgen eines versperrten Zutritts wie Zugang zu verletzten oder gefährdeten Personen, Sachschäden oder anderen Schäden haftet die SimonsVoss Technologies GmbH nicht!

Versperrter Zugang durch Manipulation des Produkts

Wenn Sie das Produkt eigenmächtig verändern, dann können Fehlfunktionen auftreten und der Zugang durch eine Tür versperrt werden.

- Verändern Sie das Produkt nur bei Bedarf und nur in der Dokumentation beschriebenen Art und Weise.



HINWEIS

Bestimmungsgemäßer Gebrauch

SimonsVoss-Produkte sind ausschließlich für das Öffnen und Schließen von Türen und vergleichbaren Gegenständen bestimmt.

- Verwenden Sie SimonsVoss-Produkte nicht für andere Zwecke.

Qualifikationen erforderlich

Die Installation und Inbetriebnahme setzt Fachkenntnisse voraus.

- Nur geschultes Fachpersonal darf das Produkt installieren und in Betrieb nehmen.

Änderungen bzw. technische Weiterentwicklungen können nicht ausgeschlossen und ohne Ankündigung umgesetzt werden.

Die deutsche Sprachfassung ist die Originalbetriebsanleitung. Andere Sprachen (Abfassung in der Vertragssprache) sind Übersetzungen der Originalbetriebsanleitung.

Lesen Sie alle Anweisungen zur Installation, zum Einbau und zur Inbetriebnahme und befolgen Sie diese. Geben Sie diese Anweisungen und jegliche Anweisungen zur Wartung an den Benutzer weiter.

2. Produktspezifische Sicherheitshinweise

ACHTUNG

Änderungen in der Schließanlage erst nach Synchronisierung wirksam

Wenn Sie die Schließanlage mit der AXM Lite bearbeiten, dann sind die Änderungen zunächst nur in Ihrer Datenbank gespeichert.

Ihre realen Komponenten erfahren von diesen Änderungen erst mit einer Synchronisierung.

1. Prüfen Sie die Komponenten in der Matrix regelmäßig auf Synchronisierungsbedarf (siehe *Aufbau der AXM* [► 54]).
2. Führen Sie insbesondere bei kritischen Vorfällen (z.B. Identmedium verloren) sofort nach der Reaktion auf den Vorfall eine Synchronisierung durch (siehe *Synchronisierung: Abgleich zwischen Schließplan und Realität* [► 253]).



HINWEIS

Geöffnete Fenster nicht mit Alt+F4 schließen

Geöffnete Fenster im Vordergrund sperren die restliche AXM Lite für weitere Eingaben. Wenn Sie ein solches Fenster nicht ordnungsgemäß über die vorhandenen Schaltflächen schließen, sondern "hart" über Alt+F4, dann wird das Fenster zwar geschlossen, aber die restliche AXM Lite bleibt weiterhin ausgegraut. Sie sperren sich somit aus der AXM Lite aus.

- Schließen Sie Fenster im Vordergrund nicht mit Alt+F4.

3. Bedeutung der Textformatierung

Diese Dokumentation verwendet Textformatierung und Gestaltungselemente, um das Verständnis zu erleichtern. Die Tabelle erklärt die Bedeutung möglicher Textformatierungen:

Beispiel	Schaltfläche
<input checked="" type="checkbox"/> Beispiel <input type="checkbox"/> Beispiel	Checkbox
<input type="radio"/> Beispiel	Option
[Beispiel]	Registerkarte/Tab
"Beispiel"	Name eines angezeigten Fensters
Beispiel	Obere Programmleiste
Beispiel	Eintrag in der ausgeklappten oberen Programmleiste
Beispiel	Kontextmenü-Eintrag
▼ Beispiel	Name eines Dropdown-Menüs
"Beispiel"	Auswahlmöglichkeit in einem Dropdown-Menü
"Beispiel"	Bereich
Beispiel	Feld
<i>Beispiel</i>	Name eines (Windows-)Dienstes
<i>Beispiel</i>	Befehle (z.B. Windows-CMD-Befehle)
Beispiel	Datenbank-Eintrag
[Beispiel]	MobileKey-Typauswahl

4. Bestimmungsgemäße Verwendung

Der AX Manager Lite (AXM Lite) ist eine Software für die übersichtliche Schließanlagenverwaltung. Diese vereinfacht die Administration und Steuerung der Schließkomponenten und Berechtigungen im System 3060. Große und komplexe Schließanlagen können mithilfe der SQL-Datenbank einfach gepflegt werden.

5. Allgemein

Der AX-Manager, kurz AXM, tritt die Nachfolge der bewährten LSM an.

Eine völlig neue, intuitive und übersichtliche Bedienoberfläche erleichtert die Arbeit mit allen unterstützten Komponenten (siehe Funktionsumfang).

Neu in der AXM

Im Vergleich zur LSM bringt die AXM wesentliche Neuerungen:

- Microsoft SQL-Datenbank als weit verbeiteter Unterbau für Datenbanken
- Zukunftsfähige Bedienung durch Touchscreen-Optimierung
- Einfaches Arbeiten durch benutzerfreundliche Assistenten
- Berechtigungsgruppen: Sammelbecken für Identmedien und Schließungen. Alle enthaltenen Identmedien sind an allen enthaltenen Schließungen berechtigt.
- Alles im Blick: Globale Suche in der gesamten Software



Lite Edition

Mit der Lite Edition betreten wir nun die nächste Dimension der Schließanlagenverwaltung. Es handelt sich dabei um eine Edition mit ausgesuchten Funktionen und limitiertem Schließanlagenumfang (vg. LSM Starter Edition).

Ihnen stehen 20 Schließungen und 100 Transponder zur Verfügung.

6. Informationen zum Datenschutz

6.1 IT-Grundschutz

6.1.1 Welchen Schutzbedarf haben die im System verarbeiteten Daten?

Generell werden in der Software nur unkritische Daten mit sog. normalem Schutzbedarf verarbeitet und gespeichert. Also Daten, bei deren hypothetischem Verlust weder der Ruf einer Person noch das Image eines Unternehmens geschädigt wird. Auch ein hoher finanzieller Schaden ist nicht zu erwarten.

6.1.2 Welche Anforderungen an die IT-Infrastruktur sind empfohlen?

Daher ist der IT-Grundschutz laut Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik (BSI) für eine SimonsVoss Schließanlage als Sicherheitskonzept ausreichend und gilt als empfohlene Mindestanforderung an Ihre IT-Infrastruktur.

6.2 Verschlüsselung

6.2.1 Sind die Daten im System 3060 verschlüsselt?

Ja. Innerhalb der systemeigenen Kommunikation sind Datenpakete End-to-End verschlüsselt. Mit den neuesten Versionen unserer Produkte erhöhen Sie den Grad der Sicherheit, da diese stets dem aktuellen Stand der Technik entsprechen. Es kommen mehrstufige Verschlüsselungsmethoden zum Einsatz (AES, 3DES).

6.2.2 Welche Daten werden dabei verschlüsselt?

Innerhalb der systemeigenen Kommunikation werden keine personenbezogene Daten verarbeitet, sondern mit Hilfe von Identifikationsnummern pseudonymisiert. Auch ohne Verschlüsselung ist keine Zuordnung zu einer realen Person möglich.

6.2.3 Sind die Übertragungswege z.B. per Funk auch verschlüsselt?

Nein. Durch die verwendete End-to-End Verschlüsselung ist keine zusätzliche Verschlüsselung der Übertragungswege nötig.

6.3 Datenschutzkonformes Arbeiten nach DSGVO

6.3.1 Welche personenbezogenen Daten werden in der Software gespeichert?

Es besteht die Möglichkeit folgende Daten einer Person in der Software zu speichern:

■ Vorname

- Nachname*
- Titel
- Adresse
- Telefon
- E-Mail
- Personalnummer*
- Benutzername
- Abteilung
- Ort/Gebäude
- Eingestellt von/bis
- Geburtsdatum
- Kostenstelle
- Foto

Davon sind nur Nachname und Personalnummer sogenannte *Pflichtfelder und bei der Verwendung der Software erforderlich.

Besonders sensible Kategorien personenbezogener Daten nach Art. 9 DSGVO werden nicht gespeichert.

6.3.2 Zu welchem Zweck werden personenbezogene Daten in der Software gespeichert?

Um die Funktionen einer elektronischen Schließanlage vollumfänglich nutzen zu können, ist es notwendig die verwendeten Identifikationsmedien (z. B. Transponder) einem bestimmten Nutzer (z. B. Mitarbeiter) zuordnen zu können.

6.3.3 Wie lange werden personenbezogene Daten in der Software gespeichert?

Die Daten werden mindestens über die Dauer der Inbesitznahme eines Identifikationsmediums innerhalb der Schließanlage gespeichert (z. B. Firmenzugehörigkeit).

Die Dauer der Speicherung von Daten (z. B. in Protokollen und Zutrittslisten) kann vom Schließanlagenverwalter verändert und an betriebliche Vorgaben angepasst werden.

6.3.4 Kann das Leserecht von Zutrittslisten zusätzlich gesichert werden?

Bei Verwendung der optionalen ZK-Funktion in unseren Schließkomponenten, kann der Zugriff auf die damit erhobenen Daten mit erhöhten Benutzerrechten ausgestattet werden.

Beispiel: Es wird ein separater Benutzer für den Betriebsrat angelegt. Nur dieser Benutzer erhält Leserechte auf die Zutrittslisten im Verdachtsfall. Zusätzlich kann dieser Benutzer mit einem geteilten Passwort geschützt werden. 2 oder mehr Personen des Betriebsrats ist jeweils nur ein Teil des Passworts bekannt.

6.3.5 Sind personenbezogene Daten in der Software vor dem Zugriff Dritter geschützt?

Grundsätzlich ist der Nutzer (Endkunde) der Schließanlage und der Software für die Verwaltung und Sicherstellung der Zugriffsrechte verantwortlich.

Im Schließsystem selbst, werden alle Daten über ein mehrstufiges Verschlüsselungsverfahren gesichert. Ein Öffnen der grafischen Benutzeroberfläche, um auf die Daten zugreifen zu können, ist ohne Passwort und entsprechende Benutzerrechte nicht möglich.

Eine automatische Übermittlung an Dritte, eine Nutzung oder Verarbeitung durch SimonsVoss findet im Rahmen des Geschäftsbetriebes nicht statt.



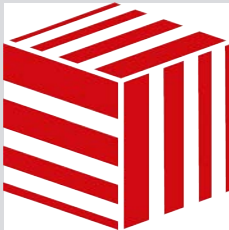
6.3.6 Können die gespeicherten Daten als Kopie zur Verfügung gestellt werden?




Alle gesammelten Daten zu einer betroffenen Person können (ab Version 3.4), entsprechende Benutzerrechte vorausgesetzt, per Exportfunktion als Kopie durch den Kunden (z.B. im Rahmen eines Audits) zur Verfügung gestellt werden. Dies ermöglicht dem Kunden die Erfüllung des Auskunftsrechts nach Art. 15 DSGVO Absatz 3.




6.3.7 Können personenbezogene Daten aus der Software gelöscht werden?

Personenbezogene Daten können durch den Kunden auf Verlangen einer betroffenen Person nach Art. 17 DSGVO aus der Software (ab Version 3.4 SP1) und der dazugehörigen Datenbank endgültig gelöscht werden.

7. Funktionsumfang

	AXM Lite	AXM Classic	AXM Plus	Weitere Ausbaustufen
				
Projekte/Schließanlagen	Ein Projekt mit einer Schließanlage	Ein Projekt mit mehreren Schließanlagen	Mehrere Projekte mit mehreren Schließanlagen	
Benutzer	Ein Benutzer	Zwei Benutzer (Admin/AdminAL)	Zwei Benutzer (Admin/AdminAL)	<div> <div></div> Multi-User </div> <div> <div></div> Multi-Mandant </div>
Anzahl Schließungen	20	64.000	64.000 pro Schließanlage	64.000
Anzahl Identmedien	100 (nur Transponder)	64.000	64.000 pro Schließanlage	64.000

	AXM Lite	AXM Classic	AXM Plus	
				Weitere Ausbaustufen
Unterstützte Schließungen und Identmedien	<ul style="list-style-type: none"> ■ G2-Komponenten ■ AX-Komponenten 			
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Digital Cylinder AX ■ Schließzylinder 3061 ■ SmartHandle AX ■ SmartHandle 3062 ■ SmartRelais 3063 (G2) ■ SmartRelais 2 3063 ■ Vorhängeschloss ■ Padlock AX ■ SmartLocker AX ■ Möbelschloss (G2) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Digital Cylinder AX ■ Schließzylinder 3061 ■ SmartHandle AX ■ SmartHandle 3062 ■ SmartRelais 3063 (G2) ■ SmartRelais 2 3063 ■ Vorhängeschloss ■ Padlock AX ■ SmartLocker AX ■ Möbelschloss (G2) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Digital Cylinder AX ■ Schließzylinder 3061 ■ SmartHandle AX ■ SmartHandle 3062 ■ SmartRelais 3063 (G2) ■ SmartRelais 2 3063 ■ Vorhängeschloss ■ Padlock AX ■ SmartLocker AX ■ Möbelschloss (G2) ■ AX2Go 	
Programmiergeräte	<ul style="list-style-type: none"> ■ CD.Starter.G2 ■ SmartCD.G2/SmartCD2.G2 ■ SmartStick AX 	<ul style="list-style-type: none"> ■ SmartCD.G2/SmartCD2.G2 ■ SmartCD.MP ■ SmartStick AX 	<ul style="list-style-type: none"> ■ SmartCD.G2/SmartCD2.G2 ■ SmartCD.MP ■ SmartStick AX 	
Vernetzung				Unterstützt

	AXM Lite	AXM Classic	AXM Plus	Weitere Ausbaustufen
				
Webdienste			<ul style="list-style-type: none"> ■ Registrierung ■ AX2Go-Invites ■ Cloud-Dienste (nur Datenübertragung, end-to-end-verschlüsselt) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Web-Client für dezentrale Verwaltung ■ Cloud-Dienste (mit Datenbank)

Wenn Sie an die Grenze Ihrer Version stoßen, dann können Sie jederzeit upgraden.

8. Systemvoraussetzungen

AXM Lite

Betriebssystem	<ul style="list-style-type: none">Windows 10Windows 11
Prozessor	1,44 GHz oder schneller (Intel, AMD) Keine Unterstützung von ARM-Prozessoren unter System 3060
Arbeitsspeicher	4 GB oder mehr (empfohlen: 8 GB)
Freier Speicher	500 MB (physisch)
Display	<ul style="list-style-type: none">10 Zoll oder mehr1280×768 oder mehr
.NET Framework	4.7
Unterstützte MS-SQL-Edition	SQL Server Express Local DB 2019

9. Versionshinweise

9.1 Version 1.0.2306.1402

Freigegeben am 14.06.2023

Verbesserungen

1. Funktion Verteilung von Sperr-ID und Batteriewarnung durch Quittungen
2. Optimierungen im gesamten Backup-Prozesses

Bugfixes

1. Korrektur Sollzustand Transponder bei Zuweisung zu Berechtigungsgruppen
2. Fehlerhafte Programmierbedarfe – Duplizierter Transponder und geänderte Zeitsteuerung
3. Anzeige und Konfiguration Zylinder 3061 mit Tastersteuerung
4. Diverse Textkorrekturen
5. Anzeige und Konfiguration Zylinder 3061 mit Tastersteuerung

9.2 Version 1.0.2205.2402

Freigegeben am 05.01.2023

Verbesserungen

1. Unterstützung aller Weiterentwicklungen unserer AX-Komponenten (HP2)

Bugfixes

1. Korrektur bei der Anzeige von Zahlen in Fremdsprachen
2. Fehlerhafte Programmierbedarfe – Änderung von Feiertagen
3. Korrektur der Batteriestatus-Anzeige

9.3 Version 1.0.2401.0501

Freigegeben am 05.01.2024

Bugfixes

1. Ablaufdatum 01.01.2024 entfernt

9.4 Version 1.0.2402.2701

Freigegeben am 01.03.2024

Verbesserungen

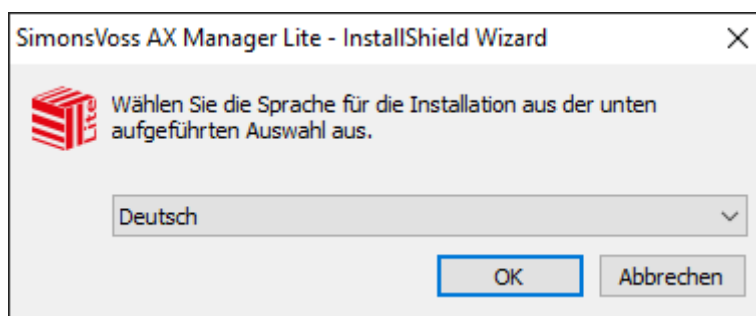
1. Unterstützung des neuen SmartHandle AX Advanced

10. Installation

- ✓ Systemvoraussetzungen für die AXM Lite erfüllt (siehe *Systemvoraussetzungen* [► 19]).

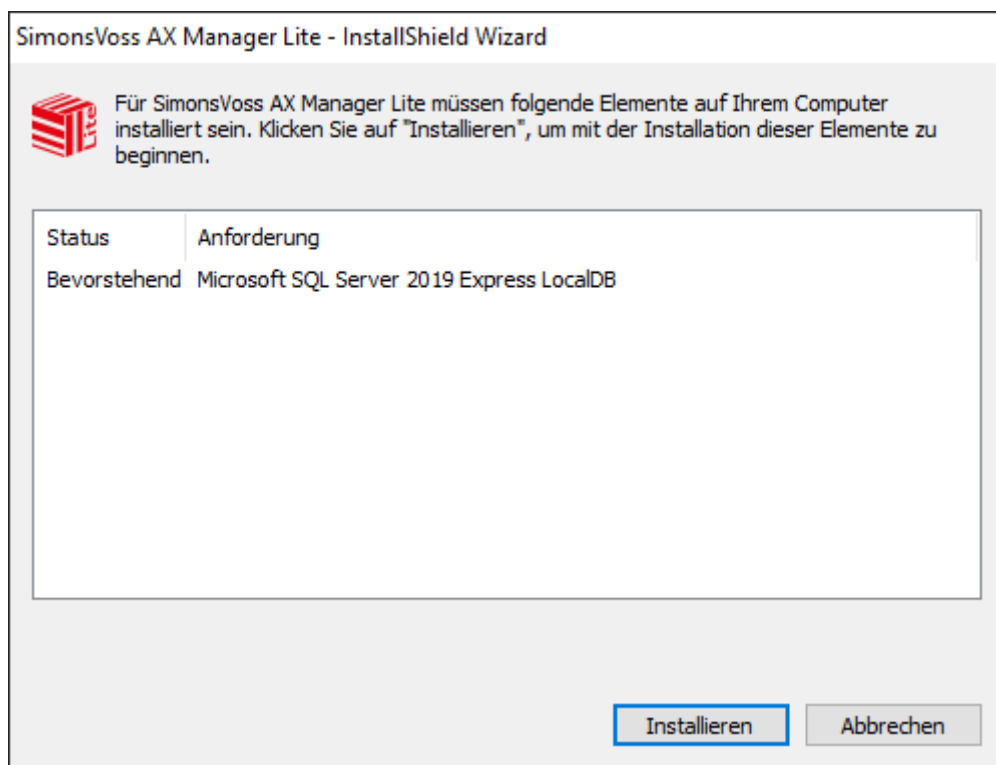
1. Führen Sie die Setup-Datei aus.

↳ InstallShield Wizard öffnet sich.



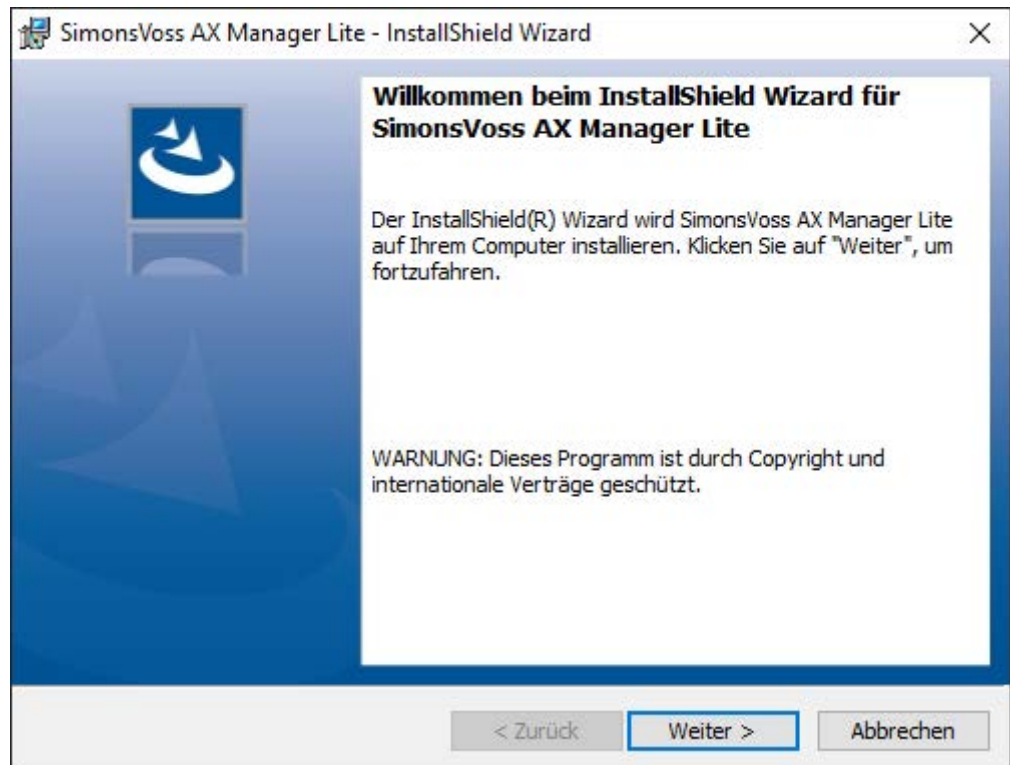
2. Wählen Sie die Sprache aus, in der die AXM Lite installiert werden soll.

↳ Setup prüft, ob zusätzlich Software installiert werden muss.



3. Installieren Sie ggfs. die angezeigte zusätzliche Software.

↳ Setup der AXM Lite öffnet sich.



4. Folgen Sie dem Setup der AXM Lite.

➔ AXM Lite ist installiert.

10.1 AXM als Administrator ausführen

SimonsVoss empfiehlt Ihnen, die AXM Lite grundsätzlich als Administrator zu starten. Damit können mögliche Probleme aufgrund von fehlenden Zugriffs- und Schreibrechten von vornherein vermieden werden:

Manueller Start als Administrator

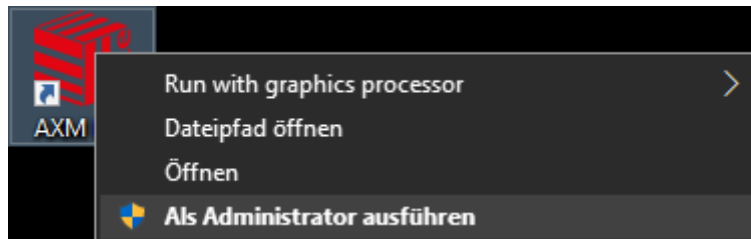
- ✓ AXM Lite installiert.
- ✓ Administratorrechte vorhanden.

1. Suchen Sie die Verknüpfung bzw. das Symbol der AXM Lite.



2. Öffnen Sie mit einem Rechtsklick auf die Verknüpfung das Kontextmenü.

3. Klicken Sie auf den Eintrag **Als Administrator ausführen**.



↳ AXM Lite wird als Administrator ausgeführt.

Automatischer Start als Administrator

Das manuelle Starten als Administrator hat zwei Nachteile:

- ❑ Unkomfortabel.
- ❑ Sie könnten vergessen, die AXM Lite als Administrator zu starten.

Deshalb empfiehlt SimonsVoss, die Eigenschaften der Verknüpfung zur AXM Lite so einzustellen, dass die AXM Lite über diese Verknüpfung immer als Administrator ausgeführt wird.

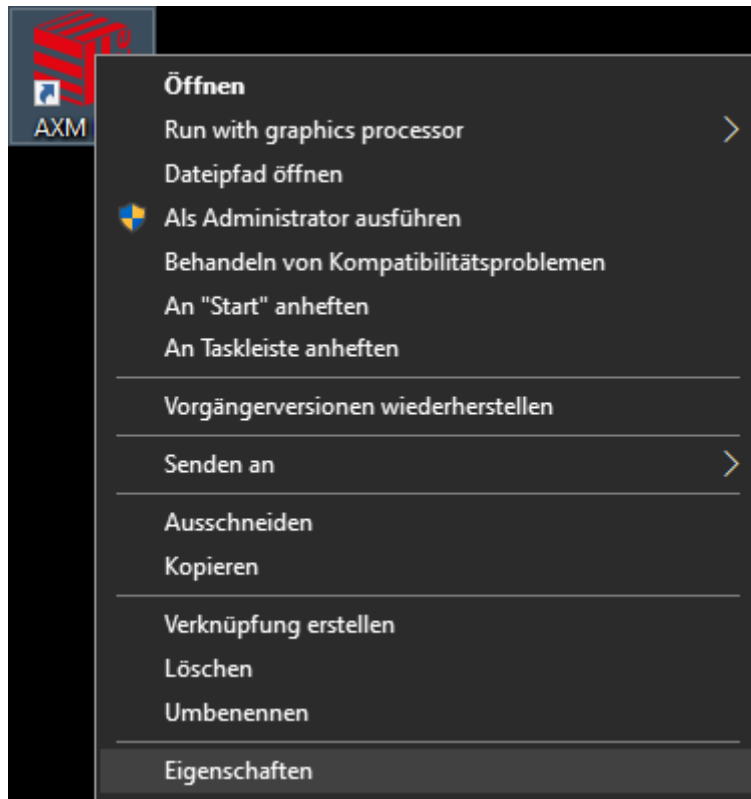
- ✓ AXM Lite installiert.
- ✓ Administratorrechte vorhanden.

1. Suchen Sie die Verknüpfung bzw. das Symbol der AXM Lite.



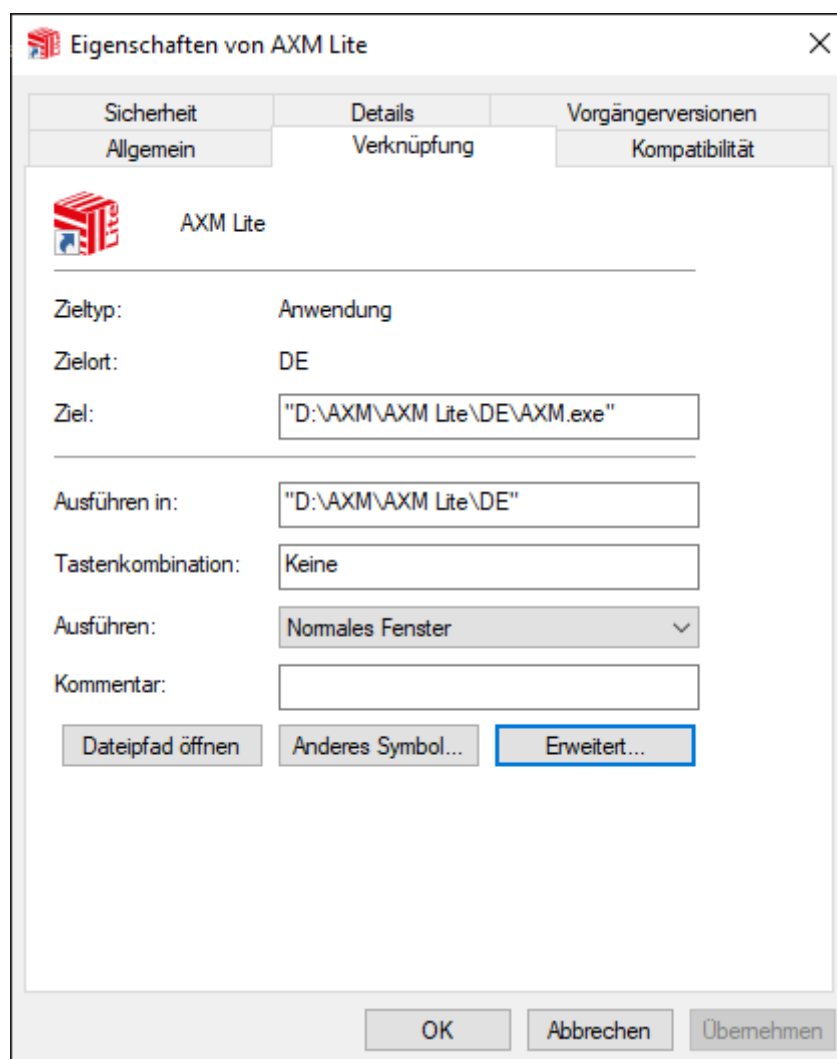
2. Öffnen Sie mit einem Rechtsklick auf die Verknüpfung das Kontextmenü.

3. Klicken Sie auf den Eintrag **Eigenschaften**.

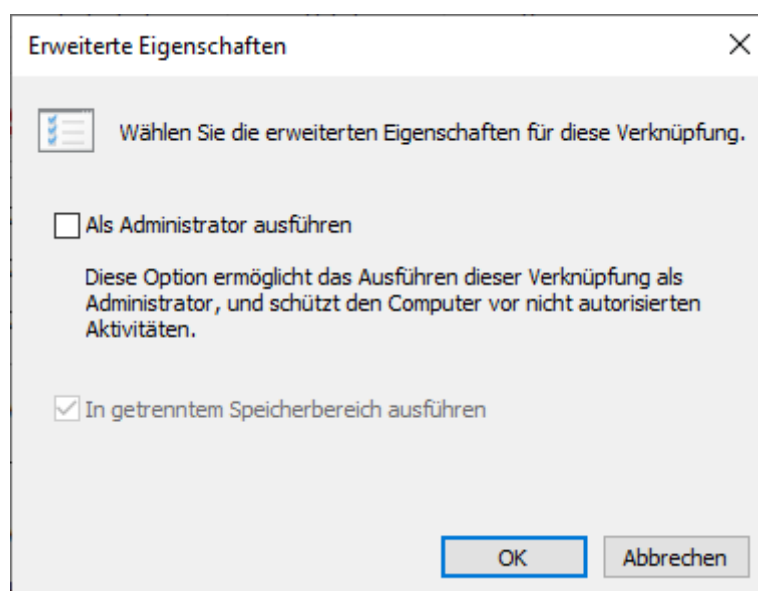


→ Fenster "Eigenschaften von AXM ..." öffnet sich.

4. Wechseln Sie zum Tab [Verknüpfung].



5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Erweitert...**.
 ↳ Fenster "Erweiterte Eigenschaften" öffnet sich.



6. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Als Administrator ausführen.
7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Fenster "Erweiterte Eigenschaften" schließt sich.
8. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Fenster "Eigenschaften von AXM ..." schließt sich.
- ↳ Wenn Sie zukünftig die AXM Lite über diese Verknüpfung starten, dann wird die AXM Lite automatisch als Administrator ausgeführt.


10.2 AXM aktualisieren

Mit der aktuellsten AXM Lite haben Sie die beste Software- und Hardwareunterstützung. Ihre AXM Lite prüft deshalb bei jedem Start, ob Updates vorhanden sind, und bietet diese auch gleich zur Installation an. Sichern Sie vor einem Update Ihre Datenbank (siehe [Backup erstellen](#) [▶ 292]).

Um stattdessen die aktuell installierte Version Ihrer AXM Lite anzuzeigen siehe [Versionsnummer und Lizenzschlüssel der installierten AXM anzeigen](#) [▶ 297].

Natürlich können Sie auch manuell überprüfen, ob ein Update vorliegt und dieses installieren.

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Datenbank gesichert.

1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol  **AXM**.
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.



2. Klicken Sie in der Gruppe | INFO & HILFE | auf den Eintrag **Auf Updates überprüfen**.

INFO & HILFE

Über AX Manager

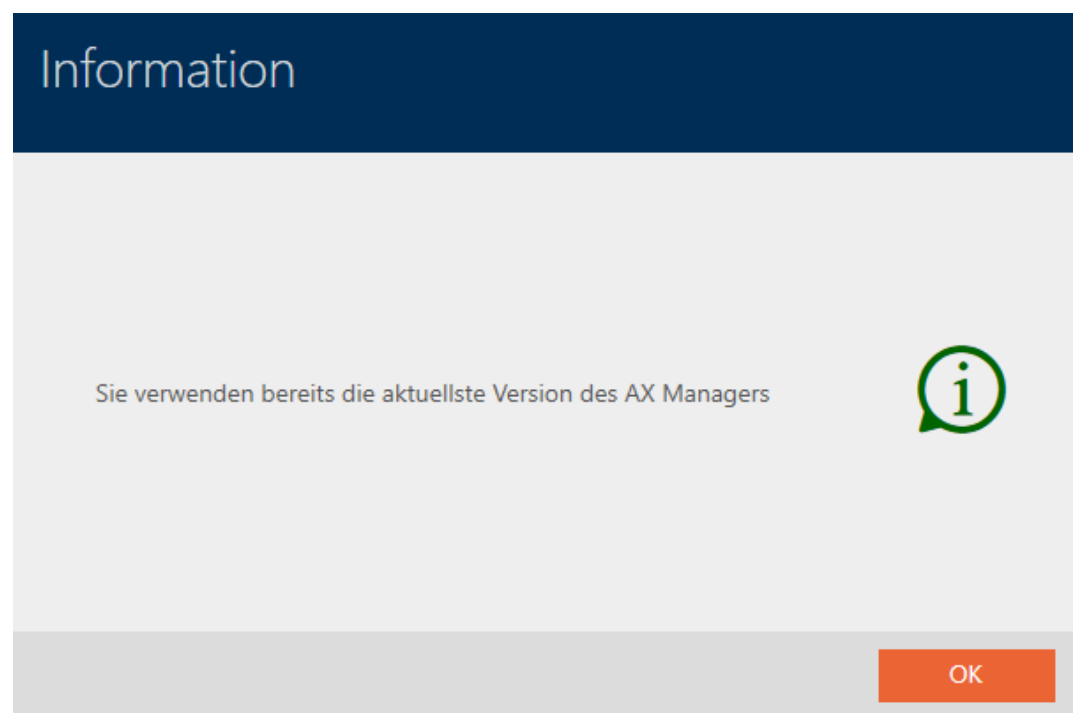
SimonsVoss Online Support

Auf Updates überprüfen

Feedback

Fehlerdateien herunterladen

- ➔ Falls ein Update vorhanden ist, wird dieses angezeigt und zur Installation angeboten. Falls Ihre AXM Lite aktuell ist, sehen Sie dieses Fenster:



11. Erste Schritte nach der Installation

Die AXM Lite begrüßt Sie nach der Installation mit der Anmeldemaske.

Willkommen bei AXM Lite (Beta)
Zum Starten melden Sie sich an ihrem Projekt an

Sicherung Wiederher. Fehlerdateien

Ein neues Projekt anlegen

Projektname

Benutzername

Neues Kennwort

Kennwort wiederholen

Sie haben sich bisher noch nicht an diesem Projekt angemeldet.
Deshalb müssen Sie zunächst ein Kennwort für den Admin-Benutzer festlegen.
Das Kennwort muss mind. 8 Zeichen lang sein.

Qualität

Erstellen

Abbrechen

Sie sehen folgende Eingabefelder:

- Projektname
- Benutzername
- Neues Kennwort
- Kennwort wiederholen

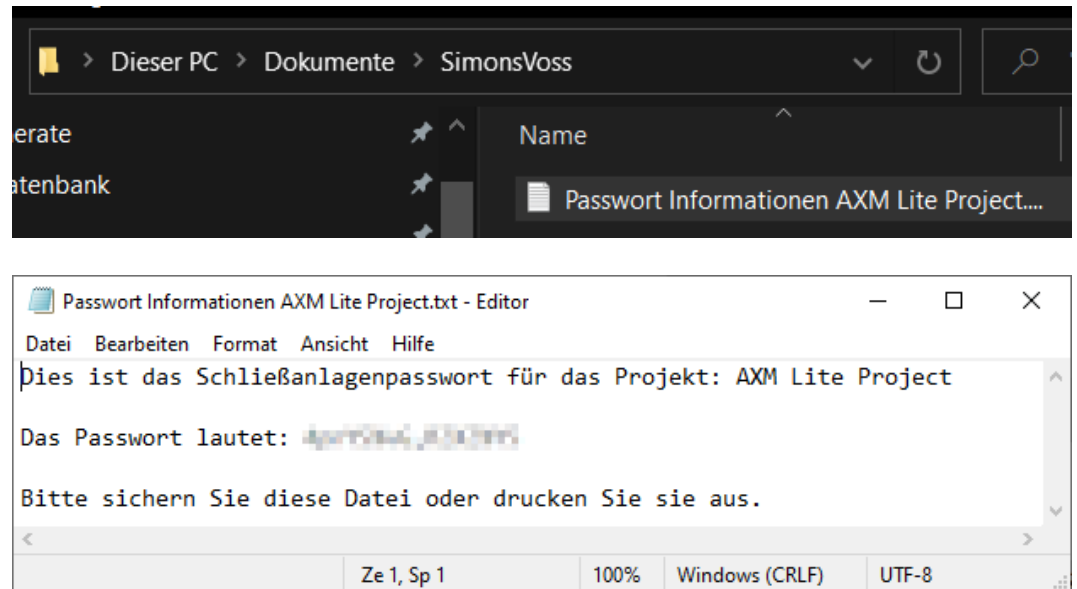
1. Geben Sie in das Feld Projektname einen Projektnamen ein.
2. Geben Sie in das Feld Neues Kennwort ein Kennwort mit mindestens 8 Zeichen ein, um Ihr Projekt zu schützen.
 - ↳ Ein farbiger Balken zeigt Ihnen, wie sicher Ihr Kennwort ist.

Qualität

3. Wiederholen Sie im Feld Kennwort wiederholen das eingegebene Kennwort.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Erstellen**.
 - ↳ Neues Projekt ist erstellt.

Sie können das soeben erstellte Benutzerkennwort bei Bedarf ändern (siehe [Benutzerkennwort ändern](#) [► 299]).

Das erste Schließanlagenpasswort wird automatisch erzeugt und in einer Textdatei abgelegt (**Dokumente\SimonsVoss**).



Das Schließanlagenpasswort lässt sich ändern (siehe *Schließanlagenpasswort ändern* [▶ 246]).

ACHTUNG

Schließanlagenpasswort zugänglich und sicher aufbewahren

Das Schließanlagenpasswort ist das wichtigste Passwort überhaupt. Aus Sicherheitsgründen kann auch SimonsVoss keine Komponenten ohne Schließanlagenpasswort oder Backup zurücksetzen. Einen Generalschlüssel gibt es nicht.

Komponenten, zu denen kein Schließanlagenpasswort mehr bekannt oder über ein Backup wiederherstellbar ist, können nicht mehr programmiert werden. Sie müssen aufwendig aus Schlössern entfernt und entsorgt werden.

1. Stellen Sie sicher, dass das Schließanlagenpasswort jederzeit durch befugte Personen einsehbar und/oder zugänglich ist.
2. Berücksichtigen Sie dabei auch sowohl vorhersehbare Ereignisse (z.B. Schließanlagenverwalter geht in Rente) und unvorhersehbare Ereignisse (z.B. Schließanlagenverwalter kündigt).

Der erste Start der AXM Lite

Die AXM Lite bietet Ihnen jetzt nacheinander mehrere Assistenten an:

1. Schließung anlegen
2. Transponder anlegen



Mit diesen Assistenten können Sie direkt anfangen, Ihre Schließanlage aufzubauen und sich mit der Oberfläche der AXM Lite vertraut zu machen.

Erledigen Sie jedoch vor dem Aufbau einer großen Schließanlage organisatorische Vorarbeiten (siehe *Best Practice: Schließanlage aufbauen* [► 31]).

Wenn Sie das erste Mal mit einer Schließanlage arbeiten, dann finden Sie hier Erklärungen und Hintergrundwissen: *Hintergrundwissen und Erklärungen* [► 317].

11.1 Best Practice: Schließanlage aufbauen

Sie ersparen sich viel Zeit und Arbeit, wenn Sie Ihre Schließanlage in einer Reihenfolge aufbauen, in der Sie die Fenster möglichst nur einmal aufrufen müssen.

Grundsätzlich ist es am einfachsten, wenn Sie die Organisationsstruktur als Erstes vorbereiten (siehe *Organisationsstruktur* [► 64]).

Erfahrungsgemäß hat sich folgendes Konzept bewährt:

1. Standorte erstellen (siehe *Standort erstellen* [► 89]).
2. Gebäude erstellen (siehe *Gebäude erstellen und zu Standort zuweisen* [► 92]).
3. Ersten Zeitplan erstellen (siehe *Zeitplan erstellen* [► 65]).
4. Alle benötigten Zeitgruppen erstellen (siehe *Zeitgruppe erstellen* [► 69]).
5. Weitere Zeitpläne erstellen und dabei die Zeitgruppen direkt für den jeweiligen Zeitplan einstellen.
6. Berechtigungsgruppen erstellen (siehe *Berechtigungsgruppen* [► 230]).
7. Identmedien erstellen und direkt bei der Erstellung den Berechtigungsgruppen und Zeitgruppen zuweisen (siehe *Identmedium erstellen* [► 97] und *Berechtigungen des Identmediums auf bestimmte Zeiten beschränken (Zeitgruppe)* [► 113]).

8. Schließungen erstellen und direkt bei der Erstellung den Berechtigungsgruppen und Zeitplänen zuweisen (siehe *Schließung erstellen* [► 159] und *Berechtigungen an Schließungen auf bestimmte Zeiten beschränken (Zeitplan)* [► 195]).
9. Schließungen synchronisieren (siehe *Schließung synchronisieren (inkl. Zutrittsliste auslesen)* [► 253]).
10. Identmedien synchronisieren (siehe *Identmedium synchronisieren (inkl. Begehungsliste lesen)* [► 266]).

In dieser Reihenfolge verwenden Sie die Ergebnisse aus den vorherigen Schritten direkt in den nächsten Schritten:

- Zeitgruppen für neu erstellte Zeitpläne direkt im Fenster des erstellten Zeitplans einstellen
- Zeitgruppe und Berechtigungsgruppen direkt im Fenster des erstellten Identmediums
- Zeitplan und Berechtigungsgruppe direkt im Fenster der erstellten Schließung

Hintergrundwissen für Ihre Überlegungen zum Zeitmanagement und zu Berechtigungsgruppen:

- *Zeitmanagement* [► 323]
- *Berechtigungsgruppen* [► 336]

Selbstverständlich können Sie von dieser Reihenfolge auch abweichen und zum Beispiel zuerst Identmedien und Schließungen ohne Zeitgruppe erstellen. Wenn Sie später allerdings doch Zeitmanagement benötigen, dann müssen Sie:

- Jeder Schließung, die im Zeitmanagement vorgesehen ist, einen Zeitplan zuweisen und
- Jedem Transponder eine Zeitgruppe zuweisen.

11.2 Best Practice: AX2Go einrichten

Bei der Einrichtung und Inbetriebnahme von hat sich folgendes Konzept bewährt:

1. AXM Lite installieren (siehe *Installation* [► 22]).
2. AXM Lite registrieren (siehe *Registrierung* [► 49]).
3. SimonsVoss-ID erstellen und verbinden (siehe *SimonsVoss-ID erstellen und SimonsVoss-ID verbinden*).
4. Richten Sie Ihre Schließanlage mit Schließungen und Transpondern ein (siehe *Best Practice: Schließanlage aufbauen* [► 31]).

5. Legen Sie Ihre AX2Go-Einstellungen fest (siehe AX2Go-Einstellungen).
- ↳ Ihre ist einsatzbereit. Erstellen und verschicken Sie beispielsweise Einladungen (siehe AX2Go-Einstellungen).

11.3 Best Practice: Schutz der Datenbank

Sie erhöhen das Sicherheitsniveau Ihrer AXM Lite weiter, indem Sie den Zugriff auf Ihre SQL-Datenbank schützen.

1. Erstellen Sie ein separates Windows-Benutzerkonto für den Schließanlagenverwalter.
2. Verwenden Sie für alle Windows-Benutzerkonten ein starkes Passwort.
3. Verschlüsseln Sie die Festplatte, auf der die Datenbank gespeichert ist.

Festplatte mit BitLocker / BitLocker to go verschlüsseln

Seit Windows 7 ist ein Laufwerk-Verschlüsselungsprogramm in den Editionen Professional und Enterprise enthalten (BitLocker).

Mit BitLocker können Sie Festplatten verschlüsseln und so vor unbefugtem Zugriff schützen.

- BitLocker (für interne Festplatten, siehe *Interne Festplatte mit BitLocker verschlüsseln* [► 33])
- BitLocker to go (für externe Festplatten, siehe *Externe Festplatte mit BitLocker to go verschlüsseln* [► 38])

Für den komfortablen Einsatz von BitLocker sollte auf Ihrem Mainboard ein Trusted-Platform-Module (TPM) 1.2 oder höher vorhanden sein. Mit diesem Modul stellt BitLocker die Systemintegrität sicher.

Ihnen stehen mehrere Möglichkeiten zur Verfügung, wie Ihre verschlüsselte Festplatte künftig entsperrt wird:

- Kennwort-Eingabe
- SmartCard als Schlüssel
- USB-Stick als Schlüssel
- Automatische Entsperrung nach Anmeldung

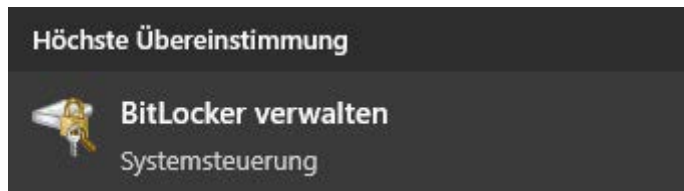
Die Verfügbarkeit der verschiedenen Methoden kann je nach System abweichen.

11.3.1 Interne Festplatte mit BitLocker verschlüsseln

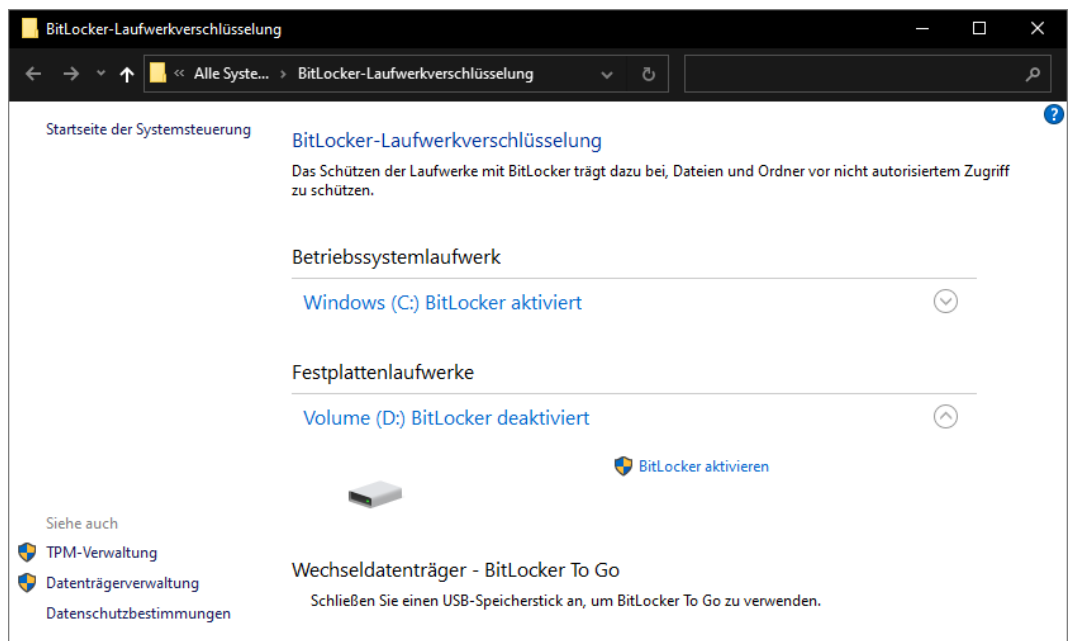
Für die folgende Beschreibung wird angenommen:

- Trusted-Platform-Module (TPM) 1.2 oder höher vorhanden (Prüfung siehe *Trusted Platform Module (TPM) überprüfen* [► 45])
- Falls TPM 2.0 oder neuer: BIOS als "native UEFI" konfiguriert (Prüfung siehe *BIOS-Modus überprüfen* [► 46])

- ✓ Administratorrechte verfügbar.
- 1. Tippen Sie auf die Windows-Taste.
 - ↳ Startmenü öffnet sich.
- 2. Tippen Sie *BitLocker verwalten* ein.
 - ↳ Eintrag *BitLocker verwalten* wird angezeigt.




3. Klicken Sie auf den Eintrag *BitLocker verwalten*.
 - ↳ Fenster "BitLocker-Laufwerksverschlüsselung" öffnet sich.



4. Prüfen Sie, ob Ihre Festplatten bereits verschlüsselt sind (*BitLocker aktiviert*). Im Beispiel ist C: bereits verschlüsselt, D: noch nicht.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **BitLocker aktivieren**.
 - ↳ Fenster "BitLocker-Laufwerksverschlüsselung" öffnet sich.

×

←  BitLocker-Laufwerkverschlüsselung (D:)

Methode zum Entsperren des Laufwerks auswählen

☐ **Kennwort zum Entsperren des Laufwerks verwenden**
Kennwörter sollten Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen, Leerzeichen und Symbole enthalten.

Kennwort eingeben

Kennwort erneut eingeben

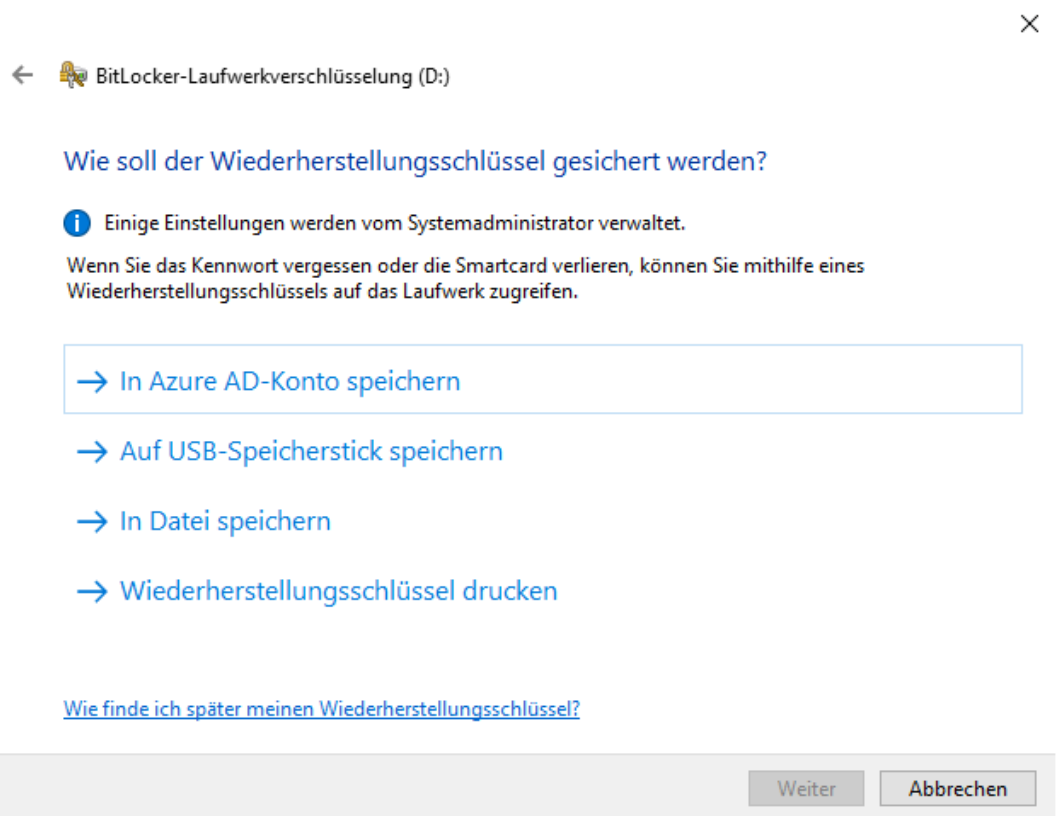
☐ **Smartcard zum Entsperren des Laufwerks verwenden**
Sie müssen Ihre Smartcard einstecken. Die Smartcard-PIN ist erforderlich, wenn Sie das Laufwerk entsperren.

☐ **Laufwerk auf diesem Computer automatisch entsperren**

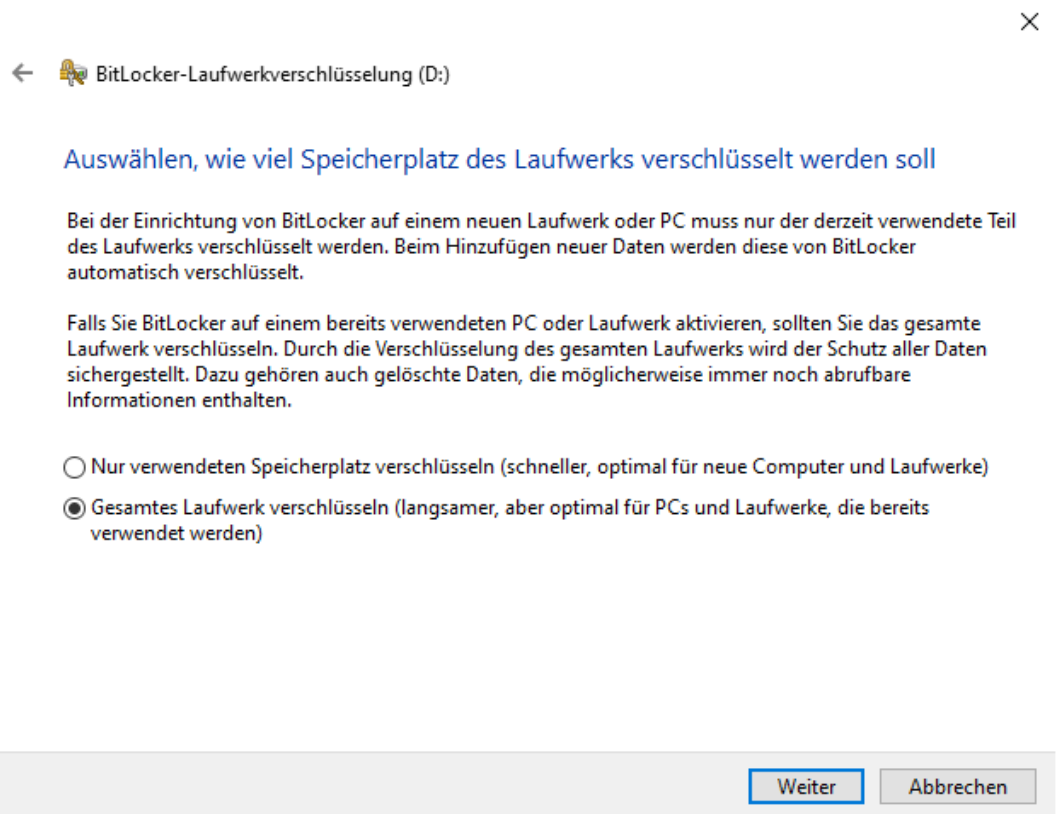
Weiter

Abbrechen

6. Wählen Sie eine Methode zum Entsperren des Laufwerks (z.B. ☒ Laufwerk auf diesem Computer automatisch entsperren).
 - ↳ Dieses Laufwerk wird automatisch entsperrt, sobald sich ein berechtigter Windows-Benutzer anmeldet.
7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
 - ↳ Fenster wechselt zur Auswahl einer Wiederherstellungsmethode.



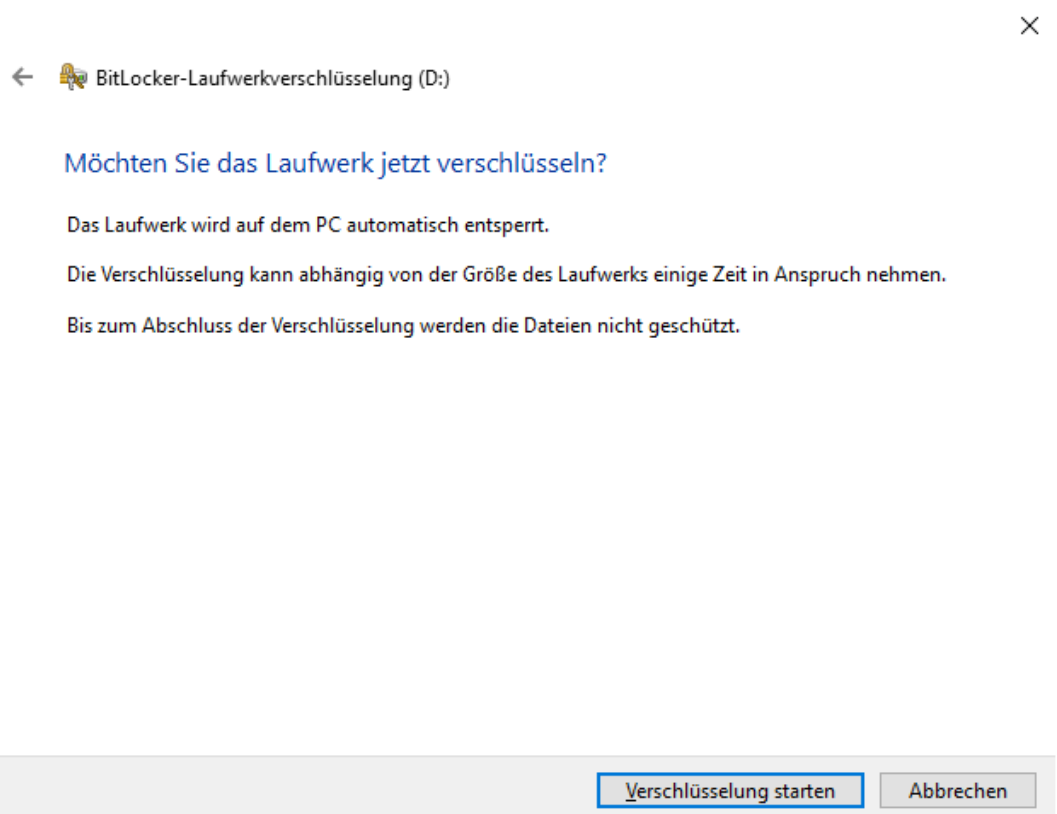
8. Wählen Sie eine Methode, um Ihren Wiederherstellungsschlüssel zu sichern (z.B. **Wiederherstellungsschlüssel drucken**).
 - ➔ Mit dem Wiederherstellungsschlüssel können Sie auf Ihr Laufwerk zugreifen, falls Sie Ihr Kennwort vergessen bzw. USB-Stick/ SmartCard verlieren.
9. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
 - ➔ Fenster wechselt zur Auswahl, wieviel Speicherplatz verschlüsselt werden soll.



10. Wählen Sie für höhere Sicherheit die Option ☒ Gesamtes Laufwerk verschlüsseln.

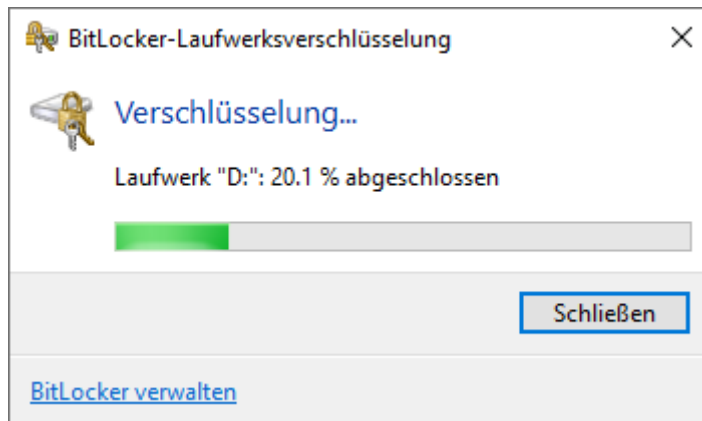
11. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.

➔ BitLocker-Verschlüsselung ist fertig vorbereitet.

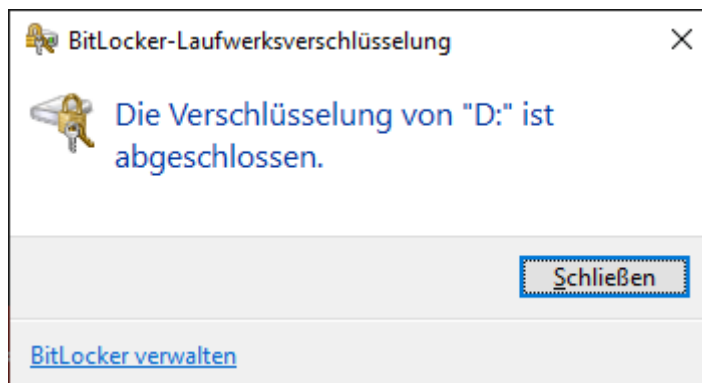


12. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Verschlüsselung starten**.

- ↳ Laufwerk wird verschlüsselt. Je nach Größe des Laufwerks kann dies mehrere Stunden dauern.



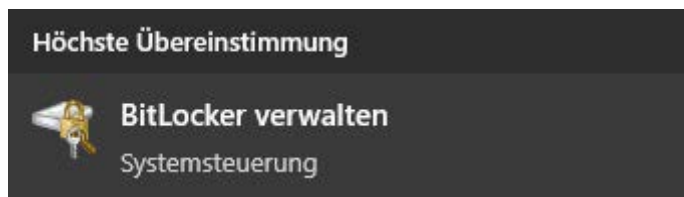
- ↳ Laufwerk ist verschlüsselt und die Datenbank somit vor unbefugtem Zugriff geschützt.



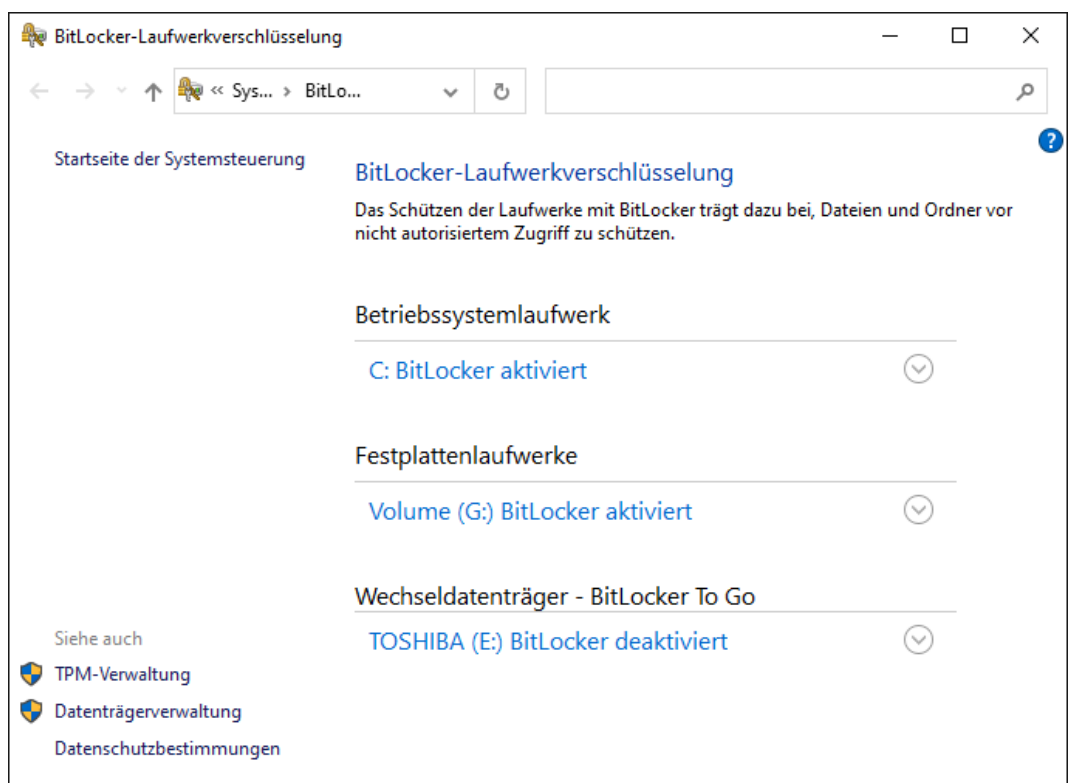
11.3.2 Externe Festplatte mit BitLocker to go verschlüsseln

Für die folgende Beschreibung wird angenommen:

- Trusted-Platform-Module (TPM) 1.2 oder höher vorhanden (Prüfung siehe *Trusted Platform Module (TPM) überprüfen* [► 45])
 - Falls TPM 2.0 oder neuer: BIOS als "native UEFI" konfiguriert (Prüfung siehe *BIOS-Modus überprüfen* [► 46])
 - ✓ Administratorrechte verfügbar.
1. Tippen Sie auf die Windows-Taste.
 - ↳ Startmenü öffnet sich.
 2. Tippen Sie *BitLocker verwalten* ein.
 - ↳ Eintrag *BitLocker verwalten* wird angezeigt.

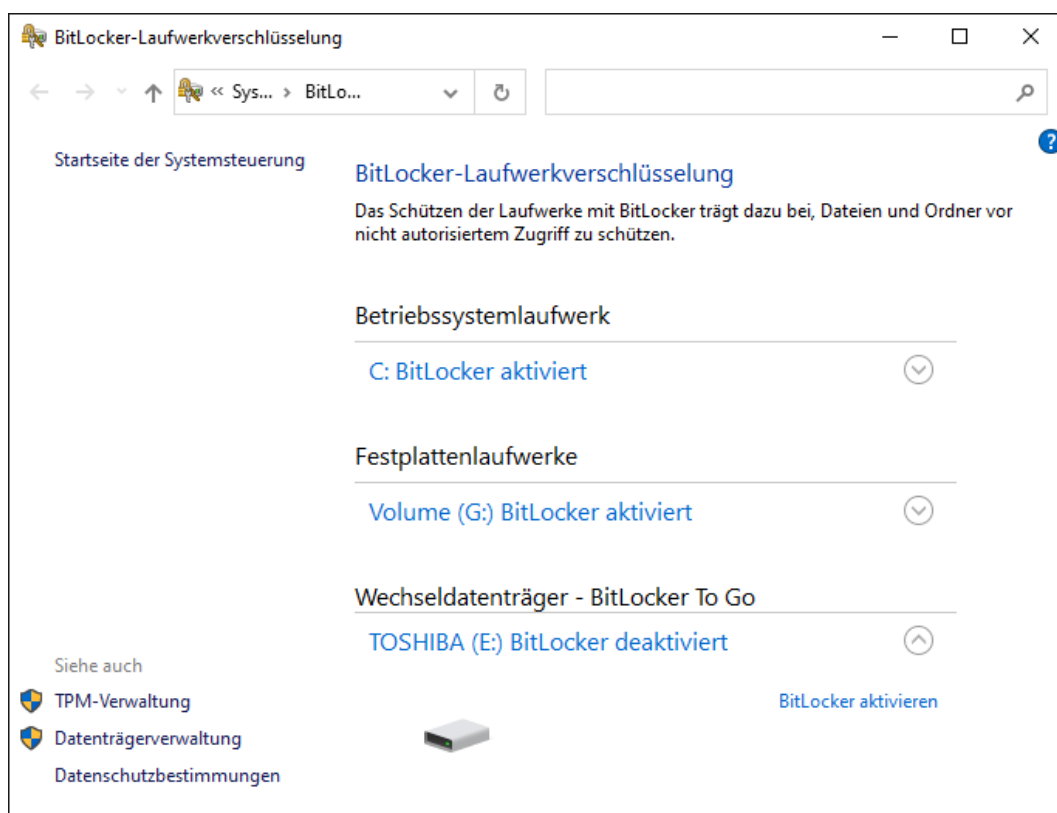


3. Klicken Sie auf den Eintrag *BitLocker verwalten*.
→ Fenster "BitLocker-Laufwerksverschlüsselung" öffnet sich.

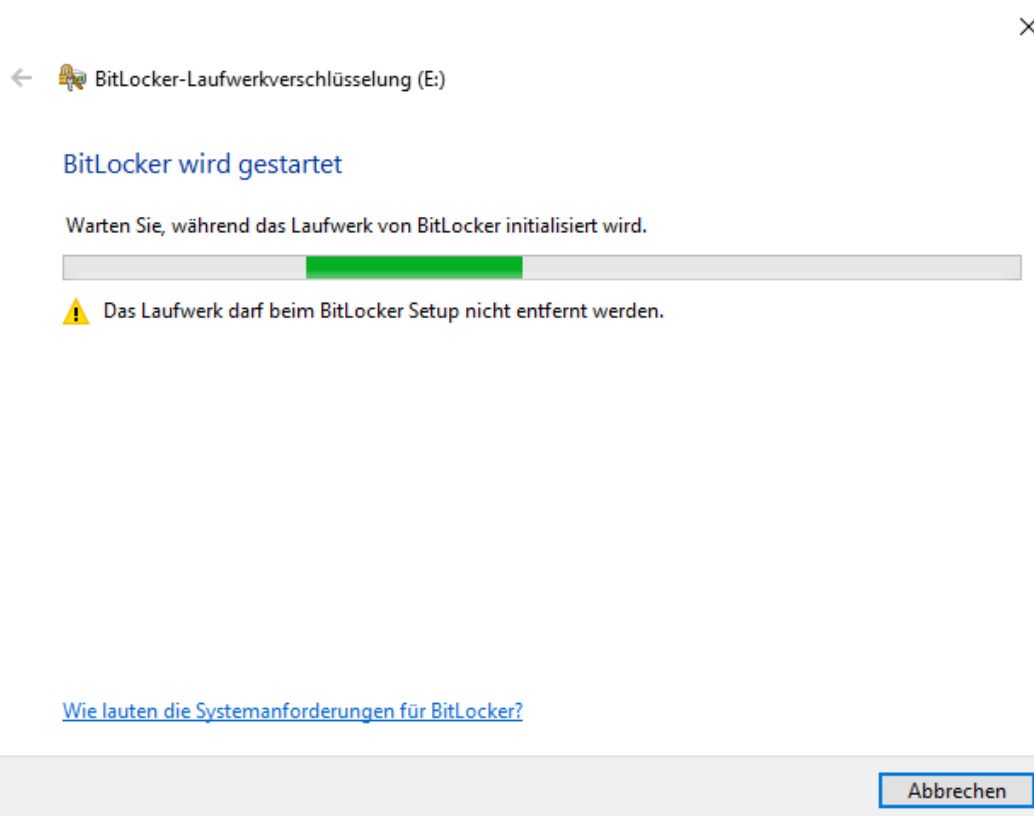


4. Prüfen Sie, ob Ihre externen Festplatten bereits verschlüsselt sind (*BitLocker aktiviert*). Im Beispiel sind C: und G: bereits verschlüsselt, E: noch nicht.


5. Klappen Sie den Eintrag aus.



6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **BitLocker aktivieren**.
→ Fenster "BitLocker-Laufwerksverschlüsselung" öffnet sich.



×

←  BitLocker-Laufwerkverschlüsselung (E:)

Methode zum Entsperren des Laufwerks auswählen

☐ **Kennwort zum Entsperren des Laufwerks verwenden**
Kennwörter sollten Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen, Leerzeichen und Symbole enthalten.


Kennwort eingeben

Kennwort erneut eingeben

☐ **Smartcard zum Entsperren des Laufwerks verwenden**
Sie müssen Ihre Smartcard einstecken. Die Smartcard-PIN ist erforderlich, wenn Sie das Laufwerk entsperren.

7. Wählen Sie eine Methode zum Entsperren des Laufwerks (z.B. Kennwort zum Entsperren des Laufwerks verwenden).

×

←  BitLocker-Laufwerkverschlüsselung (E:)

Methode zum Entsperren des Laufwerks auswählen

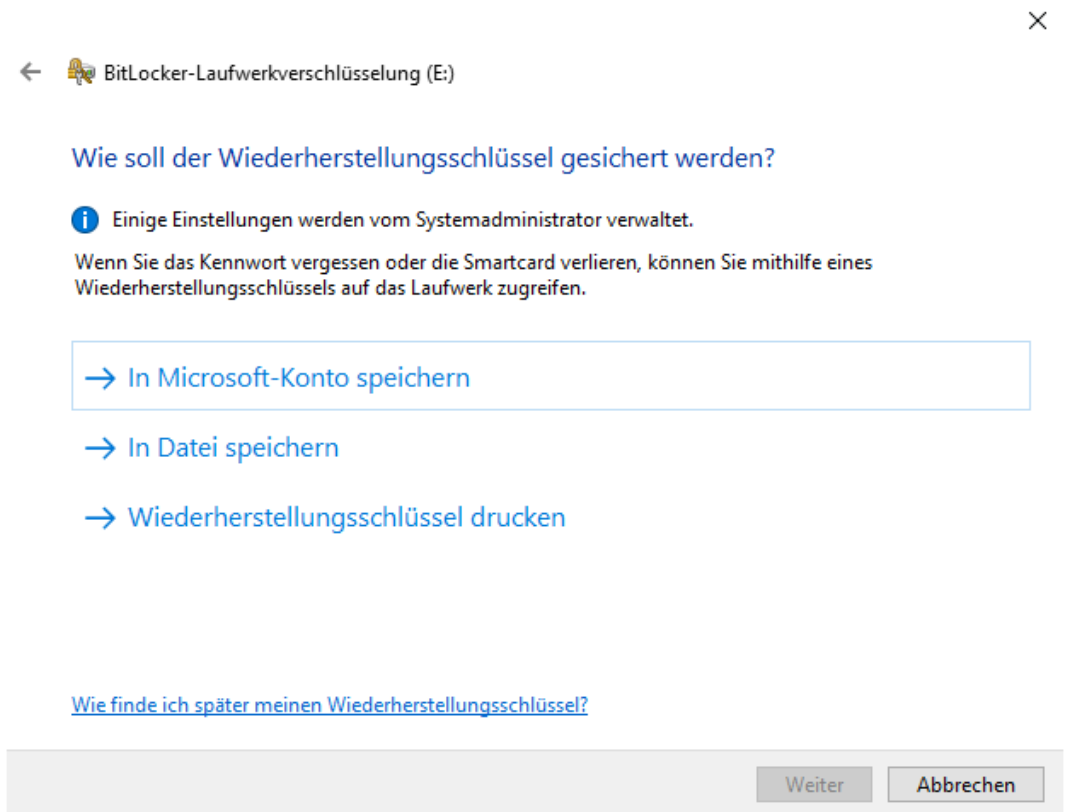
☒ **Kennwort zum Entsperren des Laufwerks verwenden**
Kennwörter sollten Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen, Leerzeichen und Symbole enthalten.

Kennwort eingeben

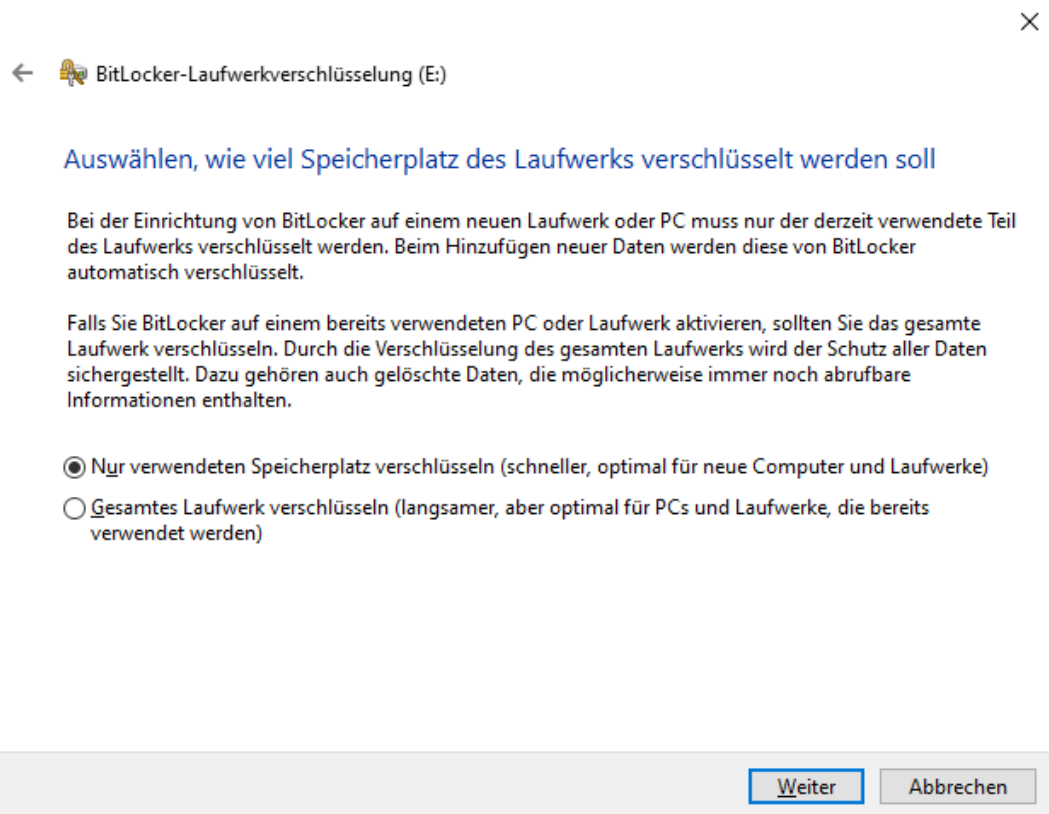
Kennwort erneut eingeben

☐ **Smartcard zum Entsperren des Laufwerks verwenden**
Sie müssen Ihre Smartcard einstecken. Die Smartcard-PIN ist erforderlich, wenn Sie das Laufwerk entsperren.

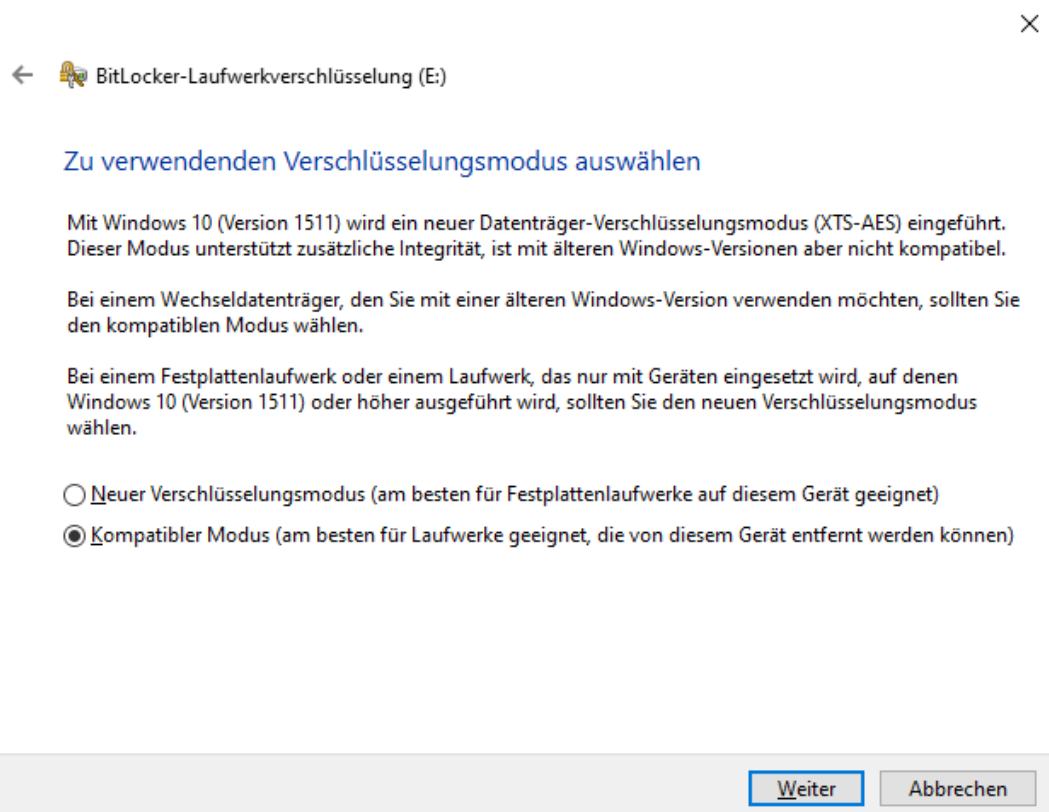
- ↳ Dieses Laufwerk wird entsperrt, sobald das Kennwort eingegeben wurde.
8. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
- ↳ Fenster wechselt zur Auswahl einer Wiederherstellungsmethode.



