

# AX MANAGER

The next dimension of Locking System Management

## AXM Lite

### Handbok

13.03.2024

**Simons Voss**  
technologies

## Innehållsförteckning

1.	Allmänna säkerhetsanvisningar .....	8
2.	Produktspecifika säkerhetsanvisningar .....	9
3.	Textformaterings innebörd.....	10
4.	Avsedd användning .....	11
5.	Allmänt .....	12
6.	Information om dataskydd.....	13
6.1	IT-grundskydd.....	13
6.1.1	Vilket skyddsbehov har de uppgifter som bearbetas i systemet? .....	13
6.1.2	Vilka krav rekommenderas på IT-infrastrukturen? .....	13
6.2	Kryptering .....	13
6.2.1	Är uppgifterna i System 3060 krypterade? .....	13
6.2.2	Vilka uppgifter är det som krypteras?.....	13
6.2.3	Är överföringsvägarna också krypterade, t.ex. trådlöst? .....	13
6.3	Hantering i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR).....	13
6.3.1	Vilka personrelaterade uppgifter sparas i programmet?.....	13
6.3.2	I vilket syfte sparas personrelaterade uppgifter i programmet? .....	14
6.3.3	Hur länge sparas personrelaterade uppgifter i programmet? .....	14
6.3.4	Kan rätten att läsa åtkomstlistor säkras ytterligare? .....	14
6.3.5	Är personrelaterade uppgifter i programmet skyddade mot åtkomst från tredje part?.....	15
6.3.6	Kan man begära en kopia på sparade uppgifter? .....	15
6.3.7	Kan personrelaterade uppgifter tas bort från programmet?.....	15
7.	Funktionsomfattning.....	16
8.	Systemvillkor .....	18
9.	Meddelanden om lansering.....	19
9.1	Version 1.0.2306.1402 .....	19
9.2	Version 1.0.2205.2402.....	19
9.3	Version 1.0.2401.0501 .....	19
9.4	Version 1.0.2402.2701 .....	19
10.	Installation .....	20
10.1	Köra AXM som administratör .....	21
10.2	Uppdatera AXM .....	25
11.	Första steg efter installationen.....	27
11.1	Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem.....	29
11.2	.....	30

11.3	Bästa praxis: Skydd av databasen.....	30
11.3.1	Kryptera intern hårddisk med BitLocker .....	31
11.3.2	Kryptera extern hårddisk med BitLocker to go .....	35
11.3.3	Kontrollera Trusted Platform Module (TPM) .....	42
11.3.4	Kontrollera BIOS-inställning.....	43
<b>12.</b>	<b>Registrering.....</b>	<b>46</b>
<b>13.</b>	<b>AXM-programmets uppbyggnad .....</b>	<b>50</b>
13.1	Sortera och filtrera .....	52
13.2	Assistenter .....	55
13.3	Flera möjligheter, samma resultat.....	55
13.4	Global sökning .....	56
13.5	Arbeta effektivare med AXM .....	56
13.5.1	Användning av flikar.....	56
13.5.2	Kortkommandon.....	57
13.5.3	Skapa fler objekt.....	58
<b>14.</b>	<b>Organisationsstruktur .....</b>	<b>59</b>
14.1	Skapa behörighetsgrupper .....	59
14.2	Skapa tidsschema .....	60
14.3	Skapa tidsgrupp.....	64
14.4	Ta bort tidsgrupp.....	68
14.5	Ta bort tidsscheman .....	71
14.6	Skapa tidsomkoppling.....	73
14.7	Skapa och bearbeta helgdagar.....	76
14.8	Skapa och bearbeta helgdagslistor .....	80
14.9	Skapa plats .....	84
14.10	Skapa en byggnad och allokerar till en plats .....	87
14.11	Skapa hashtag .....	89
<b>15.</b>	<b>Personer och identifikationsmedier.....</b>	<b>92</b>
15.1	Skapa identifikationsmedier .....	92
15.2	Duplicera identifikationsmedium (inkl. behörigheter och inställningar) .....	98
15.3	Ta bort identifikationsmedium .....	100
15.3.1	Ta bort enskilt identifikationsmedium via matrisen .....	101
15.3.2	Ta bort flera identifikationsmedier via fliken .....	102
15.4	Låta identifikationsmedier vara öppna dubbelt så länge .....	104
15.5	Stänga av ljudet i alla lås för ett identifikationsmedium.....	105
15.6	Logga passering med identifikationsmedium (beträdelselista).....	107

15.7	Begränsa behörigheter hos ett identifikationsmedium till bestämda tider (tidsgrupp)	108
15.8	Aktivera eller avaktivera identifikationsmedium en gång vid bestämda tidpunkter (aktiverings- och förfalldatum)	108
15.9	Hantera defekta identifikationsmedier	112
15.9.1	Ny synkronisering (iordningställande)	115
15.9.2	Återställa och byta ut	117
15.9.3	Ta bort och byta ut	120
15.9.4	Ta ur drift och lämna i databasen	122
15.9.5	Ta ur drift och ta bort från databasen	125
15.10	Duplicera ett glömt identifikationsmedium temporärt	127
15.11	Varaktigt spärra och byta ut förlorat/stulet identifikationsmedium	131
15.12	Notera och återställa återlämnat identifikationsmedium (åter till förteckningen)	136
15.13	Planera och följa upp administrativa uppgifter rörande identifikationsmedier	139
15.13.1	Notera utgivningsdatum	141
15.13.2	Planera och logga batteribyte	143
15.13.3	Planera och logga återlämnande	146
15.14	Återfinna identifikationsmedium eller lås i matrisen	149
15.15	Exportera identifikationsmedier som lista	149
15.16	Visa serienummer och TID till ett identifikationsmedium	151
<b>16.</b>	<b>Dörrar och lås</b>	<b>153</b>
16.1	Skapa lås	153
16.2	Duplicera lås (inkl. behörigheter och inställningar)	160
16.3	Ta bort lås	162
16.3.1	Ta bort enskilt lås via matrisen	163
16.3.2	Ta bort flera lås via fliken	164
16.4	Ändra låstyp i efterhand	166
16.5	Hantera defekta lås	168
16.5.1	Ny synkronisering (iordningställande)	171
16.5.2	Återställa och byta ut	173
16.5.3	Byta ut och ta bort	178
16.5.4	Återställning	182
16.5.5	Korrigerig (endast återställa i databas/mjukvaruåterställning)	184
16.6	Allokera lås till byggnader/platser	186
16.7	Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)	188
16.8	Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt	190
16.9	Logga tillträden i låset (passerlista)	195
16.10	Låta lås vara öppna längre, kortare eller varaktigt	196
16.11	Begränsa låsets läsräckvidd (närområdesläge)	198

16.12	Stänga av ljudet i lås (vid batterivarning och programmering) .....	200
16.13	Ignorera aktiverings- och förfalldatum för identifikationsmedier .....	201
16.14	Ändra inställningar för Smartrelä .....	203
16.14.1	Använda intern och extern antenn samtidigt .....	204
16.14.2	Invertera utgångar .....	205
16.14.3	Använda seriellt gränssnitt .....	206
16.14.4	Ändra signalering .....	207
16.15	Planera och följa upp administrativa uppgifter rörande lås .....	208
16.15.1	Notera datum för montering, utbyte eller demontering .....	210
16.15.2	Planera och logga batteribyte .....	212
16.16	Exportera lås som lista .....	214
<b>17.</b>	<b>Behörigheter .....</b>	<b>217</b>
17.1	Ändra enskilda behörigheter (kryss) .....	217
17.2	Ändra många behörigheter (för identifikationsmedier och/eller lås) .....	218
17.2.1	Tillåta alla eller spärra alla .....	218
17.2.2	Behörighetsgrupper .....	222
17.2.3	Styra behörigheter tidsmässigt (tidsscheman) .....	233
17.3	Behörighetskryssens betydelse i matrisen .....	236
<b>18.</b>	<b>Låssystem .....</b>	<b>238</b>
18.1	Ändra låssystemets lösenord .....	238
18.2	Aktivera pinkodsknappsatser .....	242
<b>19.</b>	<b>Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet .....</b>	<b>245</b>
19.1	Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista) .....	245
19.1.1	Visa utrustning och status för lås .....	248
19.1.2	Visa och exportera passerlista för ett lås .....	250
19.2	Identifiera okänt lås .....	252
19.3	Återställa lås .....	254
19.4	Synkronisera identifikationsmedium (inkl. läsa av beträdelselista) .....	257
19.4.1	Visa batteristatus för transponder .....	259
19.4.2	Visa och exportera beträdelselistan för ett identifikationsmedium .....	260
19.5	Identifiera okänt identifikationsmedium .....	262
19.6	Återställa identifikationsmedium .....	264
19.7	Visa anslutna/kompatibla programmeringsenheter .....	267
<b>20.</b>	<b>Ditt individuella AXM-gränssnitt .....</b>	<b>269</b>
20.1	Byta plats på dörrar och personer i matrisen (överföra) .....	269
20.2	Framhäva kolumner och rader i matrisen (aktivera/avaktivera hårkors) .....	270
20.3	Klick för att ändra behörigheter .....	271

20.4	Visa eller dölja information i vyn .....	272
20.5	Läsa av passerlista/beträdelselista under synkronisering .....	274
20.6	Begränsa antalet poster i passerlistan i databasen.....	276
20.7	Nåla fast flikar .....	277
20.8	Ändra automatisk numrering.....	279
20.9	Ändra språk .....	280
<b>21.</b>	<b>Administrativa uppgifter .....</b>	<b>282</b>
21.1	Skapa en säkerhetskopia .....	282
21.2	Återställa säkerhetskopia .....	284
21.3	Exportera felloggar .....	285
21.4	Visa versionsnummer och licensnyckel för AXM .....	287
21.5	Användarhantering.....	288
21.5.1	Ändra lösenord .....	288
21.5.2	Höja säkerheten hos lösenord .....	290
<b>22.</b>	<b>Statistik och loggar .....</b>	<b>293</b>
22.1	Visa och exportera passerlista för ett lås .....	293
22.2	Visa och exportera beträdelselistan för ett identifikationsmedium.....	295
22.3	Visa dörrar som ett bestämt identifikationsmedium är behörigt till.....	297
22.4	Visa identifikationsmedier som är behöriga till en dörr .....	298
22.5	Visa utrustningsegenskaper för ett lås .....	299
22.6	Visa statistik och varningar (dashboard) .....	300
22.7	Följa upp aktiviteter i databasen (logg).....	302
22.7.1	Ställa in arkiveringstid för logg .....	304
<b>23.</b>	<b>Bakgrundsinformation och förklaringar .....</b>	<b>306</b>
23.1	Identifikationsmedier, lås och låsschema.....	306
23.2	Koppla in, öppna, låsa osv. ....	308
23.3	Synkronisering av databas och verklighet.....	310
23.4	Beträdelse- och passerlistor.....	311
23.5	Tidhantering.....	311
23.5.1	Tidsgrupper och tidscheman .....	312
23.5.2	Tidsomkopplingar.....	316
23.6	Behörighetsgrupper.....	325
23.7	Lösenord som används.....	326
23.8	Byggnader och platser .....	326
23.9	Hashtaggar.....	327

24. Hjälp och ytterligare information.....	328
--	-----

## 1. Allmänna säkerhetsanvisningar

### Signalord: Eventuella omedelbara effekter av bristande efterlevnad

VARNING: Död eller allvarlig skada (möjligt, men osannolikt)

OBS: Skador på egendom eller fel

INFO: Låg eller ingen



#### VARNING

##### Tillgång spärrad

Felaktigt installerade och/eller programmerade komponenter kan leda till att dörrar spärras. SimonsVoss Technologies GmbH ansvarar inte för konsekvenserna av felaktig installation såsom spärrat tillträde till skadade personer eller personer i risksituationer, materiella skador eller andra typer av skador.

### Blockerad åtkomst genom manipulering av produkten

Om du ändrar produkten på egen hand kan fel uppstå och åtkomst via en dörr kan blockeras.

- Ändra endast produkten vid behov och endast på det sätt som beskrivs i dokumentationen.



#### INFO

##### Avsedd användning

SimonsVoss-produkter är uteslutande avsedda för öppning och stängning av dörrar och liknande.

- Använd inte SimonsVoss-produkter för andra syften.

### Kvalifikationer krävs

Installation och idrifttagning kräver specialiserad kunskap.

- Endast utbildad personal får installera och driftsätta produkten.

Ändringar eller teknisk vidareutveckling kan inte uteslutas och kan komma att genomföras utan föregående meddelande om detta.

Den tyska språkversionen är den ursprungliga bruksanvisningen. Andra språk (utarbetande på kontraktsspråket) är översättningar av originalinstruktionerna.

Läs och följ alla installations-, installations- och driftsinstruktioner. Skicka dessa instruktioner och alla underhållsinstruktioner till användaren.



## 2. Produktspecifika säkerhetsanvisningar

### OBS

#### Ändringar i låssystemet får effekt först efter synkronisering

Om du bearbetar låssystemet med AXM Lite sparas ändringarna först bara i databasen.

Ändringar i de faktiska komponenterna sker först efter en synkronisering.

1. Kontrollera regelbundet i matrisen om komponenterna behöver synkroniseras (se *AXM-programmets uppbyggnad* [► 50]).
2. Särskilt i kritiska situationer (t.ex. om ett identifikationsmedium går förlorat) bör du omedelbart genomföra en synkronisering (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [► 245]).



### INFO

#### Stäng inte öppna fönster med alt+F4

Öppna fönster i förgrunden spärrar det övriga AXM Lite för ytterligare inmatning. Om du inte stänger ett sådant fönster med befintliga knappar utan "hårt" med alt+F4 stängs visserligen fönstret men det övriga AXM Lite förblir gråmarkerat. Du spärras därmed från AXM Lite.

- Stäng inte fönster i förgrunden med alt+F4.

### 3. Textformateringsens innebörd

Den här dokumentationen använder textformatering och illustrationselement för att underlätta förståelsen. I tabellen förklaras innebörden hos möjliga textformateringar:

<b>Exempel</b>	Knapp
<input checked="" type="checkbox"/> Exempel <input type="checkbox"/> Exempel	Kryssruta
<input checked="" type="radio"/> Exempel	Option
[Exempel]	Flik
"Exempel"	Namn på det visade fönstret
Exempel	Övre programrad
Exempel	Post i den utfällda övre programraden
Exempel	Snabbmenypost
▼ Exempel	Namn på en listruta
"Exempel"	Valmöjligheter i en listruta
"Exempel"	Område
Exempel	Fält
<i>Exempel</i>	Namn på en (Windows-)tjänst
<i>Exempel</i>	Kommandon (t.ex. CMD-kommandon i Windows)
<b>Exempel</b>	Databaspost
[Exempel]	MobileKey-typurval

## 4. Avsedd användning

AX Manager Lite (AXM Lite) är ett program för överskådlig administration av låssystem. Det förenklar administration och styrning av låskomponenter och behörigheter i System 3060. Stora och komplexa låssystem kan enkelt hanteras med hjälp av SQL-databasen.

## 5. Allmänt

AX Manager, förkortat AXM, är efterföljaren till den välkända LSM-programvaran.

Ett helt nytt, intuitivt och överskådligt användargränssnitt underlättar arbetet med alla komponenter som stöds (se Funktionsomfattning).

### Nyheter i AXM

Jämfört med LSM kommer AXM med viktiga nyheter:

- Microsoft SQL-databas som välkänt underlag för databaser.
- Framtidskompatibel användning genom pekskrämsoptimering
- Enkelt arbete tack vare användarvänliga assistenter.
- Behörighetsgrupper: Samlingsbehållare för identifikationsmedier och lås. Alla identifikationsmedier som ingår är behöriga till alla lås som ingår.
- Full överblick: Global sökning i hela programvaran



### Lite Edition

Med Lite Edition tar vi nu steget in i nästa dimension av låssystemadministration. Det är en utgåva med utvalda funktioner och ett begränsat låssystem (jämför LSM Starter Edition).

Du har 20 lås och 100 transpondrar till ditt förfogande.

## 6. Information om dataskydd

### 6.1 IT-grundskydd

#### 6.1.1 Vilket skyddsbehov har de uppgifter som bearbetas i systemet?

Normalt behandlas och sparas bara okritiska uppgifter med så kallat normalt sökbehov i programmet. Det är uppgifter som vid en hypotetisk förlust varken skadar en persons rykte eller bilden av företaget. Inte heller någon särskild ekonomisk skada kan förväntas.

#### 6.1.2 Vilka krav rekommenderas på IT-infrastrukturen?

Enligt Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik (BSI) är därför IT-grundskyddet för ett SimonsVoss-låssystem tillräckligt som säkerhetskoncept och gäller som rekommenderat minimikrav för IT-infrastrukturen.

### 6.2 Kryptering

#### 6.2.1 Är uppgifterna i System 3060 krypterade?

Ja. Inom ramen för den systemegna kommunikationen är datapaket ändpunktskrypterade (end-to-end). Med de senaste versionerna av våra produkter ökas säkerhetsgraden eftersom de alltid har den senaste tekniken. Flerstegskrypteringsmetoder används (AES, 3DES).

#### 6.2.2 Vilka uppgifter är det som krypteras?

Inom ramen för den systeminterna kommunikationen bearbetas inga personuppgifter utan de pseudonymiseras med hjälp av identifikationsnummer. Inge koppling till faktiska person är möjlig ens utan kryptering.

#### 6.2.3 Är överföringsvägarna också krypterade, t.ex. trådlöst?

Nej. Genom att ändpunktskryptering används behövs ingen ytterligare kryptering av överföringsvägarna.

### 6.3 Hantering i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR)

#### 6.3.1 Vilka personrelaterade uppgifter sparas i programmet?

Det är möjligt att spara följande uppgifter om en person i programmet:

- Förnamn
- Efternamn\*
- Titel

- Adress
- Telefon
- E-post
- Personnummer\*
- Användarnamn
- Avdelning
- Ort/byggnad
- Anställd från/till
- Födelsedatum
- Kostnadsställe
- Foto

Av dessa uppgifter är endast efternamn och personnummer så kallade \*obligatoriska fält och krävs vid användning av programmet.

Särskilt känsliga kategorier av personrelaterade uppgifter enligt artikel 9 i dataskyddsförordningen sparas inte.

### 6.3.2 I vilket syfte sparas personrelaterade uppgifter i programmet?

För att det ska vara möjligt att använda ett elektroniskt låssystem fullt ut är det nödvändigt att tilldela de identifikationsmedier som används till bestämda användare (t.ex. medarbetare).

### 6.3.3 Hur länge sparas personrelaterade uppgifter i programmet?

Uppgifterna sparas inom ett låssystem (t.ex. ett företag) minst så länge som användaren har tillgång till ett identifikationsmedium. Den tidslängd under vilken uppgifter sparas (t.ex. loggar och åtkomstlistor) kan ändras av låssystemets administratör och anpassas till verksamhetens behov.

### 6.3.4 Kan rätten att läsa åtkomstlistor säkras ytterligare?

Vid användning av den valfria ZK-funktionen i våra låskomponenter kan åtkomsten till de data som samlas in med den utrustas med utökade användarrättigheter.

Exempel: En separat användare skapas för företagsrådet. Endast denna användare får läsrättigheter till åtkomstlistorna i händelse av misstanke. Dessutom kan denna användare skyddas med ett gemensamt lösenord. Endast en del av lösenordet är känt av två eller flera medlemmar i företagsrådet.

### 6.3.5 Är personrelaterade uppgifter i programmet skyddade mot åtkomst från tredje part?

I grunden är det användaren (slutkunden) av låssystemet och programmet som ansvarar för administration och säkerställande av åtkomstbehörigheter.

I själva låssystemet skyddas alla uppgifter av en krypteringsmetod i flera steg. Utan lösenord och rätt behörighet är det inte möjligt att öppna det grafiska användargränssnittet och komma åt uppgifter.

Inga uppgifter överförs automatiskt till tredje part och de används och bearbetas inte av SimonsVoss inom ramen för dess verksamhet.


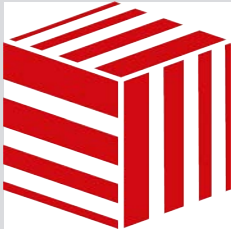
### 6.3.6 Kan man begära en kopia på sparade uppgifter?

