

HANDBOEK LSM – MIDDELENMANAGEMENT

Versie: Mei 2011

1.0	Inleiding	4
1.1.	BELANGRIJKE OPMERKING.....	4
2.0	UITLEG HANDBOEK	5
3.0	Symbolen	6
3.1.	Standaardwerkbalk.....	7
3.2.	Dialogvenster SECTORen / Transpondergroepen.....	8
3.3.	dialogvenster deuren / Personen.....	8
3.4.	Groepenbevoegdheid – weergave boomstructuur	10
3.5.	programmeerbehoefte	10
4.0	Database inrichten en openen	11
5.0	MIDDELENManagement.....	13
5.1.	VooRwaarden	13
5.2.	WEERGAVE	13
5.3.	Matrixweergave	14
5.4.	BASISINSTELLINGEN	14
5.5.	INVOER.....	15
5.6.	INVOER VIA DE EIGENSCHAPPEN VAN DE COMPOnenten	16
	SLUITING	16
	TransponderS.....	16
5.7.	ACTUALISEREN VAN de sluitingen.....	18
5.8.	OVERZICHTEN MIDDELENmanagement.....	18
	UITZONDERINGEN IN HET TIJDZONEmanagement.....	19
	TIJDGESTUURDE BEVOEGDHEDEN	20
5.9.	BERICHTEN	21
	SLUITINGEN	21
	TransponderS.....	22
6.0	Service en Support.....	24
7.0	verklarende woordenlijst.....	25

OPMERKING:

Bij de toelichting op de verschillende functies van het systeem ligt de nadruk op de bediening van de software. De beschrijving van de verschillende kenmerken, uitvoeringen en functies van het product vindt u in de bijbehorende producthandboeken.

Voor de installatie en het gebruik van de producten dient u de productvrijgave en systeemeisen in acht te nemen. SimonsVoss aanvaardt geen aansprakelijkheid in geval van een afwijkende installatie of afwijkend gebruik. Ook geeft SimonsVoss in zo'n geval geen support.

SimonsVoss Technologies AG behoudt zich het recht voor om zonder voorafgaande aankondiging productveranderingen uit te voeren. Daarom kunnen beschrijvingen en illustraties in dit document afwijken van de meest recente product- en software-versies. Te allen tijde is in twijfelgevallen het Duitse origineel de inhoudelijke referentie. Drukfouten en vergissingen voorbehouden.

Deze documenten zijn bij het ter perse gaan gebaseerd op de meest recente programmaversie. De opgenomen informatie en gegevens kunnen zonder voorafgaande aankondiging gewijzigd worden en houden voor de verkoper geen verplichting in. De in dit boek gebruikte soft- en hardwarenamen zijn voor het merendeel geregistreerde productnamen en zijn als zodanig aan de wettelijke bepalingen inzake het auteursrecht onderworpen.

Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming mogen noch het handboek noch delen daarvan via mechanische of elektronische media, fotokopieën of op enig andere manier vermenigvuldigd of overgedragen worden. De in de voorbeelden gebruikte bedrijfsnamen en overige gegevens zijn fictief en eventuele overeenkomsten berusten derhalve op zuiver toeval.

De redactie van het LSM-handboek is bij het samenstellen van deze tekst met uiterste zorgvuldigheid te werk gegaan. Wij kunnen echter niet garanderen dat de tekst geen fouten bevat. De redactie van het LSM is niet voor vakmatige of druktechnische fouten in dit handboek aansprakelijk. De beschrijvingen in dit handboek hebben in wettelijke zin uitdrukkelijk geen gegarandeerde eigenschappen.

Als u voorstellen heeft voor correcties of verbeteringen in dit handboek, kunt u deze naar ons e-mailadres sturen: Info@simons-voss.de.

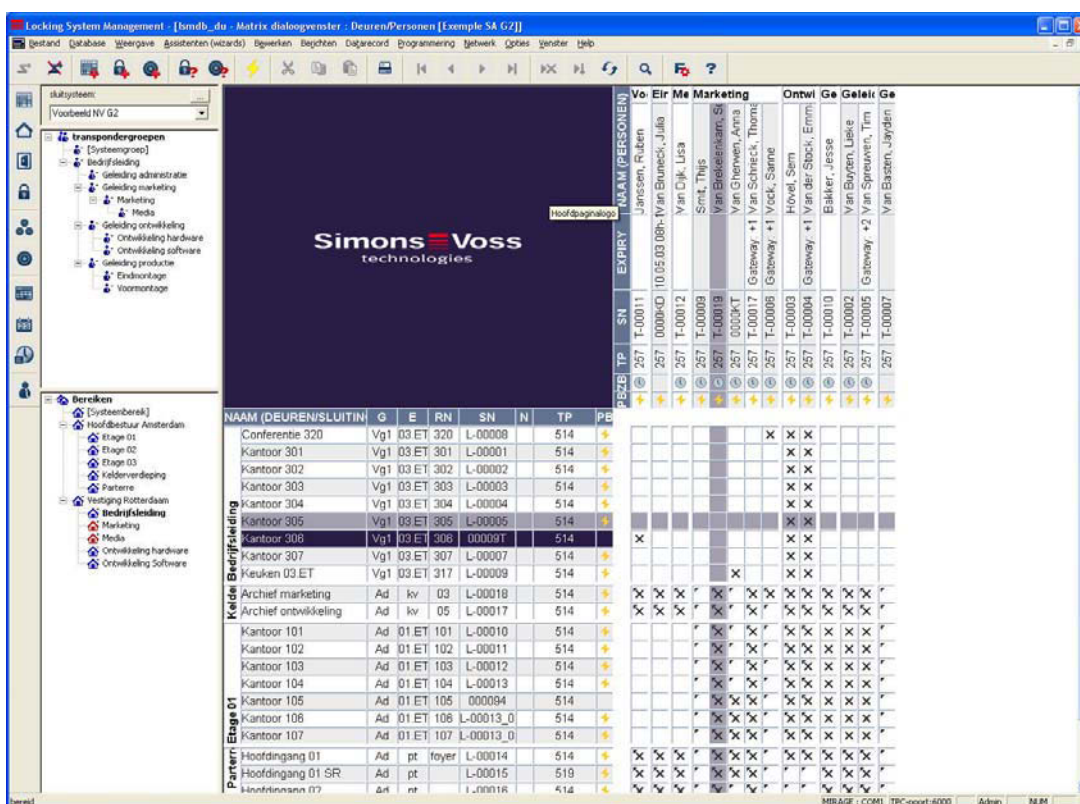
Wij danken u bij voorbaat voor uw medewerking.