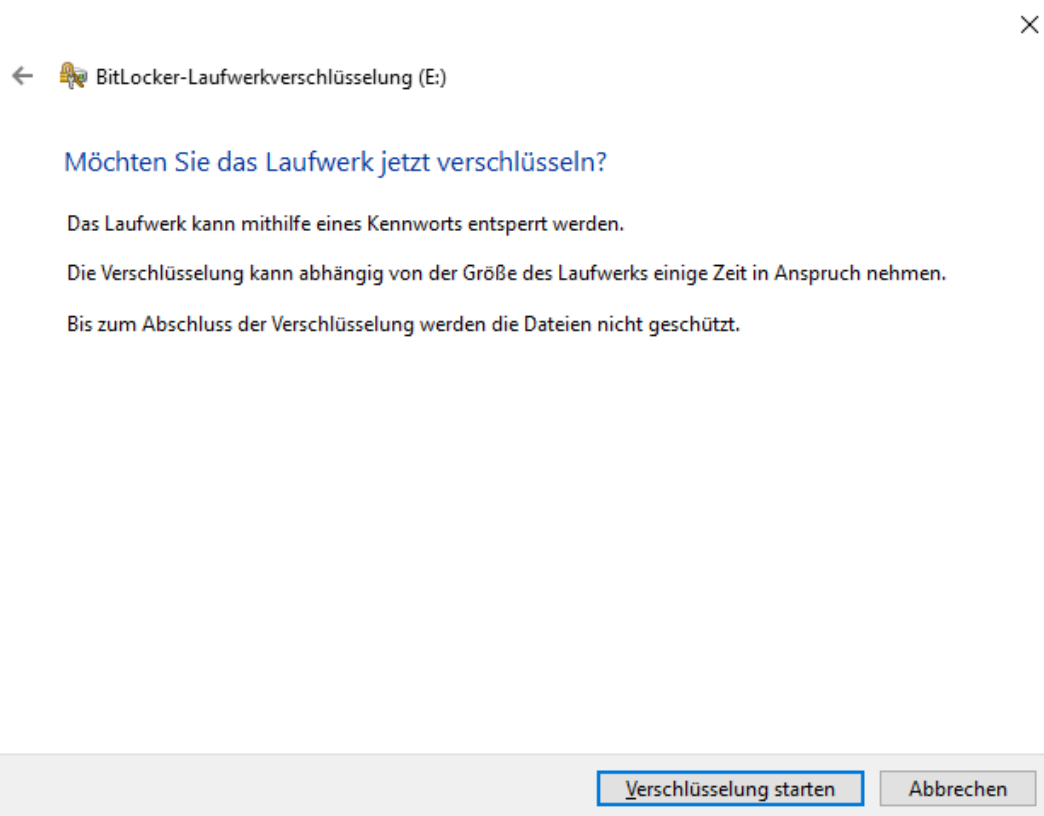
9. Wählen Sie eine Methode, um Ihren Wiederherstellungsschlüssel zu sichern (z.B. **Wiederherstellungsschlüssel drucken**).
- ↳ Mit dem Wiederherstellungsschlüssel können Sie auf Ihr Laufwerk zugreifen, falls Sie Ihr Kennwort vergessen bzw. USB-Stick/ SmartCard verlieren.
10. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
- ↳ Fenster wechselt zur Auswahl, wieviel Speicherplatz verschlüsselt werden soll.



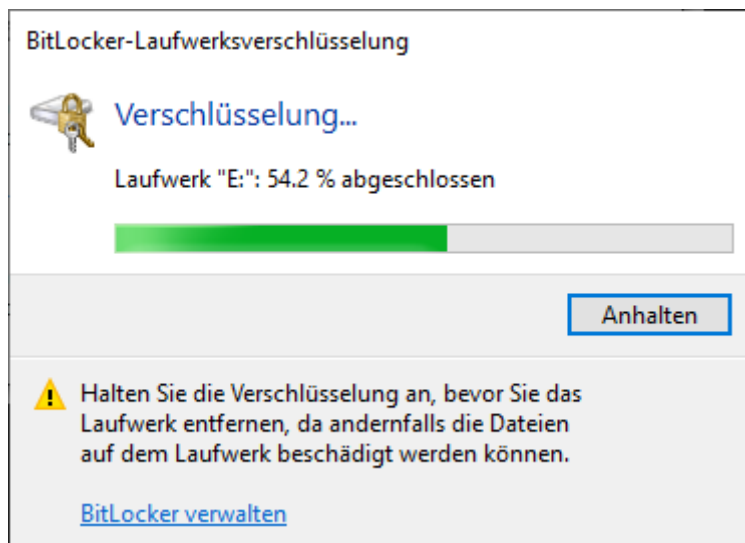
11. Wählen Sie für höhere Sicherheit die Option ☒ Gesamtes Laufwerk verschlüsseln.
12. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
 - Fenster wechselt zur Auswahl des Verschlüsselungsmodus.



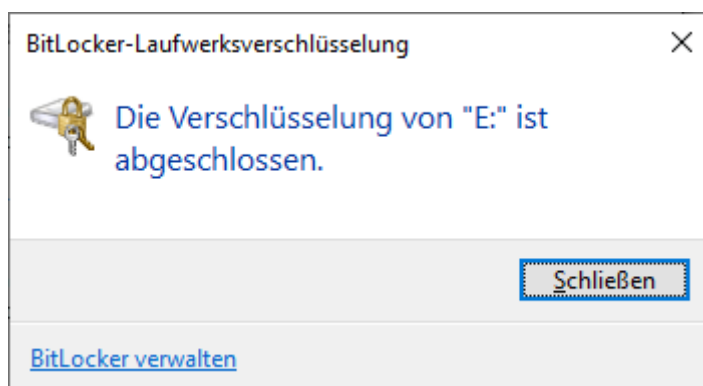
13. Wählen Sie aus Kompatibilitätsgründen die Option ☒ Kompatibler Modus.
14. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
- ↳ BitLocker-Verschlüsselung ist fertig vorbereitet.



15. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Verschlüsselung starten**.
- ↳ Laufwerk wird verschlüsselt. Je nach Größe des Laufwerks kann dies mehrere Stunden dauern.

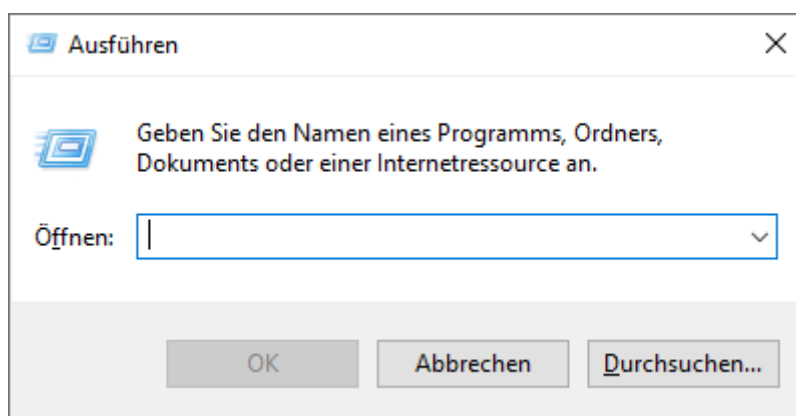


- ↳ Laufwerk ist verschlüsselt und die Datenbank somit vor unbefugtem Zugriff geschützt.

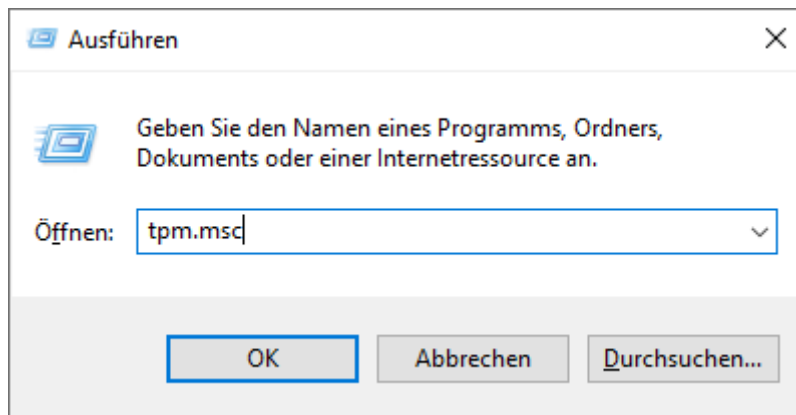


11.3.3 Trusted Platform Module (TPM) überprüfen

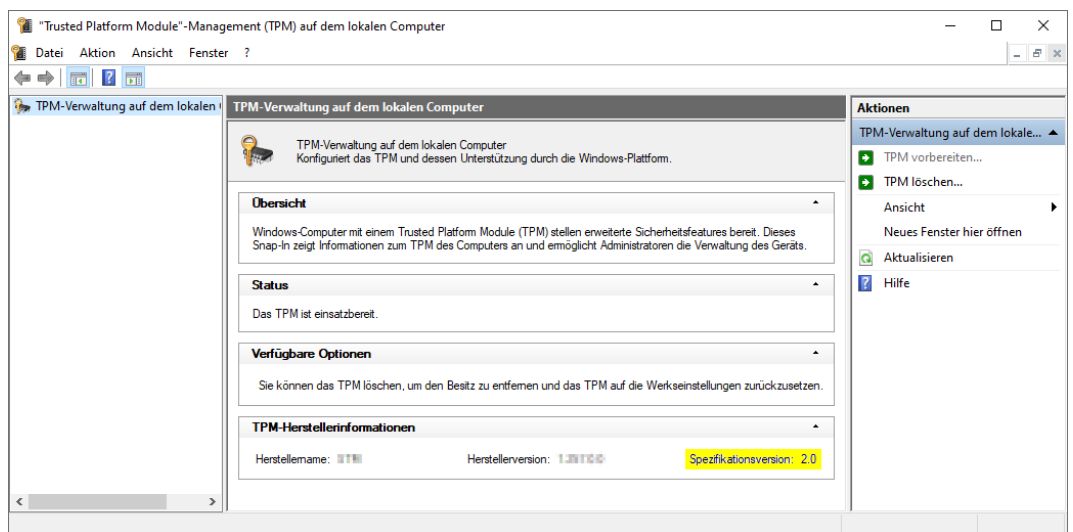
1. Tippen Sie auf die Windows-Taste und R gleichzeitig.
↳ Fenster "Ausführen" öffnet sich.



2. Geben Sie den Befehl `tpm.msc` ein.



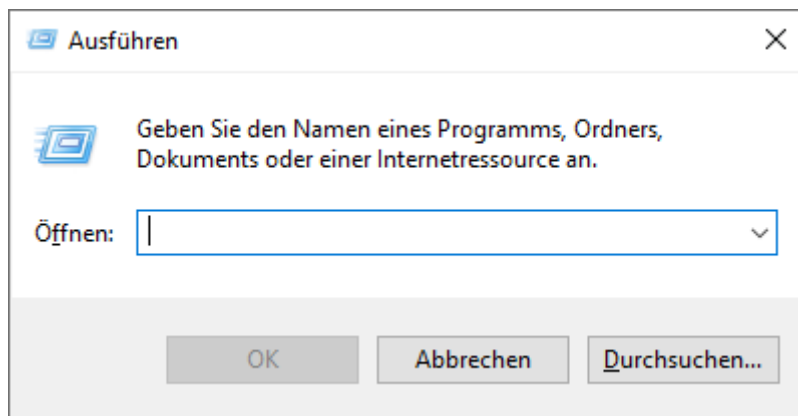
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Fenster "Ausführen" schließt sich.
 - ↳ Fenster "'Trusted Platform Module'-Management (TPM)" öffnet sich.



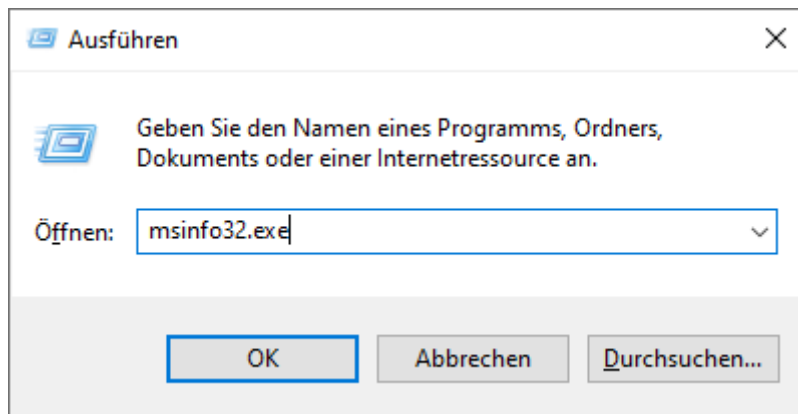
- ↳ Informationen zum ggfs. vorhandenen TPM werden angezeigt.

11.3.4 BIOS-Modus überprüfen

1. Tippen Sie auf die Windows-Taste und R gleichzeitig.
 - ↳ Fenster "Ausführen" öffnet sich.



2. Geben Sie den Befehl *msinfo32.exe* ein.

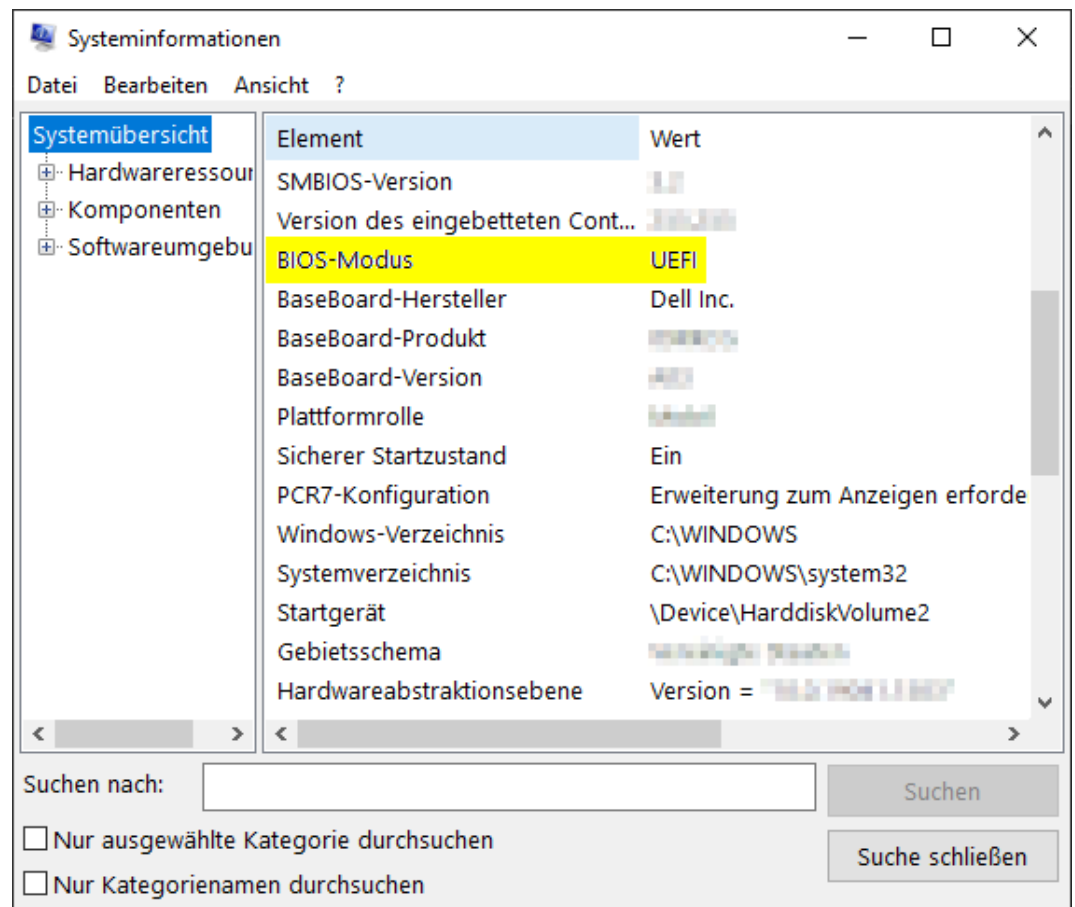


3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

↳ Fenster "Ausführen" schließt sich.

↳ Systeminformationen werden angezeigt.

Die angezeigten Systeminformationen enthalten auch den BIOS-Modus ("UEFI" oder "Legacy").



12. Registrierung

Nach der ersten Installation können Sie die AXM Lite für 90 Tage testen. Danach müssen Sie die Software registrieren, um sie weiter verwenden zu können.

Lizenzanfrage stellen

Im ersten Schritt stellen Sie eine Lizenzanfrage. Sie benötigen dazu:

- Lizenzschlüssel
- Kommissionsnummer
- Auftragsnummer
- ✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie im unteren Bereich der AXM Lite auf die Schaltfläche **< Jetzt registrieren**.



➞ Registrierungsformular öffnet sich.

Registrierung Ihres AX Managers

Bitte geben Sie Ihre Registrierungsdaten ein

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und generieren Sie eine Lizenzanforderung.

Edition

AXM Lite

Unternehmen

Adresse

PLZ

Ort

Land

Kontaktperson

E-Mail

Tel.

Lizenzschlüssel

☐ Nutzungsbedingungen akzeptieren

Lizenzdatei importieren

Registrieren

86-tägige Testphase weiterführen

Abbrechen

2. Füllen Sie das Registrierungsformular vollständig aus.

3. Geben Sie Ihren Lizenzschlüssel ein (XXXX-XXXX-XXXX-XXXX).
4. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Nutzungsbedingungen akzeptieren.

5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Registrieren**.
 - ↳ Explorer-Fenster öffnet sich.
6. Speichern Sie die Registrierungsdatei (Endung: .rgo) in einem Dateiverzeichnis Ihrer Wahl.
 - ↳ Explorer-Fenster schließt sich.
 - ↳ Registrierungsformular zeigt E-Mail-Adresse an.

7. Schicken Sie eine E-Mail mit der Registrierungsdatei, der Auftragsnummer und der Kommissionsnummer an software-registration.sv@allegion.com.
 - ↳ SimonsVoss prüft Ihre Lizenzanfrage.

Lizenzdatei importieren

Nach der erfolgreichen Prüfung Ihrer Lizenzanfrage erhalten Sie von SimonsVoss eine Mail mit einer Lizenzdatei (Endung: .lic).



Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei erhalten Sie Ihre Lizenzdatei. Speichern Sie diese Datei auf Ihrem Rechner ab und lesen Sie sie in der Registrierungsmaske der Software ein

Haben Sie weiterführende Fragen zur Benutzung der Software? Dann werfen Sie einen Blick in unseren FAQ-Bereich unter:
<http://www.simons-voss.com/FAQ-Bereich.1315.0.html?&L=0>

Wenn Sie darüber hinaus Fragen haben oder Hilfestellung benötigen, wenden Sie sich bitte an:

Technischer Support
Support-simonsvoss@allegion.com
Tel. + 49(0)89 99 228 333

Registrieren Sie Ihre AXM Lite, indem Sie diese Lizenzdatei importieren.

✓ AXM Lite geöffnet.

1. Speichern Sie die erhaltene Lizenzdatei in einem Dateiverzeichnis Ihrer Wahl.
2. Klicken Sie im unteren Bereich der AXM Lite auf die Schaltfläche **< Jetzt registrieren**.




➞ Registrierungsformular öffnet sich.

Registrierung Ihres AX Managers

Bitte geben Sie Ihre Registrierungsdaten ein

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und generieren Sie eine Lizenzanforderung.



Edition

AXM Lite

Unternehmen

Adresse

PLZ

Ort

Land

Kontaktperson

E-Mail

Tel.

Lizenzschlüssel

☐ Nutzungsbedingungen akzeptieren

Lizenzdatei importieren

Registrieren

86-tägige Testphase weiterführen

Abbrechen



HINWEIS

Erneutes Ausfüllen nicht erforderlich

Sie müssen das Registrierungsformular nicht erneut ausfüllen.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Lizenzdatei importieren**.

↳ Explorer-Fenster öffnet sich.

4. Navigieren Sie zu Ihrer Lizenzdatei.

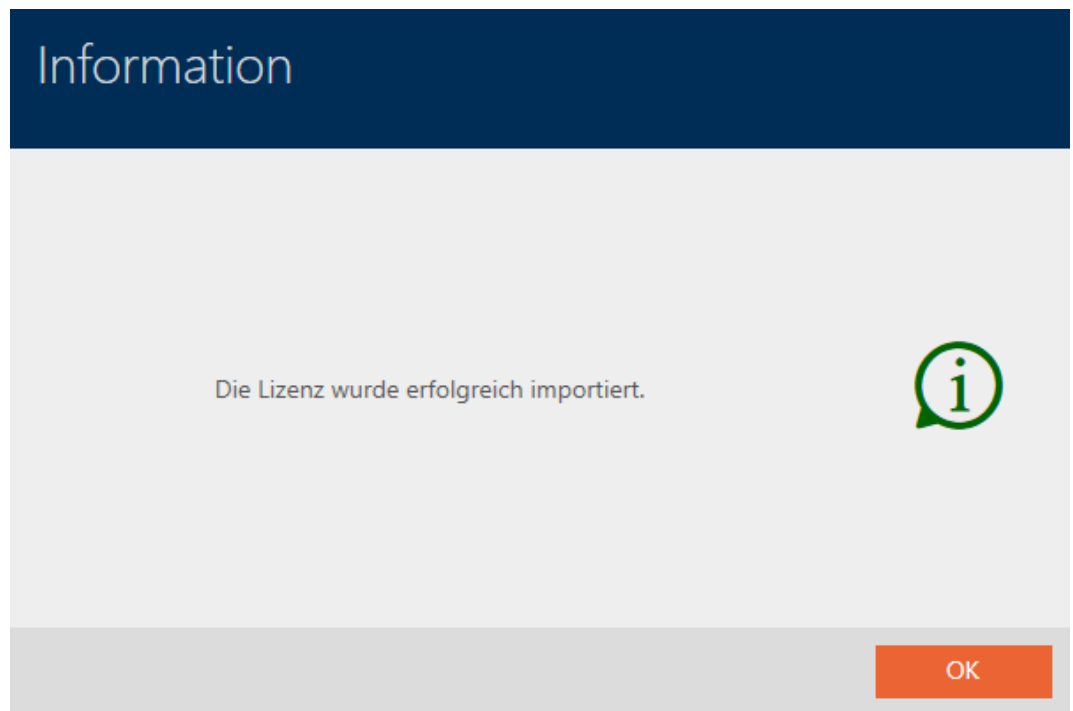
5. Wählen Sie Ihre Lizenzdatei aus.

6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.

↳ Explorer-Fenster schließt sich.

↳ Lizenzdatei wird eingelesen.

↳ AXM Lite ist registriert.

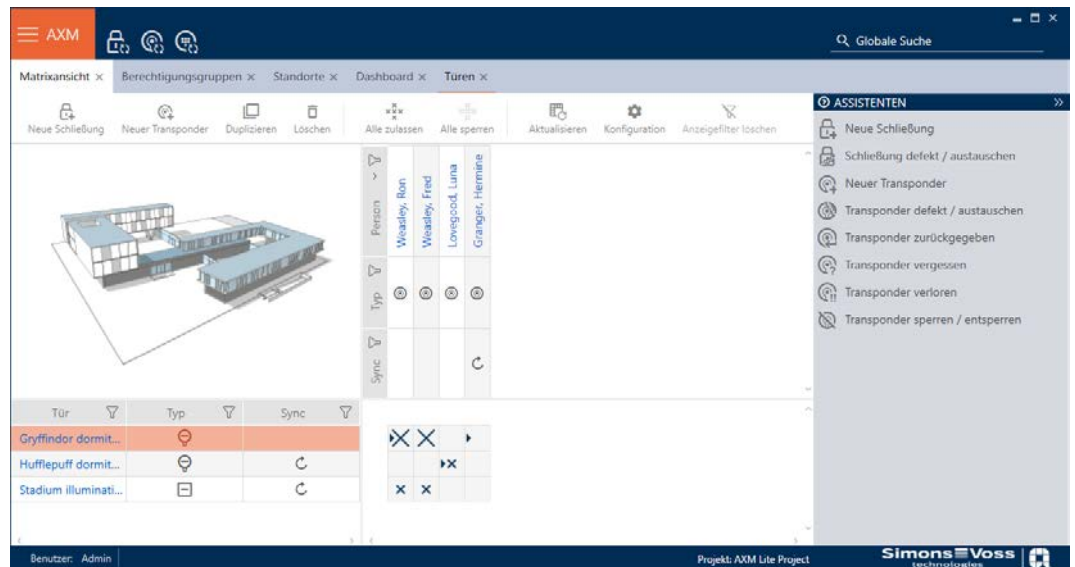


SimonsVoss-ID für Cloud-Dienste

Für die Cloud-Funktionen, die Ihnen ab der AXM Plus zur Verfügung stehen, müssen Sie eine SimonsVoss-ID erstellen (SimonsVoss-ID erstellen) und verbinden (siehe SimonsVoss-ID verbinden). Dazu öffnet sich gleich im Anschluss an die Registrierung ein Fenster.

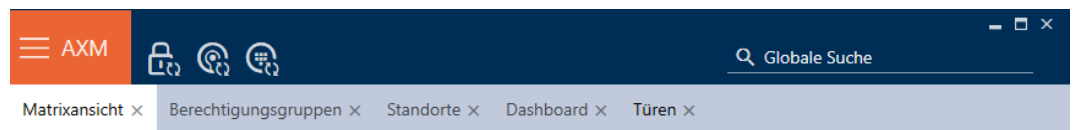
Zusätzlich müssen Sie für die Service-Gebühr ein SEPA-Lastschriftmandat erteilen (siehe SEPA-Lastschriftmandat für Cloud-Dienste erteilen).

13. Aufbau der AXM



Die Oberfläche der AXM Lite besteht vor allem aus vier großen Teilen:

AXM-Leiste und Tabs



Mit der orangenen AXM-Schaltfläche  klappen Sie die AXM-Leiste aus:



Hier haben Sie Zugang zu allen verfügbaren Tabs.

Darunter sehen Sie die geöffneten Tabs. Innerhalb eines Tabs spielt sich eine Aufgabe ab. So gibt es zum Beispiel einen Tab für [Berechtigungsgruppen], einen Tab für [Standorte] und so weiter.

Die Tabs lassen sich grundsätzlich so bedienen, wie Sie es vielleicht schon von Ihrem Browser gewohnt sind (siehe [Tab-Bedienung](#) [▶ 62]).

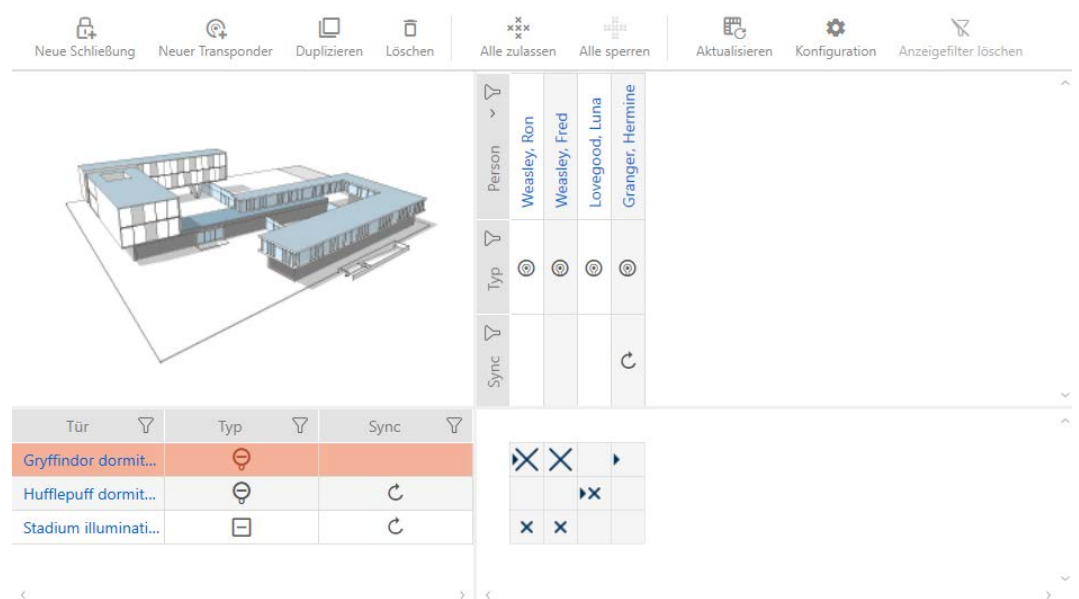
Neben der AXM-Schaltfläche gibt es drei Schaltflächen, um direkt zur Synchronisierung von Schließungen und Identmedien zu springen.



Sie sind eine Alternative, um die Synchronisierung zu starten, ohne zuerst in die Eigenschaften der Schließung bzw. des Identmediums zu gehen.

Auf der rechten Seite finden Sie eine globale Suchfunktion. Hier können Sie in der gesamten Datenbank nach Einträgen aller Art suchen (siehe [Globale Suche](#) [► 61]).

Matrixbereich



Der Matrixbereich ist der Maschinenraum Ihrer AXM Lite. Hier sehen Sie alle Schließungen und Identmedien. Mit der Filterfunktion blenden Sie Einträge aus und verschaffen sich so einen Überblick (siehe [Sortieren und Filtern](#) [► 57]).

Normalerweise steht jede Zeile für eine Schließung und jede Spalte für ein Identmedium. Dort, wo sich Zeilen und Spalten treffen, wird die Berechtigung dieses Identmediums für diese Schließung angegeben (siehe [Berechtigungen](#) [► 225]). Grundsätzlich gibt es zwei verschiedene Hauptzustände:

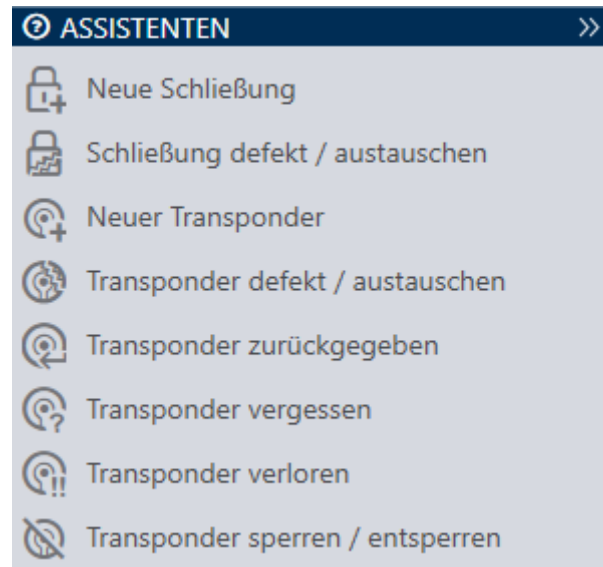
- Berechtigung gesetzt (Kreuz)
- Keine Berechtigung gesetzt (kein Kreuz)

In der Matrix können verschiedene Informationen angezeigt werden. Eine davon ist der Synchronisierungszustand. Wenn hier das Synchronisieren-Symbol zu sehen ist, dann müssen Sie synchronisieren (siehe [Synchronisierung: Abgleich zwischen Schließplan und Realität](#) [► 253]). Mit einem Klick auf starten Sie sofort die Synchronisierung des jeweiligen Eintrags.

Außerdem steht Ihnen im Matrixbereich eine Aktionsleiste zur Verfügung, mit der Sie die Matrix bearbeiten können:



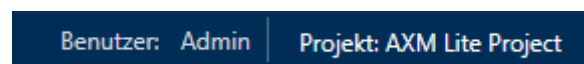
Assistenten-Menü



Auf der rechten Seite Ihrer AXM Lite befindet sich ein Assistenten-Menü. Hier finden Sie Assistenten, die Ihnen bei häufig auftretenden Situationen zur Seite stehen (z.B. bei verlorenen Identmedien).

Falls Sie mehr Platz brauchen, können Sie das Assistenten-Menü mit **>>** ausblenden und mit **<<** einblenden.

Benutzer-/Projektleiste



Am unteren Bildschirmrand sehen Sie den Benutzer- und der Projektnamen.

Dashboard

Ein neues Feature der AXM Lite ist das sogenannte Dashboard (siehe *Statistiken und Warnungen anzeigen (Dashboard)* [▶ 311]). Es liefert Ihnen Statistiken über Ihre Datenbank und zeigt Ihnen Warnungen an, wenn beispielsweise eine Aufgabe noch nicht abgeschlossen ist.

Das Dashboard ist über die AXM-Leiste erreichbar.

Protokoll

Mit dem Protokoll behalten Sie jederzeit den Überblick darüber, wer wann was an der Datenbank verändert (siehe *Aktivitäten an der Datenbank nachverfolgen (Protokoll)* [► 313]).

Das Protokoll ist ebenso über die AXM-Leiste erreichbar.

13.1 Sortieren und Filtern

Große Listen und Tabellen können unübersichtlich werden.

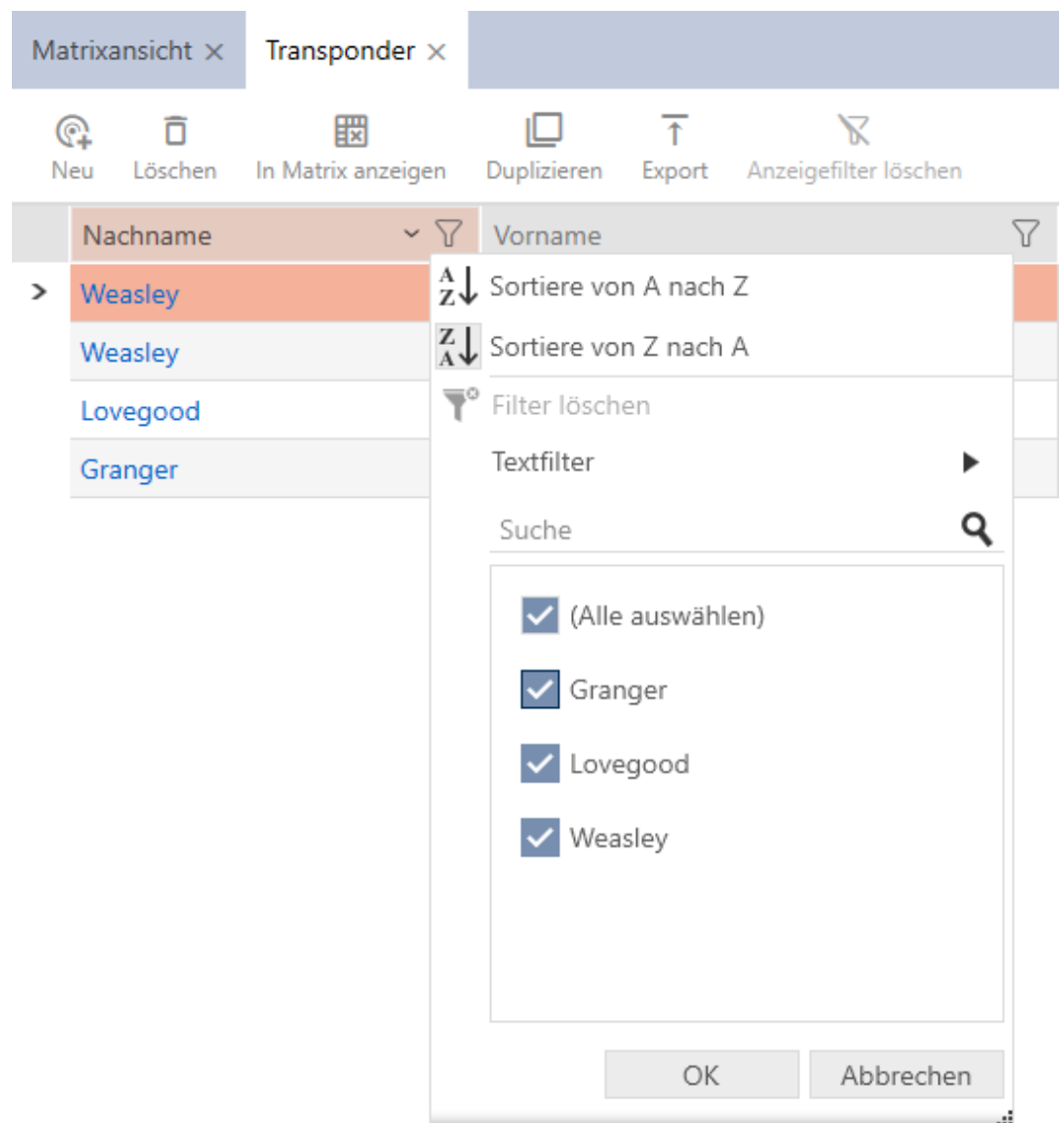
Die AXM Lite stellt Ihnen deshalb Funktionen zum Sortieren und Filtern zur Verfügung.

Sortieren

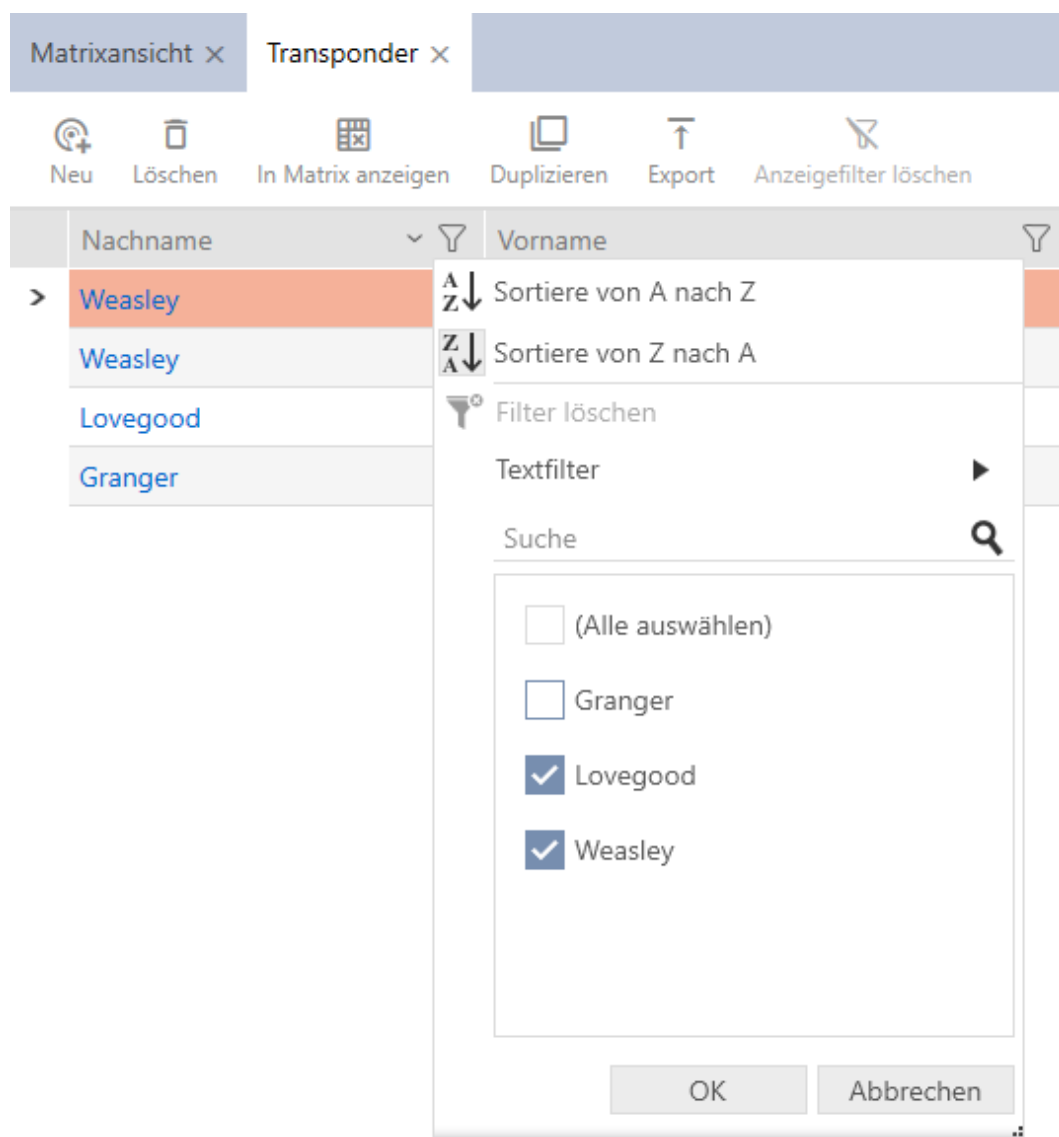
1. Klicken Sie auf eine der Spalten- oder Zeilenüberschriften.
 - ↳ Einträge werden nach dieser Spalte/Zeile sortiert.
2. Klicken Sie erneut auf dieselbe Überschrift.
 - ↳ Sortierreihenfolge wird umgekehrt.

Filtern

1. Klicken Sie in einer der angezeigten Spalten- oder Zeilenüberschriften auf die Schaltfläche .
- ↳ Filtermenü öffnet sich.

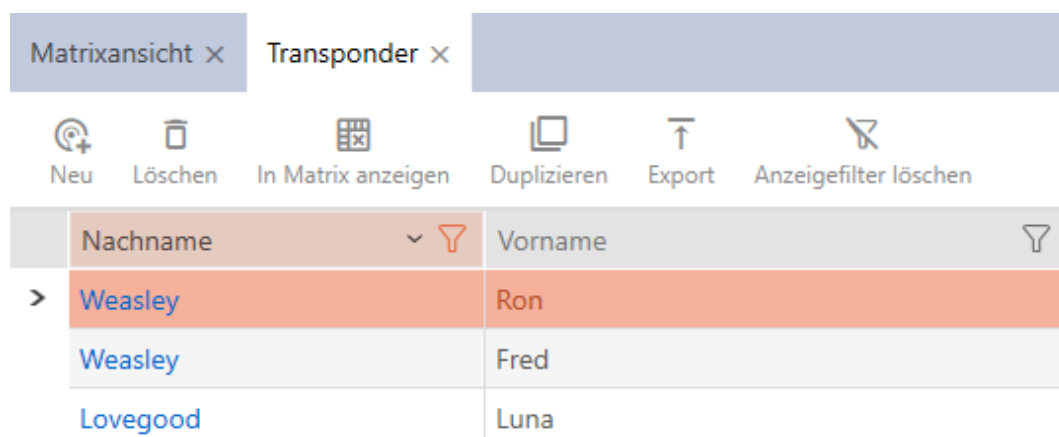


2. Stellen Sie die Filter ein.

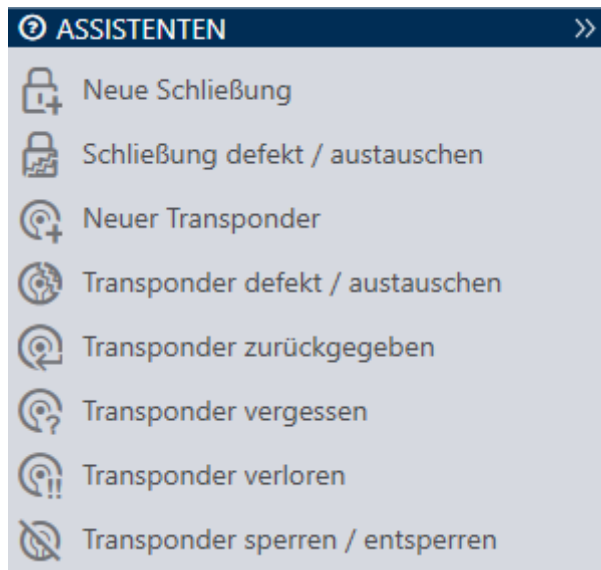


3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

- Filtermenü schließt sich.
- Einträge werden gefiltert angezeigt.



13.2 Assistenten



Die Assistenten im Assistentenbereich helfen Ihnen, bestimmte Aufgaben schnell und sicher durchzuführen. Klicken Sie einfach auf den entsprechenden Assistenten. Der Assistent stellt Fragen und gibt Hintergrundinformationen. Anhand Ihrer Antworten führt Sie der Assistent durch die Problemlösung.

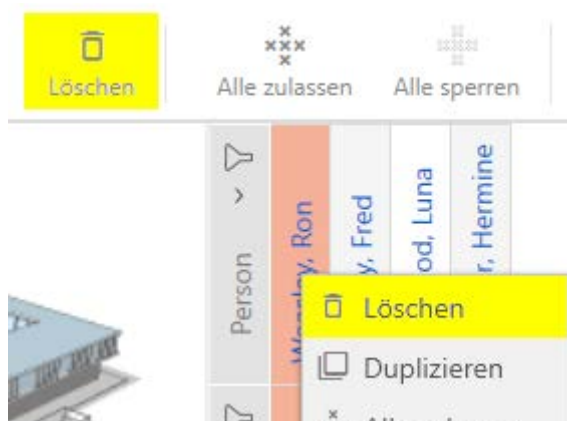
Falls Sie mehr Platz brauchen, können Sie das Assistenten-Menü mit **>>** ausblenden und mit **<<** einblenden.

13.3 Mehrere Möglichkeiten, gleiches Ergebnis

In diesem Handbuch wird in der Regel nur ein Weg beschrieben, um etwas Bestimmtes zu tun. Das bedeutet aber nicht, dass dies der einzige Weg ist.

Oft haben Sie mehrere Möglichkeiten, dasselbe Ergebnis zu erreichen.

Sie können zum Beispiel einen Eintrag in der Matrix auf zwei Wege löschen:



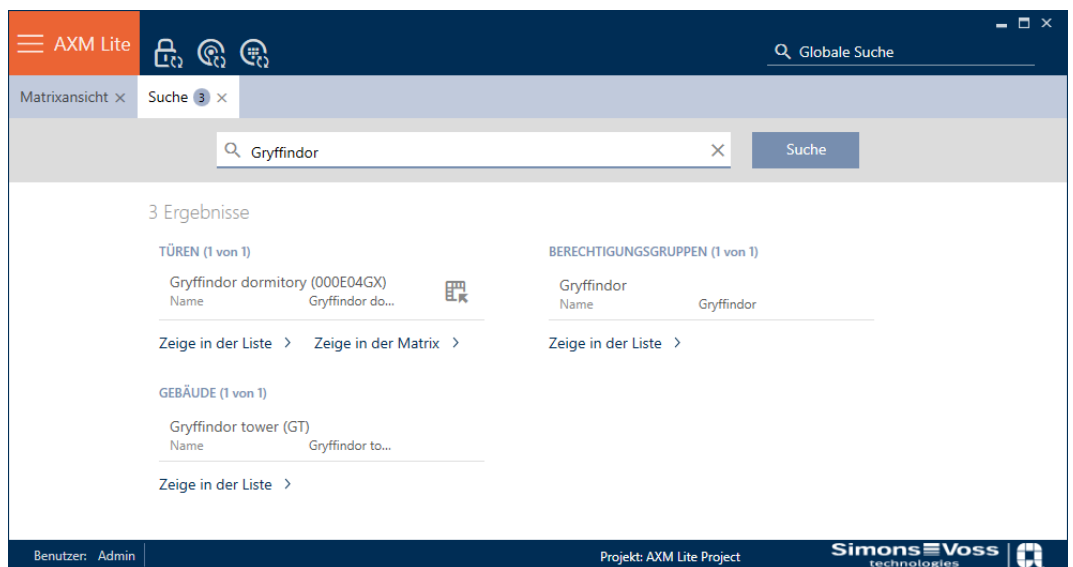
1. Über die Matrixleiste: **Löschen**
2. Über das Kontextmenü: **Löschen**

Beide Wege löschen den Eintrag.

13.4 Globale Suche

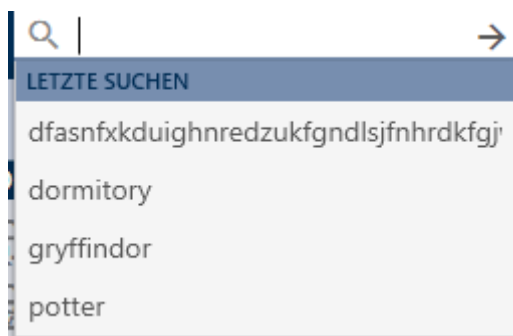


Die globale Suche in der AXM Lite durchsucht alle Einträge und listet sie in einer Übersicht auf:



Über die Schaltflächen Zeige in der Matrix bzw. [Zeige in der Liste] kommen Sie direkt zum gesuchten Eintrag in der Matrix- oder der Listenansicht.

Bei der Suche unterstützt Sie die AXM Lite, indem Ihnen letzten Suchbegriffe im Suchfeld automatisch als Dropdown-Menü angeboten werden:



13.5 Effizienter arbeiten mit der AXM

13.5.1 Tab-Bedienung

Die AXM Lite ermöglicht es Ihnen mit einer innovativen Tab-Steuerung, mehrere Aufgaben gleichzeitig zu bearbeiten. Lassen Sie einfach mehrere Tabs gleichzeitig geöffnet.

Häufig benutzte Tabs können Sie auch automatisch beim Start öffnen lassen (siehe [Tabs pinnen \[► 287\]](#)).

Manche Tabs werden im Vordergrund als Fenster geöffnet und müssen erst wieder geschlossen werden, bevor Sie etwas anderes machen können. Dazu gehören unter anderem diese Tabs:

- [Sicherheit]
- [Benutzerkennwort ändern]
- [EINSTELLUNGEN]
- [Programmiergeräte]
- [Über AX Manager]

Sie erkennen solche Tabs daran, dass beim Öffnen der Rest der AXM Lite ausgegraut wird.



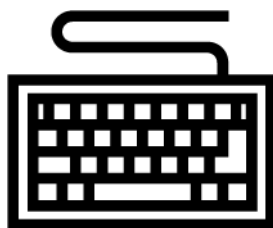
HINWEIS

Geöffnete Fenster nicht mit Alt+F4 schließen

Geöffnete Fenster im Vordergrund sperren die restliche AXM Lite für weitere Eingaben. Wenn Sie ein solches Fenster nicht ordnungsgemäß über die vorhandenen Schaltflächen schließen, sondern "hart" über Alt+F4, dann wird das Fenster zwar geschlossen, aber die restliche AXM Lite bleibt weiterhin ausgegraut. Sie sperren sich somit aus der AXM Lite aus.

- Schließen Sie Fenster im Vordergrund nicht mit Alt+F4.

13.5.2 Hotkeys




Tastenkombination	Reaktion
Tab	Springt zum nächsten Eingabefeld.

Tastenkombination	Reaktion
Shift+Tab	Springt zum vorherigen Eingabefeld.
Strg+Tab	Springt zum nächsten Tab.
Strg+Shift+Tab	Springt zum vorherigen Tab.
Strg+Z	Macht die letzte Aktion rückgängig (z.B. versehentliches Text löschen in einem Eingabefeld)

13.5.3 Weitere Objekte erstellen

Häufig ist es so, dass Sie mehrere Objekte mit denselben oder ähnlichen Einstellungen erstellen wollen.

Ein Beispiel wären mehrere Identmedien, die zum Beispiel dieselben zeitlichen Regelungen haben sollen.

Hier hilft Ihnen die AXM Lite und bietet in vielen Fenstern die Checkbox  Weiteres Objekt erstellen an. Wenn Sie diese Checkbox aktivieren, dann bleibt das aktuelle Fenster mit denselben Einstellungen geöffnet.

Beispiel: Sie erstellen einen Transponder und aktivieren die Checkbox. Jetzt klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**. Der gewünschte Transponder wird angelegt, gleichzeitig bleibt aber das Fenster mit denselben Einstellungen weiter geöffnet. So müssen Sie für den nächsten Transponder nicht alles erneut einstellen, sondern nur einen neuen Namen eingeben.

14. Organisationsstruktur

14.1 Berechtigungsgruppen erstellen

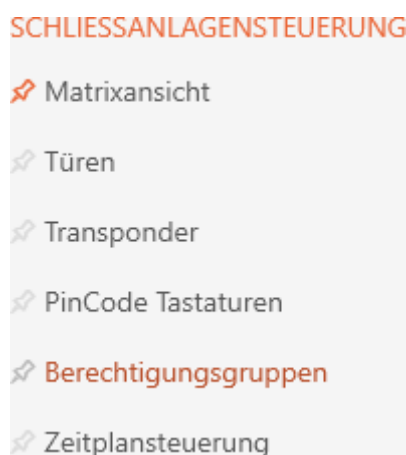
✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .

↳ AXM-Leiste klappt auf.

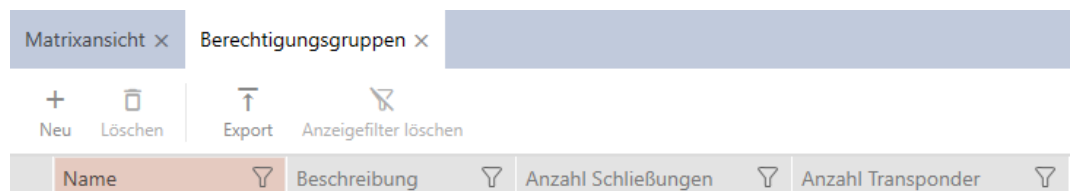


2. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLISSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Berechtigungsgruppen** aus.



↳ AXM-Leiste klappt zu.

↳ Tab [Berechtigungsgruppen] öffnet sich.



3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu** .

↳ Fenster einer neuen Berechtigungsgruppe öffnet sich.

Berechtigungsgruppe - Details
Hier können Sie die Details der Berechtigungsgruppe bearbeiten

1 Details
2 Türen
3 Transponder

Name
Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
 Weiter >
 Fertigstellen
 Abbrechen

4. Geben Sie im Feld Name einen Namen für Ihre Berechtigungsgruppe ein.
5. Geben Sie im Feld Beschreibung optional eine Beschreibung ein.
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster der neuen Berechtigungsgruppe schließt sich.
 - ↳ Neue Berechtigungsgruppe wird aufgelistet.

Matrixansicht ×

Berechtigungsgruppen ×

+

Neu

🗑

Löschen

↑

Export

🗒

Anzeigefilter löschen

	Name	Beschreibung	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
>	Gryffindor		0	0

14.2 Zeitplan erstellen

- ✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche **AXM**.
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.



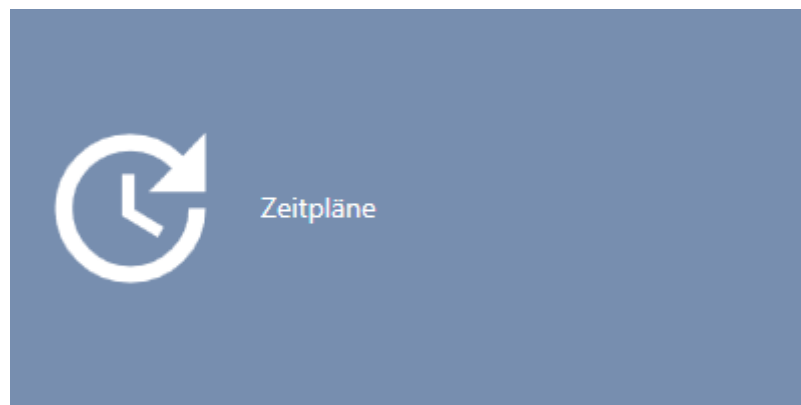
2. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Zeitplansteuerung** aus.

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

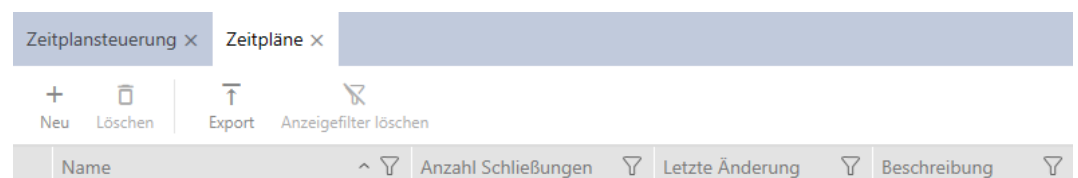
- ✚ Matrixansicht
- ✚ Türen
- ✚ Transponder
- ✚ PinCode Tastaturen
- ✚ Berechtigungsgruppen
- ✚ **Zeitplansteuerung**

- ➞ AXM-Leiste klappt zu.
- ➞ Tab [Zeitplansteuerung] öffnet sich.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Zeitpläne** .




- ➞ Tab [Zeitpläne] öffnet sich.



4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu** .
- ➞ Fenster zum Erstellen eines Zeitplans öffnet sich.

Zeitplan - Details
Hier können Sie die Details des Zeitplans bearbeiten

1 Details 
2 Zeitgruppen
3 Zugewiesene Schließungen

Name


Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen

5. Geben Sie im Feld Name einen Namen für den Zeitplan ein.

6. Geben Sie im Feld Beschreibung optional eine Beschreibung ein.

Zeitplan - Details
Hier können Sie die Details des Zeitplans bearbeiten

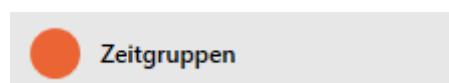
1 Details 
2 Zeitgruppen
3 Zugewiesene Schließungen

Name

Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen


7. Klicken Sie auf den Reiter Zeitgruppen.



↪ Fenster wechselt zum Reiter Zeitgruppen.

Zeitplan - Zeitgruppen
Hier können Sie die Zeitgruppen für Transponder konfigurieren

1 Details
2 **Zeitgruppen**
3 Zugewiesene Schließungen


Zeitgruppe 1

Name:
Modus: ☐ Berechtigt ☐ Nicht berechtigt ☒ Zeiten beschränken
☐ Für PinCode Tastatur

ZEITEN

Von	Bis	Tage
00:00	24:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonntag

☐ Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
 Weiter >
 Fertigstellen
 Abbrechen







HINWEIS

Erste Zeitgruppe automatisch erstellt

Für das Zeitmanagement der AXM Lite benötigen Sie mindestens eine Zeitgruppe. Deshalb erstellt die AXM Lite automatisch eine Zeitgruppe für Sie.

- Aktivieren Sie in dieser Zeitgruppe mindestens einen Tag.
- ↳ Die automatisch erstellte Zeitgruppe ist gültig und der Zeitplan kann fertiggestellt werden.



8. Wenn Sie Ihre Zeitgruppen noch nicht erstellt haben: Erstellen Sie die Zeitgruppen (siehe *Zeitgruppe erstellen* [▶ 69]).
Wenn Sie Ihre Zeitgruppen bereits in einem anderen Zeitplan erstellt haben: Stellen Sie die Zeitgruppen für diesen Zeitplan ein.
 - ↳ Zeitplan ist erstellt und das Fenster zum Erstellen eines Zeitplans schließt sich. Fahren Sie ggfs. mit *Identmedium zur Zeitgruppe hinzufügen* [▶ 243] und *Schließungen zum Zeitplan hinzufügen* [▶ 241] fort.
 - ↳ Zeitplan ist erstellt und wird aufgelistet.

Zeitplansteuerung ×		Zeitpläne ×	
			
Neu	Löschen	Export	Anzeigefilter löschen
Name	Anzahl Schließungen	Letzte Änderung	Beschreibung
> Zeitplan 1	1	06.05.2021 11:53:10	

14.3 Zeitgruppe erstellen

Grundsätzlich gilt: Alle Einstellungen in einer Zeitgruppe gelten pro Zeitplan.

Innerhalb einer Zeitgruppe können Sie für jeden Zeitplan aus einem der drei Modi wählen:

<input checked="" type="radio"/> Berechtigt	<p>Alle Identmedien in dieser Zeitgruppe sind an allen Schließungen in diesem Zeitplan wie in der Matrix bzw. Berechtigungsgruppen angegeben berechtigt.</p> <p><input checked="" type="radio"/> Berechtigt entspricht einer Zeitenbeschränkung, die an allen Tagen und 0-24 Uhr zulässt (also effektiv gar keine Beschränkung ist), siehe Bild:</p>  <p>Wenn Sie versuchen, diese Zeitenbeschränkung so abzuspeichern, dann ändert die AXM Lite den Modus automatisch in <input checked="" type="radio"/> Berechtigt.</p>
<input type="radio"/> Nicht berechtigt	<p>Alle Identmedien in dieser Zeitgruppe sind an keiner der Schließungen in diesem Zeitplan berechtigt, auch dann nicht, wenn sie in der Matrix berechtigt wären.</p> <p><input type="radio"/> Nicht berechtigt entspricht einer Zeitenbeschränkung, die an keinem Tag zulässt (also effektiv immer beschränkt), siehe Bild:</p> 
<input type="radio"/> Zeiten beschränken	<p>Alle Identmedien in dieser Zeitgruppe sind an allen Schließungen in diesem Zeitplan wie in der Matrix bzw. Berechtigungsgruppen angegeben berechtigt, wenn eines der eingestellten Zeitintervalle zutrifft.</p>

Name Zeitgruppe 1

Modus ☐ Berechtigt ☐ Nicht berechtigt ☒ Zeilen beschränken

☐ Für PinCode Tastatur

ZEITEN

	Von	Bis	Tage
<input type="checkbox"/>	00:00	24:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonntags

Das raffinierte Konzept der Zeitintervalle und Tage erlaubt Ihnen auch Kombinationen aus Intervallen und Tagen, zum Beispiel:

ZEITEN



	Von	Bis	Tage
<input type="checkbox"/>	07:30	13:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonntags
<input type="checkbox"/>	14:00	18:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonntags
<input type="checkbox"/>	08:00	13:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonntags

- Unterschiedliche Zeitintervalle für dieselben Tage (z.B. ein Geschäft hat zwischen 13:00 und 14:00 Mittagspause)
- Unterschiedliche Zeitintervalle für unterschiedliche Tage (z.B. ein Geschäft ist samstags nur vormittags geöffnet)

Weitere Informationen siehe [Zeitgruppen und Zeitpläne \[► 323\]](#).

Die Checkbox ☒ Sonntags spielt für Feiertage eine Rolle. Sie legen Feiertage fest und können diese entweder als Wochentag oder als Sonntags behandeln. Wenn das aktuelle Datum ein Feiertag ist und dieser Feiertag als Sonntags behandelt werden soll, dann gilt die Sonntagsregelung der Zeitgruppe (siehe [Feiertage erstellen und bearbeiten \[► 81\]](#)).

Zeitgruppen können Sie über das Zeitplan-Fenster erstellen und einstellen:

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Zeitplan erstellt (siehe [Zeitplan erstellen \[► 65\]](#)).
 - ✓ Zeitplan-Fenster geöffnet (siehe [Zeitplan erstellen \[► 65\]](#)).
1. Klicken Sie auf die Schaltfläche  (außer Sie stellen die automatisch erstellte Zeitgruppe ein).
 - ↳ Neue Zeitgruppe wird erstellt.
 2. Geben Sie in das Feld Name einen Namen für die Zeitgruppe ein.
 3. Wählen Sie den Modus  Zeiten beschränken.

Name Zeitgruppe 1

Modus ☐ Berechtigt ☐ Nicht berechtigt ☒ Zeiten beschränken

☐ Für PinCode Tastatur

4. Wenn Sie diese Zeitgruppe für PinCode-Tastaturen verwenden wollen:
Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Für PinCode Tastatur.



HINWEIS

Zeitgruppen für PinCode-Tastaturen


PinCode-Tastaturen verwenden das G1-Protokoll. Deshalb sind für PinCode-Tastaturen eigene Zeitgruppen erforderlich. Diese Zeitgruppen können auch ausschließlich für PinCode-Tastaturen verwendet werden.


Wenn Sie in Ihrer Schließenanlage die PinCode-Tastatur gar nicht freigeschaltet haben (siehe *PinCode-Tastaturen freischalten* [► 251]), dann gibt es die Checkbox ☐ Für PinCode Tastatur nicht.

Bereits erstellte Zeitgruppen können nicht nachträglich für PinCode-Tastaturen verwendet werden.

5. Aktivieren Sie die Tage für das erste Zeitintervall (Checkboxen ☒ Mo, ☒ Di, ☒ Mi, ☒ Do, ☒ Fr, ☒ Sa, ☒ So und ☒ Sondertag).

ZEITEN



	Von	Bis	Tage
	00:00 ▾	24:00 ▾	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonderntag

Name: Zeitgruppe 1

Modus: ☐ Berechtig ☐ Nicht berechtigt ☒ Zeiten beschränken

☐ Für PinCode Tastatur

ZEITEN

Von	Bis	Tage
06:00	22:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input checked="" type="checkbox"/> Sondertag

Behandeln als: **Sondertag**

Montag
Dienstag
Mittwoch
Donnerstag
Freitag
Samstag
Sonntag
Sondertag

6. Stellen Sie die Zeit für die markierten Tage ein.

ZEITEN

Von	Bis	Tage
00:00	24:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag

00:00
00:15
00:30
00:45
01:00
01:15
01:30

↳ Erstes Zeitintervall festgelegt.

7. Legen Sie ggfs. über die Schaltfläche weitere Zeitintervalle an.

Zeitplan - Zeitgruppen

Hier können Sie die Zeitgruppen für Transponder konfigurieren

1 Details

2 Zeitgruppen

3 Zugewiesene Schließungen

Name: Zeitgruppe 1


Modus: ☐ Berechtig ☐ Nicht berechtigt ☒ Zeiten beschränken

☐ Für PinCode Tastatur

ZEITEN

Von	Bis	Tage
07:30	13:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag
14:00	18:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag
08:00	13:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen


8. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen** oder erstellen Sie ggfs. mit der Schaltfläche  weitere Zeitgruppen.

↳ Zeitgruppe ist erstellt und für den aktuell ausgewählten Zeitplan eingestellt.



HINWEIS

Neue Zeitgruppen für andere Zeitpläne einstellen

Zeitgruppen sind global. Eine neu erstellte Zeitgruppe existiert deshalb auch in allen anderen Zeitplänen. Aus Sicherheitsgründen haben alle Zeitgruppen in einem neuen Zeitplan standardmäßig den Modus  Nicht berechtigt.

1. Wechseln Sie nach dem Erstellen einer Zeitgruppe in die anderen Zeitpläne und stellen Sie die Zeitgruppe auch dort ein.
2. Sie können natürlich auch mehrere Zeitgruppen erstellen und erst nachher in den anderen Zeitgruppen einstellen.

14.4 Zeitgruppe löschen




HINWEIS

Zeitgruppen aus allen Zeitplänen löschen

Zeitgruppen sind global. Eine gelöschte Zeitgruppe ist in der gesamten Schließanlage gelöscht, nicht nur für einen Zeitplan.

Alle Identmedien, die bisher der gelöschten Zeitgruppe zugeordnet waren, sind dann keiner Zeitgruppe mehr zugeordnet und müssen ggfs. einzeln wieder einer Zeitgruppe hinzugefügt werden (siehe *Identmedium zur Zeitgruppe hinzufügen* [▶ 243]).

- Falls Sie eine Zeitgruppe nur für einen Zeitplan nicht mehr verwenden wollen, stellen Sie die Zeitgruppe auf den Modus  Berechtigt.

↳ Identmedien dieser Zeitgruppe können jederzeit die Schließungen öffnen, an denen sie berechtigt sind.

✓ AXM Lite geöffnet.

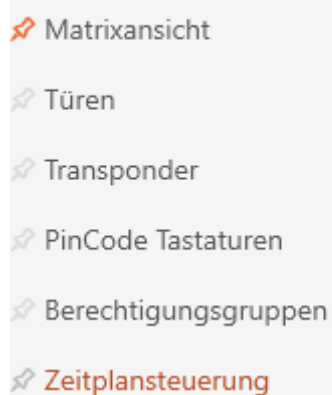
1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol .

↳ AXM-Leiste klappt auf.



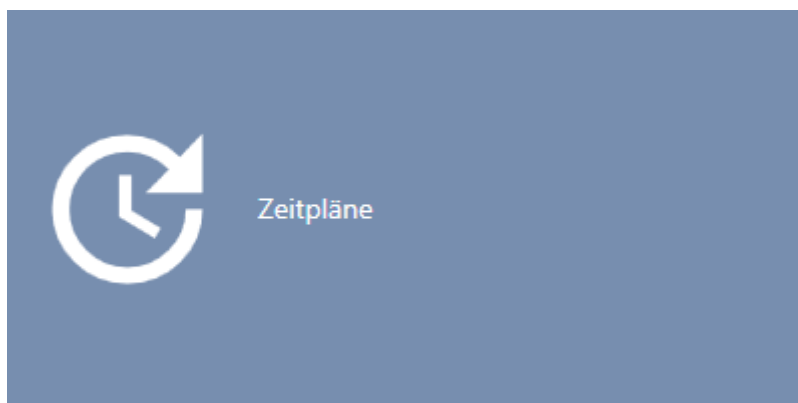
- Wählen Sie in der Gruppe | SCHLISSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Zeitplansteuerung** aus.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG



- AXM-Leiste klappt zu.
- Tab [Zeitplansteuerung] öffnet sich.

- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Zeitpläne** .



- Tab [Zeitpläne] öffnet sich.

Zeitplansteuerung x Zeitpläne x

+

Neu

🗑

Löschen

↑

Export


🗑

Anzeigefilter löschen

	Name	^	🗑	Anzahl Schließungen	🗑	Letzte Änderung	🗑	Beschreibung	🗑
>	Zeitplan 1			1		06.05.2021 11:53:10			




4. Klicken Sie auf einen beliebigen Zeitplan, um dessen Fenster zu öffnen.
➔ Fenster des Zeitplans öffnet sich.

5. Klicken Sie auf den Reiter Zeitgruppen.
➔ Fenster wechselt zum Reiter Zeitgruppen.

6. Markieren Sie die Zeitgruppe, die Sie löschen wollen.
7. Klicken Sie auf die Schaltfläche .
➔ Zeitgruppe ist gelöscht.
8. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

Zeitplan - Zeitgruppen
Hier können Sie die Zeitgruppen für Transponder konfigurieren

1 Details
2 **Zeitgruppen**
3 Zugewiesene Schließungen


Zeitgruppe 1

Zeitgruppe 2

Zeitgruppe 3

Name: Zeitgruppe 3
Modus: ☒ Berechtig ☐ Nicht berechtigt ☐ Zeiten beschränken
☐ Für PinCode Tastatur


ZEITEN

+
Von: 00:00 Bis: 24:00 Tage: ☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr ☐ Sa ☐ So ☐ Sonntags

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

14.5 Zeitpläne löschen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Zeitplänen sind keiner Schließung mehr zugewiesen (Zugewiesene Schließungen bearbeiten siehe *Schließungen zum Zeitplan hinzufügen* [▶ 241]).

1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol .
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.



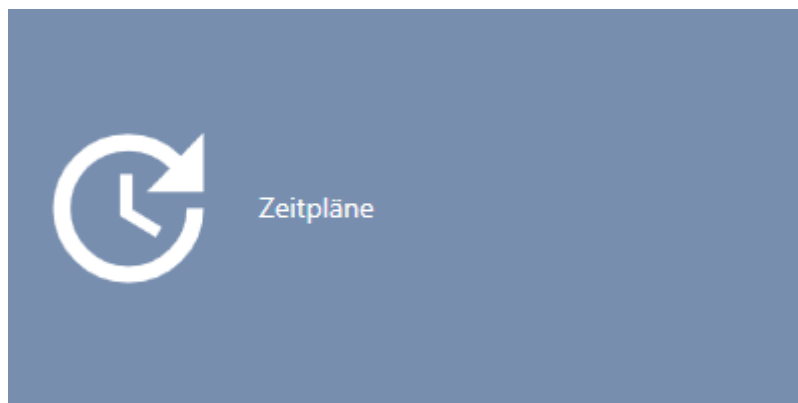
2. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Zeitplansteuerung** aus.

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

- ✚ Matrixansicht
- ✚ Türen
- ✚ Transponder
- ✚ PinCode Tastaturen
- ✚ Berechtigungsgruppen
- ✚ **Zeitplansteuerung**



- ➞ AXM-Leiste klappt zu.
- ➞ Tab [Zeitplansteuerung] öffnet sich.

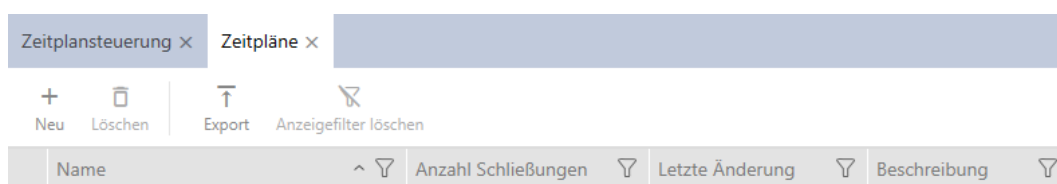
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Zeitpläne** .



- ➞ Tab [Zeitpläne] öffnet sich.

Zeitplansteuerung x		Zeitpläne x					
+ Neu		🗑️ Löschen		⬆️ Export		🗑️ Anzeigefilter löschen	
	Name		Anzahl Schließungen		Letzte Änderung		Beschreibung
>	Zeitplan 1		1		06.05.2021 11:53:10		

4. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
5. Markieren Sie die Zeitpläne, die Sie löschen wollen (Strg+Mausklick für einzelne, Shift+Mausklick für mehrere).
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Löschen** .
- ➞ Zeitpläne sind gelöscht.



14.6 Zeitumschaltung erstellen

✓ AXM Lite geöffnet.

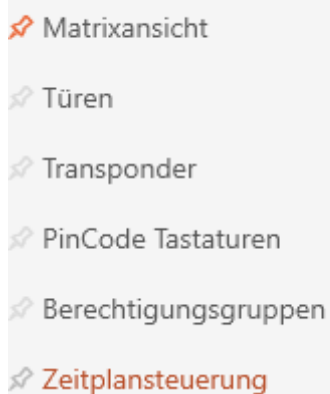
1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .

↳ AXM-Leiste klappt auf.



2. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Zeitplansteuerung** aus.

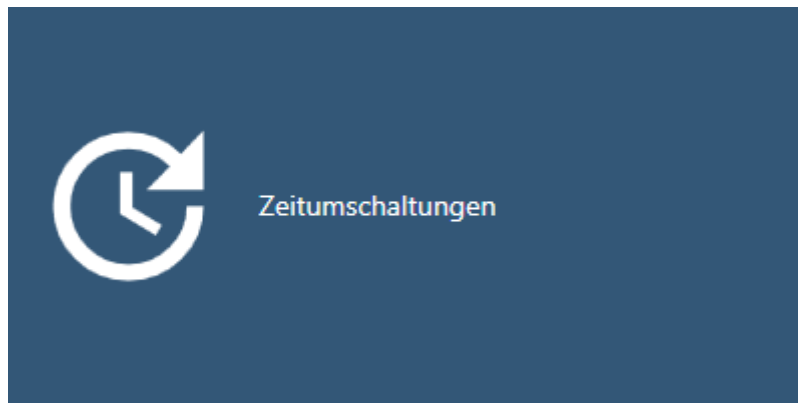
SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG



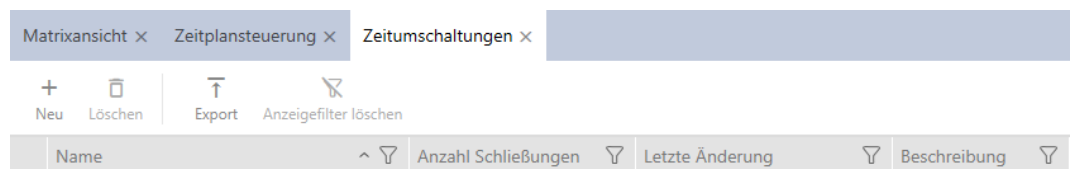
↳ AXM-Leiste klappt zu.

↳ Tab [Zeitplansteuerung] öffnet sich.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Zeitumschaltungen** .



- Tab [Zeitumschaltungen] öffnet sich.



4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu** .

- Fenster zum Erstellen einer Zeitumschaltung öffnet sich.

5. Geben Sie im Feld Name einen Namen für Ihre Zeitemuschaltung ein.

Zeitemuschaltung - Details
Hier können Sie die Details der Zeitemuschaltung bearbeiten

1 Details

2 Zugewiesene Schließungen

Name

Beschreibung

ZEITEN

+

Von	Bis	Tage

☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

6. Geben Sie ggfs. im Feld Beschreibung eine Beschreibung ein.

7. Klicken Sie auf das Symbol **+**, um ein neues Intervall für Ihre Zeitemuschaltung anzulegen.

8. Aktivieren Sie die Checkboxen der Wochentage, an denen die Schließung einkuppeln soll (☒ Mo, ☒ Di, ☒ Mi, ☒ Do, ☒ Fr, ☒ Sa, ☒ So, ☒ Sonntag).

Zeitemuschaltung - Details
Hier können Sie die Details der Zeitemuschaltung bearbeiten

1 Details

2 Zugewiesene Schließungen

Name

Beschreibung

ZEITEN

+

Von	Bis	Tage
<input type="text" value="00:00"/>	<input type="text" value="24:00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonntag

☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

9. Stellen Sie in den Dropdown-Menüs ▼ Von und ▼ Bis das Zeitintervall für diese Tage ein.

ZEITEN

+

Von	Bis	Tage
00:00	24:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag

00:00
00:15
00:30
00:45
01:00
01:15
01:30

10. Legen Sie ggfs. weitere Zeitintervalle fest.
11. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster zum Erstellen einer Zeitemschaltung schließt sich.
 - ↳ Zeitemschaltung ist erstellt und wird aufgelistet. Fahren Sie ggfs. mit *Schließungen mit Zeitemschaltung automatisch einkuppeln und auskuppeln* [► 197] fort.

Matrixansicht x Zeitplansteuerung x Zeitemschaltungen x

+ Neu - Löschen ↑ Export ↓ Anzeigefilter löschen

Name	Anzahl Schließungen	Letzte Änderung	Beschreibung
> Zeitemschaltung 1	1	07.05.2021 17:33:50	

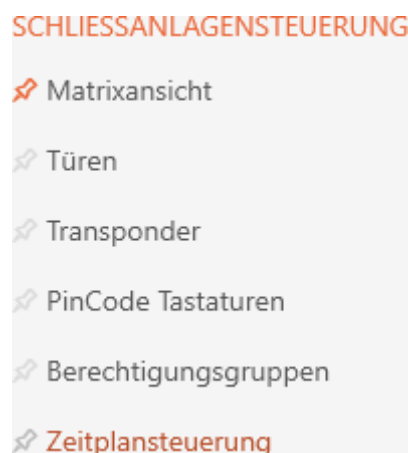
14.7 Feiertage erstellen und bearbeiten



- ✓ AXM Lite geöffnet.
- 1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche **AXM**.
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.

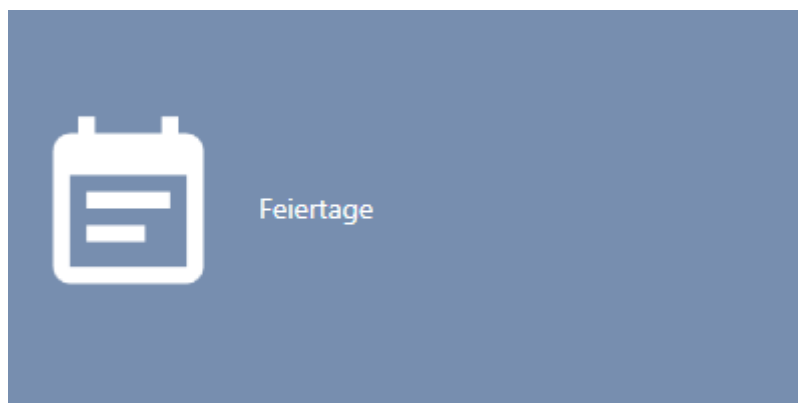


2. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLISSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Zeitplansteuerung** aus.