En kopia av alla insamlade uppgifter om en berörd person kan (från och med version 3.4) exporteras ut av någon med rätt användarbehörighet och ställas till förfogande (t.ex. i samband med en revision). Detta gör det möjligt för kunden att uppfylla artikel 15, stycke 3 i dataskyddsförordningen om den registrerades rätt till upplysningar.

### 6.3.7 Kan personrelaterade uppgifter tas bort från programmet?

Enligt artikel 17 i dataskyddsförordningen kan en registrerad person begära att kunden fullständigt raderar personrelaterade uppgifter från programmet (från och med version 3.4 SP1) och från den tillhörande databasen.

## 7. Funktionsomfattning

	AXM Lite	AXM Classic	Ytterligare utbyggnadsnivåer
			
Projekt/låssystem	Ett projekt med ett låssystem	Ett projekt med flera låssystem	
Användare	En användare	Två användare (admin/adminAL)	<div>■ Multianvändare</div> <div>■ Multiklient</div>
Antal lås	20	64 000	64 000
Antal identifikationsmedier	100 (endast transpondrar)	64 000	64 000
Lås och identifikationsmedier som stöds	<div>■ G2-komponenter</div> <div>■ AX-komponenter</div>		
	<div>■ Digital Cylinder AX</div> <div>■ Stängningscylinder 3061</div> <div>■ SmartHandle AX</div> <div>■ SmartHandle 3062</div> <div>■ Smartrelä 3063 (G2)</div> <div>■ Smartrelä 2 3063</div> <div>■ hänglås</div> <div>■ Padlock AX</div> <div>■ SmartLocker AX</div> <div>■ Möbellås (G2)</div>	<div>■ Digital Cylinder AX</div> <div>■ Stängningscylinder 3061</div> <div>■ SmartHandle AX</div> <div>■ SmartHandle 3062</div> <div>■ Smartrelä 3063 (G2)</div> <div>■ Smartrelä 2 3063</div> <div>■ hänglås</div> <div>■ Padlock AX</div> <div>■ SmartLocker AX</div> <div>■ Möbellås (G2)</div>	
Programmeringsenheter	<div>■ CD.Starter.G2</div> <div>■ SmartCD.G2/SmartCD2.G2</div> <div>■ SmartStick AX</div>	<div>■ SmartCD.G2/SmartCD2.G2</div> <div>■ SmartStick AX</div>	



	AXM Lite	AXM Classic	Ytterligare utbyggnadsnivåer
Nätverksanslutning			Stöds
Webbtjänster			<div> <div></div> Webbklient för decentraliserad administration </div> <div> <div></div> Molntjänster (ännu utan databas) </div>

Du kan när som helst uppgradera när den version du använder inte längre räcker till.

## 8. Systemvillkor

### AXM Lite

Operativsystem	<ul style="list-style-type: none"><li>Windows 10</li><li>Windows 11</li></ul>
Processor	1,44 GHz eller snabbare (Intel, AMD) Inget stöd för ARM-processorer i System 3060
Arbetsminne	4 GB eller mer (rekommendation: 8 GB)
Ledigt utrymme	500 MB (fysiskt)
Skärm	<ul style="list-style-type: none"><li>10 tum eller större</li><li>1 280×768 eller mer</li></ul>
.NET Framework	4,7
MS SQL-version som stöds	SQL Server Express Local DB 2019

## 9. Meddelanden om lansering

### 9.1 Version 1.0.2306.1402

Släppt den 14.06.2023

#### Förbättringar

1. Funktion Fördelning av lås-ID och batterivarning efter kvitto
2. Optimering av hela säkerhetskopieringsprocessen

#### Buggfixar

1. Korrigering av transponderns målstatus vid tilldelning till behörighetsgrupper
2. Felaktiga programmeringskrav - Duplicerad transponder och ändrad tidsstyrning
3. Visning och konfiguration av cylinder 3061 med tryckknappsstyrning
4. Diverse textkorrigeringar
5. Visning och konfiguration av cylinder 3061 med tryckknappsstyrning

### 9.2 Version 1.0.2205.2402

Släppt den 05.01.2023

#### Förbättringar

1. Stöd för all vidareutveckling av våra AX-komponenter (HP2)

#### Buggfixar

1. Korrigering av visningen av siffror på främmande språk
2. Felaktiga programmeringskrav - Ändrade helgdagar
3. Korrigering av visning av batteristatus

### 9.3 Version 1.0.2401.0501

Släppt den 05.01.2024

#### Buggfixar

1. Utgångsdatum 01.01.2024 borttagen

### 9.4 Version 1.0.2402.2701

Släppt den 01.03.2024

#### Förbättringar

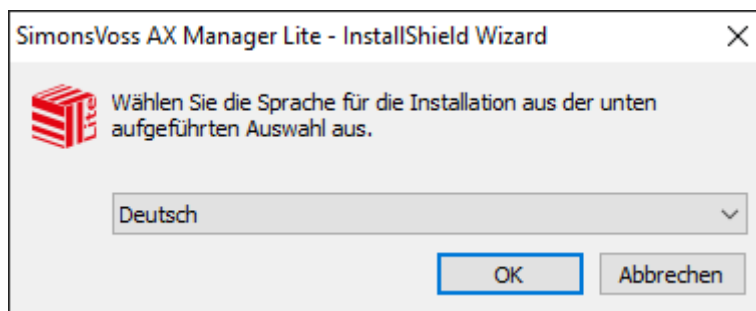
1. Stöd från den nya SmartHandle AX Advanced

## 10. Installation

✓ Systemvillkor för AXM Lite uppfyllda (se *Systemvillkor* [► 18]).

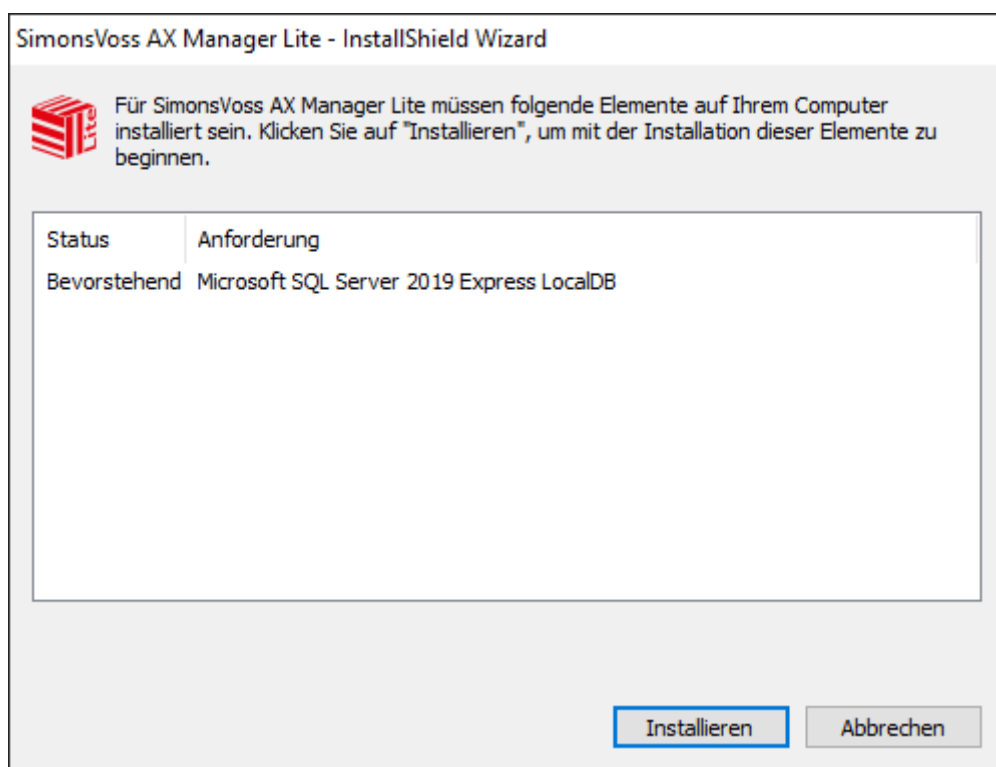
1. Kör installationsfilen.

↳ InstallShield Wizard öppnas.



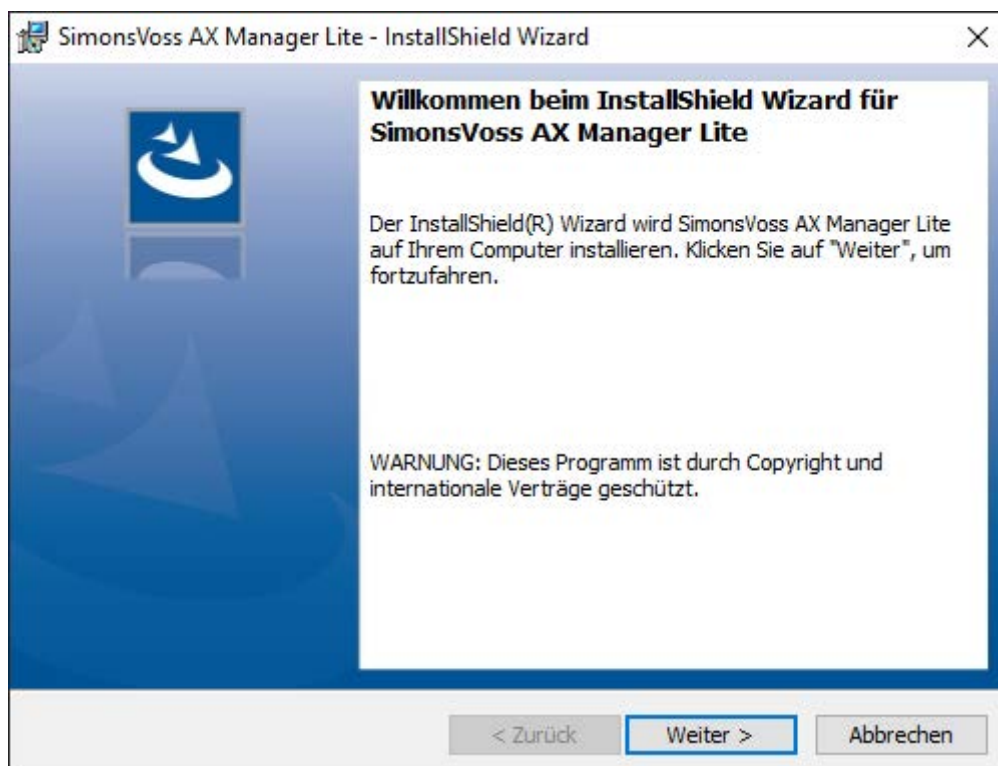
2. Välj vilket språk du vill att AXM Lite ska installeras med.

↳ Vid installationen kontrolleras om ytterligare programvara måste installeras.



3. Installera i förekommande fall den ytterligare programvara som visas.

↳ Installationsfönstret till AXM Lite öppnas.



4. Utför installationen av AXM Lite.

➔ AXM Lite har installerats.

### 10.1 Köra AXM som administratör

SimonsVoss rekommenderar principiellt att starta AXM Lite som administratör. Därmed kan möjliga problem som beror på att åtkomst- och skrivbehörighet saknas undvikas i förväg:

#### Manuell start som administratör

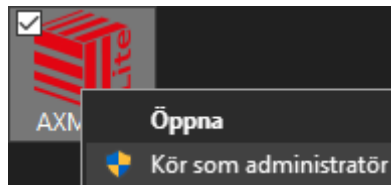
- ✓ AXM Lite installerat.
- ✓ Administratörsbehörighet finns.

1. Leta reda på genväg och symbol till AXM Lite.



2. Högerklicka på genvägen för att öppna snabbmenyn.

3. Klicka på posten **Kör som administratör**.



- ➔ AXM Lite körs som administratör.

### Automatisk start som administratör

Manuell start som administratör har två nackdelar:

- Osmidigt.
- Du kan glömma bort att starta AXM Lite som administratör.

Därför rekommenderar SimonsVoss att ställa in egenskaperna för genvägen till AXM Lite så att AXM Lite alltid körs som administratör via den här genvägen.

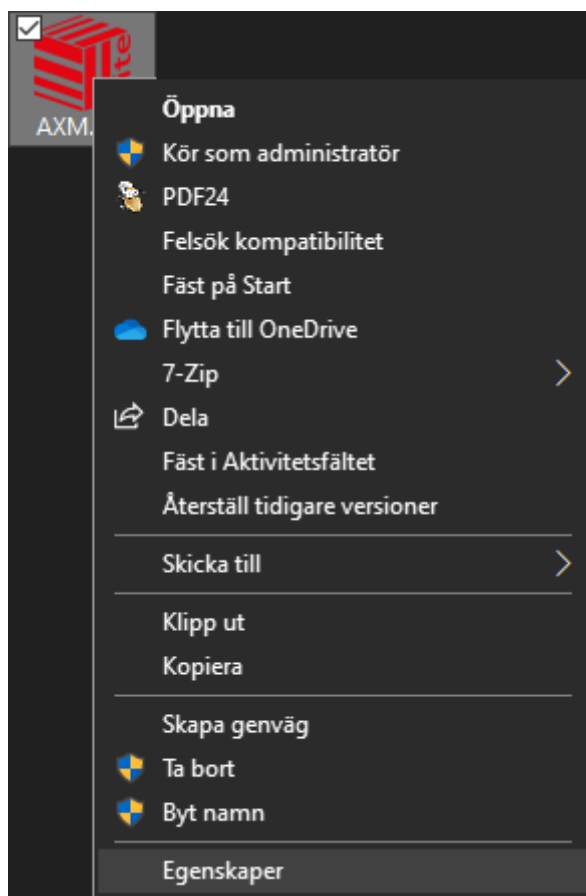
- ✓ AXM Lite installerat.
- ✓ Administratörsbehörighet finns.

1. Leta reda på genväg och symbol till AXM Lite.



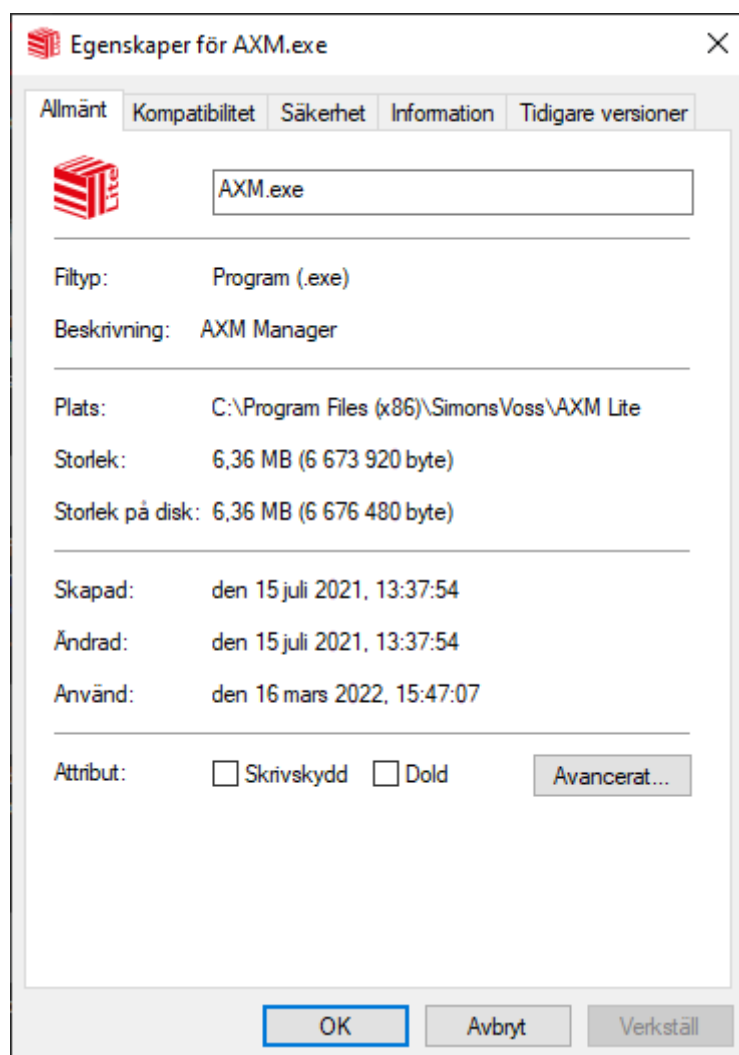
2. Högerklicka på genvägen för att öppna snabbmenyn.

3. Klicka på posten **Egenskaper**.



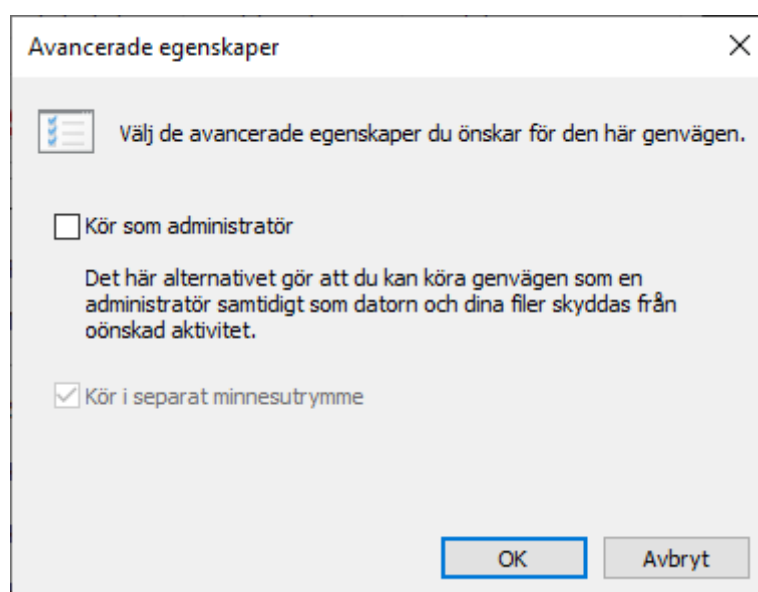
→ Fönstret "Egenskaper för AXM ..." öppnas.

4. Växla till fliken [Verknüpfung Eigenschaften: Verknüpfung [offen]].



5. Klicka på knappen **Avancerat...**.

→ Fönstret "Avancerade egenskaper" öppnas.





6. Markera kryssrutan ☒ Kör som administratör.
7. Klicka på knappen **OK**.
  - ↳ Fönstret "Avancerade egenskaper" stängs.
8. Klicka på knappen **OK**.
  - ↳ Fönstret "Egenskaper för AXM ..." stängs.
- ↳ När du hädanefter startar AXM Lite via den här genvägen körs AXM Lite automatiskt som administratör.


## 10.2 Uppdatera AXM

Med den senaste versionen AXM Lite får du allra bästa mjukvaru- och hårdvarustöd. Vid varje start kontrollerar AXM Lite därför om det finns några nya uppdateringar och frågar sedan om du vill installera dem. Säkerhetskopiera databasen innan du uppdaterar (se [Skapa en säkerhetskopia](#) [[▶ 282](#)]).

Om du istället vill visa den version av AXM Lite som för närvarande är installerad läser du [Visa versionsnummer och licensnyckel för AXM](#) [[▶ 287](#)].

Du kan naturligtvis även kontrollera manuellt om det finns någon uppdatering och installera den.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Databas säkerhetskopierad.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
  - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INFO & HJÄLP | klickar du på posten **Kontrollera om det finns uppdateringar**.