Meer informatie over de producten van SimonsVoss vindt u op internet onder WWW.SIMONS-VOSS.DE

Dit handboek geldt voor software waarvan de functies niet beperkt zijn. Daardoor kunnen functies of (dialoog)vensters in de klantspecifieke installatie door de vrijgegeven softwaremodules mogelijk afwijken.

1.0 INLEIDING

Met het Locking System Management (LSM) heeft SimonsVoss een databaseondersteunde software ontwikkeld waarmee u complexe sluitplannen efficiënt kunt aanmaken, beheren en besturen. Dit document is een leidraad en hulp bij het structureren en instellen van uw sluitplan. Het helpt u echter ook bij de vervolgwerkzaamheden, de controle en de besturing. Daardoor kunt u het sluitsysteem dus ook eenvoudiger beheren.



1.1. BELANGRIJKE OPMERKING

SimonsVoss AG is niet aansprakelijk voor beschadigingen door een foutieve montage of installatie.

Door verkeerd geïnstalleerde en/of verkeerd geprogrammeerde componenten kan de toegang door een deur worden geblokkeerd. SimonsVoss Technologies AG is niet aansprakelijk voor de gevolgen van een foutieve installatie die bijvoorbeeld materiële of andere schade veroorzaakt of waardoor bijvoorbeeld een toegang naar gewonde personen wordt geblokkeerd.

2.0 UITLEG HANDBOEK

➡ MENUPUNTEN

De menupunten van LSM worden in het handboek met het symbool ➡ weergegeven.

VOORBEELDEN

➡ Bewerken

➡ Sector

OPSCRIFTEN EN CHECKBOXEN

De opschriften en checkboxes die op de afbeelding van het beeldscherm worden weergegeven, staan tussen aanhalingstekens vermeld.

VOORBEELDEN

„Gebruikersgroepen“

"Sectoren"

BUTTONS

De buttons die in de screenshots van de dialoogvensters worden weergegeven, zijn met een grijze achtergrond gemarkeerd.

VOORBEELDEN

OK

Opslaan

TOETSCOMBINATIES

De toetscombinatie die voor het openen van de gewenste functies kan worden gebruikt, is vet gemarkeerd.

Ctrl+Shift+X

WEERGAVE PAD

Bij verwijzing naar een map in een werkstation wordt het pad cursief weergegeven.

VOORBEELD

C:\Program Files\SimonsVoss\LockSysGui

OPMERKING



















De vermelding *[CDROM]* is een variabele en vermeldt de letter voor het cd-romstation (bijv. "D") van de computer waarop de installatie moet worden uitgevoerd.

3.0 SYMBOLEN

OPMERKING

de symbolen en de in het menu ingevoerde gegevens worden pas actief als het bijbehorende object geselecteerd is.
met Shift of Ctrl kunt u een aantal tabelgegevens tegelijkertijd selecteren.
door in de tabel te dubbelklikken gaat u naar de eigenschappen van het object.

WERKBALK MET SYMBOLEN

Symbo ol actief	Symbo ol niet actief	Functie	Sneltoetscombinatie
		Sluitsysteem bewerken	Ctrl+Shift+A
		Sector	Ctrl+Shift+S
		Deur bewerken	Ctrl+Shift+D
		Sluiting bewerken	Ctrl+Shift+C
		Transpondergroep bewerken	Ctrl+Shift+G
		Transponder bewerken	Ctrl+Shift+O
		Feestdaglijst bewerken	
		Feestdag bewerken	
		Tijdzones bewerken	
		Persoon bewerken	Ctrl+Shift+P

3.1. STANDAARDWERKBALK

Symbo ol actief	Symbo ol niet actief	Functie	Sneltoetscombinatie
		Aanmelden	
		Afmelden	
		Nieuw sluitsysteem	
		Nieuwe sluiting	
		Nieuwe transponder	
		Sluiting uitlezen	Ctrl+Shift+K
		Transponder uitlezen	Ctrl+Shift+R
		Programmeren	
		Knippen	
		Kopiëren	
		Plakken	
		Matrix afdrukken	
		Eerste gegevensrecord	
		Vorige gegevensrecord	
		Volgende gegevensrecord	
		Laatste gegevensrecord	
		Verwijderen	
		Opslaan	
		Vernieuwen	
		Zoeken	
		Filter niet actief	
		Filter is actief	



Info

3.2. DIALOOGVENSTER SECTOREN / TRANSPONDERGROEPEN



Een zwart kruis met een rondje in het midden symboliseert de bevoegdheid voor een groep.



Een grijs kruis duidt op een “overgeërfde” bevoegdheid.

3.3. DIALOOGVENSTER DEUREN / PERSONEN



Bevoegdheid die is ingesteld, maar nog niet in de sluiting is geprogrammeerd



Bevoegdheid die in de sluiting is geprogrammeerd



Bevoegdheid die is verwijderd en nog niet aan de sluiting is doorgegeven



Nog niet geprogrammeerde bevoegdheden die overeenkomen met de groepenstructuur van het sluitsysteem en dus ook uit het groepsvenster komen, worden met een zwart driehoekje aangeduid



Geprogrammeerde bevoegdheden die overeenkomen met de groepenstructuur van het sluitsysteem en dus ook uit het groepsvenster komen, worden met een zwart driehoekje aangeduid



Verwijderde bevoegdheden die overeenkomen met de groepenstructuur van het sluitsysteem en nog niet geprogrammeerd zijn



Bevoegdheden die niet overeenkomen met de groepenstructuur van het sluitsysteem laten alleen een kruis zien, maar geen zwart driehoekje (individuele bevoegdheid).



Bevoegdheden die, in tegenspraak met de groepenstructuur van het sluitsysteem, naderhand zijn ingetrokken, hebben nog het zwarte driehoekje maar geen toewijzingskruisje meer.



Wit (grijs) vakje: Hier kan een bevoegdheid worden toegewezen.



Vakje met (grijze) arcering: Dit veld maakt geen deel uit van het sluitsysteem en er kunnen geen bevoegdheden worden toegewezen. U heeft geen schrijfbevoegdheid of het sluitplan blokkeert dit vakje (bijvoorbeeld bij een gedeactiveerde transponder).

3.4. GROEPENBEVOEGDHEID – WEERGAVE BOOMSTRUCTUUR



Handmatig ingesteld (zwart)



Direct overgeërfd (groen)



Indirect overgeërfd – overgeërfd via een lagere groep (blauw)



Zowel directe als indirecte overerving (blauw en groen)

3.5. PROGRAMMEERBEHOEFTE

TOELICHTING

Om verschillende redenen kan het nodig zijn om bij een transponder of een sluiting een programmering uit te voeren. Om de verschillende redenen voor de programmeerbehoefte weer te geven, hebben de programmeerflitsen verschillende kleuren gekregen.