- ↳ AXM-Leiste klappt zu.
- ↳ Tab [Zeitplansteuerung] öffnet sich.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Feiertage** .



- ↳ Tab [Feiertage] öffnet sich.

Matrixansicht x Zeitplansteuerung x Feiertage x

+ Neu
 Löschen
 ↑ Export
 Anzeigefilter löschen

	Name	Von	Bis	Urlaub	Behandeln als
>	1. Advent	28.11.2021		Nein	Sonntag
	1. Weihnachtsfeiertag	25.12.2021		Nein	Sonntag
	2. Advent	05.12.2021		Nein	Sonntag
	2. Weihnachtsfeiertag	26.12.2021		Nein	Sonntag
	3. Advent	12.12.2021		Nein	Sonntag
	4. Advent	19.12.2021		Nein	Sonntag
	Allerheiligen	01.11.2021		Nein	Sonntag
	Armistice de 1918	11.11.2021		Nein	Sonntag
	Armistice de 1945	08.05.2021		Nein	Sonntag
	Aschermittwoch	17.02.2021		Nein	Sonntag
	Battle of the Boyne Day	12.07.2021		Nein	Sonntag
	Buß- und Betttag	17.11.2021		Nein	Sonntag
	Christi Himmelfahrt	13.05.2021		Nein	Sonntag
	Erntedanktag	04.10.2021		Nein	Sonntag
	Fastnacht	16.02.2021		Nein	Sonntag
	Firsts National	21.04.2021		Nein	Sonntag

4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu** .
 ↳ Fenster zum Erstellen eines Feiertags öffnet sich.

Feiertag - Details
 Hier können Sie die Details des Feiertags bearbeiten

1 Details

Name

Urlaub ☐


Datum

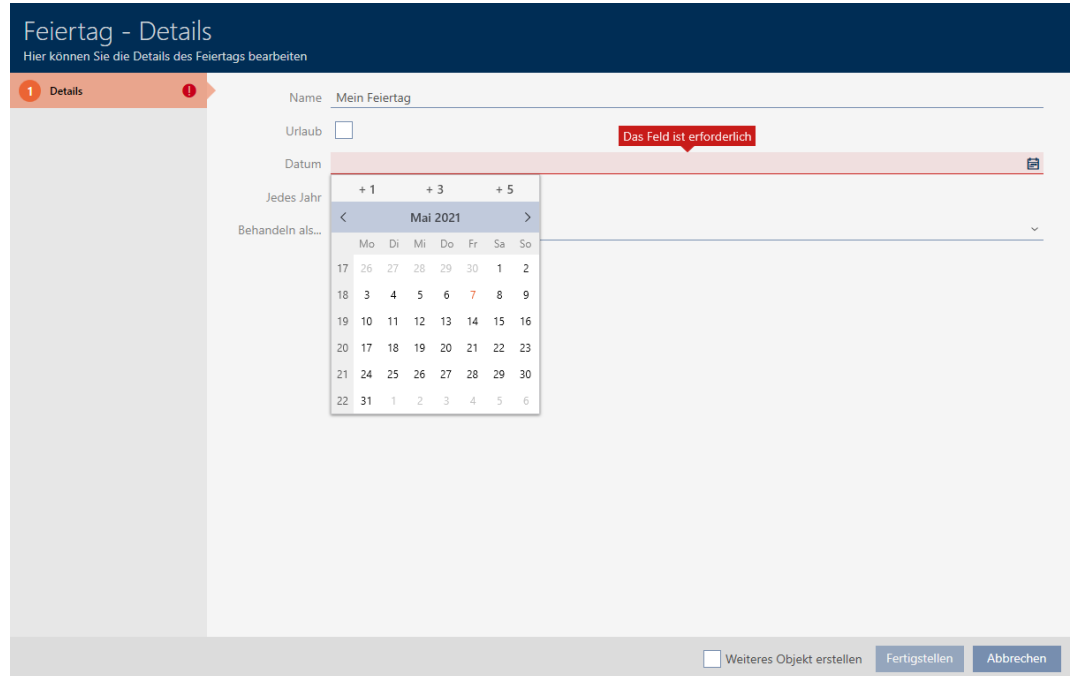
Jedes Jahr ☐

Behandeln als... Sonntag

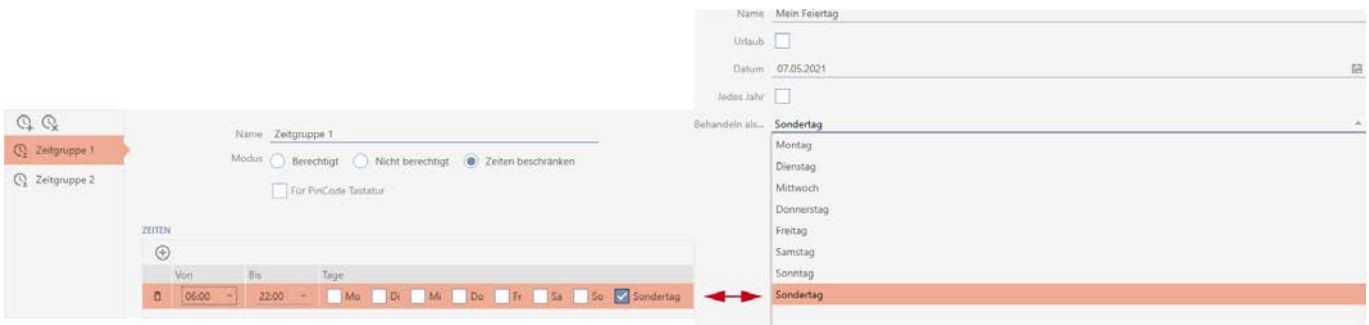
☐ Weiteres Objekt erstellen
 Fertigstellen
 Abbrechen

5. Geben Sie im Feld Name einen Namen für Ihren Feiertag ein.
6. Wenn Ihr Feiertag ein Urlaubstag ist: Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Urlaub.

7. Geben Sie im Feld Datum ein Datum ein oder klicken Sie auf das Symbol , um eine Kalendermaske auszuklappen.



8. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Behandeln als...** aus, welcher der möglichen Tage im Zeitplan für Ihren Feiertag verwendet werden soll ("Montag", "Dienstag", "Mittwoch", "Donnerstag", "Freitag", "Samstag", "Sonntag", "Sondertag").




9. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ➞ Fenster zum Erstellen eines Feiertags schließt sich.
 - ➞ Feiertag ist erstellt und wird aufgelistet.

Heilige Drei Könige	06.01.2021		Nein	Sonntag
Heiliger Abend	24.12.2021		Nein	Sonntag
Karfreitag	02.04.2021		Nein	Sonntag
Maifeiertag	01.05.2021		Nein	Sonntag
Maria Empfängnis	08.12.2021		Nein	Sonntag
Maria Himmelfahrt	15.08.2021		Nein	Sonntag
> Mein Feiertag	07.05.2021		Nein	Sonntag
Neujahr	01.01.2021		Nein	Sonntag
Ostermontag	05.04.2021		Nein	Sonntag
Ostersonntag	04.04.2021		Nein	Sonntag
Pfingstmontag	24.05.2021		Nein	Sonntag
Pfingstsonntag	23.05.2021		Nein	Sonntag
Reformationstag	11.10.2021		Nein	Sonntag

14.8 Feiertagslisten erstellen und bearbeiten

✓ AXM Lite geöffnet.

- Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
 - AXM-Leiste klappt auf.



- Wählen Sie in der Gruppe | SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Zeitplansteuerung** aus.

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Türen
- Transponder
- PinCode Tastaturen
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung**

→ AXM-Leiste klappt zu.

→ Tab [Zeitplansteuerung] öffnet sich.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Feiertagslisten** .



→ Tab [Feiertagslisten] öffnet sich.

Matrixansicht ×		Zeitplansteuerung ×		Feiertagslisten ×		Feiertage ×	
+		🗑️		↑		🗑️	
Neu		Löschen		Export		Anzeigefilter löschen	
	Name	^	🔍	Letzte Änderung			🔍
>	Baden-Württemberg			26.04.2021 23:56:58			
	Bayern			26.04.2021 23:56:58			
	Berlin			26.04.2021 23:56:58			
	Brandenburg			26.04.2021 23:56:58			
	Bremen			26.04.2021 23:56:58			
	Hamburg			26.04.2021 23:56:58			
	Hessen			26.04.2021 23:56:58			
	Mecklenburg-Vorpommern			26.04.2021 23:56:58			
	Niedersachsen			26.04.2021 23:56:58			
	Nordrhein-Westfalen			26.04.2021 23:56:58			
	Rheinland-Pfalz			26.04.2021 23:56:58			
	Saarland			26.04.2021 23:56:58			
	Sachen-Anhalt			26.04.2021 23:56:58			
	Sachsen			26.04.2021 23:56:58			
	Schleswig-Holstein			26.04.2021 23:56:58			
	Thüringen			26.04.2021 23:56:58			

4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu** **+**.
 ↳ Fenster zum Erstellen einer Feiertagsliste öffnet sich.

Feiertagsliste - Details
 Hier können Sie die Details der Feiertagsliste bearbeiten

1 Details 2 Zugewiesene Feiertage

Name

☐ Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

5. Geben Sie im Feld Name einen Namen für Ihre Feiertagsliste ein.
6. Klicken Sie auf den Reiter **Zugewiesene Feiertage**.
 ↳ Fenster wechselt zum Reiter **Zugewiesene Feiertage**.

Feiertagsliste - Feiertage
 Hier können Sie Feiertage zu der Feiertagsliste hinzufügen


1 Details 2 Zugewiesene Feiertage

AUSGEWÄHLT (0) NICHT AUSGEWÄHLT (34)

Name	Von	Bis
1. Advent	28.11.2021	
1. Weihnachtsfeiertag	25.12.2021	
2. Advent	05.12.2021	
2. Weihnachtsfeiertag	26.12.2021	
3. Advent	12.12.2021	
4. Advent	19.12.2021	
Allerheiligen	01.11.2021	
Armistice de 1918	11.11.2021	
Armistice de 1945	08.05.2021	
Aschermittwoch	17.02.2021	
Battle of the Boyne Da	12.07.2021	
Buß- und Betttag	17.11.2021	
Christi Himmelfahrt	13.05.2021	
Erntedanktag	04.10.2021	
Fastnacht	16.02.2021	
Festa Nazionale	25.04.2021	
Fête Nationale	14.07.2021	

Neuer Feiertag

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen



7. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
8. Markieren Sie alle Feiertage, die Sie Ihrer Feiertagsliste zuweisen wollen (Strg+Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).



HINWEIS

Doppelklick als Alternative zu Pfeiltasten

Mit einem Doppelklick auf einen Eintrag in der Liste verschieben Sie diesen Eintrag ebenfalls in die andere Spalte.

9. Verschieben Sie mit  nur die ausgewählten Feiertage oder verschieben Sie mit  alle angezeigten Feiertage.

→ Die markierten Feiertage in der linken Spalte werden Ihrer Feiertagsliste hinzugefügt.

Feiertagsliste - Feiertage
Hier können Sie Feiertage zu der Feiertagsliste hinzufügen

1 Details

2 Zugewiesene Feiertage

AUSGEWÄHLT (4)

Name	Von	Bis
1. Advent	28.11.2021	
2. Advent	05.12.2021	
3. Advent	12.12.2021	
4. Advent	19.12.2021	

NICHT AUSGEWÄHLT (31)

Name	Von	Bis
1. Weihnachtsfeiertag	25.12.2021	
2. Weihnachtsfeiertag	26.12.2021	
Allerheiligen	01.11.2021	
Armistice de 1918	11.11.2021	
Armistice de 1945	08.05.2021	
Aschermittwoch	17.02.2021	
Battle of the Boyne Day	12.07.2021	
Buß- und Betttag	17.11.2021	
Christi Himmelfahrt	13.05.2021	
Erntedanktag	04.10.2021	
Fastnacht	16.02.2021	
Festa Nazionale	25.04.2021	
Fête Nationale	14.07.2021	
Fronleichnam	03.06.2021	
Heilige Drei Könige	06.01.2021	
Heiliger Abend	24.12.2021	
Karfreitag	02.04.2021	

Neuer Feiertag

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

10. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

→ Fenster zum Erstellen einer Feiertagsliste schließt sich.

→ Feiertagsliste ist erstellt und wird aufgelistet.

Matrixansicht ×		Zeitplansteuerung ×		Feiertagslisten ×		Feiertage ×	
+ Neu		🗑️ Löschen		⬆️ Export		🗒️ Anzeigefilter löschen	
	Name ^			Letzte Änderung			
	Baden-Württemberg			26.04.2021 23:56:58			
	Bayern			26.04.2021 23:56:58			
	Berlin			26.04.2021 23:56:58			
	Brandenburg			26.04.2021 23:56:58			
	Bremen			26.04.2021 23:56:58			
	Hamburg			26.04.2021 23:56:58			
	Hessen			26.04.2021 23:56:58			
	Mecklenburg-Vorpommern			26.04.2021 23:56:58			
>	Meine Feiertagsliste			07.05.2021 14:15:08			
	Niedersachsen			26.04.2021 23:56:58			
	Nordrhein-Westfalen			26.04.2021 23:56:58			
	Rheinland-Pfalz			26.04.2021 23:56:58			
	Saarland			26.04.2021 23:56:58			
	Sachen-Anhalt			26.04.2021 23:56:58			
	Sachsen			26.04.2021 23:56:58			
	Schleswig-Holstein			26.04.2021 23:56:58			
	Thüringen			26.04.2021 23:56:58			

Jetzt können Sie die erstellte Feiertagsliste zum Beispiel Ihren Schließungen hinzufügen: *Berechtigungen an Schließungen auf bestimmte Zeiten beschränken (Zeitplan)* [► 195].

14.9 Standort erstellen



In der Datenbank muss mindestens ein Standort vorhanden sein. Die AXM Lite legt deshalb einen Standard-Standort für Sie an.

✓ AXM Lite geöffnet.


1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol .


↳ AXM-Leiste klappt auf.




2. Wählen Sie in der Gruppe | ORGANISATIONSTRUKTUR | den Eintrag **Standorte** aus.



ORGANISATIONSTRUKTUR

 **Standorte**

 Gebäude

 Hashtags

↳ Tab [Standorte] öffnet sich.

Matrixansicht x		Standorte x				
+ Neu		 Löschen		 Export		 Anzeigefilter löschen
Name	Abkürzung	Lokale Zeitzone	Feiertagsliste	Beschreibung		
> Standort (Standard)	STA	(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien				

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu** .

↳ Fenster zum Erstellen eines neuen Standorts öffnet sich.

Standort - Details
Hier können Sie die Details des Standorts bearbeiten

1 Details

Name

Abkürzung

Lokale Zeitzone (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien

Feiertagsliste **+ Neu**

Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen **Fertigstellen** **Abbrechen**

4. Geben Sie im Feld Name den Namen Ihres Standorts ein.
5. Geben Sie im Feld Abkürzung die Abkürzung Ihres Standorts ein (max. 5 Zeichen).
6. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Lokale Zeitzone** die Zeitzone Ihres Standorts aus (erst ab AXM Classic einstellbar).
7. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Feiertagsliste** die Feiertagsliste aus, die für Ihren Standort genutzt werden soll (siehe auch *Feiertagslisten erstellen und bearbeiten* [► 85]).

Standort - Details
Hier können Sie die Details des Standorts bearbeiten

1 Details

Name

Abkürzung

Lokale Zeitzone (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien

Feiertagsliste **+ Neu**

Beschreibung

Baden-Württemberg
Bayern
Berlin
Brandenburg
Bremen
Hamburg
Hessen
Mecklenburg-Vorpommern
Meine Feiertage
Niedersachsen
Nordrhein-Westfalen

☐ Weiteres Objekt erstellen **Fertigstellen** **Abbrechen**



HINWEIS

Feiertagslisten in Schließung und Standorten

Sie können Feiertagslisten sowohl einer Schließung als auch dem Standort der Schließung zuweisen. In diesem Fall wird die Feiertagsliste in der Schließung verwendet und die Feiertagsliste im Standort ignoriert.

Wenn statt der Schließung dem Standort eine Feiertagsliste zugewiesen ist, dann wird die Feiertagsliste des Standorts für die Schließung übernommen. Im Fenster der Schließung erkennen Sie das am Zusatz "(vererbt)".

8. Geben Sie ggfs. im Feld Beschreibung eine Beschreibung Ihres Standorts ein.
9. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ➔ Fenster zum Erstellen eines neuen Standorts schließt sich.
 - ➔ Neu erstellter Standort wird aufgelistet.

Matrixansicht x

Standorte x

+

Neu

🗑️

Löschen

↑

Export

🗖️

Anzeigefilter löschen


	Name	Abkürzung	Lokale Zeitzone	Feiertagsliste	Beschreibung
	Standort (Standard)	STA	(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien		
>	Unterföhring	UF	(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien	Meine Feiertage	

14.10 Gebäude erstellen und zu Standort zuweisen



In der Datenbank muss mindestens ein Gebäude vorhanden sein. Die AXM Lite legt deshalb ein Standard-Gebäude für Sie an. Sie können natürlich weitere Gebäude anlegen.

- ✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol .
 - ➔ AXM-Leiste klappt auf.

AXM Lite	🔒	🔍	🔍	Globale Suche
ÜBERSICHT	SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG	ORGANISATIONSTRUKTUR	EINSTELLUNGEN	INFO & HILFE
Dashboard	Matrixansicht	Standorte	Schließanlagen	Über AX Manager
Protokoll	Türen	Gebäude	Benutzerkennwort ändern	SimonsVoss Online Support
Sicherung	Transponder	Hashtags	AX Manager Einstellungen	Auf Updates überprüfen
Projekt schließen	PinCode Tastaturen		Programmiergeräte	Feedback
AX Manager beenden	Berechtigungsgruppen			Fehlerdateien herunterladen
	Zeitplansteuerung			
Version: 1.0.2/07.1502				

2. Wählen Sie in der Gruppe | ORGANISATIONSTRUKTUR | den Eintrag **Gebäude** aus.

ORGANISATIONSTRUKTUR

✦ Standorte

✦ **Gebäude**

✦ Hashtags

➞ Tab [Gebäude] öffnet sich.

Matrixansicht × Gebäude ×

+

Neu

🗑️

Löschen

↑

Export

🗑️

Anzeigefilter löschen

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu** +.

➞ Fenster zum Erstellen eines neuen Gebäudes öffnet sich.

Gebäude - Details

Hier können Sie die Details des Gebäudes bearbeiten

1 Details

Name

Abkürzung

Standort

Beschreibung

Standort (Standard)

☐ Weiteres Objekt erstellen

Fertigstellen

Abbrechen

4. Geben Sie im Feld Name den Namen Ihres Gebäudes ein.
5. Geben Sie im Feld Abkürzung die Abkürzung Ihres Gebäudes ein (max. 5 Zeichen).

6. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ Standort den Standort aus, zu dem Ihr Gebäude gehört.

Gebäude - Details

Hier können Sie die Details des Gebäudes bearbeiten

1 Details

NameFeringasträÙe 4

AbkürzungFS4

StandortStandort (Standard)

Standort (Standard)

BeschreibungUnterföhring

☐ Weiteres Objekt erstellen

Fertigstellen

Abbrechen

7. Geben Sie ggfs. im Feld Beschreibung eine Beschreibung Ihres Gebäudes ein.
8. Klicken Sie auf die Schaltfläche Fertigstellen.
- ➔ Fenster zum Erstellen eines neuen Gebäudes schließt sich.
 - ➔ Neu erstelltes Gebäude wird aufgelistet.

Matrixansicht x Gebäude x

+ Neu

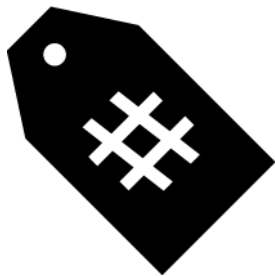
🗑️ Löschen

⬆️ Export

🗑️ Anzeigefilter löschen

	Name	Abkürzung	Standort	Beschreibung
	Gebäude (Standard)	GEB	Standort (Standard)	
>	FeringasträÙe 4	FS4	Standort (Standard)	

14.11 Hashtag erstellen



Hashtags können beliebig als Schlagwörter für Personen und/oder Türen eingesetzt werden (siehe [Hashtags \[► 338\]](#)).

✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol .

↳ AXM-Leiste klappt auf.



2. Wählen Sie in der Gruppe | ORGANISATIONSTRUKTUR | den Eintrag **Hashtags** aus.

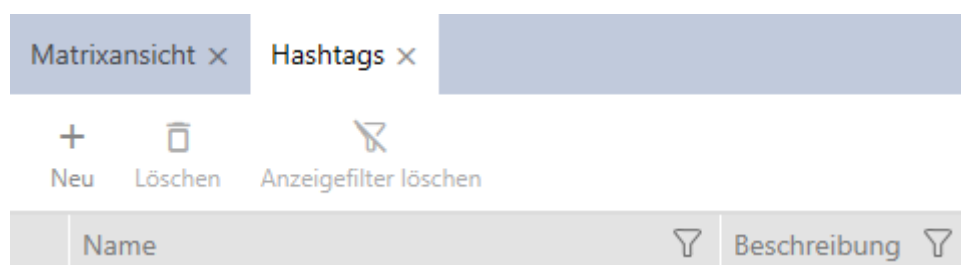
ORGANISATIONSTRUKTUR

Standorte

Gebäude

Hashtags

↳ Tab [Hashtags] öffnet sich.



3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu** .

↳ Fenster zum Erstellen eines neuen Hashtags öffnet sich.

Hashtag - Details
Hier können Sie die Details zum Hashtag bearbeiten

1 Details

Name

Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen **Fertigstellen** **Abbrechen**

4. Geben Sie im Feld Name Ihren Hashtag ein (keine Leerzeichen).
5. Geben Sie ggfs. im Feld Beschreibung eine Beschreibung Ihres Hashtags.
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster zum Erstellen eines neuen Hashtags schließt sich.
 - ↳ Neu erstellter Hashtag wird aufgelistet.

Matrixansicht x Hashtags x

+ Neu Löschen Anzeigefilter löschen

	Name	Beschreibung
>	Glastür	

15. Personen und Identmedien

Alle Änderungen, die Sie an der Schließanlage vornehmen, werden erst mit der Synchronisation wirksam (siehe *Identmedium synchronisieren (inkl. Begehungsliste lesen)* [► 266]).

15.1 Identmedium erstellen

Mit Identmedien können Ihre Nutzer Schließungen ein- und auskuppeln (siehe auch *Identmedien, Schließungen und der Schließplan* [► 317]).




HINWEIS

PinCode-Tastatur freischalten

Die AXM Lite unterstützt auch die PinCode-Tastatur, sie wird aber standardmäßig für Ihre Schließanlage nicht angezeigt.

- Schalten Sie die PinCode-Tastatur für Ihre Schließanlage ggfs. manuell frei (siehe *PinCode-Tastaturen freischalten* [► 251]).

Im Rahmen der Best Practice (siehe *Best Practice: Schließanlage aufbauen* [► 31]) empfiehlt SimonsVoss, dass Sie zuerst Berechtigungsgruppen und Zeitpläne/Zeitgruppen einrichten:

- *Berechtigungsgruppen* [► 230] (Hintergrundinformationen siehe *Berechtigungsgruppen* [► 336])
 - *Zeitplan erstellen* [► 65] bzw. *Zeitgruppe erstellen* [► 69] (Hintergrundinformationen siehe *Zeitgruppen und Zeitpläne* [► 323])
 - ✓ AXM Lite geöffnet.
1. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neuer Transponder** .
 - ↳ Fenster zum Erstellen eines Identmediums öffnet sich.

Transponder/Personen - Details
Bitte konfigurieren Sie hier die Details des Transponders und der zugehörigen Person.

1 Details **2 Transponderkonfiguration** **3 Berechtigungsgruppen** **4 Hashtags**

TRANSPONDER DETAILS

Typ ☒ Transponder

Beschreibung

Zeitgruppe ☐

PERSONENDETAILS

Nachname

Vorname

Personalnummer ☒ Auto

☐ Weiteres Objekt erstellen [< Zurück](#) [Weiter >](#) [Fertigstellen](#) [Abbrechen](#)

2. Geben Sie ggfs. eine Beschreibung ein.
3. Wenn das Identmedium zeitgesteuerte Berechtigungen haben soll: Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Zeitgruppe.
4. Wählen Sie aus der Dropdown-Liste ▼ **Zeitgruppe** die Zeitgruppe aus (z.B. "Zeitgruppe").
5. Geben Sie in den Feldern Nachname und Vorname den Nachnamen und Vornamen der Person ein, die das Identmedium besitzen wird.
 - ↳ Nachname und Vorname wird später in der Matrix angezeigt.
 - ↳ Die Personalnummer wird automatisch erzeugt.

Transponder/Personen - Details
Bitte konfigurieren Sie hier die Details des Transponders und der zugehörigen Person.

1 Details **2 Transponderkonfiguration** **3 Berechtigungsgruppen** **4 Hashtags**

TRANSPONDER DETAILS

Typ ☒ Transponder

Beschreibung

Zeitgruppe ☐

PERSONENDETAILS

Nachname Weasley

Vorname Ron

Personalnummer ☒ Auto

☐ Weiteres Objekt erstellen [< Zurück](#) [Weiter >](#) [Fertigstellen](#) [Abbrechen](#)



HINWEIS

Schema der Personalnummern oder manuelle Eingabe

Die AXM Lite erzeugt die Personalnummern nach folgendem Schema: PN-1, PN-2, PN-X. Das Kürzel *PN* kann bei Bedarf geändert werden (siehe *Automatische Nummerierung ändern* [► 289]).

Alternativ können Sie die Personalnummern auch manuell eingeben:

1. Deaktivieren Sie die Checkbox ☐ Auto.
↳ Feld Personalnummer wird freigeschaltet.
2. Geben Sie in das Feld Personalnummer die Personalnummer ein.
6. Wechseln Sie mit der Schaltfläche **Weiter >** zum nächsten Reiter oder schließen Sie die Eingaben mit der Schaltfläche **Fertigstellen** ab.

7. Wenn Schließungen für dieses Identmedium doppelt so lange öffnen sollen (Verdoppelung auf max. 25 s): Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Langes Öffnen.
8. Wenn Schließungen für dieses Identmedium nicht piepen sollen: Deaktivieren Sie die Checkbox ☐ Kein akustisches Öffnungssignal.
9. Wenn auf dem Identmedium gespeichert werden soll, an welchen Schließungen es benutzt wurde: Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Begehungliste.
10. Wenn der Transponder nicht sofort verwendbar sein soll: Deaktivieren Sie die Checkbox ☐ ab sofort. Geben Sie dann ein Aktivierungsdatum ein.

11. Wenn der Transponder nur befristet verwendbar sein soll: Deaktivieren Sie die Checkbox ☐ ohne Verfallsdatum. Geben Sie dann ein Verfallsdatum ein.

Zusätzliche Schließanlagen
Hier können Sie zusätzliche Schließanlagen für den Transponder auswählen

1 Details
2 Personendetails
3 Transponderkonfiguration
4 **Zusätzliche Schließanlagen**
5 Berechtigungsgruppen
6 Hashtags

Name Status

Schließanlage: Hogwarts 1

Hinzufügen Entfernen

☐ Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

12. Wechseln Sie mit der Schaltfläche **Weiter >** zum nächsten Reiter oder schließen Sie die Eingaben mit der Schaltfläche **Fertigstellen** ab.

Transponder - Berechtigungsgruppen
Hier können Sie den Transponder zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

1 Details
2 Transponderkonfiguration
3 **Berechtigungsgruppen**
4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (0)

Name	Beschreibung
------	--------------


NICHT AUSGEWÄHLT (4)



Gryffindor	
Hufflepuff	
Ravenclaw	
Slytherin	

< << > >>

Neue Berechtigungsgruppe

☐ Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

13. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
14. Markieren Sie die gewünschten Berechtigungsgruppen in der rechten Spalte (Strg+Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).

15. Verschieben Sie mit  nur die ausgewählten Berechtigungsgruppen oder verschieben Sie mit  alle angezeigten Berechtigungsgruppen.
- ↳ Das Identmedium wird den markierten Berechtigungsgruppen zugeordnet.

Transponder - Berechtigungsgruppen
Hier können Sie den Transponder zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 **Berechtigungsgruppen**

4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (1)

Name	Beschreibung
Gryffindor	

NICHT AUSGEWÄHLT (3)

Name	Beschreibung
Hufflepuff	
Ravenclaw	
Slytherin	

<

<<

>

>>

Neue Berechtigungsgruppe

☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen






HINWEIS

Doppelklick als Alternative zu Pfeiltasten

Mit einem Doppelklick auf einen Eintrag in der Liste verschieben Sie diesen Eintrag ebenfalls in die andere Spalte.

16. Wechseln Sie mit der Schaltfläche **Weiter >** zum nächsten Reiter oder schließen Sie die Eingaben mit der Schaltfläche **Fertigstellen** ab.

17. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [► 57]).
18. Markieren Sie die gewünschten Hashtags in der rechten Spalte (Strg+-Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).
19. Verschieben Sie mit  nur die ausgewählten Hashtags oder verschieben Sie mit  alle Hashtags.



HINWEIS

Doppelklick als Alternative zu Pfeiltasten

Mit einem Doppelklick auf einen Eintrag in der Liste verschieben Sie diesen Eintrag ebenfalls in die andere Spalte.

- Die markierten Hashtags in der linken Spalte werden für dieses Identmedium angewendet.

Neue Person

Hier können Sie Hashtags zu der Person hinzufügen

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (1)

Name	Beschreibung
Rothaarige	

NICHT AUSGEWÄHLT (2)

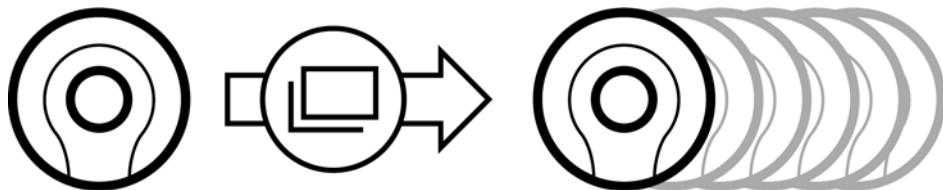
Name	Beschreibung
Glastür	
Rohrrahmentür	

Neuer Hashtag

☐ Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
 Weiter >
 Fertigstellen
 Abbrechen

20. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Weiteres Objekt erstellen, um für das nächste zu erstellende Identmedium das Fenster mit denselben Einstellungen geöffnet zu lassen.
21. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**, um das Identmedium zu erstellen.
 - Fenster zum Erstellen eines neuen Identmediums schließt sich.
 - Neu erstelltes Identmedium wird aufgelistet bzw. in der Matrix angezeigt..

15.2 Identmedium duplizieren (inkl. Berechtigungen und Einstellungen)



Statt ein Identmedium neu zu erstellen können Sie auch einfach ein vorhandenes Identmedium duplizieren. Die AXM Lite übernimmt dabei auch die Eigenschaften, die in der AXM Lite geändert werden können.

Dupliziert werden:

- Zeitgruppe
- Personendetails (außer Personalnummer, diese wird automatisch mit dem einstellbaren Kürzel fortgesetzt, siehe auch [Automatische Nummerierung ändern \[► 289\]](#))
- Transponderkonfiguration

- Berechtigungsgruppen

- Hashtags

Nicht dupliziert werden:

- Eingaben im Tab [Aktionen]

- Informationen, die hardwareseitig gespeichert sind und bei der Synchronisation ausgelesen werden:

- Seriennummer

- Firmware Version

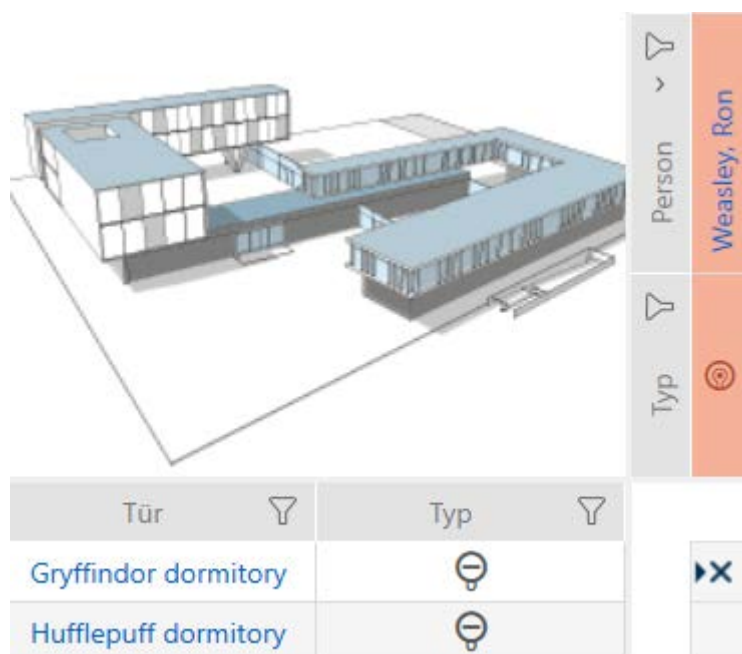
- Batteriestatus

- Begehungsliste

- ✓ AXM Lite geöffnet.

- ✓ Identmedium vorhanden.

1. Markieren Sie das zu duplizierende Identmedium.



2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Duplizieren** .

→ Fenster zur Angabe der Kopien öffnet sich.

Transponder duplizieren

Hier können Sie die Anzahl der Kopien eingeben

Wie viele Kopien des ausgewählten Transponders sollen erstellt werden?

OK
Abbrechen

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

→ Identmedium ist dupliziert.

Person	Typ
Weasley_0005, Ron	
Weasley_0004, Ron	
Weasley_0003, Ron	
Weasley_0002, Ron	
Weasley_0001, Ron	
Weasley, Ron	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

15.3 Identmedium löschen

Sie haben zwei Möglichkeiten, um Identmedien wieder zu löschen:

1. Löschen über die Matrixansicht (*Einzelnes Identmedium über die Matrix löschen* [▶ 106])
2. Löschen über den Tab für die Identmedien (*Mehrere Identmedien über den Tab löschen* [▶ 107])

Im Tab können Sie auch mehrere Identmedien gleichzeitig löschen.



HINWEIS

Gelöschte Identmedien in Schließungen weiter bekannt/berechtigt

Das Löschen entfernt ein Identmedium nur aus der Datenbank, aber nicht aus den Schließungen. Dort bleibt es bekannt (und ggfs. auch berechtigt) bis es auch dort gelöscht wird (z.B. durch Synchronisieren).

- Sorgen Sie in Ihrer Anlage mit geeigneten Maßnahmen (z.B. Synchronisierung) dafür, dass das Identmedium auch in den Schließungen nicht mehr bekannt ist.

15.3.1 Einzelnes Identmedium über die Matrix löschen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Matrixansicht geöffnet.

1. Markieren Sie das Identmedium, das Sie löschen wollen.

Typ	Person
	Weasley_0005, Ron
	Weasley_0004, Ron
	Weasley_0003, Ron
	Weasley_0002, Ron
	Weasley_0001, Ron
	Weasley, Ron

2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Löschen**

→ Rückfrage zum Löschen öffnet sich.

Objekte löschen






Wollen Sie die ausgewählten Objekte löschen?




Ja

Nein

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
 - ↳ Rückfrage zum Löschen schließt sich.
 - ↳ Identmedium ist gelöscht.

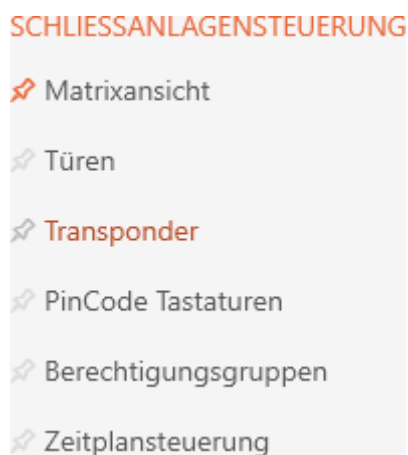
Person	Weasley_0004, Ron	Weasley_0003, Ron	Weasley_0002, Ron	Weasley_0001, Ron	Weasley, Ron
Typ					

15.3.2 Mehrere Identmedien über den Tab löschen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol .
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.




2. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Transponder** aus.




- ↳ AXM-Leiste klappt zu.

→ Tab [Transponder] öffnet sich.


- Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
- Markieren Sie alle Identmedien, die Sie löschen wollen (Strg+Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).

Matrixansicht ×


Transponder ×




Neu




Löschen




In Matrix anzeigen




Duplizieren



Export



Anzeigefilter löschen


	Nachname	^ 	Vorname
	Weasley		Ron
	Weasley_0001		Ron
	Weasley_0002		Ron
	Weasley_0003		Ron
	Weasley_0004		Ron
>	Weasley_0005		Ron

- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Löschen** .

→ Rückfrage mit Liste der zu löschenden Identmedien öffnet sich.

Objekte löschen

Wollen Sie die ausgewählten Objekte löschen?



Objekte die gelöscht werden

Weasley_0005, Ron
Weasley_0004, Ron
Weasley_0003, Ron
Weasley_0002, Ron
Weasley_0001, Ron

Ja
Nein


- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.


→ Rückfrage mit Liste der zu löschenden Identmedien schließt sich.


→ Identmedien sind gelöscht.


Matrixansicht ×


Transponder ×


Neu

Löschen

In Matrix anzeigen

Duplizieren

Export

Anzeigefilter löschen

	Nachname	^	⌵	Vorname
>	Weasley			Ron



HINWEIS

Gelöschte Identmedien in Schließungen weiter bekannt/berechtigt

Das Löschen entfernt ein Identmedium nur aus der Datenbank, aber nicht aus den Schließungen. Dort bleibt es bekannt (und ggfs. auch berechtigt) bis es auch dort gelöscht wird (z.B. durch Synchronisieren).

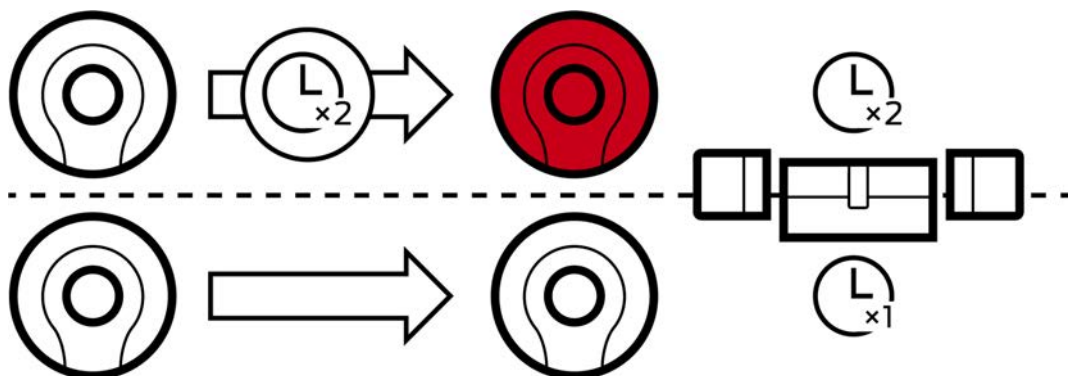
- Sorgen Sie in Ihrer Anlage mit geeigneten Maßnahmen (z.B. Synchronisierung) dafür, dass das Identmedium auch in den Schließungen nicht mehr bekannt ist.

15.4 Identmedium doppelt so lange öffnen lassen

Normalerweise öffnen Schließungen im Impulsbetrieb für die eingestellte Dauer.

Für einzelne Personen ist es hilfreich, wenn eine Schließung nach der Betätigung länger eingekuppelt bleibt.

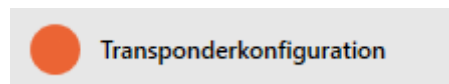
Deshalb kann das Identmedium beim Öffnen jeder Schließung mitteilen, dass sie für dieses Identmedium doppelt so lange einkuppeln sollen.



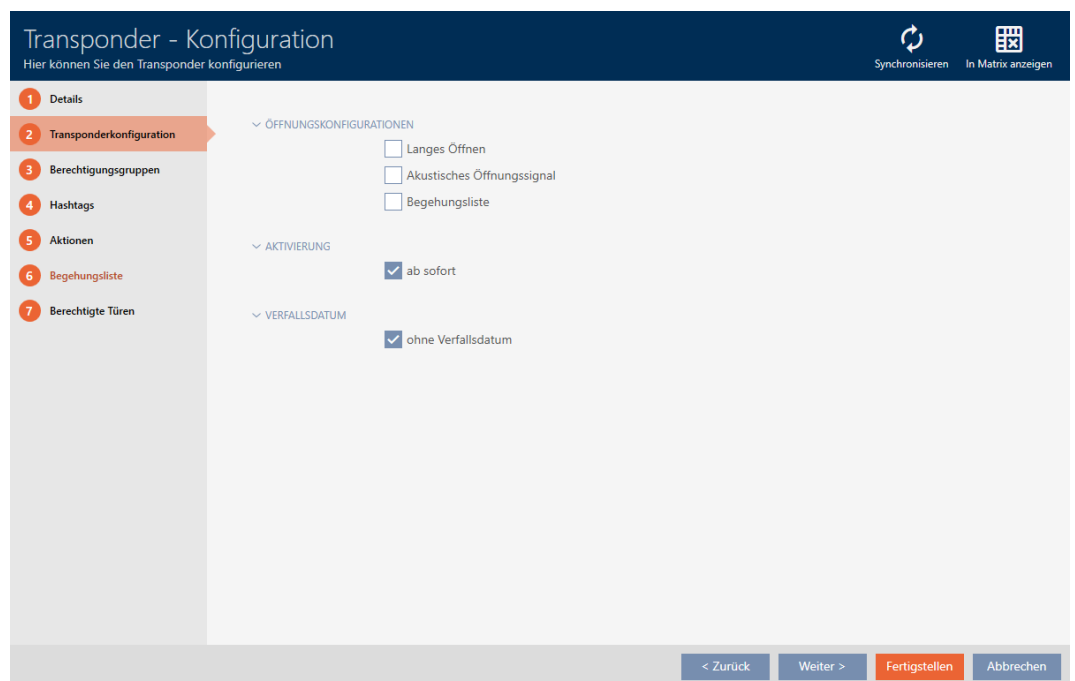
Die maximale Einkuppelungsdauer liegt dabei weiterhin bei 25 s:

- 5 s werden zu 10 s
- 10 s werden zu 20 s
- 20 s werden aber nur zu 25 s

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedium vorhanden.
1. Klicken Sie auf das Identmedium, das doppelt so lange öffnen soll.
 - ↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.
 2. Klicken Sie auf den Reiter Transponderkonfiguration.



- ↳ Fenster wechselt zum Reiter Transponderkonfiguration.



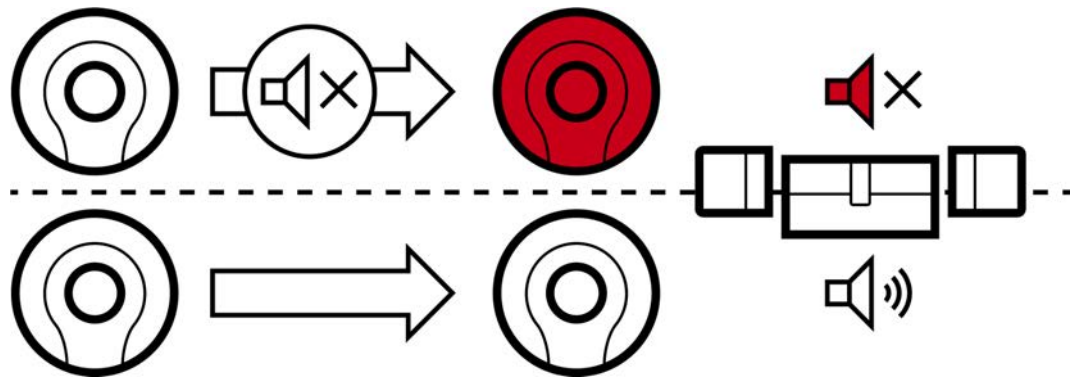
3. Aktivieren Sie die Checkbox ☐ Langes Öffnen.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster des Identmediums schließt sich.
- ↳ Alle Schließungen öffnen für dieses Identmedium doppelt so lange.

15.5 Für ein Identmedium alle Schließungen stummschalten

Normalerweise piepen Schließungen, wenn ein Identmedium verwendet wird, um die Schließung einzukuppeln.

In manchen Situationen ist dieses akustische Öffnungssignal unerwünscht. Beispiel: Eine Krankenschwester soll nachts in einem Krankenhaus ein Zimmer betreten können, ohne den Patienten durch das akustische Öffnungssignal aufzuwecken.

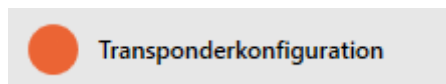
Deshalb kann das akustische Öffnungssignal für einzelne Identmedien auch abgeschaltet werden. Diese Einstellung bezieht sich nur auf das Identmedium.



Das bedeutet:

- Identmedien, bei denen ☐ Kein akustisches Öffnungssignal deaktiviert ist, öffnen alle Schließungen ohne Piepen.
- Andere Identmedien öffnen weiterhin alle Schließungen wie gewohnt mit Piepen.
- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Identmedium vorhanden.

1. Klicken Sie auf das Identmedium, das Sie stummschalten wollen.
↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.
2. Klicken Sie auf den Reiter Transponderkonfiguration.



- ↳ Fenster wechselt zum Reiter Transponderkonfiguration.

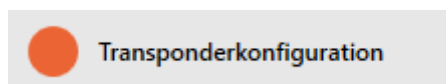
3. Deaktivieren Sie die Checkbox ☐ Kein akustisches Öffnungssignal.

4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster des Identmediums schließt sich.
 - ↳ Alle Schließungen sind für dieses Identmedium stummgeschaltet.

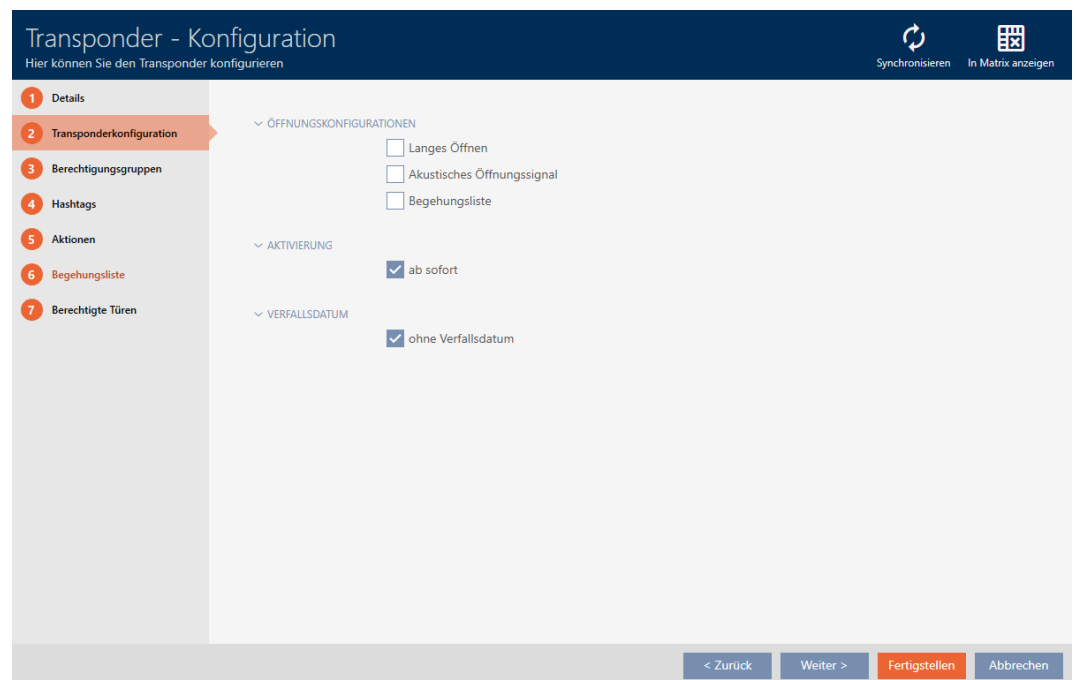
15.6 Zugänge durch Identmedium mitschreiben lassen (Begehungsliste)

Hier schalten Sie die Begehungsliste ein. Damit protokolliert Ihr Identmedium, an welchen Schließungen es betätigt wurde (siehe auch *Begehungs- und Zutrittslisten* [► 322]).

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedium vorhanden.
1. Klicken Sie auf das Identmedium, dessen Begehungsliste Sie aktivieren wollen.
 - ↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.
 2. Klicken Sie auf den Reiter Transponderkonfiguration.



- ↳ Fenster wechselt zum Reiter Transponderkonfiguration.

Das Bild zeigt das "Transponder - Konfiguration" Fenster. Oben steht "Hier können Sie den Transponder konfigurieren". Links befindet sich eine Navigationsleiste mit den Punkten 1 bis 7: Details, Transponderkonfiguration (aktiviert), Berechtigungsgruppen, Hashtags, Aktionen, Begehungsliste und Berechtigte Türen. Der Hauptbereich ist in drei Abschnitte unterteilt: "ÖFFNUNGSKONFIGURATIONEN" mit den Optionen "Langes Öffnen", "Akustisches Öffnungssignal" und "Begehungsliste" (alle deaktiviert); "AKTIVIERUNG" mit der Option "ab sofort" (aktiviert); und "VERFALLSDATUM" mit der Option "ohne Verfallsdatum" (aktiviert). Unten rechts befinden sich die Buttons "< Zurück", "Weiter >", "Fertigstellen" und "Abbrechen".

3. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Begehungsliste.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster des Identmediums schließt sich.
 - ↳ Identmedium schreibt in der Begehungsliste mit, an welchen Schließungen es betätigt wurde.

15.7 Berechtigungen des Identmediums auf bestimmte Zeiten beschränken (Zeitgruppe)

Die Berechtigungen eines Identmediums steuern Sie mit einer Zeitgruppe. Die Zeitgruppe ist ein Bestandteil des Zeitmanagements (siehe [Zeitmanagement](#) [▶ 323]). Zur Einrichtung des Zeitmanagements für Identmedien siehe [Zeitgruppe erstellen](#) [▶ 69] und [Identmedium zur Zeitgruppe hinzufügen](#) [▶ 243].

15.8 Identmedium einmalig an bestimmten Zeitpunkten aktivieren oder deaktivieren (Aktivierungs- und Verfallsdatum)

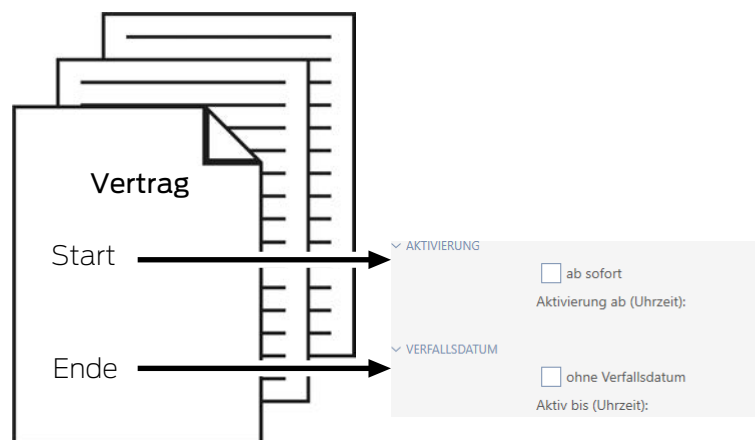
Ihre AXM Lite kennt zwei Zeitpunkte für Identmedien:

- Aktivierungsdatum
- Verfallsdatum

Diese Daten sind geeignet, wenn Identmedien erst ab einem bestimmten Zeitpunkt und/oder bis zu einem bestimmten Zeitpunkt verwendbar sein sollen. Alternativ können Sie natürlich auch erst zum Aktivierungsdatum die Berechtigungen vergeben und zum Verfallsdatum wieder entziehen. Der entscheidende Unterschied ist, dass Sie dann zu diesen Zeitpunkten aber alle beteiligten Schließungen oder das Identmedium synchronisieren müssen.

Mit einem Aktivierungs- bzw. einem Verfallsdatum ersparen Sie sich diesen Aufwand. Das Identmedium wird automatisch zu einem bestimmten Zeitpunkt an berechtigten Schließungen akzeptiert (Aktivierungsdatum) oder eben nicht mehr akzeptiert (Verfallsdatum).

Diese Funktion eignet sich zum Beispiel für befristete Arbeitsverhältnisse:



1. Synchronisieren Sie das Identmedium bequem im Voraus.
2. Setzen Sie das Aktivierungsdatum auf den Beginn des Arbeitsverhältnisses und das Verfallsdatum auf das Ende des Arbeitsverhältnisses.

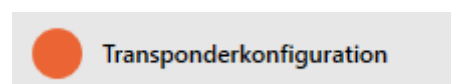
Beide Daten werden normalerweise für die Zukunft gesetzt. Wenn Sie für ein bereits bestehendes Identmedium diese Daten ändern:

- Aktivierungsdatum in der Vergangenheit: Identmedium wird mit dem nächsten Synchronisieren sofort aktiv.
- Verfallsdatum in die Vergangenheit: Identmedium wird mit dem nächsten Synchronisieren sofort inaktiv.

In diesem Fall zeigt die AXM eine Warnung an, z.B.:



- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedium vorhanden.
1. Klicken Sie auf das Identmedium, dessen Aktivierungs- bzw. Verfallsdatum Sie einstellen wollen.
 - ↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.
 2. Klicken Sie auf den Reiter Transponderkonfiguration.



- ↳ Fenster wechselt zum Reiter Transponderkonfiguration.

Transponder - Konfiguration

Hier können Sie den Transponder konfigurieren

Synchronisieren

In Matrix anzeigen

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

5 Aktionen

6 Begehungsliste

7 Berechtigte Türen

ÖFFNUNGSKONFIGURATIONEN

☐ Langes Öffnen

☐ Akustisches Öffnungssignal

☐ Begehungsliste

AKTIVIERUNG

☒ ab sofort

VERFALLSDATUM

☒ ohne Verfallsdatum

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen


3. Klappen Sie ggfs. die Menüs "Aktivierung" und "Verfallsdatum" aus.

AKTIVIERUNG

☒ ab sofort

VERFALLSDATUM

☒ ohne Verfallsdatum


- Wenn Sie ein Aktivierungsdatum einstellen wollen: Deaktivieren Sie die Checkbox ☐ ab sofort.
- Stellen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Aktivierung ab (Uhrzeit):** das Aktivierungsdatum ein oder klicken Sie auf das Symbol  um eine Kalendermaske auszuklappen.

AKTIVIERUNG

☐ ab sofort

Aktivierung ab (Uhrzeit):

30.05.2021



00:00

▼

VERFALLSDATUM

☒ ohne Verfallsdatum

+ 1

+ 3


+ 5

<

Mai 2021

>

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
17	26	27	28	29	30	1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31	1	2	3	4	5	6

6. Wenn Sie ein Verfallsdatum einstellen wollen: Deaktivieren Sie die Checkbox ☐ ohne Verfallsdatum.
7. Stellen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Aktiv bis (Uhrzeit)**: das Verfallsdatum ein oder klicken Sie auf das Symbol , um eine Kalendermaske auszuklappen.

▼ VERFALLSDATUM

☐ ohne Verfallsdatum

Aktiv bis (Uhrzeit):

29.05.2021  00:00 ▼

	+ 1	+ 3	+ 5				
<	Mai 2021			>			
	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
17	26	27	28	29	30	1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31	1	2	3	4	5	6

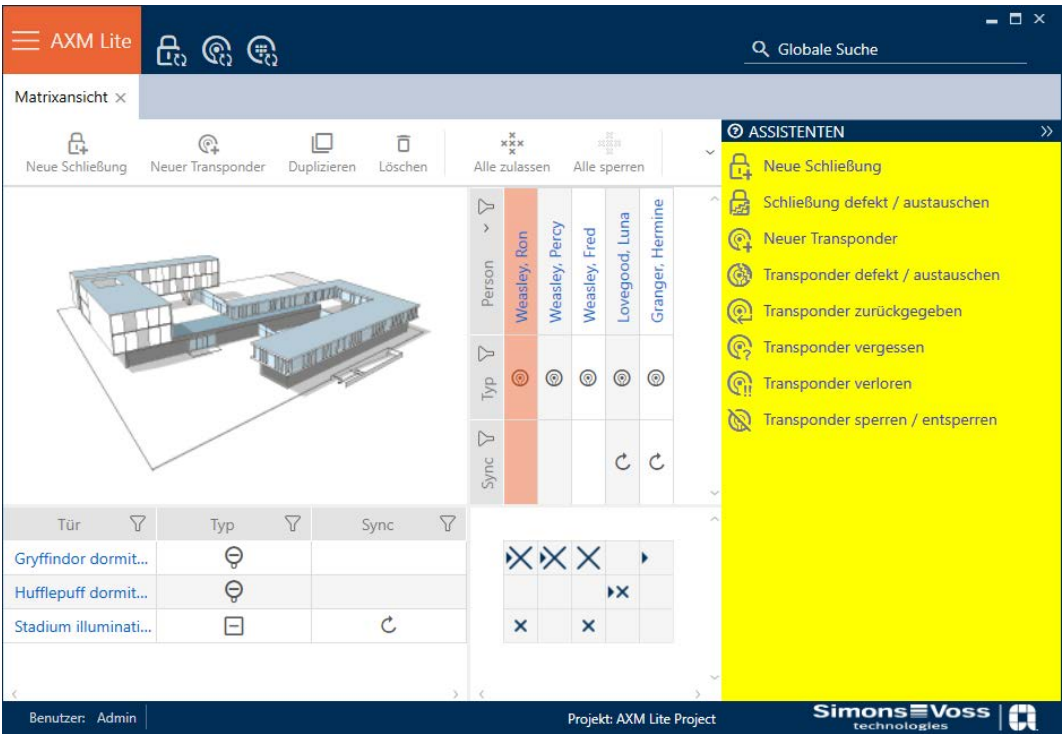
8. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ➔ Fenster des Identmediums schließt sich.
 - ➔ Identmedium wird zu den angegebenen Zeiten aktiv bzw. inaktiv.

15.9 Defekte Identmedien behandeln

Identmedien können Defekte erleiden:

- Softwaredefekt
- Hardwaredefekt

Grundsätzlich lassen sich alle Aktionen über den Assistenten-Bereich auf der rechten Seite erreichen:



Falls das Identmedium durch Diebstahl oder Verlust abhanden gekommen ist, müssen Sie es sperren (siehe *Verlorenes/gestohlenes Identmedium dauerhaft sperren und austauschen* [▶ 135]).

Die folgende Übersicht hilft Ihnen, sich für das richtige Vorgehen zu entscheiden. Hilfreich ist es, wenn Sie wissen, wie Identmedien und TID zusammenhängen (siehe *Identmedien, Schließungen und der Schließplan* [▶ 317]).

Transponder/Ersatztransponder wird unmittelbar wieder benötigt:
Geeignet für:

Neu synchronisieren (Instandsetzen)	Zurücksetzen und austauschen	Löschen und austauschen
Identmedien mit undefiniertem Softwarezustand.	<ul style="list-style-type: none">■ Äußerlich beschädigte Identmedien (z.B. verkratzt).■ Identmedien, die vorsichtshalber ersetzt werden sollen (z.B. nass geworden).	Endgültig zerstörte Identmedien (z.B. verbrannt), für die Ersatz benötigt wird.

Situationsbeispiel:

Neu synchronisieren (Instandsetzen)	Zurücksetzen und austauschen	Löschen und austauschen
	Transponder des Mitarbeiters in Pool gefallen. Folge: Transponder funktionsfähig, aber durch Wassereinwirkung ausfallgefährdet.	Transponder des Mitarbeiters in Lagerfeuer gefallen. Folge: Transponder geschmolzen und endgültig zerstört.

Ablauf:

Neu synchronisieren (Instandsetzen)	Zurücksetzen und austauschen	Löschen und austauschen
<p><i>Neu synchronisieren (Instandsetzen) [► 120]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zurücksetzen (= TID in Datenbank wieder frei) 2. Neu synchronisieren (= TID wird sofort wieder in dasselbe Identmedium geschrieben) <p>Das Identmedium funktioniert nach der Instandsetzung wieder wie vorher.</p>	<p><i>Zurücksetzen und austauschen [► 121]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zurücksetzen (= TID in Datenbank als defekt markiert und aus Original-Identmedium entfernt) 2. Austausch-Identmedium mit neuer TID synchronisieren <p>Durch das Zurücksetzen ist die TID nicht mehr im Identmedium vorhanden. Das Identmedium ist daher nicht mehr verwendbar. Es kann aber neu synchronisiert werden. Dabei wird eine neue TID in das Identmedium geschrieben.</p>	<p><i>Löschen und austauschen [► 124]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Löschen (= TID in Datenbank wieder frei) 2. Austausch-Identmedium mit der selben TID synchronisieren <p>Ein zerstörtes Identmedium kann logischerweise nicht zurückgesetzt werden, da es nicht mehr ansprechbar ist. Damit bleibt die TID im Identmedium. Bei einem defekten Identmedium ist das egal, da die TID nirgends mehr hingesendet werden kann. Die TID wird also für das Austausch-Identmedium verwendet.</p> <p>Problematisch ist es, wenn das vermeintlich defekte Identmedium wieder funktioniert. Dieselbe TID ist dann zweimal im Umlauf - einmal auf dem Original-Identmedium und einmal auf dem Austausch-Identmedium.</p> <p>Schließungen würden beide Identmedien aufgrund der gleichen TID identisch behandeln, obwohl die Identmedien im Besitz von zwei verschiedenen Personen sein können. Das stellt ein Sicherheitsrisiko dar.</p> <p>Vergewissern Sie sich deshalb, dass das zu ersetzende Identmedium in diesem Fall wirklich defekt ist und bleibt.</p>

Transponder/Ersatztransponder wird nicht benötigt:

Geeignet für:

Außer Betrieb nehmen und in der Datenbank lassen	Außer Betrieb nehmen und aus Datenbank löschen
Endgültig zerstörte Identmedien (z.B. verbrannt), für die kein Ersatz benötigt wird (z.B. Mitarbeiter gekündigt)	Endgültig zerstörte Identmedien (z.B. verbrannt), für die kein Ersatz benötigt wird (z.B. Mitarbeiter gekündigt)



Situationsbeispiel:

Außer Betrieb nehmen und in der Datenbank lassen	Außer Betrieb nehmen und aus Datenbank löschen
Transponder des Mitarbeiters bei Abschiedsfeier von Mitarbeiter in Lagerfeuer gefallen. Folge: Transponder geschmolzen und endgültig zerstört, Mitarbeiter nicht mehr vorhanden.	Transponder des Mitarbeiters bei Abschiedsfeier von Mitarbeiter in Lagerfeuer gefallen. Folge: Transponder geschmolzen und endgültig zerstört, Mitarbeiter nicht mehr vorhanden.


Ablauf:

Außer Betrieb nehmen und in der Datenbank lassen	Außer Betrieb nehmen und aus Datenbank löschen
<p><i>Außer Betrieb nehmen und in Datenbank lassen [► 126]</i></p> <p>1. Als außer Betrieb genommen markieren (= TID in Datenbank als defekt markiert)</p> <p>Das zerstörte Identmedium behält zwar seine TID, in der Datenbank wird die TID aber blockiert. Dadurch, dass das Identmedium nicht gelöscht wird, bleibt die TID mitsamt der Markierung als defekt weiter in der Datenbank. Neue Identmedien können nicht mit dieser TID angelegt werden.</p> <p>Somit kann dieselbe TID nicht zweimal in Umlauf kommen.</p>	<p><i>Außer Betrieb nehmen und aus Datenbank löschen [► 128]</i></p> <p>Löschen (= TID in Datenbank wieder frei)</p> <p>Grundsätzlich gilt hier dasselbe wie beim Löschen mit Austausch. Das zerstörte Identmedium behält seine TID, während die TID wieder für neu angelegte Identmedien verwendet werden kann.</p> <p>Wenn das gelöschte Identmedium dann wieder funktioniert, dann ist dieselbe TID auch hier zweimal im Umlauf.</p> <p>Vergewissern Sie sich deshalb, dass das zu ersetzende Identmedium in diesem Fall wirklich defekt ist und bleibt.</p>

15.9.1 Neu synchronisieren (Instandsetzen)

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedienliste oder Matrix geöffnet.
 - ✓ Identmedium vorliegend.
 - ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
 2. Markieren Sie das defekte Identmedium.
 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Transponder defekt / austauschen**.
- ➔ Assistent zum Behandeln eines defekten Identmediums öffnet sich.

Transponder defekt - Assistent

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

AKTION WÄHLEN

☐ Transponder instand setzen
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

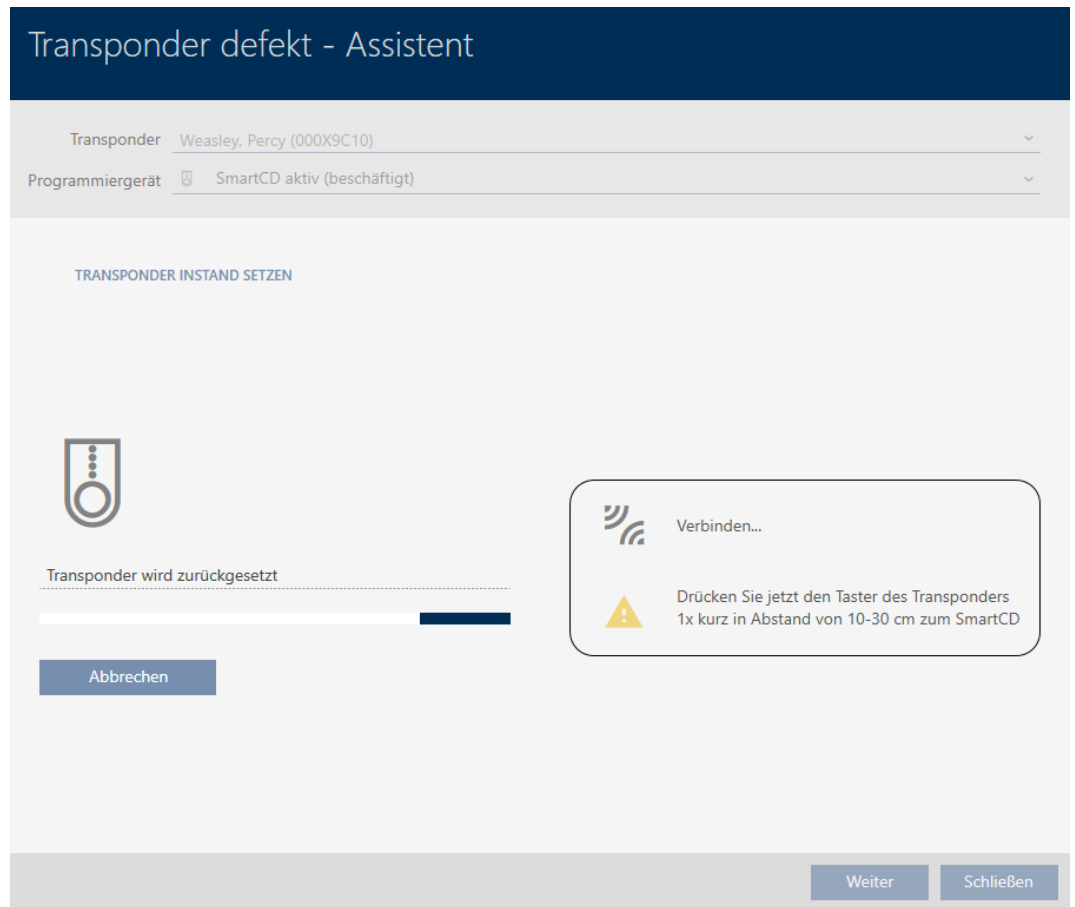
☐ Transponder austauschen
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

☐ Transponder außer Betrieb nehmen
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter

Schließen

4. Wählen Sie die Option ☒ Transponder instand setzen.
 5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
- ➔ Identmedium wird zurückgesetzt.





↳ Identmedium wird synchronisiert.


↳ Identmedium wurde mit denselben Einstellungen neu synchronisiert.

TRANSPONDER INSTAND SETZEN
Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

15.9.2 Zurücksetzen und austauschen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedienliste oder Matrix geöffnet.
 - ✓ Identmedium vorliegend.
 - ✓ Austausch-Identmedium vorliegend.
 - ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [► 57]).
 2. Markieren Sie das defekte Identmedium.
 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Transponder defekt / austauschen**.
- ↳ Assistent zum Behandeln eines defekten Identmediums öffnet sich.

Transponder defekt - Assistent

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

AKTION WÄHLEN

☐ Transponder instand setzen
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Transponder austauschen
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.


☐ Transponder außer Betrieb nehmen
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter Schließen

4. Wählen Sie die Option ☒ Transponder austauschen.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
↳ Rückfrage zum Zurücksetzen öffnet sich.

Transponder zurücksetzen

Wollen Sie den alten Transponder zurücksetzen?



Ja Nein

6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
 - ↳ Rückfrage zum Zurücksetzen schließt sich.
 - ↳ Identmedium wird zurückgesetzt.
 - ↳ Assistent bereitet Programmierung des Austausch-Identmediums vor.

TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

Ein Ersatztransponder wird erstellt, mit gleicher Konfiguration und Berechtigungen

Der Transponder wird der gleichen Person zugewiesen

Bitte halten Sie den Ersatztransponder bereit

Die Programmierung wird automatisch gestartet

7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
 - ↳ Austausch-Identmedium wird programmiert.

Transponder defekt - Assistent

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)
Programmiergerät	SmartCD aktiv (beschäftigt)

TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

Programmierung

Sicherheitsparameter werden gesetzt

Abbrechen

Verbindung aufgebaut

Halten Sie den Transponder im Abstand von 10-30 cm zum SmartCD bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter



Schließen

- ↳ Austausch-Identmedium ist synchronisiert.


TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

15.9.3 Löschen und austauschen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedienliste oder Matrix geöffnet.
 - ✓ Identmedium vorliegend.
 - ✓ Austausch-Identmedium vorliegend.
 - ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
 2. Markieren Sie das defekte Identmedium.
 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Transponder defekt / austauschen**.
 - ➔ Assistent zum Behandeln eines defekten Identmediums öffnet sich.

Transponder defekt - Assistent

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼


AKTION WÄHLEN

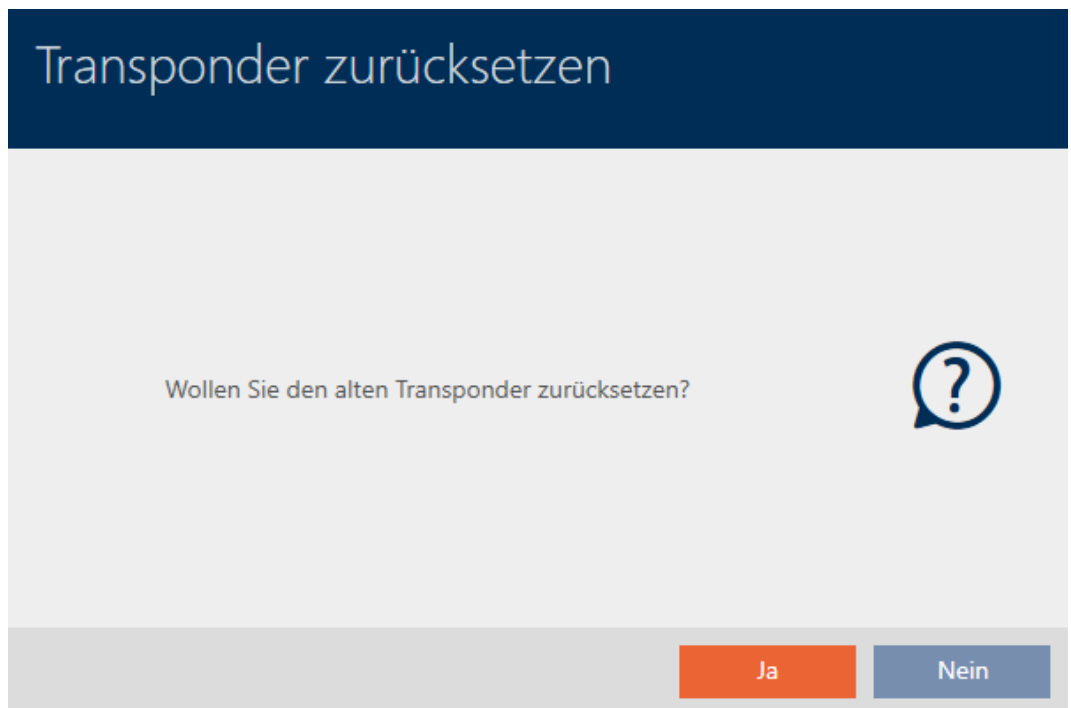
☐ Transponder instand setzen
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Transponder austauschen
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

☐ Transponder außer Betrieb nehmen
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

WeiterSchließen

4. Wählen Sie die Option  Transponder austauschen.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
 - ➔ Rückfrage zum Zurücksetzen öffnet sich.



6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Nein**.
- ↳ Rückfrage zum Zurücksetzen schließt sich.
 - ↳ Hinweis zur Prüfung des Defekts öffnet sich.



7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
- ↳ Hinweis zur Prüfung des Defekts schließt sich.
 - ↳ Assistent bereitet Programmierung des Austausch-Identmediums vor.

TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

Ein Ersatztransponder wird erstellt, mit gleicher Konfiguration und Berechtigungen

Der Transponder wird der gleichen Person zugewiesen

Bitte halten Sie den Ersatztransponder bereit

Die Programmierung wird automatisch gestartet

8. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.

→ Austausch-Identmedium wird synchronisiert.

Transponder defekt - Assistent


Transponder

Weasley, Percy (000X9C10)

Programmiergerät


SmartCD aktiv (beschäftigt)


TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

 **Programmierung**

Sicherheitsparameter werden gesetzt

Abbrechen

 Verbindung aufgebaut

 Halten Sie den Transponder im Abstand von 10-30 cm zum SmartCD bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter

Schließen

→ Austausch-Identmedium ist synchronisiert.

TRANSPONDER AUSTAUSCHEN


Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

15.9.4 Außer Betrieb nehmen und in Datenbank lassen

✓ AXM Lite geöffnet.

✓ Identmedienliste oder Matrix geöffnet.

1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).


2. Markieren Sie das defekte Identmedium.
 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Transponder defekt / austauschen**.
- ➔ Assistent zum Behandeln eines defekten Identmediums öffnet sich.

Transponder defekt - Assistent

Transponder

Weasley, Percy (000X9C10)

Programmiergerät

 SmartCD aktiv

AKTION WÄHLEN

☐

Transponder instand setzen

Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐

Transponder austauschen

Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

☐

Transponder außer Betrieb nehmen

Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter

Schließen


4. Wählen Sie die Option ☒ Transponder außer Betrieb nehmen.
 5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
- ➔ Rückfrage zum Außer-Betrieb-Nehmen öffnet sich.

Transponder außer Betrieb nehmen

Bitte prüfen Sie zuerst folgendes:

- Ist die Batterie evtl. leer?

- Stimmt die Seriennummer überein?



Sind Sie sicher das der Transponder physikalisch defekt ist?

Ja

Nein

6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
 - ↳ Rückfrage zum Außer-Betrieb-Nehmen schließt sich.
 - ↳ Rückfrage zum Löschen des Identmediums öffnet sich.





7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Nein**.
 - ↳ Rückfrage zum Löschen des Identmediums schließt sich.
 - ↳ Identmedium ist ersatzlos gelöscht.

TRANSPONDER AUßER BETRIEB NEHMEN


Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt



Identmedien, die außer Betrieb gesetzt wurden, aber nicht gelöscht wurden, können Sie in der Matrix erkennen:

15.9.5 Außer Betrieb nehmen und aus Datenbank löschen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedienliste oder Matrix geöffnet.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe [Sortieren und Filtern \[► 57\]](#)).
 2. Markieren Sie das defekte Identmedium.
 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Transponder defekt / austauschen**.
 - ↳ Assistent zum Behandeln eines defekten Identmediums öffnet sich.

Transponder defekt - Assistent

Transponder Weasley, Percy (000X9C10) 

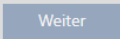
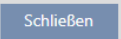
Programmiergerät  SmartCD aktiv 

AKTION WÄHLEN

☐ Transponder instand setzen
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Transponder austauschen
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

☐ Transponder außer Betrieb nehmen
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.


 

4. Wählen Sie die Option ☒ Transponder außer Betrieb nehmen.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
 - ➔ Rückfrage zum Außer-Betrieb-Nehmen öffnet sich.


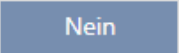
Transponder außer Betrieb nehmen

Bitte prüfen Sie zuerst folgendes:

- Ist die Batterie evtl. leer?
- Stimmt die Seriennummer überein?



Sind Sie sicher das der Transponder physikalisch defekt ist?

6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
 - ➔ Rückfrage zum Außer-Betrieb-Nehmen schließt sich.
 - ➔ Rückfrage zum Löschen des Identmediums öffnet sich.



7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
 - ↳ Rückfrage zum Löschen des Identmediums schließt sich.
 - ↳ Identmedium ist ersatzlos gelöscht.

TRANSPONDER AUßER BETRIEB NEHMEN
Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

15.10 Vergessenes Identmedium temporär duplizieren





Vergessene Identmedien unterscheiden sich von defekten oder gestohlenen/verlorenen Identmedien wie folgt:

- Im Gegensatz zu defekten Identmedien sind vergessene Identmedien voll funktionsfähig.
- Im Gegensatz zu gestohlenen/verlorenen Identmedien ist das Identmedium an einem bekannten/sicheren Ort.

Mitarbeiter, die ihr Identmedium vergessen haben, können eine Kopie mit Verfallsdatum erhalten. Das Zurücksetzen oder Löschen entfällt in diesem Fall, da auf das vergessene Identmedium kein Unbefugter Zugriff hat.

Das Duplikat erhält eine andere TID und ist damit aus Schließungssicht ein eigenständiges Identmedium (Informationen zum Zusammenhang zwischen TID und Identmedium siehe *Identmedien, Schließungen und der Schließplan* [► 317]).


- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedienliste oder Matrix geöffnet.
 - ✓ Identmedium für temporäres Duplikat verfügbar.
 - ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [► 57]).
 2. Markieren Sie das vergessene Identmedium.
 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Transponder vergessen**.
- ➞ Assistent für vergessene Identmedien öffnet sich.

Transponder vergessen

Transponder

Weasley, Percy (000X9C10)

Programmiergerät

 SmartCD aktiv

TRANSPONDER VERGESSEN

Ereignis:
Der gewählte Transponder ist für kurze Zeit nicht verfügbar, der Aufenthaltsort ist aber bekannt.

Hinweis:
Halten Sie einen Ersatztransponder bereit.