**INFO & HELP**

About AX Manager

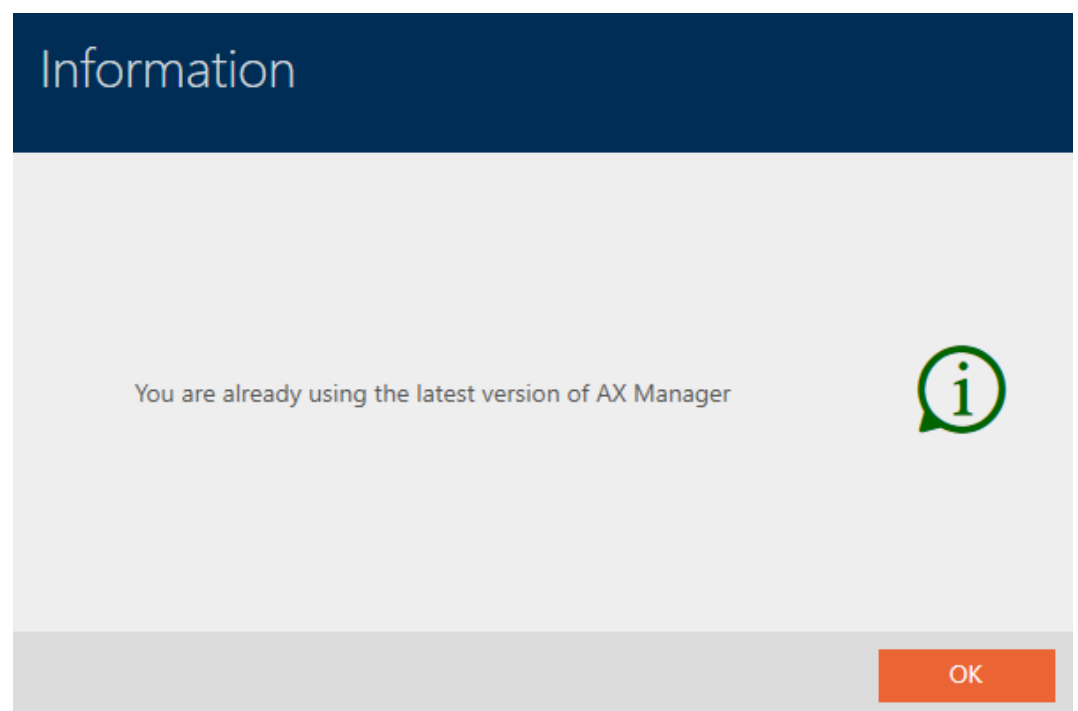
SimonsVoss Online Support

**Check for updates**

Feedback

Download error logs

- ➞ Om det finns en uppdatering visas den och du kan välja att installera den. Om AXM Lite är uppdaterat ser du detta fönster:



## 11. Första steg efter installationen

I AXM Lite öppnas ett inloggningsfönster efter installationen.

Willkommen bei AXM Lite (Beta)  
Zum Starten melden Sie sich an ihrem Projekt an

Sicherung Wiederher. Fehlerdateien

Ein neues Projekt anlegen

Projektname

Benutzername

Neues Kennwort

Kennwort wiederholen

Sie haben sich bisher noch nicht an diesem Projekt angemeldet.  
Deshalb müssen Sie zunächst ein Kennwort für den Admin-Benutzer festlegen.  
Das Kennwort muss mind. 8 Zeichen lang sein.

Qualität

Erstellen

Abbrechen

Följande inmatningsfält visas:

- Projektets namn
- Användarnamn
- Nytt lösenord
- Upprepa lösenordet

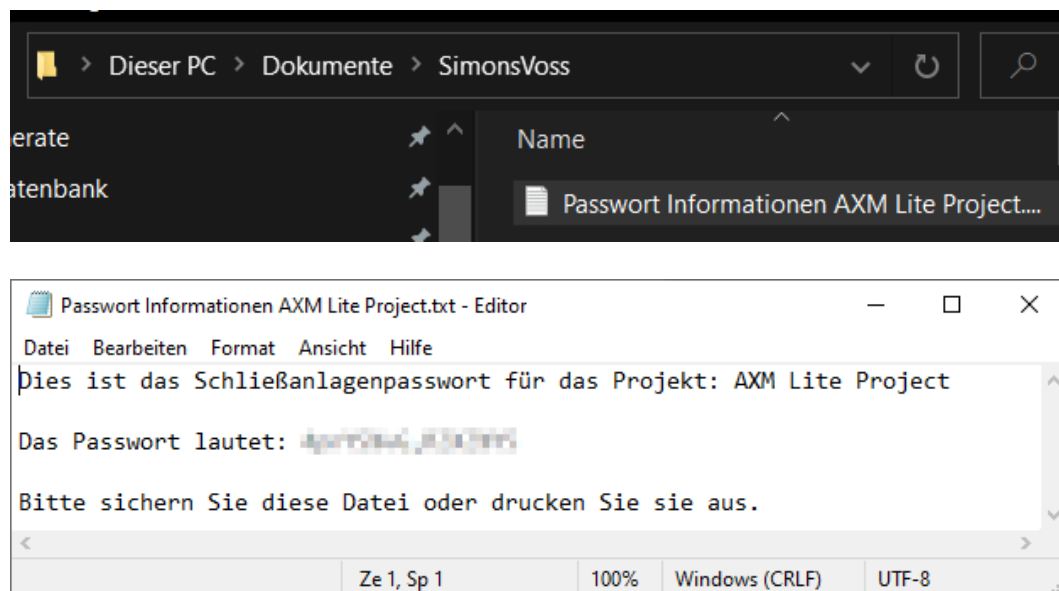
1. I fältet Projektets namn anger du ett projektnamn.
2. I fältet Nytt lösenord anger du ett lösenord med minst 8 tecken för att skydda ditt projekt.
  - ↳ En färgad stapel visar hur säkert lösenordet är.

Quality

3. I fältet Upprepa lösenordet upprepar du det angivna lösenordet.
4. Klicka på knappen **Skapa**.
- ↳ Ett nytt projekt har skapats.

Du kan vid behov ändra det angivna användarlösenordet (se [Ändra lösenord](#) [► 288]).

Det första lösenordet till låssystemet genereras automatiskt och sparas i en textfil (**Documents/SimonsVoss**).



Det går att ändra lösenordet till låssystemet (se *Ändra låssystemets lösenord* [238]).

### OBS

#### Spara lösenordet till låssystemet på ett tillgängligt och säkert ställe.

Lösenordet till låssystemet är det absolut viktigaste lösenordet. Av säkerhetsskäl kan SimonsVoss inte återställa några komponenter utan låssystemets lösenord eller en säkerhetskopia. Det finns ingen generalnyckel.

Om lösenordet till låssystemet förkommer och inte heller kan återställas via en säkerhetskopia kan de berörda komponenterna inte längre programmeras. De måste avlägsnas från låsen och kasseras vilket kostar både tid och pengar.

1. Säkerställ att lösenordet till låssystemet alltid är tillgängligt för behöriga personer.
2. Ta då även hänsyn till såväl förutsägbara händelser (till exempel att administratören av låssystemet går i pension) och oförutsägbara händelser (till exempel att administratören av låssystemet säger upp sig).

#### Första start av AXM Lite

I AXM Lite erbjuds nu flera assistenter:

1. Lägga till lås
2. Lägga till transponder



Med hjälp av de här assistenterna kan du komma igång direkt med att bygga upp ditt låssystem och bekanta dig med gränssnittet i AXM Lite .

Innan du skapar ett större låssystem är det dock bästa att göra några organisatoriska förberedelser (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 29]).

Om det är första gången du arbetar med ett låssystem hittar du förklaringar och bakgrundsinformation här: *Bakgrundsinformation och förklaringar* [► 306].

### 11.1 Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem

Du sparar mycket tid och arbete om du bygger upp låssystem i en ordningsföljd där du om möjligt bara behöver öppna varje fönster en gång.

Det är i princip enklast om du börjar med att förbereda organisationsstrukturen (se *Organisationsstruktur* [► 59]).

Erfarenhetsmässigt har följande koncept visat sig fungera bra:

1. Skapa platser (se *Skapa plats* [► 84]).
2. Skapa byggnader (se *Skapa en byggnad och allokerar till en plats* [► 87]).
3. Skapa första tidsschema (se *Skapa tidsschema* [► 60]).
4. Skapa alla nödvändiga tidsgrupper (se *Skapa tidsgrupp* [► 64]).
5. Skapa ytterligare tidsscheman och koppla därvid tidsgrupperna direkt till respektive tidsschema.
6. Skapa behörighetsgrupper (se *Behörighetsgrupper* [► 222]).
7. Skapa identifikationsmedier och tilldela dem direkt när du skapar behörighetsgrupper och tidsgrupper (se *Skapa identifikationsmedier* [► 92] och *Begränsa behörigheter hos ett identifikationsmedium till bestämda tider (tidsgrupp)* [► 108]).
8. Skapa lås och tilldela dem direkt när du skapar behörighetsgrupper och tidsscheman (se *Skapa lås* [► 153] och *Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)* [► 188]).
9. Synkronisera lås (se *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [► 245]).

10. Synkronisera identifikationsmedier (se *Synkronisera identifikationsmedium (inkl. läsa av beträdelselista)* [► 257]).

I den här ordningsföljden kan du direkt använda resultaten från de föregående stegen i de följande stegen.

- Skapa tidsgrupper för just skapade tidsscheman direkt i fönstret till det skapade tidsschemat
- Tidsgrupper och behörighetsgrupper direkt i fönstret till det skapade identifikationsmediet
- Tidsschema och behörighetsgrupp direkt i fönstret till det skapade låset

Bakgrundsinformation för överväganden vad gäller tidhantering och behörighetsgrupper:

- *Tidhantering* [► 311]
- *Behörighetsgrupper* [► 325]

Självklart kan du avvika från den här ordningsföljden och exempelvis börja med att skapa identifikationsmedier och lås utan tidsgrupper. Om du behöver tidhantering senare måste du

- tilldela ett tidsschema till varje lås som ingår i tidhanteringen och
- tilldela en tidsgrupp till varje transponder.

## 11.2

### 11.3 Bästa praxis: Skydd av databasen

Du ökar säkerhetsnivån i AXM Lite ytterligare om du skyddar åtkomst till SQL-databasen.

1. Skapa ett separat Windows-användarkonto för låssystemets administratör.
2. Använd starka lösenord till alla Windows-användarkonton.
3. Kryptera hårddisken där databasen ligger.

#### Kryptera hårddisk med BitLocker/BitLocker to go

Från Windows 7 ingår ett hårddiskkrypteringsprogram i versionerna Professional och Enterprise (BitLocker).

Med BitLocker kan du kryptera hårddiskar och på så sätt skydda dem mot obehörig åtkomst.

- BitLocker (för interna hårddiskar, se *Kryptera intern hårddisk med BitLocker* [► 31])
- BitLocker to go (för externa hårddiskar, se *Kryptera extern hårddisk med BitLocker to go* [► 35])

För bekväm användning av BitLocker bör Trusted Platform Module (TPM) 1.2 eller högre finnas på kretskortet. Med den här modulen säkerställer BitLocker systemintegriteten.

Du har flera möjligheter att låsa upp den krypterade hårddisken senare:

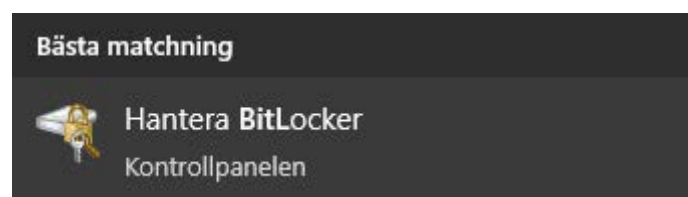
- Lösenordsinmatning
- SmartCard som nyckel
- USB-sticka som nyckel
- Automatisk upplåsning efter inloggning

Tillgängligheten till de olika metoderna kan skilja sig åt mellan system.

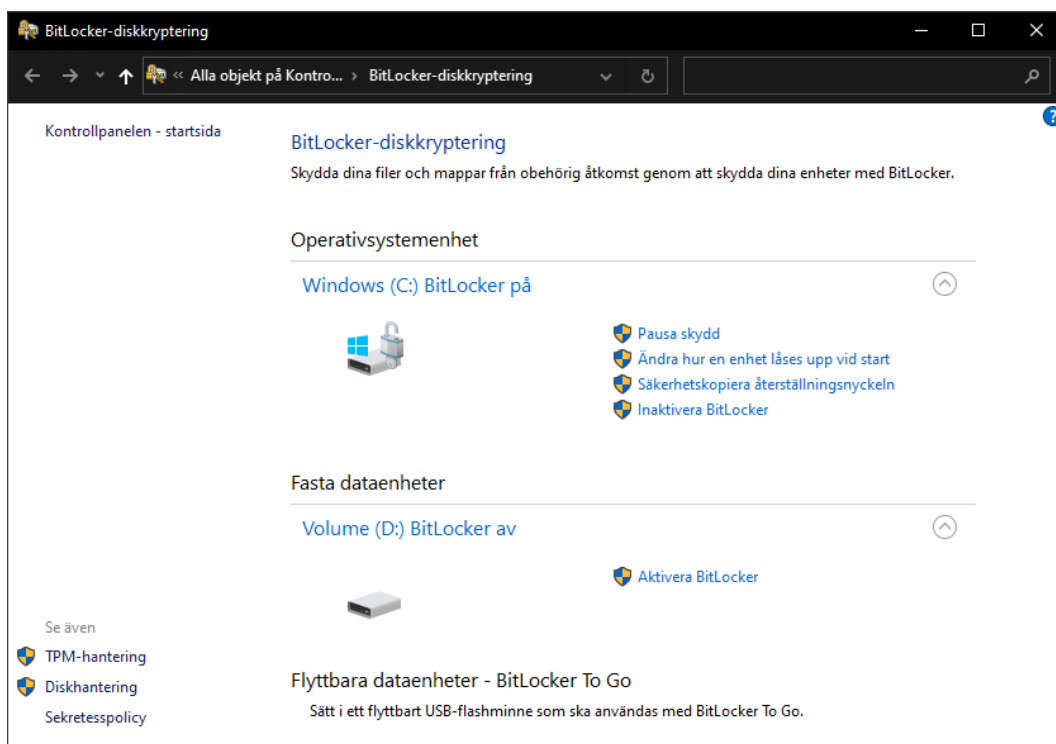
### 11.3.1 Kryptera intern hårddisk med BitLocker

För följande beskrivning antas:

- Trusted Platform Module (TPM) 1.2 eller högre finns (kontroll se *Kontrollera Trusted Platform Module (TPM)* [► 42])
  - Om TPM 2.0 eller senare: BIOS konfigurerat som "native UEFI" (kontroll se *Kontrollera BIOS-inställning* [► 43])
  - ✓ Administratörsbehörigheter tillgängliga.
1. Tryck på Windows-knappen.
    - ↳ Startmenyn öppnas.
  2. Tryck på *Hantera BitLocker*.
    - ↳ Posten *Hantera BitLocker* visas



3. Klicka på posten *Hantera BitLocker*.
  - ↳ Fönstret "BitLocker-diskkryptering" öppnas.



4. Kontrollera om hårddisken redan är krypterad (*BitLocker på*). I exemplet är C: redan krypterad, D: ännu inte.
5. Klicka på knappen **Aktivera BitLocker**.
  - Fönstret "BitLocker-diskkryptering" öppnas.

✕

← BitLocker-diskkryptering (D:)

### Välj hur enheten ska låsas upp

☐ Lås upp enheten med hjälp av ett lösenord  
Lösenord bör innehålla versaler och gemener, siffror, blanksteg och symboler.  
Ange ditt lösenord   
Ange lösenordet igen

☐ Lås upp enheten med mitt smartkort  
Du måste sätta i smartkortet. Smartkortets PIN-kod måste anges när du låser upp enheten.

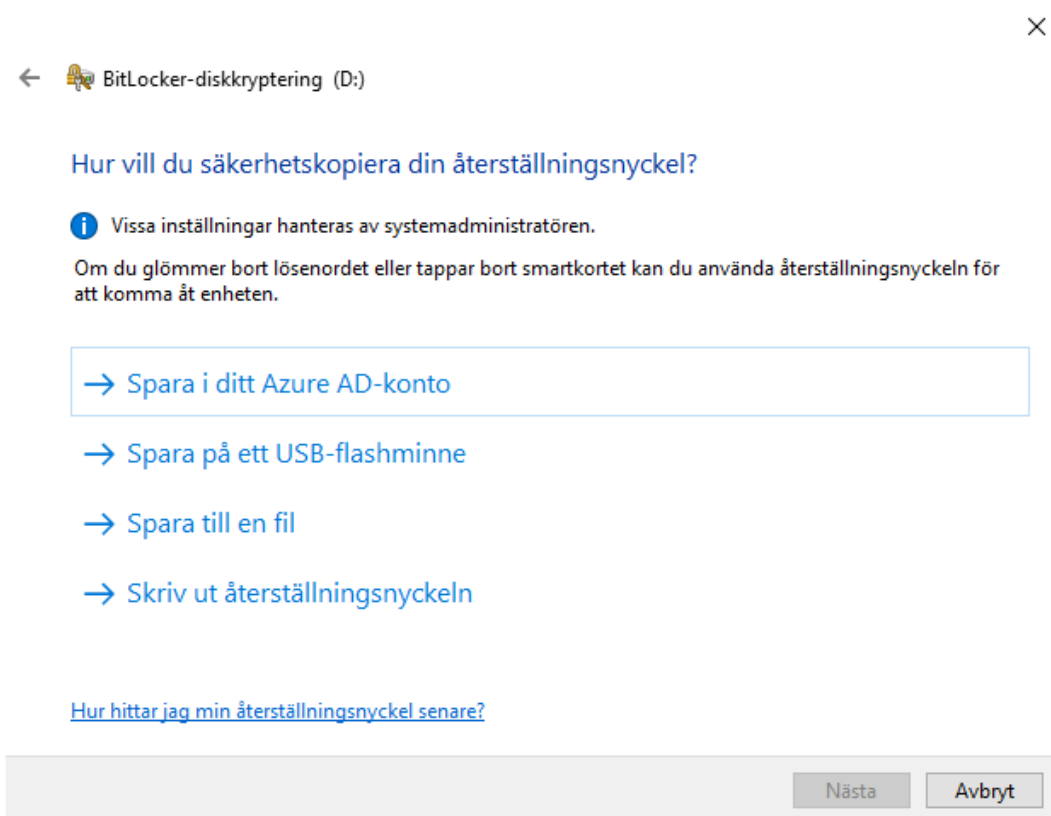
☐ Lås upp den här enheten automatiskt på den här datorn

Nästa

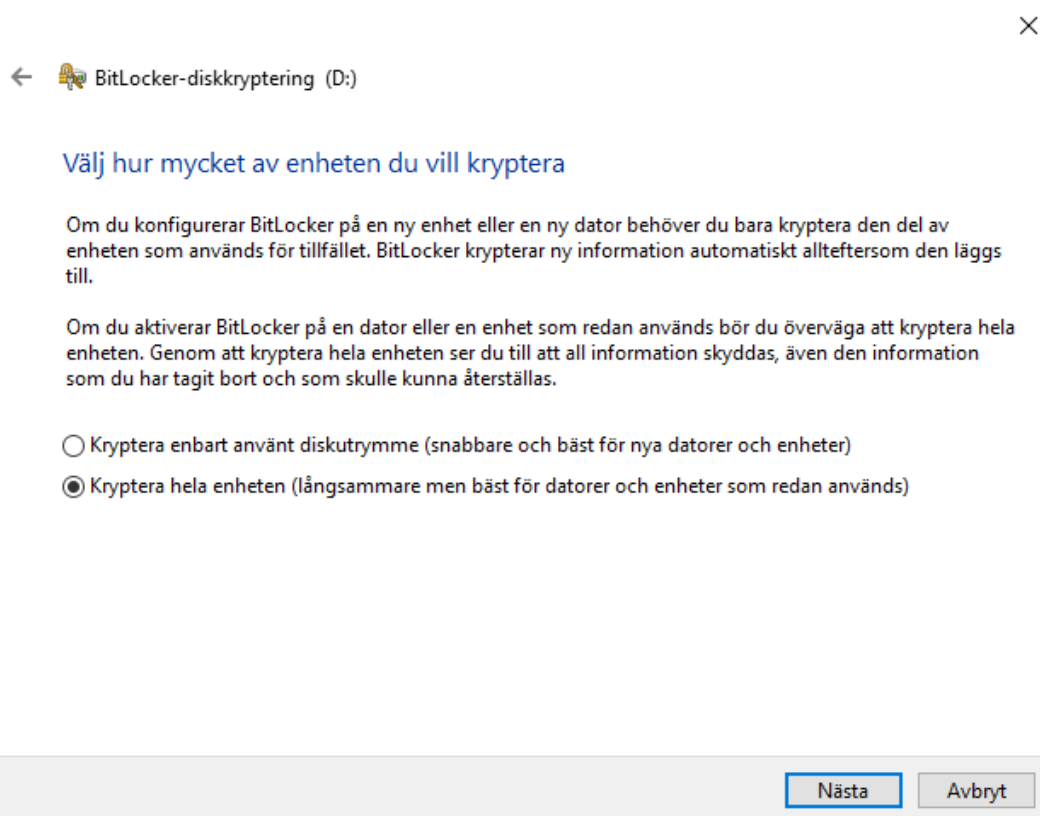
Avbryt



6. Välj en metod för att låsa upp hårddisken (t.ex. ☒ Lås upp den här enheten automatiskt på den här datorn).
  - ↳ Den här hårddisken låses automatiskt upp när en behörig Windows-användare loggar in.
7. Klicka på knappen **Fortsätt**.
  - ↳ Fönstret växlar till val av en återställningsmetod.