WEERGAVE



Eenvoudige programmering bij de componenten nodig



Transponder:

Geldigheid verstreken
Gedeactiveerd

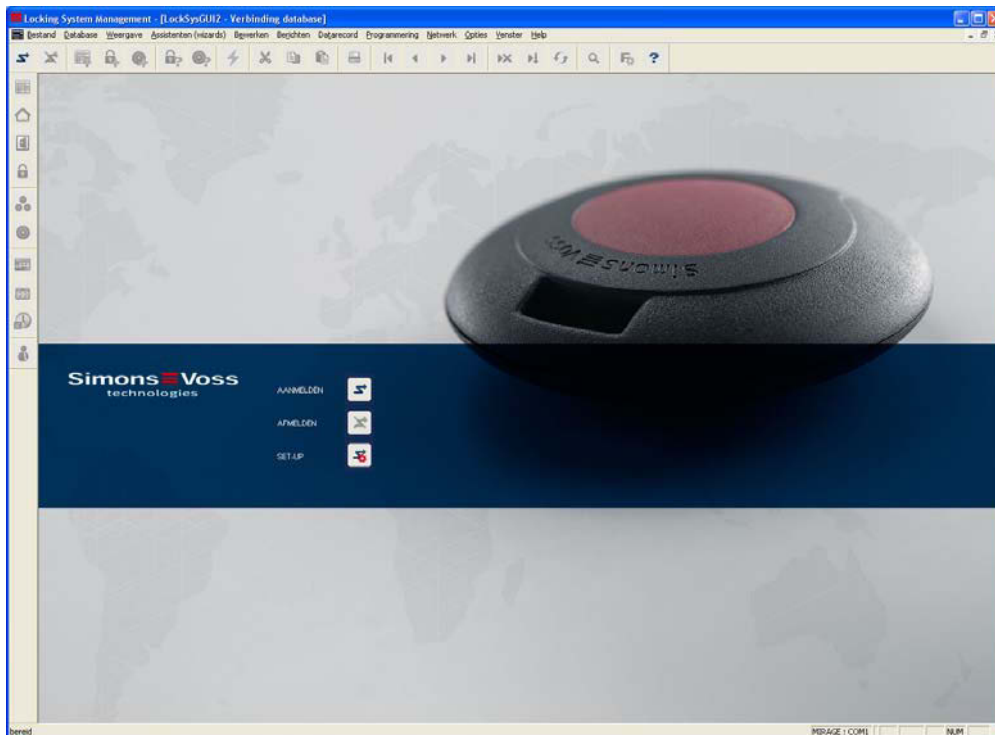
Sluiting:

Slechts een overkoepelend sluitniveau toegewezen
Aan geen enkele deur toegewezen
Aan geen enkel sluitsysteem toegewezen
Deur zonder sluiting

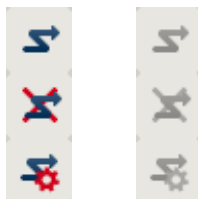


Programmering bij een sluiting nodig na het aanmaken van een vervangende transponder in de overlay-modus van een G1-systeem

4.0 DATABASE INRICHTEN EN OPENEN



BEGINVENSTER



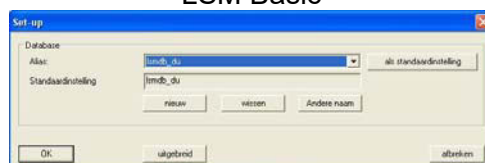
Aanmelden bij de database. De identificatie gebeurt vervolgens door de gebruikersgegevens in te voeren

Afmelden bij de database

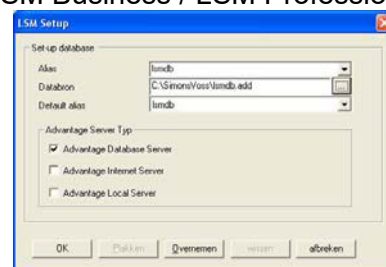
Instellingen voor de verbinding met de database

In het dialoogvenster Setup kunt u de verbinding naar de gewenste database instellen. De benodigde informatie krijgt u van de beheerder van uw sluitsysteem.

LSM Basic



LSM Business / LSM Professional



OPMERKING

De toegangsgegevens voor de software dienen volgens de geldende IT-richtlijnen veilig te worden bewaard en mogen niet voor ongeautoriseerde personen toegankelijk zijn.

5.0 MIDDELENMANAGEMENT

De module “Middelenmanagement” biedt de volgende mogelijkheden.

Het toekennen van een bevoegdheid voor een transponder aan een sluiting kan vooraf in de software worden gepland. Daarvoor bestaat in het systeem de mogelijkheid voor het invoeren van een begin- en/of einddatum. Het systeem genereert daaruit taken om de bevoegdheid op het gekozen tijdstip te wijzigen. Deze taken worden alleen in de database opgeslagen. Door de daardoor ontstane wijziging in de configuratie op het ingestelde tijdstip wordt er een programmeerbehoefte gegenereerd. Om deze functie effectief te kunnen gebruiken, wordt geadviseerd de sluitingen in een netwerk op te nemen.

Daarnaast is het mogelijk, een transponder bij een bestaand tijdzoneplan voor een sluiting zonder een tijdgebonden beperking te gebruiken.

5.1. VOORWAARDEN

Voor (1)

LSM Business Edition

LSM netwerk-xx (optioneel)

LSM Online

LSM Middelenmanagement

SimonsVoss netwerkinfrastructuur (optioneel)

Voor (2)

LSM Business Edition

LSM Middelenmanagement

G2-sluitingen vanaf firmware 2.3.xx

5.2. WEERGAVE



Voor de weergave van de uitgebreide functie worden nog de volgende symbolen gebruikt.



Bevoegdheid, die werd ingesteld, maar waarvoor een tijdgebonden beperking geldt.



Bevoegdheid, waarbij geen rekening wordt gehouden met de tijdgroep van een transponder bij een tijdzoneschema.

Of deze symbolen daadwerkelijk moeten worden weergegeven, kan onder  Opties  Uitbreid in het programmagedeelte Middelenmanagement worden ingesteld.

5.3. MATRIXWEERGAVE

Deze afzonderlijke bevoegdheden worden in de matrixweergave “Deuren/personen” als de standaardbevoegdheden weergegeven.