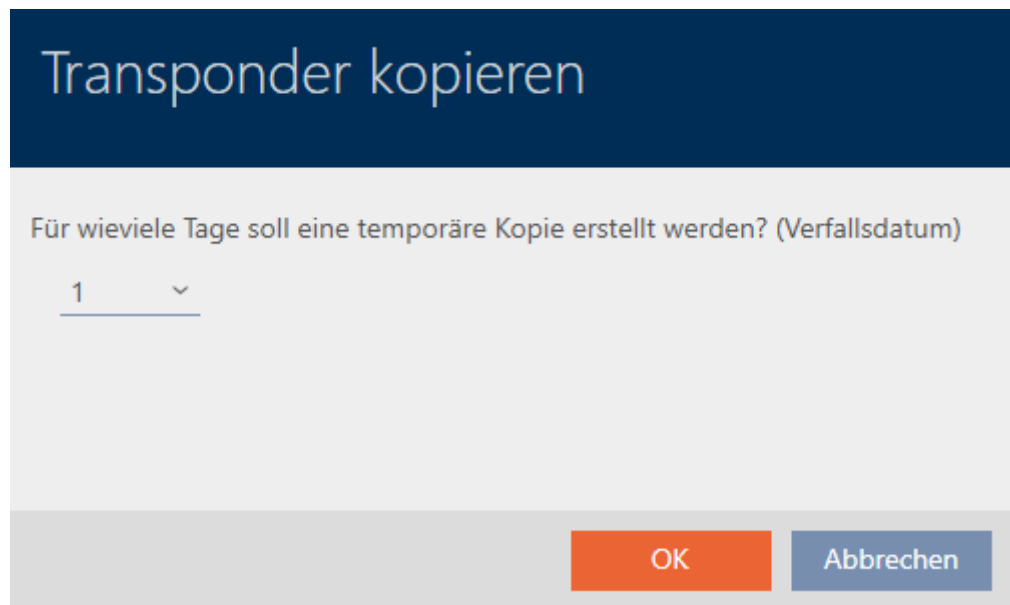
Aktion:
Der Assistent erstellt eine zeitlich begrenzte Kopie des betroffenen Transponders, welcher sofort programmiert werden kann.

- Bitte vergewissern Sie sich, dass der ausgewählte Transponder nicht verlorengegangen ist
- Ein zeitlich begrenzter Ersatz für den Transponder wird erstellt

Weiter

Schließen

4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
- ➞ Rückfrage zum Verfallsdatum des Duplikats öffnet sich.



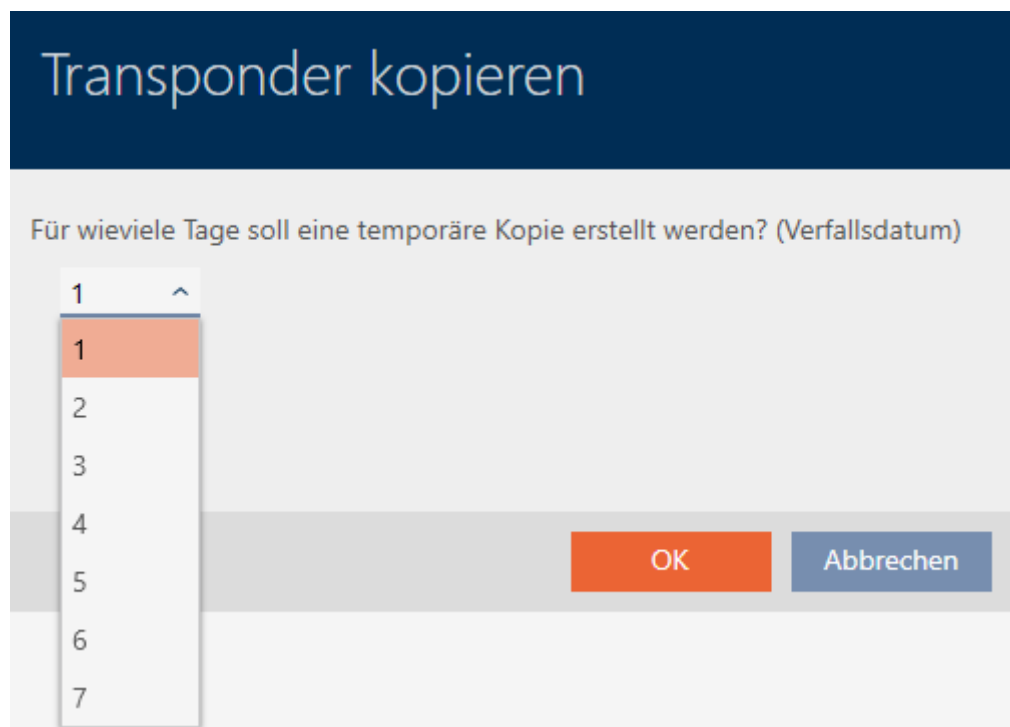
Transponder kopieren

Für wieviele Tage soll eine temporäre Kopie erstellt werden? (Verfallsdatum)

1

OK Abbrechen

5. Geben Sie die Dauer an, während der das Duplikat aktiv sein soll (max. 7 Tage).



Transponder kopieren

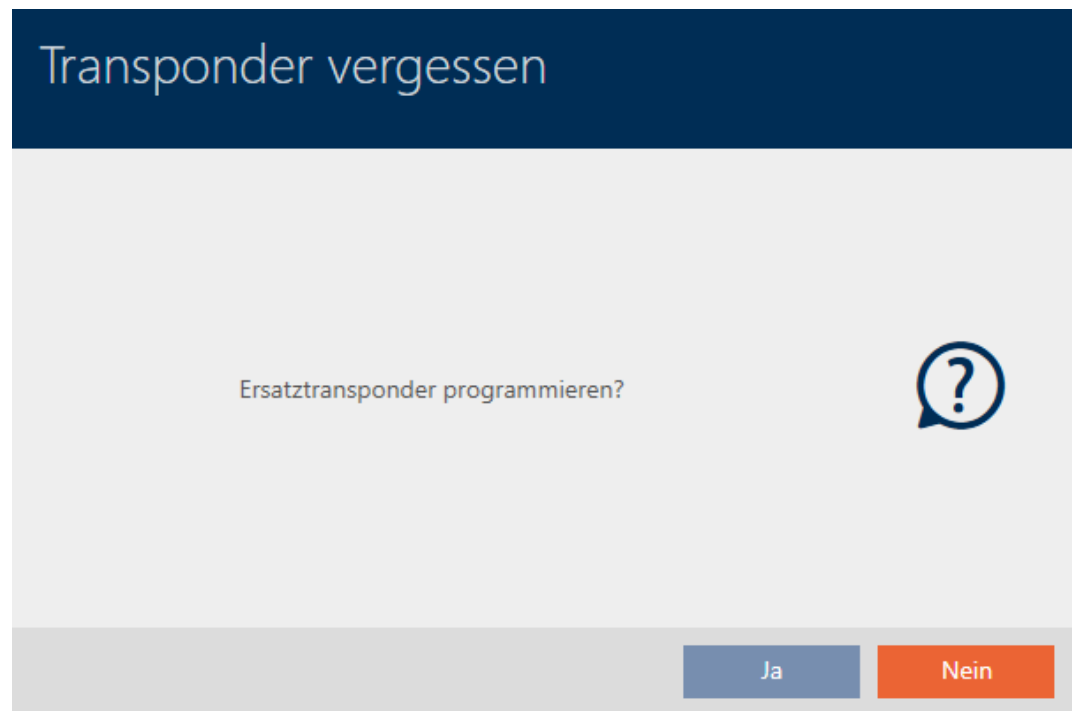
Für wieviele Tage soll eine temporäre Kopie erstellt werden? (Verfallsdatum)

1

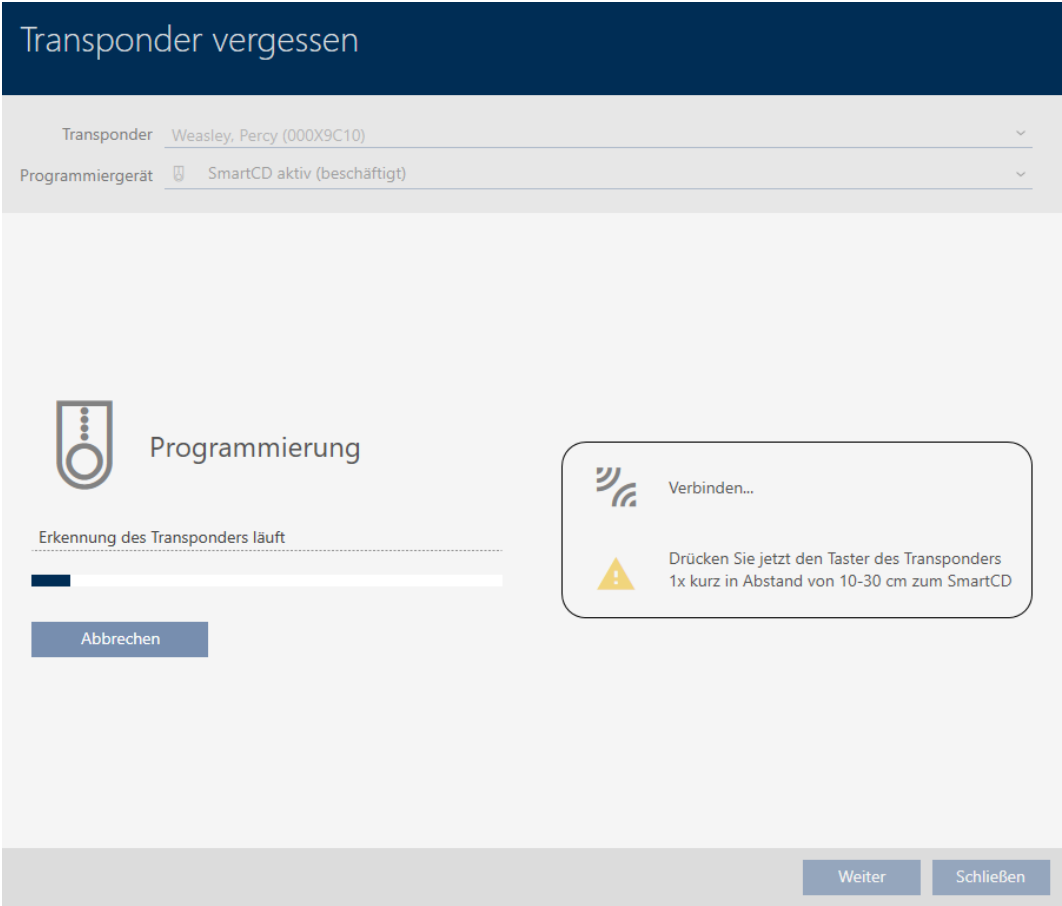
1 2 3 4 5 6 7

OK Abbrechen

6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
- ➔ Rückfrage zum Verfallsdatum des Duplikats schließt sich.
 - ➔ Rückfrage zum sofortigen Synchronisieren öffnet sich.



7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
 - ↳ Rückfrage zum sofortigen Synchronisieren schließt sich.
 - ↳ Duplikat wird synchronisiert.



↳ Vergessenes Identmedium ist mit Verfallsdatum dupliziert.

TRANSPONDER VERGESSEN
Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

Duplizierte Identmedien werden auch in der Matrix angezeigt:

Sync	Typ	Person
		Weasley, Ron
		Weasley, Percy
		Weasley, Percy
		Weasley, Fred
		Lovegood, Luna
		Granger, Hermine

In den Eigenschaften des Duplikats können Sie das Verfallsdatum einsehen und bei Bedarf verlängern (siehe *Identmedium einmalig an bestimmten Zeitpunkten aktivieren oder deaktivieren (Aktivierungs- und Verfallsdatum)* [► 113]):

▼ VERFALLSDATUM

☐ ohne Verfallsdatum

Aktiv bis (Uhrzeit): 29.05.2021 23:00 ▼

In diesem Beispiel wurde das Duplikat am 28.05.2021 um 23:00 für einen Tag erstellt. Das Verfallsdatum des Duplikats ist deshalb der 29.05.2021 um 23:00.

Sollte ein Identmedium länger vergessen bleiben (und damit vielleicht nicht mehr nur vergessen, sondern verloren sein), kann es ratsam sein, das Identmedium zu sperren (siehe *Verlorenes/gestohlenes Identmedium dauerhaft sperren und austauschen* [► 135]).


15.11 Verlorenes/gestohlenes Identmedium dauerhaft sperren und austauschen



Ein Identmedium, das nicht mehr auffindbar ist, stellt ein Sicherheitsrisiko für Ihre Schließanlage dar. Im Gegensatz zu einem vergessenen Identmedium ist hier der Aufenthaltsort nicht mehr bekannt und Unbefugte könnten sich mit diesem Identmedium Zutritt verschaffen.

Sperren Sie ein solches Identmedium sofort. Dabei können Sie für den betroffenen Mitarbeiter auch gleich ein Ersatz-Identmedium mit einer anderen TID, aber gleichen Einstellungen und Berechtigungen erstellen. Ihre Schließungen erkennen das Ersatz-Identmedium als neues Identmedium (Informationen zu TIDs siehe *Identmedien, Schließungen und der Schließplan* [► 317]).


- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Identmedienliste oder Matrix geöffnet.
- ✓ Austausch-Identmedium vorliegend.
- ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.

1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [► 57]).
2. Markieren Sie das Identmedium, das verloren/gestohlen wurde.

3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  Transponder verloren.

→ Assistent zum Behandeln eines verlorenen Identmediums öffnet sich.

Transponder verloren

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

TRANSPONDER VERLOREN

Ereignis:
Der Aufenthaltsort des gewählten Transponders ist nicht bekannt. Die Sicherheit der Schließanlage ist gefährdet.

Hinweis:
Der Transponder muss deaktiviert werden. Dadurch entsteht Programmierbedarf an allen berechtigten Schließungen. Dieser Vorgang kann nicht revidiert werden. Halten Sie auf Wunsch einen Ersatztransponder bereit.

Aktion:
Der Transponder wird deaktiviert. Eine Begründung ist erforderlich. Ein Ersatztransponder kann erstellt werden.

- Bitte beachten Sie, dass der Transponder deaktiviert wird und dadurch großer Programmieraufwand entstehen kann
- Im Ablauf des Assistenten wird angeboten, einen Ersatztransponder zu erstellen

WeiterSchließen

4. Klicken Sie auf die Schaltfläche Weiter.

→ Begründungsfenster öffnet sich.

Transponder deaktivieren

Bitte geben Sie die gewünschten Informationen ein

Wollen Sie tatsächlich den Transponder sperren?
Falls 'ja', geben Sie bitte den Grund an, z.B. Transponder verloren.

Verloren ▼

Zusatzinformation

OK Abbrechen

5. Geben Sie im Dropdown-Menü den Grund ein.

Verloren ^

Verloren

Nicht zurückgegeben

Andere Gründe

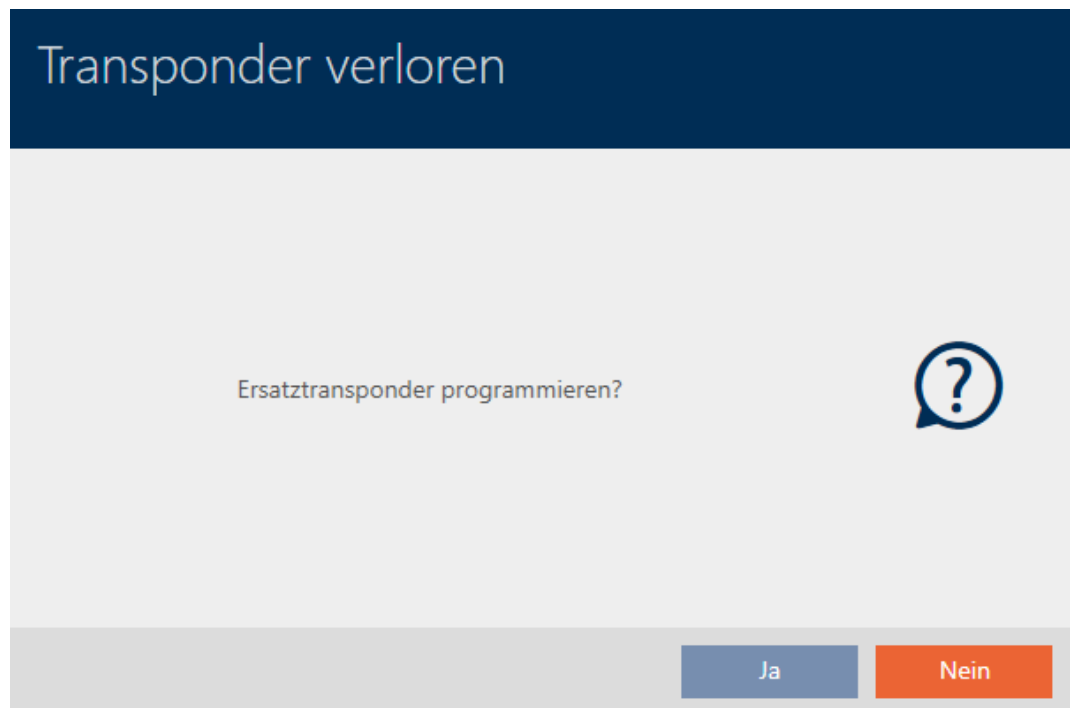
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
- Rückfrage nach Ersatz-Identmedium öffnet sich.



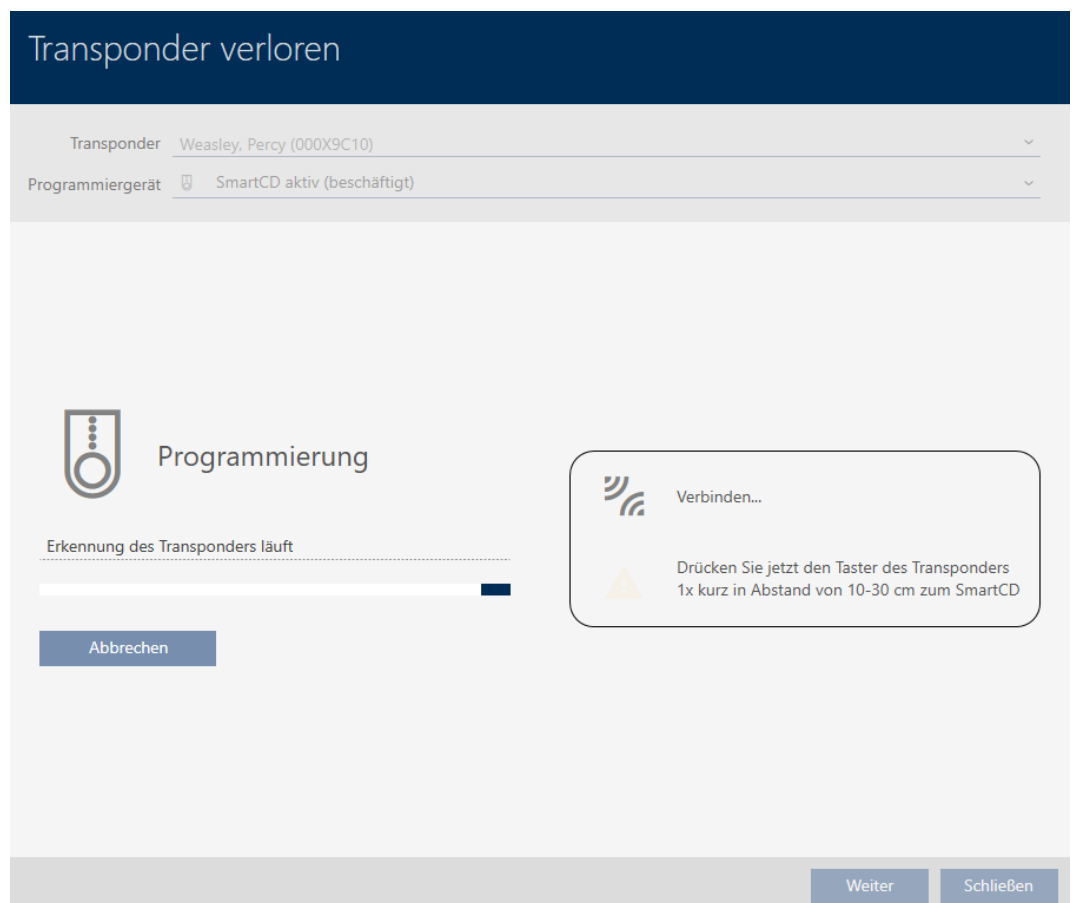
7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
 - ↳ Rückfrage nach Ersatz-Identmedium schließt sich.
 - ↳ Ersatz-Identmedium ist bereits im Hintergrund in der Matrix zu sehen.

Sync	Typ	Person
	📶	Weasley, Ron
	📶	Weasley, Percy
	📶	Weasley, Percy
	📶	Weasley, Fred
	📶	Lovegood, Luna
	📶	Granger, Hermine

- ↳ Rückfrage nach Synchronisierung des Ersatz-Identmediums öffnet sich.



8. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
- ↳ Rückfrage nach Synchronisierung des Ersatz-Identmediums schließt sich.
 - ↳ Synchronisierung beginnt.



- ↳ Verlorenes Identmedium ist gesperrt.
- ↳ Ersatz-Identmedium ist synchronisiert.

TRANSPONDER VERLOREN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

- ↳ Ersatz-Identmedium wird in der Matrix neben dem verlorenen Identmedium angezeigt.

Person	Typ	Sync
Weasley, Ron		
Weasley, Percy		
Weasley, Percy		
Weasley, Fred		
Lovegood, Luna		
Granger, Hermine		

ACHTUNG

Änderungen in der Schließanlage erst nach Synchronisierung wirksam

Wenn Sie die Schließanlage mit der AXM Lite bearbeiten, dann sind die Änderungen zunächst nur in Ihrer Datenbank gespeichert.

Ihre realen Komponenten erfahren von diesen Änderungen erst mit einer Synchronisierung.

1. Prüfen Sie die Komponenten in der Matrix regelmäßig auf Synchronisierungsbedarf (siehe *Aufbau der AXM* [► 54]).
2. Führen Sie insbesondere bei kritischen Vorfällen (z.B. Identmedium verloren) sofort nach der Reaktion auf den Vorfall eine Synchronisierung durch (siehe *Synchronisierung: Abgleich zwischen Schließplan und Realität* [► 253]).

ACHTUNG**Sperr-IDs in Lite-Edition nicht an Schließungen übertragen**

In der Lite-Edition werden Schließungen nicht über Sperr-IDs aktualisiert.

- Synchronisieren Sie die Schließungen vor Ort.


15.12 Zurückgegebenes Identmedium vermerken und zurücksetzen (wieder ins Inventar)

Ein Identmedium wurde an die Schließanlagenverwaltung übergeben und soll aus dem Verkehr gezogen werden.

Im Gegensatz zum Zurücksetzen und Löschen wird das physische Identmedium zwar zurückgesetzt, bleibt aber weiterhin in Ihrer Schließanlage. Stattdessen trägt die AXM Lite einen Vermerk über die Rückgabe in die Historie des Identmediums ein.

Natürlich können Sie das Identmedium nach dem Zurücksetzen auch aus der Schließanlage löschen. Damit ginge allerdings die Aktionsliste ("Historie") verloren.

Um ein Identmedium zurückzunehmen, ohne die Aktionsliste zu verlieren, gehen Sie wie folgt vor:


- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
1. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Transponder zurückgeben**.
- ↳ Assistent für die Identmedien-Rückgabe öffnet sich.

Transponder zurückgeben

Transponder

Weasley, Ron (002U0KLC)

Programmiergerät

 SmartCD aktiv

TRANSPONDER ZURÜCKGEBEN

Ereignis:
Der gewählte Transponder wurde an die Schließanlagenverwaltung übergeben und soll aus dem Verkehr gezogen werden.

Hinweis:
Der Transponder wird nicht aus der Schließanlage gelöscht, sondern erhält einen entsprechenden Eintrag in seiner Historie.

Aktion:
Die Rückgabe wird in der Historie vermerkt. Der Transponder kann im nächsten Schritt zurückgesetzt werden.

- Im Ablauf des Assistenten wird angeboten, den Transponder zurückzusetzen und zu löschen

Weiter

Schließen

2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.

➞ Rückfrage zum Zurücksetzen des Identmediums öffnet sich.

Transponder zurückgeben

Möchten Sie den Transponder zurücksetzen?



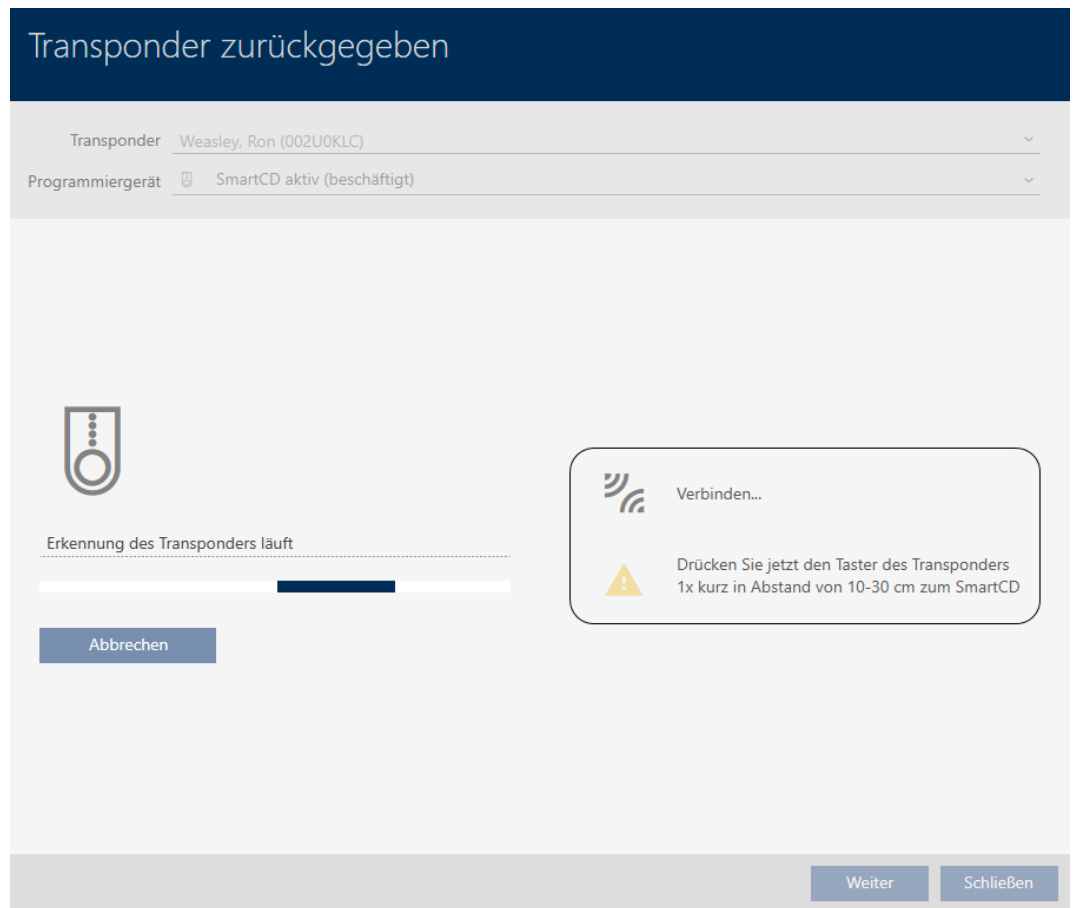
Ja

Nein

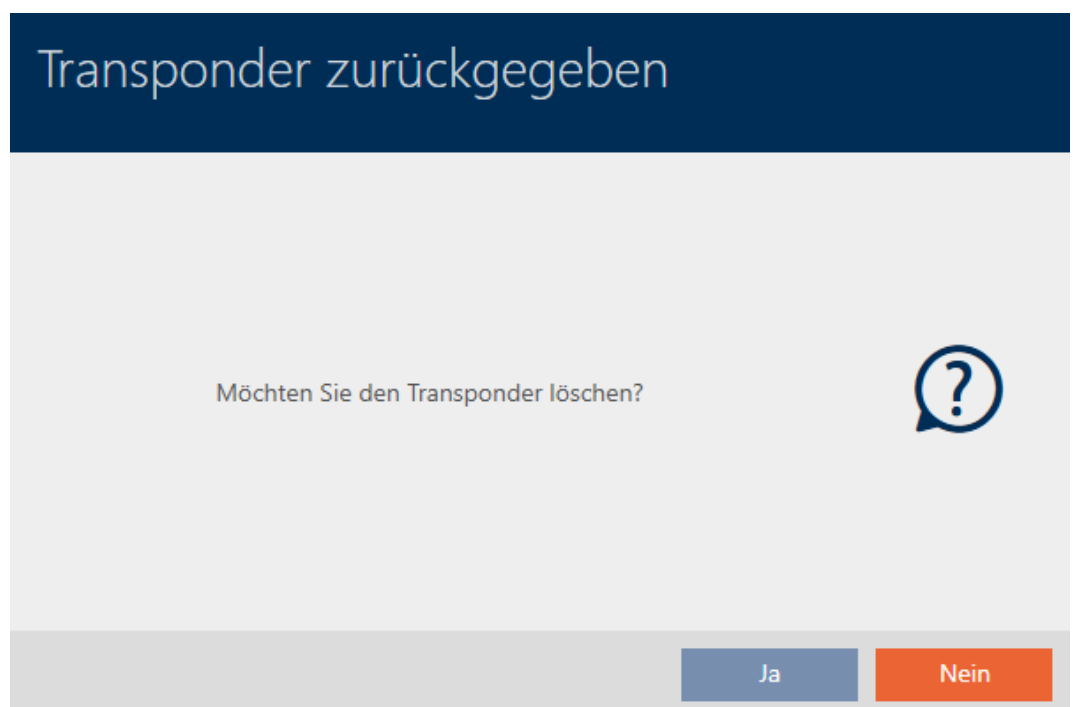
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.

➞ Rückfrage zum Zurücksetzen des Identmediums schließt sich.

↳ Identmedium wird zurückgesetzt.



↳ Rückfrage zum Löschen des Identmediums öffnet sich.



4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Nein**.
 - ↳ Rückfrage zum Löschen des Identmediums schließt sich.
 - ↳ Identmedium ist zurückgesetzt, aber nicht gelöscht.

TRANSPONDER ZURÜCKGEGEBEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

Die erfolgreiche Rückgabe wird in der Aktionsliste des Identmediums vermerkt (siehe auch *Rückgabe planen und protokollieren* [► 151]).

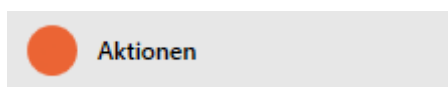
Datum	▼	Typ	▼	Benutzer	▼	Beschreibung
29.05.2021 00:08:58		Zurückgesetzt		Admin		
29.05.2021 00:08:42		Erfolgte Rücknahme		Admin		
20.05.2021 20:40:08		Letzte Programmierung		Admin		
20.05.2021 20:39:14		Letzte Programmierung		Admin		
05.05.2021 14:08:04		Erstellt		Admin		

15.13 Identmediums-Verwaltungsaufgaben planen und nachverfolgen

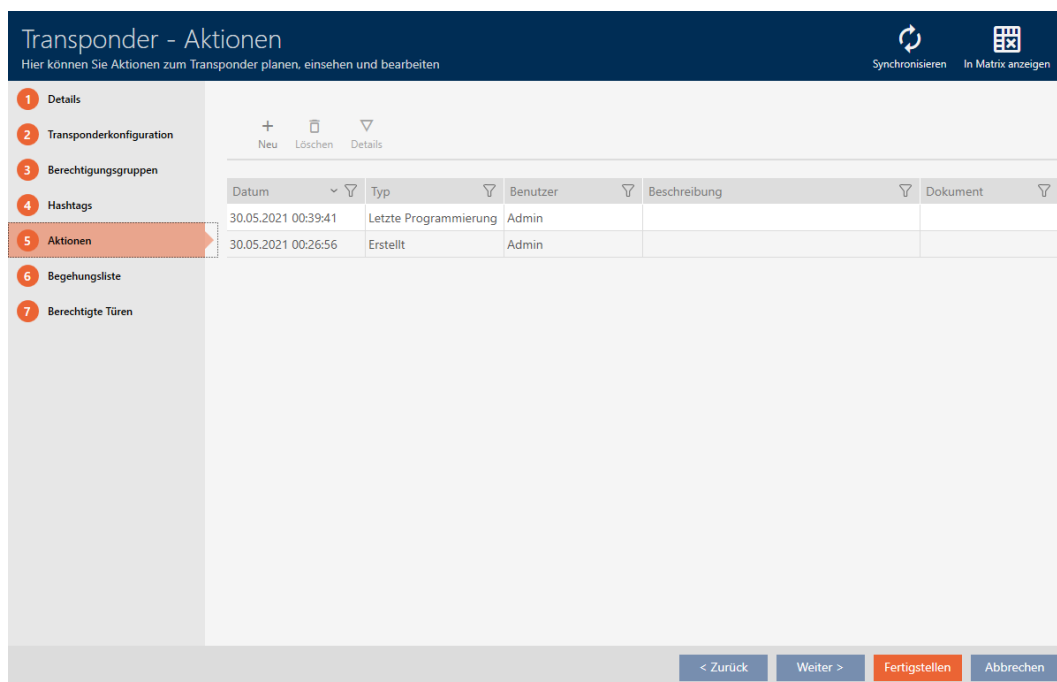
Die zentrale Anlaufstelle für die Verwaltung Ihres Identmediums ist der Reiter Transponder - Aktionen. Hier werden folgende Einträge gesammelt angezeigt:

- Erstellt
 - Programmierung
 - Ausgegeben
 - Planmäßiger Batteriewechsel
 - Letzter Batteriewechsel
 - Geplante Rückgabe
 - Erfolgte Rücknahme
 - ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedienliste oder Matrix geöffnet.
 - ✓ Identmedium vorhanden.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit ▼ (siehe *Sortieren und Filtern* [► 57]).
 2. Klicken Sie auf das Identmedium, das verwaltet werden soll.
 - ↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.

3. Klicken Sie auf den Reiter Aktionen.



➞ Fenster wechselt zum Reiter Aktionen.

Das Screenshot zeigt die Benutzeroberfläche der 'Transponder - Aktionen' Ansicht. Oben befindet sich ein dunkelblaues Header-Bereich mit dem Titel 'Transponder - Aktionen' und der Beschreibung 'Hier können Sie Aktionen zum Transponder planen, einsehen und bearbeiten'. Rechts im Header sind die Buttons 'Synchronisieren' und 'In Matrix anzeigen' zu sehen. Links befindet sich eine Navigationsleiste mit den folgenden Elementen: 1. Details, 2. Transponderkonfiguration, 3. Berechtigungsgruppen, 4. Hashtags, 5. Aktionen (aktuell ausgewählt), 6. Begehungsliste, 7. Berechtigte Türen. Die Hauptansicht zeigt eine Tabelle mit den Spalten: Datum, Typ, Benutzer, Beschreibung und Dokument. Die Tabelle enthält zwei Einträge: '30.05.2021 00:39:41' mit dem Typ 'Letzte Programmierung' und Benutzer 'Admin', sowie '30.05.2021 00:26:56' mit dem Typ 'Erstellt' und Benutzer 'Admin'. Über der Tabelle befinden sich die Buttons '+ Neu', 'Löschen' und 'Details'. Am unteren Rand der Ansicht befinden sich die Buttons '< Zurück', 'Weiter >', 'Fertigstellen' und 'Abbrechen'.

4. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [► 57]).

15.13.1 Ausgabedatum notieren

Die AXM Lite kann nicht wissen, wann Sie das Identmedium übergeben haben. Diese Information können Sie deshalb beim jeweiligen Identmedium manuell eintragen.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche  Neu.

➞ Fenster einer neuen Aktion öffnet sich.

Neue Aktion

Aktion

Letzter Batteriewechsel

Datum

30.05.2021

Uhrzeit

02:46:25

Beschreibung

☐ Dokument in Aktionsliste abspeichern

OK

Abbrechen

2. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Aktion** den Eintrag "Ausgegeben" aus.

Aktion

Ausgegeben

Ausgegeben

Erfolgte Rücknahme

Geplante Rückgabe

Letzter Batteriewechsel

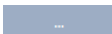
Planmäßiger Batteriewechsel

3. Geben Sie im Feld Datum ein Datum ein oder klicken Sie auf das Symbol , um eine Kalendermaske aufzuklappen.

Datum

30.05.2021

+ 1	+ 3	+ 5					
<	Mai 2021	>					
	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
17	26	27	28	29	30	1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31	1	2	3	4	5	6

4. Geben Sie im Feld Uhrzeit eine Uhrzeit ein.
5. Geben Sie im Feld Beschreibung optional eine Beschreibung ein.
6. Wenn Sie ein Dokument zu Ihrer Aktion speichern wollen: Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern.
7. Wenn Sie ein Dokument zu Ihrer Aktion speichern wollen: Klicken Sie auf die Schaltfläche .
- Explorer-Fenster öffnet sich.
8. Wählen Sie Ihr Dokument aus.
9. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.
- Explorer-Fenster schließt sich.

Neue Aktion

Aktion

Ausgegeben

Datum

30.05.2021

Uhrzeit

03:49:48

Beschreibung

☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt

—

OK

Abbrechen

10. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

→ Fenster der neuen Aktion schließt sich.

→ Aktion ist erstellt und wird aufgelistet.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.05.2021 03:49:48	Ausgegeben	Admin		txt
30.05.2021 00:00:49	Letzte Programmierung	Admin		
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin		
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin		
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin		
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin		
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin		

15.13.2 Batteriewechsel planen und protokollieren

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche **+ Neu**.

→ Fenster einer neuen Aktion öffnet sich.

Neue Aktion

Aktion

Letzter Batteriewechsel

Datum

30.05.2021

Uhrzeit

02:46:25

Beschreibung

☐ Dokument in Aktionsliste abspeichern

OK

Abbrechen

2. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Aktion** den Eintrag "Planmäßiger Batteriewechsel" bzw. "Letzter Batteriewechsel" aus.

Aktion

Planmäßiger Batteriewechsel

Ausgegeben

Erfolgte Rücknahme

Geplante Rückgabe

Letzter Batteriewechsel


Planmäßiger Batteriewechsel

3. Geben Sie im Feld Datum ein Datum ein oder klicken Sie auf das Symbol , um eine Kalendermaske aufzuklappen.

Datum

30.05.2021

+ 1	+ 3	+ 5					
<	Mai 2021	>					
	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
17	26	27	28	29	30	1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31	1	2	3	4	5	6

4. Geben Sie im Feld Uhrzeit eine Uhrzeit ein.
5. Geben Sie im Feld Beschreibung optional eine Beschreibung ein.
6. Wenn Sie ein Dokument zu Ihrer Aktion speichern wollen: Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern.
7. Wenn Sie ein Dokument zu Ihrer Aktion speichern wollen: Klicken Sie auf die Schaltfläche .
- Explorer-Fenster öffnet sich.
8. Wählen Sie Ihr Dokument aus.
9. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.
- Explorer-Fenster schließt sich.

Neue Aktion

Aktion

Planmäßiger Batteriewechsel

Datum

30.05.2021

Uhrzeit

04:00:44

Beschreibung

☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt

OK

Abbrechen

10. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

→ Fenster der neuen Aktion schließt sich.

→ Aktion ist erstellt und wird aufgelistet.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.05.2021 04:00:44	Planmäßiger Batteriewec	Admin		txt
30.05.2021 00:00:49	Letzte Programmierung	Admin		
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin		
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin		
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin		
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin		
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin		

15.13.3 Rückgabe planen und protokollieren

Um den Überblick darüber zu behalten, wann welche Identmedien zurückgegeben werden sollen, können Sie in der Aktionsliste einen entsprechenden Vermerk eintragen.

In der Aktionsliste können Sie auch eintragen, wann ein Identmedium tatsächlich zurückgegeben wurde. Hier müssen Sie das Identmedium aber manuell zurücksetzen. Stattdessen bietet sich der Assistent für die Rückgabe an: *Zurückgegebenes Identmedium vermerken und zurücksetzen (wieder ins Inventar)* [► 141]. Der resultierende Eintrag in der Aktionsliste ist derselbe – unabhängig davon, ob mit oder ohne Assistent eingetragen.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche **+ Neu**.

→ Fenster einer neuen Aktion öffnet sich.

Neue Aktion

Aktion
Letzter Batteriewechsel

Datum
30.05.2021

Uhrzeit
02:46:25

Beschreibung

☐ Dokument in Aktionsliste abspeichern

OK Abbrechen

2. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Aktion** den Eintrag "Geplante Rückgabe" bzw. "Erfolgte Rücknahme" aus.

Aktion

Geplante Rückgabe


Ausgegeben

Erfolgte Rücknahme

Geplante Rückgabe

Letzter Batteriewechsel


Planmäßiger Batteriewechsel

3. Geben Sie im Feld Datum ein Datum ein oder klicken Sie auf das Symbol , um eine Kalendermaske aufzuklappen.

Datum

30.05.2021

+ 1	+ 3	+ 5					
<	Mai 2021	>					
	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
17	26	27	28	29	30	1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31	1	2	3	4	5	6

4. Geben Sie im Feld Uhrzeit eine Uhrzeit ein.
5. Geben Sie im Feld Beschreibung optional eine Beschreibung ein.
6. Wenn Sie ein Dokument zu Ihrer Aktion speichern wollen: Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern.
7. Wenn Sie ein Dokument zu Ihrer Aktion speichern wollen: Klicken Sie auf die Schaltfläche .
- Explorer-Fenster öffnet sich.
8. Wählen Sie Ihr Dokument aus.
9. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.
- Explorer-Fenster schließt sich.

Neue Aktion

Aktion

Geplante Rückgabe

Datum

30.05.2021

Uhrzeit

03:05:41

Beschreibung

☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt

—

OK

Abbrechen

10. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.


→ Fenster der neuen Aktion schließt sich.

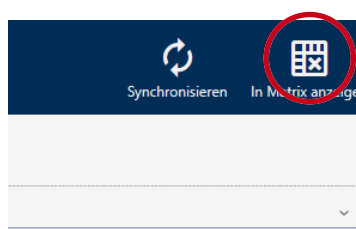
→ Aktion ist erstellt und wird aufgelistet.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.05.2021 03:05:41	Geplante Rückgabe	Admin		txt
30.05.2021 00:00:49	Letzte Programmierung	Admin		
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin		
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin		
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin		
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin		
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin		

15.14 Identmedium oder Schließung in der Matrix wiederfinden

Ihnen stehen verschiedene Möglichkeiten zur Verfügung, um in die Einstellungen Ihrer Identmedien und Schließungen zu gelangen. Manchmal wollen Sie schnell wieder zum Eintrag in der Matrix springen, um zum Beispiel "noch schnell" eine Berechtigung zu ändern.

Das Einstellungsfenster stellt Ihnen immer folgende Schaltfläche zur Verfügung:  In Matrix anzeigen



Diese Schaltfläche:

1. Öffnet immer die Matrixansicht.
2. Wählt den Eintrag des Identmediums bzw. der Schließung aus.

Damit sehen Sie sofort, welches Identmedium bzw. welche Schließung gemeint ist.


15.15 Identmedien als Liste exportieren

Alle Identmedien in Ihrer Schließanlage lassen sich als PDF exportieren.

Im PDF werden genau dieselben Identmedien in genau derselben Reihenfolge wie in der AXM Lite angezeigt.

Das bedeutet, dass Sie die Anzeige vor dem Export sortieren und filtern können. Damit sortieren und filtern Sie auch die exportierte Liste.

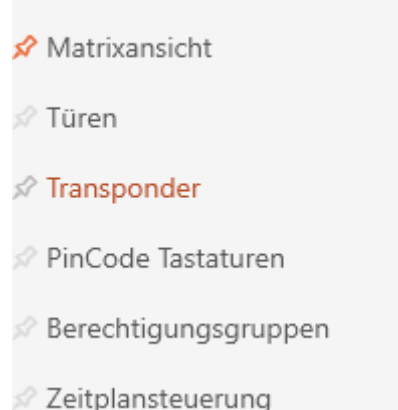
- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Identmedium vorhanden.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
↳ AXM-Leiste klappt auf.











2. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Transponder** aus.

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG



- ↳ Liste mit allen in der Schließanlage vorhandenen Identmedien öffnet sich.

Matrixansicht × Transponder ×	
	
	
	
Nachname	Vorname
> Weasley	Ron
Weasley	Fred
Lovegood	Luna
Granger	Hermine

- Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Export** .
 - ↳ Explorer-Fenster öffnet sich.
- Speichern Sie die PDF-Datei in einem Dateiverzeichnis Ihrer Wahl.
 - ↳ Angezeigte Identmedien werden als PDF-Datei (DIN A4) exportiert.

Simons Voss
technologies

Alle Transponder für die Schließanlage 'Hogwarts' - gefiltert

Nachname	Vorname	S/N	Typ	Sync	Status	Zeitgruppe	Aktivierungsdatum / Verfallsdatum
Weasley	Ron		Transponder	Erstprogrammierung			
Weasley	Fred		Transponder	Erstprogrammierung			
Lovegood	Luna		Transponder	Erstprogrammierung			

Simons Voss
technologies

Gedruckt am: 05.05.2021

1


15.16 Seriennummer und TID eines Identmediums einsehen

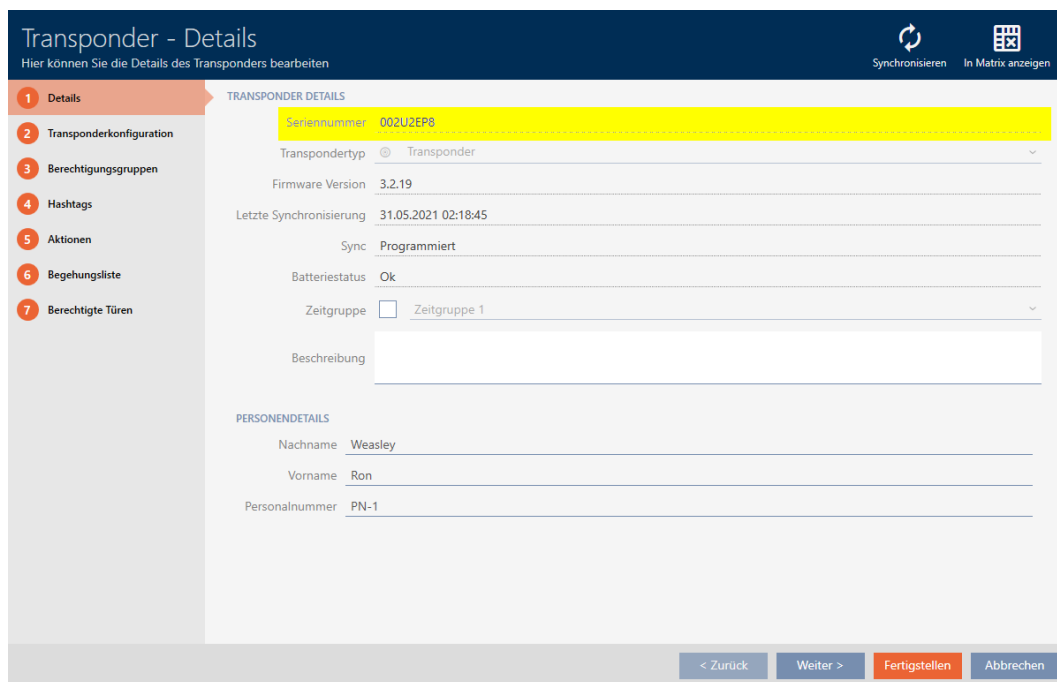
Ihre Identmedien haben zwei Nummern, die wichtig sind:


- Seriennummer (fest im Identmedium gespeichert, wird während der Synchronisierung ausgelesen)
- TID (flexibel durch AXM Lite vergeben, wird während der Synchronisierung auf das Identmedium geschrieben)

Die Seriennummer ist eine für jedes Identmedium einzigartige Nummer, während die TID nur in Ihrer Schließanlage einzigartig ist.

Wenn Sie die TID z.B. für Supportzwecke brauchen, dann können Sie die TID bei synchronisierten Identmedien über das Synchronisierungsfenster einsehen:

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedienliste oder Matrix geöffnet.
 - ✓ Identmedium synchronisiert.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
 2. Klicken Sie auf das Identmedium, dessen Seriennummer und/oder TID Sie einsehen wollen.
 - ↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.
 - ↳ Seriennummer wird angezeigt.



3. Klicken Sie auf die Schaltfläche  Synchronisieren.
 - ↳ Fenster wechselt zur Synchronisierung.

4. Klappen Sie das Feld "Programmierte Datensätze" aus.

Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage: **Hogwarts**

Transponder: **Weasley, Ron (002U2EP8)**

Programmiergerät: **SmartCD aktiv**

TRANSPONDERDATEN

Letzte Synchronisierung: **31.05.2021 02:18:45**

Sync: **Programmiert**

Status: **Aktiviert**

Batteriestatus: **Ok**

Zeitgruppe: _____

PROGRAMMIERTE DATENSÄTZE

Pos	Schließanlage/SID	SID Extension	TID	Aktivierungsdatum	Verfallsdatum	Zeitgruppe
1	Hogwarts	4414412	3200			

Schließen

Transponder erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungsliste auslesen

Zurücksetzen

→ TIDs werden in Tabelle angezeigt. Wenn Sie das Identmedium in mehreren Schließanlagen verwenden, dann wird Ihnen für jede Schließanlage die verwendete TID angezeigt.

16. Türen und Schließungen

Alle Änderungen, die Sie an der Schließanlage vornehmen, werden erst mit der Synchronisation wirksam (siehe *Schließung synchronisieren (inkl. Zutrittsliste auslesen)* [► 253]).

16.1 Schließung erstellen

Schließungen können je nach Art der Schließung:

- Mit einem Identmedium eingekuppelt werden. Der Nutzer kann dann mit der Schließung die Tür öffnen (Zylinder, SmartHandle).
- Mit einem Identmedium geschaltet werden. Der Schaltkontakt kann dann eine Tür öffnen (SmartRelais).

Weitere Informationen zum Thema siehe *"Einkuppeln", "Öffnen", "Verriegeln" usw.* [► 319].

Im Rahmen der Best Practice (siehe *Best Practice: Schließanlage aufbauen* [► 31]) empfiehlt SimonsVoss, dass Sie zuerst organisatorische Vorarbeiten erledigen:

- *Berechtigungsgruppen* [► 230] (Hintergrundinformationen siehe *Berechtigungsgruppen* [► 336])
- *Zeitplan erstellen* [► 65] bzw. *Zeitgruppe erstellen* [► 69] (Hintergrundinformationen siehe *Zeitgruppen und Zeitpläne* [► 323])
- *Zeitumschaltung erstellen* [► 78] (Hintergrundinformationen siehe *Zeitumschaltungen* [► 328])
- *Standort erstellen* [► 89] bzw. *Gebäude erstellen und zu Standort zuweisen* [► 92] (Hintergrundinformationen siehe *Gebäude und Standorte* [► 337])
- *Hashtag erstellen* [► 94] (Hintergrundinformationen siehe *Hashtags* [► 338])




HINWEIS

Ausgeblendete Einstellungen

Sobald Sie die Schließung erstellt und auf die Schaltfläche **Fertigstellen** geklickt haben, kennt die AXM Lite Ihren Schließungstyp. Sie blendet dann alle nicht relevanten Einstellungen aus.

- ✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neue Schließung** .
↳ Fenster zum Erstellen einer neuen Schließung öffnet sich.

Schließung - Details

Bitte geben Sie hier die Eigenschaften der neuen Schließung ein.

1 Details 2 Konfiguration 3 Berechtigungsgruppen 4 Hashtags

SCHLIEßUNGSDetails

Schließungstyp Schließzylinder

Türname

ZEITFUNKTIONEN

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort

Gebäude

☐ Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Schließungstyp** aus, welche Schließung Sie anlegen.

SCHLIEßUNGSDetails

Schließungstyp Schließzylinder

Türname

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort

Gebäude

3. Geben Sie im Feld Türname den Namen der Tür ein, in der Ihre Schließung verbaut wird.
4. Geben Sie ggfs. im Feld Raumnummer die Nummer des Raums ein, in dem Ihre Schließung verbaut wird.
5. Geben Sie ggfs. im Feld Etage die Etage ein, in der Ihre Schließung verbaut wird.

6. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Standort** den Standort aus, an dem Ihre Schließung verbaut wird.

The screenshot shows the 'GEBÄUDEDETAILS' section of a form. It contains four input fields: 'Raumnummer', 'Etage', 'Standort', and 'Gebäude'. The 'Standort' field is highlighted with a red background, and its dropdown menu is open, showing two options: 'Standort (Standard)' and 'Unterföhring'. A red callout box with the text 'Das Feld ist erforderlich' points to the 'Standort' field.

- ↳ Auswahl im Dropdown-Menü ▼ **Gebäude** wird auf die Gebäude beschränkt, die zum ausgewählten Standort gehören.

7. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Gebäude** das Gebäude aus, in dem Ihre Schließung verbaut wird.

The screenshot shows the 'GEBÄUDEDETAILS' section of a form. The 'Standort' field is now filled with 'Unterföhring' and has a red callout box with the text 'Das Feld ist erforderlich' pointing to it. The 'Gebäude' field is highlighted with a red background, and its dropdown menu is open, showing one option: 'Feringasträße 4'.

8. Wenn Sie Zeitfunktionen einsetzen wollen: Klappen Sie das Menü "Zeitfunktionen" aus und nehmen Sie die Einstellungen vor (Details siehe *Berechtigungen an Schließungen auf bestimmte Zeiten beschränken (Zeitplan)* [► 195] und *Schließungen mit Zeitumschaltung automatisch einkuppeln und auskuppeln* [► 197]).

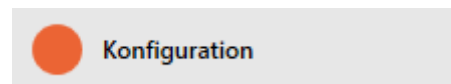
The screenshot shows the 'ZEITFUNKTIONEN' section of a form. It contains three rows, each with a checkbox, a dropdown menu, and a '+ Neu' button. The rows are: 'Zeitplan', 'Zeitumschaltung', and 'Feiertagsliste'.

**HINWEIS****Feiertagslisten in Schließung und Standorten**

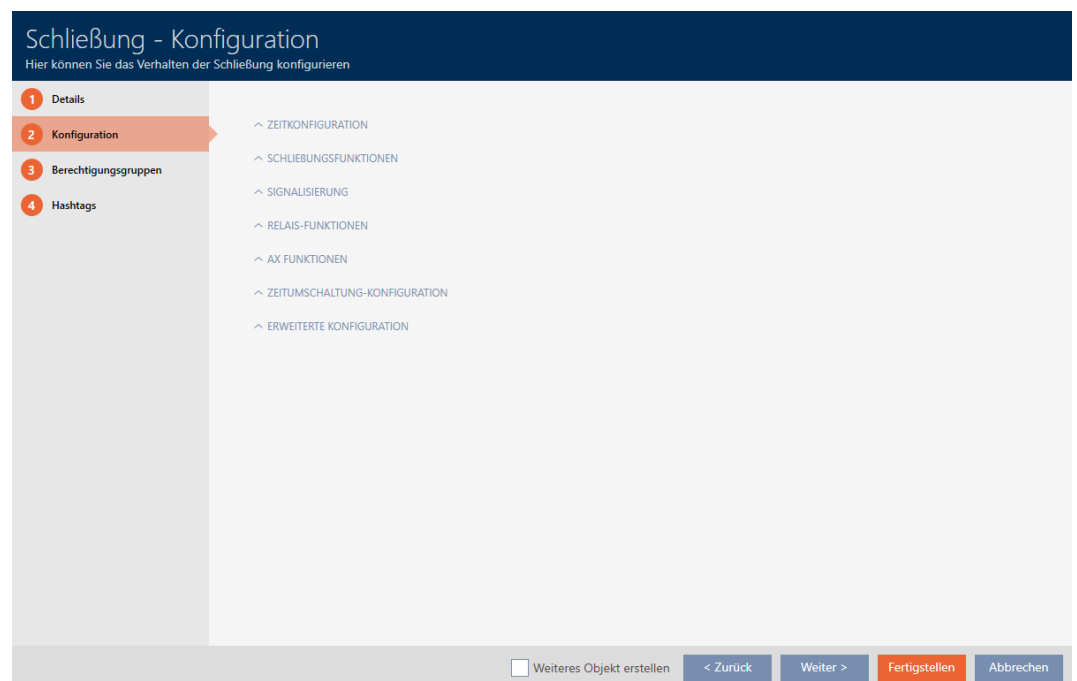
Sie können Feiertagslisten sowohl einer Schließung als auch dem Standort der Schließung zuweisen. In diesem Fall wird die Feiertagsliste in der Schließung verwendet und die Feiertagsliste im Standort ignoriert.

Wenn statt der Schließung dem Standort eine Feiertagsliste zugewiesen ist, dann wird die Feiertagsliste des Standorts für die Schließung übernommen. Im Fenster der Schließung erkennen Sie das am Zusatz "(vererbt)".

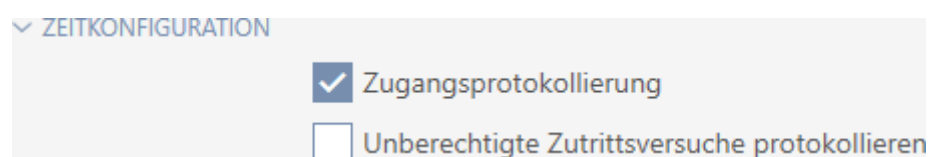
9. Klicken Sie auf den Reiter Konfiguration.



↪ Fenster wechselt zum Reiter Konfiguration.



10. Wenn Sie Zutrittsversuche protokollieren wollen: Klappen Sie das Menü "Zeitkonfiguration" aus und nehmen Sie die Einstellungen vor (siehe *Zugänge durch Schließung protokollieren lassen (Zutrittsliste)* [► 203]).



11. Wenn Sie die Öffnungsdauer ändern oder den Nahbereichsmodus verwenden wollen: Klappen Sie das Menü "Schließungsfunktionen" aus und nehmen Sie die Einstellungen vor (siehe *Schließung länger, kürzer oder dauerhaft öffnen lassen* [► 205] und *Lesereichweite der Schließung begrenzen (Nahbereichsmodus)* [► 207]).

▼ SCHLIEßUNGSFUNKTIONEN

Öffnungsdauer (Sek.)	5
<input type="checkbox"/> Daueröffnung	
<input type="checkbox"/> Nahbereichsmodus (bei interner Antenne)	

12. Wenn Sie die Signalisierung von Batteriewarnungen oder Programmierquittungen ändern wollen: Klappen Sie das Menü "Signalisierung" aus und nehmen Sie die Einstellungen vor (siehe *Schließung stummschalten (für Batteriewarnungen und Programmierungen)* [► 208]).

▼ SIGNALISIERUNG

<input checked="" type="checkbox"/>	Akustische/optische Batteriewarnungen aktiv
<input checked="" type="checkbox"/>	Akustische Programmier-Quittungen aktiv

13. Wenn Sie das Aktivierungszeitfenster ignorieren wollen (siehe Aktivierungsdatum / Verfallsdatum): Klappen Sie das Menü "AX Funktionen" aus und nehmen Sie die Einstellungen vor (siehe *Aktivierungs- und Verfallsdatum von Identmedien ignorieren* [► 210]).

▼ AX FUNKTIONEN

<input type="checkbox"/>	Aktivierungs- bzw. Verfallsdatum ignorieren
--------------------------	---

14. Wenn Sie bei einem SmartRelais die interne und externe Antenne zusammen verwenden wollen: Klappen Sie das Menü "Relais-Funktionen" aus und nehmen Sie die Einstellungen vor (siehe *Interne und externe Antenne gleichzeitig verwenden* [► 213]).

▼ RELAIS-FUNKTIONEN

<input checked="" type="checkbox"/>	Interne Antenne bei Anschluss einer externen Antenne deaktivieren
-------------------------------------	---

15. Wenn Sie Ihre Schließung automatisch ein- und auskuppeln wollen: Klappen Sie das Menü "Zeitumschaltung-Konfiguration" aus und nehmen Sie die Einstellungen vor (siehe *Schließungen mit Zeitumschaltung automatisch einkuppeln und auskuppeln* [► 197]).

▼ ZEITUMSCHALTUNG-KONFIGURATION

<input type="radio"/> Manuelles Auskuppeln	<input checked="" type="radio"/> Automatisches Auskuppeln
<input checked="" type="radio"/> Manuelles Einkuppeln	<input type="radio"/> Automatisches Einkuppeln
<input type="radio"/> Transponder aktiv: immer	<input checked="" type="radio"/> Transponder aktiv: nur, wenn ausgekuppelt

16. Wenn Sie bei einem SmartRelais die Signalisierung ändern wollen oder die serielle Schnittstelle verwenden wollen: Klappen Sie das Menü "Erweiterte Konfiguration" aus und nehmen Sie die Einstellungen vor (siehe *SmartRelais-Einstellungen ändern* [► 211]).

▼ ERWEITERTE KONFIGURATION

☐ Nur berechtigte TIDs über serielle Schnittstelle ausgeben

Schnittstelle keine ▼

☐ Schnittstelle: Zusatzsignal CLS

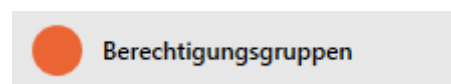
☒ Externe LED ☐ Externer Piepser

☐ SR Signal invertieren

☐ LED ausschalten

☐ Piepser ausschalten

17. Klicken Sie auf den Reiter Berechtigungsgruppen.



- ➞ Fenster wechselt zum Reiter Berechtigungsgruppen.

Schließung - Berechtigungsgruppen
Hier können Sie die Schließung zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

1 Details

2 Konfiguration

3 **Berechtigungsgruppen**

4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (0)

Name	Beschreibung

NICHT AUSGEWÄHLT (4)

Name	Beschreibung
Gryffindor	
Hufflepuff	
Ravenclaw	
Slytherin	

< << > >>

Neue Berechtigungsgruppe



☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

18. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit (siehe *Sortieren und Filtern* [► 57]).
19. Markieren Sie alle Berechtigungsgruppen, denen Sie Ihre Schließung zuweisen wollen (Strg+Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).

**HINWEIS****Doppelklick als Alternative zu Pfeiltasten**

Mit einem Doppelklick auf einen Eintrag in der Liste verschieben Sie diesen Eintrag ebenfalls in die andere Spalte.

20. Verschieben Sie mit  nur die ausgewählten Berechtigungsgruppen oder verschieben Sie mit  alle angezeigten Berechtigungsgruppen.

→ Ihre Schließung wird den Berechtigungsgruppen in der linken Spalte hinzugefügt.

Schließung - Berechtigungsgruppen
Hier können Sie die Schließung zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

1 Details

2 Konfiguration

3 **Berechtigungsgruppen**

4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (1)

Name	Beschreibung
Gryffindor	

NICHT AUSGEWÄHLT (3)

Name	Beschreibung
Hufflepuff	
Ravenclaw	
Slytherin	

<

<<

>

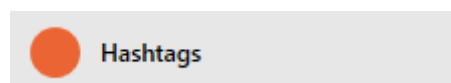
>>

Neue Berechtigungsgruppe

☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

21. Klicken Sie auf den Reiter Hashtags.



→ Fenster wechselt zum Reiter Hashtags.

Schließung - Hashtags

Hier können Sie Hashtags zu der Schließung hinzufügen

- 1 Details**
- 2 Konfiguration**
- Berechtigungsgruppen
- 4 Hashtags**

AUSGEWÄHLT (0)

Name ^ ▾	Beschreibung ▾
----------	----------------

NICHT AUSGEWÄHLT (3)

Name ^ ▾	Beschreibung ▾
Glastür	
Rohrrahmentür	
Rothaarige	

< << > >>

☐ Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
Weiter >
Fertigstellen
Abbrechen

22. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [► 57]).



23. Markieren Sie alle Hashtags, die Sie Ihrer Schließung zuweisen wollen (Strg+Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).



HINWEIS

Doppelklick als Alternative zu Pfeiltasten

Mit einem Doppelklick auf einen Eintrag in der Liste verschieben Sie diesen Eintrag ebenfalls in die andere Spalte.

24. Verschieben Sie mit  nur die ausgewählten Hashtags oder verschieben Sie mit  alle angezeigten Hashtags.

➔ Die Hashtags in der linken Spalte werden Ihrer Schließung hinzugefügt.

Schließung - Hashtags
Hier können Sie Hashtags zu der Schließung hinzufügen

1 Details
2 Konfiguration
3 Berechtigungsgruppen
4 **Hashtags**

AUSGEWÄHLT (1)

Name	Beschreibung
Glastür	

NICHT AUSGEWÄHLT (2)

Name	Beschreibung
Rohrrahmentür	
Rothaarige	

☐ Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
 Weiter >
 Fertigstellen
 Abbrechen

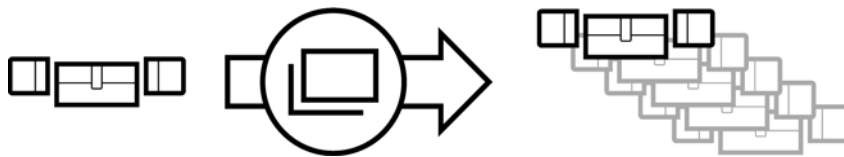
25. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Weiteres Objekt erstellen, um für die nächste zu erstellende Schließung das Fenster mit denselben Einstellungen geöffnet zu lassen.

26. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**, um die Schließung zu erstellen.

→ Fenster zum Erstellen einer neuen Schließung schließt sich.

→ Neu erstellte Schließung wird aufgelistet bzw. in der Matrix angezeigt.

16.2 Schließung duplizieren (inkl. Berechtigungen und Einstellungen)



Statt eine Schließung neu zu erstellen können Sie auch einfach eine vorhandene Schließung duplizieren. Die AXM Lite übernimmt dabei auch die Eigenschaften, die in der AXM Lite geändert werden können.

Dupliziert werden:

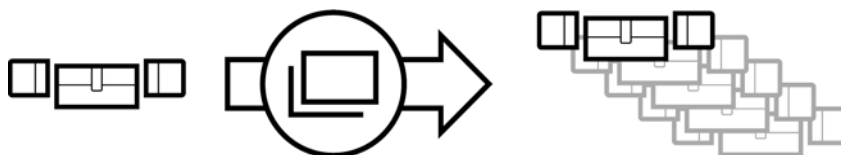
- Gebäudedetails
- Türdetails (außer Türnummer, diese wird automatisch mit dem einstellbaren Kürzel fortgesetzt, siehe auch *Automatische Nummerierung ändern* [▶ 289])
- Zeitfunktionen
- Konfiguration
- Berechtigungsgruppen

Hashtags

Nicht dupliziert werden:

- Eingaben im Tab [Aktionen]
- Informationen, die hardwareseitig gespeichert sind und bei der Synchronisation ausgelesen werden:
 - Seriennummer
 - Firmware Version
 - Batteriestatus
 - Zutrittsliste
- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließung vorhanden.

1. Markieren Sie die zu duplizierende Schließung.



2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Duplizieren** .
- ➔ Fenster zur Angabe der Kopien öffnet sich.

Schließungen duplizieren

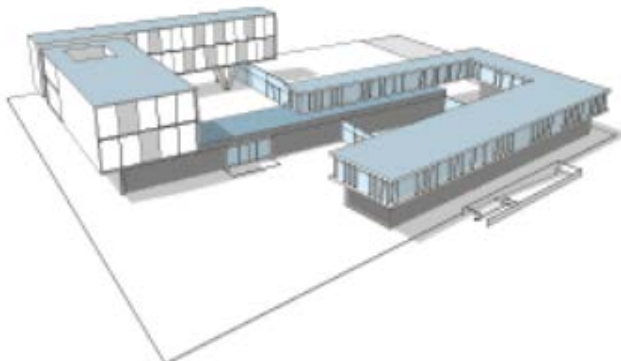
Hier können Sie die Anzahl der Kopien eingeben

Wie viele Kopien der ausgewählten Schließung sollen erstellt werden?

OKAbbrechen

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

➔ Schließung ist dupliziert.



Person	Typ
Weasley, Ron	🔒
Weasley, Fred	🔒
Lovegood, Luna	🔒
Granger, Hermine	🔒

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	🔒
Hufflepuff dormitory	🔒
Gryffindor dormitory_0001	🔒
Gryffindor dormitory_0002	🔒
Gryffindor dormitory_0003	🔒
Gryffindor dormitory_0004	🔒
Gryffindor dormitory_0005	🔒

▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X

16.3 Schließung löschen


Sie haben zwei Möglichkeiten, um Schließungen wieder zu löschen:

- 1. Löschen über die Matrixansicht (*Einzelne Schließung über die Matrix löschen [▶ 170]*)
- 2. Löschen über den Tab für die Schließungen (*Mehrere Schließungen über den Tab löschen [▶ 171]*)

Im Tab können Sie auch mehrere Schließungen gleichzeitig löschen.

16.3.1 Einzelne Schließung über die Matrix löschen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Matrixansicht geöffnet.
1. Markieren Sie die Schließung, die Sie löschen wollen.



Person	Typ
Weasley, Ron	🎯
Weasley, Fred	🎯
Lovegood, Luna	🎯
Granger, Hermine	🎯


Tür	Typ
Gryffindor dormitory	🚫
Hufflepuff dormitory	🚫
Gryffindor dormitory_0001	🚫

▶	▶X		▶X
▶	▶X		▶X

2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Löschen** .
 - ➔ Rückfrage zum Löschen öffnet sich.

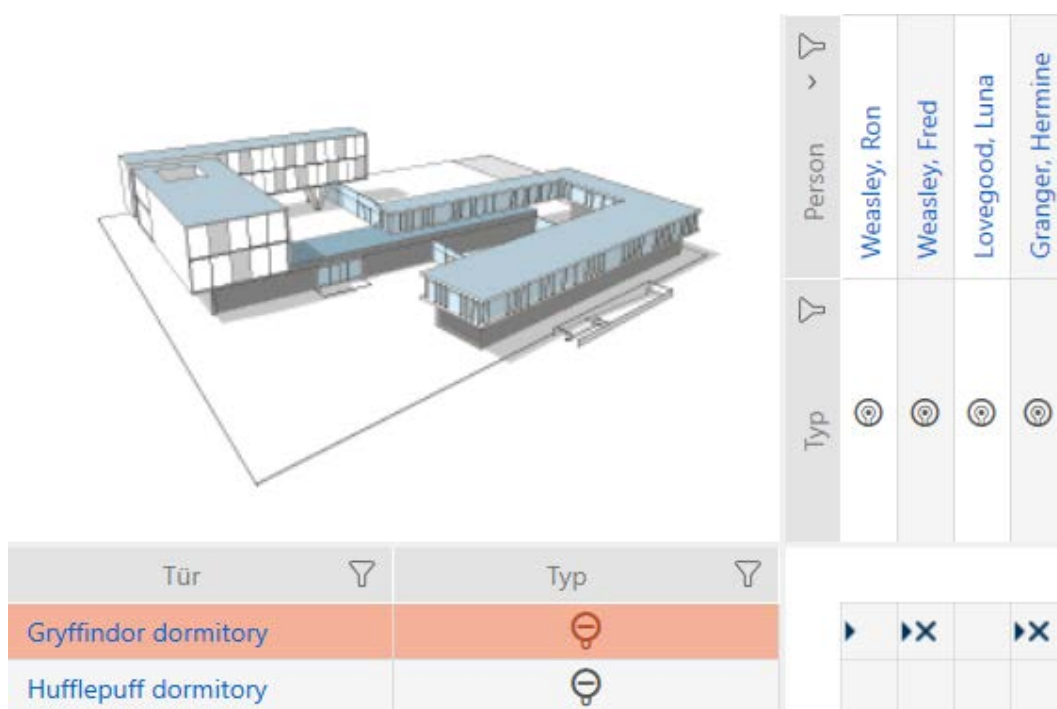
Objekte löschen

Wollen Sie die ausgewählten Objekte löschen?




Ja
Nein

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
 - ➔ Rückfrage zum Löschen schließt sich.
 - ➔ Schließung ist gelöscht.



16.3.2 Mehrere Schließungen über den Tab löschen

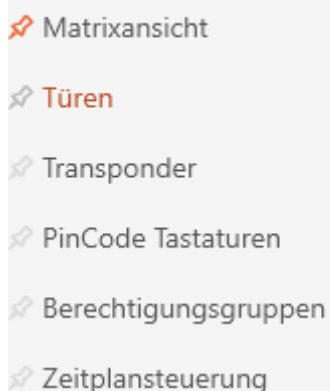
✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol .
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.




2. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLISSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Türen** aus.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG




- ➔ AXM-Leiste klappt zu.
- ➔ Tab [Türen] öffnet sich.

Matrixansicht x Türen x									
<div> Neu Löschen In Matrix anzeigen Duplizieren Batteriewechsel Export Anzeigefilter löschen </div>									
Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID	
Gryffindor dormitory			🔒			01.06.2021 14:52:21	000E04GX	10000	
Gryffindor dormitory_0001			🔒	🔄				ohne Programmierung	
Gryffindor dormitory_0002			🔒	🔄				ohne Programmierung	
Gryffindor dormitory_0003			🔒	🔄				ohne Programmierung	
Gryffindor dormitory_0004			🔒	🔄				ohne Programmierung	
> Gryffindor dormitory_0005			🔒	🔄				ohne Programmierung	
Hufflepuff dormitory			🔒			01.06.2021 18:21:58	0084GEAD	10001	

3. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe [Sortieren und Filtern](#) [▶ 57]).
4. Markieren Sie alle Schließungen, die Sie löschen wollen (Strg+Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).

Matrixansicht x Türen x									
<div> Neu Löschen In Matrix anzeigen Duplizieren Batteriewechsel Export Anzeigefilter löschen </div>									
Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID	
Gryffindor dormitory			🔒			18.05.2021 17:13:31	0083TPRU	10000	
Gryffindor dormitory_0001			🔒	🔄				ohne Programmierung	
Gryffindor dormitory_0002			🔒	🔄				ohne Programmierung	
Gryffindor dormitory_0003			🔒	🔄				ohne Programmierung	
Gryffindor dormitory_0004			🔒	🔄				ohne Programmierung	
> Gryffindor dormitory_0005			🔒	🔄				ohne Programmierung	
Hufflepuff dormitory			🔒	🔄				ohne Programmierung	

5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Löschen** .
 - ➔ Rückfrage mit Liste der zu löschenden Schließungen öffnet sich.

Objekte löschen

Wollen Sie die ausgewählten Objekte löschen?



Objekte die gelöscht werden

Gryffindor dormitory_0005
Gryffindor dormitory_0004
Gryffindor dormitory_0003
Gryffindor dormitory_0002
Gryffindor dormitory_0001

Ja
Nein

6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.

↳ Rückfrage mit Liste der zu löschenden Schließungen schließt sich.

↳ Schließungen sind gelöscht.

Matrixansicht x Türen x									
<div> Neu Löschen In Matrix anzeigen Duplizieren Batteriewechsel Export Anzeigefilter löschen </div>									
Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID	
> Gryffindor dormitory			🔒			18.05.2021 17:13:31	0083TPRU	10000	
Hufflepuff dormitory			🔒	↻				ohne Programmierung	

16.4 Schließungstyp nachträglich ändern

Manchmal stellt sich erst später heraus, dass ein anderer Schließungstyp für einen Einsatzort besser geeignet ist. Denkbar wäre zum Beispiel, dass ein Zylinder aus Komfortgründen durch ein SmartHandle ersetzt werden soll.

Die AXM Lite gibt Ihnen die Möglichkeit, nachträglich einen anderen Schließungstyp auszuwählen. Dabei bleibt die Schließung, insbesondere alle Berechtigungen und kompatible Einstellungen, erhalten.

- Einstellungen, die sowohl beim ursprünglichen als auch beim neuen Schließungstyp vorhanden sind, bleiben erhalten.
- Einstellungen aus dem ursprünglichen Schließungstyp, die es beim neuen Schließungstyp nicht gibt, verfallen.
- Einstellungen, die es nur beim neuen, aber nicht beim ursprünglichen Schließungstyp gibt, werden auf einen Standardwert gesetzt.

	Ursprünglicher Schließungstyp	Neuer Schließungstyp	Ergebnis
Einstellung A (z.B. Öffnungsdauer (Sek.))	Einstellbar	Einstellbar	Wird übernommen
Einstellung B (z.B. <input checked="" type="checkbox"/> Check-boxEnable <input checked="" type="checkbox"/> SR Signal invertieren)	Einstellbar	Nicht einstellbar	Verfällt
Einstellung C	Nicht einstellbar	Einstellbar	Wird auf Standardwert gesetzt

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory	🔒	
Hufflepuff dormitory	🔒	↻
Stadium illumination	🔒	↻
Gryffindor main room	🔒	↻

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory	🔒	
Hufflepuff dormitory	🔒	↻
Stadium illumination	🔒	↻
Gryffindor main room	🔒	↻

Der Schließungstyp kann nur für unsynchronisierte Schließungen geändert werden.

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.
- ✓ Schließung vorhanden.
- ✓ Schließung nicht synchronisiert (ggfs. zurücksetzen, siehe [Schließung zurücksetzen](#) [► 263]).

1. Klicken Sie auf die Schließung, deren Typ Sie ändern wollen.

↳ Fenster der Schließung öffnet sich.

Schließung - Details
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer: n/a

Schließungstyp: ☒ Schließzylinder

Firmware Version:

Letzte Synchronisierung:

Sync: Erstprogrammierung

TÜRDETAILS

Name: Gryffindor main room

Tür-Code: DC-00022

Beschreibung:

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer:

Etage:

Standort: Hogwarts

Gebäude: Gryffindor tower

ZEITFUNKTIONEN

Zeitplan: ☐ + Neu

Zeitumschaltung: ☐ + Neu

Feiertagsliste: ☒ Wizardry calendar (vererbt) + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Schließungstyp** den neuen Schließungstyp aus.

Schließungstyp ☒ Schließzylinder

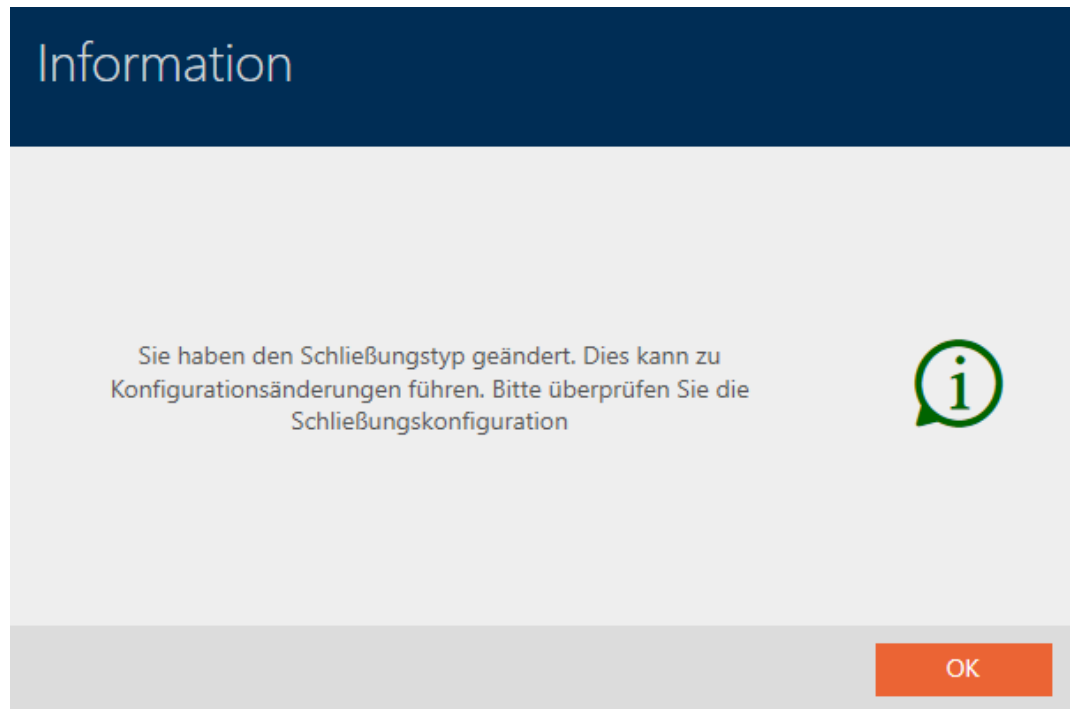
Firmware Version

Letzte Synchronisierung

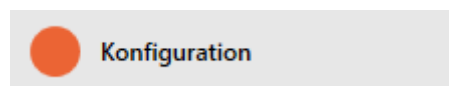
Sync

- ☒ Schließzylinder
- ☒ SmartHandle
- ☒ SmartLocker
- ☒ SmartRelais

↳ Warnung über die Konfigurationsänderung öffnet sich.