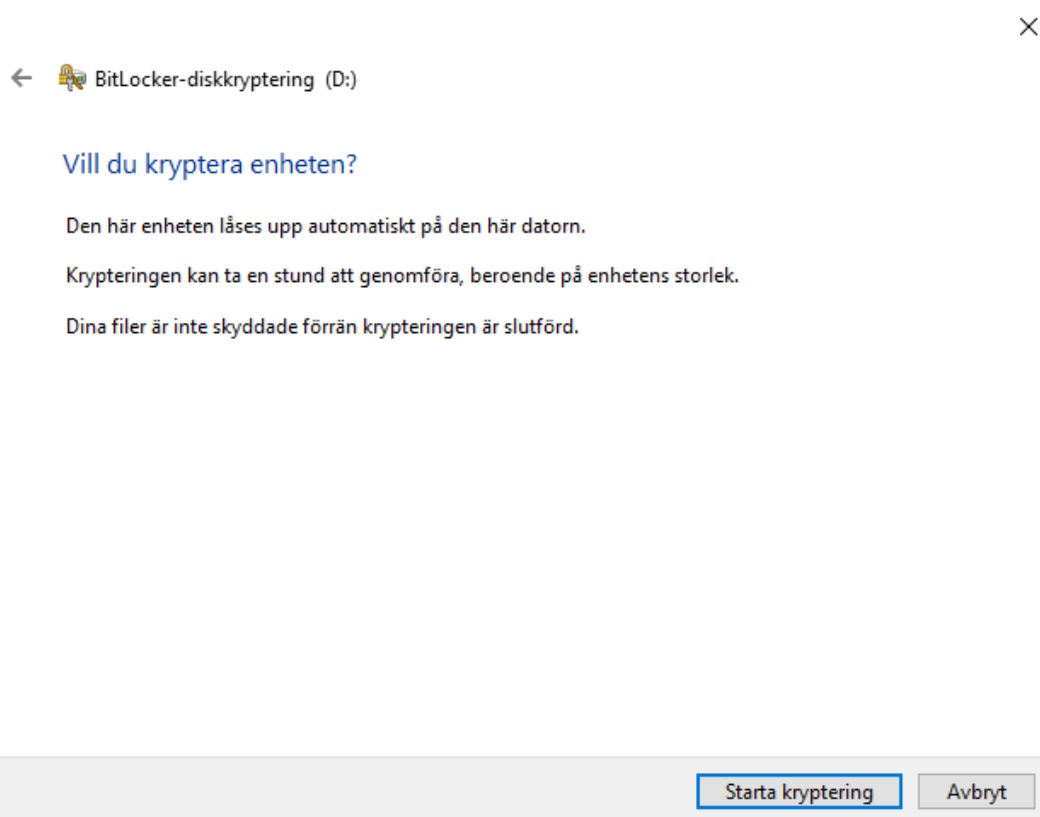
8. Välj en metod för att säkra återställningsnyckeln (t.ex. **Skriv ut återställningsnyckel**).
  - ↳ Du får åtkomst till hårddisken med hjälp av återställningsnyckeln om du glömmer lösenordet eller förlorar USB-sticka/SmartCard.
9. Klicka på knappen **Fortsätt**.
  - ↳ Fönstret växlar till val av hur mycket utrymme som ska krypteras.



10. För högre säkerhet bör du välja alternativet ☒ Kryptera hela enheten.

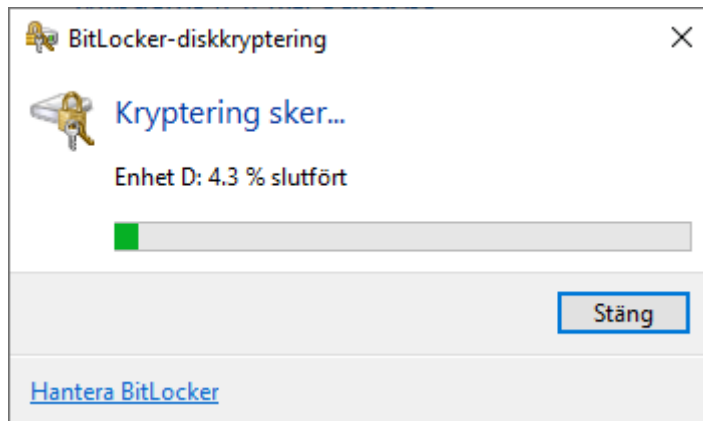
11. Klicka på knappen **Fortsätt**.

→ BitLocker-krypteringen är förberedd.

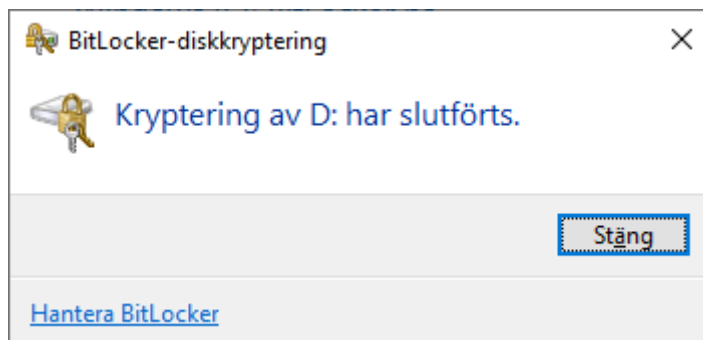


12. Klicka på knappen **Starta kryptering**.

- ↳ Hårddisken krypteras. Beroende på hårddiskens storlek kan det ta flera timmar.



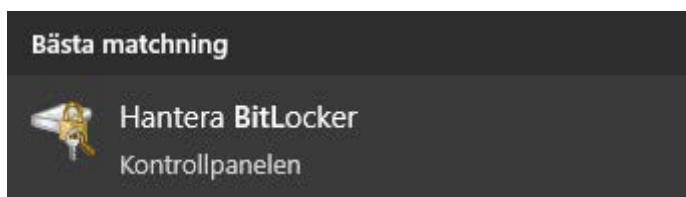
- ↳ Hårddisken är krypterad och databasen därmed skyddad mot obehörig åtkomst.



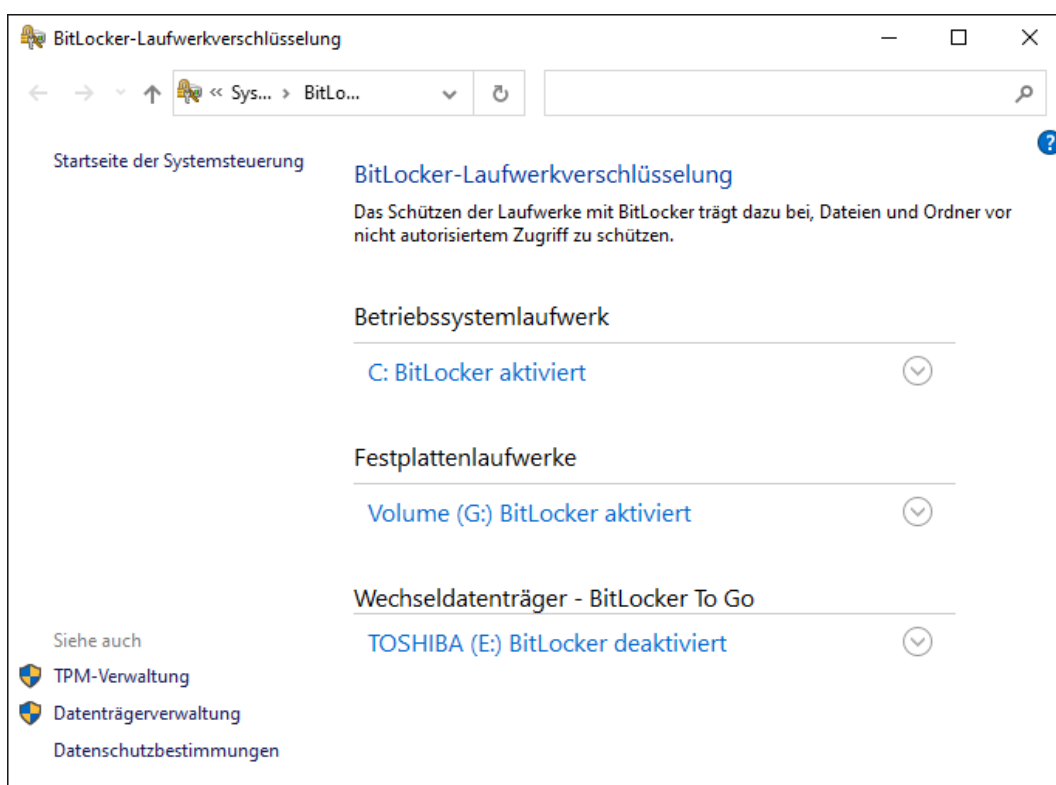
### 11.3.2 Kryptera extern hårddisk med BitLocker to go

För följande beskrivning antas:

- Trusted Platform Module (TPM) 1.2 eller högre finns (kontroll se *Kontrollera Trusted Platform Module (TPM)* [► 42])
  - Om TPM 2.0 eller senare: BIOS konfigurerat som "native UEFI" (kontroll se *Kontrollera BIOS-inställning* [► 43])
  - ✓ Administratörsbehörigheter tillgängliga.
1. Tryck på Windows-knappen.
    - ↳ Startmenyn öppnas.
  2. Tryck på *Hantera BitLocker*.
    - ↳ Posten *Hantera BitLocker* visas

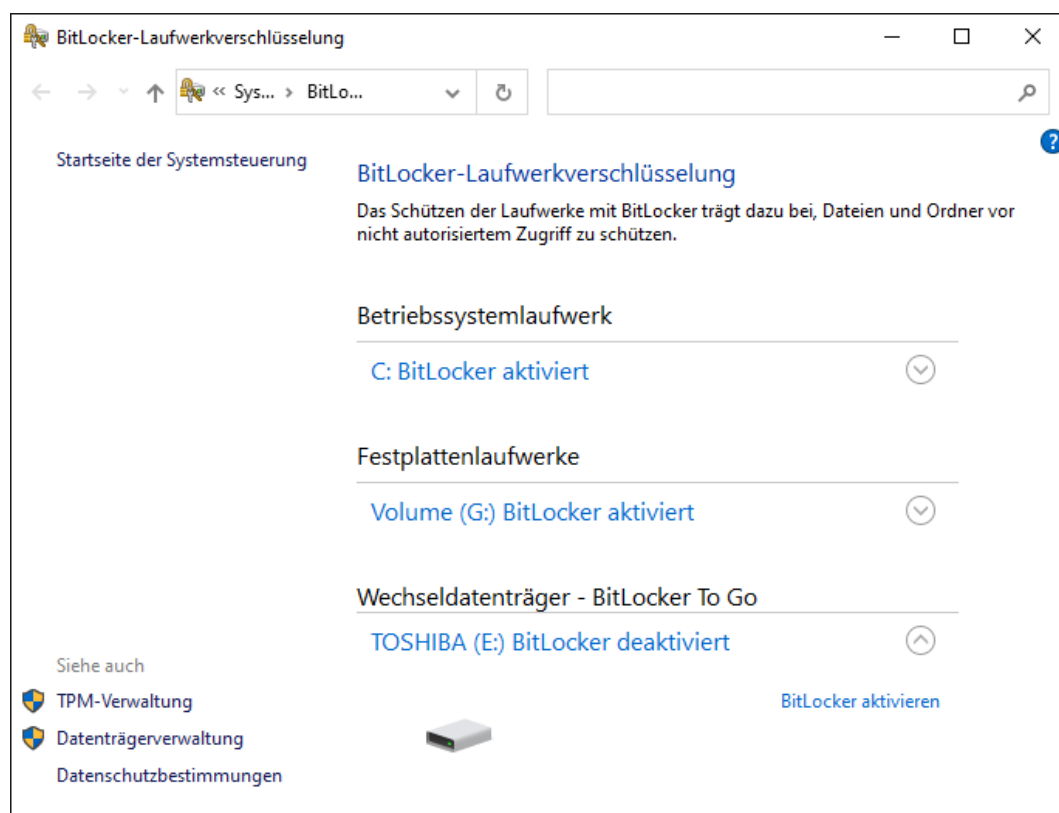


3. Klicka på posten *Hantera BitLocker*.  
→ Fönstret "BitLocker-diskkryptering" öppnas.



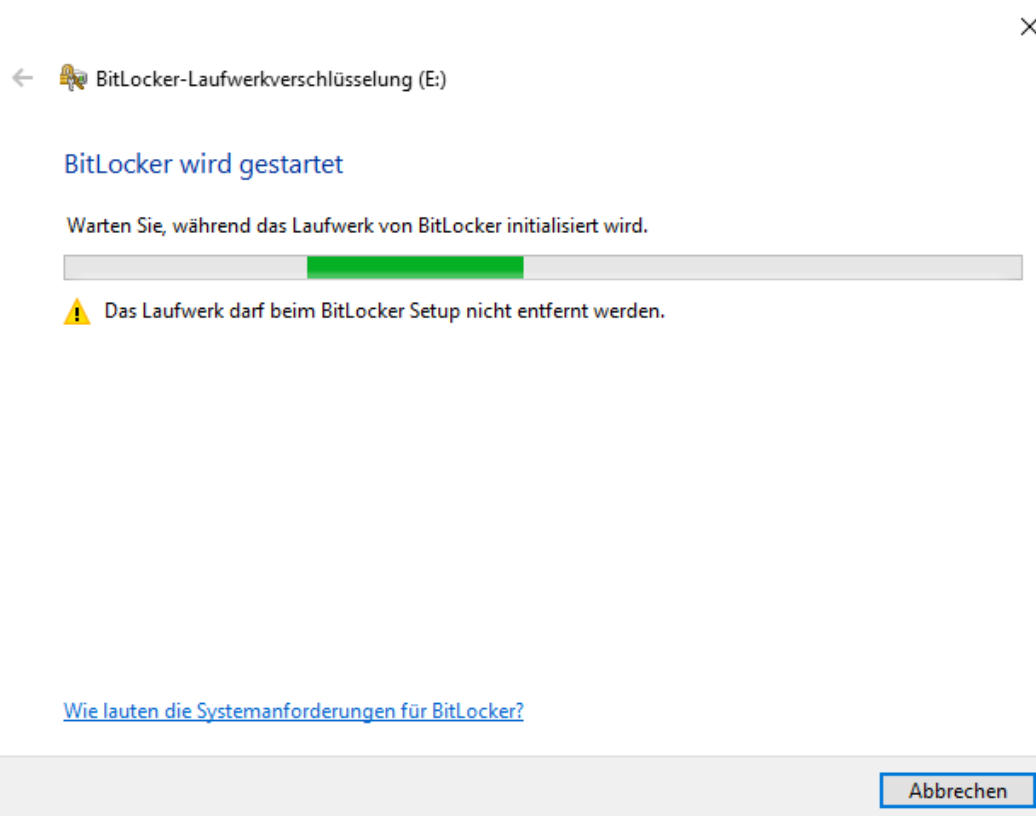
4. Kontrollera om den externa hårddisken redan är krypterad (*BitLocker på*). I exemplet är C: och G: redan krypterade, E: ännu inte.

5. Visa posten.




6. Klicka på knappen **Aktivera BitLocker**.

→ Fönstret "BitLocker-diskkryptering" öppnas.



×

←  BitLocker-Laufwerkverschlüsselung (E:)

**Methode zum Entsperren des Laufwerks auswählen**

☐ Kennwort zum Entsperren des Laufwerks verwenden  
Kennwörter sollten Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen, Leerzeichen und Symbole enthalten.


Kennwort eingeben

Kennwort erneut eingeben

☐ Smartcard zum Entsperren des Laufwerks verwenden  
Sie müssen Ihre Smartcard einstecken. Die Smartcard-PIN ist erforderlich, wenn Sie das Laufwerk entsperren.

7. Välj en metod för att låsa upp hårddisken (t.ex. Lås upp enheten med hjälp av ett lösenord).

×

←  BitLocker-Laufwerkverschlüsselung (E:)

**Methode zum Entsperren des Laufwerks auswählen**

☒ Kennwort zum Entsperren des Laufwerks verwenden  
Kennwörter sollten Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen, Leerzeichen und Symbole enthalten.

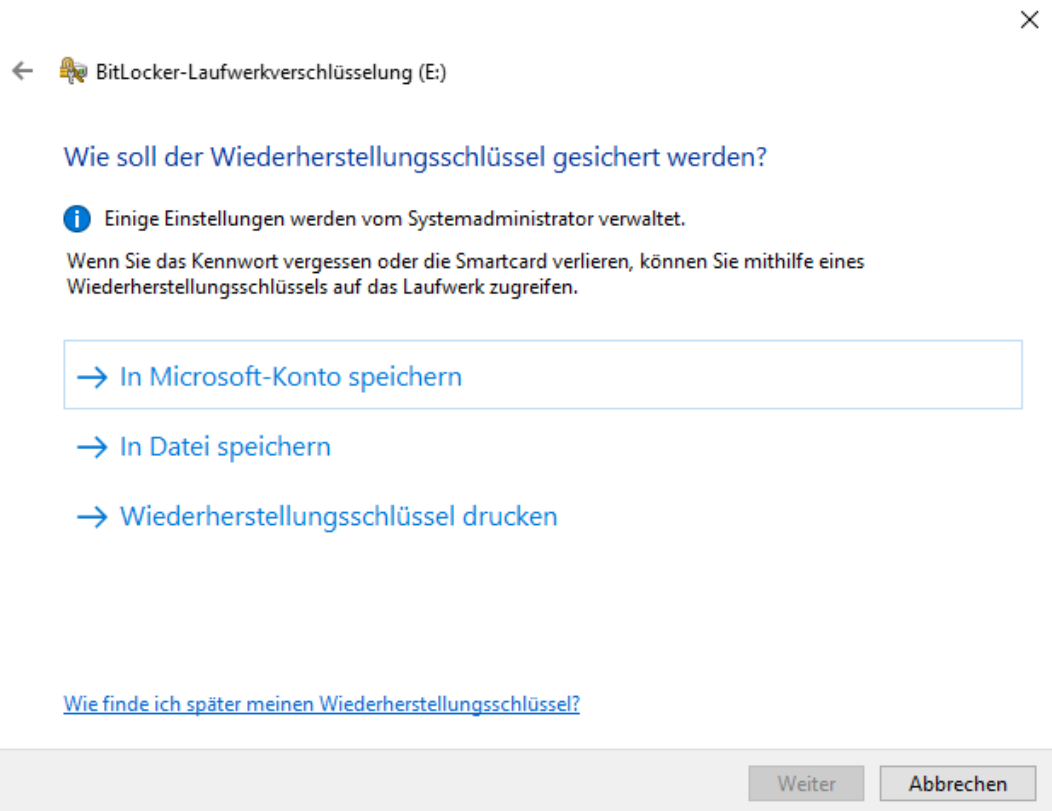
Kennwort eingeben

Kennwort erneut eingeben

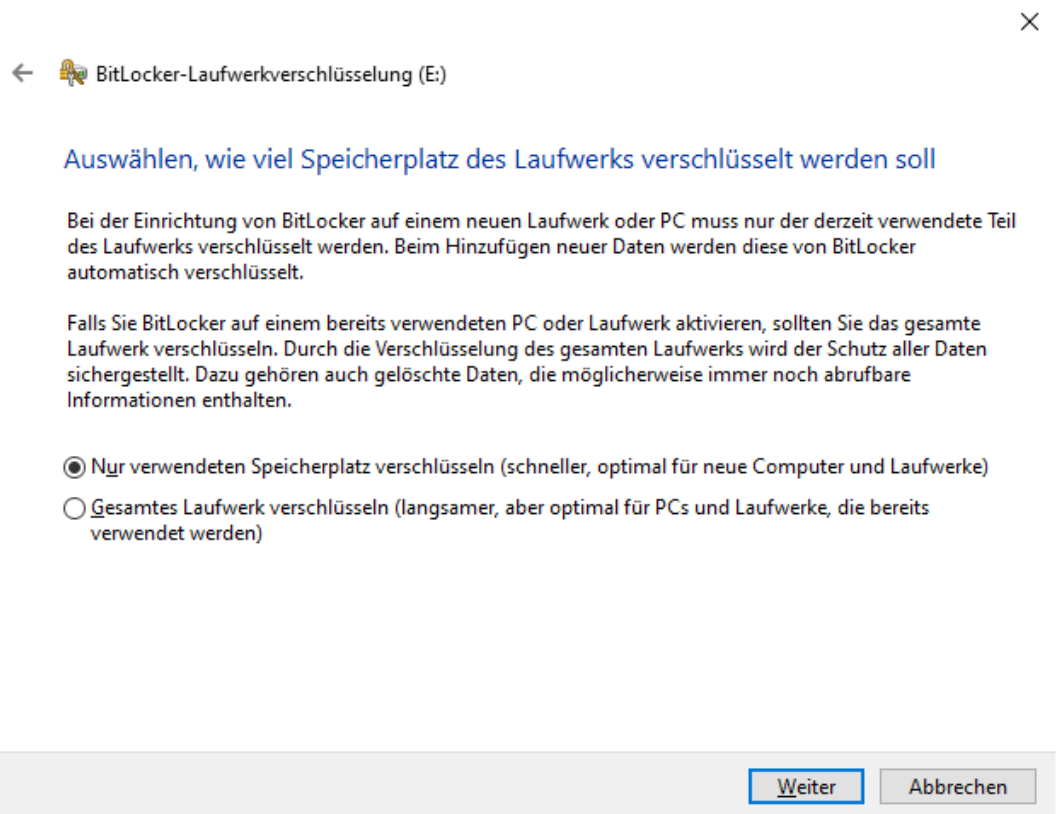
☐ Smartcard zum Entsperren des Laufwerks verwenden  
Sie müssen Ihre Smartcard einstecken. Die Smartcard-PIN ist erforderlich, wenn Sie das Laufwerk entsperren.