Simons Voss technologies

Matrix dialogvenster : Deuren/Personen [Voorbeeld NV G2]

transpondergroepen

- [Systeemgroep]
- Bedrijfsleiding
 - Geleiding administratie
 - Geleiding marketing
 - Marketing
 - Media
 - Geleiding ontwikkeling
 - Ontwikkeling hardware
 - Ontwikkeling software
 - Eindmontage
 - Voormontage

Bereiken

- [Systeembereik]
- Hoofdbestuur Amsterdam
- Etage 01
- Etage 02
- Etage 03**
 - Kelderverdieping
 - Parterre
 - Vestiging Rotterdam
 - Bedrijfsleiding
 - Marketing
 - Media
 - Ontwikkeling hardware
 - Ontwikkeling Software

Matrix Data:

NAAM (DEUREN/SLUITINGEN)	G	E	ZB	PB
Conferentie 420	Vg1	03 ET		
Conferentie 320	Vg1	03 ET		
Hoofdingang foyer 1				
Kantoor 301	Vg1	03 ET		
Kantoor 302	Vg1	03 ET		
Kantoor 303	Vg1	03 ET		
Kantoor 304	Vg1	03 ET		
Kantoor 305	Vg1	03 ET		
Kantoor 306	Vg1	03 ET		
Kantoor 307	Vg1	03 ET		
Keuken 03 ET	Vg1	03 ET		
Kantoor 101	Ad	01 ET		
Kantoor 102	Ad	01 ET		
Kantoor 103	Ad	01 ET		
Kantoor 104	Ad	01 ET		
Kantoor 105	Ad	01 ET		
Kantoor 106	Ad	01 ET		
Kantoor 107	Ad	01 ET		
Hoofdingang 01	Ad	pt		
Hoofdingang 01 SR	Ad	pt		
Hoofdingang 02	Ad	pt		

Personen: Janssen, Ruben, Van Bruneck, Julia, Van Dijk, Lisa, Molenaar, Pieter, Sant, Thijs, Van Reddenkam, Sophie, Van Gierwen, Anna, Van Schreack, Thomas, Vock, Sime, Horel, Sem, Van der Stock, Emma, Bakker, Jesse, Van Buren, Lieke, Van Spreuwen, Tim, Van Basten, Jaylen

bereid SEROESCHA : COM(*) | TCP-poort:6000 Admin

5.4. BASISINSTELLINGEN

Uitgebreide opties

Optimalisatie

- Optimalisatiebehoefte controleren
- Bevoegdheden optimaliseren
- Tabelstructuur optimaliseren
- Asynchroon laden

Overige

- ☒ Als u de voorraad reserveringen groter maakt, moet u bij voorkeur ongebruikte TID's reserveren
- ☒ Gebouwenstructuur weergeven
- ☐ gedeactiveerde transponders verbergen
- ☐ De overschreven taken voor de handheld meteen uit de database verwijderen

Personeelsfoto's

- ☒ Foto's in database bewaren
- Map voor foto's:

Import

- System 3060 sluitplanbestand
- Personeelsgegevens uit LDAP
- Persoonsgegevens uit het CSV-bestand
- Deurgegevens uit het CSV-bestand
- Sluitplan uit CSV-bestand

Beheer

- Sluitsysteem indelen

Middelenmanagement

- Uitzonderingen in het tijdszone management
- Tijdstuurde bevoegdheden
- ☒ In de matrix weergeven

OK beëindigen

Om de symbolen in de matrix te laten weergeven, moet er een vinkje worden geplaatst bij de optie “In de matrix weergeven”.

5.5. INVOER

Het invoeren van een tijdgebonden termijn of de tijdgroepbehandeling gebeurt via het contextmenu in de matrix (rechter muisknop).

Functie “Tijdgroep negeren”

Eigenschappen van de bevoegdheid

transponder: Molenaar, Pieter / T-00001

Deur / Sluiting: Conferentie 420 / L-00016

Actuele bevoegdheid: toegestaan

☒ Tijdgroep negeren

Bevoegdheidsintervallen:

toestaan	blokkeren	

nieuw

Verwijderen

OK

beëindigen

Functie “Bevoegdheidsintervallen”

Eigenschappen van de bevoegdheid

transponder: Molenaar, Pieter / T-00001

Deur / Sluiting: Conferentie 320 / L-00008

Actuele bevoegdheid: niet toegestaan

☐ Tijdgroep negeren

Bevoegdheidsintervallen:

toestaan	blokkeren	
2010.12.06 10	2010.12.13 10	

nieuw

Verwijderen

OK

beëindigen

Bij het instellen van een bevoegdheidsinterval met de functie **Nieuw** wordt er een scherm met kalenderfunctie geopend waarin de gewenste tijdstippen geselecteerd kunnen worden.