3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Warnung über die Konfigurationsänderung schließt sich.
4. Klicken Sie auf den Reiter Konfiguration.



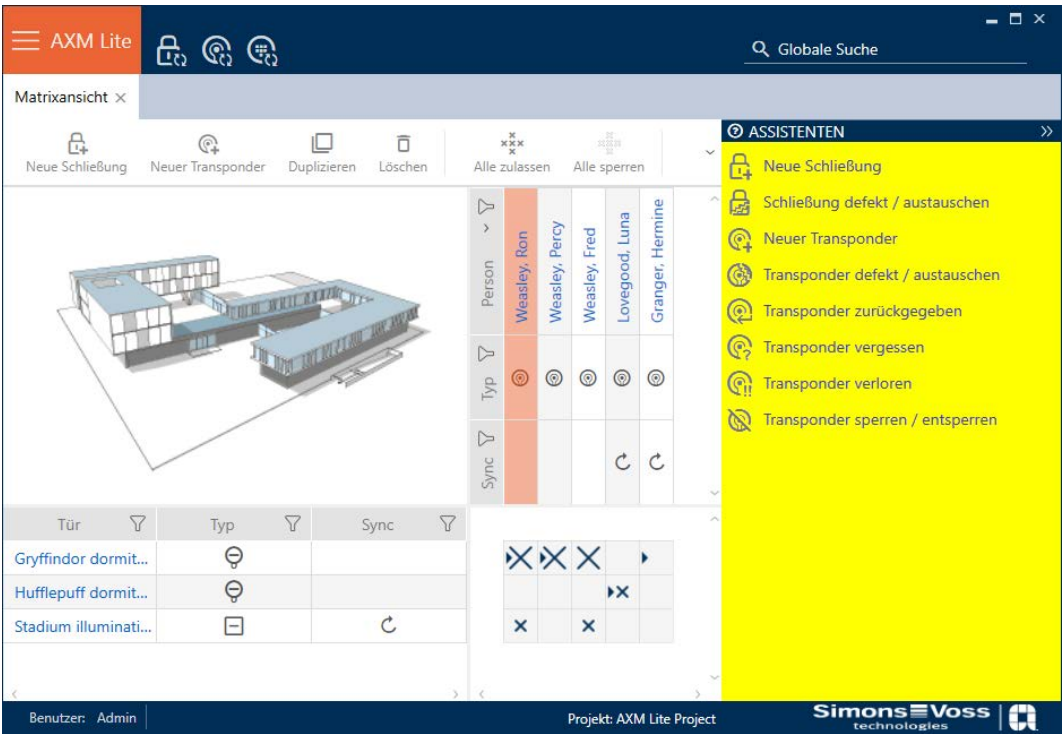
- ↳ Fenster wechselt zum Reiter Konfiguration.
5. Prüfen und ändern Sie ggfs. die Konfiguration.
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster der Schließung schließt sich.
- ↳ Schließungstyp ist geändert.

16.5 Defekte Schließungen behandeln

Defekte Schließungen sind ärgerlich. Ausfallursachen können dabei sein:

- Softwaredefekte
- Hardwaredefekte

Grundsätzlich lassen sich alle Aktionen über den Assistenten-Bereich auf der rechten Seite erreichen:



Die AXM Lite unterstützt Sie mit einem Assistenten bei der Reparatur defekter Schließungen.

Die folgende Übersicht hilft Ihnen, sich für das richtige Vorgehen zu entscheiden (Informationen über den Zusammenhang zwischen Schließung und Schließungs-ID):

Schließung wird unmittelbar wieder benötigt:

Geeignet für:

Instandsetzen	Zurücksetzen und austauschen	Löschen und austauschen
Schließungen mit undefiniertem Softwarezustand	<div><div>■</div> Äußerlich beschädigte Schließungen (z.B. verkratzt).</div> <div><div>■</div> Schließungen, die vorsichtshalber ersetzt werden sollen (z.B. nass geworden).</div>	Endgültig zerstörte Schließungen (z.B. Knauf abgebrochen), für die Ersatz benötigt wird.

Situationsbeispiel:

Instandsetzen	Zurücksetzen und austauschen	Löschen und austauschen
	Krankenbett gegen Knauf gestoßen, Knauf verbogen	Krankenbett gegen Knauf gestoßen, Knauf abgebrochen

Ablauf:

Instandsetzen	Zurücksetzen und austauschen	Löschen und austauschen
<p><i>Neu synchronisieren (Instandsetzen) [► 179]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zurücksetzen (= SID in Datenbank wieder frei) 2. Neu synchronisieren (= SID wird sofort wieder in dieselbe Schließung geschrieben) <p>Die Schließung funktioniert nach der Instandsetzung wieder wie vorher.</p>	<p><i>Zurücksetzen und austauschen [► 180]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zurücksetzen (= SID in Datenbank als defekt markiert und aus Original-Schließung entfernt) 2. Austausch-Schließung mit neuer SID synchronisieren <p>Durch das Zurücksetzen ist die SID nicht mehr in der Schließung vorhanden. Die Schließung ist daher nicht mehr verwendbar. Sie kann aber neu synchronisiert werden. Dabei wird eine neue SID in die Schließung geschrieben.</p> <p>Die bisherige Schließung verbleibt mit ihrer SID in der Datenbank und wird als defekt markiert.</p>	<p><i>Austauschen und löschen [► 185]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Austausch-Schließung mit neuer SID synchronisieren 2. Defekte Schließung löschen <p>Eine zerstörte Schließung kann logischerweise nicht mehr zurückgesetzt werden. Sie wird deshalb durch eine Ersatzschließung mit einer neuen SID ersetzt. Die SID der defekten Schließung kann zukünftig wieder für eine andere Schließung verwendet werden.</p>

Schließung wird nicht unmittelbar wieder benötigt:

Geeignet für:

Zurücksetzen	Bereinigen (Software-Reset)
<ul style="list-style-type: none"> ■ Äußerlich beschädigte Schließungen (z.B. verkratzt). ■ Schließungen, die vorsichtshalber ersetzt werden sollen (z.B. nass geworden). 	<p>Schließungen mit undefiniertem Softwarezustand</p>

Situationsbeispiel:

Zurücksetzen	Bereinigen (Software-Reset)
<p>Krankenbett gegen Knauf gestoßen, Knauf verbogen. Tür muss repariert werden, daher kein unmittelbarer Bedarf für einen Schließzylinder.</p>	<p>Abgebrochene Programmierung</p>

Ablauf:

Zurücksetzen	Bereinigen (Software-Reset)
<p><i>Zurücksetzen [► 189]</i></p> <p>Mit dem Zurücksetzen entfernen Sie die SID aus der Schließung.</p> <p>Später können Sie eine andere Schließung mit diesem Eintrag synchronisieren, die dieselbe SID erhält.</p>	<p><i>Bereinigen (nur in Datenbank zurücksetzen / Software-Reset) [► 191]</i></p> <p>Der Software-Reset bezieht sich nur auf die Datenbank in Ihrer AXM Lite. Die reale Schließung bleibt davon unberührt. Vereinfacht gesagt setzen Sie die Schließung in der Datenbank zurück, ohne die reale Schließung auch tatsächlich zurückzusetzen.</p> <p>Die SID wird beim Software-Reset in der Datenbank von der SID der bisher verwendeten Schließung getrennt.</p> <p>Nach dem Bereinigen eines Eintrags können Sie später wieder eine beliebige Schließung mit diesem Eintrag synchronisieren, die dieselbe SID erhält. Ihre AXM Lite kann nach dem Software-Reset nicht mehr wissen, dass die SID bereits vergeben ist. Achten Sie deshalb darauf, ggfs. die bisher für diesen Eintrag verwendete Schließung zurückzusetzen (siehe <i>Schließung zurücksetzen [► 263]</i>). Damit löschen Sie die SID aus der alten Schließung und verhindern, dass dieselbe SID zweimal im Umlauf ist.</p>





HINWEIS

AX-Komponenten: SmartCD.MP oder SmartStick AX für erste Synchronisierung

Während der ersten Synchronisierung von AX-Komponenten werden sehr viele Daten übertragen. Die Trägerfrequenz und damit die Übertragungsgeschwindigkeit ist beim SmartCD.MP oder beim SmartStick AX deutlich höher.

- Verwenden Sie insbesondere für die erste Synchronisierung von AX-Komponenten bevorzugt ein SmartCD.MP oder einen SmartStick AX.

16.5.1 Neu synchronisieren (Instandsetzen)

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.
 - ✓ Schließung vorliegend.
 - ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe [Sortieren und Filtern \[▶ 57\]](#)).
 2. Markieren Sie die defekte Schließung.
 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Schließung defekt / austauschen**.
- ➞ Assistent zum Behandeln einer defekten Schließung öffnet sich.


Schließung defekt / austauschen

Schließung

Gryffindor dormitory (0083TPRU)

▼

Programmiergerät

 SmartCD aktiv

▼

AKTION WÄHLEN

☐ Schließung instand setzen

Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Schließung austauschen

Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

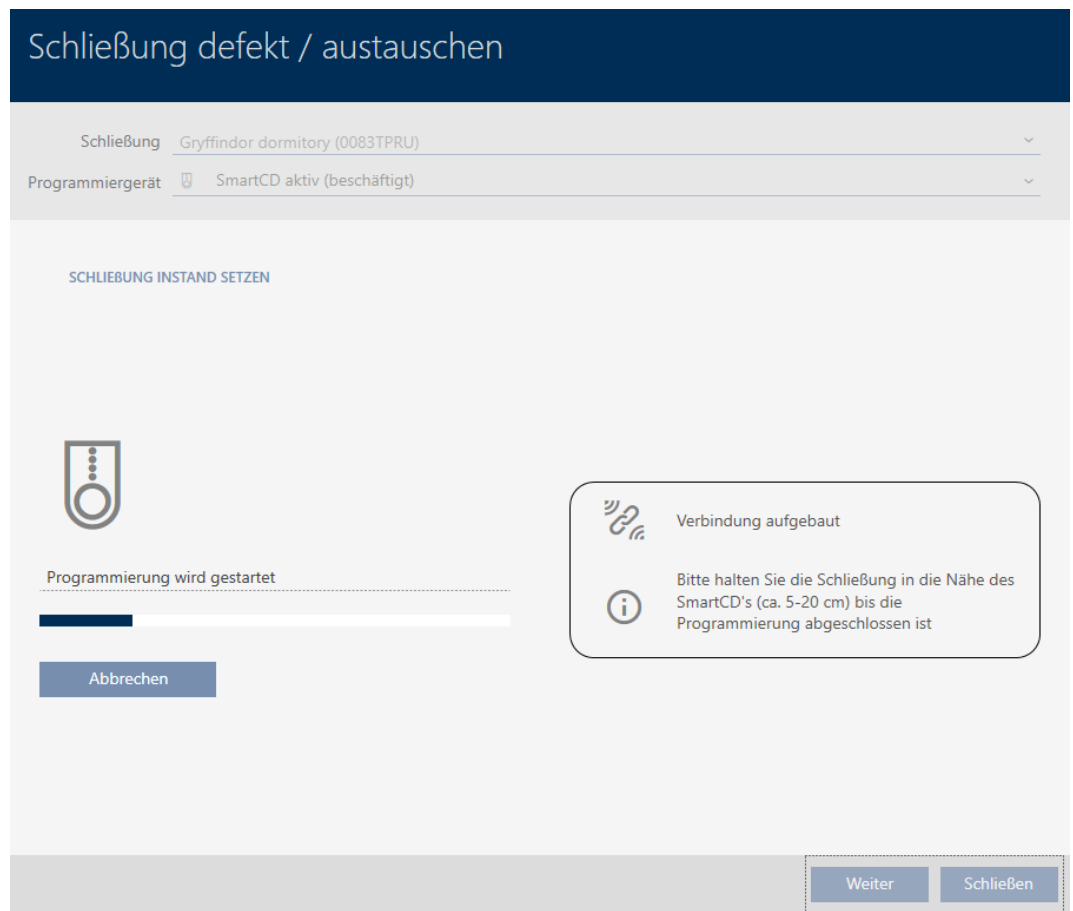
☐ Schließung zurücksetzen / bereinigen

Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

Weiter

Schließen



4. Wählen Sie die Option ☒ Schließung instand setzen aus.
 5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
- ➞ Schließung wird neu synchronisiert.



➔ Schließung ist neu synchronisiert.

SCHLIEßUNG INSTAND SETZEN
Schließung erfolgreich instand gesetzt.

16.5.2 Zurücksetzen und austauschen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.
 - ✓ Schließung vorliegend.
 - ✓ Geeignete Ersatzschließung vorhanden.
 - ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
 2. Markieren Sie die defekte Schließung.
 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Schließung defekt / austauschen**.
- ➔ Assistent zum Behandeln einer defekten Schließung öffnet sich.

Schließung defekt / austauschen

Schließung

Gryffindor dormitory (0083TPRU)

Programmiergerät

SmartCD aktiv

AKTION WÄHLEN

☐

Schließung instand setzen

Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐

Schließung austauschen

Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

☐

Schließung zurücksetzen / bereinigen

Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.


Weiter

Schließen

4. Wählen Sie die Option ☒ Schließung austauschen aus.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
 - ➔ Rückfrage zum Zurücksetzen öffnet sich.

Schließung defekt / austauschen

Schließung zurücksetzen?



Ja

Nein

6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
- ↳ Rückfrage zum Zurücksetzen schließt sich.
 - ↳ Rückfrage zum Erstellen einer Ersatzschließung öffnet sich.

Schließung austauschen

Möchten Sie eine Ersatzschließung erstellen?

- Wenn Sie "Ja" betätigen, wird eine Kopie der vorhandenen Schließung erstellt und zum Programmieren einer Ersatzschließung verwendet
- Wenn Sie "Nein" betätigen, wird der vorhandene Schließungsdatensatz zum Programmieren einer Ersatzschließung verwendet

Name der Kopie Gryffindor dormitory_1

Ja **Nein**

7. Ändern Sie ggfs. den Eintrag im Feld Name der Kopie.
8. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
- ↳ Rückfrage zum Erstellen einer Ersatzschließung schließt sich.
 - ↳ Ersatzschließung ist bereits im Hintergrund in der Matrix sichtbar.

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory	☹	
Hufflepuff dormitory	☹	↻
Stadium illumination	☹	↻
Gryffindor dormitory_1	☹	↻

- ↳ Assistent bereitet Synchronisierung der Ersatzschließung vor.


Schließung defekt / austauschen

Schließung

Gryffindor dormitory_1

▼

Programmiergerät

 SmartCD aktiv

▼

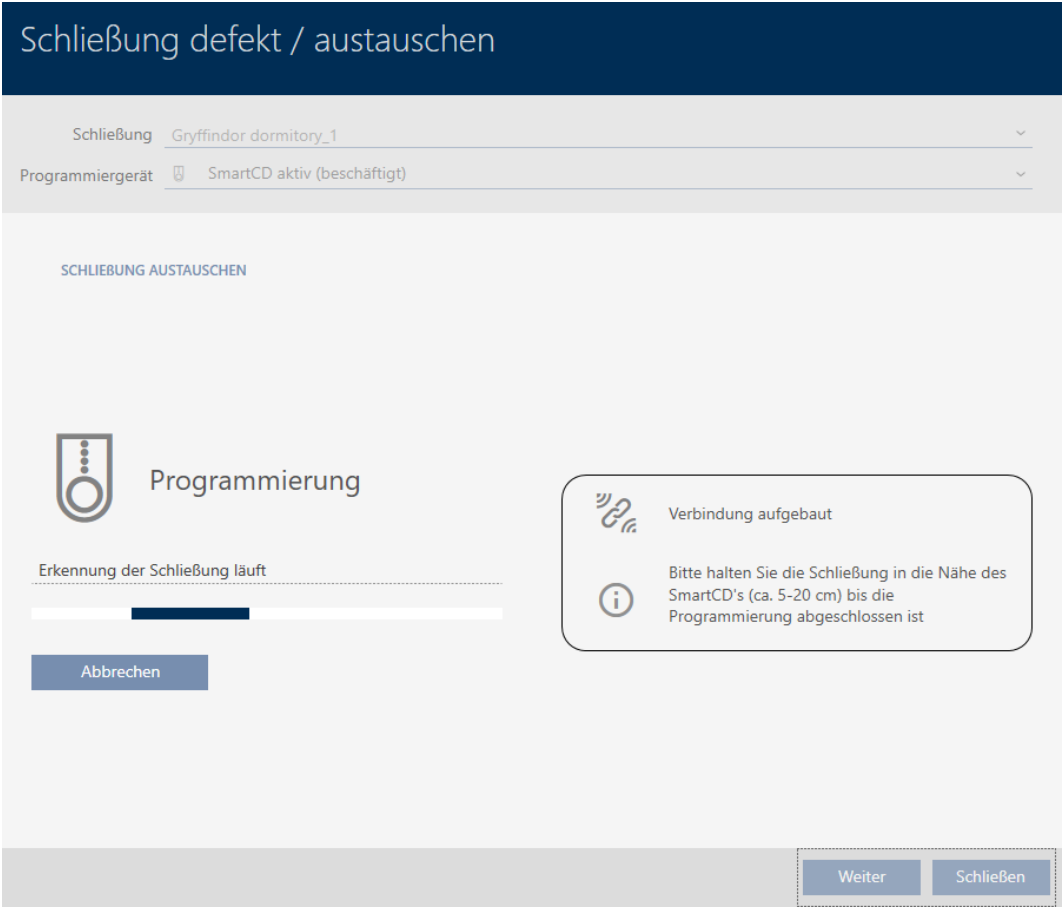
SCHLIEBUNG AUSTAUSCHEN

Legen Sie die Ersatzschließung vor das Programmiergerät und klicken Sie auf die "Weiter" Taste.

Weiter

Schließen

9. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
- ➞ Ersatzschließung wird synchronisiert.



↳ Ersatzschließung ist synchronisiert.



SCHLIEBUNG AUSTAUSCHEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

↳ Ersatzschließung wird in der Matrix angezeigt.

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory	⊖	
Hufflepuff dormitory	⊖	↻
Stadium illumination	⊖	↻
Gryffindor dormitory_1	⊖	

16.5.3 Austauschen und löschen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.
 - ✓ Geeignete Ersatzschließung vorhanden.
 - ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
 2. Markieren Sie die defekte Schließung.
 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Schließung defekt / austauschen**.
- ➞ Assistent zum Behandeln einer defekten Schließung öffnet sich.


Schließung defekt / austauschen

Schließung

Gryffindor dormitory (0083TPRU)

▼

Programmiergerät

 SmartCD aktiv

▼

AKTION WÄHLEN

☐

Schließung instand setzen

Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐

Schließung austauschen

Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

☐

Schließung zurücksetzen / bereinigen

Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.


Weiter

Schließen

4. Wählen Sie die Option ☒ Schließung austauschen aus.
 5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
- ➞ Rückfrage zum Zurücksetzen öffnet sich.

Schließung defekt / austauschen

Schließung zurücksetzen?



6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Nein**.
- ↳ Rückfrage zum Zurücksetzen schließt sich.
 - ↳ Rückfrage zum Erstellen einer Ersatzschließung öffnet sich.








Schließung austauschen

Möchten Sie eine Ersatzschließung erstellen?

- Wenn Sie "Ja" betätigen, wird eine Kopie der vorhandenen Schließung erstellt und zum Programmieren einer Ersatzschließung verwendet
- Wenn Sie "Nein" betätigen, wird der vorhandene Schließungsdatensatz zum Programmieren einer Ersatzschließung verwendet

Name der Kopie


7. Ändern Sie ggfs. den Eintrag im Feld Name der Kopie.
8. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
- ↳ Rückfrage zum Erstellen einer Ersatzschließung schließt sich.
 - ↳ Ersatzschließung ist bereits im Hintergrund in der Matrix sichtbar.

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory		
Hufflepuff dormitory		
Stadium illumination		
Gryffindor dormitory_1		

→ Assistent bereitet Synchronisierung der Ersatzschließung vor.

Schließung defekt / austauschen

Schließung Gryffindor dormitory_1

Programmiergerät  SmartCD aktiv

SCHLIEßUNG AUSTAUSCHEN

Legen Sie die Ersatzschließung vor das Programmiergerät und klicken Sie auf die "Weiter" Taste.

Weiter

Schließen

9. Klicken Sie auf die Schaltfläche Weiter.


→ Ersatzschließung wird synchronisiert.

Schließung defekt / austauschen

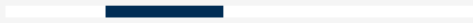
Schließung Gryffindor dormitory_1

Programmiergerät SmartCD aktiv (beschäftigt)


SCHLIEßUNG AUSTAUSCHEN



Programmierung

Erkennung der Schließung läuft



Abbrehen


Verbindung aufgebaut


Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter

Schließen

↳ Ersatzschließung ist synchronisiert.

SCHLIEßUNG AUSTAUSCHEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

10. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Schließen**.







↳ Assistent zum Behandeln einer defekten Schließung schließt sich.

11. Markieren Sie die defekte Originalschließung.



12. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Löschen**.

↳ Defekte Schließung wird aus Schließplan gelöscht.

↳ Ersatzschließung wird in der Matrix angezeigt.

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory		
Hufflepuff dormitory		
Stadium illumination		
Gryffindor dormitory_1		

16.5.4 Zurücksetzen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.
 - ✓ Schließung vorliegend.
 - ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
 2. Markieren Sie die defekte Schließung.
 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Schließung defekt / austauschen**.
- ➞ Assistent zum Behandeln einer defekten Schließung öffnet sich.


Schließung defekt / austauschen

Schließung

Gryffindor dormitory (0083TPRU)

▼

Programmiergerät

 SmartCD aktiv

▼

AKTION WÄHLEN

☐

Schließung instand setzen

Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐

Schließung austauschen

Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

☐

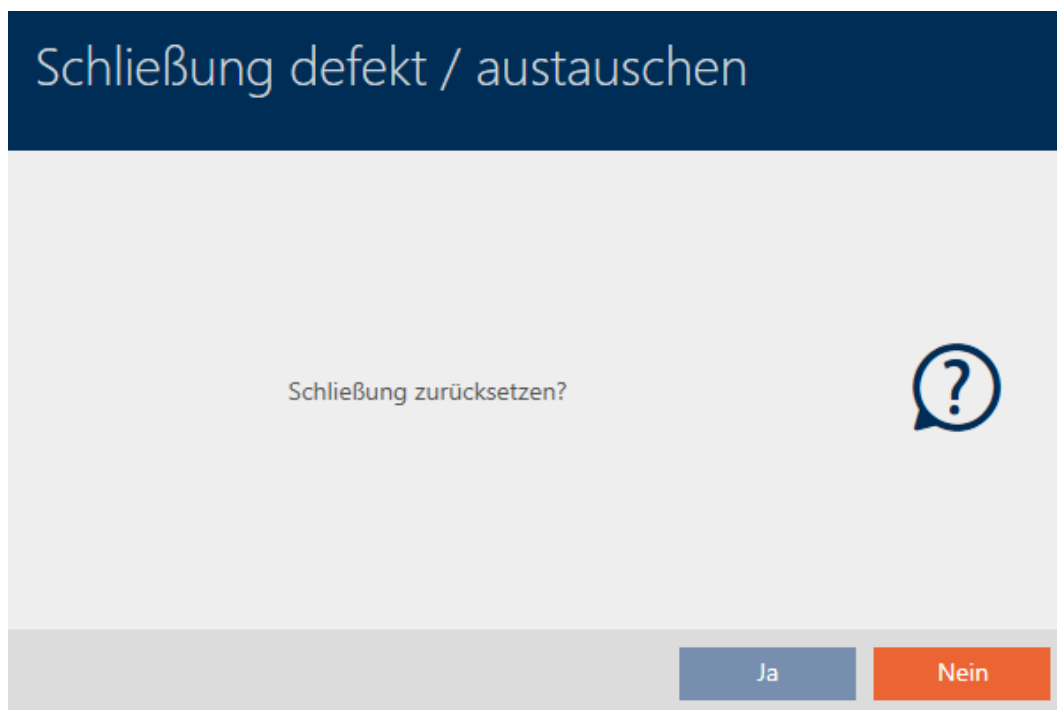
Schließung zurücksetzen / bereinigen

Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

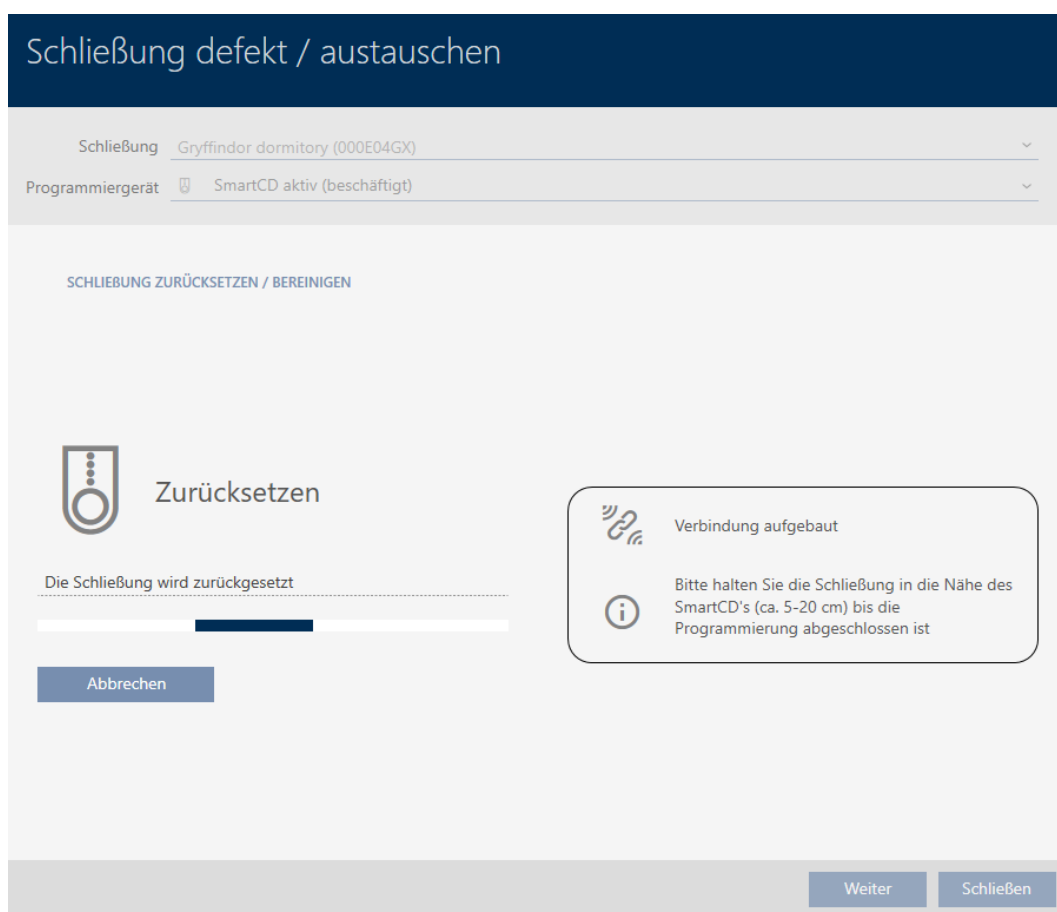
Weiter

Schließen

4. Wählen Sie die Option ☒ Schließung zurücksetzen / bereinigen aus.
 5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.
- ➞ Rückfrage zum Zurücksetzen öffnet sich.



6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
- ↳ Rückfrage zum Zurücksetzen schließt sich.
 - ↳ Schließung wird zurückgesetzt.





➞ Schließung ist zurückgesetzt.

SCHLIEßUNG ZURÜCKSETZEN / BEREINIGEN

Schließung erfolgreich zurückgesetzt


16.5.5 Bereinigen (nur in Datenbank zurücksetzen / Software-Reset)

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.
 - 1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
 - 2. Markieren Sie die defekte Schließung.
 - 3. Klicken Sie im Bereich "Assistenten" auf die Schaltfläche  **Schließung defekt / austauschen**.
- ➞ Assistent zum Behandeln einer defekten Schließung öffnet sich.

Schließung defekt / austauschen

Schließung Gryffindor dormitory (0083TPRU)

▼

Programmiergerät  SmartCD aktiv

▼

AKTION WÄHLEN

☐ Schließung instand setzen

Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Schließung austauschen

Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

☐ Schließung zurücksetzen / bereinigen

Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.


Weiter

Schließen

4. Wählen Sie die Option ☒ Schließung zurücksetzen / bereinigen aus.
 5. Klicken Sie auf die Schaltfläche Weiter.
- ➞ Rückfrage zum Zurücksetzen öffnet sich.

Schließung defekt / austauschen

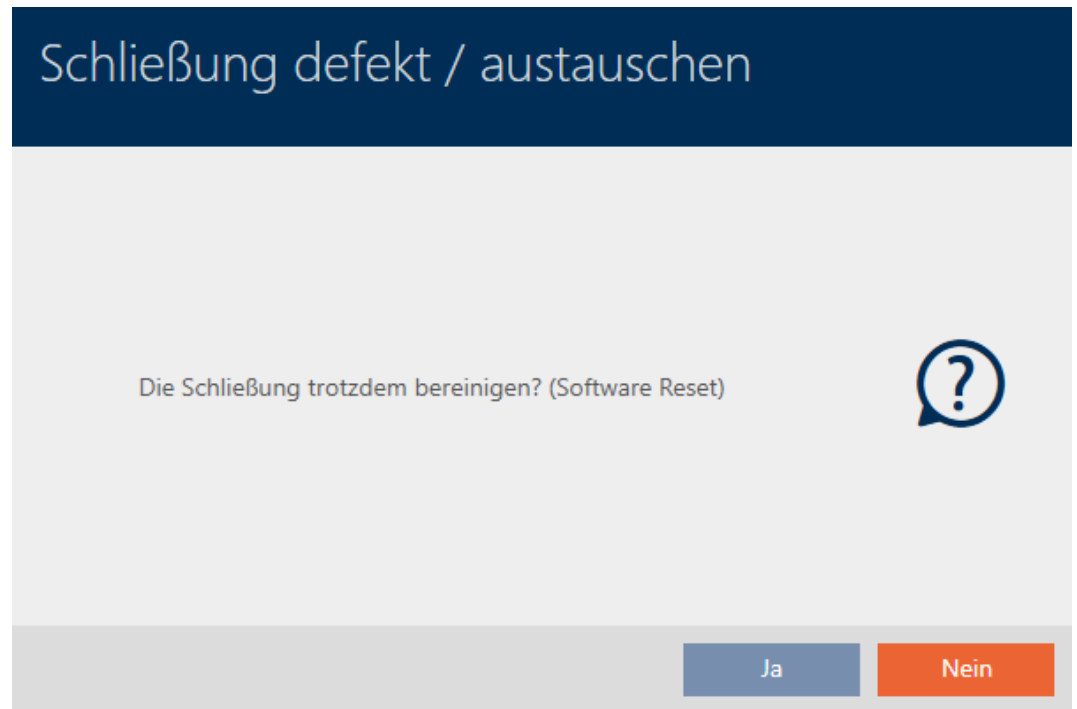
Schließung zurücksetzen?



Ja

Nein

6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Nein**.
- ↳ Rückfrage zum Zurücksetzen schließt sich.
 - ↳ Rückfrage zum Bereinigen öffnet sich.



7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
- ↳ Schließung ist unabhängig von der realen Schließung in der Datenbank zurückgesetzt.

SCHLIEßUNG ZURÜCKSETZEN / BEREINIGEN

Schließung erfolgreich bereinigt.

16.6 Schließungen zu Gebäuden/Standorten zuordnen

Sobald Sie eine Schließung anlegen, müssen Sie einen Standort und ein Gebäude angeben. Idealerweise folgen Sie der Best Practice (siehe *Best Practice: Schließanlage aufbauen* [▶ 31]) und erledigen alle organisatorischen Vorarbeiten bereits vor dem Erstellen Ihrer Schließungen (siehe *Organisationsstruktur* [▶ 64]). So müssen Sie Fenster nur einmal aufrufen.

Selbstverständlich können Sie Ihre Schließungen aber auch nachträglich anderen Gebäuden zuordnen:

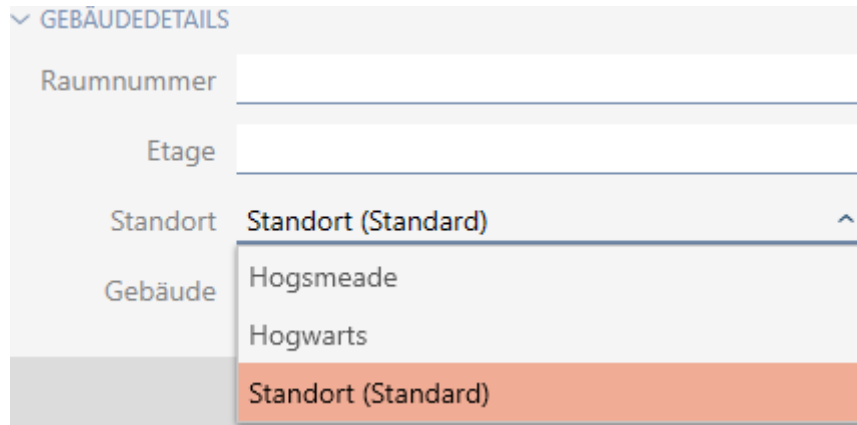
- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Mindestens ein Standort erstellt (siehe *Standort erstellen* [► 89]).
- ✓ Mindestens ein Gebäude erstellt (siehe *Gebäude erstellen und zu Standort zuweisen* [► 92]).

1. Klicken Sie auf die Schließung, die Sie zu einem Standort und einem Gebäude zuordnen wollen.

↳ Fenster der Schließung öffnet sich.

2. Klappen Sie ggfs. das Menü "Gebäude - Details" aus.

3. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Standort** den Standort aus, an dem Ihre Schließung eingesetzt wird.



The screenshot shows a form titled 'GEBÄUDEDETAILS'. It contains four input fields: 'Raumnummer', 'Etage', 'Standort', and 'Gebäude'. The 'Standort' field is currently set to 'Standort (Standard)' and its dropdown menu is open, showing four options: 'Standort (Standard)', 'Hogsmeade', 'Hogwarts', and 'Standort (Standard)' (which is highlighted in orange). The 'Gebäude' field is currently empty.

- ↳ Gebäudeauswahl im Dropdown-Menü ▼ **Gebäude** werden auf die Gebäude eingeschränkt, die zum gewählten Standort gehören.
4. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Gebäude** das Gebäude aus, in dem Ihre Schließung eingesetzt wird.
 5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster der Schließung schließt sich.
 - ↳ Schließung ist einem anderen Gebäude/Standort zugeordnet.



HINWEIS

Feiertagslisten in Schließung und Standorten

Sie können Feiertagslisten sowohl einer Schließung als auch dem Standort der Schließung zuweisen. In diesem Fall wird die Feiertagsliste in der Schließung verwendet und die Feiertagsliste im Standort ignoriert.

Wenn statt der Schließung dem Standort eine Feiertagsliste zugewiesen ist, dann wird die Feiertagsliste des Standorts für die Schließung übernommen. Im Fenster der Schließung erkennen Sie das am Zusatz "(vererbt)".

16.7 Berechtigungen an Schließungen auf bestimmte Zeiten beschränken (Zeitplan)

Mit einem Zeitplan für Ihre Schließung beschränken Sie die Berechtigungen auf bestimmte Tage und Uhrzeiten (siehe [Zeitmanagement](#) [► 323]).

In diesem Kapitel erfahren Sie, wie Sie einzelne Schließungen über das Fenster der Schließung zu einem Zeitplan hinzufügen. Mehrere Schließungen lassen sich schneller im Zeitplan selbst hinzufügen: [Schließungen zum Zeitplan hinzufügen](#) [► 241].

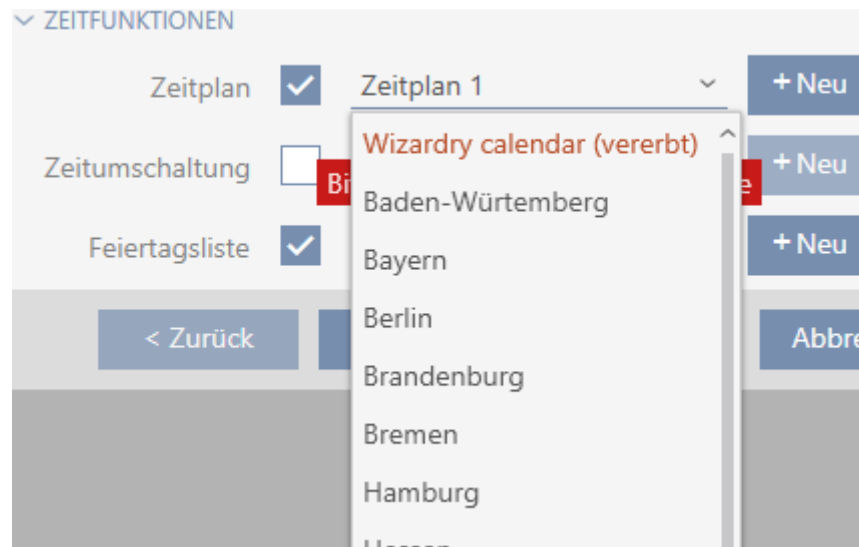
- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließung erstellt (siehe *Schließung erstellen* [▶ 159]).
- ✓ Schließung mit .ZK-Option ausgestattet.
- ✓ Zeitplan erstellt (siehe *Zeitplan erstellen* [▶ 65]).

1. Klicken Sie auf die Schließung, die Sie hinzufügen wollen.
↳ Fenster der Schließung öffnet sich.

2. Klappen Sie ggfs. das Menü "Zeitfunktionen" auf.
3. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Zeitplan.
4. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Zeitplan** den Zeitplan für Ihre Schließung aus.

5. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Feiertagsliste.

6. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Feiertagsliste** die Feiertagsliste für Ihre Schließung aus.



HINWEIS

Feiertagslisten in Schließung und Standorten

Sie können Feiertagslisten sowohl einer Schließung als auch dem Standort der Schließung zuweisen. In diesem Fall wird die Feiertagsliste in der Schließung verwendet und die Feiertagsliste im Standort ignoriert.

Wenn statt der Schließung dem Standort eine Feiertagsliste zugewiesen ist, dann wird die Feiertagsliste des Standorts für die Schließung übernommen. Im Fenster der Schließung erkennen Sie das am Zusatz "(vererbt)".

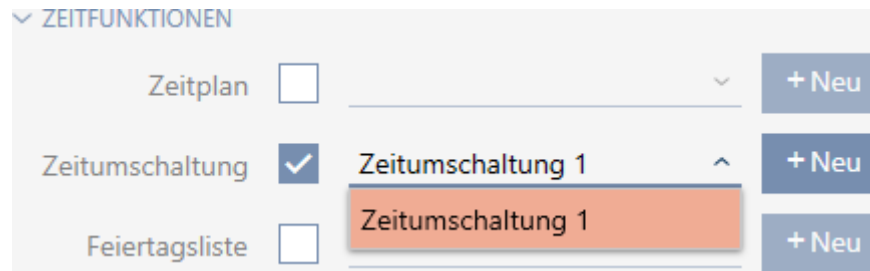
7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

→ Fenster der Schließung schließt sich.

→ Schließung ist dem Zeitplan hinzugefügt.


16.8 Schließungen mit Zeitemschaltung automatisch einkuppeln und auskuppeln

Idealerweise haben Sie Ihre Zeitemschaltungen bereits vor dem Erstellen der Schließungen erstellt (siehe *Best Practice: Schließanlage aufbauen* [► 31] und *Zeitemschaltung erstellen* [► 78]). Damit können Sie direkt beim Erstellen der Schließungen die Zeitemschaltungen direkt in den Eigenschaften der Schließung einstellen:



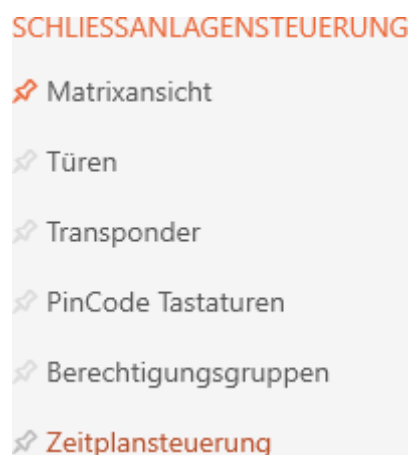
Selbstverständlich können Sie Ihre Schließungen aber auch nachträglich zu den Zeitumschaltungen hinzufügen:

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließung mit .ZK-Option ausgestattet.
- ✓ Zeitumschaltung erstellt (siehe [Zeitumschaltung erstellen \[► 78\]](#)).

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.

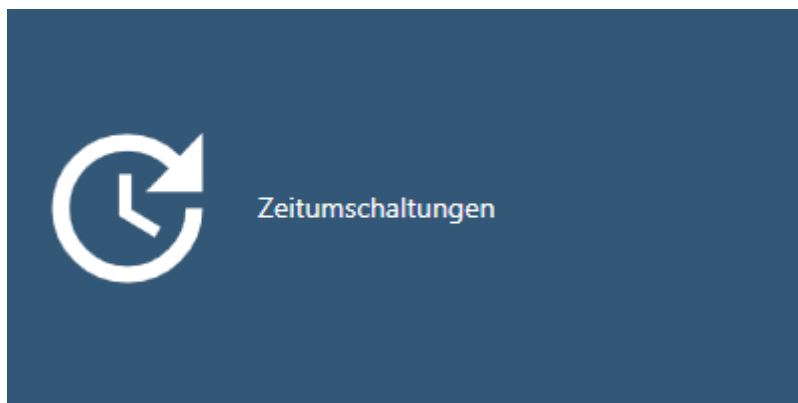


2. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLISSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Zeitplansteuerung** aus.



- ↳ AXM-Leiste klappt zu.
- ↳ Tab [Zeitplansteuerung] öffnet sich.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Zeitumschaltungen** .



- Tab [Zeitumschaltungen] öffnet sich.

Matrixansicht × Zeitplansteuerung × Zeitumschaltungen ×

+

Neu

🗑

Löschen

↑

Export

🗑

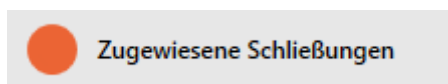
Anzeigefilter löschen

	Name	^	🔍	Anzahl Schließungen	🔍	Letzte Änderung	🔍	Beschreibung	🔍
>	Zeitumschaltung 1			1		07.05.2021 17:33:50			

4. Klicken Sie auf die Zeitumschaltung, zu der Sie Ihre Schließungen hinzufügen wollen.

- Fenster der Zeitumschaltung öffnet sich.

5. Klicken Sie auf den Reiter **Zugewiesene Schließungen**.



- Fenster wechselt zum Reiter **Zugewiesene Schließungen**.

Zeitumschaltung - Schließungen

Hier können Sie Schließungen zu einer Zeitumschaltung hinzufügen

- 1 Details
- 2 Zugewiesene Schließungen


AUSGEWÄHLT (0)				
Name	^ ▾	Zeitumschaltungsp ▾	Raum ▾	Etage ▾

NICHT AUSGEWÄHLT (2)				
Name	^ ▾	Zeitumschaltungsp ▾	Raum ▾	Etage ▾
Gryffindor dormitory				G
Hufflepuff dormitory				G

<
«
»
>

< _____ >
< _____ >

☐ Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
Weiter >
Fertigstellen
Abbrechen



- Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe [Sortieren und Filtern](#) [► 57]).
- Markieren Sie alle Schließungen, die Sie mit dem Zeitplan öffnen und schließen wollen (Strg+Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).

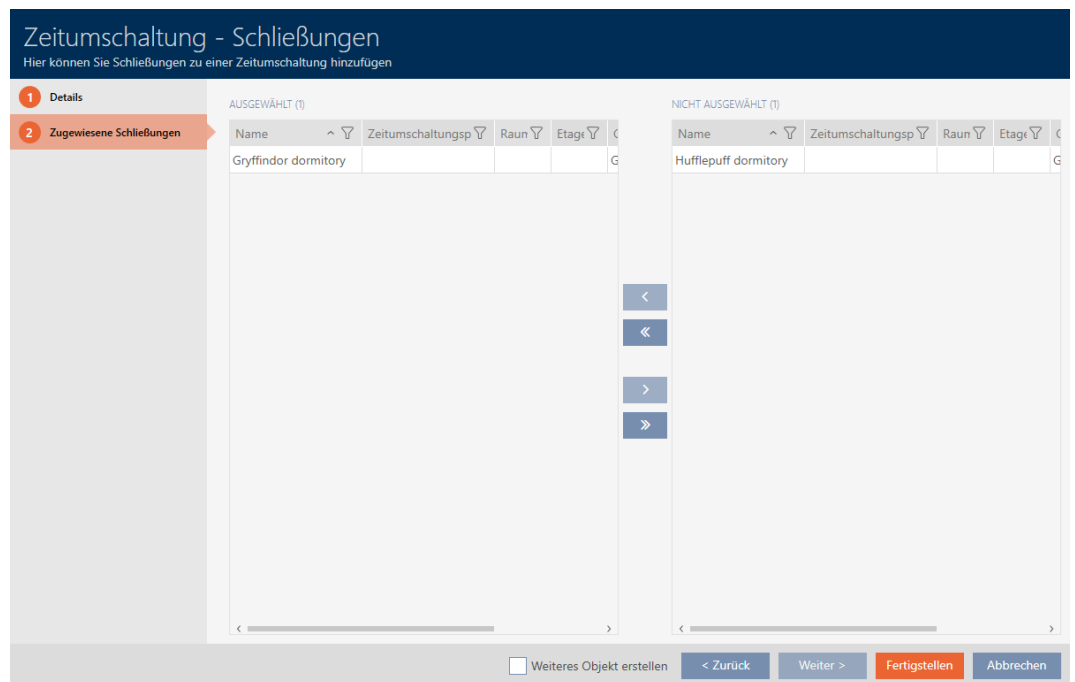


HINWEIS

Doppelklick als Alternative zu Pfeiltasten

Mit einem Doppelklick auf einen Eintrag in der Liste verschieben Sie diesen Eintrag ebenfalls in die andere Spalte.

8. Verschieben Sie mit  nur die ausgewählten Schließungen oder verschieben Sie mit  alle angezeigten Schließungen.
- ➡ Die markierten Schließungen in der linken Spalte werden der Zeitemschaltung hinzugefügt.



9. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

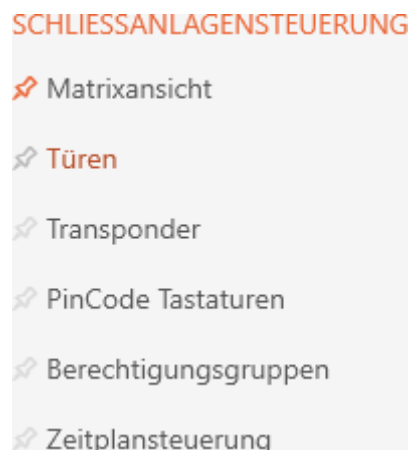
↳ Fenster der Zeitumschaltung schließt sich.

10. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche **AXM**.

↳ AXM-Leiste klappt auf.



11. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Türen** aus.



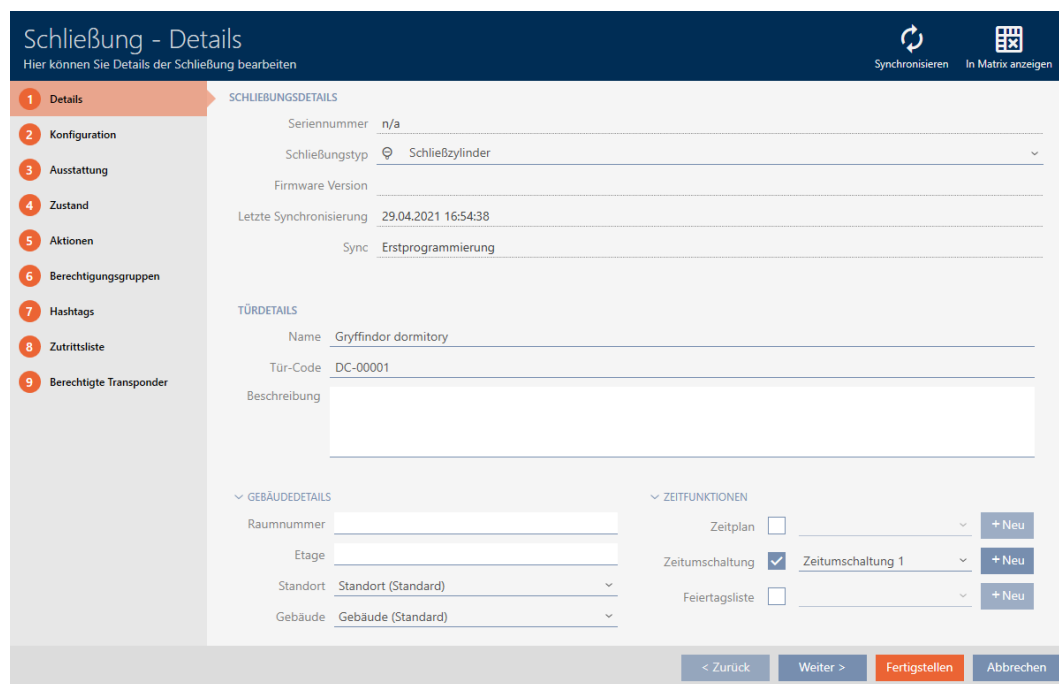
↳ AXM-Leiste klappt zu.

→ Tab [Türen] öffnet sich.

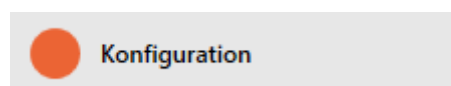
12. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).

13. Klicken Sie auf die Tür, die mit der Zeitschaltung gesteuert werden soll.

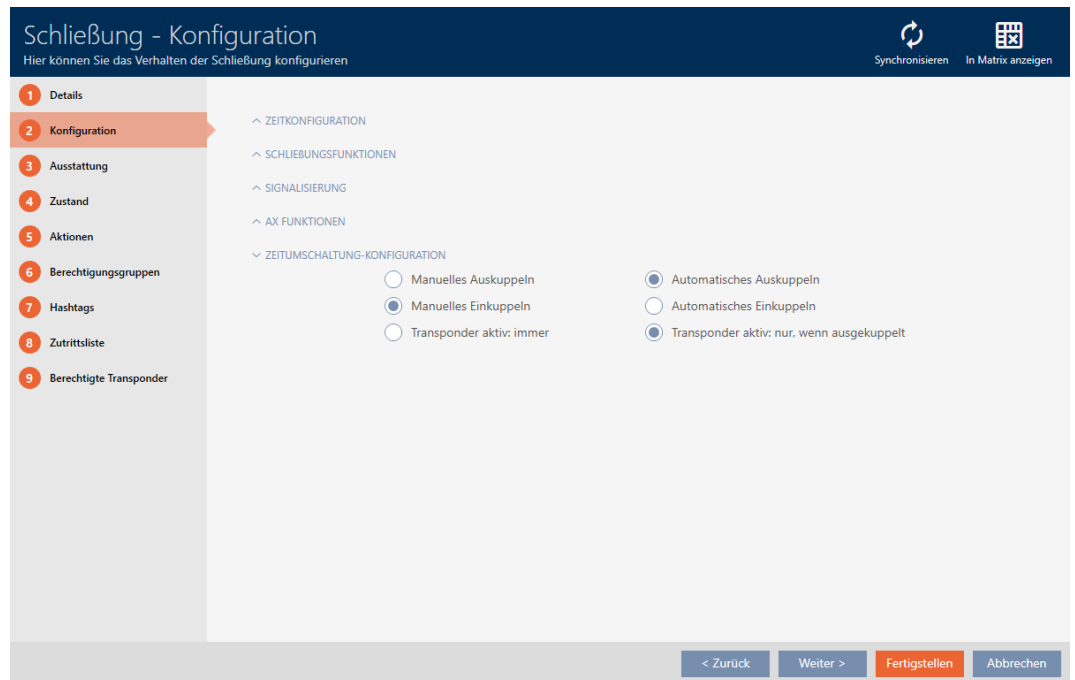
→ Fenster der Schließung öffnet sich.



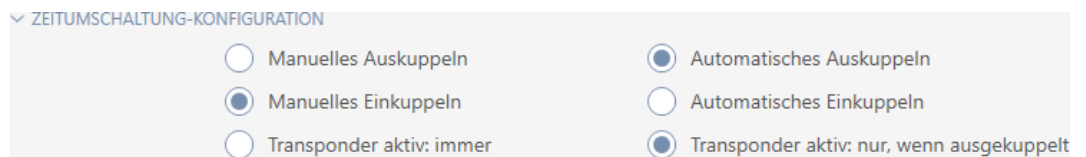
14. Klicken Sie auf den Reiter Konfiguration.



→ Fenster wechselt zum Reiter Konfiguration.



15. Stellen Sie im Ausklappmenü "Zeitumschaltung-Konfiguration" das gewünschte Verhalten ein (siehe *Zeitumschaltungen* [► 328]).



16. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

↳ Fenster der Schließung schließt sich.

↳ Zeitumschaltung ist eingerichtet.

16.9 Zugänge durch Schließung protokollieren lassen (Zutrittsliste)

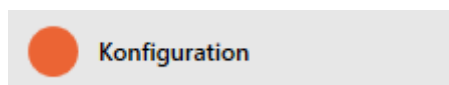
Hier schalten Sie die Zutrittsliste ein. Damit protokolliert Ihre Schließung, welche Identmedien betätigt wurden (siehe auch *Begehungs- und Zutrittslisten* [► 322]).

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließung mit .ZK-Option ausgestattet.

1. Klicken Sie auf die Schließung, die Zugänge protokollieren soll.

↳ Fenster der Schließung öffnet sich.

2. Klicken Sie auf den Reiter Konfiguration.



↳ Fenster wechselt zum Reiter Konfiguration.

3. Klappen Sie das Menü "ZEITKONFIGURATION" auf (nur bei .ZK-Schließungen angezeigt).

4. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Zugangsprotokollierung (standardmäßig für .ZK-Schließungen aktiviert).

5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

↳ Fenster der Schließung schließt sich.

↳ Zugangsprotokollierung für diese Schließung aktiviert.

Die protokollierten Zugänge werden bei der Synchronisation ausgelesen (siehe *Schließung synchronisieren (inkl. Zutrittsliste auslesen)* [► 253]).

Danach ist die Zutrittsliste in dem Fenster der Schließung über den Reiter [Zutrittsliste] abrufbar (siehe *Zutrittsliste einer Schließung anzeigen und exportieren* [► 258]).

16.10 Schließung länger, kürzer oder dauerhaft öffnen lassen

In der Werkseinstellung programmiert die AXM Lite Ihre Schließungen so, dass sie für 5 Sekunden einkuppeln. Ihnen stehen aber auch andere Einstellungen zur Verfügung:

- Impulsöffnung zwischen 0 s und 25 s: Nach der Betätigung eines Identmediums bleibt die Schließung für diese Zeit eingekuppelt. Danach kuppelt sie von selbst wieder aus.
- Daueröffnung: Nach der Betätigung eines Identmediums kuppelt die Schließung ein und bleibt eingekuppelt. Erst wenn wieder ein Identmedium betätigt wird, dann kuppelt die Schließung aus.

Außerdem können Sie noch mit Einstellungen arbeiten, die nicht schließungsbezogen sind:

- *Identmedium doppelt so lange öffnen lassen* [► 109]
- *Schließungen mit Zeiteumschaltung automatisch einkuppeln und auskuppeln* [► 197]

Dieses Kapitel beschreibt, wie Sie die Impulsdauer einstellen oder eine Daueröffnung aktivieren:

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließung erstellt.

1. Klicken Sie auf die Schließung, deren Öffnungsdauer Sie einstellen wollen.

↳ Fenster der Schließung öffnet sich.

Schließung - Details
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer: n/a

Schließungstyp: Schließzylinder

Firmware Version:

Letzte Synchronisierung: 29.04.2021 16:54:38

Sync: Erstprogrammierung

TÜRDetails

Name: Gryffindor dormitory

Tür-Code: DC-00001

Beschreibung:

GEBÄUDEDetails

Raumnummer:

Etage:

Standort: Standort (Standard)

Gebäude: Gebäude (Standard)

ZEITFunktionen

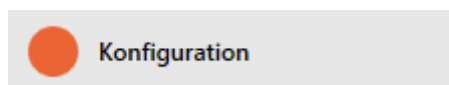
Zeitplan: ☐ + Neu

Zeiteumschaltung: ☒ Zeitumschaltung 1 + Neu

Feiertagsliste: ☐ + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicken Sie auf den Reiter Konfiguration.



➡ Fenster wechselt zum Reiter Konfiguration.

3. Klappen Sie das Menü "Schließungsfunktionen" auf.

4. Geben Sie in das Feld Öffnungsdauer (Sek.) die gewünschte Einkuppelungsdauer ein.

Schließung - Konfiguration
Hier können Sie das Verhalten der Schließung konfigurieren

ZEITKonfiguration

SCHLIEßUNGSFunktionen

Öffnungsdauer (Sek.): 5

☐ Daueröffnung

☐ Nahbereichsmodus (bei interner Antenne)

SIGNALISIERUNG

AX Funktionen

ZEITUMSCHALTUNG-Konfiguration

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

5. Aktivieren Sie alternativ die Checkbox ☒ Daueröffnung, um eine Daueröffnung einzurichten.
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**
 - ↳ Fenster der Schließung schließt sich.
 - ↳ Öffnungsdauer der Schließung ist eingestellt.

16.11 Lesereichweite der Schließung begrenzen (Nahbereichsmodus)

Der Nahbereichsmodus reduziert die Lesereichweite der Schließungen. Insbesondere der freidrehende Digital Cylinder AX muss im Nahbereichsmodus betrieben werden. Er ist mit zwei elektronischen Knäufen ausgestattet, die ohne Nahbereichsmodus zeitgleich angesprochen werden würden.



HINWEIS

Nahbereichsmodus für freidrehende Digital Cylinder AX automatisch aktiviert

Sobald Sie die Option ☒ Freidrehend an einem Digital Cylinder AX aktivieren, wird die AXM Lite automatisch auch die ☒ Nahbereichsmodus aktivieren.

- ✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die Schließung, deren Lesereichweite begrenzt werden soll.
 - ↳ Fenster der Schließung öffnet sich.

Schließung - Details

Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

- 1 Details
- 2 Konfiguration
- 3 Ausstattung
- 4 Zustand
- 5 Aktionen
- 6 Berechtigungsgruppen
- 7 Hashtags
- 8 Zutrittsliste
- 9 Berechtigte Transponder

SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer

Schließungstyp

Firmware Version

Letzte Synchronisierung

Sync

TÜRDetaiLS

Name

Tür-Code

Beschreibung

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort

Gebäude

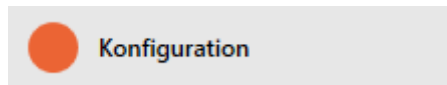
ZEITFUNKTIONEN

Zeitplan ☐

Zeitumschaltung ☒

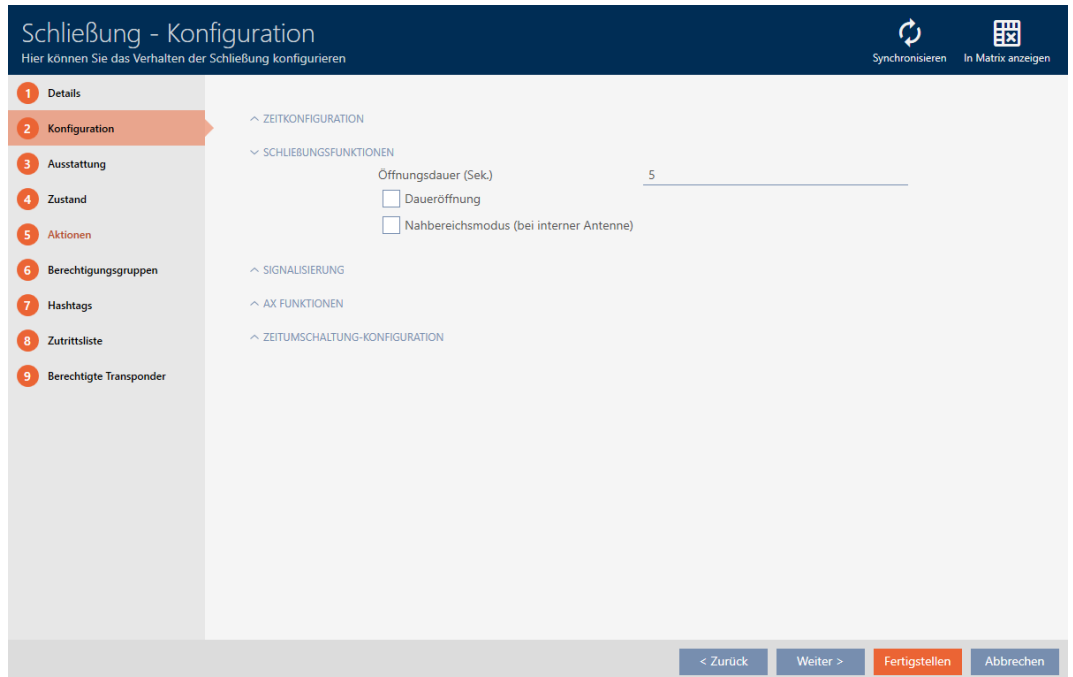
Feiertagsliste ☐

2. Klicken Sie auf den Reiter Konfiguration.



➞ Fenster wechselt zum Reiter [Konfiguration].

3. Klappen Sie das Menü "Schließungsfunktionen" aus.



4. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Nahbereichsmodus (nur bei geeigneten Schließungen angezeigt).
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
➞ Fenster der Schließung schließt sich.
➞ Nahbereichsmodus für diese Schließung aktiviert.

16.12 Schließung stummschalten (für Batteriewarnungen und Programmierungen)

In den Schließungseigenschaften können Sie folgende Signalisierungen deaktivieren:

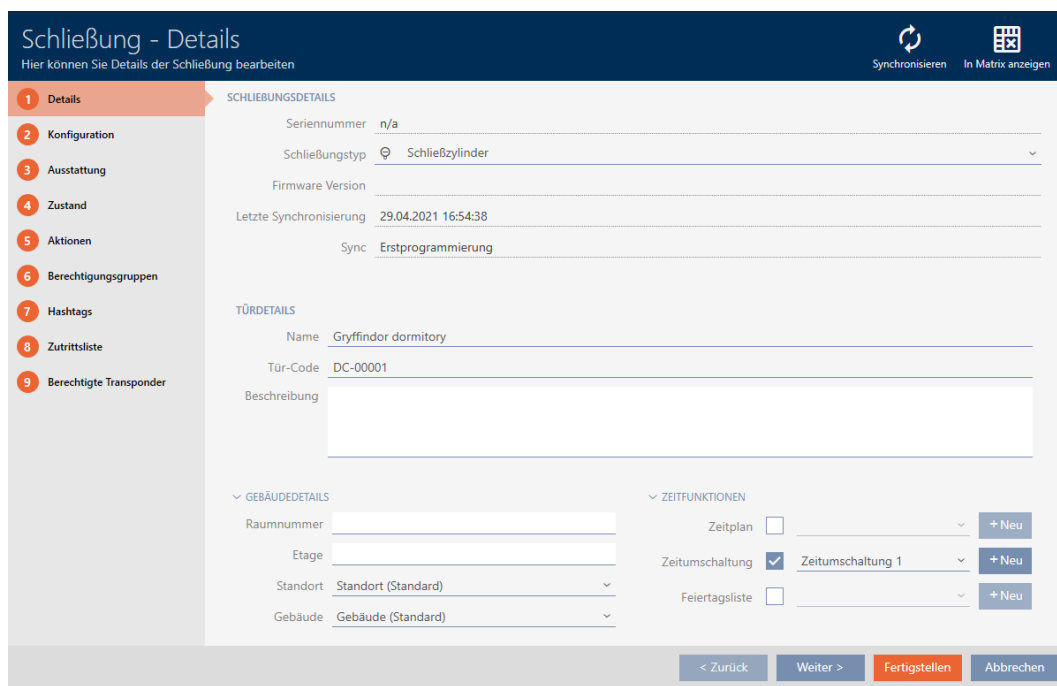
- Akustische und optische Batteriewarnungen
- Akustische Programmierquittungen

Wenn ein Identmedium betätigt wird, dann signalisiert die Schließung das Einkuppeln wie gehabt. Sie können aber auch für jedes Identmedium einstellen, dass Schließungen keine Betätigung dieses Identmediums signalisieren sollen (siehe *Für ein Identmedium alle Schließungen stummschalten* [► 110]).

✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die Schließung, die stummgeschaltet werden soll.

↳ Fenster der Schließung öffnet sich.



Schließung - Details
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer: n/a

Schließungstyp: Schließzylinder

Firmware Version:

Letzte Synchronisierung: 29.04.2021 16:54:38

Sync: Erstprogrammierung

TÜRDETAILS

Name: Gryffindor dormitory

Tür-Code: DC-00001

Beschreibung:

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer:

Etage:

Standort: Standort (Standard)

Gebäude: Gebäude (Standard)

ZEITFUNKTIONEN

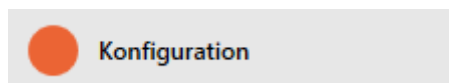
Zeitplan: ☐ + Neu

Zeitumschaltung: ☒ Zeitumschaltung 1 + Neu

Feiertagsliste: ☐ + Neu

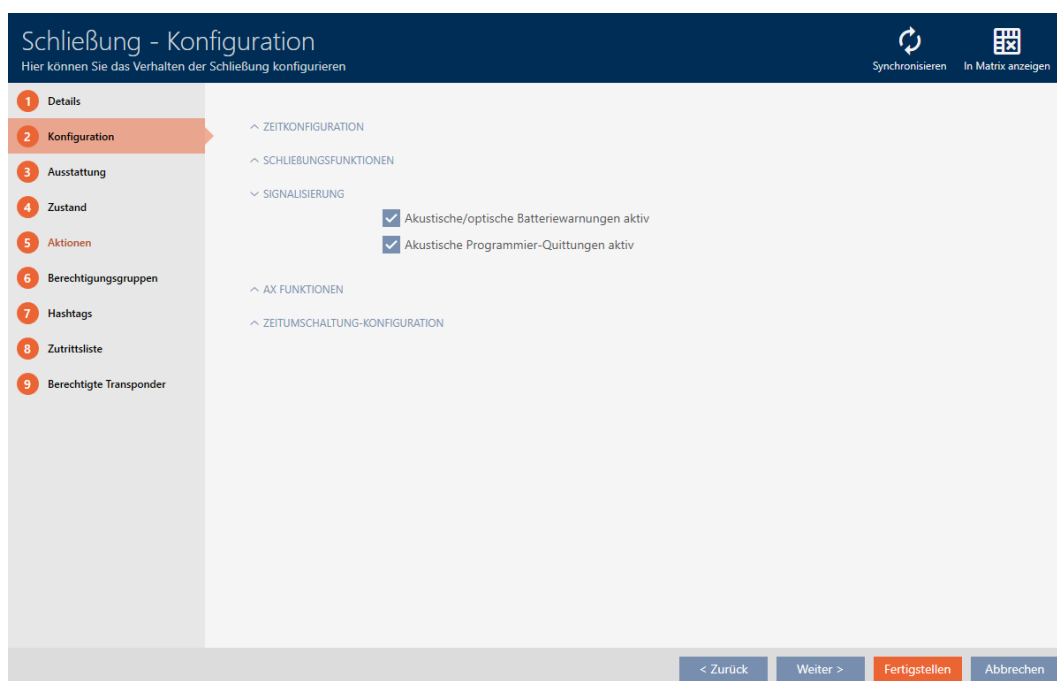
< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicken Sie auf den Reiter Konfiguration.



↳ Fenster wechselt zum Reiter [Konfiguration].

3. Klappen Sie das Menü "Signalisierung" aus.



Schließung - Konfiguration
Hier können Sie das Verhalten der Schließung konfigurieren

ZEITKONFIGURATION

SCHLIEßUNGSFUNKTIONEN

SIGNALISIERUNG

☒ Akustische/optische Batteriewarnungen aktiv

☒ Akustische Programmier-Quittungen aktiv

AX FUNKTIONEN

ZEITUMSCHALTUNG-KONFIGURATION

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

4. Deaktivieren Sie die Checkboxen ☐ Akustische/optische Batteriewarnungen aktiv und ☐ Akustische Programmier-Quittungen aktiv.

▼ SIGNALISIERUNG

☐ Akustische/optische Batteriewarnungen aktiv

☐ Akustische Programmier-Quittungen aktiv

5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster der Schließung schließt sich.
 - ↳ Schließung wird keine Batteriewarnungen oder akustische Programmierquittungen mehr signalisieren.

16.13 Aktivierungs- und Verfallsdatum von Identmedien ignorieren

In den Eigenschaften Ihrer Identmedien können Sie festlegen, dass diese zu einem bestimmten Datum aktiviert werden bzw. deaktiviert werden (siehe *Identmedium einmalig an bestimmten Zeitpunkten aktivieren oder deaktivieren (Aktivierungs- und Verfallsdatum)* [▶ 113]).

AX-Schließungen ignorieren dieses Aktivierungs- und Verfallsdatum auf Wunsch und akzeptieren dann betroffene Identmedien trotzdem.

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließung AX-basiert.

1. Klicken Sie auf die Schließung, die stummgeschaltet werden soll.
 - ↳ Fenster der Schließung öffnet sich.

Schließung - Details
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer n/a

Schließungstyp Schließzylinder

Firmware Version

Letzte Synchronisierung 29.04.2021 16:54:38

Sync Erstprogrammierung

TÜRDETAILS

Name Gryffindor dormitory

Tür-Code DC-00001

Beschreibung

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort Standort (Standard)

Gebäude Gebäude (Standard)

ZEITFUNKTIONEN

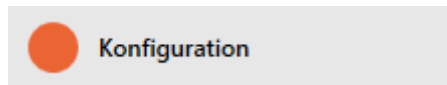
Zeitplan ☐ + Neu

Zeitumschaltung ☒ Zeitumschaltung 1 + Neu

Feiertagsliste ☐ + Neu

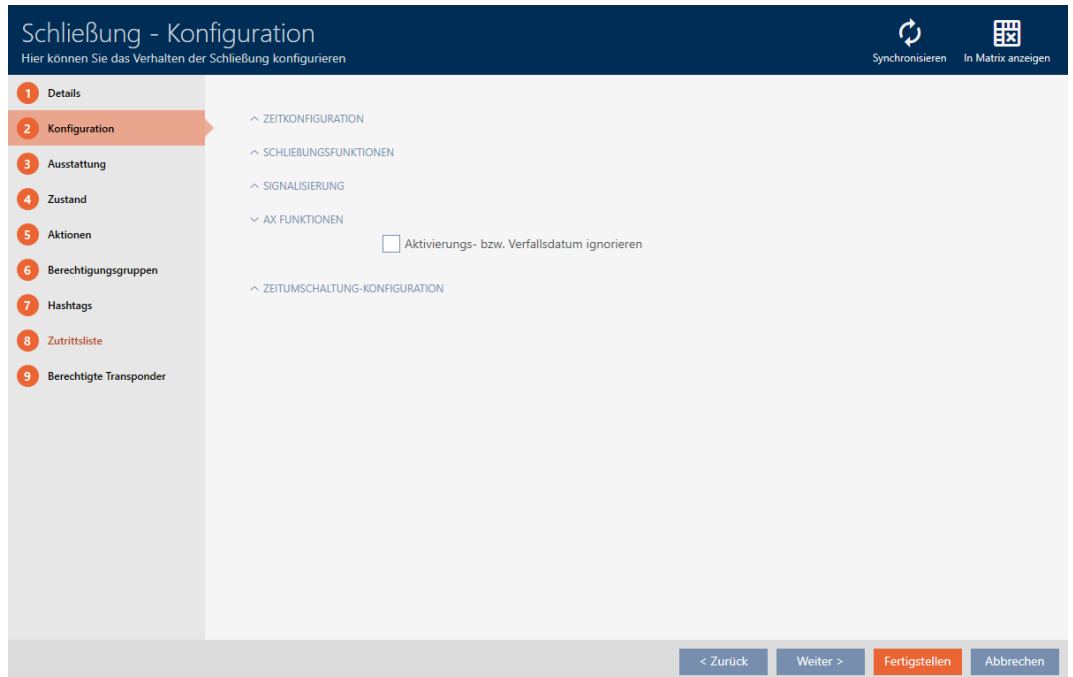
< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicken Sie auf den Reiter Konfiguration.

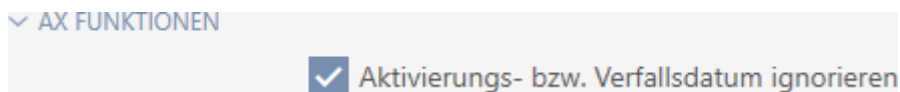


➞ Fenster wechselt zum Reiter [Konfiguration].

3. Klappen Sie das Menü "AX Funktionen" aus.



4. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Aktivierungs- bzw. Verfallsdatum ignorieren.



5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

➞ Fenster der Schließung schließt sich.

- ➞ Schließung lässt sich auch mit Identmedien betätigen, die nicht in ihrem Aktivierungszeitraum sind.

16.14 SmartRelais-Einstellungen ändern

Sie sehen die Einstellungen für SmartRelais nur, wenn Sie:

- Eine Schließung neu erstellen und noch nicht auf **Fertigstellen** geklickt haben.
- Eine Schließung vom Typ "SmartRelais" geöffnet haben.

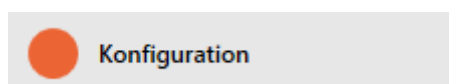
Alle Einstellungen des SmartRelais werden im Reiter Konfiguration geändert:

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.

1. Klicken Sie auf das SmartRelais.

↳ Fenster des SmartRelais öffnet sich.

2. Klicken Sie auf den Reiter Konfiguration.



↳ Fenster wechselt zum Reiter Konfiguration.

16.14.1 Interne und externe Antenne gleichzeitig verwenden

Für manche SmartRelais steht eine externe Antenne zur Verfügung (SREL.AV).

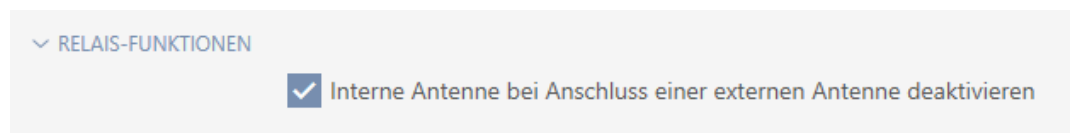


Normalerweise wird die interne Antenne deaktiviert, sobald das SmartRelais eine externe Antenne erkennt.

In der AXM Lite können Sie aber auch einstellen, dass beide Antennen gleichzeitig verwendet werden:

✓ Reiter Konfiguration geöffnet (siehe *SmartRelais-Einstellungen ändern* [► 211]).

1. Klappen Sie ggfs. das Menü "Relais-Funktionen" aus.



2. Deaktivieren Sie die Checkbox ☐ Interne Antenne bei Anschluss einer externen Antenne deaktivieren.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

↳ Fenster des SmartRelais schließt sich.

↳ Interne Antenne des SmartRelais bleibt auch beim Anschluss einer externen Antenne aktiv.

16.14.2 Ausgänge invertieren

Ein Relais kennt zwei Zustände:

- Angezogen (Spule bestromt)
- Nicht angezogen (Ruhezustand)

Normalerweise befindet sich das Relais im Ruhezustand und zieht an, wenn ein Identmedium betätigt wird.

Je nach Art des Ausgangs (Schließer oder Wechselkontakt) ändert die Checkbox ☒ SR Signal invertieren das Verhalten des SmartRelais:

Wechselkontakt	Schließer
<ul style="list-style-type: none"> ■ SREL ■ SREL.ADV ■ SREL.W ■ SREL.G2 ■ SREL.W.G2 ■ SREL 3 ■ SREL 3 Advanced 	<p>SREL2.G2</p>
<input type="checkbox"/> SR Signal invertieren <ul style="list-style-type: none"> ■ Identmedium betätigt: Relais zieht an, COM mit NO verbunden ■ Identmedium nicht betätigt: Relais im Ruhezustand, COM mit NC verbunden 	<input type="checkbox"/> SR Signal invertieren <ul style="list-style-type: none"> ■ Identmedium betätigt: Relais zieht an, Kontakte verbunden ■ Identmedium nicht betätigt: Relais im Ruhezustand, Kontakte nicht verbunden
<input checked="" type="checkbox"/> SR Signal invertieren <ul style="list-style-type: none"> ■ Identmedium betätigt: Relais im Ruhezustand, COM mit NC verbunden ■ Identmedium nicht betätigt: Relais zieht an, COM mit NO verbunden 	<input checked="" type="checkbox"/> SR Signal invertieren <ul style="list-style-type: none"> ■ Identmedium betätigt: Relais im Ruhezustand, Kontakte nicht verbunden ■ Identmedium nicht betätigt: Relais zieht an, Kontakte verbunden

✓ Reiter Konfiguration geöffnet (siehe [SmartRelais-Einstellungen ändern \[▶ 211\]](#)).

1. Klappen Sie ggfs. das Menü "Erweiterte Konfiguration" aus.

ERWEITERTE KONFIGURATION

☐ Nur berechtigte TIDs über serielle Schnittstelle ausgeben

Schnittstelle

keine

☐ Schnittstelle: Zusatzsignal CLS

☒ Externe LED

☐ Externer Piepser

☐ SR Signal invertieren

☐ LED ausschalten

☐ Piepser ausschalten

2. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ SR Signal invertieren.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster des SmartRelais schließt sich.
 - ↳ Ausgänge des SmartRelais werden invertiert.

16.14.3 Serielle Schnittstelle verwenden

SmartRelais mit einer seriellen Schnittstelle können Daten von Identmedien an Fremdsysteme weitergeben. Folgende Systeme stehen zur Auswahl:

- "keine"
- "Wiegand 33-bit"
- "Wiegand 26-bit"
- "Primion"
- "Siemens"
- "Kaba Benzing"
- "Gantner Legic"
- "Isgus"

Stellen Sie dazu die serielle Schnittstelle so ein, dass Sie zum gewünschten Fremdsystem passt. Details zur Verkabelung finden Sie im Handbuch des jeweiligen SmartRelais.

- ✓ Reiter Konfiguration geöffnet (siehe *SmartRelais-Einstellungen ändern* [▶ 211]).

1. Klappen Sie ggfs. das Menü "Erweiterte Konfiguration" aus.

▼ ERWEITERTE KONFIGURATION

☐ Nur berechnete TIDs über serielle Schnittstelle ausgeben

Schnittstelle keine ▼

☐ Schnittstelle: Zusatzsignal CLS

☒ Externe LED ☐ Externer Piepser

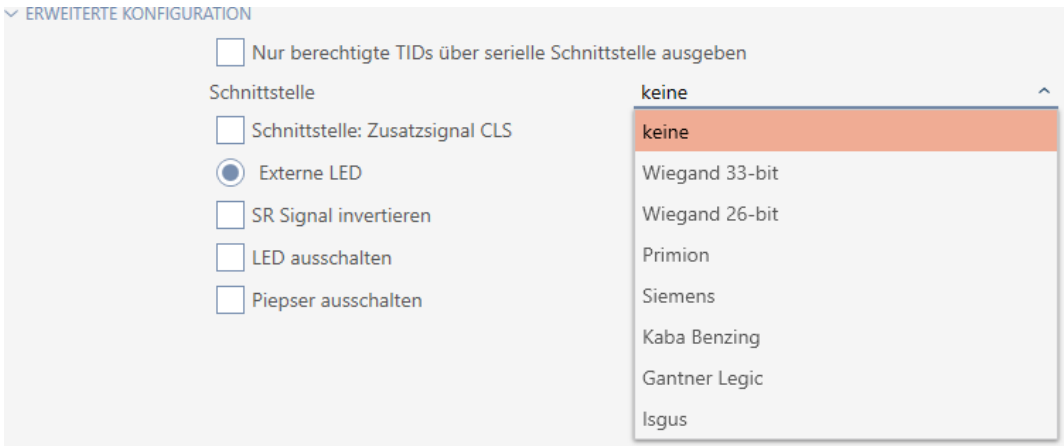
☐ SR Signal invertieren

☐ LED ausschalten

☐ Piepser ausschalten

2. Wenn Sie unberechtigte Identmedien gar nicht erst an das Fremdsystem weitergeben wollen: Aktivieren Sie die Checkbox ☐ Nur berechnete TIDs über serielle Schnittstelle ausgeben.

3. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Schnittstelle** das Fremdsystem aus: "Wiegand 33-bit", "Wiegand 26-bit", "Primion", "Siemens", "Kaba Benzing", "Gantner Legic" oder "Isgus".



4. Wenn Sie für Ihr Fremdsystem ein Card-Load-Signal brauchen: Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Schnittstelle: Zusatzsignal CLS.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
- ➡ Fenster des SmartRelais schließt sich.
 - ➡ Serieller Anschluss des SmartRelais ist aktiviert.

16.14.4 Signalisierung ändern

Verschiedene Situationen können verschiedene Signalisierungen erfordern. Deshalb können Sie in der AXM Lite die Signalisierung Ihres SmartRelais einstellen.

Am SREL.ADV und SREL2.G2 ist ein Anschluss für eine externe LED bzw. einen externen Piepser vorhanden. Details zum Anschluss finden Sie im jeweiligen SmartRelais-Handbuch.

Mit der Option ☒ Externe LED oder ☒ Externer Piepser stellen Sie ein, ob der Anschluss während einer Öffnung dauerhaft oder nur beim Umschalten nach Masse schaltet.

<input checked="" type="radio"/> Externe LED	<input checked="" type="radio"/> Externer Piepser
Anschluss schaltet während einer Öffnung dauerhaft gegen Masse. Die LED leuchtet, solange das SmartRelais geschaltet ist.	Anschluss schaltet nur beim Umschalten. Der Piepser piepst nur, wenn das SmartRelais umschaltet. Ein dauerhaftes Piepsen wäre störend.

- ✓ Reiter Konfiguration geöffnet (siehe *SmartRelais-Einstellungen ändern* [▶ 211]).

1. Klappen Sie ggfs. das Menü "Erweiterte Konfiguration" aus.

2. Wählen Sie zwischen den Optionen ☒ Externe LED und ☐ Externer Piepser.
3. Schalten Sie ggfs. mit den Checkboxes ☒ LED ausschalten bzw. ☒ Piepser ausschalten die LED oder den Piepser Ihres SmartRelais aus (gilt auch für externe LEDs bzw. externe Piepser).
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster des SmartRelais schließt sich.
 - ↳ Signalisierung des SmartRelais ist geändert.

16.15 Schließungs-Verwaltungsaufgaben planen und nachverfolgen

Die zentrale Anlaufstelle für die Verwaltung Ihrer Schließung ist der Reiter Aktionen.

Hier werden folgende Einträge gesammelt angezeigt:

- Erstellt
- Programmierung
- Eingebaut
- Ausgetauscht
- Ausgebaut
- Planmäßiger Batteriewechsel
- Letzter Batteriewechsel
- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließung ist angelegt.

1. Klicken Sie auf die Schließung, die Sie verwalten wollen.
 - ↳ Fenster der Schließung öffnet sich.

Schließung - Details

Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

- 1 Details
- 2 Konfiguration
- 3 Ausstattung
- 4 Zustand
- 5 Aktionen
- 6 Berechtigungsgruppen
- 7 Hashtags
- 8 Zutrittsliste
- 9 Berechtigte Transponder

SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer n/a

Schließungstyp Schließzylinder

Firmware Version

Letzte Synchronisierung 29.04.2021 16:54:38

Sync Erstprogrammierung

TÜRDETAILS

Name Gryffindor dormitory

Tür-Code DC-00001

Beschreibung

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort Standort (Standard)

Gebäude Gebäude (Standard)

ZEITFUNKTIONEN

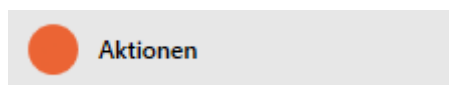
Zeitplan ☐ + Neu

Zeitumschaltung ☒ Zeitumschaltung 1 + Neu

Feiertagsliste ☐ + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicken Sie auf den Reiter Aktionen.



↳ Fenster wechselt zum Reiter Aktionen.

Schließung - Aktionen

Hier können Sie Aktionen zur Schließung planen, einsehen und bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

- 1 Details
- 2 Konfiguration
- 3 Ausstattung
- 4 Zustand
- 5 Aktionen
- 6 Berechtigungsgruppen
- 7 Hashtags
- 8 Zutrittsliste
- 9 Berechtigte Transponder

+ Neu Löschen Details


Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
18.05.2021 17:13:31	Programmierung	Admin		
18.05.2021 17:13:31	Programmierung	Admin		
29.04.2021 17:53:00	Planmäßiger Batteriewec	Admin		
29.04.2021 17:53:00	Planmäßiger Batteriewec	Admin		
29.04.2021 16:54:38	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
29.04.2021 16:54:38	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 18:34:59	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 18:34:59	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 15:16:18	Erstellt	Admin		
28.04.2021 15:16:18	Erstellt	Admin		

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

3. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).

16.15.1 Einbau-, Austausch- oder Ausbaudatum notieren

- ✓ Fenster der Schließung zeigt Reiter Aktionen (siehe *Schließungs-Verwaltungsaufgaben planen und nachverfolgen* [► 217]).

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu** .
 Fenster einer neuen Aktion öffnet sich.

Neue Aktion

Aktion

Letzter Batteriewechsel

▼

Datum

18.05.2021

📅

Uhrzeit

17:49:44

⌄

🕒

Beschreibung

☐ Dokument in Aktionsliste abspeichern

...

OK

Abbrechen

2. Wählen Sie in der Dropdown-Liste ▼ **Aktion** den Eintrag "Eingebaut", "Ausgetauscht" oder "Ausgebaut" aus.
3. Geben Sie im Feld Datum ein Datum ein oder klicken Sie auf das Symbol , um eine Kalendermaske aufzuklappen.

Datum

18.05.2021

+ 1

+ 3


+ 5

<

Mai 2021

>

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
17	26	27	28	29	30	1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31	1	2	3	4	5	6

4. Geben Sie im Feld Uhrzeit eine Uhrzeit ein.
5. Geben Sie im Feld Beschreibung optional eine Beschreibung ein.
6. Wenn Sie ein Dokument zu Ihrer Aktion speichern wollen: Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern.
7. Wenn Sie ein Dokument zu Ihrer Aktion speichern wollen: Klicken Sie auf die Schaltfläche .
- Explorer-Fenster öffnet sich.
8. Wählen Sie Ihr Dokument aus.
9. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.
- Explorer-Fenster schließt sich.

Neue Aktion



Aktion

Eingebaut

Datum


Uhrzeit

18.05.2021

 17:49:44 

Beschreibung

☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt 

OK

Abbrechen

10. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
- Fenster der neuen Aktion schließt sich.
- Aktion ist erstellt und wird aufgelistet.

Datum	▼	Typ	▼	Benutzer	▼	Beschreibung	▼	Dokument	▼
18.05.2021	17:49:44	Eingebaut		Admin				txt	
18.05.2021	17:13:31	Programmierung		Admin					
29.04.2021	17:53:00	Planmäßiger Batteriewec		Admin					
29.04.2021	16:54:38	Programmierung		Admin		Aktion fehlgeschlagen			
28.04.2021	18:34:59	Programmierung		Admin		Aktion fehlgeschlagen			
28.04.2021	15:16:18	Erstellt		Admin					

16.15.2 Batteriewechsel planen und protokollieren

- ✓ Fenster der Schließung zeigt Reiter Aktionen (siehe *Schließungs-Verwaltungsaufgaben planen und nachverfolgen* [► 217]).

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu** .
↳ Fenster einer neuen Aktion öffnet sich.

Neue Aktion

Aktion

Letzter Batteriewechsel

Datum

18.05.2021


Uhrzeit

17:49:44

Beschreibung

☐ Dokument in Aktionsliste abspeichern

OK Abbrechen

2. Wählen Sie in der Dropdown-Liste ▼ **Aktion** den Eintrag "Planmäßiger Batteriewechsel" bzw. "Letzter Batteriewechsel" aus.
3. Geben Sie im Feld Datum ein Datum ein oder klicken Sie auf das Symbol , um eine Kalendermaske aufzuklappen.

Neue Aktion

Aktion

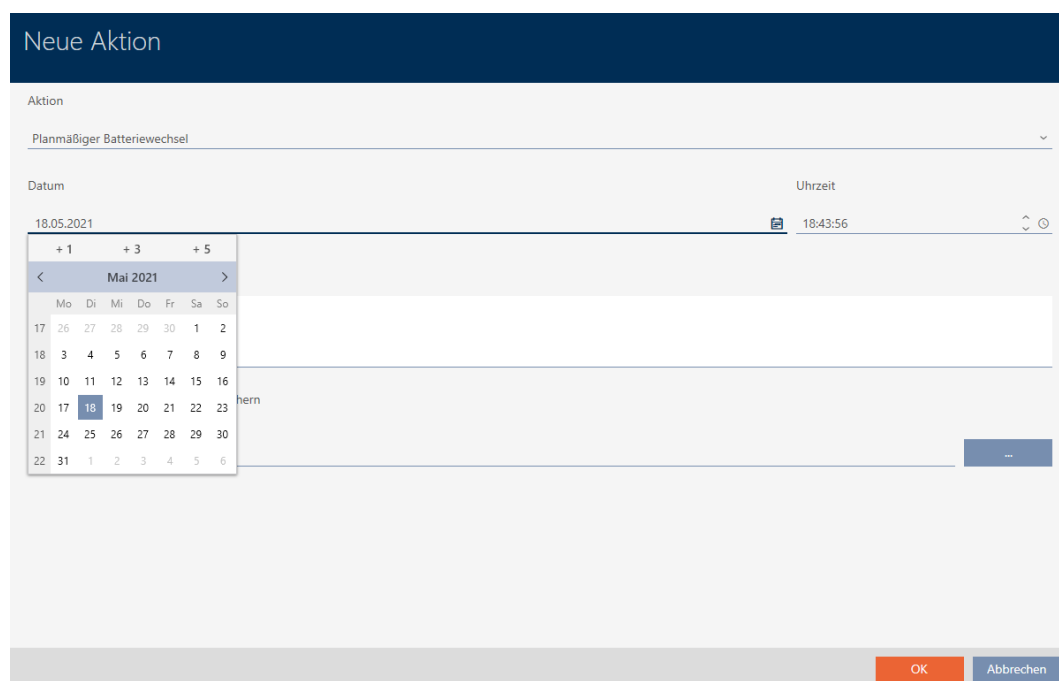
Planmäßiger Batteriewechsel

Datum


18.05.2021

Uhrzeit

18:43:56



OK Abbrechen

4. Geben Sie im Feld Uhrzeit eine Uhrzeit ein.
5. Geben Sie im Feld Beschreibung optional eine Beschreibung ein.
6. Wenn Sie ein Dokument zu Ihrer Aktion speichern wollen: Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern.
7. Wenn Sie ein Dokument zu Ihrer Aktion speichern wollen: Klicken Sie auf die Schaltfläche .
- Explorer-Fenster öffnet sich.
8. Wählen Sie Ihr Dokument aus.
9. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.
- Explorer-Fenster schließt sich.

Neue Aktion




Aktion

Planmäßiger Batteriewechsel

Datum

Uhrzeit

18.05.2021

 18:43:56  

Beschreibung

☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt

...

OK

Abbrechen

10. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
- Fenster der neuen Aktion schließt sich.
- Aktion ist erstellt und wird aufgelistet.

Datum	▼	Typ	▼	Benutzer	▼	Beschreibung	▼	Dokument	▼
18.05.2021 18:43:56		Planmäßiger Batteriewec		Admin				txt	
18.05.2021 17:49:44		Eingebaut		Admin				txt	
18.05.2021 17:13:31		Programmierung		Admin					
29.04.2021 17:53:00		Planmäßiger Batteriewec		Admin					
29.04.2021 16:54:38		Programmierung		Admin		Aktion fehlgeschlagen			
28.04.2021 18:34:59		Programmierung		Admin		Aktion fehlgeschlagen			
28.04.2021 15:16:18		Erstellt		Admin					


16.16 Schließungen als Liste exportieren

Alle Schließungen in Ihrer Schließanlage lassen sich als PDF exportieren.

Im PDF werden genau dieselben Schließungen in genau derselben Reihenfolge wie in der AXM Lite angezeigt.

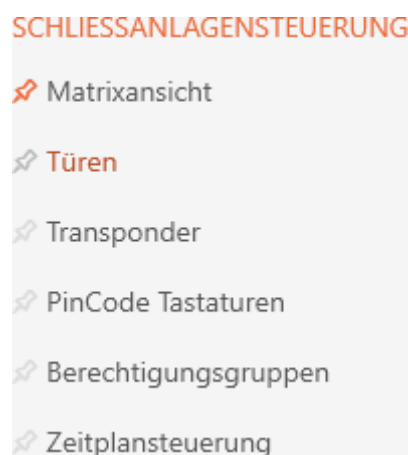
Das bedeutet, dass Sie die Anzeige vor dem Export sortieren und filtern können. Damit sortieren und filtern Sie auch die exportierte Liste.

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließung ist erstellt.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.





2. Wählen Sie in der Gruppe | SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Türen** aus.



- ↳ Liste mit allen in der Schließanlage vorhandenen Schließungen öffnet sich.

Matrixansicht × Türen ×									
		Neu	Löschen	In Matrix anzeigen	Duplizieren	Batteriewechsel	Export	Anzeigefilter löschen	
Tür	^	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID
> Gryffindor dormitory							29.04.2021 16:54:38		ohne Programmierung
Hufflepuff dormitory									ohne Programmierung

3. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [57]).
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Export** .
 - ↳ Explorer-Fenster öffnet sich.
5. Speichern Sie die PDF-Datei in einem Dateiverzeichnis in der Wahl.
 - ↳ Angezeigte Identmedien werden als PDF-Datei (DIN A4) exportiert.



Alle Türen für die Schließanlage 'Hogwarts'

Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	S/N
Gryffindor dormitory			Schließzylinder	Erstprogrammierung		
Hufflepuff dormitory			Schließzylinder	Erstprogrammierung		

17. Berechtigungen

17.1 Einzelne Berechtigungen ändern (Kreuz)

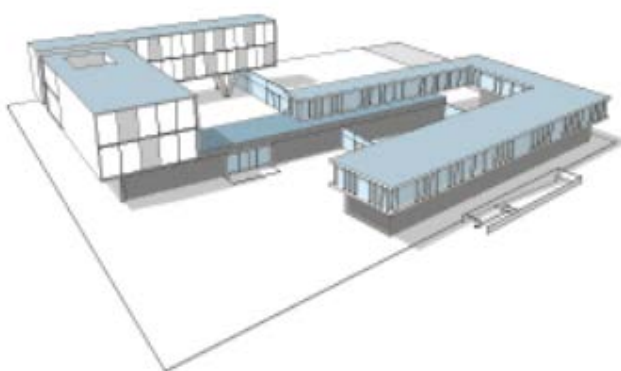
Einzelne Berechtigungen an einzelnen Türen vergeben Sie am schnellsten direkt in der Matrix.

✓ AXM Lite geöffnet.

✓ Matrixansicht geöffnet.

1. Klicken Sie auf ein Kästchen in der Matrix.

→ Berechtigung wird für das entsprechende Identmedium (Spalte) an der entsprechenden Schließung (Zeile) vergeben.

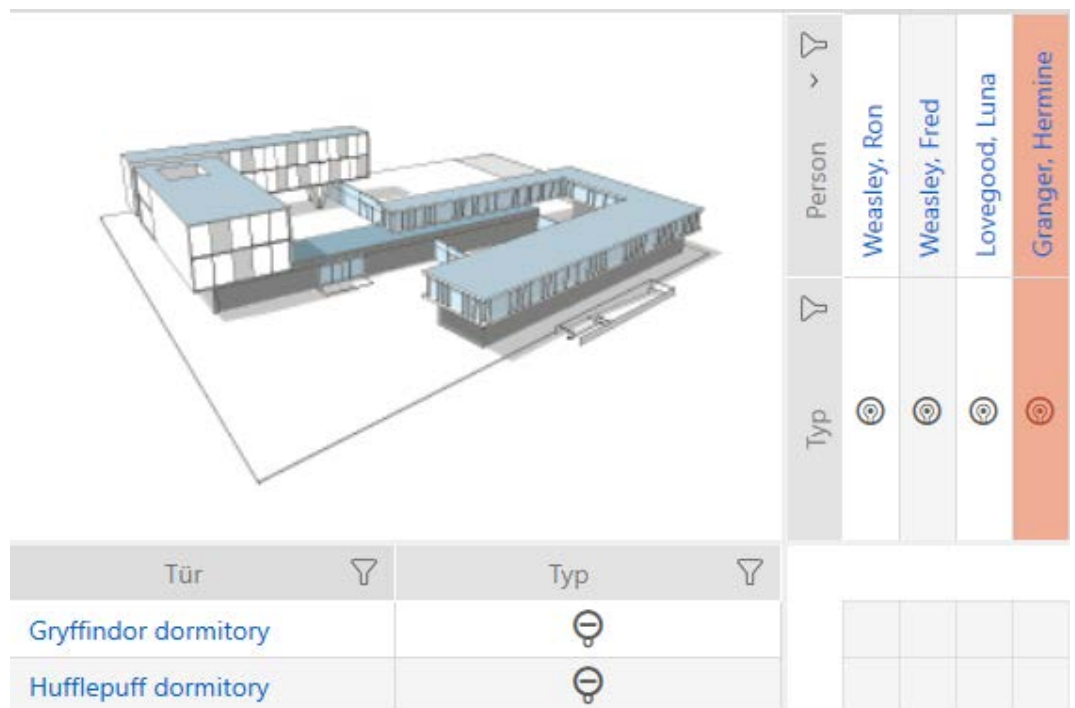


Tür	Typ	Person
Gryffindor dormitory	⊖	Weasley, Ron
Hufflepuff dormitory	⊖	Weasley, Fred
	⊖	Lovegood, Luna
	⊖	Granger, Hermine

Tür	Typ	Person

2. Klicken Sie erneut auf dasselbe Kästchen.

→ Berechtigung wird wieder entzogen.



↳ Einzelne Berechtigung ist vergeben bzw. entzogen.



HINWEIS

Geänderte Berechtigungen erst nach Synchronisation wirksam

Geänderte Berechtigungen sind zunächst nur in der Datenbank gespeichert und haben keinen Einfluss auf die realen Identmedien und Schließungen.

- Synchronisieren Sie die Identmedien und/oder die Schließungen, nachdem Sie Berechtigungen geändert haben.

Standardmäßig wird die Berechtigung nach einem einfachen Klick vergeben. Sie können aber einstellen, nach welchem Klick die Berechtigung vergeben wird (siehe [Klick für Berechtigungen ändern \[► 281\]](#)):

- Einfacher Mausklick
- Doppelklick
- Strg + einfacher Mausklick



17.2 Viele Berechtigungen ändern (an Identmedien und/oder Schließungen)

17.2.1 Alle zulassen oder alle sperren



Anstelle von einzelnen Berechtigungen können Sie auch:


- Alle aktuell angezeigten Identmedien an einer Schließung zulassen oder sperren
- Ein Identmedium an allen aktuell angezeigten Schließungen zulassen oder sperren





Die Funktionen **Alle zulassen**  und **Alle sperren**  beziehen sich auf die angezeigten Identmedien bzw. Schließungen. Sie können also Filter einsetzen, um nur bestimmte Identmedien bzw. Schließungen zuzulassen.





Diese Beschreibung bezieht sich darauf, alle angezeigten Identmedien an einer Schließung zuzulassen. Analog funktioniert auch:


- Alle angezeigten Identmedien an einer Schließung sperren
- Ein Identmedium an allen aktuell angezeigten Schließungen zulassen
- Ein Identmedium an allen aktuell angezeigten Schließungen sperren


Ausgangssituation:












Tür	Typ	Person
Gryffindor dormitory		Weasley, Ron
Hufflepuff dormitory		Weasley, Fred
		Lovegood, Luna
		Granger, Hermine

Tür	Typ	Person
Gryffindor dormitory		Weasley, Ron
Hufflepuff dormitory		Weasley, Fred
		Lovegood, Luna
		Granger, Hermine


- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Matrixansicht geöffnet.
 - ✓ Identmedium vorhanden.
 - ✓ Schließung vorhanden.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [\[▶ 57\]](#)).



		Person
Typ 		Weasley, Ron
		Weasley, Fred
		Granger, Hermine


Tür		Typ	
Gryffindor dormitory			
Hufflepuff dormitory			


2. Markieren Sie die Schließung, an der Sie alle angezeigten Identmedien zulassen wollen.



Tür	Person	Typ
Gryffindor dormitory	Weasley, Ron	
Hufflepuff dormitory	Weasley, Fred	
	Granger, Hermine	




Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Alle zulassen** .
- Alle angezeigten Identmedien sind an der markierten Schließung zugelassen.

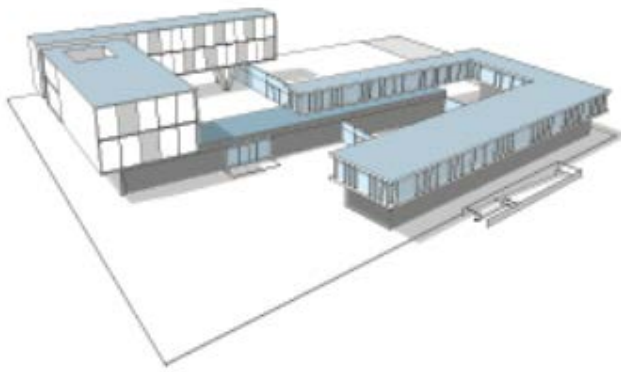


Tür	Person	Typ
Gryffindor dormitory	Weasley, Ron	
Hufflepuff dormitory	Weasley, Fred	
	Granger, Hermine	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	



Wenn Sie den Filter anschließend mit der Schaltfläche **Anzeigefilter löschen** wieder entfernen, dann stellen Sie fest, dass die weggefilterten Identmedien tatsächlich nicht zugelassen wurden:



Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Lovegood, Luna	
Granger, Hermine	




Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

17.2.2 Berechtigungsgruppen

Berechtigungsgruppen sind eine einfache Möglichkeit für Sie, um Berechtigungen für mehrere Türen und Identmedien gleichzeitig einzurichten (siehe *Berechtigungsgruppen* [► 336]).


Matrix ohne Berechtigungen


AXM Lite





Matrixansicht ×


Schließanlagen ×


 Neue Schließung


 Neuer Transponder





 Duplizieren



 Löschen

 Alle zulassen

 Alle sperren




Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Lovegood, Luna	
Granger, Hermine	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

Matrix mit Berechtigungsgruppe

Matrixansicht x Berechtigungsgruppen x

Neue Schließung Neuer Transponder Duplizieren Löschen Alle zulassen Alle sperren

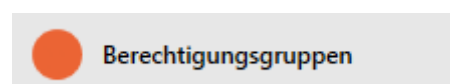


Tür	Person	Typ
Gryffindor dormitory	Weasley, Ron	⊙
Hufflepuff dormitory	Weasley, Fred	⊙
	Lovegood, Luna	⊙
	Granger, Hermine	⊙

Navigation: > < << >> <<< >>>


17.2.2.1 Schließungen und Identmedien zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

Idealerweise haben Sie Ihre Berechtigungsgruppen bereits vor dem Erstellen der Schließungen erstellt (siehe *Best Practice: Schließanlage aufbauen* [► 31] und *Berechtigungsgruppen erstellen* [► 64]). Damit können Sie direkt beim Erstellen der Schließungen und Identmedien die Berechtigungsgruppen in den Eigenschaften der Schließungen und Identmedien einstellen:



Selbstverständlich können Sie Ihre Schließungen und Identmedien aber auch nachträglich zu den Berechtigungsgruppen hinzufügen:

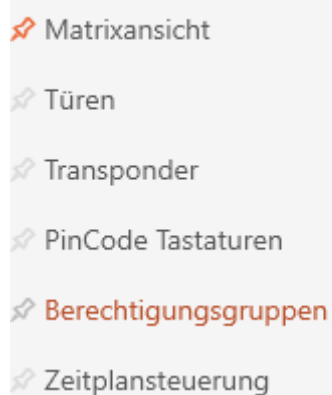
- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Berechtigungsgruppe erstellt (siehe *Berechtigungsgruppen erstellen* [► 64]).

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
 - ➔ AXM-Leiste klappt auf.



- Wählen Sie in der Gruppe | SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG | den Eintrag **Berechtigungsgruppen** aus.

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG



- AXM-Leiste klappt zu.
- Tab [Berechtigungsgruppen] öffnet sich.

Matrixansicht x		Berechtigungsgruppen x	
+	Neu	Export	Anzeigefilter löschen
-	Löschen		
Name	Beschreibung	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
> Gryffindor		0	0
Hufflepuff		0	0
Ravenclaw		0	0
Slytherin		0	0

- Klicken Sie auf die Berechtigungsgruppe, zu der Sie Schließungen und Identmedien hinzufügen wollen.
 - Fenster der Berechtigungsgruppe öffnet sich.

Berechtigungsgruppe - Details

Hier können Sie die Details der Berechtigungsgruppe bearbeiten

1 Details

2 Türen

3 Transponder

Name

Gryffindor

Beschreibung

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

4. Klicken Sie auf den Reiter Türen.



➞ Fenster wechselt zum Reiter Türen.

Berechtigungsgruppe - Schließungen

Hier können Sie Schließungen zu der Berechtigungsgruppe hinzufügen

1 Details

2 Türen

3 Transponder

AUSGEWÄHLT (0)

Name

^

▼

Bereich

▼

Raum

▼

Etag

▼

NICHT AUSGEWÄHLT (2)

Name

^

▼

Bereich

▼

Raum

▼

Etag

▼

Gryffindor dormitory

Hufflepuff dormitory

<

<<

>

>>

<


>

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

5. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).



- Markieren Sie alle Schließungen, die Sie zur Berechtigungsgruppe hinzufügen wollen (Strg+Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).

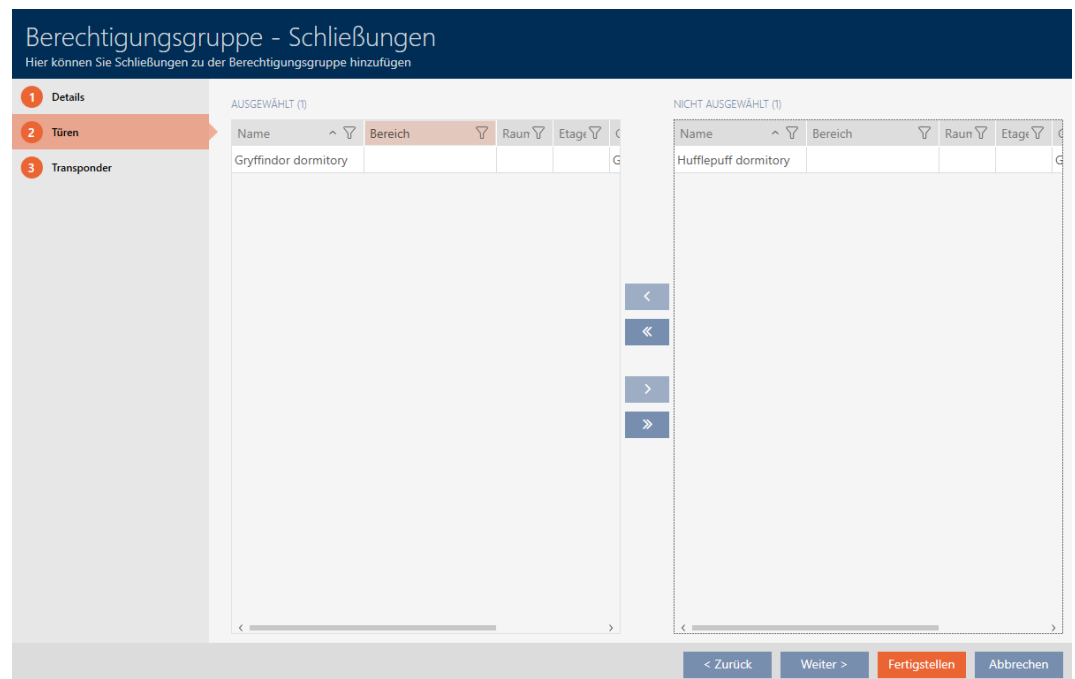


HINWEIS

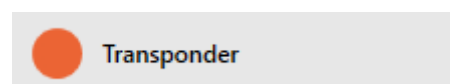
Doppelklick als Alternative zu Pfeiltasten

Mit einem Doppelklick auf einen Eintrag in der Liste verschieben Sie diesen Eintrag ebenfalls in die andere Spalte.

- Verschieben Sie mit  nur die ausgewählten Schließungen oder verschieben Sie mit  alle angezeigten Schließungen.
 - Die markierte Schließung in der linken Spalte wird der Berechtigungsgruppe hinzugefügt.



- Klicken Sie auf den Reiter Transponder.



- Fenster wechselt zum Reiter Transponder.

Berechtigungsgruppe - Transponder

Hier können Sie Transponder zu der Berechtigungsgruppe hinzufügen

1 Details
2 Türen
3 **Transponder**


AUSGEWÄHLT (0)

Nachname	Vorname	S/N	Beschreibung

NICHT AUSGEWÄHLT (4)

Nachname	Vorname	S/N	Beschreibung
Granger	Hermine		
Lovegood	Luna		
Weasley	Ron		
Weasley	Fred		

< Zurück
Weiter >
Fertigstellen
Abbrechen




- Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [► 57]).
- Markieren Sie alle Identmedien, die Sie zur Berechtigungsgruppe hinzufügen wollen (Strg+Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).



HINWEIS

Doppelklick als Alternative zu Pfeiltasten

Mit einem Doppelklick auf einen Eintrag in der Liste verschieben Sie diesen Eintrag ebenfalls in die andere Spalte.

11. Verschieben Sie mit  nur die ausgewählten Identmedien oder verschieben Sie mit  alle angezeigten Schließungen.
 Die markierten Identmedien in der linken Spalte werden der Berechtigungsgruppe hinzugefügt.

Berechtigungsgruppe - Transponder
Hier können Sie Transponder zu der Berechtigungsgruppe hinzufügen

1 Details

2 Türen

3 Transponder

AUSGEWÄHLT (3)

Nachname	Vorname	S/N	Beschreibung
Granger	Hermine		
Weasley	Ron		
Weasley	Fred		

NICHT AUSGEWÄHLT (1)

Nachname	Vorname	S/N	Beschreibung
Lovegood	Luna		

<

<<

>

>>

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

12. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

- ➔ Fenster der Berechtigungsgruppe schließt sich.
- ➔ Alle Identmedien in dieser Berechtigungsgruppe sind an allen Schließungen in dieser Berechtigungsgruppe berechtigt.
- ➔ Matrixansicht ist wieder sichtbar.

13. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Aktualisieren** .

- ➔ Matrix zeigt Berechtigungen aus Ihrer Berechtigungsgruppe an (an kleinem Dreieck neben dem Kreuz erkennbar).

Matrixansicht ×

Berechtigungsgruppen ×

Neue Schließung


Neuer Transponder

Duplizieren

Löschen

Alle zulassen

Alle sperren



Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

Person

Weasley, Ron

Weasley, Fred

Lovegood, Luna

Granger, Hermine

Typ

×

×

×


×

Sie können einzelne Berechtigungen aus Berechtigungsgruppen auch manuell überschreiben. Zum Beispiel gibt es die Möglichkeit, einem Identmedium, das eigentlich an einer Schließung berechtigt wäre, die Berechtigung wegzunehmen.

Gehen Sie dazu wie bei der normalen Vergabe von Einzelberechtigungen vor (siehe [Einzelne Berechtigungen ändern \(Kreuz\)](#) [▶ 225]). In diesem Fall verschwindet nur das Kreuz, nicht aber das Dreieck:

Matrixansicht × Berechtigungsgruppen ×

Neue Schließung Neuer Transponder Duplizieren Löschen Alle zulassen Alle sperren



Person	Typ
Weasley, Ron	🔑
Weasley, Fred	🔑
Lovegood, Luna	🔑
Granger, Hermine	🔑

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	🔑
Hufflepuff dormitory	🔑

Navigation: ▶ ▶× ▶×

Das Dreieck zeigt weiterhin an, dass hier eigentlich eine Berechtigung aus einer Berechtigungsgruppe vorliegt.

17.2.2.2 Berechtigungsgruppen als Liste exportieren

Alle Berechtigungsgruppen in Ihrer Schließanlage lassen sich als PDF exportieren.

Im PDF werden genau dieselben Berechtigungsgruppen in genau derselben Reihenfolge wie in der AXM Lite angezeigt.

Das bedeutet, dass Sie die Anzeige vor dem Export sortieren und filtern können. Damit sortieren und filtern Sie auch die exportierte Liste.

✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol .

→ AXM-Leiste klappt auf.

AXM Lite

Globale Suche

ÜBERSICHT	SCHLIESSEANLAGENSTEUERUNG	ORGANISATIONSTRUKTUR	EINSTELLUNGEN	INFO & HILFE
Dashboard	Matrixansicht	Standorte	Schließanlagen	Über AX Manager
Protokoll	Türen	Gebäude	Benutzerkennwort ändern	SimonsVoss Online Support
Sicherung	Transponder	Hashtags	AX Manager Einstellungen	Auf Updates überprüfen
Projekt schließen	PinCode Tastaturen		Programmierungsgeräte	Feedback
AX Manager beenden	Berechtigungsgruppen			Fehlerdateien herunterladen
	Zeitplansteuerung			

Version: 1.0.2107.1502

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Türen
- Transponder
- PinCode Tastaturen
- Berechtigungsgruppen**
- Zeitplansteuerung

→ AXM-Leiste klappt zu.

Berechtigungsgruppen x

+

Neu

🗑️

Löschen

↑

Export



🗑️

Anzeigefilter löschen

⏪

?

	Name	Beschreibung	Anzahl Schließung	Anzahl Transpond
>	Gryffindor		1	3
	Hufflepuff		0	0
	Ravenclaw		0	0
	Slytherin		0	0

2. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
 3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Export** .
 - Explorer-Fenster öffnet sich.
 - Explorer-Fenster schließt sich.
- Angezeigte Berechtigungsgruppen werden als PDF-Datei (DIN A4) exportiert.

Alle Berechtigungsgruppen für die Schließanlage 'Hogwarts 1'

Name	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
Gryffindor	1	3
Hufflepuff	0	0
Ravenclaw	0	0
Slytherin	0	0

17.2.3 Berechtigungen zeitlich steuern (Zeitpläne)

Das Zeitmanagement in der AXM Lite setzt sich zusammen aus:

- Zeitplänen für Schließungen
- Zeitgruppen für Transponder

Eine detaillierte Beschreibung und ein Beispiel finden Sie hier:

[Zeitmanagement](#) [▶ 323].

Zeitgruppen können Sie in der AXM Lite nur über einen Zeitplan erstellen.

Der erste Schritt nach dem Erstellen eines Konzepts ist deshalb ein

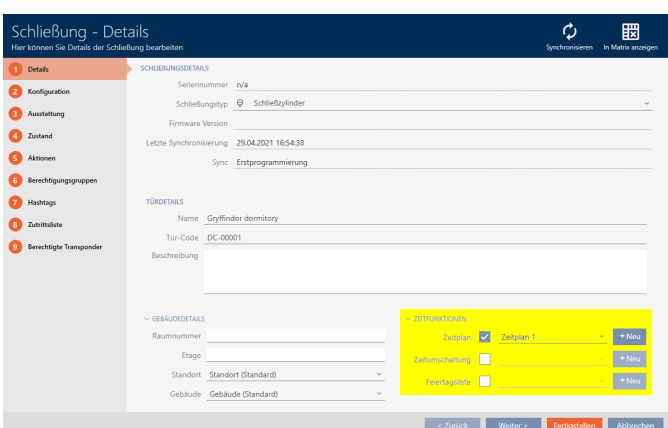
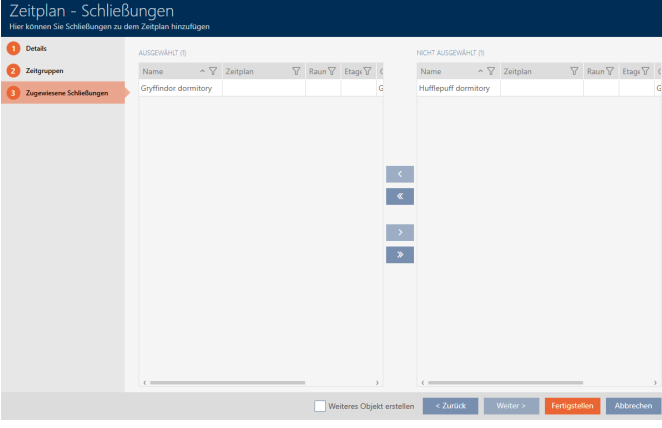
Zeitplan: [Zeitplan erstellen](#) [▶ 65].

17.2.3.1 Schließungen zum Zeitplan hinzufügen

Idealerweise erstellen Sie Ihre Zeitpläne noch vor den Schließungen (siehe [Best Practice: Schließanlage aufbauen](#) [▶ 31]). Dann können Sie Ihre Schließungen schon dem Zeitplan hinzufügen, während Sie die Schließung gerade anlegen (siehe [Schließung erstellen](#) [▶ 159]).

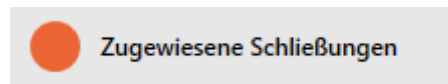
Manchmal haben Sie aber bereits Schließungen erstellt und entscheiden sich zum Beispiel erst später, die Berechtigungen zeitlich zu steuern. In diesem Fall fügen Sie die Schließungen einfach nachträglich zu Ihren Zeitplänen hinzu.

Dafür haben Sie zwei Möglichkeiten:

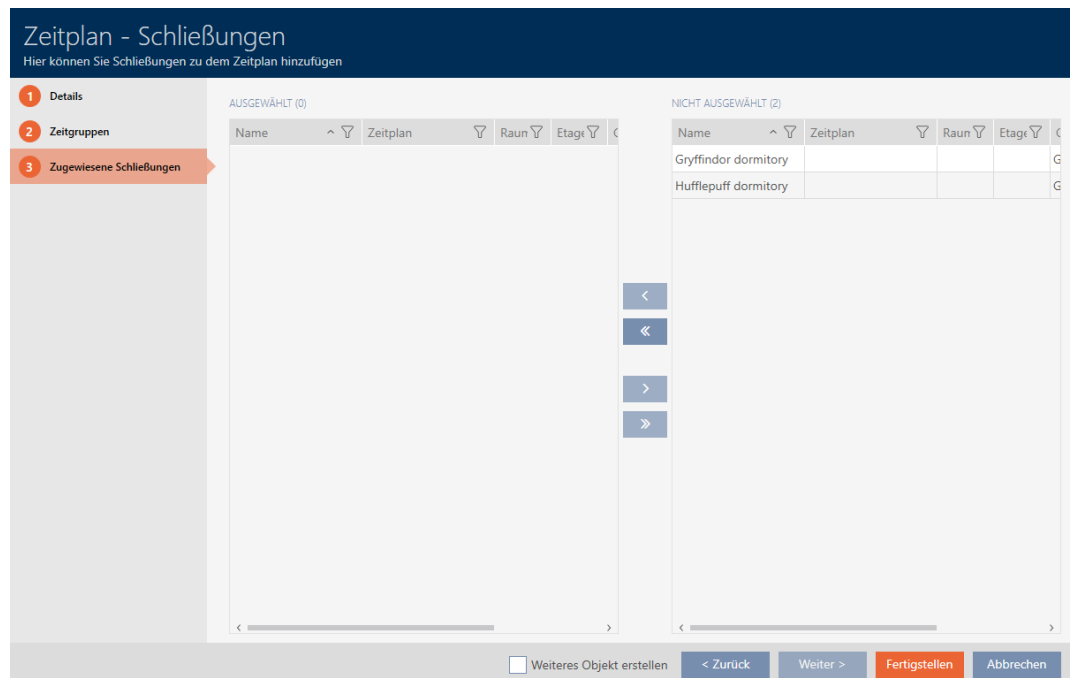
Fenster der Schließung	Fenster des Zeitplans
	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Direkt beim Erstellen der Schließung verwendbar ■ Nur eine Schließung pro Durchgang möglich 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Direkt beim Erstellen des Zeitplans verwendbar ■ Mehrere Schließungen pro Durchgang möglich

In diesem Kapitel erfahren Sie, wie Sie Schließungen über das Fenster des Zeitplans zu einem Zeitplan hinzufügen (Hinzufügen einzelner Schließungen über die Schließungseigenschaften siehe [Berechtigungen an Schließungen auf bestimmte Zeiten beschränken \(Zeitplan\)](#) [▶ 195]).

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Zeitplan erstellt (siehe *Zeitplan erstellen* [▶ 65]).
 - ✓ Zeitplan-Fenster geöffnet (siehe *Zeitplan erstellen* [▶ 65]).
 - ✓ Schließung mit .ZK-Option ausgestattet.
1. Klicken Sie auf den Reiter Zugewiesene Schließungen.



- ↳ Fenster des Zeitplans wechselt zum Reiter Zugewiesene Schließungen.



2. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
3. Markieren Sie alle Schließungen, die Sie zuweisen wollen (Strg+-Mausklick für einzelne oder Shift+Mausklick für mehrere).



HINWEIS

Doppelklick als Alternative zu Pfeiltasten

Mit einem Doppelklick auf einen Eintrag in der Liste verschieben Sie diesen Eintrag ebenfalls in die andere Spalte.

4. Verschieben Sie mit nur die ausgewählten Schließungen oder verschieben Sie mit alle angezeigten Schließungen.



HINWEIS

Schließungen aus anderen Zeitplänen

Schließungen aus anderen Zeitplänen werden ebenfalls aufgelistet. Damit können sie auch aus anderen Zeitplänen in den aktuellen Zeitplan verschoben werden.

1. Filtern/Sortieren Sie die angezeigten Schließungen.
2. Prüfen Sie, ob die markierten Schließungen bereits in einem anderen Zeitplan verwendet werden.

➔ Die Schließungen in der linken Spalte werden dem Zeitplan hinzugefügt.

5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

➔ Fenster für Zeitplan schließt sich.

➔ Schließungen sind dem Zeitplan hinzugefügt.

17.2.3.2 Identmedium zur Zeitgruppe hinzufügen






Idealerweise erstellen Sie Ihre Zeitgruppen noch vor den Identmedien (siehe *Best Practice: Schließanlage aufbauen* [► 31]). Dann können Sie Ihre Identmedien schon den Zeitgruppen hinzufügen, während Sie die Schließung gerade anlegen (siehe *Schließung erstellen* [► 159]).






Ein Identmedium kann nur über seine Eigenschaften zu einer Zeitgruppe hinzugefügt werden:

✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf das Identmedium, das einer Zeitgruppe hinzugefügt werden soll.
 - ↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.
2. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ Zeitgruppe.
3. Wählen Sie aus der Dropdown-Liste ▼ **Zeitgruppe** die Zeitgruppe aus (z.B. "Zeitgruppe").
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.
 - ↳ Fenster des Identmediums schließt sich.
- ↳ Identmedium ist zur Zeitgruppe hinzugefügt.

17.3 Bedeutung der Berechtigungskreuze in der Matrix

Kreuz	Bedeutung
	Nicht berechtigt.
	In der Datenbank berechtigt, aber noch nicht programmiert.
	Berechtigt und programmiert.
	Berechtigung entzogen, aber Entfernen der Berechtigung noch nicht programmiert.
	In der Datenbank durch eine Berechtigungsgruppe berechtigt, aber noch nicht programmiert.

Kreuz	Bedeutung
	Durch eine Berechtigungsgruppe berechtigt und programmiert.
	Berechtigung durch eine Berechtigungsgruppe vorhanden und programmiert, diese Berechtigung wurde manuell entfernt. Entfernen der Berechtigung noch nicht programmiert.
	Berechtigung durch eine Berechtigungsgruppe vorhanden, diese Berechtigung wurde aber vor dem Programmieren manuell entfernt.
	Berechtigt und programmiert, Identmedium wurde aber (z.B. nach Diebstahl) gesperrt.
	Nicht berechtigt, Identmedium wurde (z.B. nach Diebstahl) gesperrt.

18. Schließanlagen

18.1 Schließanlagenpasswort ändern

ACHTUNG

Schließanlagenpasswort zugänglich und sicher aufbewahren

Das Schließanlagenpasswort ist das wichtigste Passwort überhaupt. Aus Sicherheitsgründen kann auch SimonsVoss keine Komponenten ohne Schließanlagenpasswort oder Backup zurücksetzen. Einen Generalschlüssel gibt es nicht.

Komponenten, zu denen kein Schließanlagenpasswort mehr bekannt oder über ein Backup wiederherstellbar ist, können nicht mehr programmiert werden. Sie müssen aufwendig aus Schlössern entfernt und entsorgt werden.

1. Stellen Sie sicher, dass das Schließanlagenpasswort jederzeit durch befugte Personen einsehbar und/oder zugänglich ist.
2. Berücksichtigen Sie dabei auch sowohl vorhersehbare Ereignisse (z.B. Schließanlagenverwalter geht in Rente) und unvorhersehbare Ereignisse (z.B. Schließanlagenverwalter kündigt).



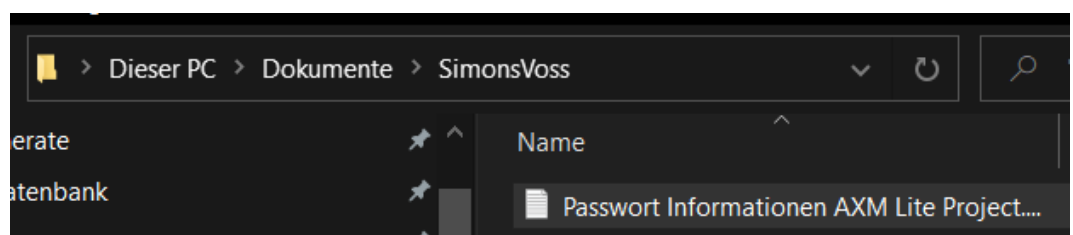
HINWEIS

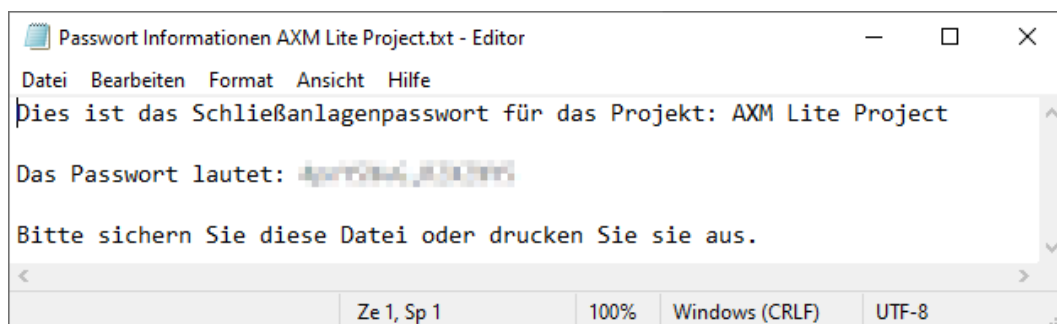
Programmieraufwand nach geändertem Schließanlagenpasswort

Sämtliche Daten, die zwischen Schließungen und Identmedien ausgetauscht werden, sind verschlüsselt. Das Schließanlagenpasswort wird für diese Verschlüsselung benötigt. Das bedeutet, dass ein geändertes Schließanlagenpasswort allen Schließungen und allen Identmedien mitgeteilt werden muss.


Die Änderung des Schließanlagenpassworts verursacht von allen möglichen Änderungen in Ihrer Datenbank den größten Programmierbedarf.

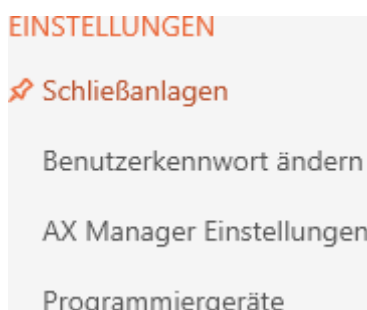
Das bei der Erstellung des Projekts erzeugte Schließanlagenpasswort ist in einer Textdatei gespeichert (**Dokumente\SimonsVoss**).







- ✓ Altes Schließanlagenpasswort ist bekannt.
- ✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol .
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.



- ↳ Tab [Schließanlagen] mit einer Auflistung aller Schließanlagen in der Datenbank öffnet sich.

<div>  Neu  Anzeigefilter löschen </div>			
	Name	Typ	Beschreibung
>	Hogwarts	Nur Transponder	

2. Klicken Sie auf die Schließanlage, deren Passwort Sie ändern wollen.
 - ↳ Fenster der Schließanlage öffnet sich.

Schließanlage - Details
Hier können Sie die Details der Schließanlage bearbeiten

1 Details

2 Passwort

Name

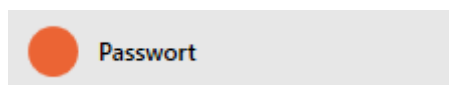
Typ

Beschreibung

^ OPTIONEN

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

3. Klicken Sie auf den Reiter Passwort.



→ Fenster wechselt zum Reiter Passwort.

Schließanlage - Passwort
Hier können Sie das Passwort der Schließanlage bearbeiten

1 Details

2 Passwort

Passwort

Altes Passwort

Passwort

Passwort bestätigen

Qualität

Hinweis: Das Passwort sollte zur Sicherheit aus Groß- und Kleinbuchstaben bestehen, bei einer Zeichenlänge von min. 8 Zeichen. Zur Erhöhung der Komplexität sollten zusätzlich Zahlen und Sonderzeichen (!\$%&?*+-~#*.,;) verwendet werden.

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

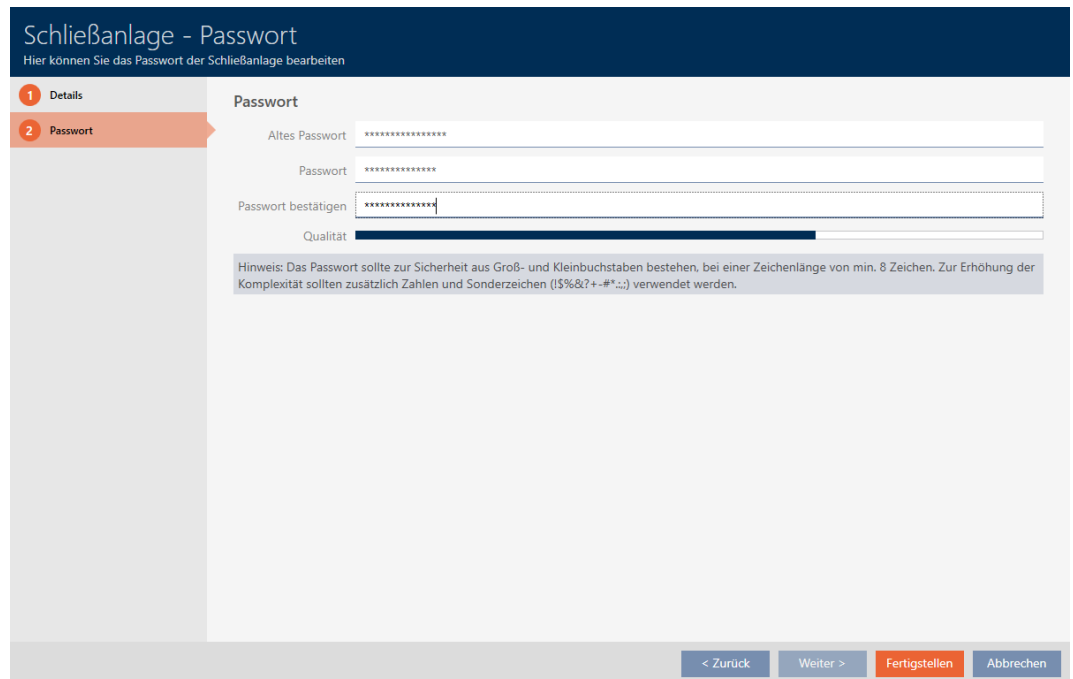
4. Geben Sie in das Feld Altes Passwort das alte Schließanlagenpasswort ein.

5. Geben Sie in das Feld Passwort ein neues Schließanlagenpasswort mit mindestens 8 Zeichen ein.

↳ Ein farbiger Balken zeigt Ihnen, wie sicher Ihr Kennwort ist.

Qualität 

6. Bestätigen Sie im Feld Passwort bestätigen das neue Schließanlagenpasswort.



Schließanlage - Passwort
Hier können Sie das Passwort der Schließanlage bearbeiten

1 Details
2 Passwort

Passwort

Altes Passwort

Passwort

Passwort bestätigen

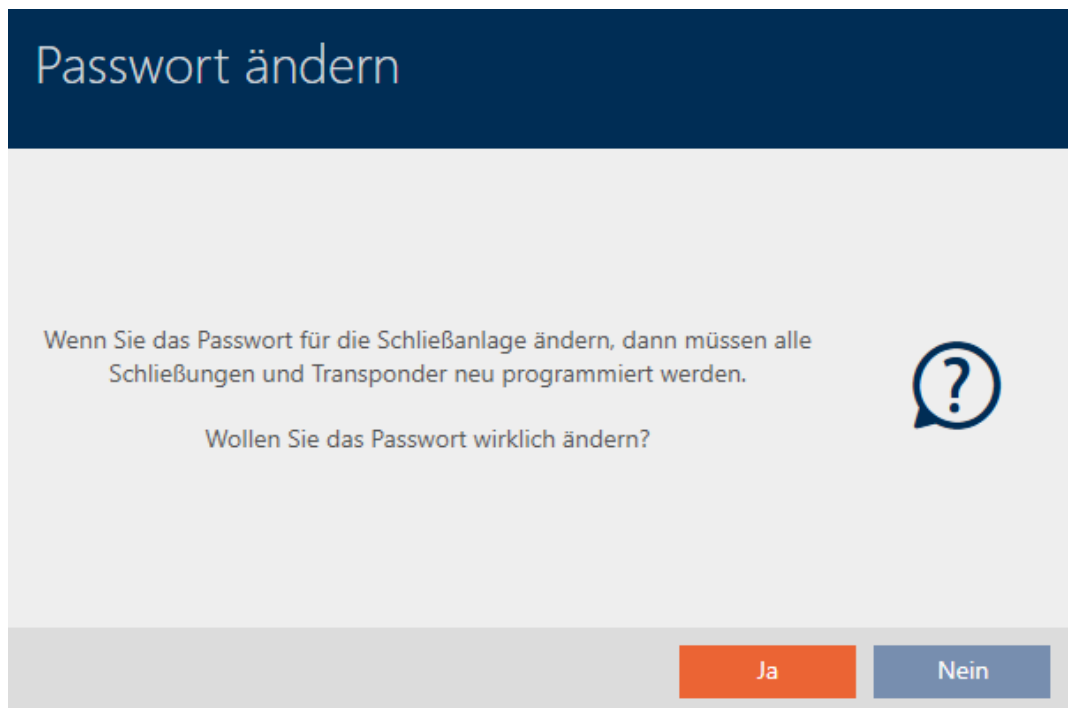
Qualität

Hinweis: Das Passwort sollte zur Sicherheit aus Groß- und Kleinbuchstaben bestehen, bei einer Zeichenlänge von min. 8 Zeichen. Zur Erhöhung der Komplexität sollten zusätzlich Zahlen und Sonderzeichen (!\$%&?+-#*.,:;) verwendet werden.

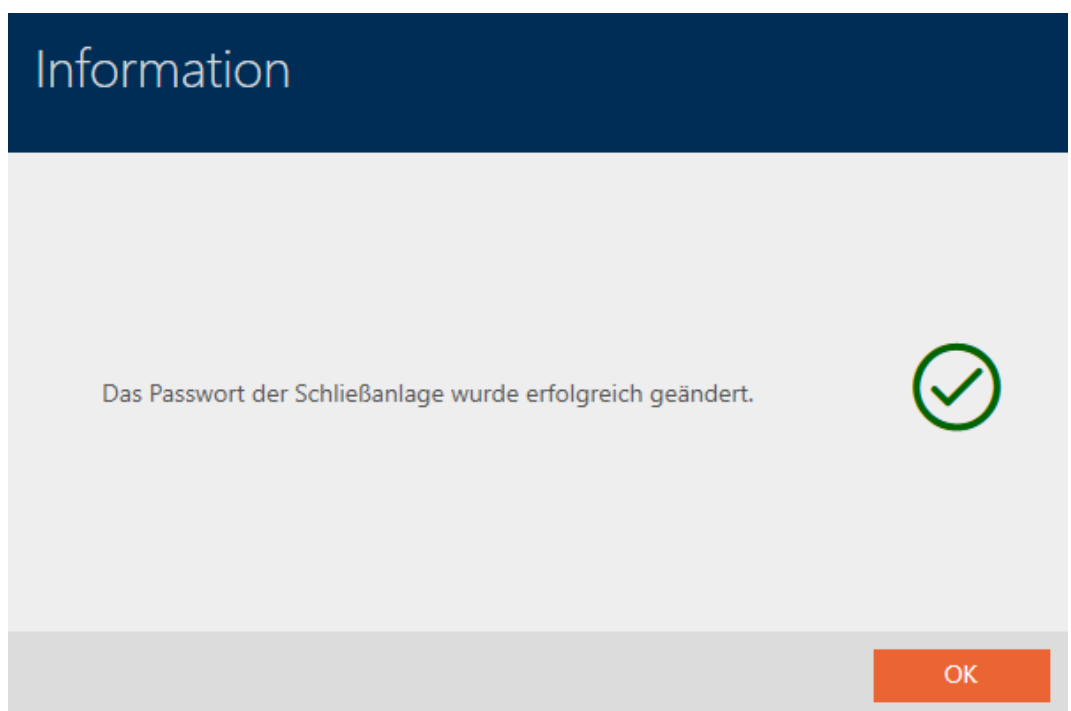
< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

↳ Warnmeldung über den zu erwartenden Programmieraufwand erscheint.



8. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.
 - ↳ Warnmeldung schließt sich.
 - ↳ Schließanlagenpasswort ist geändert.



ACHTUNG**Geändertes Schließanlagenpasswort dokumentieren**


Bei der Erstellung eines Projekts wird ein Schließanlagenpasswort erzeugt und in einer Textdatei gespeichert. Diese Textdatei wird nicht aktualisiert, wenn Sie das Schließanlagenpasswort ändern.

- Tragen Sie das Schließanlagenpasswort selbst in die Textdatei ein oder stellen Sie anderweitig sicher, dass das neue Schließanlagenpasswort dokumentiert ist.

18.2 PinCode-Tastaturen freischalten

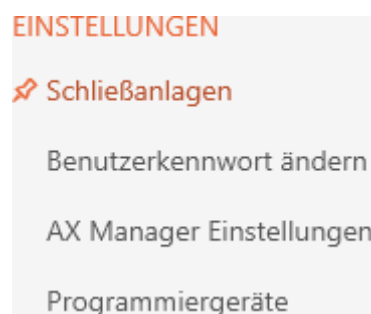
PinCode-Tastaturen verwenden das G1-Protokoll und sind deshalb standardmäßig in der AXM Lite in Ihren Schließanlagen nicht freigeschaltet.

Falls Sie PinCode-Tastaturen verwenden wollen, dann müssen Sie die PinCode-Tastaturen für die entsprechende Schließanlage freischalten:



- ✓ AXM Lite geöffnet.
- 1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
↳ AXM-Leiste klappt auf.



- 2. Wählen Sie in der Gruppe | EINSTELLUNGEN | den Eintrag **Schließanlagen** aus.



- ↳ Tab [Schließanlagen] mit einer Auflistung aller Schließanlagen in der Datenbank öffnet sich.

 
Neu Anzeigefilter löschen

	Name	Typ	Beschreibung
>	Hogwarts	Nur Transponder	

3. Klicken Sie auf die Schließanlage, in der Sie PinCode-Tastaturen freischalten wollen.

→ Fenster der Schließanlage öffnet sich.

Schließanlage - Details

Hier können Sie die Details der Schließanlage bearbeiten

1 Details

2 Passwort

Name

Hogwarts

Typ

Nur Transponder

Beschreibung

^ OPTIONEN

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

4. Klappen Sie das Menü "Optionen" auf.

→ Optionen sichtbar.

^ OPTIONEN

PinCode Tastaturen verwenden ☐

5. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ PinCode Tastaturen verwenden.

^ OPTIONEN

PinCode Tastaturen verwenden ☒

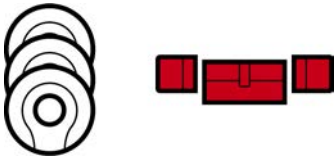
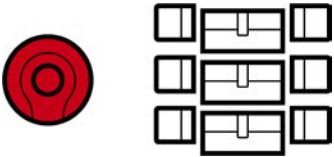
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**.

→ Fenster der Schließanlage schließt sich.

→ PinCode-Tastaturen stehen jetzt in Ihrer Schließanlage zur Verfügung.

19. Synchronisierung: Abgleich zwischen Schließplan und Realität


Seit der Einführung des G2-Protokolls ist es Ihnen überlassen, ob Sie zum Beispiel bei einer neuen Berechtigung die Schließung oder das Identmedium synchronisieren.

Schließung synchronisieren	Identmedium synchronisieren
<i>Schließung synchronisieren (inkl. Zutrittsliste auslesen) [▶ 253]</i>	<i>Identmedium synchronisieren (inkl. Begehungsliste lesen) [▶ 266]</i>
Sinnvoll, wenn viele Identmedien an einer Schließung berechtigt wurden. In dem Fall muss statt vielen Identmedien nur eine Schließung synchronisiert werden.	Sinnvoll, wenn ein Identmedium an vielen Schließungen berechtigt wurde. In dem Fall muss statt vielen Schließungen nur ein Identmedium synchronisiert werden.
	

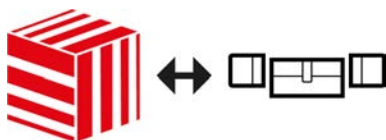
Auch andere Faktoren spielen eine Rolle bei dieser Entscheidung, z.B.:

- Verfügbare Programmiergeräte
- Schließung oder Identmedium vor Ort
- Zutrittsliste oder Begehungsliste auslesen

Synchronisierung aus der Matrix heraus


In der Matrix können Sie sich den Synchronisierungsbedarf anzeigen lassen. Wenn Sie direkt auf das Symbol  klicken, dann starten Sie sofort die Synchronisierung des jeweiligen Eintrags.

19.1 Schließung synchronisieren (inkl. Zutrittsliste auslesen)



Die Synchronisierung ist bidirektional:

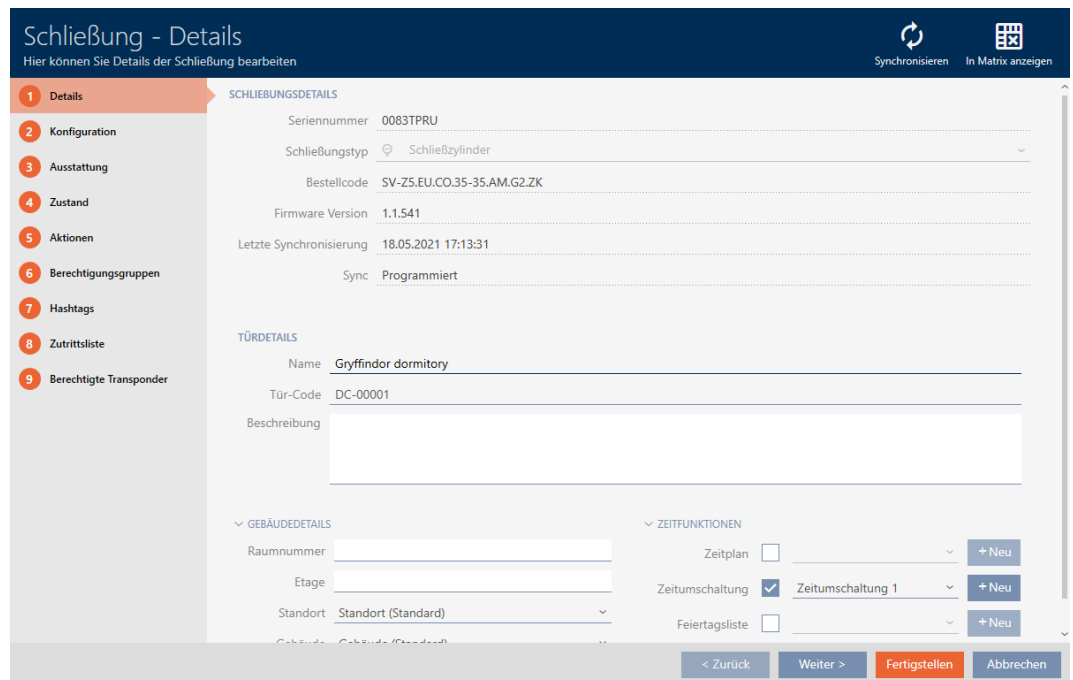
- Auslesen von Daten, die in der Schließung gespeichert sind (z.B. Batteriezustand)
- Schreiben von neuen Daten in die Schließung (z.B. Berechtigungen)

Zutrittslisten können separat ausgelesen werden (Schaltfläche **Zutrittsliste auslesen** ). Optional können Zutrittslisten aber auch einfach während der Synchronisierung mit ausgelesen werden (siehe *Zutrittsliste/ Begehungsliste während der Synchronisierung auslesen* [▶ 285]).

Ausgelesene Daten können anschließend angezeigt werden (siehe z.B. *Schließungsausstattung und -zustand anzeigen* [▶ 257] oder *Zutrittsliste einer Schließung anzeigen und exportieren* [▶ 258]).

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.
- ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.

1. Klicken Sie auf die Schließung, die Sie synchronisieren wollen.
↳ Fenster der Schließung öffnet sich.



2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Synchronisieren** .
↳ Synchronisieren-Fenster öffnet sich.

Schließung synchronisieren

Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage

Hogwarts

Schließung

Hufflepuff dormitory

Programmiergerät

SmartCD aktiv

Schließung erkennen

SCHLIEBUNGSDATEN

Letzte Synchronisierung

Sync

Erstprogrammierung

Batteriestatus

Zeitplan

Zeitplan 1

Zeitumschaltung

Synchronisieren

Status auslesen

Zutrittsliste auslesen

Zurücksetzen

Schließen

- Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Programmiergerät** das Programmiergerät aus, mit dem Sie synchronisieren wollen.



HINWEIS

AX-Komponenten: SmartCD.MP oder SmartStick AX für erste Synchronisierung

Während der ersten Synchronisierung von AX-Komponenten werden sehr viele Daten übertragen. Die Trägerfrequenz und damit die Übertragungsgeschwindigkeit ist beim SmartCD.MP oder beim SmartStick AX deutlich höher.

- Verwenden Sie insbesondere für die erste Synchronisierung von AX-Komponenten bevorzugt ein SmartCD.MP oder einen SmartStick AX.

- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Synchronisieren** .
- Schließung wird synchronisiert.

Schließung synchronisieren

Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage

Hogwarts

Schließung

Gryffindor dormitory

Programmiergerät

SmartCD aktiv (beschäftigt)


Schließung erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Zutrittsliste auslesen


Zurücksetzen



Programmierung

Schließanlagendaten werden eingerichtet

Abbrechen



Verbindung aufgebaut


Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

Schließen

→ Schließung ist synchronisiert.

Information

Die Schließung wurde erfolgreich synchronisiert



OK



HINWEIS

Abweisung der ersten Transponderbetätigung nach Erstprogrammierung von AX-Produkten

Wenn das erste betätigte Identmedium nach der Erstprogrammierung ein Transponder ist, dann wird der Transponder einmalig abgewiesen und im Hintergrund mit der Schließung synchronisiert. Danach funktionieren Transponder wie gewohnt.

19.1.1 Schließungsausstattung und -zustand anzeigen



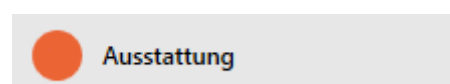
HINWEIS

Angezeigter Zustand entspricht letzter Synchronisation

Die AXM Lite zeigt an dieser Stelle den Zustand an, der in der Datenbank gespeichert ist.

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Schließung mindestens einmal synchronisiert.
1. Klicken Sie auf die Schließung, deren Zustand Sie anzeigen wollen.
 - ➔ Fenster der Schließung öffnet sich.

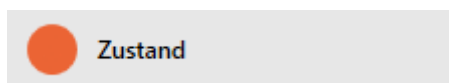
2. Klicken Sie auf den Reiter Ausstattung.



- ↳ Fenster wechselt zum Reiter [Ausstattung].
- ↳ Ausgelesene Ausstattungsmerkmale werden angezeigt (nur bei bereits synchronisierten Schließungen).

Abkürzung	Beschreibung
Z5	
EU	
CO	Comfort
Zylindermaße (mm)	35-35
A	
M	
G2	G2
ZK	Zutrittskontrolle / Zeitzonesteuerung

3. Klicken Sie auf den Reiter Zustand.



- ↳ Fenster wechselt zum Reiter [Zustand].
- ↳ Ausgelesener Zustand wird angezeigt (nur bei bereits synchronisierten Schließungen).



19.1.2 Zutrittsliste einer Schließung anzeigen und exportieren

Mit der ZK-Funktion (=Zutrittskontrolle) können Ihre Schließungen protokollieren, welche Identmedien betätigt wurden (siehe *Zugänge durch Schließung protokollieren lassen (Zutrittsliste)* [► 203]). Anschließend können die protokollierten Zutritte zum Beispiel während der Synchronisierung ausgelesen und in die Datenbank geschrieben werden (siehe *Zutrittsliste/Begehungsliste während der Synchronisierung auslesen* [► 285] und *Schließung synchronisieren (inkl. Zutrittsliste auslesen)* [► 253]).

Die in der Datenbank vorhandene Zutrittsliste können Sie anzeigen und exportieren.



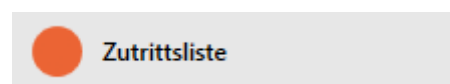
HINWEIS

Angezeigter Zustand entspricht letzter Synchronisation

Die AXM Lite zeigt an dieser Stelle den Zustand an, der in der Datenbank gespeichert ist.

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Schließung mindestens einmal synchronisiert.
1. Klicken Sie auf die Schließung, deren Zutrittsliste Sie anzeigen wollen.
 - ↳ Fenster der Schließung öffnet sich.

2. Klicken Sie auf den Reiter Zutrittsliste.



- ↳ Fenster wechselt zum Reiter [Zutrittsliste].
- ↳ Ausgelesene Zutrittsliste wird angezeigt (nur bei bereits synchronisierten Schließungen).

Schließung - Zutrittsliste
Hier können Sie die ausgelesene Zutrittsliste einsehen (nur bei Ausstattung ZK)



Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details
2 Konfiguration
3 Ausstattung
4 Zustand
5 Aktionen
6 Berechtigungsgruppen
7 Hashtags
8 **Zutrittsliste**
9 Berechtigte Transponder

Löschen Export

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:37:00	System Neustart		Erlaubt
20.05.2021 20:37:00	Selbstverriegelung		Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 17:10:00	Uhrzeit neu gesetzt		Verweigert

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Export** .
↳ Explorer-Fenster öffnet sich.
- Speichern Sie die exportierte Zutrittsliste in ein Dateiverzeichnis Ihrer Wahl.
↳ Explorer-Fenster schließt sich.
- ↳ Zutrittsliste wird exportiert.

Zutrittsliste für die Schließung 'Gryffindor dormitory'

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff	Schließungskomponente
30.05.2021 04:57:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:55:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:54:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:53:00	##ServiceTId_IDS_AX_	SETTIME	Verweigert	Master
30.05.2021 04:42:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:37:00	##ServiceTId_IDS_AX_	SYSSTART	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:37:00	##ServiceTId_IDS_TTL_	SELF_CLOSE	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:37:00	##ServiceTId_IDS_AX_	SYSSTART	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:37:00	##ServiceTId_IDS_TTL_	SELF_CLOSE	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 17:10:00	##ServiceTId_IDS_AX_	SETTIME	Verweigert	Master
30.03.2019 00:45:00	##ServiceTId_IDS_DM_	DOOR_CLOSED	Erlaubt	Master



19.2 Unbekannte Schließung erkennen

Wenn Ihnen eine unbekannte Schließung vorliegt, dann können Sie diese über das Synchronisieren-Fenster identifizieren und ggfs. zurücksetzen (siehe [Schließung zurücksetzen \[▶ 263\]](#)).

- ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.

1. Klicken Sie auf irgendeine Schließung.
 - ➞ Fenster der Schließung öffnet sich.

2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Synchronisieren** .
 Synchronisieren-Fenster öffnet sich.

3. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Programmiergerät** das Programmiergerät aus, mit dem Sie Ihre Schließung erkennen wollen.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Schließung erkennen** .
 Schließung wird erkannt.

Schließung synchronisieren

Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage: Hogwarts

Schließung: Hufflepuff dormitory

Programmiergerät: SmartCD aktiv (beschäftigt)

Schließung erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Zutrittsliste auslesen

Zurücksetzen

Schließung auslesen

Erkennung der Schließung läuft

Abbrechen

Verbinden...

Bitte legen Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm)

Schließen

➔ Schließungsinformationen werden Ihnen im Fenster der Schließung angezeigt.

Schließung synchronisieren

Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage: --

Schließung: 0083TPRU

Programmiergerät: SmartCD aktiv

Schließung erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Zutrittsliste auslesen

Zurücksetzen

SCHLIEBUNGSDATEN

Schließungs ID: ohne Programmierung

Schließungstyp: Schließzylinder

Batteriestatus: Ok

Schließen

Sie können die Schließung jetzt beispielsweise zurücksetzen (siehe [Schließung zurücksetzen \[► 263\]](#)).

19.3 Schließung zurücksetzen

Bevor Sie eine Komponente wie einen Schließzylinder wieder für eine andere Schließung oder eine andere Schließanlage verwenden können, müssen Sie sie zurücksetzen.

- ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
 - ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.
1. Klicken Sie auf die Schließung, die Sie zurücksetzen wollen.
Wenn Ihnen die Schließung nicht bekannt ist: Klicken Sie auf irgendeine Schließung und identifizieren Sie die Schließung (siehe *Unbekannte Schließung erkennen* [▶ 261]). Fahren Sie dann fort.
↳ Fenster der Schließung öffnet sich.

Schließung - Details
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

SCHLIEßUNGSDetails

- Seriennummer: 0083TPRU
- Schließungstyp: Schließzylinder
- Bestellcode: SV-Z5.EU.CO.35-35.AM.G2.ZK
- Firmware Version: 1.1.541
- Letzte Synchronisierung: 18.05.2021 17:13:31
- Sync: Programmiert

TÜRDETAILS

- Name: Gryffindor dormitory
- Tür-Code: DC-00001
- Beschreibung:

GEBÄUDEDETAILS

- Raumnummer:
- Etage:
- Standort: Standort (Standard)

ZEITFUNKTIONEN

- Zeitplan: ☐ + Neu
- Zeitumschaltung: ☒ Zeitumschaltung 1 + Neu
- Feiertagsliste: ☐ + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Programmiergerät** das Programmiergerät aus, mit dem Sie Ihre Schließung zurücksetzen wollen.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Synchronisieren** .
↳ Synchronisieren-Fenster öffnet sich.

Schließung synchronisieren

Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage

Hogwarts

Schließung

Hufflepuff dormitory

Programmiergerät

SmartCD aktiv

Schließung erkennen

SCHLIEßUNGSDATEN

Letzte Synchronisierung

Sync

Erstprogrammierung

Batteriestatus

Zeitplan

Zeitplan 1

Zeitmumschaltung


Synchronisieren

Status auslesen

Zutrittsliste auslesen

Zurücksetzen

Schließen

4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Zurücksetzen** .
- Schließung wird zurückgesetzt.

Schließung synchronisieren

Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage

Hogwarts


Schließung

Gryffindor dormitory (0083TPRU)

Programmiergerät

SmartCD aktiv (beschäftigt)

Schließung erkennen



Zurücksetzen

Die Schließung wird zurückgesetzt

Abbrechen

Verbindung aufgebaut

Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

Synchronisieren

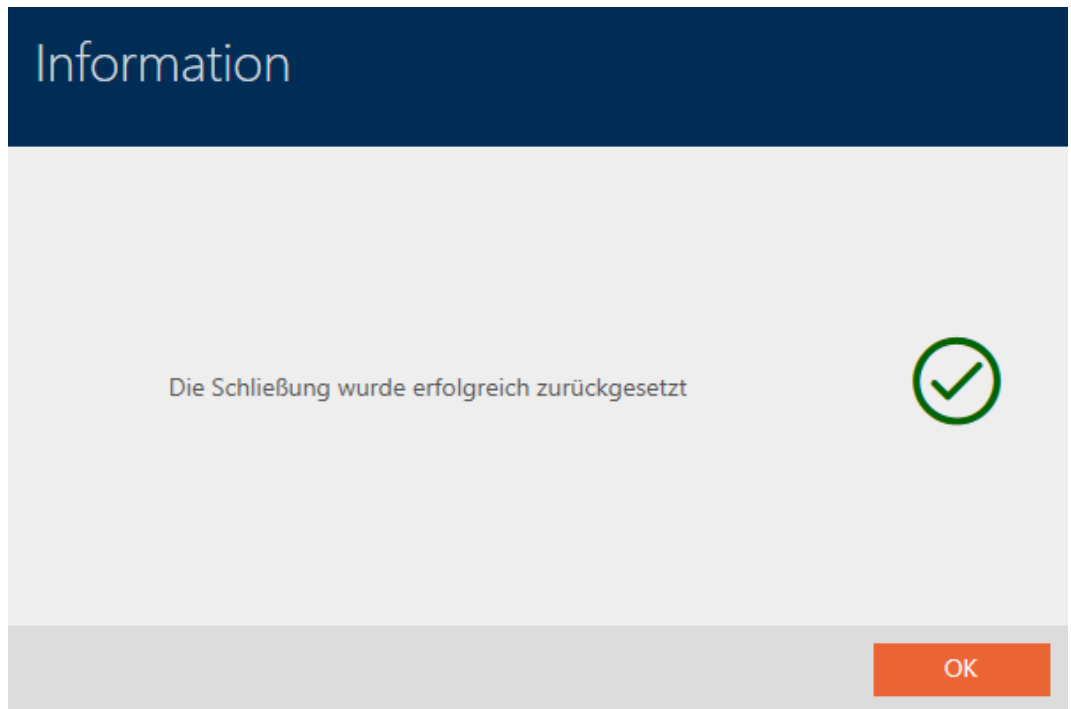
Status auslesen

Zutrittsliste auslesen

Zurücksetzen

Schließen

5. Bestätigen Sie ggfs. die Rückfrage, ob die Zutrittslisten vorher nochmals ausgelesen werden sollen.
- Schließung ist zurückgesetzt.




19.4 Identmedium synchronisieren (inkl. Begehungsliste lesen)



Die Synchronisierung ist bidirektional:

- Auslesen von Daten, die im Identmedium gespeichert sind (z.B. Batteriezustand)
- Schreiben von neuen Daten ins Identmedium (z.B. Berechtigungen)

Begehungslisten können separat ausgelesen werden (Schaltfläche **Begehungsliste auslesen** ). Optional können Begehungslisten aber auch einfach während der Synchronisierung mit ausgelesen werden (siehe *Zutrittsliste/Begehungsliste während der Synchronisierung auslesen* [[285](#)]).