→ Hårddisken låses upp när lösenordet anges.

8. Klicka på knappen **Fortsätt**.
- Fönstret växlar till val av en återställningsmetod.



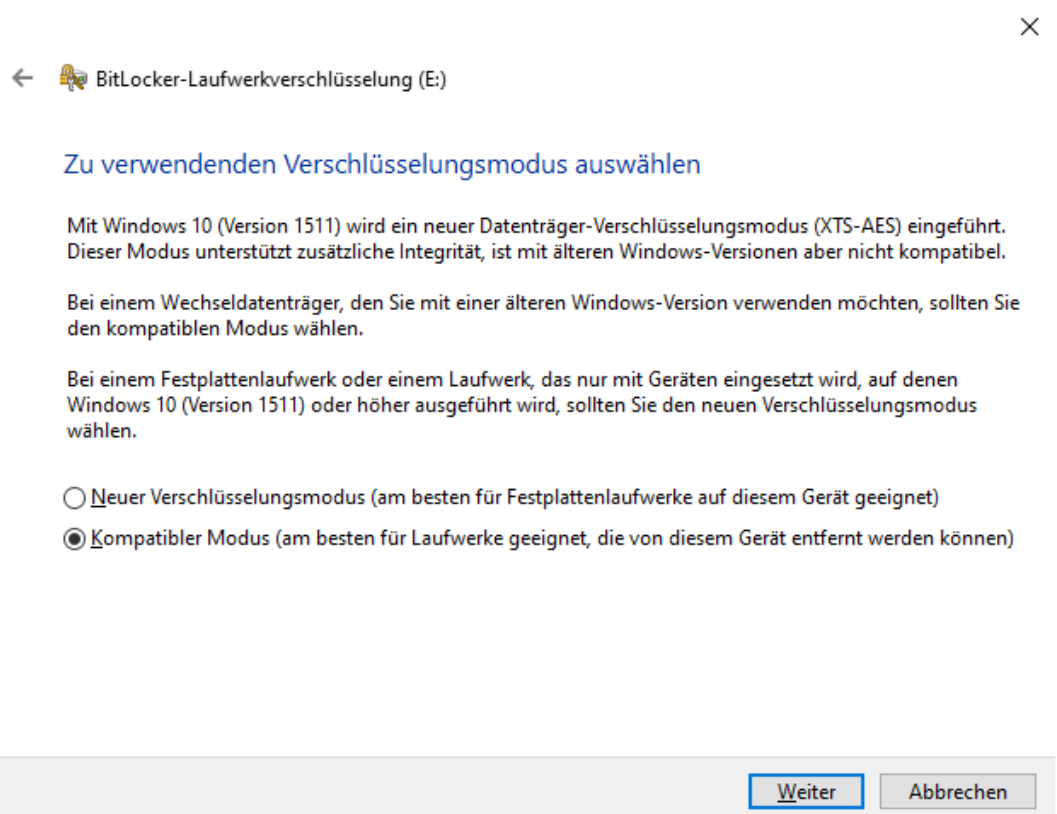
9. Välj en metod för att säkra återställningsnyckeln (t.ex. **Skriv ut återställningsnyckel**).
- Du får åtkomst till hårddisken med hjälp av återställningsnyckeln om du glömmer lösenordet eller förlorar USB-sticka/SmartCard.
10. Klicka på knappen **Fortsätt**.
- Fönstret växlar till val av hur mycket utrymme som ska krypteras.



11. För högre säkerhet bör du välja alternativet ☒ Kryptera hela enheten.

12. Klicka på knappen **Fortsätt**.

→ Fönstret växlar till val av krypteringsläge.

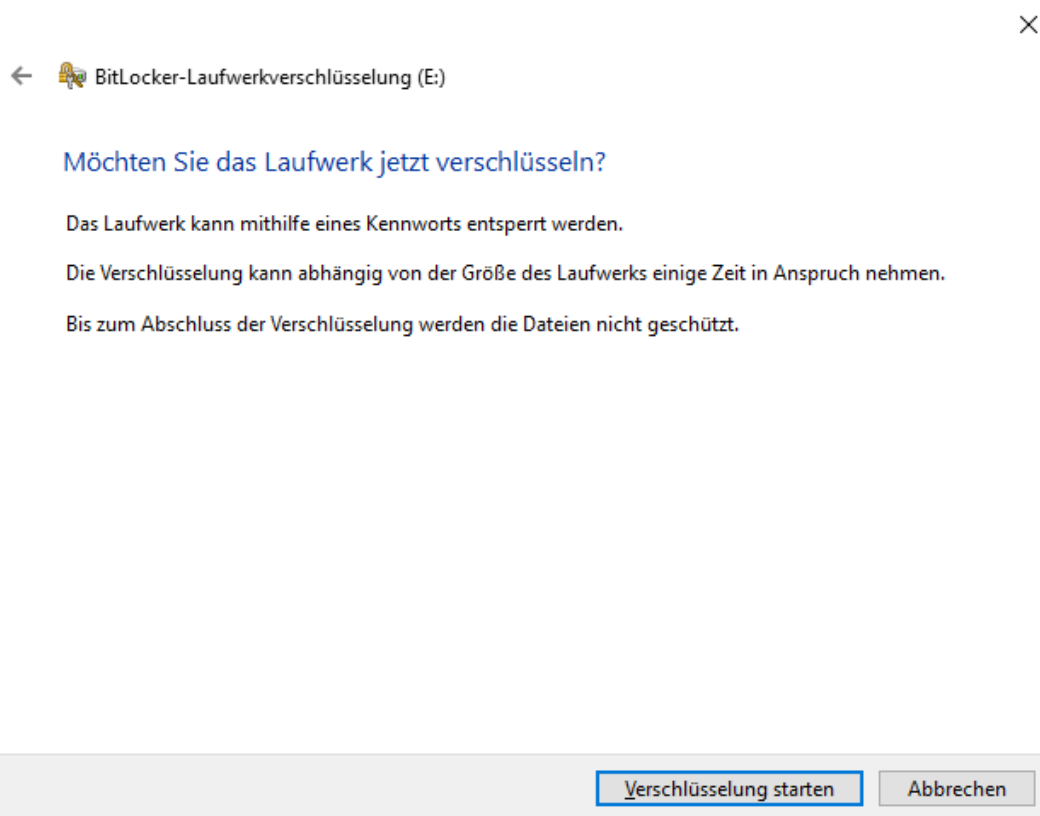




13. Av kompatibilitetsskäl bör du välja alternativet ☒ BitLocker Verschlüsselungsmodus – Kompatibler Modus [offen].

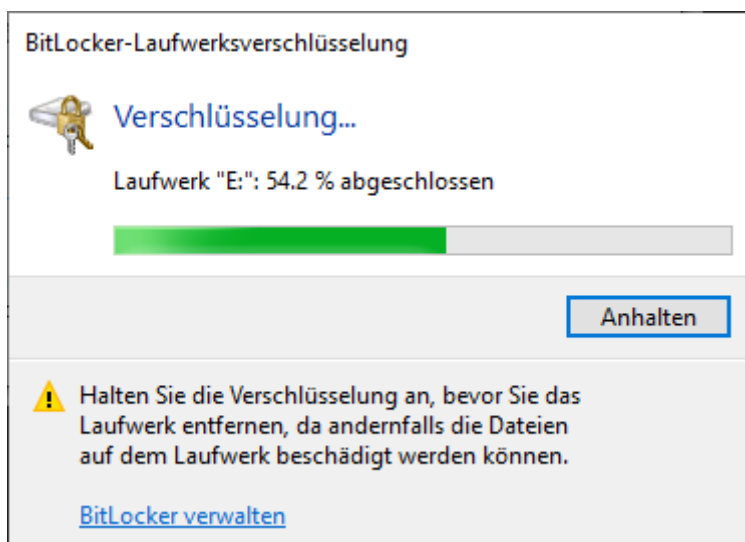
14. Klicka på knappen **Fortsätt**.

→ BitLocker-krypteringen är förberedd.

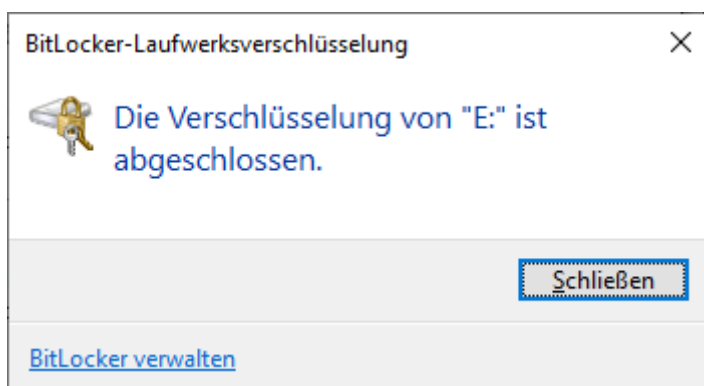


15. Klicka på knappen **Starta kryptering**.

→ Hårddisken krypteras. Beroende på hårddiskens storlek kan det ta flera timmar.



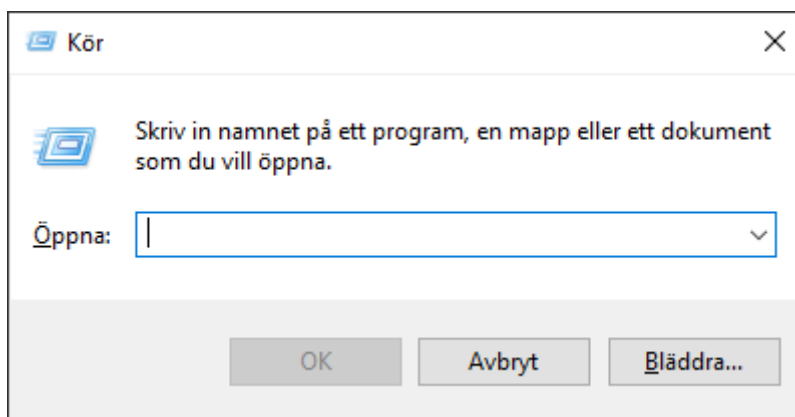
- ↳ Hårddisken är krypterad och databasen därmed skyddad mot obehörig åtkomst.



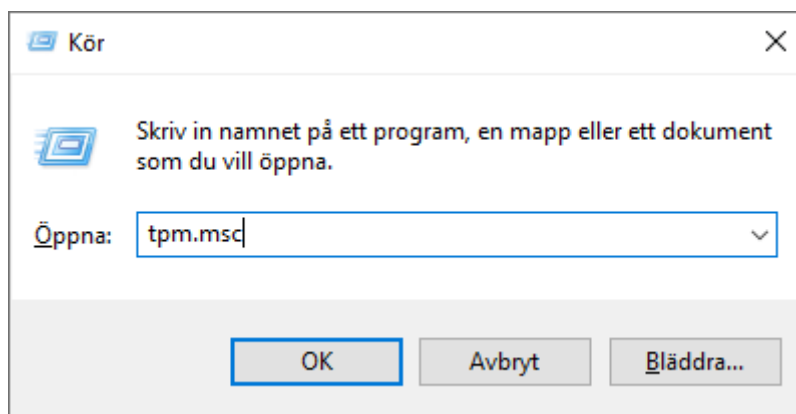
### 11.3.3 Kontrollera Trusted Platform Module (TPM)

1. Tryck samtidigt på Windows-knappen och R.

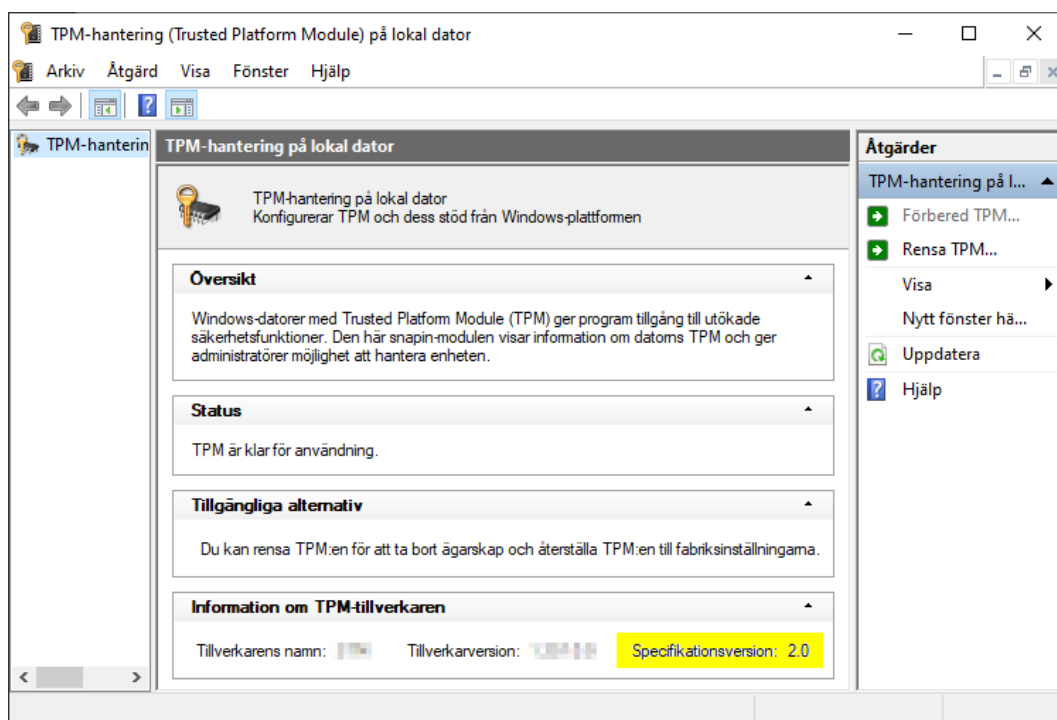
- ↳ Fönstret "Kör" öppnas.



2. Ange kommandot *tpm.msc*.



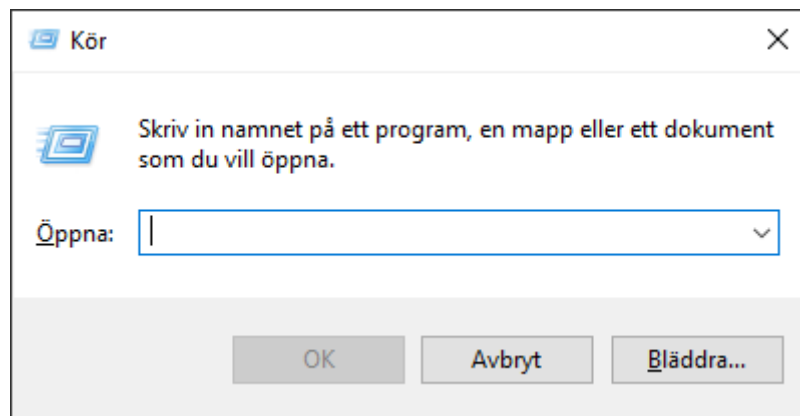
3. Klicka på knappen **OK**.
  - Fönstret "Kör" stängs.
  - Fönstret "TPM-hantering (Trusted Platform Module) på lokal dator" öppnas.



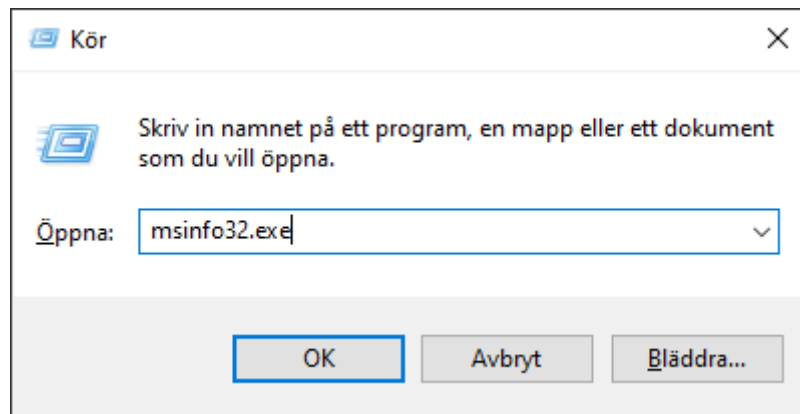
- Information om TPM visas i förekommande fall.

#### 11.3.4 Kontrollera BIOS-inställning

1. Tryck samtidigt på Windows-knappen och R.
  - Fönstret "Kör" öppnas.



2. Ange kommandot *msinfo32.exe*.

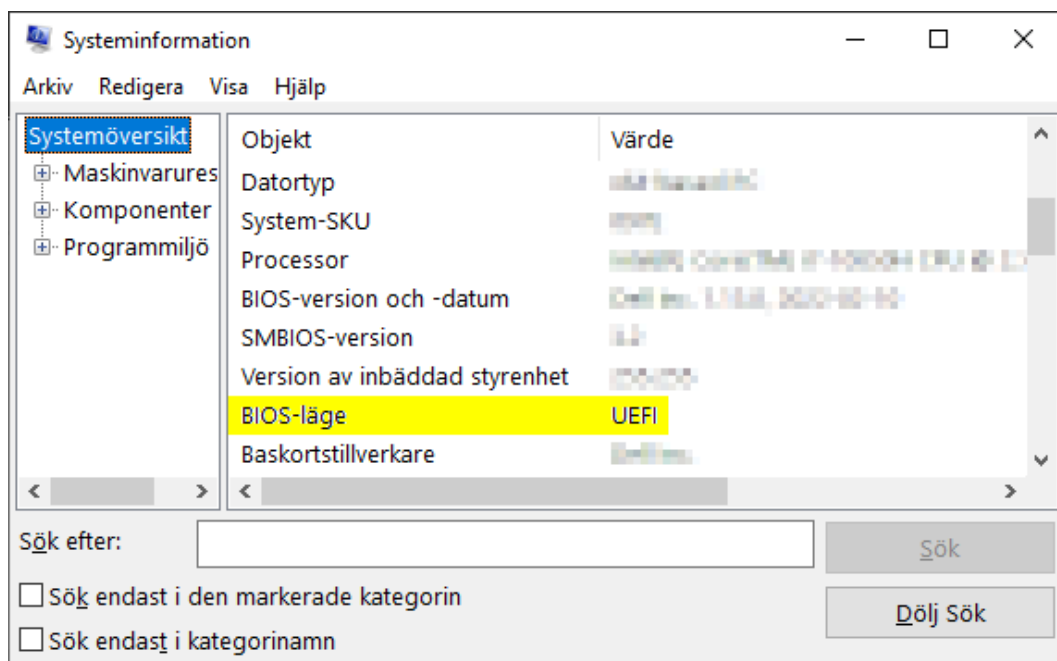


3. Klicka på knappen **OK**.

↳ Fönstret "Kör" stängs.