Bevoegdheidsinterval

datum

☒ toestaan 13.12.2010

☒ blokkeren 17.12.2010

tijdstip

14

14

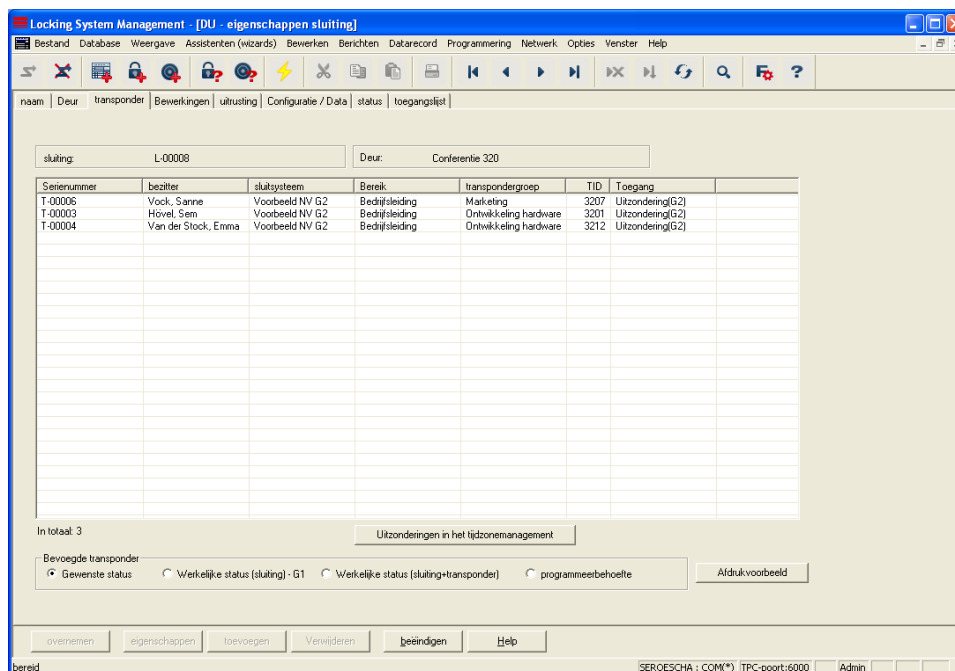
OK

afbreken

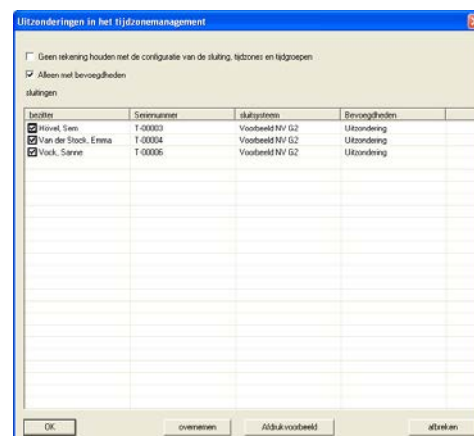
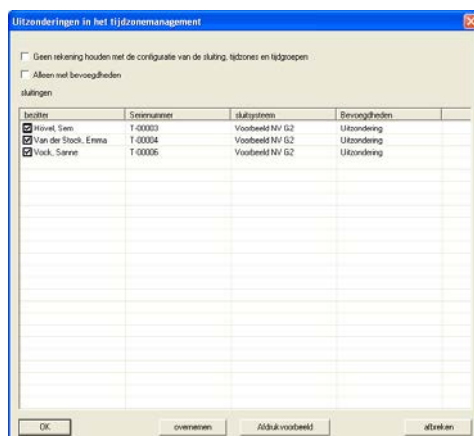
5.6. INVOER VIA DE EIGENSCHAPPEN VAN DE COMPONENTEN

SLUITING

In de eigenschappen van een sluiting kunnen in het overzicht van de transponders de bevoegdheden worden bekeken.



Via de knop **Uitzonderingen in het tijdzonemanagement** kunnen de voor deze sluiting geldende uitzonderingen worden weergegeven en gewijzigd.



TRANSPONDERS

In de eigenschappen van een transponder kunnen in het overzicht van de deuren de bevoegdheden worden bekeken.

HANDBOEK LSM – MIDDELENMANAGEMENT

Pagina 17

Locking System Management - [DU - eigenschappen transponder]

Bestand Database Weergave Assistenten (wizards) Bewerken Bericht Datarecord Programmering Netwerk Opties Venster Help

naam Deuren Bewerkingen configuratie uitzetting Bezoeklijst

transponder: T-00001 Bezitter: Molenaar, Pieter

Serienummer	Deur	sluysysteem	Bereik	transpondergroep	ID sluiting	Toegang
000094	Kantoor 105	Voorbeeld NV G2	Etage 01	Marketing	144	Groep(G2)
002-GH	Kantoor 101	Voorbeeld NV G2	Etage 01	Marketing	137	Groep(G2)
002-GK	Kantoor 102	Voorbeeld NV G2	Etage 01	Marketing	138	Groep(G2)
002-GL	Hoofdingang 01	Voorbeeld NV G2	Parterre	Marketing	141	Groep(G2)
002-GM	Hoofdingang 02	Voorbeeld NV G2	Parterre	Marketing	143	Groep(G2)
002-GN	Hoofdingang foyer	Voorbeeld NV G2	Parterre	Marketing	143	Groep(G2)
L-00010	Kantoor 1	Voorbeeld NV G1	Bedrijfsleiding	Marketing	2	Groep(G1)
L-00011	Kantoor 1	Voorbeeld NV G1	Bedrijfsleiding	Marketing	3	Groep(G1)
L-00012	Kantoor 103	Voorbeeld NV G2	Etage 01	Marketing	139	Groep(G2)
L-00013	Kantoor 104	Voorbeeld NV G2	Etage 01	Marketing	140	Groep(G2)
L-00013_002	Kantoor 106	Voorbeeld NV G2	Etage 01	Marketing	145	Groep(G2)
L-00013_003	Kantoor 107	Voorbeeld NV G2	Etage 01	Marketing	146	Groep(G2)
L-00014	Kantoor 3	Voorbeeld NV G1	Bedrijfsleiding	Marketing	4	Groep(G1)
L-00015	Hoofdingang 01 SR	Voorbeeld NV G2	Parterre	Marketing	142	Groep(G2)
L-00017	Archief ontwikkeling	Voorbeeld NV G2	Kelderverdieping	Marketing	147	Groep(G2)
L-00018	Archief marketing	Voorbeeld NV G2	Kelderverdieping	Marketing	148	Groep(G2)
L-00019	Hoofdingang	Voorbeeld NV G1	Bedrijfsleiding	Marketing	1	Groep(G1)

In totaal: 17

Uitzonderingen verwijderen Uitzonderingen in het tijdzonemanagement Geselecteerd: 0

Bevoegde deuren

☒ Gewenste status ☐ Gewenste status (uitzonderingen) ☐ Werkelijke status (sluiting+transponder) ☐ programmeerbehoefte

Afdrukvoorbeeld

overnemen eigenschappen toevoegen verwijderen beëindigen Help

bereid SEROESCHA : COM(*) TPC-poort:6000 Admin

Via de knop **Uitzonderingen in het tijdzonemanagement** kunnen de voor deze transponder geldende uitzonderingen worden weergegeven en gewijzigd.

Uitzonderingen in het tijdzonemanagement

☐ Geen rekening houden met de configuratie van de sluiting, tijdzones en tijdsgroepen

☐ Alleen met bevoegdheden

Deuren

Deur	Serienummer	sluysysteem	Bevoegdheden
<input checked="" type="checkbox"/> Hoofdingang 01 SR	L-00015	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Hoofdingang 01	002-GH	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Hoofdingang 02	002-GM	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Kantoor 101	002-GH	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Kantoor 102	002-GK	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Kantoor 103	L-00012	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Kantoor 104	L-00013	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Kantoor 105	000094	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Kantoor 106	L-00013_002	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Kantoor 107	L-00013_003	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Archief ontwikkeling	L-00017	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Archief marketing	L-00018	Voorbeeld NV G2	
<input type="checkbox"/> Hoofdingang foyer	002-GN	Voorbeeld NV G2	
<input checked="" type="checkbox"/> Conterentie 420	L-00016	Voorbeeld NV G2	Uitzondering

OK overnemen Afdrukvoorbeeld afsluiten

Uitzonderingen in het tijdzonemanagement

☐ Geen rekening houden met de configuratie van de sluiting, tijdzones en tijdsgroepen

☒ Alleen met bevoegdheden

Deuren

Deur	Serienummer	sluysysteem	Bevoegdheden
<input type="checkbox"/> Hoofdingang foyer	002-GN	Voorbeeld NV G2	
<input checked="" type="checkbox"/> Conterentie 420	L-00016	Voorbeeld NV G2	Uitzondering