Ausgelesene Daten können anschließend angezeigt werden (siehe z.B. *Transponder-Batteriestatus anzeigen* [[268](#)] oder *Begehungsliste eines Identmediums anzeigen und exportieren* [[269](#)]).

- ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Identmedienliste oder Matrixansicht geöffnet.

1. Klicken Sie auf das Identmedium, das Sie synchronisieren wollen.
➡ Fenster des Identmediums öffnet sich.

Transponder - Details

Hier können Sie die Details des Transponders bearbeiten

- 1 Details
- 2 Transponderkonfiguration
- 3 Berechtigungsgruppen
- 4 Hashtags
- 5 Aktionen
- 6 Begehungliste
- 7 Berechtigte Türen

TRANSPONDER DETAILS

Seriennummer

Transpondertyp

Firmware Version

Letzte Synchronisierung

Sync

Batteriestatus

Zeitgruppe ☐ test

Beschreibung

PERSONENDETAILS

Nachname

Vorname

Personalnummer

[< Zurück](#)
[Weiter >](#)
[Fertigstellen](#)
[Abbrechen](#)

- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Synchronisieren** .
 Synchronisieren-Fenster öffnet sich.

Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage

Transponder

Programmiergerät

Transponder erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungliste auslesen

Zurücksetzen

TRANSPONDERDATEN

Letzte Synchronisierung

Sync



Status

Batteriestatus

Zeitgruppe

PROGRAMMIERTE DATENSÄTZE

[Schließen](#)

- Wählen Sie im Dropdown-Menü **Programmiergerät** das Programmiergerät aus, mit dem Sie synchronisieren wollen.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Synchronisieren** .
 Identmedium wird synchronisiert.

Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage

Hogwarts

Transponder

Weasley, Ron

Programmiergerät

SmartCD aktiv (beschäftigt)

Transponder erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungliste auslesen

Zurücksetzen

Programmierung

Schließanlagendaten werden eingerichtet

Abbrechen

Verbindung aufgebaut

Halten Sie den Transponder im Abstand von 10-30 cm zum SmartCD bis die Programmierung abgeschlossen ist

Schließen

→ Identmedium ist synchronisiert.

Information

Der Transponder wurde erfolgreich synchronisiert

OK

19.4.1 Transponder-Batteriestatus anzeigen



HINWEIS

Angezeigter Zustand entspricht letzter Synchronisation

Die AXM Lite zeigt an dieser Stelle den Zustand an, der in der Datenbank gespeichert ist.

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Transponder mindestens einmal synchronisiert.
- Klicken Sie auf den Transponder, dessen Zustand Sie anzeigen wollen.
 - ↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.

- ↳ Batteriestatus wird angezeigt.

19.4.2 Begehungsliste eines Identmediums anzeigen und exportieren

Ihre Identmedien können auf Wunsch protokollieren, an welchen Schließungen sie betätigt wurden (siehe *Zugänge durch Identmedium mitschreiben lassen (Begehungsliste)* [► 112]). Anschließend werden die gespeicherten Einträge in dieser Begehungsliste zum Beispiel während einer Synchronisation in die Datenbank übertragen (siehe *Identmedium synchronisieren (inkl. Begehungsliste lesen)* [► 266]).

Die in der Datenbank gespeicherten Begehungslisten können Sie anzeigen und exportieren.



HINWEIS

Angezeigter Zustand entspricht letzter Synchronisation

Die AXM Lite zeigt an dieser Stelle den Zustand an, der in der Datenbank gespeichert ist.

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- ✓ Identmedium mindestens einmal synchronisiert.

1. Klicken Sie auf das Identmedium, dessen Begehungsliste Sie anzeigen wollen.

↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.

2. Klicken Sie auf den Reiter Begehungsliste



↳ Fenster wechselt zum Reiter Begehungsliste.

Transponder - Begehungsliste

Hier können Sie bei aktivierter Begehungsliste die ausgelesenen Begehungen des Transponders einsehen

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

5 Aktionen

6 **Begehungsliste**

7 Berechtigte Türen

Löschen

Export



Datum	Tür	S/N	LID
21.05.2021 11:27:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

- Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [57]).
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Export** .
 - ➔ Explorer-Fenster öffnet sich.
- Speichern Sie die exportierte Begehungsliste in einem Dateiverzeichnis Ihrer Wahl.
 - ➔ Explorer-Fenster schließt sich.
- ➔ Begehungsliste ist exportiert.

Simons Voss
technologies

Begehungsliste für den Transponder '002U0KLC'

Datum	Tür	S/N	LID
21.05.2021 11:27:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000

Simons Voss
technologies

Gedruckt am: 21.05.2021

1

19.5 Unbekanntes Identmedium erkennen

- ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
 - ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedienliste oder Matrixansicht geöffnet.
- Klicken Sie auf irgendein Identmedium.
 - ➔ Fenster des Identmediums öffnet sich.

Transponder - Details

Hier können Sie die Details des Transponders bearbeiten

- 1 Details
- 2 Transponderkonfiguration
- 3 Berechtigungsgruppen
- 4 Hashtags
- 5 Aktionen
- 6 Begehungliste
- 7 Berechtigte Türen

TRANSPONDER DETAILS

Seriennummer

Transpondertyp

Firmware Version

Letzte Synchronisierung

Sync

Batteriestatus

Zeitgruppe ☐ test

Beschreibung

PERSONENDETAILS

Nachname

Vorname

Personalnummer

[< Zurück](#)
[Weiter >](#)
[Fertigstellen](#)
[Abbrechen](#)

- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Synchronisieren** .
 - Synchronisieren-Fenster öffnet sich.

Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage

Transponder

Programmiergerät

Transponder erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungliste auslesen

Zurücksetzen

TRANSPONDERDATEN

Letzte Synchronisierung

Sync


Status

Batteriestatus

Zeitgruppe

PROGRAMMIERTE DATENSÄTZE

[Schließen](#)

- Wählen Sie im Dropdown-Menü **Programmiergerät** das Programmiergerät aus, mit dem Sie Ihr Identmedium erkennen wollen.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Transponder erkennen** .
- Folgen Sie ggfs. den Anweisungen.
 - Identmedium wird erkannt.

Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Schließanlage: Hogwarts

Transponder: Weasley, Ron

Programmiergerät: SmartCD aktiv (beschäftigt)

Transponder auslesen

Erkennung des Transponders läuft

Abbrechen

Verbinden...

Drücken Sie jetzt den Taster des Transponders
1x kurz in Abstand von 10-30 cm zum SmartCD

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungsliste auslesen

Zurücksetzen

Schließen

→ Informationen zum Identmedium werden Ihnen im Fenster angezeigt.

Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Schließanlage: Unbekannt

Transponder: 002U0KLC

Programmiergerät: SmartCD aktiv

TRANSPONDERDATEN

Letzte Synchronisierung

Sync

Status

Batteriestatus: Ok

Zeitgruppe

PROGRAMMIERTE DATENSÄTZE

Pos	Schließanlage/SID	SID Extension	TID	Aktivierungsdatum	Verfallsdatum	Zeitgruppe
1	Unbekannt (Sid=1537)	12028330	3202			

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungsliste auslesen

Zurücksetzen

Schließen

Sie können das Identmedium jetzt beispielsweise zurücksetzen (siehe *Identmedium zurücksetzen* [▶ 273]).

19.6 Identmedium zurücksetzen

Bevor Sie eine Komponente wie einen Transponder wieder für ein Identmedium oder eine andere Schließanlage verwenden können, müssen Sie sie zurücksetzen.

- ✓ Geeignetes Programmiergerät angeschlossen.
 - ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedienliste oder Matrixansicht geöffnet.
1. Klicken Sie auf das Identmedium, das Sie zurücksetzen wollen.
Wenn das Identmedium nicht in Ihrer Schließanlage vorhanden ist: Klicken Sie auf irgendein Identmedium und identifizieren Sie das Identmedium (siehe *Unbekanntes Identmedium erkennen* [▶ 271]). Fahren Sie dann fort.
↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.

2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Synchronisieren** .
↳ Synchronisieren-Fenster öffnet sich.

Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Schließanlage

Hogwarts

Transponder

Weasley, Ron

Programmiergerät

SmartCD aktiv

Konfiguration

Transponder erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungliste auslesen

Zurücksetzen

TRANSPONDERDATEN

Letzte Synchronisierung

Sync

Erstprogrammierung

Status


Aktiviert

Batteriestatus

Zeitgruppe

PROGRAMMIERTE DATENSÄTZE

Schließen

3. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Programmiergerät** das Programmiergerät aus, mit dem Sie Ihr Identmedium zurücksetzen wollen.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Zurücksetzen** .
5. Wählen Sie ggfs. aus, welche der vorhandenen Datensätze Sie zurücksetzen wollen.

Transponder zurücksetzen

Bitte wählen Sie die Datensätze aus, die zurückgesetzt werden sollen

	Pos	Schließanlage	TID	Zeitgruppennummer	Deaktivierung
<input type="checkbox"/>	1	Unbekannt (Sid=1537)	3202		0 Aktiviert

OK

Abbrechen

6. Geben Sie ggfs. das Schließanlagenpasswort der Schließanlage ein, zu der dieser Datensatz gehört.

Passwort - Schließanlage

Bitte geben Sie das Passwort der unbekannten Schließanlage ein

Schließanlage SID: 1537, TID: 3202

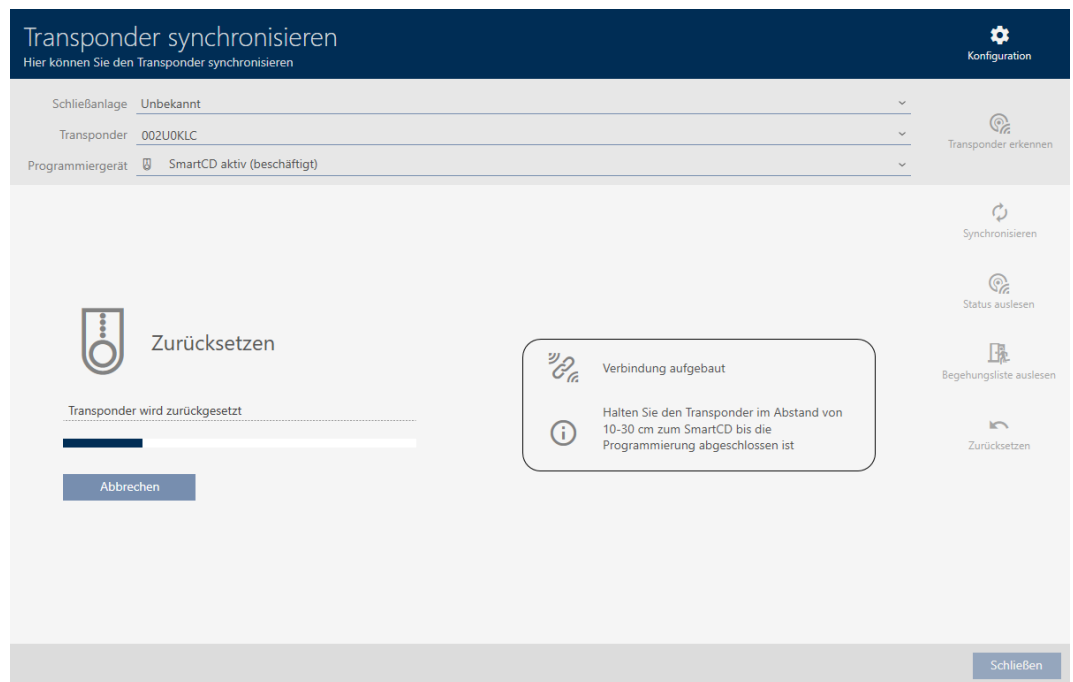
- ↳ Checkbox am zurückzusetzenden Datensatz wird aktiviert.

Transponder zurücksetzen

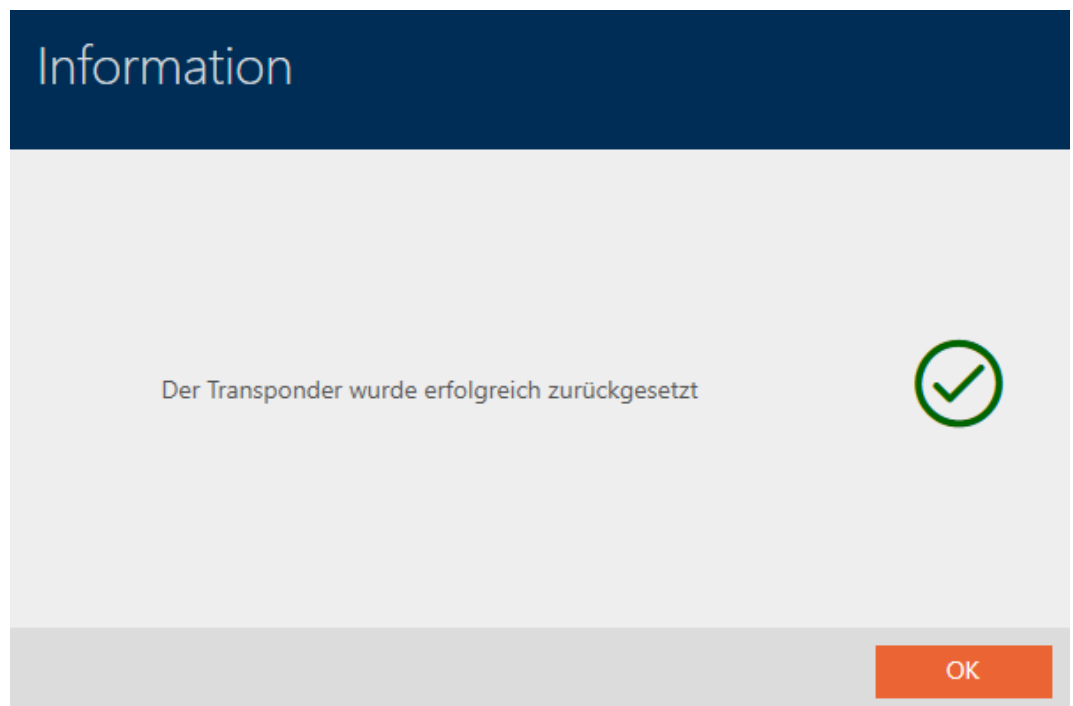
Bitte wählen Sie die Datensätze aus, die zurückgesetzt werden sollen

	Pos	Schließanlage	TID	Zeitgruppennummer	Deaktivierung
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Unbekannt (Sid=1537)	3202		0 Aktiviert

7. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
8. Folgen Sie ggfs. den weiteren Anweisungen.
- ↳ Identmedium wird zurückgesetzt.



↳ Identmedium ist zurückgesetzt.



19.7 Angeschlossene/unterstützte Programmiergeräte anzeigen

Mit diesem Fenster können Sie überprüfen, ob ein angeschlossenes Programmiergerät funktionsfähig ist und erkannt wird.

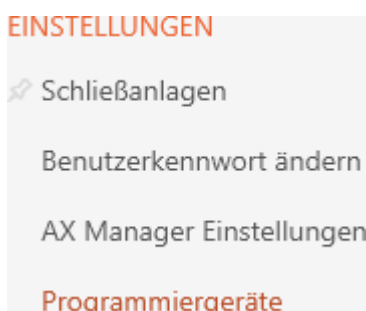
✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .

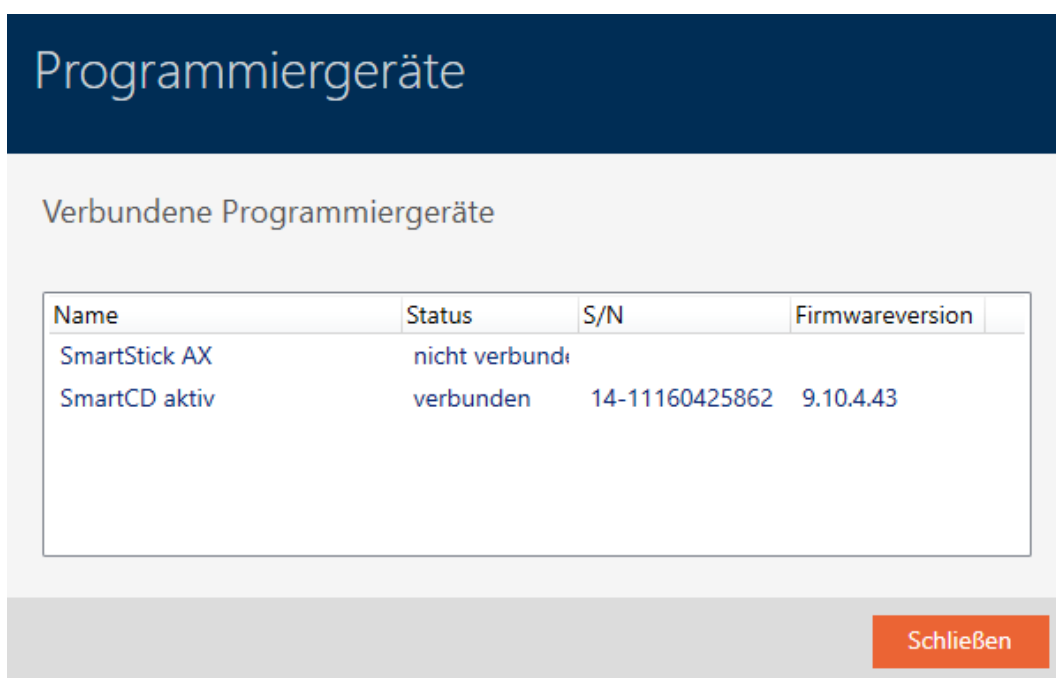
↳ AXM-Leiste klappt auf.



- Wählen Sie in der Gruppe | EINSTELLUNGEN | den Eintrag **Programmiergeräte** aus.



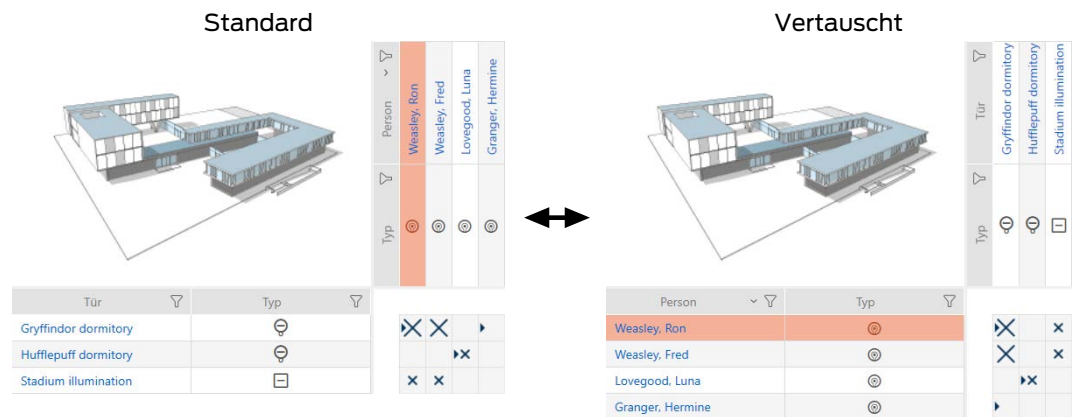
- Fenster mit Programmiergeräten öffnet sich.



Dieses Fenster zeigt alle unterstützten Programmiergeräte an. Je nachdem, welche Edition der AXM Sie verwenden, werden andere Programmiergeräte unterstützt. In der Status-Spalte sehen Sie, ob ein Programmiergerät angeschlossen ist und von der AXM Lite erkannt wird.

20. Ihre individuelle AXM-Oberfläche

20.1 Türen und Personen in der Matrix vertauschen (transponieren)



In der Standard-Ansicht werden die Türen als Zeilen dargestellt und die Personen als Spalten. Das können Sie auch ändern.

✓ Matrixansicht geöffnet.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Konfiguration**.

↳ Fenster mit den Matrixeinstellungen der AXM Lite öffnet sich.

Matrixeinstellungen

Hier können Sie die Matrix konfigurieren

Tausche Plätze von Transpondern und Schließungen ☐

Zeige Fadenkreuz ☒

Vergeben der Berechtigungen **Einfacher Mausklick**

Verfügbare Schließungsspalten:

Raumnummer

Hinzufügen

Verfügbare Transponderspalten:

Typ (Text)

Hinzufügen

Angezeigte Schließungsdaten inkl. Reihenfolge:

Tür

Typ (Symbol)

Sync

Löschen

Nach oben

Nach unten

Zurücksetzen

Angezeigte Transponderdaten inkl. Reihenfolge:

Person

Typ (Symbol)

Sync

Löschen

Nach oben

Nach unten

Zurücksetzen

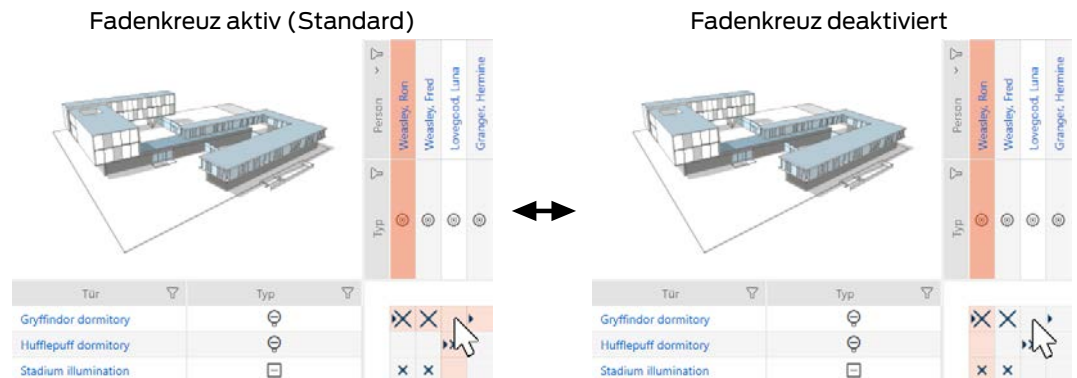
OK

Abbrechen

2. Aktivieren Sie die Checkbox ☒ **Tausche Plätze von Transpondern und Schließungen**.

3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ➔ Fenster mit den Matrixeinstellungen der AXM Lite schließt sich.
 - ➔ Türen und Personen werden in der Matrixansicht getauscht.

20.2 Spalten und Zeilen in der Matrix hervorheben (Fadenkreuz aktivieren/deaktivieren)



Das Kästchen, über dem sich der Mauszeiger gerade befindet, gehört zu einer Schließung bzw. zu einem Identmedium. In der Standardeinstellung wird die ganze Zeile und die ganze Spalte farbig hervorgehoben. So finden Sie schnell die entsprechende Schließung bzw. das entsprechende Identmedium. Diese Funktion heißt Fadenkreuz.

Alternativ können Sie das Fadenkreuz auch deaktivieren. In diesem Fall wird unabhängig vom Mauszeiger die Spalte bzw. die Zeile hervorgehoben, zu der die ausgewählte Schließung bzw. das ausgewählte Identmedium gehört.

- ✓ Matrixansicht geöffnet.
1. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Konfiguration**.
 - ➔ Fenster mit den Matrixeinstellungen der AXM Lite öffnet sich.

Matrizeinstellungen

Hier können Sie die Matrix konfigurieren

Tausche Plätze von Transpondern und Schließungen
☐

Zeige Fadenkreuz
☒

Vergeben der Berechtigungen

Einfacher Mausklick

Verfügbare Schließungsspalten:

Raumnummer

Hinzufügen

Angezeigte Schließungsdaten inkl. Reihenfolge:

Tür
Typ (Symbol)
Sync

Löschen
Nach oben
Nach unten
Zurücksetzen

Verfügbare Transponderspalten:

Typ (Text)

Hinzufügen

Angezeigte Transponderdaten inkl. Reihenfolge:

Person
Typ (Symbol)
Sync

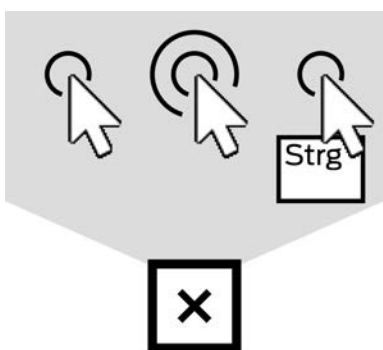
Löschen
Nach oben
Nach unten
Zurücksetzen

OK

Abbrechen

2. Aktivieren bzw. deaktivieren Sie die Checkbox ☒ Zeige Fadenkreuz.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ➔ Fenster mit den Matrizeinstellungen der AXM Lite schließt sich.
 - ➔ Fadenkreuz wird nicht mehr angezeigt.

20.3 Klick für Berechtigungen ändern

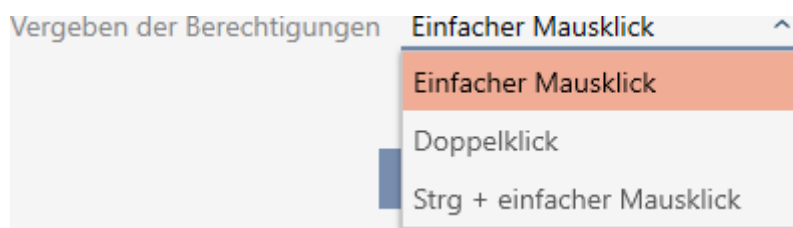


Ihnen stehen drei Möglichkeiten zur Verfügung, um eine Einzelberechtigung durch Klicken in der Matrix zu setzen:

- Einfacher Mausklick (Standard)
- Doppelklick
- Strg + einfacher Mausklick

- ✓ Matrixansicht geöffnet.
- 1. Klicken Sie auf die Schaltfläche  **Konfiguration**.
 - ➞ Fenster mit den Matrixeinstellungen der AXM Lite öffnet sich.

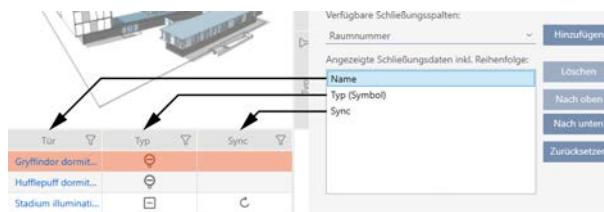
- 2. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Vergeben der Berechtigungen** zwischen den Einträgen "Einfacher Mausklick", "Doppelklick" oder "Strg + einfacher Mausklick".



- 3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ➞ Fenster mit den Matrixeinstellungen der AXM Lite schließt sich.
 - ➞ Klick für Berechtigungen ist geändert.

20.4 Informationen in der Matrix einblenden oder ausblenden

Die folgende Beschreibung gilt für die angezeigten Spalten bei Schließungen. Die Zeilen der Identmedien können analog bearbeitet werden.



✓ Matrixansicht geöffnet.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche  **Konfiguration**.
↳ Fenster mit den Matrixeinstellungen der AXM Lite öffnet sich.

Matrixeinstellungen

Hier können Sie die Matrix konfigurieren

Tausche Plätze von Transpondern und Schließungen ☐

Zeige Fadenkreuz ☒

Vergeben der Berechtigungen **Einfacher Mausklick** ▼

Verfügbare Schließungsspalten:

Raumnummer ▼ **Hinzufügen**

Angezeigte Schließungsdaten inkl. Reihenfolge:

Tür

Typ (Symbol)

Sync

Löschen
Nach oben
Nach unten
Zurücksetzen

Verfügbare Transponderspalten:

Typ (Text) ▼ **Hinzufügen**

Angezeigte Transponderdaten inkl. Reihenfolge:

Person

Typ (Symbol)

Sync

Löschen
Nach oben
Nach unten
Zurücksetzen

OK **Abbrechen**

↳ Aktuell angezeigte Schließungsspalten werden aufgelistet.

Verfügbare Schließungsspalten:

Sync ▼ **Hinzufügen**

Angezeigte Schließungsdaten inkl. Reihenfolge:

Name

Typ (Symbol)

Löschen
Nach oben
Nach unten
Zurücksetzen

2. Wählen Sie im Dropdown-Menü ▼ **Verfügbare Schließungsspalten:** die Spalten aus, die in der Matrix angezeigt werden sollen.

Verfügbare Schließungsspalten:

Sync	Hinzufügen
Sync	Löschen
Raumnummer	Nach oben
Etage	Nach unten
Typ (Text)	Zurücksetzen
S/N	
Status	

3. Ergänzen und löschen Sie Spalten mit den Schaltflächen **Hinzufügen** oder **Löschen**.

Verfügbare Schließungsspalten:

Raumnummer	Hinzufügen
	Löschen
	Nach oben
	Nach unten
	Zurücksetzen


Angezeigte Schließungsdaten inkl. Reihenfolge:

Name
Typ (Symbol)
Sync

4. Ändern Sie die Reihenfolge mit den Schaltflächen **Nach oben** oder **Nach unten**.
5. Mit der Schaltfläche **Zurücksetzen** können Sie auch die Standard-Anzeige wiederherstellen.
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Fenster mit den Matrixeinstellungen der AXM Lite schließt sich.
 - ↳ Spalten sind wie gewünscht geändert.

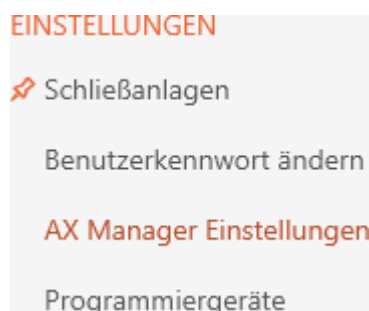
20.5 Zutrittsliste/Begehungsliste während der Synchronisierung auslesen

✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
↳ AXM-Leiste klappt auf.



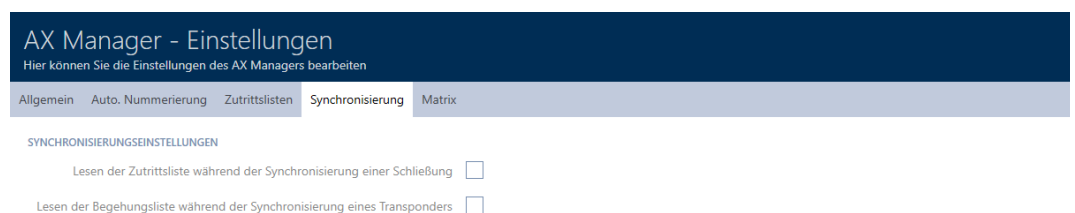
2. Wählen Sie in der Gruppe | EINSTELLUNGEN | den Eintrag **AX Manager Einstellungen** aus.



↳ AXM-Leiste klappt zu.


↳ Fenster mit den Einstellungen der AXM Lite öffnet sich.

3. Wechseln Sie zum Tab [Synchronisierung].



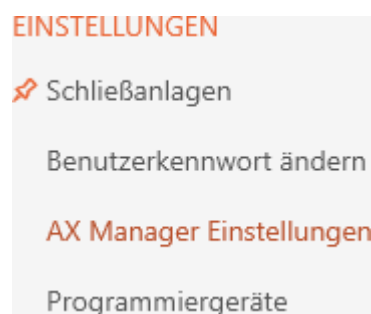
4. Aktivieren Sie ggfs. die Checkboxen ☒ Lesen der Zutrittsliste während der Synchronisierung einer Schließung oder ☒ Lesen der Begehungsliste während der Synchronisierung eines Transponders.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Fenster mit den Einstellungen der AXM Lite schließt sich.
 - ↳ Zutrittsliste bzw. Begehungsliste wird künftig bei der Synchronisierung mit ausgelesen.

20.6 Anzahl der Einträge der Zutrittsliste in der Datenbank begrenzen

- ✓ AXM Lite geöffnet.
- 1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.



2. Wählen Sie in der Gruppe | EINSTELLUNGEN | den Eintrag **AX Manager Einstellungen** aus.



- ↳ AXM-Leiste klappt zu.
- ↳ Fenster mit den Einstellungen der AXM Lite öffnet sich.

3. Wechseln Sie zum Tab [Zutrittslisten].

4. Wählen Sie eine der drei Optionen ☒ unbegrenzt, ☐ zeitlich (max. 2000 Tage) oder ☐ nach Anzahl (max. 10.000 Einträge).

5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

↳ Fenster mit den Einstellungen der AXM Lite schließt sich.

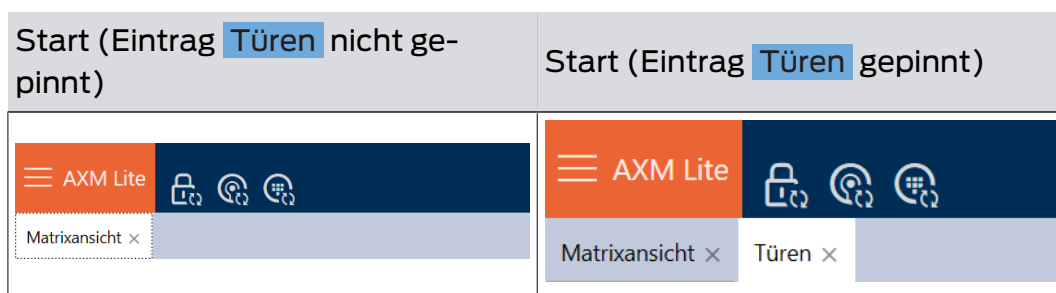
↳ Zutrittslistenbegrenzung ist eingestellt.

20.7 Tabs pinnen

Erfahrungsgemäß werden Sie feststellen, dass Sie einige Einträge aus der AXM-Leiste häufiger brauchen.



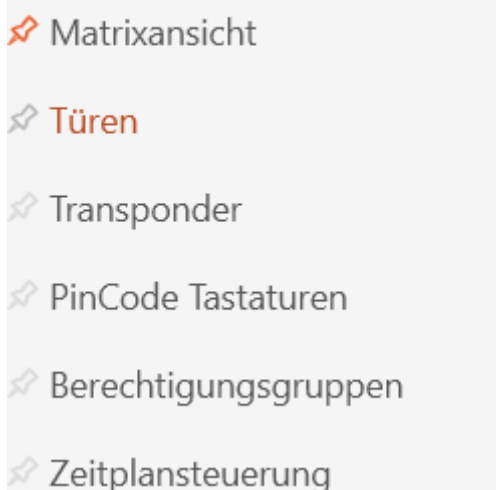
Neben einigen Einträgen sehen Sie eine graue Pinnadel. Mit dieser Pinnadel können Sie den entsprechenden Eintrag pinnen und beim nächsten Start der AXM Lite automatisch öffnen.



✓ AXM Lite geöffnet.







1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche **AXM**.
 ↳ AXM-Leiste klappt auf.
2. Klicken Sie auf die graue Pinnadel neben dem Eintrag, den Sie pinnen wollen.

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG



↳ Pinnadel wird orange.

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

-  Matrixansicht
-  Türen
-  Transponder
-  PinCode Tastaturen
-  Berechtigungsgruppen
-  Zeitplansteuerung

↳ Gepinnter Eintrag wird beim nächsten Start der AXM Lite automatisch geöffnet.

20.8 Automatische Nummerierung ändern

Die AXM Lite übernimmt standardmäßig die Nummerierung von Personal und Türen für Sie.

Personalnummern	Türnummern
PERSONENDETAILS <div> <div>Nachname</div> <div>Weasley</div> </div> <div> <div>Vorname</div> <div>Ron</div> </div> <div> <div>Personalnummer</div> <div>PN-1</div> </div>	TÜRDETAILS <div> <div>Name</div> <div>Gryffindor dormitory</div> </div> <div> <div>Tür-Code</div> <div>DC-00001</div> </div>
PN-1	DC-00001
PN-2	DC-00002
PN-X	DC-XXXXX

Die Kürzel *PN-* (Personal Number) und *DC-* (Door Code) können in den Eigenschaften der AXM Lite geändert werden:

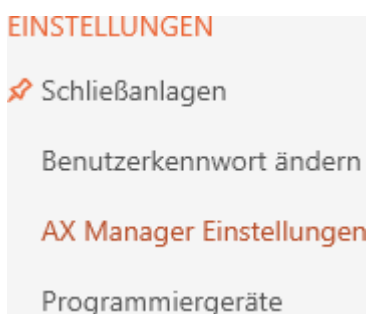
✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .

↳ AXM-Leiste klappt auf.

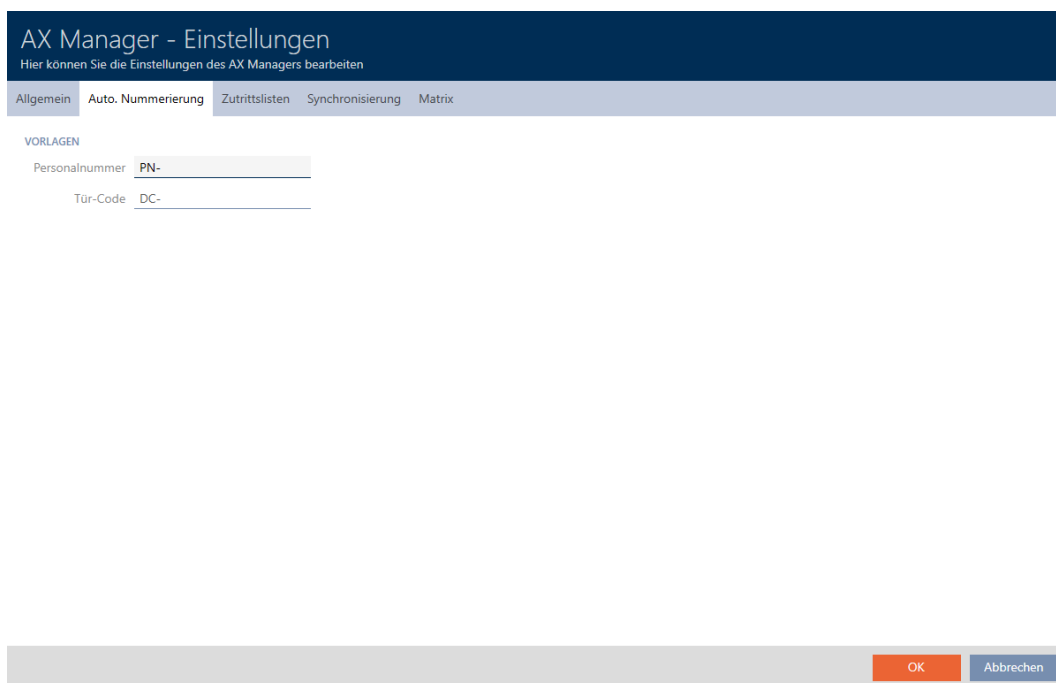


- Wählen Sie in der Gruppe | EINSTELLUNGEN | den Eintrag **AX Manager Einstellungen** aus.



- AXM-Leiste klappt zu.
- Fenster mit den Einstellungen der AXM Lite öffnet sich.

- Wechseln Sie zum Tab [Auto. Nummerierung].



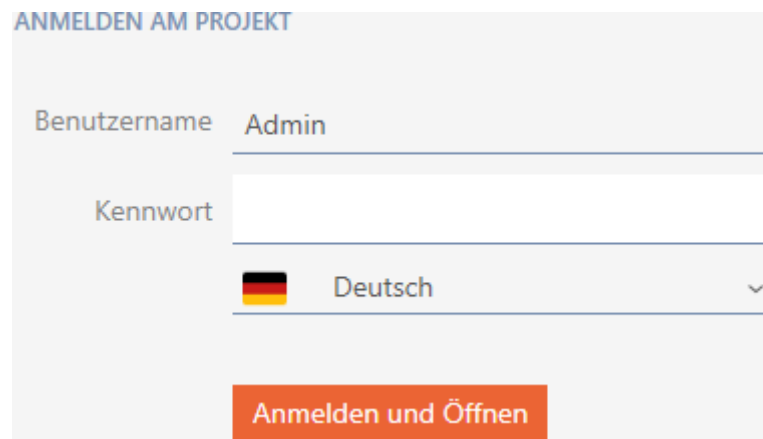
- Geben Sie in die Felder Personalnummer bzw. Tür-Code die gewünschten Kürzel ein.

5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Fenster mit den Einstellungen der AXM Lite schließt sich.
 - ↳ Personalnummern und Tür-Codes werden zukünftig mit dem geänderten Kürzel erzeugt.
 - ↳ Bereits bestehende Personalnummern oder Tür-Codes bleiben unverändert.

20.9 Sprache ändern

Die AXM Lite ist in verschiedenen Sprachen verfügbar. Bei der Installation werden automatisch alle verfügbaren Sprachen mitinstalliert.

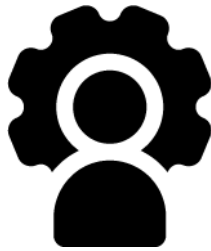
Beim ersten Start sehen Sie ein spezielles Fenster, in dem Sie Ihr erstes Projekt einrichten können. Danach erscheint das normale Anmeldefenster:



Wählen Sie hier unter dem Feld Kennwort Ihre bevorzugte Sprache aus.




21. Administrative Aufgaben



21.1 Backup erstellen


Mit einem regelmäßigen Backup ist Ihre Datenbank und damit Ihr Arbeitsaufwand schnell wiederherstellbar.

Das Backup können Sie bequem in der AXM Lite selbst erstellen:

- In der Anmeldemaske (Schaltfläche **Sicherung** )
- In der ausklappbaren AXM-Leiste (Schaltfläche **Sicherung**)

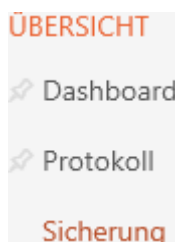
In diesem Abschnitt erfahren Sie, wie Sie ein Backup der Datenbank mit der ausklappbaren AXM-Leiste erstellen.

✓ AXM Lite geöffnet.

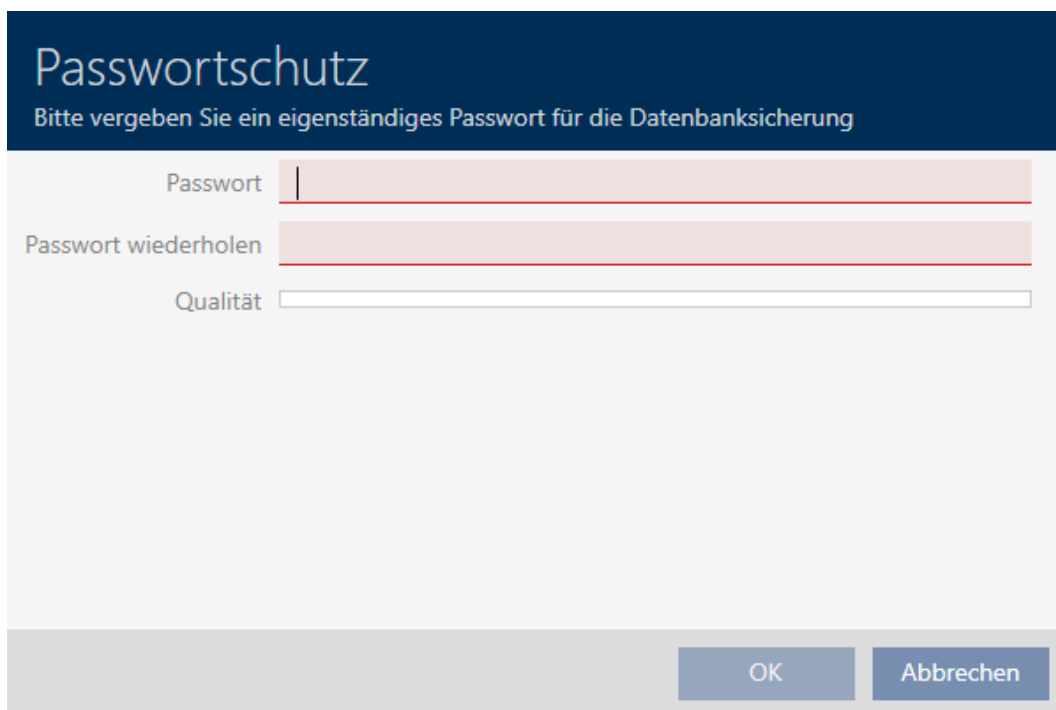
1. Klicken Sie auf das orangene AXM-Symbol .
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.



2. Klicken Sie in der Gruppe | ÜBERSICHT | auf den Eintrag **Sicherung**.



- ↳ AXM-Leiste klappt zu.
- ↳ Fenster zur Passwortvergabe öffnet sich.



3. Geben Sie in das Feld **Passwort** ein Passwort ein, um dieses Backup zu schützen.

↳ Ein farbiger Balken zeigt Ihnen, wie sicher Ihr Kennwort ist.

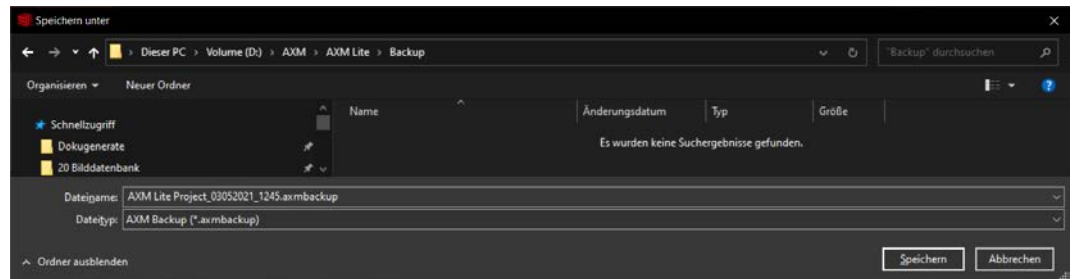
Qualität 

4. Wiederholen Sie im Feld **Passwort wiederholen** das eingegebene Passwort.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Fenster zur Passwortvergabe schließt sich.
 - ↳ Backup wird erstellt.

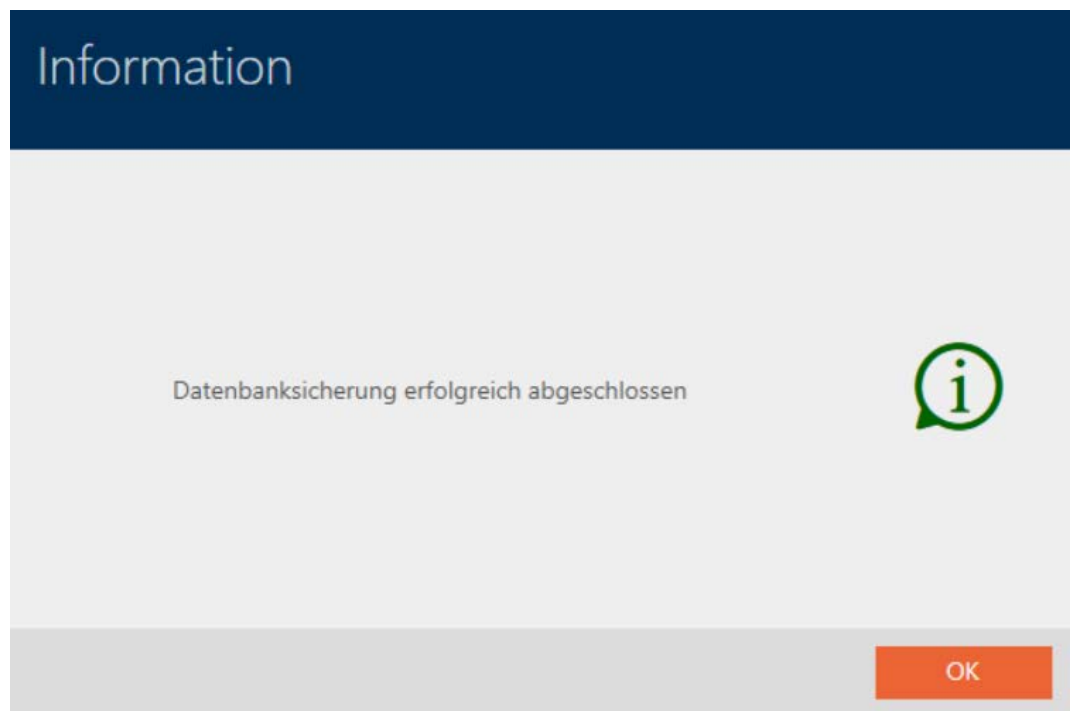


↳ Explorer-Fenster öffnet sich.

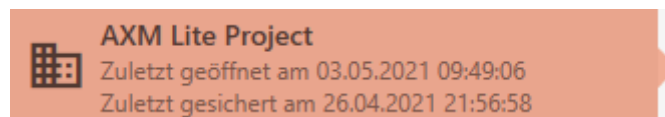
6. Speichern Sie die Backup-Datei (Endung: .axmbackup) in einem Dateiverzeichnis Ihrer Wahl.



- ↳ Explorer-Fenster schließt sich.
- ↳ Backup ist abgeschlossen.



In der Anmeldemaske der AXM Lite sehen Sie auch, wann Sie zuletzt ein Backup erstellt haben:



21.2 Backup wiederherstellen


Wenn Sie ein Backup wiederherstellen, dann setzen Sie die Datenbank auf einen vorher gesicherten Stand zurück.

**HINWEIS****Backup hat keinen Einfluss auf die Schließungen**

Die Wiederherstellung bezieht sich nur auf die Datenbank. Sie hat keinen Einfluss auf vorhandene Identmedien und Schließungen.

- Synchronisieren Sie ggfs. Identmedien und Transponder (siehe *Synchronisierung: Abgleich zwischen Schließplan und Realität* [► 253]).

✓ Backup vorhanden (siehe *Backup erstellen* [► 292]).

1. Klicken Sie in der Anmeldemaske auf die Schaltfläche **Wiederher.** 
↳ Explorer-Fenster öffnet sich.
2. Navigieren Sie zu Ihrem Backup.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.
↳ Explorer-Fenster schließt sich.
↳ Passwortabfrage-Fenster öffnet sich.

Passwortschutz

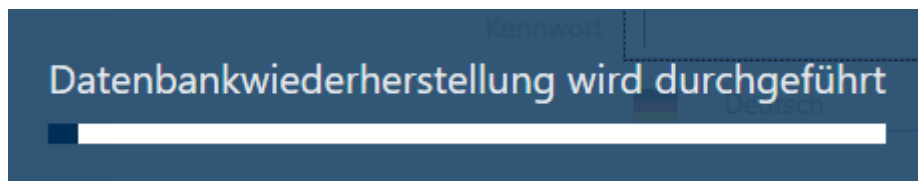
Bitte geben Sie zur Wiederherstellung das Sicherungspasswort ein (nicht das Anmelden-Kennwort!)

Passwort

OK

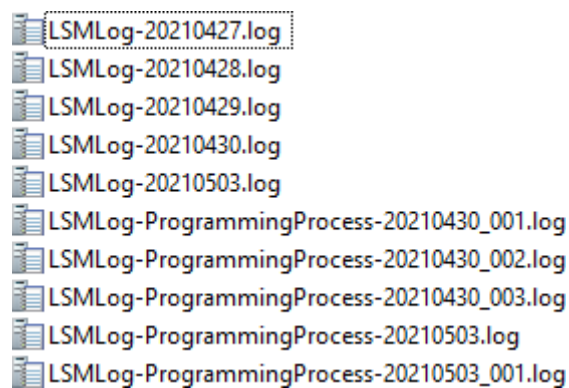
Abbrechen


4. Geben Sie im Feld Passwort das Passwort ein, das Sie während der Erstellung des Backups eingegeben haben.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
↳ Passwortabfrage-Fenster schließt sich.
↳ Datenbank wird wiederhergestellt.



21.3 Fehler-Protokolle exportieren


Fehler-Protokolle tragen dazu bei, Supportfälle schneller zu klären und auftretende Probleme schneller einzugrenzen.



Sie können Fehler-Protokolle entweder in der Anmeldemaske (Schaltfläche **Fehlerdateien** ) oder in der AXM-Leiste exportieren (Schaltfläche **Fehlerdateien herunterladen**).

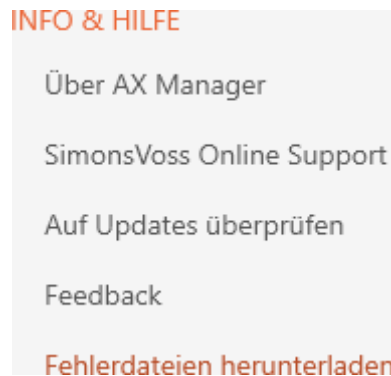
In der folgenden Beschreibung erfahren Sie, wie Sie mit der AXM-Leiste die Fehler-Protokolle exportieren können:

✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
↳ AXM-Leiste klappt auf.




- Wählen Sie in der Gruppe | INFO & HILFE | den Eintrag Fehlerdateien herunterladen aus.



- ↳ Explorer-Fenster öffnet sich.
- Speichern Sie das Fehler-Protokoll (Endung: .zip) in einem Dateiverzeichnis Ihrer Wahl.
- ↳ Fehler-Protokoll ist exportiert.

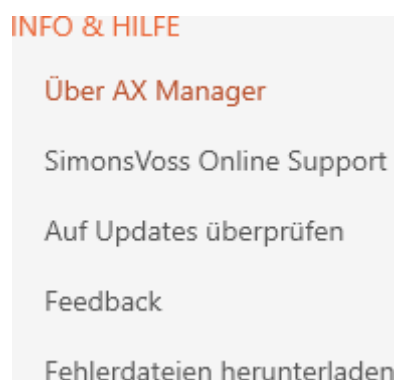
21.4 Versionsnummer und Lizenzschlüssel der installierten AXM anzeigen

- ✓ AXM Lite geöffnet.

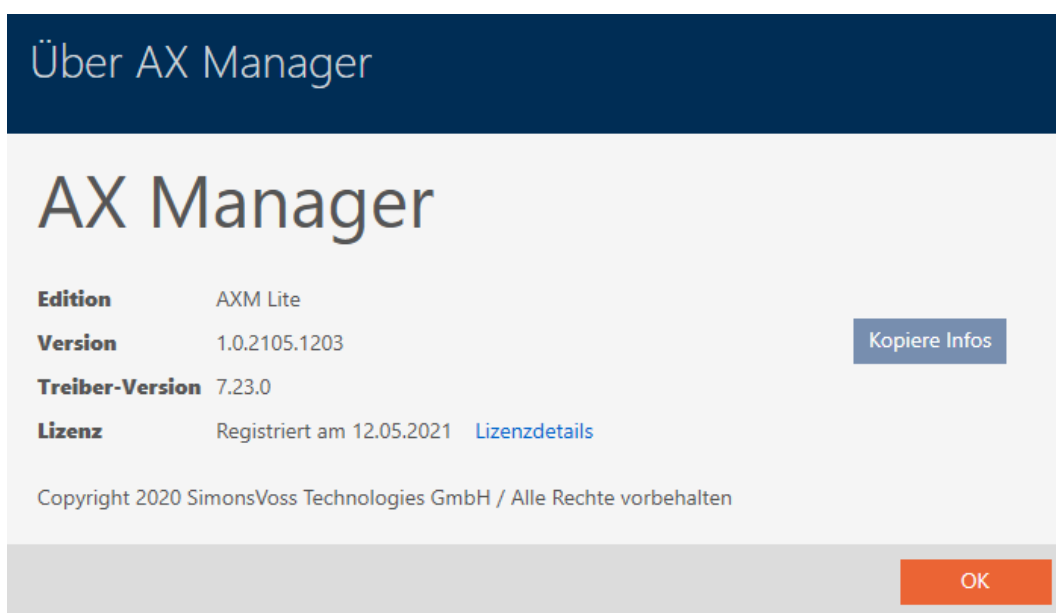
- Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
- ↳ AXM-Leiste klappt auf.



- Wählen Sie in der Gruppe | INFO & HILFE | den Eintrag Über AX Manager aus.



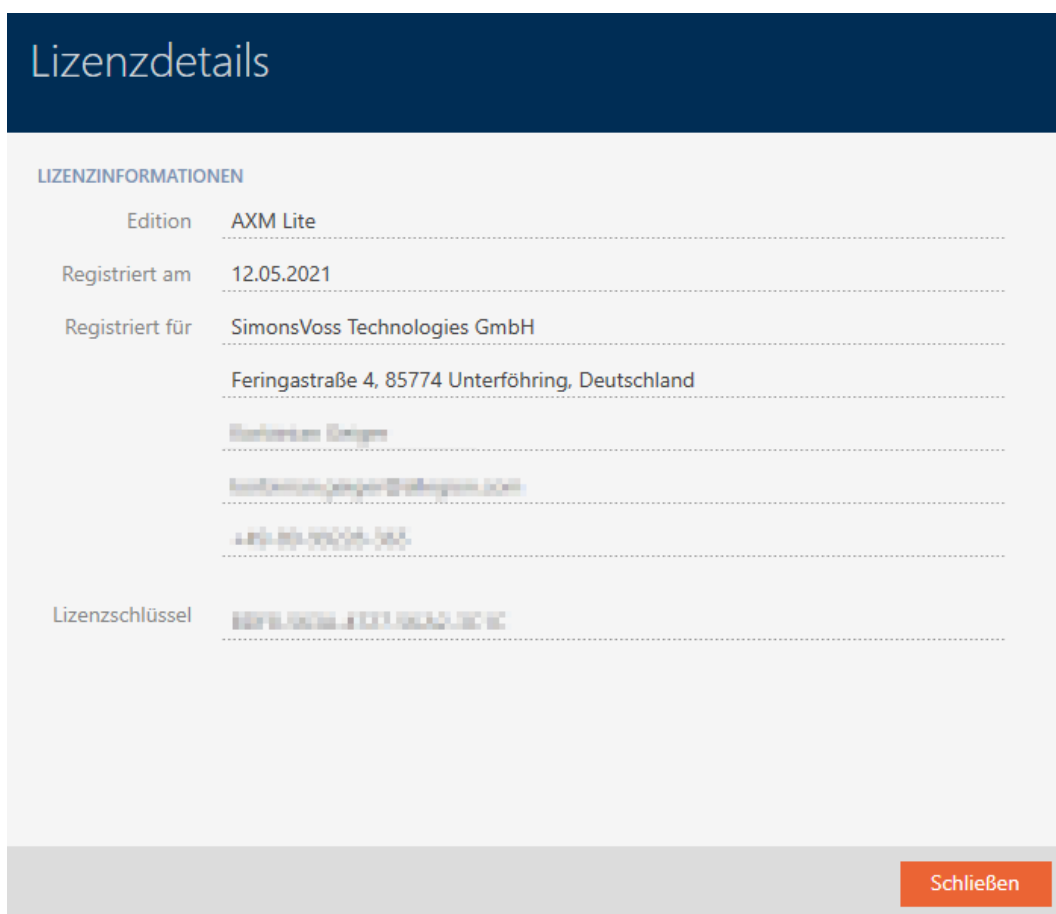
- ↳ Infowindow über AXM Lite öffnet sich.



3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Lizenzdetails**.

↳ Infofenster über AXM Lite schließt sich.

↳ Infofenster über Lizenz öffnet sich.



4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Schließen**.

↳ Infofenster über Lizenz schließt sich.

21.5 Benutzer-Management


21.5.1 Benutzerkennwort ändern

Ihr Benutzerkennwort muss folgende Anforderungen erfüllen:

- Ist mindestens 8 Zeichen lang
- Enthält Groß- und Kleinbuchstaben

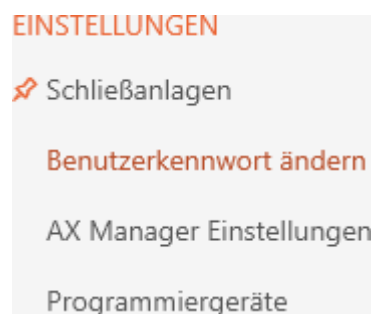
Noch mehr Sicherheit erhalten Sie, wenn Sie auch Nummern (1234...) und Sonderzeichen (!\$%&?...) verwenden.

✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
↳ AXM-Leiste klappt auf.



2. Wählen Sie in der Gruppe | EINSTELLUNGEN | den Eintrag **Benutzerkennwort ändern**.



- ↳ Fenster zum Ändern des Benutzerpassworts öffnet sich.

Kennwortänderung
Hier können Sie das Kennwort ändern

Benutzername Admin

Altes Kennwort

Neues Kennwort

Neues Kennwort wiederholen

Qualität

OK Abbrechen

3. Geben Sie im Feld Altes Kennwort Ihr aktuelles Benutzerkennwort ein.
 4. Geben Sie in die Felder Neues Kennwort und Neues Kennwort wiederholen Ihr neues Kennwort ein.
- Ein farbiger Balken zeigt Ihnen, wie sicher Ihr Kennwort ist.

Kennwortänderung
Hier können Sie das Kennwort ändern

Benutzername Admin

Altes Kennwort

Neues Kennwort

Neues Kennwort wiederholen

Qualität

OK Abbrechen

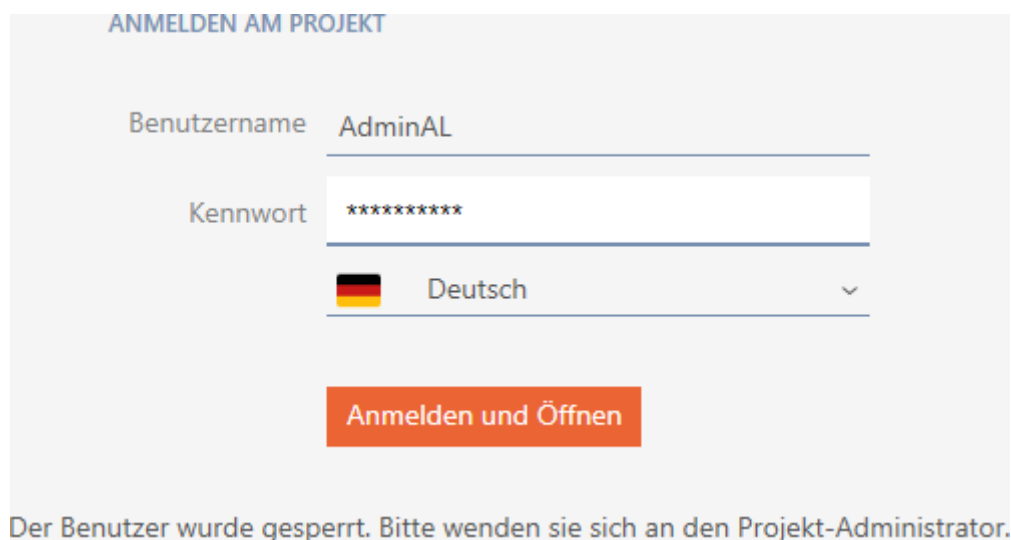
- Benutzerkennwort ist geändert.



21.5.2 Kennwortsicherheit erhöhen

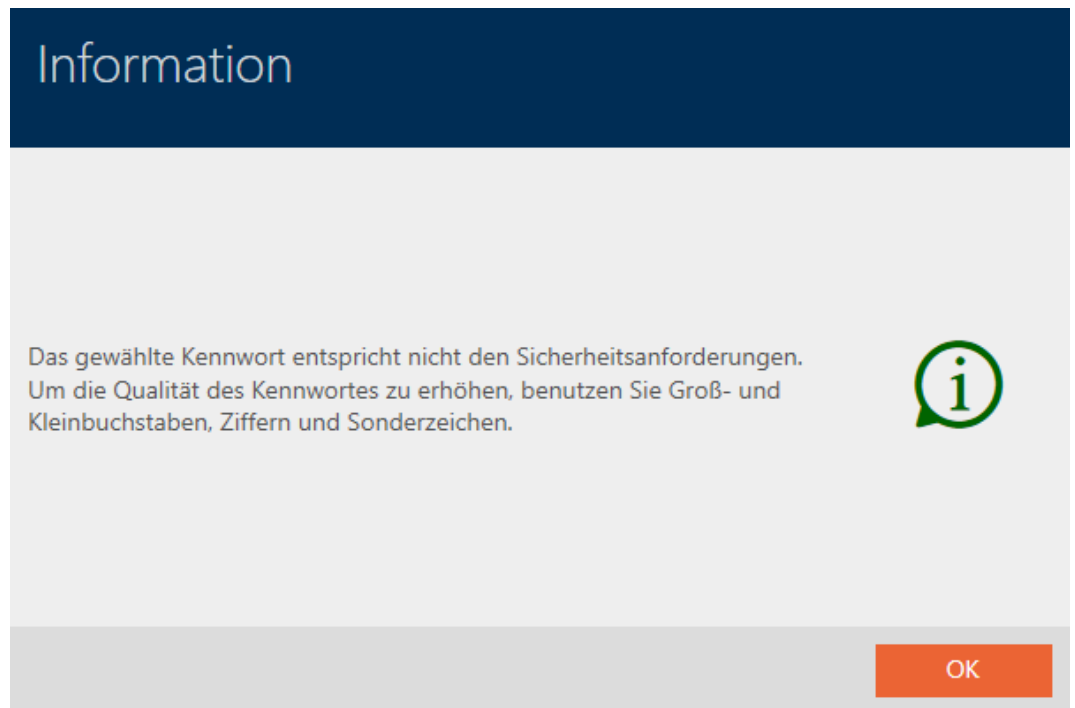
Kennwörter sind ein wichtiger Baustein Ihres Sicherheitskonzepts. Mit verschiedenen Einstellungen können Sie die Sicherheit erhöhen:

- ☒ Kennworthistorie der letzten 10 Kennwörter verwenden
Das neue Kennwort darf nicht mit einem der letzten zehn Kennwörtern übereinstimmen.
- ☒ Den Benutzer nach 3malig falsch eingegebenem Kennwort sperren
 - Wenn ein Benutzer das Kennwort dreimal falsch eingegeben hat, kann er sich nicht mehr anmelden, bis er entsperrt wurde.




- ☒ Hohe Kennwortsicherheit

Die AXM Lite lehnt Trivialkennwörter wie "12345678" automatisch ab.

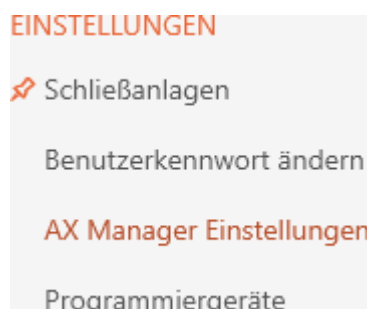


✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.



2. Wählen Sie in der Gruppe | EINSTELLUNGEN | den Eintrag **AX Manager Einstellungen** aus.



↳ AXM-Leiste klappt zu.

↳ Fenster mit den Einstellungen der AXM Lite öffnet sich.

3. Wechseln Sie zum Kennwörter-Tab.

4. Aktivieren Sie die gewünschten Checkboxes.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Fenster mit den Einstellungen der AXM Lite schließt sich.
 - ↳ Neue Anforderungen an Kennwörter sind aktiv.

22. Statistiken und Protokolle



22.1 Zutrittsliste einer Schließung anzeigen und exportieren

Mit der ZK-Funktion (=Zutrittskontrolle) können Ihre Schließungen protokollieren, welche Identmedien betätigt wurden (siehe *Zugänge durch Schließung protokollieren lassen (Zutrittsliste)* [► 203]). Anschließend können die protokollierten Zutritte zum Beispiel während der Synchronisierung ausgelesen und in die Datenbank geschrieben werden (siehe *Zutrittsliste/Begehungsliste während der Synchronisierung auslesen* [► 285] und *Schließung synchronisieren (inkl. Zutrittsliste auslesen)* [► 253]).

Die in der Datenbank vorhandene Zutrittsliste können Sie anzeigen und exportieren.



HINWEIS

Angezeigter Zustand entspricht letzter Synchronisation

Die AXM Lite zeigt an dieser Stelle den Zustand an, der in der Datenbank gespeichert ist.

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Schließung mindestens einmal synchronisiert.
1. Klicken Sie auf die Schließung, deren Zutrittsliste Sie anzeigen wollen.
 - ➞ Fenster der Schließung öffnet sich.

Schließung - Details

Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

- 1 Details
- 2 Konfiguration
- 3 Ausstattung
- 4 Zustand
- 5 Aktionen
- 6 Berechtigungsgruppen
- 7 Hashtags
- 8 Zutrittsliste
- 9 Berechtigte Transponder

SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer 0083TPRU

Schließungstyp ☺ Schließzylinder

Bestellcode SV-Z5.EU.CO.35-35.AM.G2.ZK

Firmware Version 1.1.541

Letzte Synchronisierung 18.05.2021 17:13:31

Sync Programmiert

TÜRDETAILS

Name Gryffindor dormitory

Tür-Code DC-00001

Beschreibung

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort Standort (Standard)

ZEITFUNKTIONEN

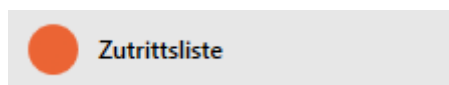
Zeitplan ☐ + Neu

Zeitmumschaltung ☒ Zeitmumschaltung 1 + Neu

Feiertagsliste ☐ + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicken Sie auf den Reiter Zutrittsliste.



- Fenster wechselt zum Reiter [Zutrittsliste].
- Ausgelesene Zutrittsliste wird angezeigt (nur bei bereits synchronisierten Schließungen).

Schließung - Zutrittsliste

Hier können Sie die ausgelesene Zutrittsliste einsehen (nur bei Ausstattung ZK)

Synchronisieren In Matrix anzeigen


- 1 Details
- 2 Konfiguration
- 3 Ausstattung
- 4 Zustand
- 5 Aktionen
- 6 Berechtigungsgruppen
- 7 Hashtags
- 8 Zutrittsliste
- 9 Berechtigte Transponder

Löschen Export

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:37:00	System Neustart		Erlaubt
20.05.2021 20:37:00	Selbstverriegelung		Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 17:10:00	Uhrzeit neu gesetzt		Verweigert

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).

2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Export** .
 - ↳ Explorer-Fenster öffnet sich.
3. Speichern Sie die exportierte Zutrittsliste in ein Dateiverzeichnis Ihrer Wahl.
 - ↳ Explorer-Fenster schließt sich.
 - ↳ Zutrittsliste wird exportiert.



Zutrittsliste für die Schließung 'Gryffindor dormitory'

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff	Schließungskomponente
30.05.2021 04:57:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:55:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:54:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:53:00	##ServiceTId_IDS_AX_SETTIME		Verweigert	Master
30.05.2021 04:42:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:37:00	##ServiceTId_IDS_AX_SYSSTART		Erlaubt	Master
30.05.2021 04:37:00	##ServiceTId_IDS_TTL_SELF_CLOSE		Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:37:00	##ServiceTId_IDS_AX_SYSSTART		Erlaubt	Master
20.05.2021 20:37:00	##ServiceTId_IDS_TTL_SELF_CLOSE		Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 17:10:00	##ServiceTId_IDS_AX_SETTIME		Verweigert	Master
30.03.2019 00:45:00	##ServiceTId_IDS_DM_DOOR_CLOSED		Erlaubt	Master

22.2 Begehungsliste eines Identmediums anzeigen und exportieren

Ihre Identmedien können auf Wunsch protokollieren, an welchen Schließungen sie betätigt wurden (siehe *Zugänge durch Identmedium mitschreiben lassen (Begehungsliste)* [► 112]). Anschließend werden die gespeicherten Einträge in dieser Begehungsliste zum Beispiel während einer Synchronisation in die Datenbank übertragen (siehe *Identmedium synchronisieren (inkl. Begehungsliste lesen)* [► 266]).

Die in der Datenbank gespeicherten Begehungslisten können Sie anzeigen und exportieren.



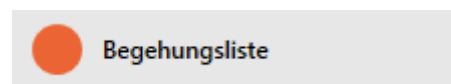
HINWEIS

Angezeigter Zustand entspricht letzter Synchronisation

Die AXM Lite zeigt an dieser Stelle den Zustand an, der in der Datenbank gespeichert ist.

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedium mindestens einmal synchronisiert.
1. Klicken Sie auf das Identmedium, dessen Begehungsliste Sie anzeigen wollen.
 - ➞ Fenster des Identmediums öffnet sich.

2. Klicken Sie auf den Reiter Begehungsliste



- ➞ Fenster wechselt zum Reiter Begehungsliste.

Transponder - Begehungsliste
Hier können Sie bei aktivierter Begehungsliste die ausgelesenen Begehungen des Transponders einsehen



Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details
2 Transponderkonfiguration
3 Berechtigungsgruppen
4 Hashtags
5 Aktionen
6 **Begehungsliste**
7 Berechtigte Türen

Löschen Export

Datum	Tür	S/N	LID
21.05.2021 11:27:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Export** .
 - ➔ Explorer-Fenster öffnet sich.
- Speichern Sie die exportierte Begehungsliste in einem Dateiverzeichnis Ihrer Wahl.
 - ➔ Explorer-Fenster schließt sich.
- ➔ Begehungsliste ist exportiert.

Simons Voss
technologies

Begehungsliste für den Transponder '002U0KLC'

Datum	Tür	S/N	LID
21.05.2021 11:27:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000


Simons Voss
technologies

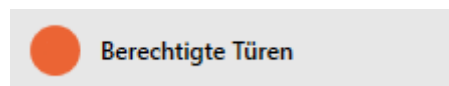
Gedruckt am: 21.05.2021

1

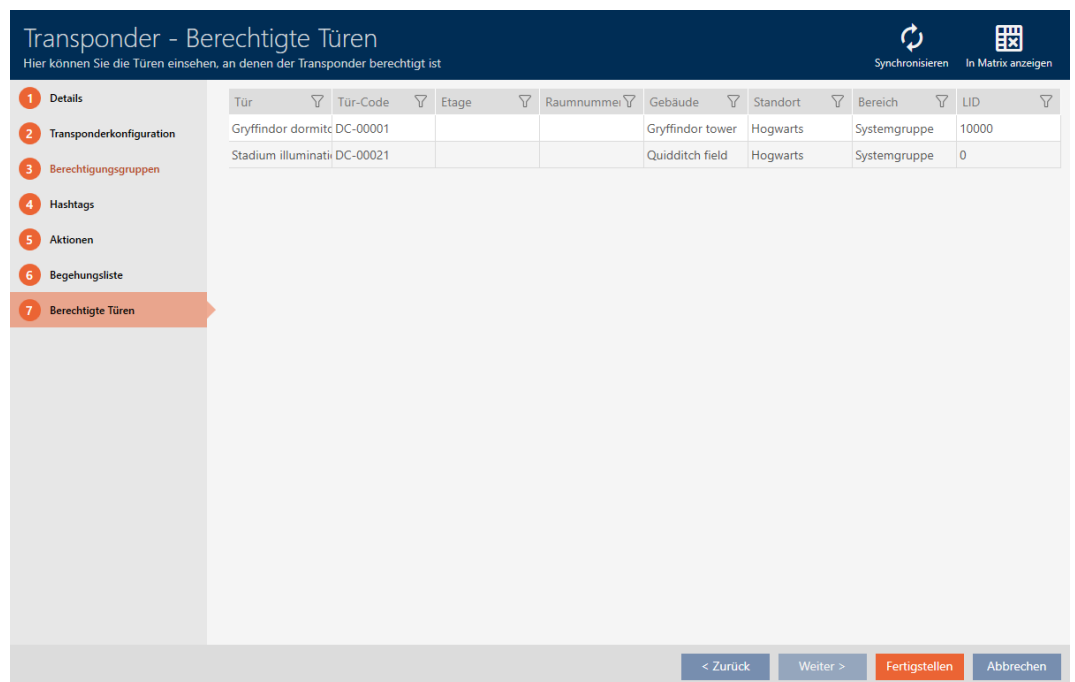
22.3 Türen anzeigen, an denen ein bestimmtes Identmedium berechtigt ist

Alternativ können Sie auch die an einer Tür berechtigten Identmedien anzeigen: *Identmedien anzeigen, die an einer bestimmten Tür berechtigt sind* [▶ 309]

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedium vorhanden.
 - ✓ Schließung vorhanden.
 - ✓ Identmedienliste oder Matrix geöffnet.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [► 57]).
 2. Klicken Sie auf das Identmedium, bei dem Sie wissen wollen, an welchen Türen es berechtigt ist.
 - ↳ Fenster des Identmediums öffnet sich.
 3. Klicken Sie auf den Reiter Berechtigte Türen.




- ↳ Fenster wechselt zum Reiter Berechtigte Türen.

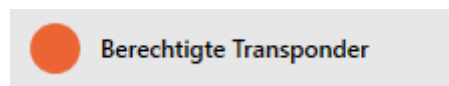


- ↳ Türen, an denen das Identmedium berechtigt ist, werden angezeigt.

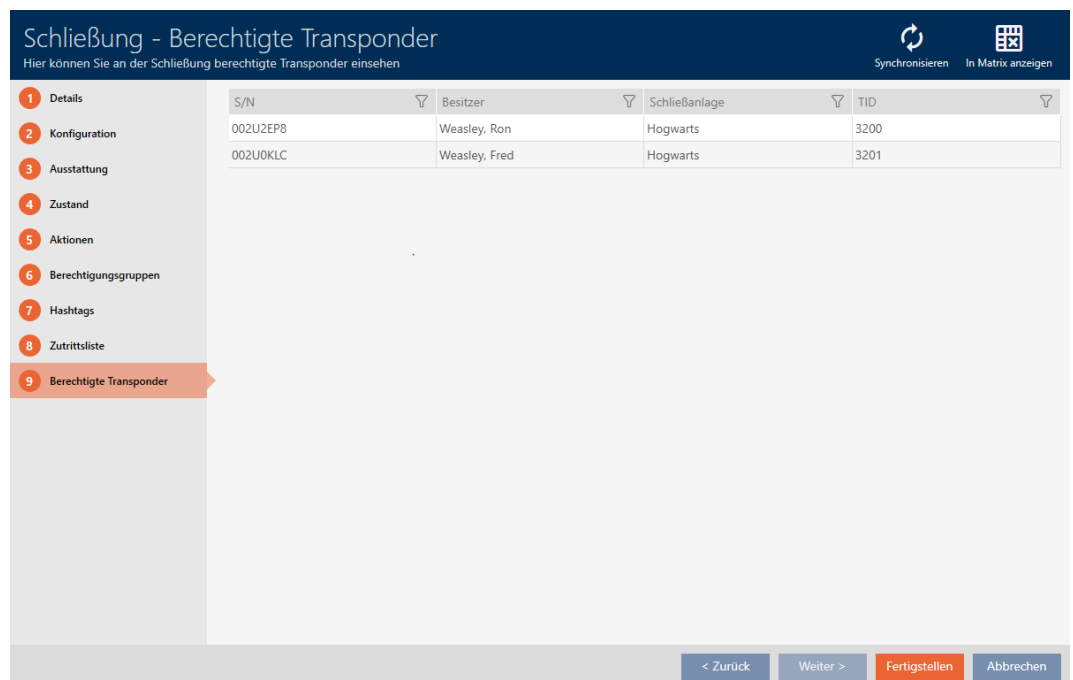
22.4 Identmedien anzeigen, die an einer bestimmten Tür berechtigt sind

Alternativ können Sie auch die Türen anzeigen, an denen ein bestimmtes Identmedium berechtigt ist: *Türen anzeigen, an denen ein bestimmtes Identmedium berechtigt ist* [► 308]

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Identmedium vorhanden.
 - ✓ Schließung vorhanden.
 - ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe [Sortieren und Filtern \[▶ 57\]](#)).
 2. Klicken Sie auf die Schließung, deren berechnete Identmedien Sie anzeigen wollen.
 - ↳ Fenster der Schließung öffnet sich.
 3. Klicken Sie auf den Reiter Berechnete Transponder.



- ↳ Fenster wechselt zum Reiter Berechnete Transponder.




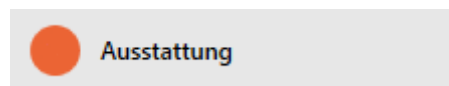
- ↳ Identmedien, die an der Tür berechnete sind, werden angezeigt.