↳ Systeminformationen visas

Den visade systeminformationen innehåller även BIOS-inställningen ("UEFI" eller "Legacy").



## 12. Registrering

Efter den första installationen kan du testa AXM Lite under 90 dagar. Därefter måste du registrera programmet för att kunna fortsätta att använda det.

### Begära en licens

Som första steg måste du begära en licens. Då behöver du:

- Licensnyckel
- Kommissionsnummer
- Beställningsnummer
- ✓ AXM Lite öppet.

1. I det nedre området i AXM Lite klickar du på knappen **< Registrera dig nu**.



- ➔ Registreringsformuläret öppnas.

Registrierung Ihres AX Managers

Bitte geben Sie Ihre Registrierungsdaten ein

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und generieren Sie eine Lizenzanforderung.

Edition AXM Lite

Unternehmen

Adresse

PLZ Ort

Land

Kontaktperson

E-Mail

Tel.

Lizenzschlüssel

☐ Nutzungsbedingungen akzeptieren

Lizenzdatei importieren Registrieren 86-tägige Testphase weiterführen Abbrechen

2. Fyll i registreringsformuläret fullständigt.

3. Ange licensnyckeln (XXXX-XXXX-XXXX-XXXX).
4. Markera kryssrutan ☒ Användarvillkor acceptera.



5. Klicka på knappen **Registrera**.
  - ↳ Explorer-fönstret öppnas.
6. Spara registreringsfilen (ändelse: .rgo) i valfri filmapp.
  - ↳ Explorer-fönstret stänger.
  - ↳ Registreringsformuläret visar e-postadressen.

## Registrierung Ihres AX Managers

Bitte geben Sie Ihre Registrierungsdaten ein

Bitte schicken Sie die heruntergeladene Datei an die E-Mailadresse

[software-registration.sv@allegion.com](mailto:software-registration.sv@allegion.com)

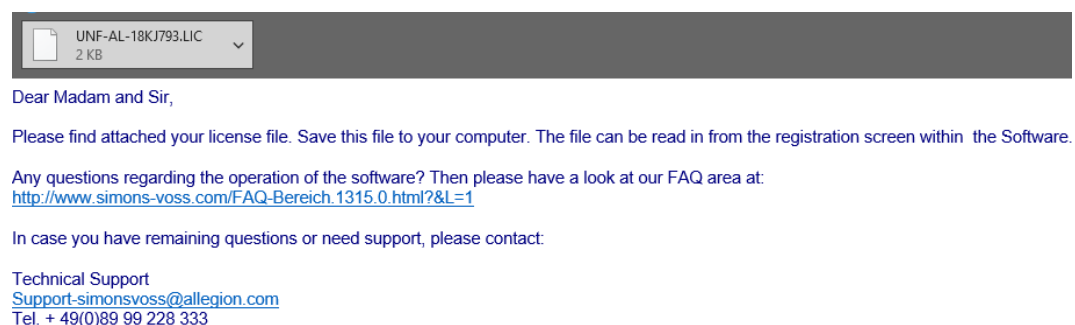
Unser Vertriebsteam wird Ihre Anfrage prüfen und Ihnen die Lizenzdatei so schnell wie möglich zuschicken.

Lizenzdatei importieren
84-tägige Testphase weiterführen
Abbrechen

7. Skicka ett mejl med registreringsfilen , beställningsnumret och kommissionsnumret till [software-registration.sv@allegion.com](mailto:software-registration.sv@allegion.com).
  - ↳ SimonsVoss granskar din licensbegäran.

### Importera licensfil

När din licensbegäran har godkänts får du ett mejl från SimonsVoss med en licensfil (ändelse: .lic).



Registrera AXM Lite genom att importera licensfilen.

✓ AXM Lite öppet.


1. Spara licensfilen du har fått i valfri filmapp.
2. I det nedre området i AXM Lite klickar du på knappen **< Registrera dig nu**.



➞ Registreringsformuläret öppnas.

**Registrierung Ihres AX Managers**  
Bitte geben Sie Ihre Registrierungsdaten ein

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und generieren Sie eine Lizenzanforderung.



Edition **AXM Lite** ▼

Unternehmen

Adresse

PLZ  Ort

Land  ▼

Kontaktperson

E-Mail

Tel.

Lizenzschlüssel

☐ Nutzungsbedingungen akzeptieren

**Lizenzdatei importieren** **Registrieren** **86-tägige Testphase weiterführen** **Abbrechen**



### INFO

#### Inget nytt formulär krävs

Du behöver inte fylla i registreringsformuläret igen.

3. Klicka på knappen **Importera licensfil**.

➞ Explorer-fönstret öppnas.

4. Navigera till licensfilen.

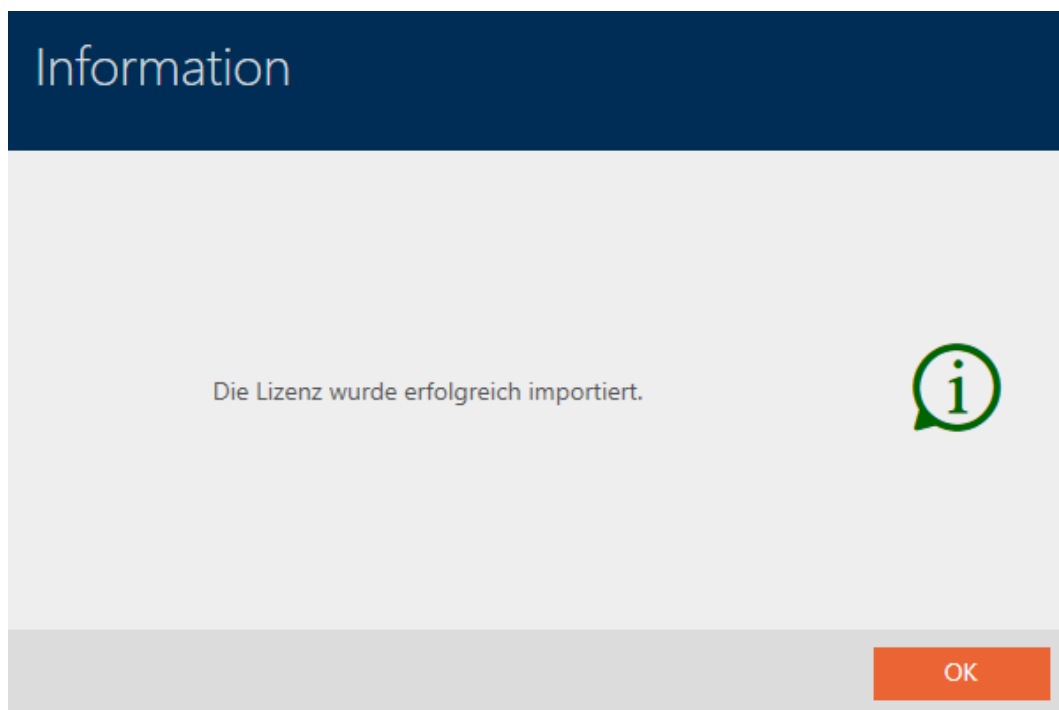
5. Markera licensfilen.

6. Klicka på knappen **Öppna**.

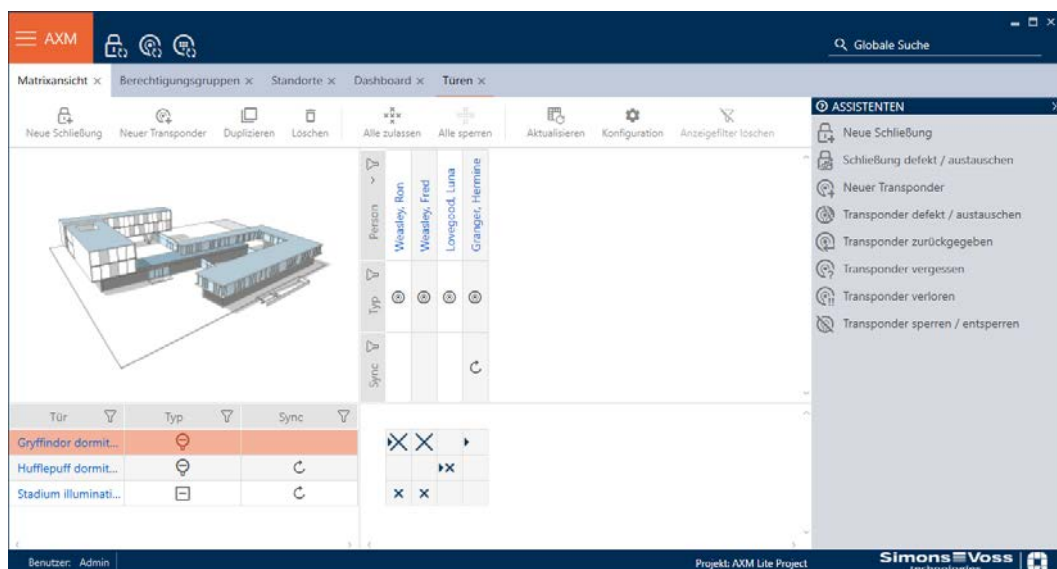
➞ Explorer-fönstret stänger.



- ↪ Licensfilen läses in.
- ↪ AXM Lite är registrerad.

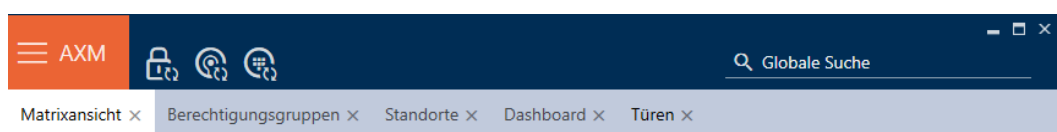


## 13. AXM-programmets uppbyggnad



Gränssnittet till AXM Lite består framför allt av fyra stora delar:

### AXM-fält och flikar



Med den orangefärgade AXM-knappen  Öppnar du AXM-fältet:



Här har du tillgång till alla tillgängliga flikar.

Därunder ser du de öppnade flikarna. En uppgift sker på en flik. Det finns till exempel en flik för [Behörighetsgrupper], en flik för [Platser] och så vidare.

Du använder flikarna i princip på samma sätt som du förmodligen är van vid från din webbläsare (se [Användning av flikar](#) [► 56]).

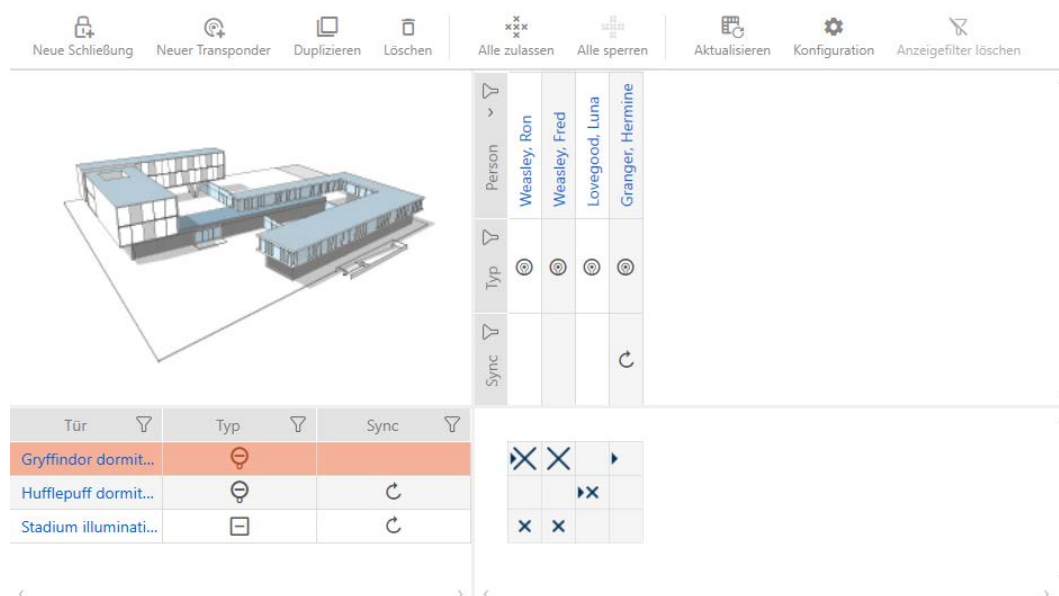
Bredvid AXM-knappen finns det tre knappar som är direktvägar till synkronisering av lås och identifikationsmedier.



De är ett alternativ för att starta synkronisering utan att först behöva öppna egenskaperna till låset resp. identifikationsmediet.

På höger sida finns en global sökfunktion. Här kan du söka efter alla typer av poster i hela databasen (se [Global sökning \[► 56\]](#)).

## Matrisområde



Matrisområdet är maskinrummet till AXM Lite. Här ser du alla lås och identifikationsmedier. Med filterfunktionen kan du dölja poster för att skapa en översikt (se [Sortera och filtrera \[► 52\]](#)).

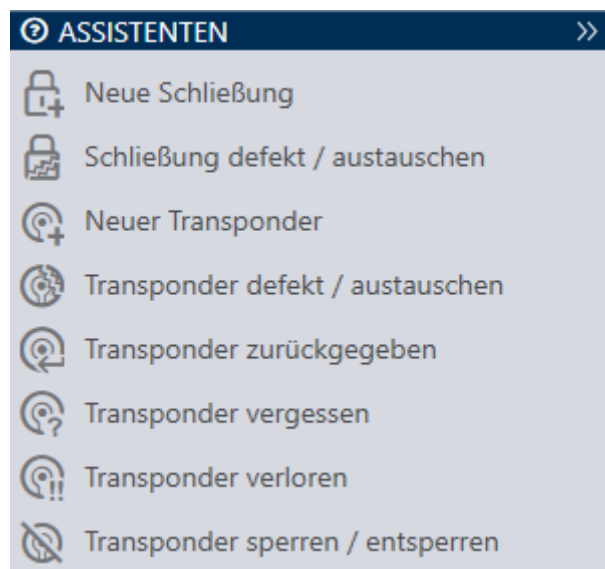
Normalt står varje rad för ett lås och varje kolumn för ett identifikationsmedium. Där rader och kolumner möts anges identifikationsmediets behörighet till låset i fråga (se [Behörigheter \[► 217\]](#)). Det finns i princip två olika huvudlägen:

- Behörighet inställd (kryss)
- Ingen behörighet inställd (inget kryss)

Olika typer av information kan visas i matrisen. En av dem är synkroniseringsstatus. Om synkroniseringssymbolen visas här måste du synkronisera (se [Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet \[► 245\]](#)). När du klickar på startar du omgående synkroniseringen av respektive post.

Dessutom har du tillgång till ett aktivitetsfält i matrisområdet som du kan använda vid bearbetning av matrisen.

### Assistentmeny



På höger sida i AXM Lite finns en assistentmeny. Här hittar du assistenter som är till hjälp i situationer som uppträder ofta (exempelvis borttappade identifikationsmedier).

Om du behöver mer plats kan du dölja assistentmenyn med **Assistenten wegklappen: >> [offen]** och sedan visa den med **Assistenten ausklappen: << [offen]**.

### Användar-/projektfält



Längst ner på skärmen ser du användar- och projektnamnen.

### Dashboard

En ny funktion hos AXM Lite är en så kallad dashboard (se [Visa statistik och varningar \(dashboard\) \[► 300\]](#)). Den visar statistik om databasen och visar varningar, till exempel om en uppgift inte är avslutad.

Dashboard nås via AXM-fältet.

### Logg

Med loggen har du alltid en översikt över vem som har ändrat något i databasen (se [Följa upp aktiviteter i databasen \(logg\) \[► 302\]](#)).

Loggen nås också via AXM-fältet.

## 13.1 Sortera och filtrera


Stora listor och tabeller blir ofta oöverskådliga.

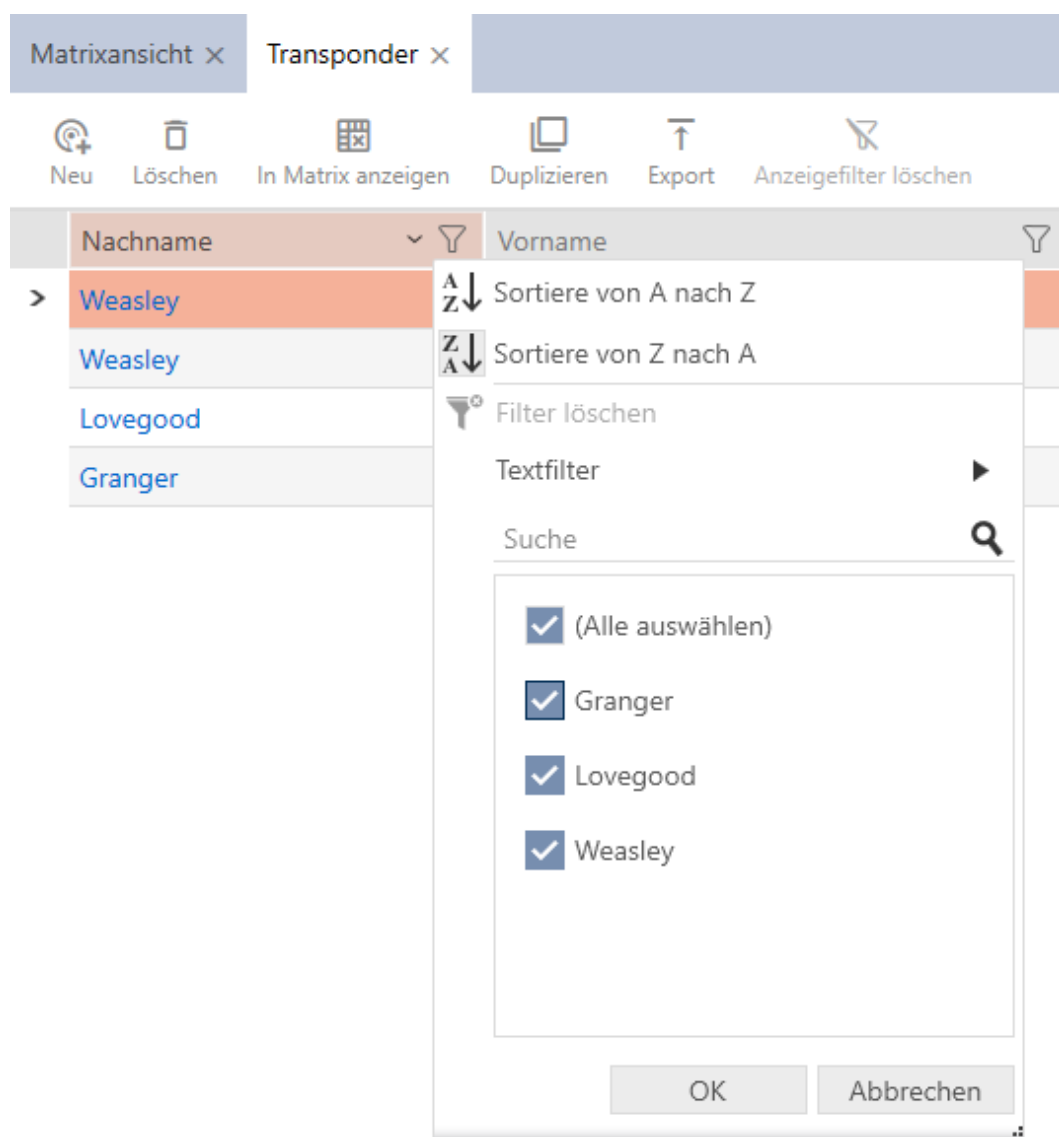
I AXM Lite finns därför funktioner för att sortera och filtrera information.