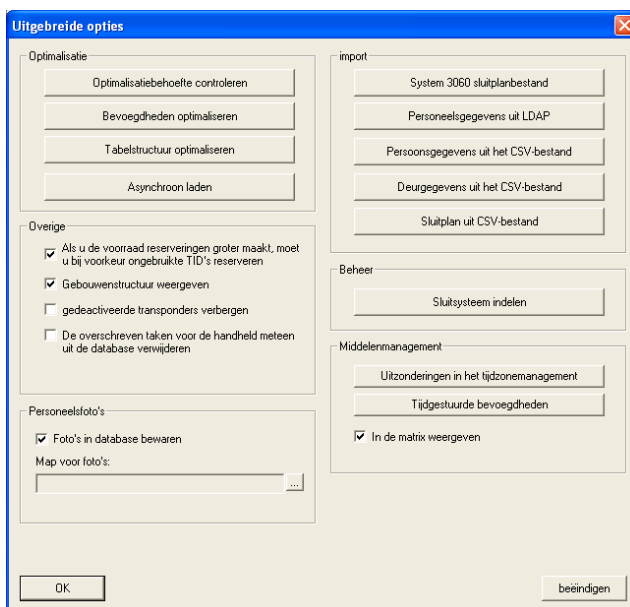
OK overnemen Afdrukvoorbeeld afsluiten

5.7. ACTUALISEREN VAN DE SLUITINGEN

Voor het effectief omprogrammeren van de desbetreffende sluitingen wordt een SimonsVoss-netwerk aanbevolen. Daarmee kan de ontstane programmeerbehoefte eenvoudig met een netwerktask worden vervuld. Daarnaast moeten de ingevoerde wijzigingen alle op het zelfde tijdstip plaatsvinden, zodat de netwerktask deze wijzigingen verwerkt. In installaties zonder netwerk wordt de programmering door het passeren van deuren met behulp van LSM Mobile uitgevoerd.

5.8. OVERZICHTEN MIDDELENMANAGEMENT

Via het menu ➔ Opties ➔ Uitgebreid kan centraal de ingevoerde planning worden bekeken.



Via de beide knoppen kunnen de desbetreffende totaaloverzichten worden geopend en ook worden gewijzigd.

UITZONDERINGEN IN HET TIJDZONEMANAGEMENT

Uitzonderingen in het tijdzonemanagement

transponder

Persoon	transponder
Van Gherwen, Anna	0000KA
Van der Stock, Emma	T-00004
Van Basten, Jayden	T-00007
Bakker, Jesse	0000K9
Van Bruneck, Julia	0000KD
Van Buyten, Lieke	T-00002
Van Dijk, Lisa	T-00012
Molenaar, Pieter	T-00001
Janssen, Ruben	T-00011
Vock, Sanne	T-00006
Hövel, Sem	T-00003
Van Brekelenkam, Sophie	T-00019
Smit, Thijs	T-00009
Van Schrieck, Thomas	T-00017
Van Spreuwen, Tim	T-00005

sluitsysteem

Voorbeeld NV G2

Uitzonderingen

-> Toevoegen <-

<- Opheffen ->

De volgende bevoegdheden werden niet in het tijdzonemanagement opgenomen:

transponder	Deur
Molenaar, Pieter / T-00001	Conferentie 420 / L-00016
Smit, Thijs / T-00009	Conferentie 420 / L-00016
Van Brekelenkam, Sophie / T-00019	Conferentie 420 / L-00016
Van Gherwen, Anna / 0000KA	Conferentie 420 / L-00016
Van Schrieck, Thomas / T-00017	Conferentie 420 / L-00016
Vock, Sanne / T-00006	Conferentie 420 / L-00016

Deuren

Deur	sluiting
Archief marketing	L-00018
Archief ontwikkeling	L-00017
Conferentie 320	L-00008
Conferentie 420	L-00016
Hoofdingang 01	002<GL
Hoofdingang 01 SR	L-00015
Hoofdingang 02	002<GH
Hoofdingang foyer	002<GN
Hoofdingang foyer 1	L-00006
Kantoor 101	002<GH
Kantoor 102	002<GK
Kantoor 103	L-00012
Kantoor 104	L-00013
Kantoor 105	000094
Kantoor 106	L-00013_002
Kantoor 107	L-00013_003
Kantoor 301	L-00001
Kantoor 302	L-00002
Kantoor 303	L-00003
Kantoor 304	L-00004
Kantoor 305	L-00005
Kantoor 306	00009T
Kantoor 307	L-00007
Keuken 03.ET	L-00009

beëindigen

In deze weergave zijn alle al bestaande uitzonderingen zichtbaar. Daarnaast bevat de weergave in het linker overzicht alle in het geselecteerde sluitplan ingevoerde personen met de corresponderende transponders, alsmede in het rechter overzicht de deuren met toegewezen sluitingen.

Via de beide knoppen ->Toevoegen<- en <-Opheffen-> kunnen de uitzonderingen in deze weergave ook worden beheerd. Deze knoppen worden actief, nadat een transponder en een deur werden gemarkeerd, resp. na het markeren van een bestaande koppeling in het midden van het scherm.

TIJDGESTUURDE BEVOEGDHEDEN

Startdatum	type	status	Uitgevoerd
2010.12.06.10	Bevoegdheidswi...	Aangemaakt	
2010.12.13.10	Bevoegdheidswi...	Aangemaakt	

toevoegen Verwijderen

transponder	Deur	actie	sluitsysteem
Molenaar, Pieter / T-00001	Conferentie 320 / L-00008	toelaten	Voorbeeld NV G2
Smit, Thijs / T-00009	Conferentie 320 / L-00008	toelaten	Voorbeeld NV G2
Van Brekelenkam, Sophie...	Conferentie 320 / L-00008	toelaten	Voorbeeld NV G2
Van Gherwen, Anna / 000...	Conferentie 320 / L-00008	toelaten	Voorbeeld NV G2
Van Schieck, Thomas / ...	Conferentie 320 / L-00008	toelaten	Voorbeeld NV G2
Vock, Sannie / T-00006	Conferentie 320 / L-00008	toelaten	Voorbeeld NV G2

toevoegen Verwijderen

beëindigen

Hier worden alle voorbereide taken voor het systeem weergegeven, waarmee de afzonderlijke, tijdgebonden bevoegdheden, waarvoor een termijn werd vastgesteld, worden ingesteld en ingetrokken. Zowel het geplande tijdstip als de status en de betrokken transponders en sluitingen worden weergegeven.

Via de beide knoppen **Toevoegen** en **Verwijderen** kunnen de taken in deze weergave ook worden beheerd.

5.9. BERICHTEN

In het tabblad Sluiting resp. Transponder zijn er twee nieuwe berichten: “Uitzonderingen in het tijdzonemanagement” en “Tijdgestuurde bevoegdheden”, die de configuratie van de nieuwe functies voor een sluiting resp. een transponder als bericht weergegeven.

SLUITINGEN

Bij dit bericht worden de uitzonderingen in het tijdzonemanagement voor de geselecteerde sluiting weergegeven.

Bij dit bericht worden de tijdgebonden bevoegdheden, waarvoor een termijn werd ingesteld, voor de geselecteerde sluiting weergegeven.