22.5 Ausstattungsmerkmale einer Schließung anzeigen

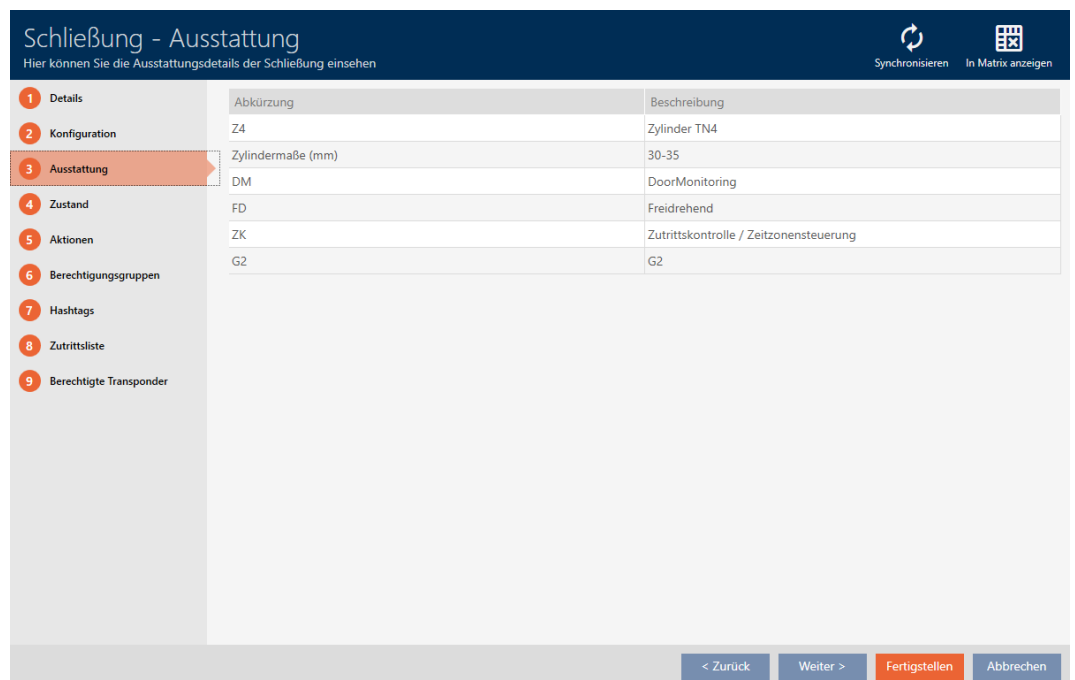
Während der Synchronisierung werden auch die Ausstattungsmerkmale einer Schließung ausgelesen. So kann die AXM Lite überprüfen, ob die Schließung die gewünschten Einstellungen überhaupt beherrscht (z.B. ob eine ZK-Funktion vorhanden ist).

Sie können die ausgelesenen Ausstattungsmerkmale in der AXM Lite anzeigen:

- ✓ AXM Lite geöffnet.
 - ✓ Schließung vorhanden.
 - ✓ Schließungsliste oder Matrixansicht geöffnet.
 - ✓ Schließung synchronisiert.
1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe [Sortieren und Filtern \[▶ 57\]](#)).
 2. Klicken Sie auf die Schließung, deren Ausstattungsmerkmale Sie anzeigen wollen.
 - ↳ Fenster der Schließung öffnet sich.
 3. Klicken Sie auf den Reiter Ausstattung.




- ↳ Fenster wechselt zum Reiter Ausstattung.



- ↳ Ausstattungsmerkmale werden angezeigt.

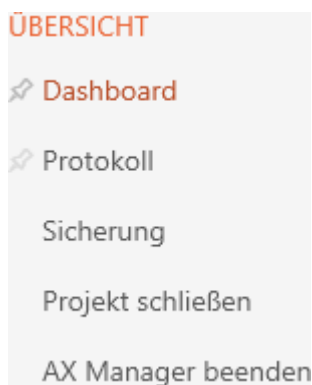
22.6 Statistiken und Warnungen anzeigen (Dashboard)

Die AXM Lite bringt ein neues Dashboard mit, das Ihnen auf einen Blick eine Statistik über Ihre Datenbank anzeigt.

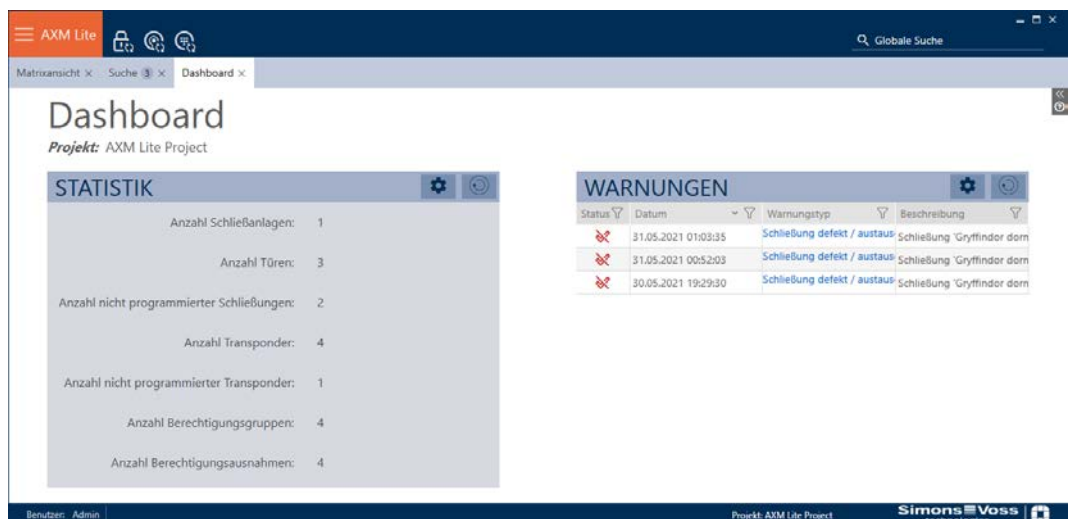
- ✓ AXM Lite geöffnet.
1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche  AXM.
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.



2. Wählen Sie in der Gruppe | ÜBERSICHT | den Eintrag **Dashboard** aus.




- ➔ AXM-Leiste klappt zu.
- ➔ Tab [Dashboard] öffnet sich.



➔ Dashboard wird angezeigt.

Auf der rechten Seite sehen Sie die Statistiken über Ihre Datenbank und auf der linken Seite werden Ihnen Warnungen angezeigt:

1. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).
2. Klicken Sie in der Spalte Warnung auf den Eintrag der Warnung.
 - ➔ Warnung öffnet sich.

Warnung - Bearbeiten

Hier können Sie die Warnung bearbeiten

DETAILS

Titel

Schließung defekt / austauschen

Schließung 'Gryffindor dormitory' muss zurückgesetzt werden.

Text

Erledigt?

☐

Kommentar

OK

Abbrechen

3. Ändern Sie ggfs. die Felder Titel und Text nach Bedarf.
4. Erledigen Sie ggfs. die Warnung. Kehren Sie dann zur Warnung zurück und aktivieren Sie die Checkbox ☒ Erledigt?.
5. Geben Sie im Feld Kommentar ggfs. etwas ein.
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Warnung schließt sich.
 - ↳ Warnung erscheint im Dashboard mit einem Haken als erledigt.

22.7 Aktivitäten an der Datenbank nachverfolgen (Protokoll)

In der AXM Lite wird jede Änderung und jede Einstellung an der Datenbank protokolliert. So können Sie immer nachvollziehen, wer wann was an der Datenbank verändert hat.

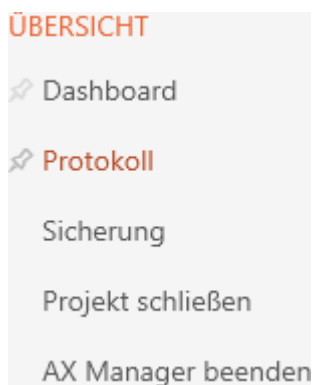
Die Archivierungsdauer des Protokolls ist einstellbar (siehe *Archivierungsdauer des Protokolls einstellen* [▶ 315]).

✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche **AXM**.
 - ↳ AXM-Leiste klappt auf.



2. Wählen Sie in der Gruppe | ÜBERSICHT | den Eintrag **Protokoll** aus.



- ➔ AXM-Leiste klappt zu.
- ➔ Tab [Protokoll] öffnet sich.

The screenshot shows the Protokoll (Log) view in the AXM Lite application. The view displays a list of events with columns for Nr., Datum, Uhrzeit, and Beschreibung. The events are sorted by date and time, showing a sequence of actions performed on May 31, 2021.

Nr.	Datum	Uhrzeit	Beschreibung
673	31.05.2021	17:18:23	Transponder 'dsds, ' wurde gelöscht
672	31.05.2021	17:14:40	Transponder 'dsds, ' wurde erstellt
671	31.05.2021	16:36:19	Benutzer 'Admin' hat sich angemeldet
670	31.05.2021	16:25:21	Benutzer 'Admin' hat sich angemeldet
669	31.05.2021	16:24:53	Benutzer 'Admin' hat sich angemeldet
668	31.05.2021	08:41:26	Transponder 'Lovegood, Luna (000X9C10)' wurde programmiert
667	31.05.2021	08:40:21	Transponder 'Weasley, Percy' wurde zurückgesetzt
666	31.05.2021	08:40:21	Am Transponder eine Softwarereset durchgeführt
665	31.05.2021	08:39:44	Transponder 'Lovegood, Luna' wurde programmiert
664	31.05.2021	08:38:36	Transponder 'Lovegood, Luna' wurde programmiert
663	31.05.2021	08:33:26	Schließung 'Gryffindor dormitory (000E04GX)' wurde programmiert
662	31.05.2021	07:49:58	Benutzer 'Admin' hat sich angemeldet
661	31.05.2021	02:31:47	Schließung 'Gryffindor dormitory' wurde zurückgesetzt
660	31.05.2021	02:31:45	An der Schließung eine Softwarereset durchgeführt
659	31.05.2021	02:31:45	An der Schließung eine Softwarereset durchgeführt

3. Sortieren/Filtern Sie ggfs. die angezeigten Einträge mit  (siehe *Sortieren und Filtern* [▶ 57]).

- ➔ Protokoll wird angezeigt.

Mit der Schaltfläche **Exportieren**  haben Sie auch die Möglichkeit, das Protokoll zu exportieren und so dauerhaft zu sichern.

22.7.1 Archivierungsdauer des Protokolls einstellen

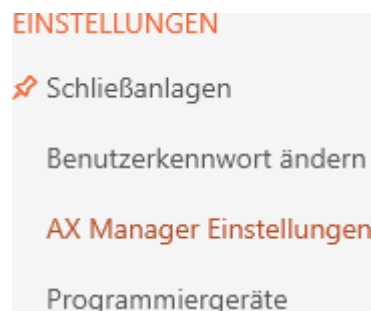
✓ AXM Lite geöffnet.

1. Klicken Sie auf die orangene AXM-Schaltfläche .

↳ AXM-Leiste klappt auf.



2. Wählen Sie in der Gruppe | EINSTELLUNGEN | den Eintrag **AX Manager Einstellungen** aus.



↳ AXM-Leiste klappt zu.

↳ Fenster mit den Einstellungen der AXM Lite öffnet sich.

3. Wechseln Sie zum Tab [Allgemein].

AX Manager - Einstellungen
Hier können Sie die Einstellungen des AX Managers bearbeiten

Allgemein Auto. Nummerierung Zutrittslisten Synchronisierung Matrix

ALLGEMEINES

Protokoll ☒

der letzten 180 Tage

OK Abbrechen

4. Falls Sie die Änderungen an der Datenbank gar nicht protokollieren wollen: Deaktivieren Sie die Checkbox ☐ Protokoll.
5. Geben Sie die gewünschte Archivierungsdauer ein (max. 670 Tage).
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - ↳ Fenster mit den Einstellungen der AXM Lite schließt sich.
 - ↳ Protokoll wird auf die gewünschte Dauer begrenzt.

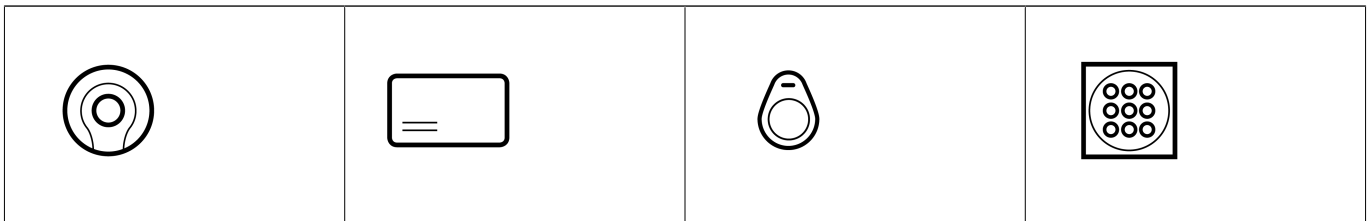
23. Hintergrundwissen und Erklärungen

23.1 Identmedien, Schließungen und der Schließplan

Über Identmedien

Unter dem Sammelbegriff Identmedium versteht man alle Komponenten, mit denen sich eine Person an einer Schließung ausweisen kann. Dazu gehören in erster Linie:

- Transponder
- Karten (SmartCard)
- Tags (SmartTag)
- PinCode-Tastaturen



Identmedien können mit Aktiv-Technologie (25 kHz) und/oder Passiv-Technologie (RFID, 13,56 MHz) kommunizieren.

- Aktive Identmedien (= Transponder) haben eine Batterie und können selbst (aktiv) die Kommunikation mit einer Schließung beginnen.
- Passive Identmedien (= Karten, Tags) haben keine Batterie und müssen durch die Schließung durch ein Induktionsfeld mit Strom versorgt werden. Erst dann können Sie mit der Schließung kommunizieren.

Je nach Anwendung bieten beide Technologien Vorteile.

Ihre Identmedien haben zwei Nummern, die wichtig sind:

- Seriennummer (fest im Identmedium gespeichert, wird während der Synchronisierung ausgelesen)
- TID (flexibel durch AXM Lite vergeben, wird während der Synchronisierung auf das Identmedium geschrieben)

Die Seriennummer ist eine für jedes Identmedium einzigartige Nummer, während die TID nur in Ihrer Schließanlage einzigartig ist.

Während der Synchronisierung wird in der Datenbank eine Verknüpfung zwischen der ausgelesenen Seriennummer und der TID (=Transponder-ID) hergestellt. Die AXM Lite weiß also, welche Seriennummer und welche TID zusammengehören.

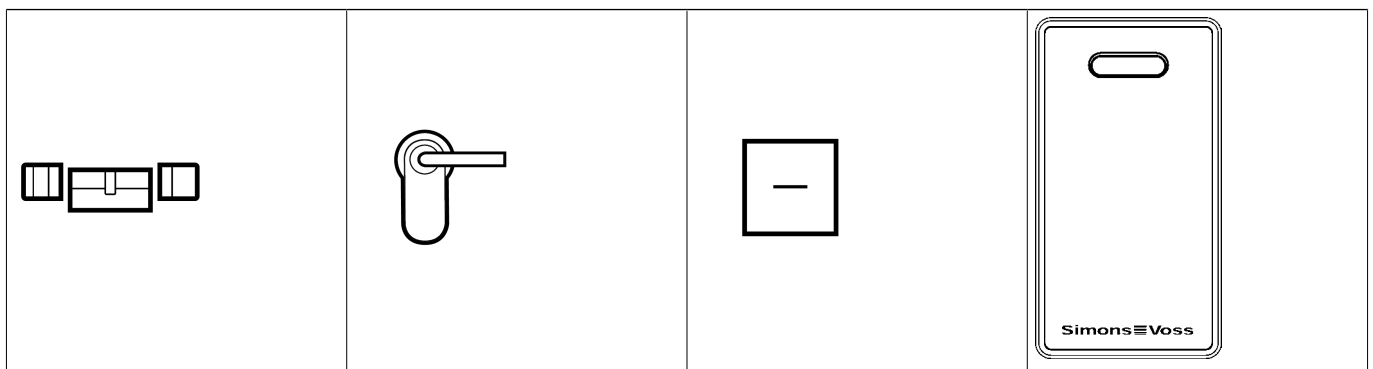
Seriennummer 002TU6TC	TID 3203
-----------------------	-------------

Diese Verknüpfung bleibt aber in der AXM Lite und wird nicht auf Identmedien oder Schließungen geschrieben. Eine Schließung prüft mit der TID (und nicht mit der Seriennummer), ob ein Identmedium berechtigt ist oder nicht.

Über Schließungen

Unter dem Sammelbegriff Schließungen versteht man alle Komponenten, die mit einem Identmedium "betätigt" werden. Schließungen werden in der Regel in eine Tür eingebaut (außer SmartRelais). Zu Schließungen gehören in erster Linie:

- Schließzylinder
- SmartHandles
- SmartRelais
- SmartLocker



Auch Schließungen können mit mehreren Technologien mit den Identmedien kommunizieren:

- Aktiv
- Passiv
- BLE

Wichtig ist, dass die verwendeten Technologien zusammenpassen. Eine passive Schließung kann normalerweise nicht mit einem aktiven Identmedium geöffnet werden, sondern nur mit einem passiven.

Jede Schließung hat – ähnlich wie ein Identmedium auch – zwei wichtige Nummern:

S/N	⌵	Schließungs ID	⌵
000C1957		129	
000DSP7E		128	
000E04GX		10000	
000DC331		10001	

- Seriennummer (fest in der Schließung gespeichert, wird während der Synchronisierung ausgelesen)
- SID ((flexibel durch AXM Lite vergeben, wird während der Synchronisierung auf die Schließung geschrieben)

Während der Synchronisierung wird in der Datenbank eine Verknüpfung zwischen der ausgelesenen Seriennummer und der SID hergestellt. Die AXM Lite weiß also, welche Seriennummer und welche TID zusammengehören. Diese Verknüpfung bleibt aber in der AXM Lite und wird nicht auf Identmedien oder Schließungen geschrieben. Eine Schließung prüft mit der TID (und nicht mit der Seriennummer), ob ein Identmedium berechtigt ist oder nicht.

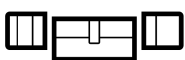
Normalerweise brauchen Sie sich mit TID und SID nicht zu beschäftigen, da Ihre AXM Lite alles im Hintergrund erledigt. Ein Sonderfall ist ein verlorenes Identmedium (siehe *Verlorenes/gestohlenes Identmedium dauerhaft sperren und austauschen* [► 135]).



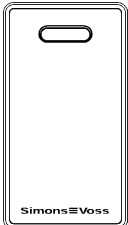
Über den Schließplan

Im Schließplan wird stark vereinfacht gesagt die Matrix abgebildet und gespeichert. Er enthält unter anderem die Berechtigungen. Dank des Schließplans wissen Schließungen und Identmedien, wer aneinander berechtigt ist.

23.2 "Einkuppeln", "Öffnen", "Verriegeln" usw.

Verschiedene Schließungstypen reagieren prinzipbedingt unterschiedlich auf ein berechtigtes Identmedium:

Schließung	Reaktion	Handlung des Benutzers
Schließzylinder 	Einkuppeln: Der elektronische Knauf verbindet sich mechanisch mit dem Mitnehmer.	Öffnen: 1. Knauf drehen. 2. Türdrücker nehmen. 3. Tür mit Türklinke aufziehen.

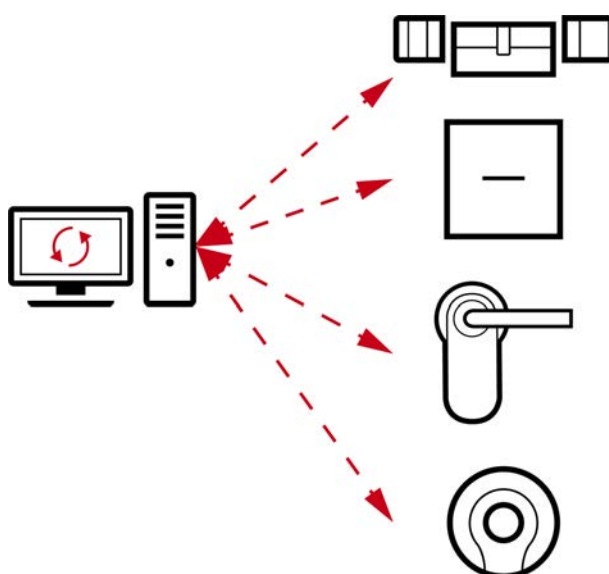
Schließung	Reaktion	Handlung des Benutzers
SmartHandles 	Einkuppeln: Der Drücker auf der elektronischen Seite verbindet sich mechanisch mit dem Vierkant.	Öffnen: 1. Drücker betätigen. 2. Tür mit Türdrücker aufziehen.
SmartRelais 	Schalten: Der Relaiskontakt im Smart-Relais schaltet. Je nach Smart-Relais ist das ein Schließkontakt oder ein Wechselkontakt. Angeschlossene elektrische Türen öffnen jetzt.	Keine weitere Handlung nötig. In der Regel ist die Tür jetzt schon geöffnet.
SmartLocker AX 	Riegel einfahren: Der Motorblock im SmartLocker zieht den Riegel nach innen und gibt die Tür frei.	Öffnen: 1. Tür aufziehen.

Ganz grundsätzlich gilt: Außer dem SmartRelais ist keine Schließung in der Lage, eine Tür zu öffnen, zu schließen oder zu verriegeln. Dazu ist immer eine Aktion des Benutzers erforderlich (z.B. Knauf drehen und Tür aufziehen). Selbst das SmartRelais benötigt eine angeschlossene Türsteuerung, einen angeschlossenen Motor o.ä.


Ausdruck	Bedeutung
Betätigen	Ein Identmedium wird an einer Schließung betätigt.
Einkuppeln	Schließzylinder und SmartHandle: Der elektronische Knauf bzw. der elektronische Drücker verbinden sich mit dem Mitnehmer bzw. dem Vierkant.
Öffnen	Eine Tür wird (nachdem z.B. ein Schließzylinder eingekuppelt wurde) vom Benutzer geöffnet.

Ausdruck	Bedeutung
Schließen	Eine Tür wird vom Benutzer geschlossen und fällt ins Schloss. Der Riegel des Einsteckschlosses ist noch nicht ausgefahren.
Auskuppeln	Schließzylinder und SmartHandle: Der elektronische Knauf bzw. der elektronische Drücker lösen sich vom Mitnehmer bzw. vom Vierkant.
Schalten	Nur für SmartRelais: Das Relais schaltet und die Relaiskontakte schließen bzw. wechseln.
Verriegeln	Nur für Schließzylinder: Der Schließzylinder ist eingekuppelt, der Knauf wird einmal gedreht. Der Riegel des Einsteckschlosses fährt heraus.
Sicher verriegeln	Nur für Schließzylinder: Der Schließzylinder ist eingekuppelt, der Knauf wird zweimal gedreht. Der Riegel des Einsteckschlosses fährt vollständig heraus.

23.3 Synchronisierung von Datenbank und Realität



Alles, was Sie in der AXM Lite ändern, wird (vorerst) nur in der Datenbank gespeichert. Es besteht keine automatische Verbindung zwischen der Datenbank und Ihren Schließungen oder Identmedien.

Erst mit der Synchronisierung (siehe *Synchronisierung: Abgleich zwischen Schließplan und Realität* [► 253]) werden die Änderungen wirksam. Sie erkennen in der Matrix am Symbol , dass sich hier seit der letzten Synchronisierung etwas geändert hat und eine Schließung bzw. ein Identmedium synchronisiert werden muss.

Während der Synchronisierung werden Daten in beide Richtungen übertragen:

- Von der Datenbank in die Schließung / ins Identmedium, z.B. Berechtigungsänderungen
- Von der Schließung / vom Identmedium in die Datenbank, z.B. Batteriezustände

ACHTUNG

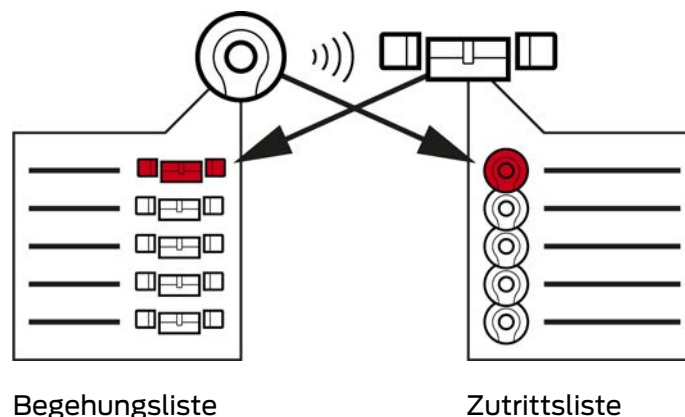
Änderungen in der Schließanlage erst nach Synchronisierung wirksam

Wenn Sie die Schließanlage mit der AXM Lite bearbeiten, dann sind die Änderungen zunächst nur in Ihrer Datenbank gespeichert.

Ihre realen Komponenten erfahren von diesen Änderungen erst mit einer Synchronisierung.

1. Prüfen Sie die Komponenten in der Matrix regelmäßig auf Synchronisierungsbedarf (siehe *Aufbau der AXM* [► 54]).
2. Führen Sie insbesondere bei kritischen Vorfällen (z.B. Identmedium verloren) sofort nach der Reaktion auf den Vorfall eine Synchronisierung durch (siehe *Synchronisierung: Abgleich zwischen Schließplan und Realität* [► 253]).

23.4 Begehungs- und Zutrittslisten



Wenn ein Identmedium mit einer Schließung spricht, dann kann das von beiden mitprotokolliert werden (Voraussetzung für die Schließung ist die ZK-Funktion).

Für Karten ist eine Kartenkonfiguration mit AV-Template Voraussetzung.

- Im Identmedium wird dabei die beteiligte Schließung in einer Begehungsliste gespeichert.
- In der Schließung wird dabei das beteiligte Identmedium in einer Zutrittsliste gespeichert.

Beide Listen können zum Beispiel bei der Synchronisierung ausgelesen und in die Datenbank importiert werden:

- *Schließung synchronisieren (inkl. Zutrittsliste auslesen) [▶ 253]*
- *Identmedium synchronisieren (inkl. Begehungsliste lesen) [▶ 266]*

Anschließend können Sie beide Listen einsehen:

- *Zutrittsliste einer Schließung anzeigen und exportieren [▶ 304]*
- *Begehungsliste eines Identmediums anzeigen und exportieren [▶ 306]*

23.5 Zeitmanagement

Das Zeitmanagement im System 3060 ist sehr umfangreich und bietet sehr viele Einstellungsmöglichkeiten. Ganz grundsätzlich gibt es zwei voneinander unabhängige Zeitfunktionen:

- Berechtigungen auf bestimmte Zeiten beschränken (*Zeitgruppen und Zeitpläne [▶ 323]*)
- Schließungen automatisch einkuppeln (*Zeitumschaltungen [▶ 328]*)



HINWEIS

Sommerzeit und Winterzeit

Für alle zeitgesteuerten Funktionen werden Uhrzeit und Umschaltzeitpunkte des Geräts, von dem aus synchronisiert wird, verwendet und in der Schließung gespeichert.

- Prüfen Sie vor der Synchronisierung, ob das eingestellte Datum und die eingestellte Uhrzeit korrekt sind.

23.5.1 Zeitgruppen und Zeitpläne

Erfahren Sie hier in einem Beispiel, wie Zeitplan und Zeitgruppe zusammenspielen:

Ausgangssituation

Der Einfachheit halber besteht Ihr Beispielunternehmen aus drei Personen:

1. Angestellter
2. Praktikant

3. Reinigungskraft

Außerdem hat Ihr Beispielunternehmen zwei Türen:

1. Haupteingang
2. Labor

Zusätzlich gibt es folgende wichtige Zeitspannen in Ihrem Beispielunternehmen:

- Gleitzeit von 7:00 bis 22:00
- Kernzeit von 9:00 bis 16:00
- Reinigungszeit an Dienstagen und Donnerstagen von 17:00 bis 19:00

Überlegungen zur zeitlichen Beschränkung der Berechtigungen

Als verantwortungsvoller Unternehmer treffen Sie folgende Überlegungen:

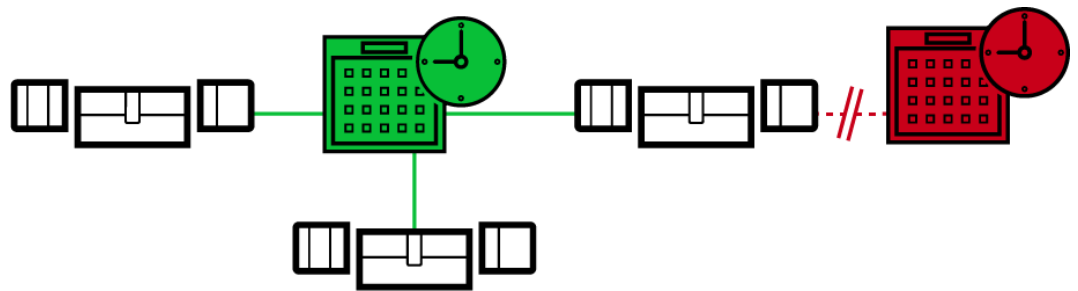
Überlegungen zu:	Haupteingang	Labor
Angestellter	Ihr Angestellter darf während der gesamten Gleitzeit und auch am Wochenende von 7:00 bis 22:00 das Gebäude betreten.	Ihr Angestellter darf während der gesamten Gleitzeit und auch am Wochenende von 7:00 bis 22:00 das Labor betreten.
Praktikant	Ihr Praktikant soll bei schlechtem Wetter nicht draußen warten müssen, bis Ihr Angestellter kommt. Deshalb darf Ihr Praktikant an Werktagen ebenfalls während der gesamten Gleitzeit von 7:00 bis 22:00 das Gebäude betreten.	Das Labor ist ein gefährlicher Arbeitsplatz. Um Ihren Praktikanten zu schützen, wollen Sie, dass er nur unter Aufsicht Ihres Angestellten ins Labor kann. Sie beschränken deshalb den Laborzugang Ihres Praktikanten auf Werktagen und auf die Kernarbeitszeit Ihrer Angestellten (9:00 bis 16:00).
Reinigungskraft	Ihre Reinigungskräfte dürfen während der Reinigungszeiten an Dienstagen und Donnerstagen von 17:00 bis 19:00 das Gebäude betreten.	Das Labor ist gefährlich und darf deshalb nur von unterwiesenen Personen betreten werden. Es ist möglich, dass Reinigungskräfte wechseln und deshalb nicht zu den unterwiesenen Personen gehören. Daher wollen Sie, dass Ihre Reinigungskraft das Labor überhaupt nicht betritt.

Sie erkennen, dass es zwei Türen gibt, an denen die Berechtigungen mit drei verschiedenen Zeiten gesteuert werden sollen. Daher benötigen Sie:

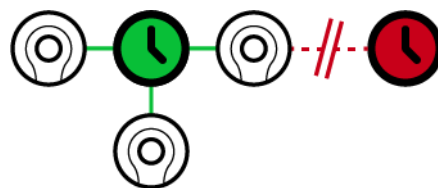
- Zwei Zeitpläne für die Türen bzw. Schließungen:
 - Zeitplan "Haupteingang"
 - Zeitplan "Labor"
- Drei Zeitgruppen für die Personen im Unternehmen:
 - Zeitgruppe "Angestellter"
 - Zeitgruppe "Praktikant"
 - Zeitgruppe "Reinigungskraft"

Neuer Zeitplan oder neue Zeitgruppe?

- Ein Zeitplan pro Schließung, aber beliebig viele Schließungen pro Zeitplan zuweisbar.



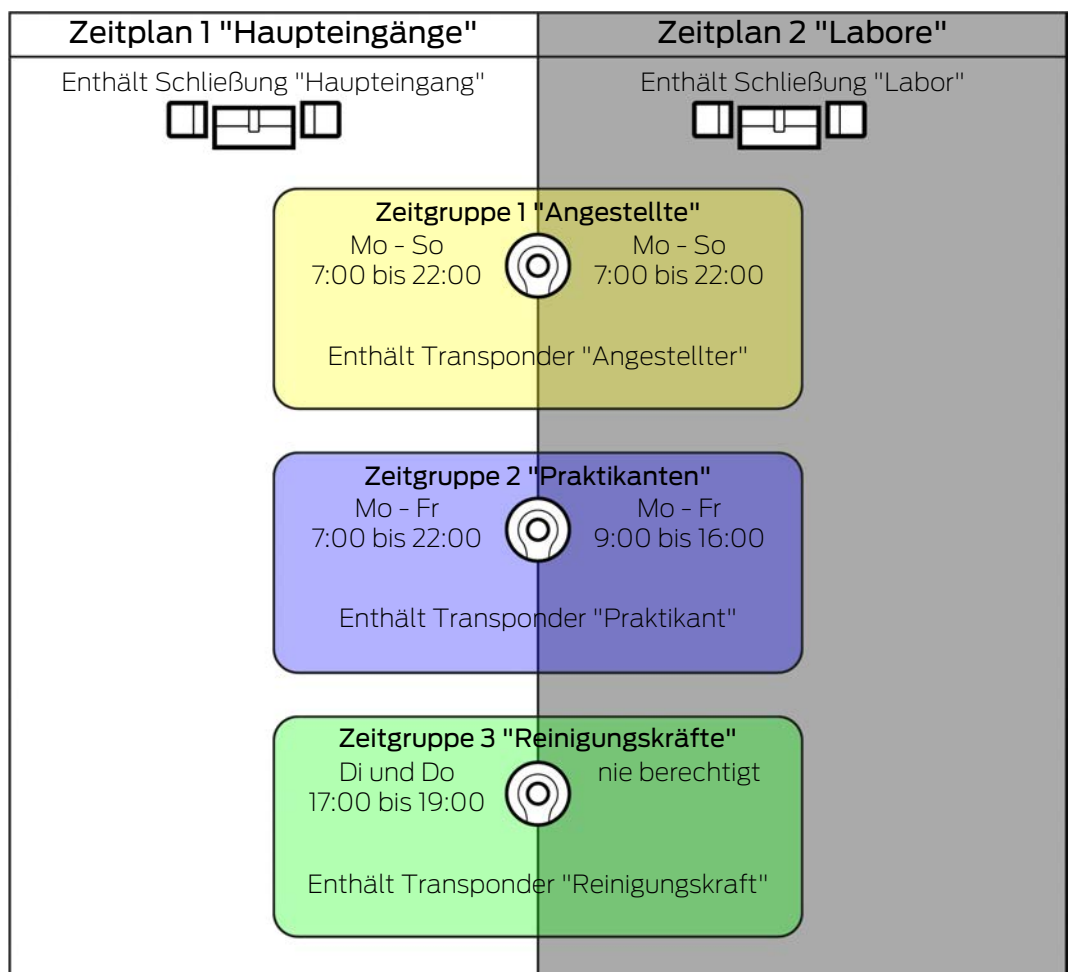
- Eine Zeitgruppe pro Identmedium, aber beliebig viele Identmedien pro Zeitgruppe zuweisbar.



- Alle Zeitgruppen sind in allen Zeitplänen sichtbar/auswählbar, werden aber für jeden Zeitplan einzeln eingestellt. Wenn Sie in einem Zeitplan eine Zeitgruppe neu erstellen und einstellen, dann erscheint die Zeitgruppe auch in allen anderen Zeitplänen. Sie ist dort aber nur vorhanden und aus Sicherheitsgründen standardmäßig als "nicht berechtigt" eingestellt.

Neuer Zeitplan	Neue Zeitgruppe
<p>Sobald dasselbe Identmedium zwei Schließungen zu unterschiedlichen Zeiten betreten können soll.</p> <p>Da Sie pro Identmedium nur eine Zeitgruppe zuweisen können, weisen Sie in diesem Fall den Schließungen einen eigenen Zeitplan zu.</p> <p>Beispiel: Der Transponder des Praktikanten darf zwar den Haupteingang von 7:00 bis 22:00 öffnen, aber derselbe Transponder darf das Labor nur von 9:00 bis 16:00 öffnen.</p>	<p>Sobald zwei Identmedien dieselbe Schließung zu unterschiedlichen Zeiten betreten können sollen.</p> <p>Da Sie pro Schließung nur einen Zeitplan zuweisen können, weisen Sie in diesem Fall den Identmedien eine eigene Zeitgruppe zu.</p> <p>Beispiel: Die Schließung Haupteingang darf vom Angestellten täglich von 7:00 bis 22:00 geöffnet werden, aber dieselbe Schließung darf vom Praktikanten nur werktags von 7:00 bis 22:00 geöffnet werden.</p>

Schematische Darstellung



	Haupteingang	Labor
Angestellter	<ul style="list-style-type: none"> ■ Transponder Ihres Angestellten: Zeitgruppe "Angestellte" ■ Schließung Haupteingang: Zeitplan "Haupteingänge" ■ Zeitgruppe "Angestellte" in Zeitplan "Haupteingänge" täglich von 7:00 bis 22:00 berechtigt <p>Ihr Angestellter kann den Haupteingang täglich von 7:00 bis 22:00 betreten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Transponder Ihres Angestellten: Zeitgruppe "Angestellte" ■ Schließung Labor: Zeitplan "Labore" ■ Zeitgruppe "Angestellte" in Zeitplan "Labore" täglich von 7:00 bis 22:00 berechtigt <p>Ihr Angestellter kann das Labor täglich von 7:00 bis 22:00 betreten.</p>
Praktikant	<ul style="list-style-type: none"> ■ Transponder Ihres Praktikanten: Zeitgruppe "Praktikanten" ■ Schließung Haupteingang: Zeitplan "Haupteingänge" ■ Zeitgruppe "Praktikanten" in Zeitplan "Haupteingänge" werktags von 7:00 bis 22:00 berechtigt <p>Ihr Praktikant kann den Haupteingang werktags von 7:00 bis 22:00 betreten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Transponder Ihres Praktikanten: Zeitgruppe "Praktikanten" ■ Schließung Labor: Zeitplan "Labore" ■ Zeitgruppe "Praktikanten" in Zeitplan "Labore" werktags von 9:00 bis 16:00 berechtigt <p>Ihr Praktikant kann das Labor werktags von 9:00 bis 16:00 betreten.</p>
Reinigungskraft	<ul style="list-style-type: none"> ■ Transponder Ihrer Reinigungskraft: Zeitgruppe "Reinigungskräfte" ■ Schließung Haupteingang: Zeitplan "Haupteingänge" ■ Zeitgruppe "Reinigungskräfte" in Zeitplan "Haupteingänge" dienstags und donnerstags von 17:00 bis 19:00 berechtigt <p>Ihre Reinigungskraft kann den Haupteingang dienstags und donnerstags von 17:00 bis 19:00 betreten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Transponder Ihrer Reinigungskraft: Zeitgruppe "Reinigungskräfte" ■ Schließung Haupteingang: Zeitplan "Labore" ■ Zeitgruppe "Reinigungskräfte" in Zeitplan "Labore" nie berechtigt <p>Ihre Reinigungskraft kann das Labor nie betreten.</p>

23.5.2 Zeitumschaltungen

Mit Zeitumschaltungen können Sie Ihre Schließungen automatisch einkuppeln und auskuppeln lassen.

1. Legen Sie dazu in einer Zeitumschaltung Tage und Zeitintervalle fest (siehe *Zeitumschaltung erstellen* [► 78]).
2. Fügen Sie anschließend Ihre gewünschten Schließungen zu dieser Zeitumschaltung hinzu (siehe *Schließungen mit Zeitumschaltung automatisch einkuppeln und auskuppeln* [► 197]).
3. Bestimmen Sie abschließend für jede einzelne Ihrer gewünschten Schließungen das gewünschte Verhalten (siehe *Schließungen mit Zeitumschaltung automatisch einkuppeln und auskuppeln* [► 197]).

Grundsätzlich gilt:

- Innerhalb eines Zeitintervalls verhalten sich Ihre Schließungen wie im Daueröffnungsmodus.
- Außerhalb eines Zeitintervalls verhalten sich Ihre Schließungen wie im Impulsöffnungsmodus.

Das Verhalten lässt sich mit diesen Optionen noch genauer regeln:

ZEITUMSCHALTUNG-KONFIGURATION

<input type="radio"/> Manuelles Auskuppeln	<input checked="" type="radio"/> Automatisches Auskuppeln
<input checked="" type="radio"/> Manuelles Einkuppeln	<input type="radio"/> Automatisches Einkuppeln
<input type="radio"/> Transponder aktiv: immer	<input checked="" type="radio"/> Transponder aktiv: nur, wenn ausgekuppelt

Manuelles Auskuppeln

Schließung kuppelt aus, wenn:

- Außerhalb der Zeitintervalle und
- Berechtigtes Identmedium betätigt wird

Bleibt ausgekuppelt. Mit einem berechtigten Identmedium können Sie die die Schließung aber auch außerhalb der Zeitintervalle für die eingestellte Impulsdauer einkuppeln (Impulsdauer einstellen siehe *Schließung länger, kürzer oder dauerhaft öffnen lassen* [► 205]).

Automatisches Auskuppeln

Schließung kuppelt aus, wenn:

- Zeitintervall endet

Bleibt ausgekuppelt. Mit einem berechtigten Identmedium können Sie die die Schließung aber auch außerhalb der Zeitintervalle für die eingestellte Impulsdauer einkuppeln (Impulsdauer einstellen siehe *Schließung länger, kürzer oder dauerhaft öffnen lassen* [► 205]).


Manuelles Einkuppeln

Schließung kuppelt ein, wenn:



- Innerhalb der Zeitintervalle und
- Berechtigtes Identmedium betätigt wird

Beispiel: Geschäft im Einkaufszentrum, dessen Schiebetür nicht automatisch zu den Öffnungszeiten des Einkaufszentrums aufgehen soll. Der Inhaber des Geschäftes könnte aufgrund von Stau verspätet sein und das Geschäft würde unkontrolliert geöffnet werden.

Schließung bleibt für das Zeitintervall eingekuppelt.

Mit einem berechtigten Identmedium können Sie die Schließung aber auch während des Zeitintervalls auskuppeln (Ausnahme: Option  Transponder aktiv: Nur, wenn ausgekuppelt aktiviert).

Schließung bleibt dann ausgekuppelt bis:


- Sie während demselben Zeitintervall erneut ein Identmedium betätigen: Schließung kuppelt wieder ein, Zeitumschaltung läuft wie gewohnt weiter.
- Bei Option  Manuelles Einkuppeln: Ein neues Zeitintervall beginnt und ein Identmedium betätigt wird.
- Bei Option  Automatisches Einkuppeln: Ein neues Zeitintervall beginnt.

Automatisches Einkuppeln



Schließung kuppelt ein, wenn:

- Zeitintervall beginnt

Schließung bleibt für das Zeitintervall eingekuppelt.

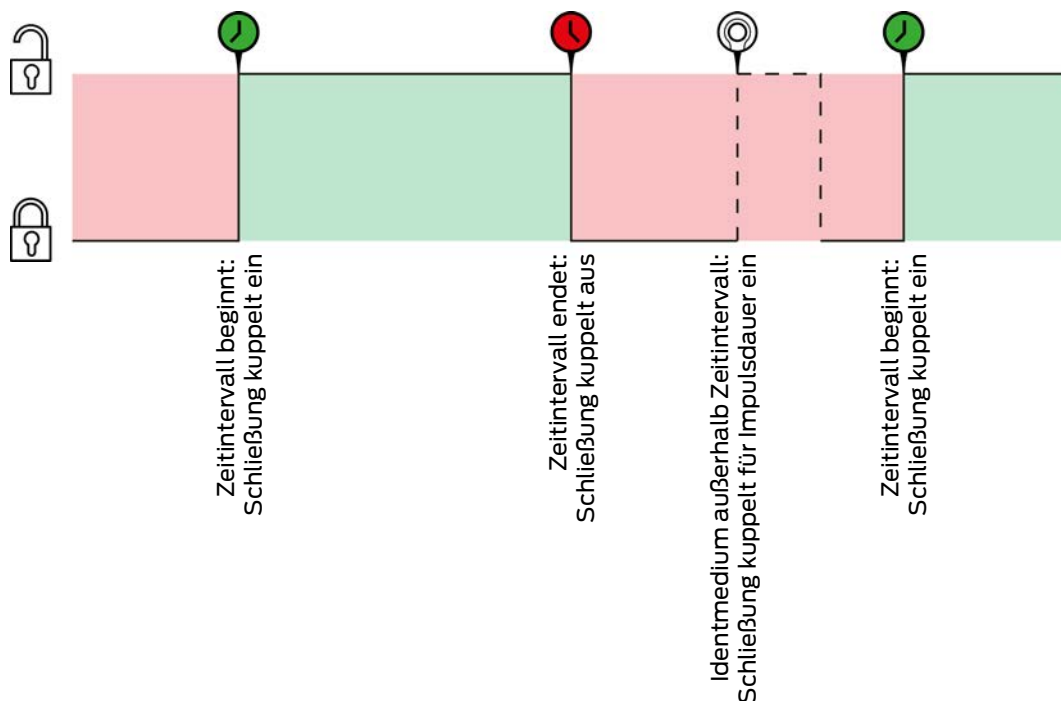
Mit einem berechtigten Identmedium können Sie die Schließung aber auch während des Zeitintervalls auskuppeln (Ausnahme: Option  Transponder aktiv: Nur, wenn ausgekuppelt aktiviert).

Schließung bleibt dann ausgekuppelt bis:

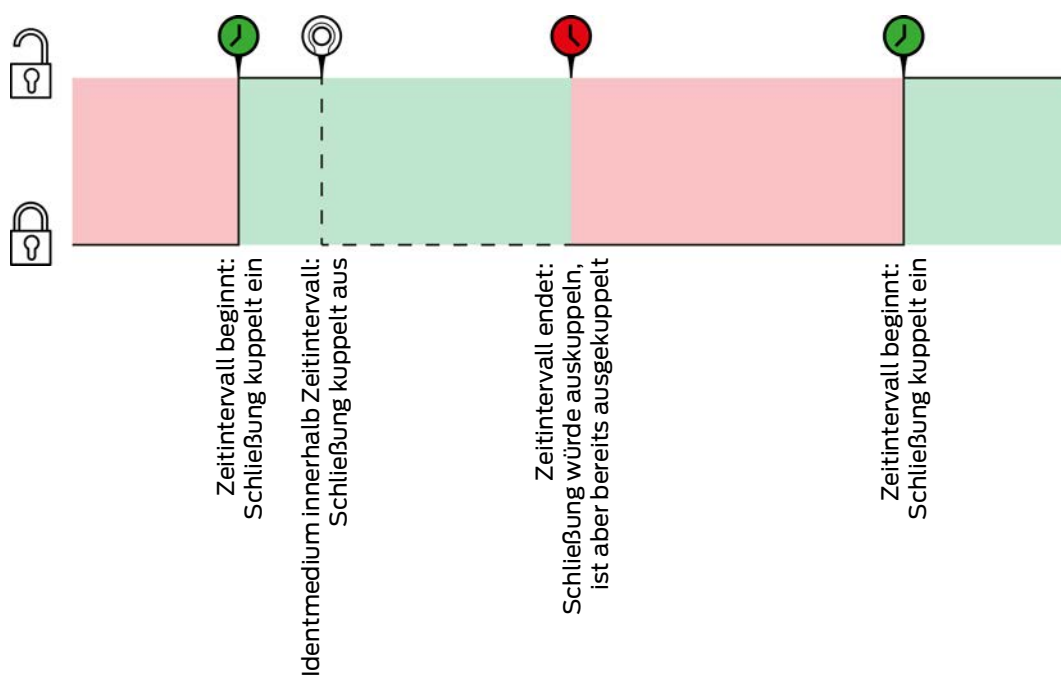
- Sie während demselben Zeitintervall erneut ein Identmedium betätigen: Schließung kuppelt wieder ein, Zeitumschaltung läuft wie gewohnt weiter.
- Bei Option  Manuelles Einkuppeln: Ein neues Zeitintervall beginnt und ein Identmedium betätigt wird.
- Bei Option  Automatisches Einkuppeln: Ein neues Zeitintervall beginnt.

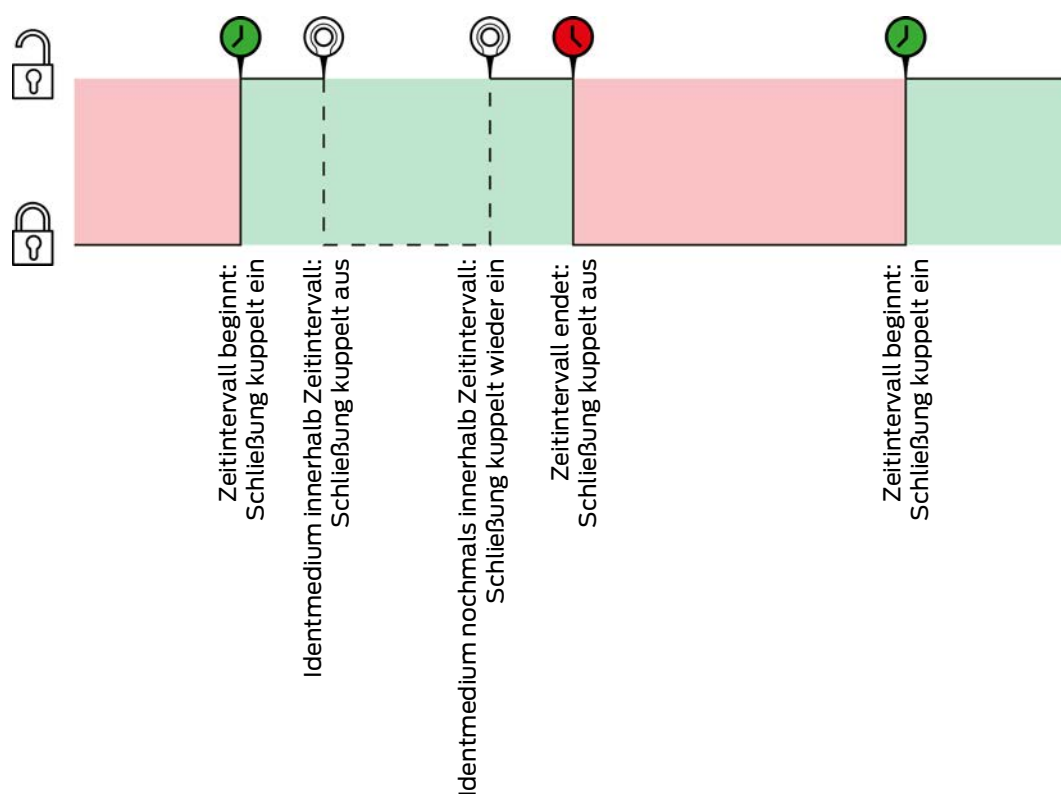
23.5.2.1 Beispiele

Automatisches Einkuppeln, Automatisches Auskuppeln

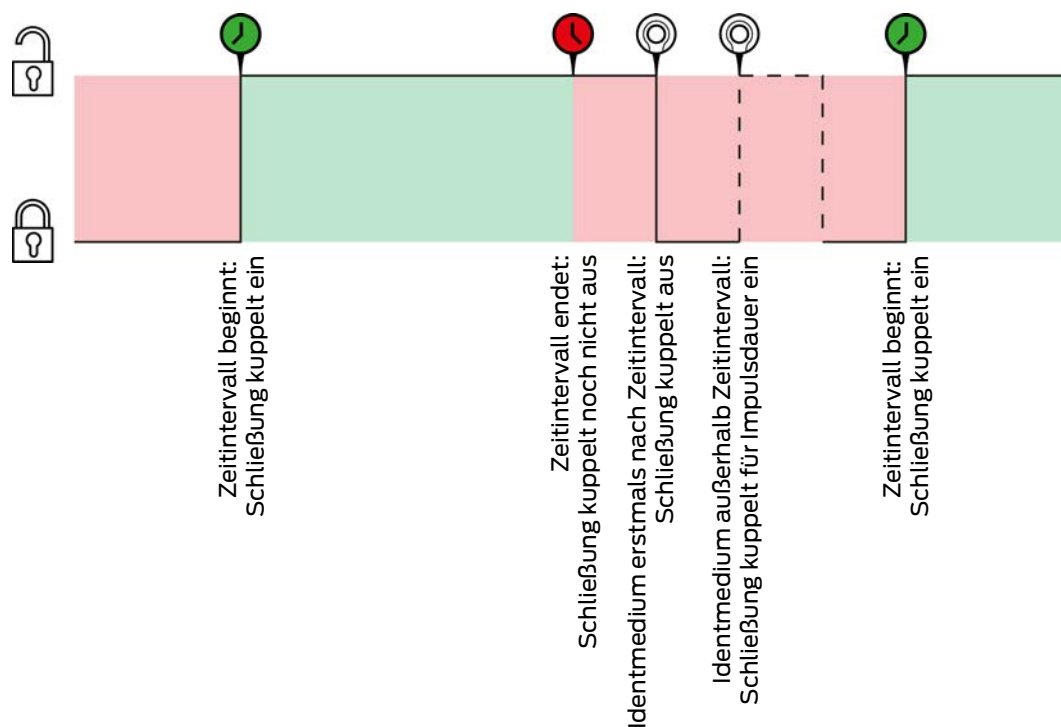


Für die beiden folgenden Beispiele muss die Option Transponder aktiv: immer ausgewählt sein, da sonst das Identmedium nicht innerhalb des Zeitintervalls betätigt werden kann.

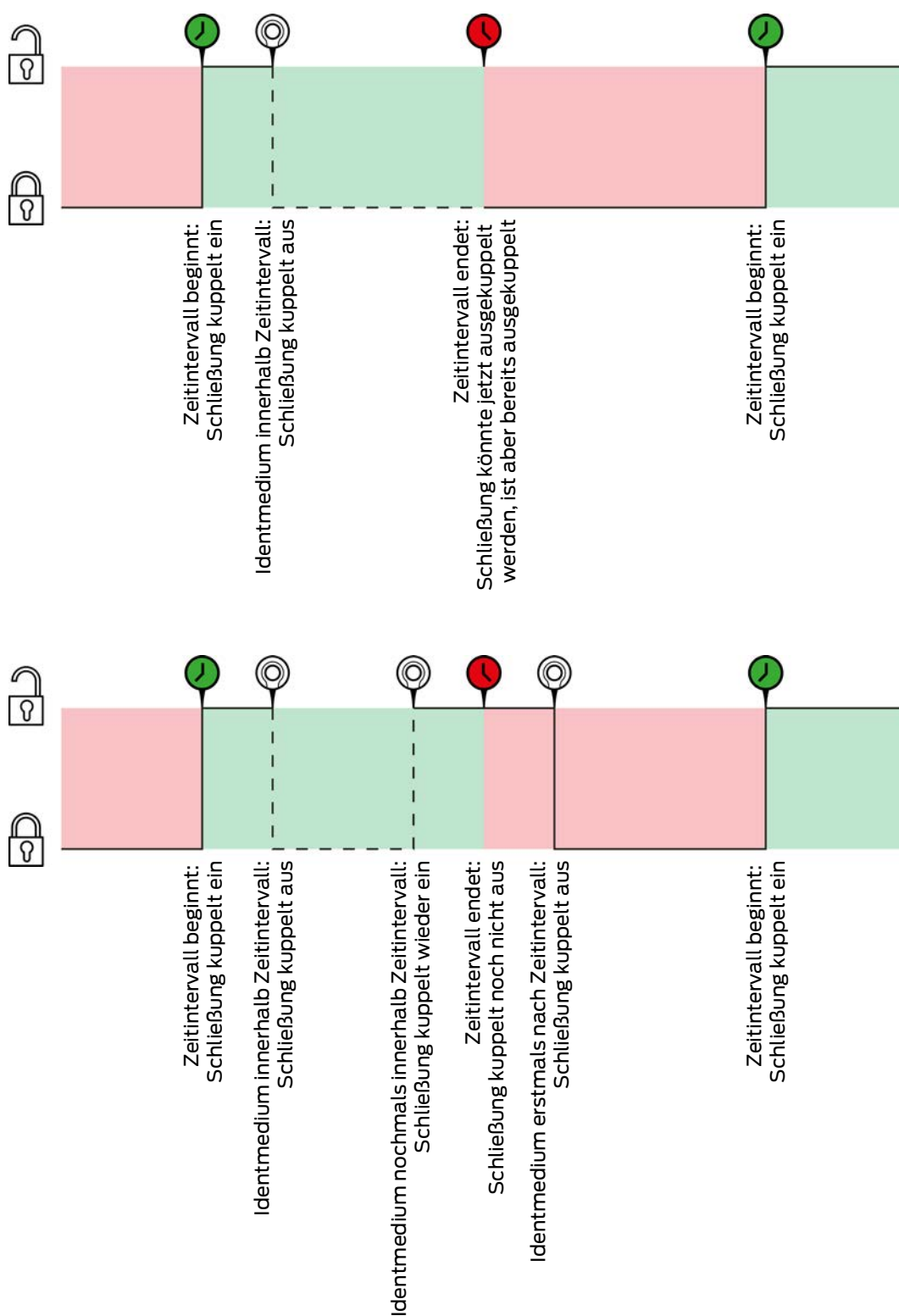




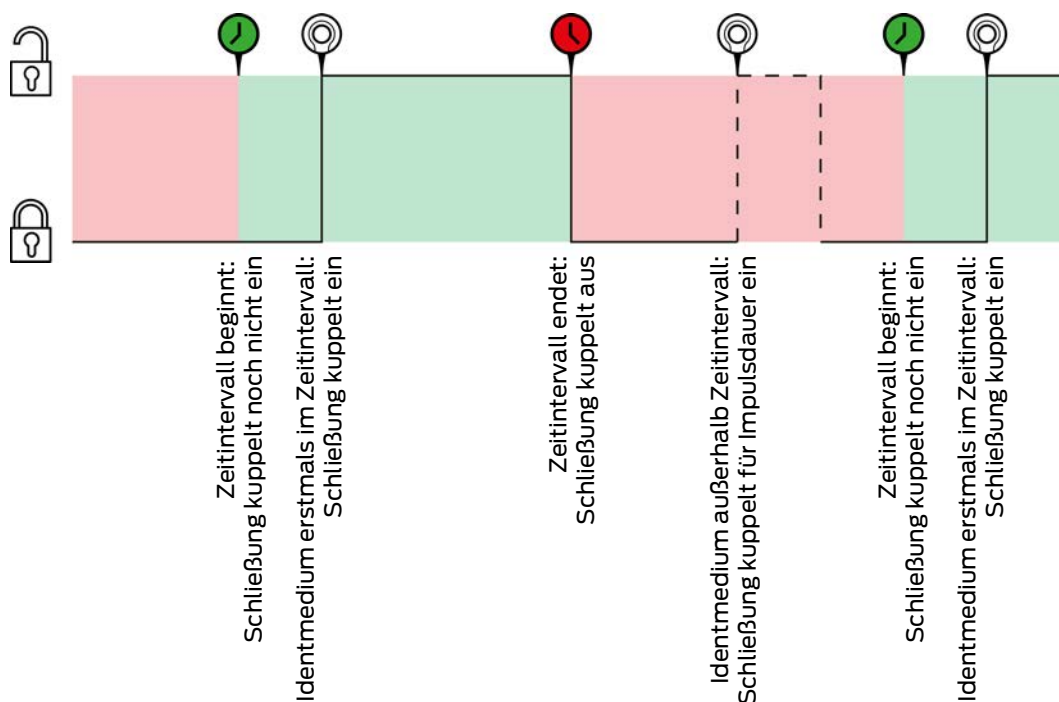
Automatisches Einkuppeln, Manuelles Auskuppeln




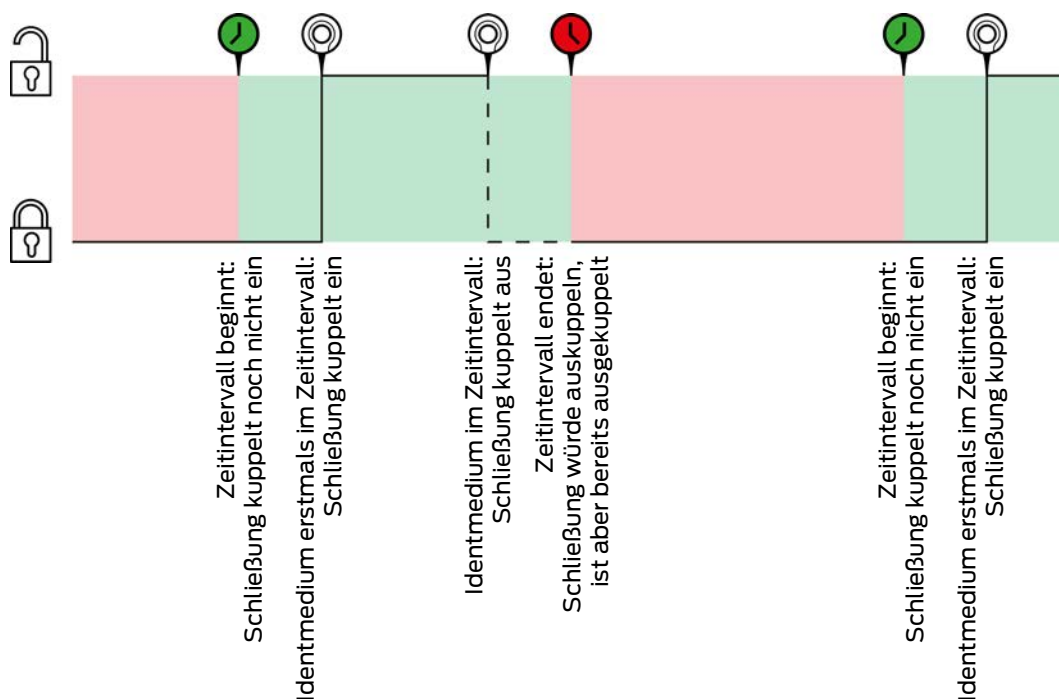
Für die beiden folgenden Beispiele muss die Option Transponder aktiv: immer ausgewählt sein, da sonst das Identmedium nicht innerhalb des Zeitintervalls betätigt werden kann.

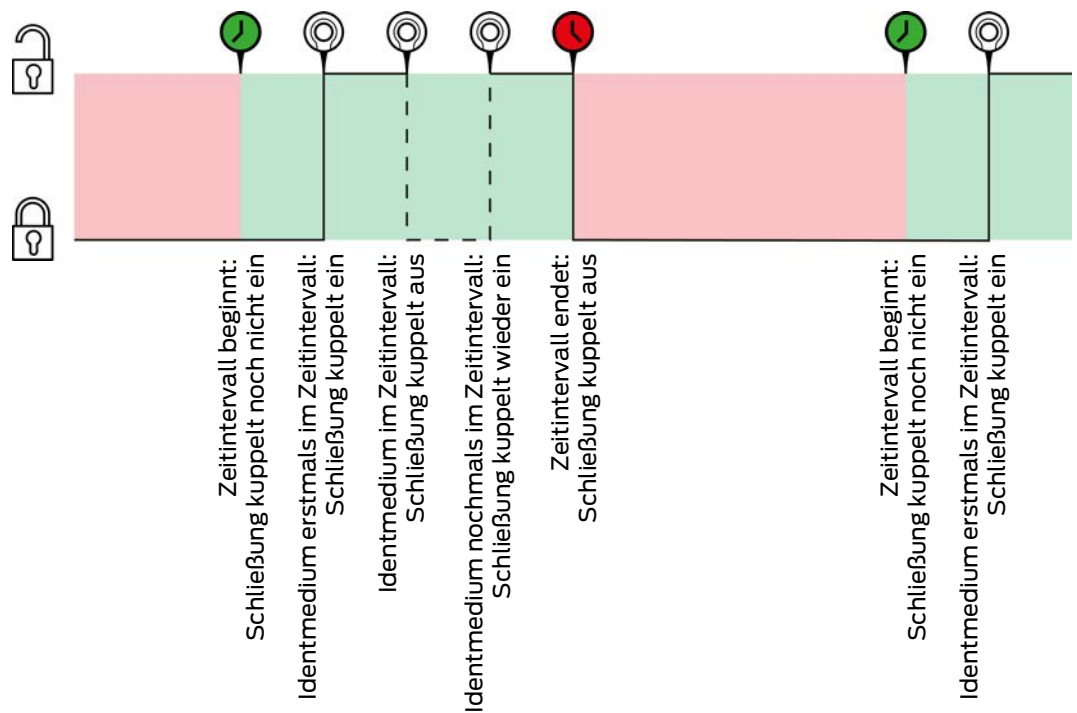


Manuelles Einkuppeln, Automatisches Auskuppeln

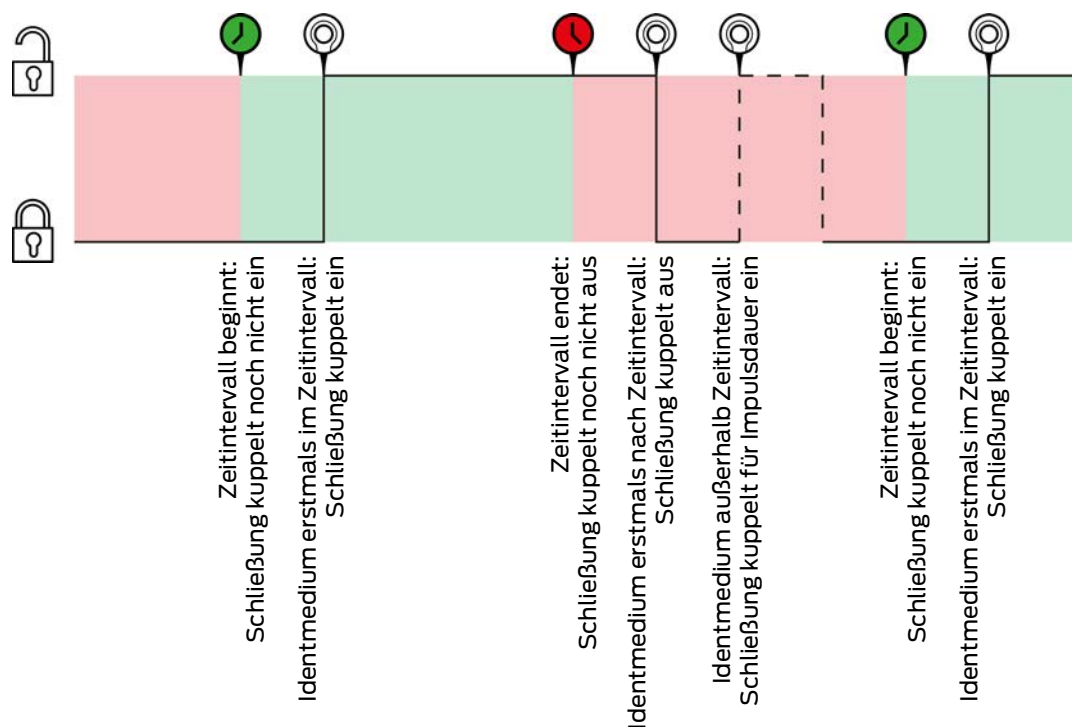


Für die beiden folgenden Beispiele muss die Option  Transponder aktiv: immer ausgewählt sein, da sonst das Identmedium nicht innerhalb des Zeitintervalls betätigt werden kann.

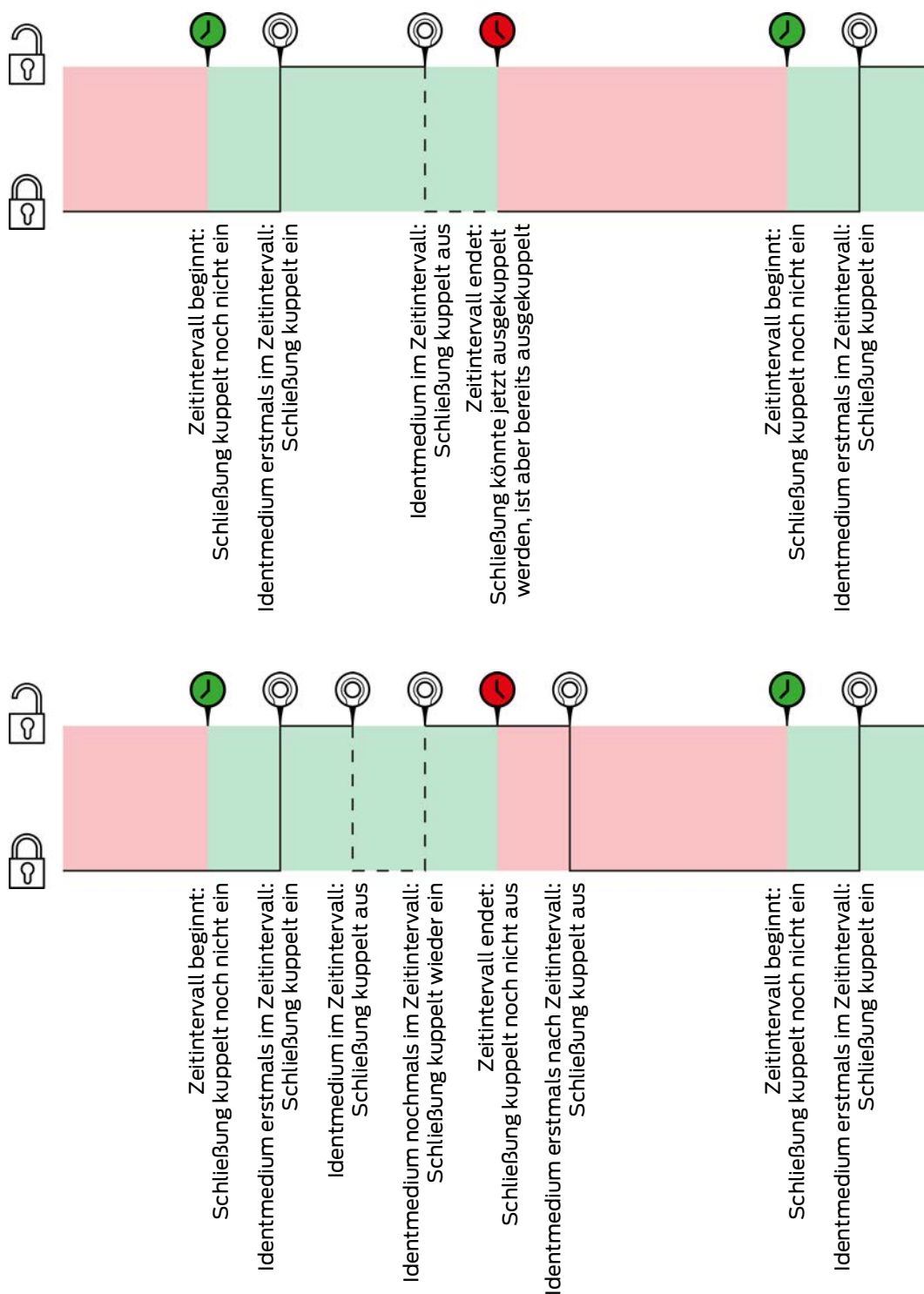




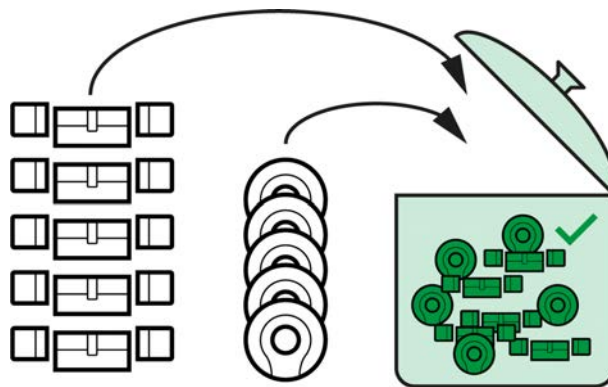
Manuelles Einkuppeln, Manuelles Auskuppeln



Für die beiden folgenden Beispiele muss die Option Transponder aktiv: immer ausgewählt sein, da sonst das Identmedium nicht innerhalb des Zeitintervalls betätigt werden kann.



23.6 Berechtigungsgruppen



Berechtigungsgruppen sind mit Einführung der AXM Lite erstmals verfügbar.

Das Prinzip einer Berechtigungsgruppe ist ganz einfach, ähnlich wie bei einem Schmelztiegel ("melting pot"). Innerhalb einer Berechtigungsgruppe sind normalerweise alle Schließungen an allen Identmedien berechtigt.

"Normalerweise" deshalb, weil Sie auch einzelnen Identmedien manuell Berechtigungen wegnehmen können. Damit haben Sie die volle Entscheidungsfreiheit über die Berechtigungen, können aber den Großteil der Arbeit über eine Berechtigungsgruppe erledigen.

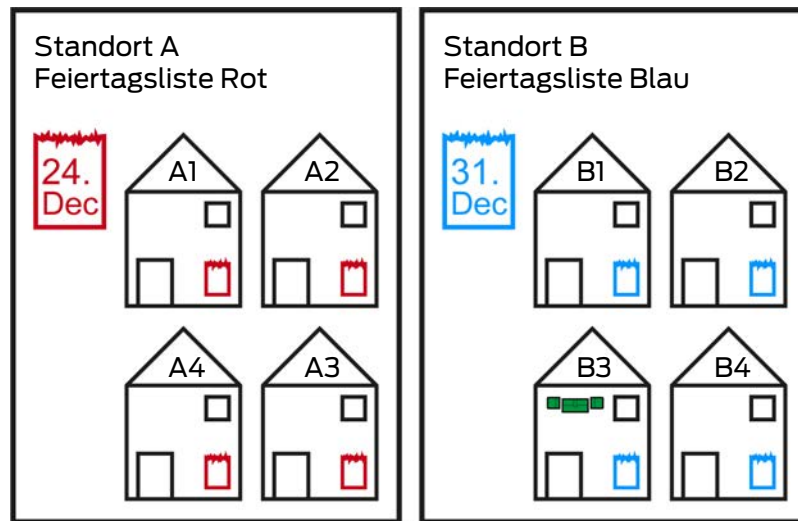
Identmedien und Schließungen können mehrere Berechtigungsgruppen zugeordnet werden.

Berechtigungsgruppen sind ein organisatorischer Bestandteil. Idealerweise richten Sie Ihre Berechtigungsgruppen noch vor Ihren Schließungen und Identmedien ein (siehe *Best Practice: Schließanlage aufbauen* [► 31] und *Berechtigungsgruppen erstellen* [► 64]).

23.7 Verwendete Passwörter

- Benutzerkennwort: Schützt Ihre AXM Lite davor, dass sich Unbefugte anmelden und Ihre Schließanlage verändern.
- Schließanlagenpasswort: Schützt die Kommunikation zwischen den verschiedenen Komponenten Ihrer Schließanlage (z.B. zwischen Transponder und Schließzylinder).
- Backup-Passwörter: Schützt Ihre AXM Lite davor, dass veraltete Schließanlagenzustände wiederhergestellt werden können.

23.8 Gebäude und Standorte



Ein Standort enthält Gebäude und optional eine Feiertagsliste.

Ein Gebäude gehört immer zu einem Standort. Deshalb muss in Ihrer Datenbank auch immer mindestens ein Standort vorhanden sein. In einem neuen Projekt legt die AXM Lite daher einen Standard-Standort an. Diesen können Sie löschen, sobald Sie eigene Standorte angelegt haben.

Standorte und Gebäude sind besonders zur Organisation nützlich. Daher sollten sie im Rahmen der Best Practice (siehe *Best Practice: Schließenanlage aufbauen* [► 31]) auch noch vor den Schließungen angelegt werden (siehe *Standort erstellen* [► 89] und *Gebäude erstellen und zu Standort zuweisen* [► 92]).

Feiertagslisten und Standorte

In der Regel ordnen Sie einem Standort nur Gebäude zu, die auch tatsächlich am selben Standort sind. Es ist also sehr wahrscheinlich, dass für all diese Gebäude dieselben gesetzlichen Feiertage gelten (z.B. alle Gebäude am Standort München: Für alle Gebäude gelten die bayrischen Feiertage).

Die Feiertagslisten sind vor allem für zeitgesteuerte Schließungen interessant. Praktischerweise sind Schließungen immer einem Gebäude zugewiesen, das wiederum einem Standort zugewiesen ist (verpflichtende Angaben). Jeder Schließung einzeln eine Feiertagsliste zuzuweisen ist mühsam. Stattdessen können Sie allen Schließungen in Gebäuden mit dem gleichen Standort dieselbe Feiertagsliste zuweisen, indem Sie einfach dem ganzen Standort eine Feiertagsliste zuweisen.

Die so zugewiesene Feiertagsliste gilt für alle Schließungen dieses Standorts. Im Beispiel wurde dem Standort A die rote Feiertagsliste zugewiesen und Standort B die blaue Feiertagsliste.

Falls für einzelne Schließungen (aus welchem Grund auch immer) doch andere Feiertage gelten sollen, können Sie die Feiertagsliste aus dem Standort in den Eigenschaften der Schließung überschreiben (siehe *Berechtigungen an Schließungen auf bestimmte Zeiten beschränken (Zeitplan)* [► 195]. Im Beispiel wurde einer Schließung im Gebäude B3 am Standort B eine grüne Feiertagsliste zugewiesen. Für alle anderen Schließungen im Gebäude B3 und an den anderen Gebäuden des Standorts B gilt weiterhin die blaue Feiertagsliste.

23.9 Hashtags

Hashtags sind eine zusätzliche Möglichkeit, Ihre Schließanlage zu organisieren. Setzen Sie Sie beliebig als Schlagworte zu Schließungen und Identmedien ein.

Denkbar wäre zum Beispiel die Einbausituation: #glastür

24. Hilfe und weitere Informationen

Infomaterial/Dokumente

Detaillierte Informationen zum Betrieb und zur Konfiguration sowie weitere Dokumente finden Sie auf der Homepage:

<https://www.simons-voss.com/de/dokumente.html>

Software und Treiber

Software und Treiber finden Sie auf der Website:

<https://www.simons-voss.com/de/service/software-downloads.html>

Konformitätserklärungen und Zertifikate

Konformitätserklärungen und Zertifikate finden Sie auf der Homepage:

<https://www.simons-voss.com/de/zertifikate.html>

Technischer Support

Unser technischer Support hilft Ihnen gerne weiter (Festnetz, Kosten abhängig vom Anbieter):

+49 (0) 89 / 99 228 333

E-Mail

Sie möchten uns lieber eine E-Mail schreiben?

support-simonsvoss@allegion.com

FAQ

Informationen und Hilfestellungen finden Sie im FAQ-Bereich:

<https://faq.simons-voss.com/otrs/public.pl>

Adresse

SimonsVoss Technologies GmbH
Feringastr. 4
D-85774 Unterfoehring
Deutschland



Das ist SimonsVoss

SimonsVoss, der Pionier funkgesteuerter, kabelloser Schließtechnik, bietet Systemlösungen mit breiter Produktpalette für die Bereiche SOHO, kleine und große Unternehmen sowie öffentliche Einrichtungen.

SimonsVoss-Schließsysteme verbinden intelligente Funktionalität, hohe Qualität und preisgekröntes Design Made in Germany.

Als innovativer Systemanbieter legt SimonsVoss Wert auf skalierbare Systeme, hohe Sicherheit, zuverlässige Komponenten, leistungsstarke Software und einfache Bedienung. Damit wird SimonsVoss als ein

Technologieführer bei digitalen Schließsystemen angesehen.

Mut zur Innovation, nachhaltiges Denken und Handeln sowie hohe Wertschätzung der Mitarbeiter und Partner sind Grundlage des wirtschaftlichen Erfolgs.

SimonsVoss ist ein Unternehmen der ALLEGION Group – ein global agierendes Netzwerk im Bereich Sicherheit. Allegion ist in rund 130 Ländern weltweit vertreten (www.allegion.com).

Made in Germany

Für SimonsVoss ist „Made in Germany“ ein ernsthaftes Bekenntnis: Alle Produkte werden ausschließlich in Deutschland entwickelt und produziert.

© 2024, SimonsVoss Technologies GmbH, Unterföhring

Alle Rechte vorbehalten. Texte, Bilder und Grafiken unterliegen dem Schutz des Urheberrechts.

Der Inhalt dieses Dokuments darf nicht kopiert, verbreitet oder verändert werden. Technische Änderungen vorbehalten.

SimonsVoss und MobileKey sind eingetragene Marken der SimonsVoss Technologies GmbH.

SimonsVoss
technologies

Made in Germany

A BRAND OF