## Sortera

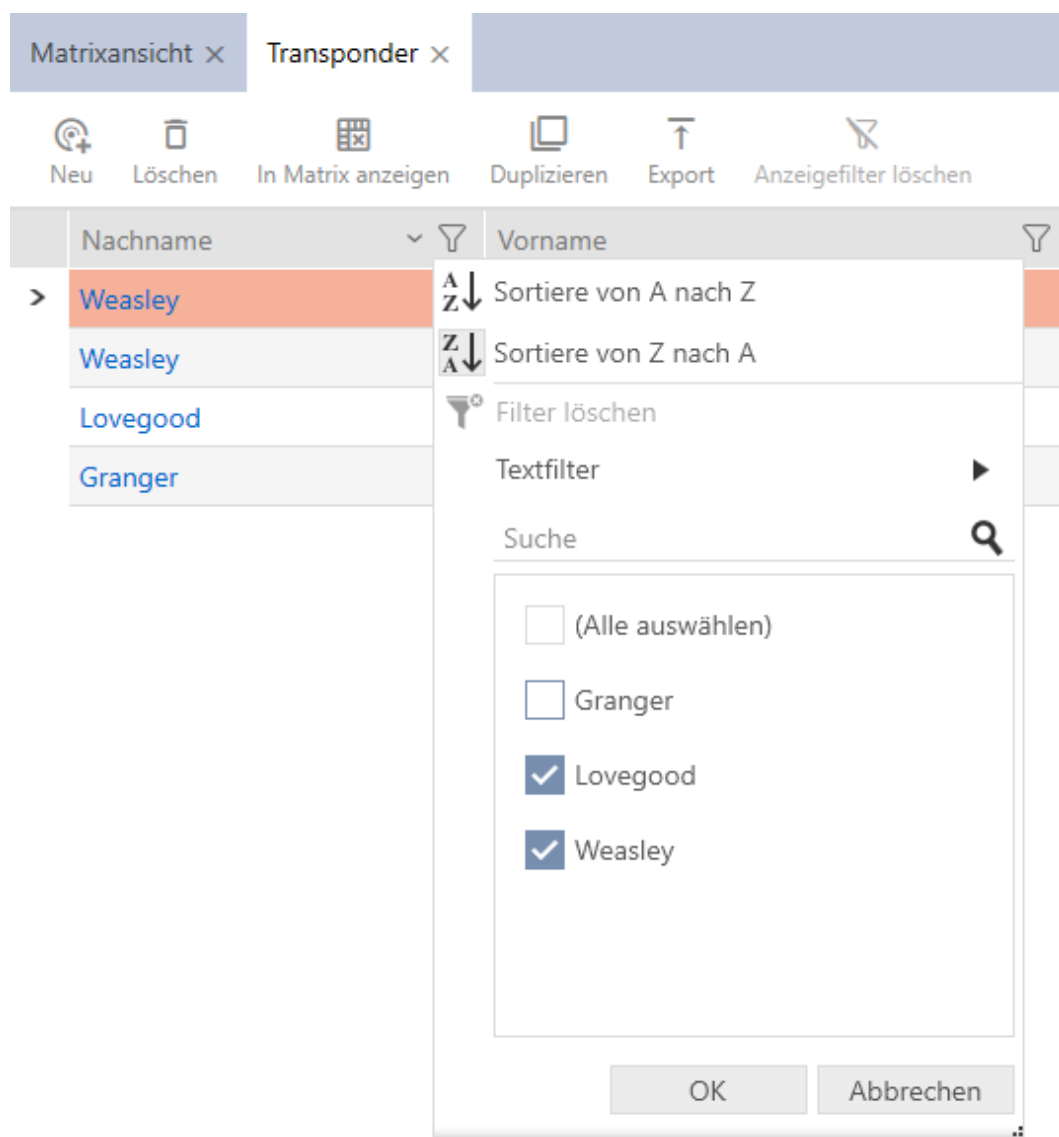
1. Klicka på en kolumn- eller radrubrik.
  - ↳ Posterna sorteras efter denna kolumn/rubrik.
2. Klicka på samma rubrik igen.
  - ↳ Sorteringsordningen blir omvänd.

## Filtrera

1. I en av de visade kolumn- eller radrubrikerna klickar du på knappen .
- ↳ Filtermenyn öppnas.

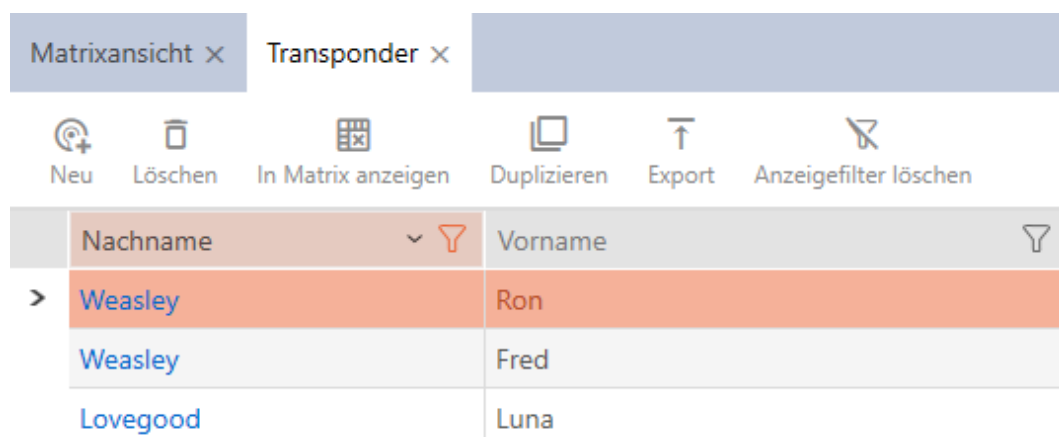


2. Ställ in filtret.

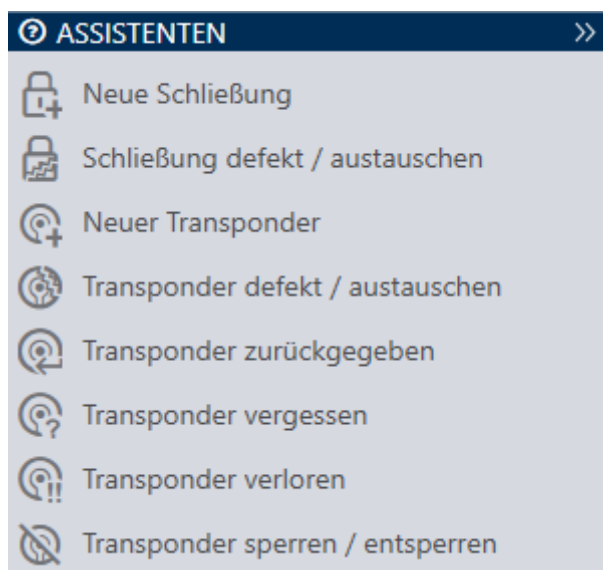


3. Klicka på knappen **OK**.

- Filtermenyn stängs.
- Posterna visas filtrerade.



## 13.2 Assistenten



Du kan använda assistenterna i assistentområdet för att utföra bestämda uppgifter snabbt och säkert. Klicka på den assistent du vill använda. Assistenten ställer frågor och ger bakgrundsinformation. Utifrån dina svar hjälper assistenten dig att lösa problemet.

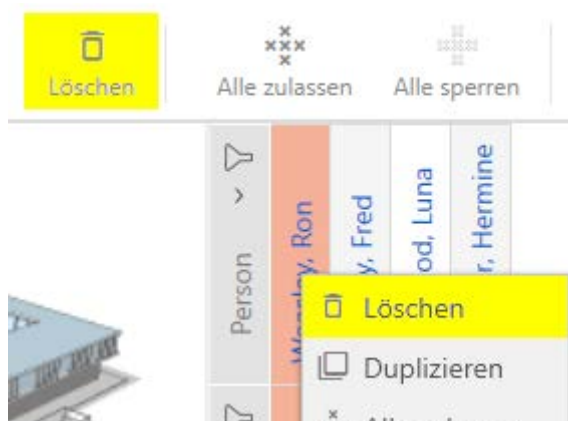
Om du behöver mer plats kan du dölja assistentmenyn med **Assistenten wegklappen: >> [offen]** och sedan visa den med **Assistenten ausklappen: << [offen]**.

## 13.3 Flera möjligheter, samma resultat

I den här handboken beskrivs i regel bara ett sätt att utföra en bestämd aktivitet. Det betyder emellertid inte att det är det enda sättet.

Ofta finns det flera möjligheter att nå samma resultat.

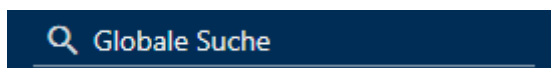
Du kan till exempel ta bort en post i matrisen på två olika sätt.



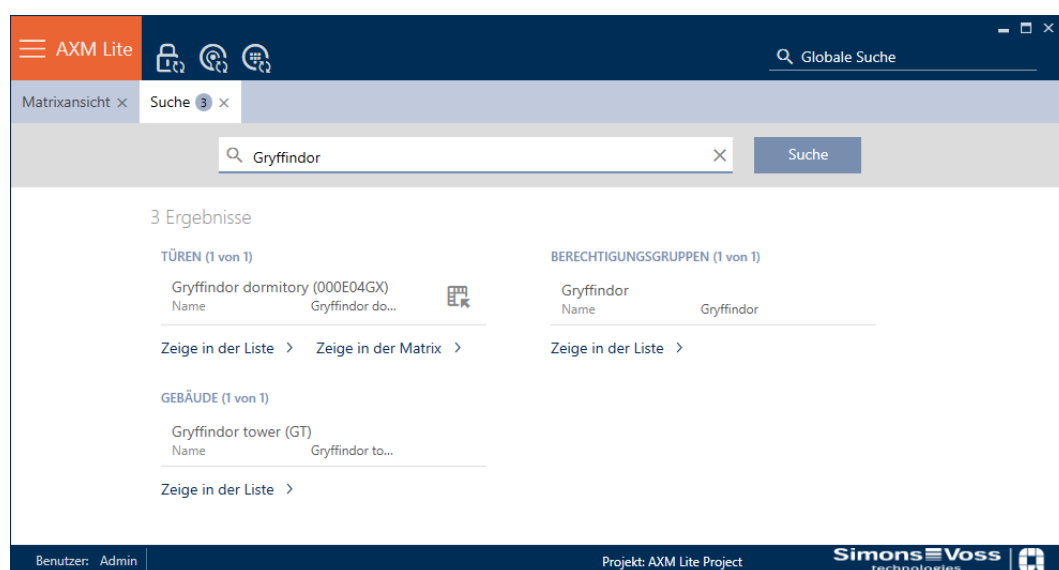
1. Via matrixfältet: **Matrixansicht: Löschen [offen]**
2. Via snabbmenyn: **Matrixansicht: Löschen [offen]**

Posten tas bort på båda sätten.

## 13.4 Global sökning

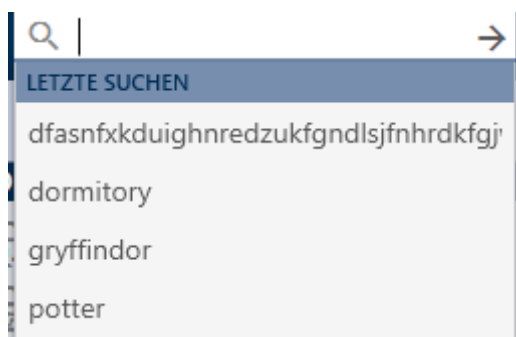


Global sökning i AXM Lite söker igenom alla poster och visar dem i en översikt.



Via knappen Globale Suche Ergebnisse: Zeige in der Matrix [offen] resp. [Globale Suche Ergebnisse: Zeige in der Liste [offen]] kommer du direkt till den sökta posten i matris- eller listvyn.

Vid sökning i AXM Lite visas de senaste sökbegreppen automatiskt i sökfältet som en listruta.



## 13.5 Arbeta effektivare med AXM

### 13.5.1 Användning av flikar

I AXM Lite är det möjligt att utföra flera uppgifter samtidigt tack vare innovativ flikstyrning. Du kan ha flera flikar öppna samtidigt.



Flikar som du använder ofta kan du öppna automatiskt vid start (se *Nåla fast flikar* [► 277]).

Många flikar öppnas i förgrunden som fönster och måste först stängas innan du kan göra något annat. Det gäller bland annat följande flikar:

- [Säkring]
- [Ändra användarens lösenord]
- [INSTÄLLNINGAR]
- [Programmeringsutrustning]
- [Om AX Manager]

Du känner igen en sådan flik på att övriga delar i AXM Lite blir gråmarkerade när fliken är öppen.



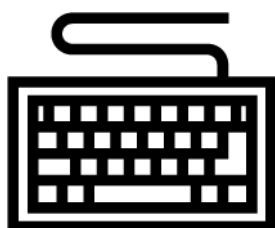
#### INFO

##### Stäng inte öppna fönster med alt+F4

Öppna fönster i förgrunden spärrar det övriga AXM Lite för ytterligare inmatning. Om du inte stänger ett sådant fönster med befintliga knappar utan "hårt" med alt+F4 stängs visserligen fönstret men det övriga AXM Lite förblir gråmarkerat. Du spärras därmed från AXM Lite.

- Stäng inte fönster i förgrunden med alt+F4.

### 13.5.2 Kortkommandon



Knappkombination	Reaktion
Fliken	Hoppar till nästa inmatningsfält.
Skift+tabb	Hoppar till föregående inmatningsfält.
Ctrl+tabb	Hoppar till nästa flik.
Ctrl+skift+tabb	Hoppar till föregående flik.
Ctrl+Z	Ångrar den senaste åtgärden (t.ex. om du av misstag raderar text i ett inmatningsfält)

### 13.5.3 Skapa fler objekt

Ofta är det så att du vill skapa flera objekt med samma eller liknande inställningar.

Ett exempel är flera identifikationsmedier kanske ska ha samma tidsmässiga inställningar.

I många fönster i AXM Lite har du hjälp av kryssrutan ☒ Skapa ett annat objekt . Om du markerar den här kryssrutan förblir det aktuella fönstret öppet med samma inställningar.

Exempel: Du skapar en transponder och markerar kryssrutan. Nu klickar du på knappen **Komplettera** . Den önskade transpondern skapas och fönstret förblir öppet med samma inställningar. Till nästa transponder behöver du alltså inte ställa in allt på nytt utan bara ange ett nytt namn.

## 14. Organisationsstruktur

### 14.1 Skapa behörighetsgrupper

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .


↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Behörighetsgrupper**.

#### SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG


 Matrixansicht

 Türen

 Transponder

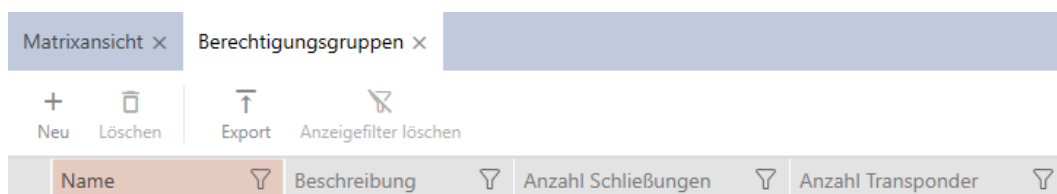
 PinCode Tastaturen

 **Berechtigungsgruppen**

 Zeitplansteuerung

↳ AXM-fältet stängs.

↳ Fliken [Behörighetsgrupper] öppnas.



3. Klicka på knappen **Ny** .

↳ Fönstret för en ny behörighetsgrupp öppnas.

**Berechtigungsgruppe - Details**  
Hier können Sie die Details der Berechtigungsgruppe bearbeiten

1 Details
2 Türen
3 Transponder

Name   
Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
 Weiter >
 Fertigstellen
 Abbrechen

4. I fältet Namn anger du ett namn på behörighetsgruppen.
5. I fältet Beskrivning skriver du en beskrivning om du vill.
6. Klicka på knappen **Komplettera**.
  - ↳ Fönstret för den nya behörighetsgruppen stängs.
  - ↳ Den nya behörighetsgruppen visas i listan.

Matrixansicht x		Berechtigungsgruppen x			
+	🗑️	↑	🗑️		
Neu	Löschen	Export	Anzeigefilter löschen		
	Name	Beschreibung	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder	
>	Gryffindor		0	0	

## 14.2 Skapa tidsschema

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. **AXM**.
  - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Kontroll av tidtabellen**.

#### SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Türen
- Transponder
- PinCode Tastaturen
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung**


- AXM-fältet stängs.
- Fliken [Kontroll av tidtabellen] öppnas.

3. Klicka på knappen **Tidtabeller** .




- Fliken [Tidtabeller] öppnas.



4. Klicka på knappen **Ny** .
- Fönstret för att skapa ett tidsschema öppnas.

**Zeitplan - Details**  
Hier können Sie die Details des Zeitplans bearbeiten

1 Details 

2 Zeitgruppen

3 Zugewiesene Schließungen

Name

Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen

5. I fältet Namn anger du ett namn på tidsschemat.

6. I fältet Beskrivning skriver du en beskrivning om du vill.

**Zeitplan - Details**  
Hier können Sie die Details des Zeitplans bearbeiten

1 Details

2 Zeitgruppen

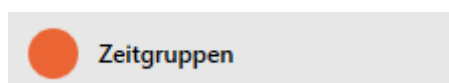
3 Zugewiesene Schließungen

Name

Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen


7. Klicka på fliken Tidsgrupper.



↪ Fönstret växlar till fliken Tidsgrupper.

**Zeitplan - Zeitgruppen**  
Hier können Sie die Zeitgruppen für Transponder konfigurieren

1 Details  
2 **Zeitgruppen**  
3 Zugewiesene Schließungen

  
Zeitgruppe 1

Name:   
Modus: ☐ Berechtigt ☐ Nicht berechtigt ☒ Zeiten beschränken  
☐ Für PinCode Tastatur

**ZEITEN**

Von	Bis	Tage
00:00	24:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonntag

☐ Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
 Weiter >
 Fertigstellen
 Abbrechen



## INFO

### Den första tidsgruppen skapas automatiskt

För tidshantering i AXM Lite behövs minst en tidsgrupp. Därför skapas en tidsgrupp automatiskt i AXM Lite.

■ Aktivera minst en dag i den här tidsgruppen.

➤ Den automatiskt skapade tidsgruppen är giltig och tidsschemat kan färdigställas.

8. Om du ännu inte har skapat dina tidsgrupper: Skapa tidsgrupperna (se *Skapa tidsgrupp* [► 64]).

Om du redan har skapat tidsgrupperna i ett annats tidsschema: Ställ in tidsgrupperna för det här tidsschemat.

➤ Tidsschemat är skapat och fönstret för att skapa ett tidsschema stängs. Fortsätt i förekommande fall med att *Lägga till identifikationsmedium i tidsgruppen* [► 235] och *Lägga till lås i tidsschemat* [► 233].

➤ Tidsschemat är skapat och visas i listan.

Zeitplansteuerung x

Zeitpläne x

+

Neu

🗑

Löschen

↑

Export

🗑



Anzeigefilter löschen

	Name	^	⌵	Anzahl Schließungen	⌵	Letzte Änderung	⌵	Beschreibung	⌵
>	Zeitplan 1			1		06.05.2021 11:53:10			

### 14.3 Skapa tidsgrupp

I princip gäller: Alla inställningar i en tidsgrupp gäller per tidsschema.