Transpondercode	Serienummer	Datum
Van Oort, Anna	0000A	Voorbeeld Nr 0.2
Willems, Peter	T-00001	Voorbeeld Nr 0.2
Vosk, Janne	T-00002	Voorbeeld Nr 0.2
Van Oort, Thomas	T-00003	Voorbeeld Nr 0.2
Van Oort, Thomas	T-00004	Voorbeeld Nr 0.2

ID	Naam	Datum
Transpondercode: 0000A	Van Oort, Anna	2010.12.08.10
Transpondercode: 0000B	Willems, Peter	2010.12.13.10
Transpondercode: 0000C	Willems, Peter	2010.12.08.10
Transpondercode: 0000D	Vosk, Janne	2010.12.13.10
Transpondercode: 0000E	Van Oort, Thomas	2010.12.08.10
Transpondercode: 0000F	Van Oort, Thomas	2010.12.13.10

TRANSPONDERS

Berichten

sluitsysteem	Gebouwenstructuur	Personeelsstructuur	Deur
sluiting	netwerk	Overige	Bereik
Tijdzoneplannen	transpondergroep	transponder	Gebruiker

transponder
Molenaar, Pieter / T-00001

☐ Bevoegdheden bij deuren
☐ Transpondertoewijzing
☐ Bezoeklijst
☐ Transponder met verstrekten geldigheidsduur
☐ Vergelijking bevoegdheden
☒ Uitzonderingen in het tijdsmanagement
☐ Tijdgestuurde bevoegdheden
☐ Klantspecifiek

Klantspecifieke berichten
opslaan

Weergeven afbreken

Bij dit bericht worden de uitzonderingen in het tijdsmanagement voor de geselecteerde transponder weergegeven.

Bij dit bericht worden de tijdgebonden bevoegdheden, waarvoor een termijn werd ingesteld, voor de geselecteerde transponder weergegeven.

Berichten

sluitsysteem	Gebouwenstructuur	Personeelsstructuur	Deur
sluiting	netwerk	Overige	Bereik
Tijdzoneplannen	transpondergroep	transponder	Gebruiker

transponder
Molenaar, Pieter / T-00001

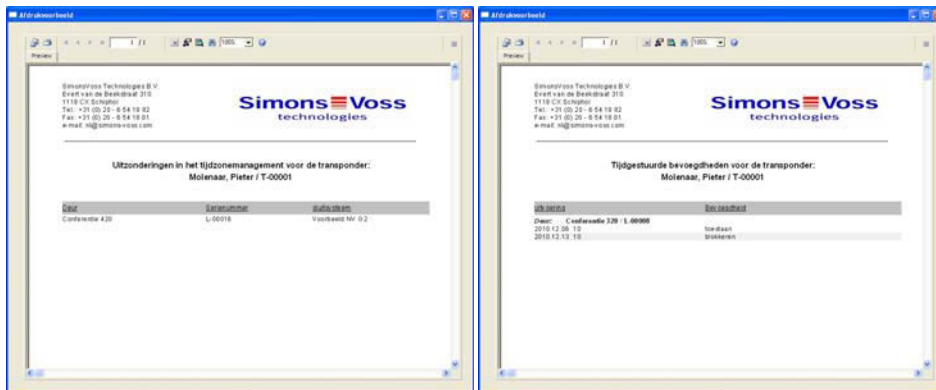
☐ Bevoegdheden bij deuren
☐ Transpondertoewijzing
☐ Bezoeklijst
☐ Transponder met verstrekten geldigheidsduur
☐ Vergelijking bevoegdheden
☐ Uitzonderingen in het tijdsmanagement
☒ Tijdgestuurde bevoegdheden
☐ Klantspecifiek

Klantspecifieke berichten
opslaan

Weergeven afbreken

HANDBOEK LSM – MIDDELENMANAGEMENT

Pagina 23



6.0 SERVICE EN SUPPORT

PRODUCTONDERSTEUNING

BIJ VRAGEN OVER DE PRODUCTEN VAN SIMONSSVOSS TECHNOLOGIES AG KAN DE KLANT CONTACT OPNEMEN MET DE AFDELING 'ALGEMENE SUPPORT':

Telefoon +49 (0) 1805 78 3060

De product-hotline biedt geen support voor het softwareprogramma LSM Business.

Software ondersteuning
Support 'Standaard'

Klanten die tegen betaling het supportniveau 'standaard' hebben afgesloten, kunnen ook gebruik maken van de volgende ondersteuning:

E-mail lsm-support@simons-voss.de
Telefoon +49 (0) 1805 57 3060

Support 'Premium'

Klanten die tegen betaling het supportniveau 'premium' hebben afgesloten, kunnen ook gebruik maken van de volgende ondersteuning:

E-mail lsm-support@simons-voss.de
Telefoon +49 (0) 1805 57 3060

Online supporttool
Kort bellen naar de LSM hotline
LSM starten
➔ hulp
➔ SimonsVoss Online Support

7.0 VERKLARENDE WOORDENLIJST

Deze lijst maakt geen aanspraak op volledigheid.

C

Checkbox

Selectiemogelijkheid voor een eigenschap in een dialoogvenster

D

Database ondersteund

Softwareprogramma dat gegevens (data) in een vooraf bepaalde structuur (de databank of database) opslaat. De database van de sluitsystemen bevat het sluitplan en de sluitsystemen.

Deur

Bij het item ' deur' kan extra informatie worden opgeslagen. Onder dit item worden ook de sluitingen beheerd.

E

Exporteren

Bij het exporteren worden de geselecteerde gegevens van het sluitplan naar de pocket-pc (vaak een PDA) overgedragen

F

Vrije dag

Nationale feestdag of een door het bedrijf bepaalde vrije dag of periode van een aantal op elkaar volgende dagen.

Vrije dagenlijst

De lijst met vrije dagen bestaat uit een aantal geselecteerde feest- of vrije dagen. De lijst wordt in de tijdzoneplannen gebruikt.

Filter

Een filter beperkt het aantal gegevens dat in een venster wordt weergegeven. Dat gebeurt op grond van de eigenschappen die geselecteerd worden

G

Gebeurtenis

Een gebeurtenis is een wijziging van de status die via het netwerk aan het LSM gemeld wordt.

Geldigheidsperiode

De geldigheidsperiode is de periode waarin de transponder functioneert. Buiten deze periode is de transponder gedeactiveerd.

Groepenbevoegdheid

Met groepenbevoegdheden kunnen meer transponders voor verscheidene sluitingen tegelijk een bevoegdheid krijgen.

GUI

(Graphical User Interface) grafisch programmavenster voor de bediening van het softwareprogramma.

H

Handheld

Een handheld / pocket-pc is een kleine computer (bijv. PDA) die voor het mobiel programmeren gebruikt kan worden.

Hiërarchie

Hiërarchie is een systeem van elementen met een onderlinge rangorde (hogere en lagere niveaus).

I

Importeren

Bij het importeren worden de geëxporteerde sluitingen na de bewerking weer naar het sluitsysteem geëxporteerd

L

LON

LON is een bekabeld communicatiesysteem voor de automatisering van gebouwen. De componenten van SimonsVoss kunnen ook in het netwerk van de op deze standaard gebaseerde technieken en producten worden aangesloten en daarmee online communiceren

LSM Mobile

Een softwareprogramma voor de handheld / pocket-pc waarmee het sluitsysteem mobiel program-meerd en beheerd kan worden.

M

Matrix

De matrix is het grafische overzicht van de bevoegdheden in het LSM.

N

Netwerk

Met het netwerk van SimonsVoss kunnen de sluitingen zonder programmeerapparaat direct worden aangesproken.

Netwerkadres

Via het netwerkadres kan iedere LockNode zonder problemen worden herkend. Deze wordt bij de deur gemonteerd en in het softwareprogramma aan deze deur toegewezen.

Noodopening

Procedure om een sluiting zonder bevoegde transponder te openen. De noodopening is met wachtwoorden beveiligd.

O

OMRON-modus

Alle productvarianten kunnen in de OMRON-modus functioneren. Wilt u dat het Smart Relais de transponderdata aan een extern systeem doorgeeft en er bij een vrijeschakeling door het externe systeem vanaf het Smart Relais op afstand een

openingscommando wordt verstuurd, dan moet u deze optie zowel bij het Smart Relais als bij de cilinder aanvinken. Let op: Als u deze configuratie kiest, kan de cilinder niet meer met een transponder worden geopend! Lees het handboek "Smart Relais" voor meer gedetailleerde informatie.

Overlay-modus

In de overlay-modus worden voor een aangemaakte transponder steeds 8 transponder-ID's gereserveerd en in de bevoegde sluitingen opgeslagen. Bij verlies van de eerste transponder wordt de transponder-ID in het softwareprogramma gedeactiveerd en krijgt de nieuwe transponder de volgende transponder-ID uit de reservevoorraad met TID's. Als de transponder bij een sluiting wordt gebruikt, herkent het systeem dat het om een van de zeven gereserveerde T-ID's gaat en wordt de oorspronkelijke transponder-ID gedeactiveerd.

P

Persoon

Bij het item 'Persoon' kan extra informatie over de betreffende gebruiker worden opgeslagen.

Pocket-pc

Een handheld / pocket-pc is een kleine computer (bijv. PDA) die voor het mobiel programmeren van sluitingen gebruikt kan worden.

Programmeerbehoefte

Programmeerbehoefte ontstaat als er een verschil bestaat tussen de werkelijke en de gewenste status. Dat kan ontstaan door een wijziging in de toegangsbevoegdheden of de configuraties.

R

Revisie veilig

Een protocol geldt als revisie veilig als de informatie over de wijzigingen in een systeem in de database weer teruggevonden kunnen worden, traceerbaar zijn, niet veranderd kunnen worden en fraudebestendig gearchiveerd worden.

S

Schrijfbevoegdheid

De schrijfbevoegdheid is het recht om wijzigingen te mogen invoeren. Voor bepaalde rollen in het gebruikersbeheer van het LSM is een schrijfbevoegdheid vereist. Dat is bijvoorbeeld het geval voor het mogen uitvoeren van bepaalde handelingen (zoals het gebruiken van een handheld en het beheren of configureren van het netwerk).

Sector

Een sector is de samenvoeging van meerdere deuren.

Sluiting

Met het begrip 'sluiting' worden de producten van SimonsVoss samengevat die de analyse van een bevoegdheid uitvoeren en het openen van de toegangen mogelijk maken.

Sluitplan

Het sluitplan omvat alle bevoegd-heden en systeeminformatie alsmede het gebruikersbeheer. Een sluitplan kan verscheidene sluitsystemen omvatten

Sluitsysteem

Het sluitsysteem is bedoeld om de aangemaakte (geconfigureerde) transponders en deuren te structureren en de toegangsbevoegdheden te beheren.

T

Takenlijst

Lijst met taken die in het systeem zijn opgenomen

Terugzetten

Bij het terugzetten (reset) worden de gegevens van een object verwijderd. In het softwareprogramma wordt tegelijkertijd ook de werkelijke status op "niet-geprogrammeerd" gezet.

Tijdgroep

Een transponder kan aan een tijdgroep worden toegewezen en met behulp van een tijdzoneplan kan daarmee een beperkte toegang worden gerealiseerd.

Tijdgroepnaam

Tijdgroepnaam is de vooraf ingevoerde tijdgroepnaam, waaraan het tijdgroepnummer van een transponder werd toegewezen

Tijdgroepnummer

Het tijdgroepnummer van een transponder kan individueel worden ingesteld en wordt door de beheerder bepaald. Aan de hand van deze groep wordt de transponder in een tijdschemaplan toegelaten of afgewezen.

Tijdzone

Tijdzones zijn bereiken die alleen door bepaalde Transpondergroepen op bepaalde tijden betreden mogen worden.

Tijdzoneplan

Een tijdzoneplan is een object waarmee sluitingen en transponders met insteltijden kunnen worden aangestuurd. Hierin kunnen ook de vrije dagenlijsten worden opgenomen.

Toegangslijsten

De gegevens van de transponders worden opgeslagen in de sluitingen met TC-functie (toegangsfunctie). Let erop dat u bij het gebruik van deze gegevens steeds de geldende wettelijke arbeidsvoorschriften en de voorschriften voor de gegevens-bescherming moet naleven.

Transponder

De transponder is de "elektronische sleutel" in het systeem 3060.

Transpondergroep

De transpondergroep is een samenvoeging van diverse transponders om groepen-bevoegdheden te kunnen beheren.

V

Voorraad

Een voorraad is het aantal G1 transponder-ID's dat zich in de geselecteerde transpondergroep bevindt.

W

Waarschuwingen

Waarschuwingen kunnen voor het direct weergeven van bepaalde statussen worden gebruikt.

Wachtwoord

De veiligheid en betrouwbaarheid van wachtwoorden is afhankelijk van de complexiteit en lengte van het wachtwoord. In het systeem worden op verscheidene plaatsen wachtwoorden voor de beveiliging van het sluitsysteem gebruikt

WaveNet

WaveNet is een zeer flexibel netwerk van SimonsVoss dat in een kabelnetwerk als een radiografisch netwerk gebruikt kan worden.

Z

Zoeken

Met de zoekfunctie kan heel precies een bepaald object van de sluit-systemen of de database worden gevonden