Inom en tidsgrupp kan du välja ett av tre lägen för varje tidsschema:

<p><input checked="" type="radio"/> Auktoriserad</p>	<p>Alla identifikationsmedier i den här tidsgruppen är behöriga till alla lås i detta tidsschema enligt vad som anges i matrisen resp. behörighetsgrupperna.</p> <p><input checked="" type="radio"/> Auktoriserad motsvarar en tidsbegränsning som kan ge behörighet alla dagar och 0–24 timmar (alltså i realiteten ingen begränsning alls), se bild:</p>  <p>Om du försöker spara den här tidsbegränsningen ändras läget i AXM Lite automatiskt till <input checked="" type="radio"/> Zeitplan Zeitgruppe Modus: Berechtigt [offen].</p>
<p><input checked="" type="radio"/> Inte tillåtet</p>	<p>Inga identifikationsmedier i den här tidsgruppen är behöriga till några lås i tidsschemat, inte ens om de visas som behöriga i matrisen.</p> <p><input checked="" type="radio"/> Inte tillåtet Motsvarar en tidsbegränsning om inte ger behörighet någon dag (alltså realiteten komplett begränsning), se bild:</p> 
<p><input checked="" type="radio"/> Begränsa tider</p>	<p>Alla identifikationsmedier i den här tidsgruppen är behöriga till alla lås i detta tidsschema enligt vad som anges i matrisen resp. behörighetsgrupperna om något av de inställda tidsintervallen infaller.</p>



Name

Modus ☐ Berechtigt ☐ Nicht berechtigt ☒ Zeiten beschränken

☐ Für PinCode Tastatur

**ZEITEN**

	Von	Bis	Tage
<input type="checkbox"/>	00:00	24:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag

Det raffinerade konceptet med tidsintervall och dagar gör det möjligt att kombinera olika intervall och dagar, till exempel:

**ZEITEN**


	Von	Bis	Tage
<input type="checkbox"/>	07:30	13:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag
<input type="checkbox"/>	14:00	18:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag
<input type="checkbox"/>	08:00	13:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag

- Olika tidsintervall för samma dagar (till exempel en butik som har lunchstängt mellan klockan 13 och 14)
- Olika tidsintervall för olika dagar (till exempel en butik som bara har öppet lördag förmiddag)

Mer information finns under *Tidsgrupper och tidscheman* [[▶ 312](#)].

Kryssrutan ☒ Särskild dag fyller en funktion vid helgdagar. Du kan ange helgdagar och välja att behandla dem som veckodag eller specialdag. Om det aktuella datumet är en helgdag och denna helgdag ska behandlas som specialdag gäller tidsgruppen specialdagsregel (se *Skapa och bearbeta helgdagar* [[▶ 76](#)]).

Du kan skapa och ställa in tidsgrupper via fönstret för tidsscheman:

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Tidsschema skapat (se [Skapa tidsschema \[► 60\]](#)).
  - ✓ Fönstret för tidsscheman öppet (se [Skapa tidsschema \[► 60\]](#)).
1. Klicka på knappen  (såvida du inte ställer in den automatiskt skapade tidsgruppen).
    - ➔ Ny tidsgrupp skapad.
  2. I fältet Namn anger du ett namn på tidsgruppen.
  3. Välj alternativet ☒ Begränsa tider.

Name	Zeitgruppe 1		
Modus	<input type="radio"/> Berechtigt	<input type="radio"/> Nicht berechtigt	<input checked="" type="radio"/> Zeiten beschränken
	<input type="checkbox"/> Für PinCode Tastatur		

4. Om du vill använda den här tidsgruppen för pinkodsknappsatser: Markera kryssrutan ☒ För PinCode Keyboard.



#### INFO

##### Tidsgrupper för pinkodsknappsatser

Pinkodsknappsatser använder G1-protokollet. Därför måste pinkodsknappsatser ha egna tidsgrupper. Dessa tidsgrupper kan bara användas för pinkodsknappsatser.

Om du inte har aktiverat låssystemet för pinkodsknappsatser (se [Aktivera pinkodsknappsatser \[► 242\]](#)) finns inte kryssrutan ☐ För PinCode Keyboard.

Redan skapade tidsgrupper kan inte aktiveras för pinkodsknappsatser i efterhand.

5. Aktivera dagarna för det första tidsintervallet (kryssrutorna ☒ Måndag, ☒ Tis, ☒ Mi, ☒ Gör, ☒ fre, ☒ Lördagen, ☒ Så och ☒ Särskild dag).

ZEITEN			
			
	Von	Bis	Tage
	00:00 ▾	24:00 ▾	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag

Name: Zeitgruppe 1

Modus: ☐ Berechtig ☐ Nicht berechtigt ☒ Zeiten beschränken

☐ Für PinCode Tastatur

ZEITEN

Von	Bis	Tage
06:00	22:00	Mo Di Mi Do Fr Sa So <input checked="" type="checkbox"/> Sontag

Behandeln als: Sontag

Montag  
Dienstag  
Mittwoch  
Donnerstag  
Freitag  
Samstag  
Sonntag

6. Ställ in tiden för de markerade dagarna.

ZEITEN

Von	Bis	Tage
00:00	24:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sontag

→ Första tidsintervall fastställs.

7. Med knappen kan du vid behov lägga till fler tidsintervall.

Zeitplan - Zeitgruppen

Hier können Sie die Zeitgruppen für Transponder konfigurieren

1 Details

2 Zeitgruppen

3 Zugewiesene Schließungen

Name: Zeitgruppe 1

Modus: ☐ Berechtig ☐ Nicht berechtigt ☒ Zeiten beschränken

☐ Für PinCode Tastatur

ZEITEN

Von	Bis	Tage
07:30	13:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sontag
14:00	18:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sontag
08:00	13:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sontag

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen


8. Klicka på knappen **Komplettera** eller använd knappen för att lägga till fler tidsgrupper.

→ Tidsgrupp skapad och inställd för det valda tidsschemat.



## INFO

**Ställa in nya tidsgrupper för andra tidsscheman**

Tidsgrupper är globala. En ny tidsgrupp som skapas existerar därför även i alla andra tidsscheman. Av säkerhetsskäl har alla tidsgrupper i ett nytt tidsschema som standard inställda till läge  Inte tillåtet.

1. Växla till övriga tidsscheman när du har skapat en tidsgrupp och ställ in tidsgruppen där.
2. Du kan naturligtvis även skapa flera tidsgrupper först och sedan ställa in dem sedan.

## 14.4 Ta bort tidsgrupp




## INFO


**Ta bort tidsgrupper ur alla tidsscheman**

Tidsgrupper är globala. En borttagen tidsgrupp tas bort i hela låssystemet, inte bara i ett tidsschema.

Alla identifikationsmedier som var allokerade till den borttagna tidsgruppen är inte längre allokerade till någon tidsgrupp och måste i förekommande fall läggas till i en ny tidsgrupp (se *Lägga till identifikationsmedium i tidsgruppen* [► 235]).

- Om du inte längre vill använda en tidsgrupp i ett tidsschema ställer du in tidsgruppen till läge  Auktoriserad.
- ➔ Identifikationsmedier i den här tidsgruppen kan alltid öppna lås som de har behörighet till.

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
- ➔ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Kontroll av tidtabellen**.

#### SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Türen
- Transponder
- PinCode Tastaturen
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung**

- AXM-fältet stängs.
- Fliken [Kontroll av tidtabellen] öppnas.

3. Klicka på knappen **Tidtabeller** .



- Fliken [Tidtabeller] öppnas.

Zeitplansteuerung x		Zeitpläne x					
+							
Neu		Löschen					
		Export		Anzeigefilter löschen			
	Name		Anzahl Schließungen		Letzte Änderung		Beschreibung
>	Zeitplan 1		1		06.05.2021 11:53:10		

4. Klicka på ett valfritt tidsschema för att öppna dess fönster.
- Tidsschemats fönster öppnas.

Zeitplan - Details

Hier können Sie die Details des Zeitplans bearbeiten

1 Details

2 Zeitgruppen

3 Zugewiesene Schließungen

Name: Zeitplan 1

Beschreibung:

☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

5. Klicka på fliken Tidsgrupper.

→ Fönstret växlar till fliken Tidsgrupper.

Zeitplan - Zeitgruppen

Hier können Sie die Zeitgruppen für Transponder konfigurieren

1 Details

2 Zeitgruppen

3 Zugewiesene Schließungen

Name: Zeitgruppe 4

Modus: ☐ Berechtigt ☐ Nicht berechtigt ☒ Zeiten beschränken

☐ Für PinCode Tastatur

ZEITEN

Von	Bis	Tage
06:00	22:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag

☐ Weiteres Objekt erstellen


< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

6. Markera den tidsgrupp som du vill ta bort.

7. Klicka på knappen .

→ Tidsgrupp borttagen.

8. Klicka på knappen **Komplettera**.

**Zeitplan - Zeitgruppen**  
Hier können Sie die Zeitgruppen für Transponder konfigurieren

1 Details  
2 **Zeitgruppen**  
3 Zugewiesene Schließungen

Zeitgruppe 1  
  
Zeitgruppe 2  
  
**Zeitgruppe 3**

Name: Zeitgruppe 3  
Modus: ☒ Berechtigt ☐ Nicht berechtigt ☐ Zeiten beschränken  
☐ Für PinCode Tastatur


**ZEITEN**

	Von	Bis	Tage
<input type="checkbox"/>	00:00	24:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonderntag

< Zurück   Weiter >   **Fertigstellen**   Abbrechen

## 14.5 Ta bort tidsscheman

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Tidsscheman är inte längre allokerade till något lås (bearbeta allokerade lås, se [Lägga till lås i tidsschemat \[► 233\]](#)).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
- AXM-fältet öppnas.



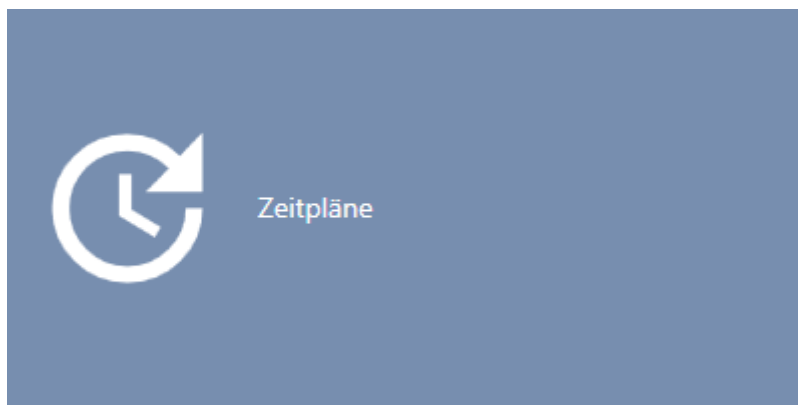
2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Kontroll av tidtabellen**.

#### SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

- ✚ Matrixansicht
- ✚ Türen
- ✚ Transponder
- ✚ PinCode Tastaturen
- ✚ Berechtigungsgruppen
- ✚ **Zeitplansteuerung**



- ➔ AXM-fältet stängs.
- ➔ Fliken [Kontroll av tidtabellen] öppnas.

3. Klicka på knappen **Tidtabeller** .

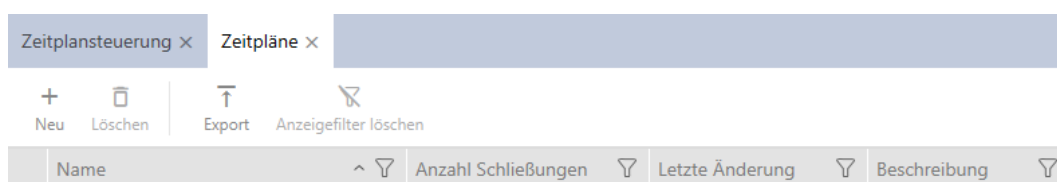


- ➔ Fliken [Tidtabeller] öppnas.

Zeitplansteuerung x		Zeitpläne x					
+ Neu		🗑️ Löschen		⬆️ Export		🗑️ Anzeigefilter löschen	
	Name		Anzahl Schließungen		Letzte Änderung		Beschreibung
>	Zeitplan 1		1		06.05.2021 11:53:10		

4. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
5. Markera de tidsscheman som du vill ta bort (ctrl+musklick för att markera ett, skift+musklick för att markera flera).
6. Klicka på knappen **Ta bort** .
- ➔ Tidsscheman borttagna.





## 14.6 Skapa tidsomkoppling

✓ AXM Lite öppet.

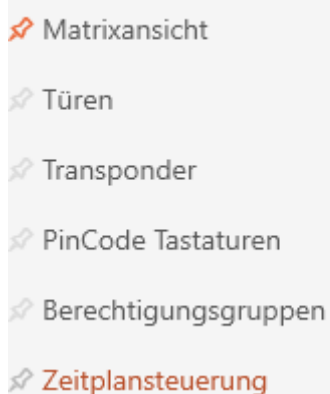
1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .

↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Kontroll av tidtabellen**.

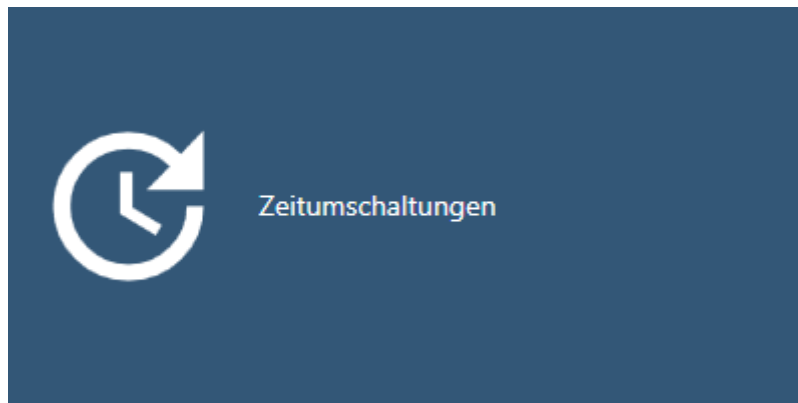
### SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG



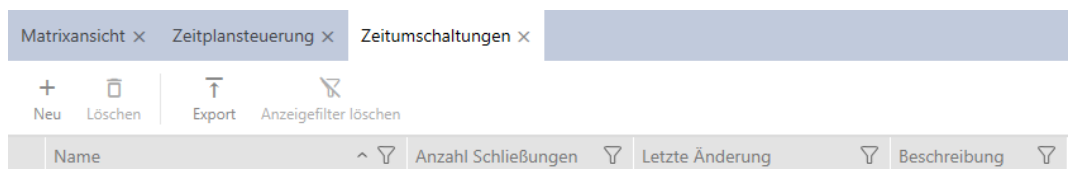
↳ AXM-fältet stängs.


↳ Fliken [Kontroll av tidtabellen] öppnas.

3. Klicka på knappen **Tidsväxlar** .



→ Fliken [Tidsväxlar] öppnas.



4. Klicka på knappen **Ny** .

→ Fönstret för att skapa en tidsomkoppling öppnas.

5. I fältet Namn anger du ett namn på tidsomkopplingen.

The screenshot shows the 'Zeitumschaltung - Details' form. The left sidebar has two tabs: '1 Details' (selected) and '2 Zugewiesene Schließungen'. The main area has a 'Name' field containing 'Zeitumschaltung 1' and an empty 'Beschreibung' field. Below these is a section titled 'ZEITEN' with a '+' icon and a table with columns 'Von', 'Bis', and 'Tage'. The bottom of the form has a checkbox 'Weiteres Objekt erstellen' and buttons '< Zurück', 'Weiter >', 'Fertigstellen', and 'Abbrechen'.

6. I fältet Beskrivning kan du ange en beskrivning om du vill.

7. Klicka på symbolen **+** för att ange ett nytt intervall för tidsomkopplingen.

8. Markera kryssrutorna för de veckodagar då låset ska kopplas in ( ☒ Måndag, ☒ Tis, ☒ Mi, ☒ Gör, ☒ fre, ☒ Lördagen, ☒ Så, ☒ Särskild dag).

This screenshot shows the same form as before, but with the 'ZEITEN' section expanded. The '+' icon has been clicked, and a new row has been added to the table. The 'Von' column shows '00:00' and the 'Bis' column shows '24:00'. The 'Tage' column has checkboxes for each day of the week, all of which are checked: Mo, Di, Mi, Do, Fr, Sa, So. There is also a checkbox for 'Sonderntag' which is not checked. The bottom of the form remains the same with the 'Weiteres Objekt erstellen' checkbox and navigation buttons.

9. I listrutorna ▼ **Från** och ▼ **Genom** anger du tidsintervallet för dessa dagar.

ZEITEN

+

Von	Bis	Tage
00:00	24:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag

00:00  
00:15  
00:30  
00:45  
01:00  
01:15  
01:30

10. Fastställ vid behov ytterligare intervall.

11. Klicka på knappen **Komplettera**.

- Fönstret för att skapa en tidsomkoppling stängs.
- Tidsomkopplingen är skapad och visas i listan. Fortsätt i förekommande fall med *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [► 190].

Matrixansicht

Zeitplansteuerung

Zeitmischaltungen

+

🗑

↕

🗑

Neu

Löschen

Export

Anzeigefilter löschen

	Name	Anzahl Schließungen	Letzte Änderung	Beschreibung
>	Zeitmischung 1	1	07.05.2021 17:33:50	

## 14.7 Skapa och bearbeta helgdagar



- ✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. **AXM**.
  - AXM-fältet öppnas.



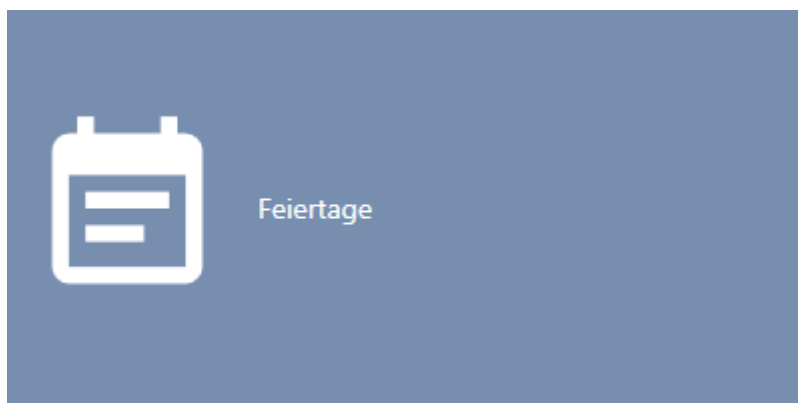
2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Kontroll av tidtabellen**.

### SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Türen
- Transponder
- PinCode Tastaturen
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung**

- AXM-fältet stängs.
- Fliken [Kontroll av tidtabellen] öppnas.

3. Klicka på knappen **Semester** .



- Fliken [Semester] öppnas.

Matrixansicht x Zeitplansteuerung x Feiertage x

+ Neu    
 Löschen    
 ↑ Export    
 ✖ Anzeigefilter löschen

	Name	Von	Bis	Urlaub	Behandeln als
>	1. Advent	28.11.2021		Nein	Sonntag
	1. Weihnachtsfeiertag	25.12.2021		Nein	Sonntag
	2. Advent	05.12.2021		Nein	Sonntag
	2. Weihnachtsfeiertag	26.12.2021		Nein	Sonntag
	3. Advent	12.12.2021		Nein	Sonntag
	4. Advent	19.12.2021		Nein	Sonntag
	Allerheiligen	01.11.2021		Nein	Sonntag
	Armistice de 1918	11.11.2021		Nein	Sonntag
	Armistice de 1945	08.05.2021		Nein	Sonntag
	Aschermittwoch	17.02.2021		Nein	Sonntag
	Battle of the Boyne Day	12.07.2021		Nein	Sonntag
	Buß- und Betttag	17.11.2021		Nein	Sonntag
	Christi Himmelfahrt	13.05.2021		Nein	Sonntag
	Erntedanktag	04.10.2021		Nein	Sonntag
	Fastnacht	16.02.2021		Nein	Sonntag
	Firsts National	21.04.2021		Nein	Sonntag

4. Klicka på knappen **Ny** +.

→ Fönstret för att skapa en helgdag öppnas.

**Feiertag - Details**  
 Hier können Sie die Details des Feiertags bearbeiten

1 Details

Name

Urlaub ☐

Datum


Jedes Jahr ☐

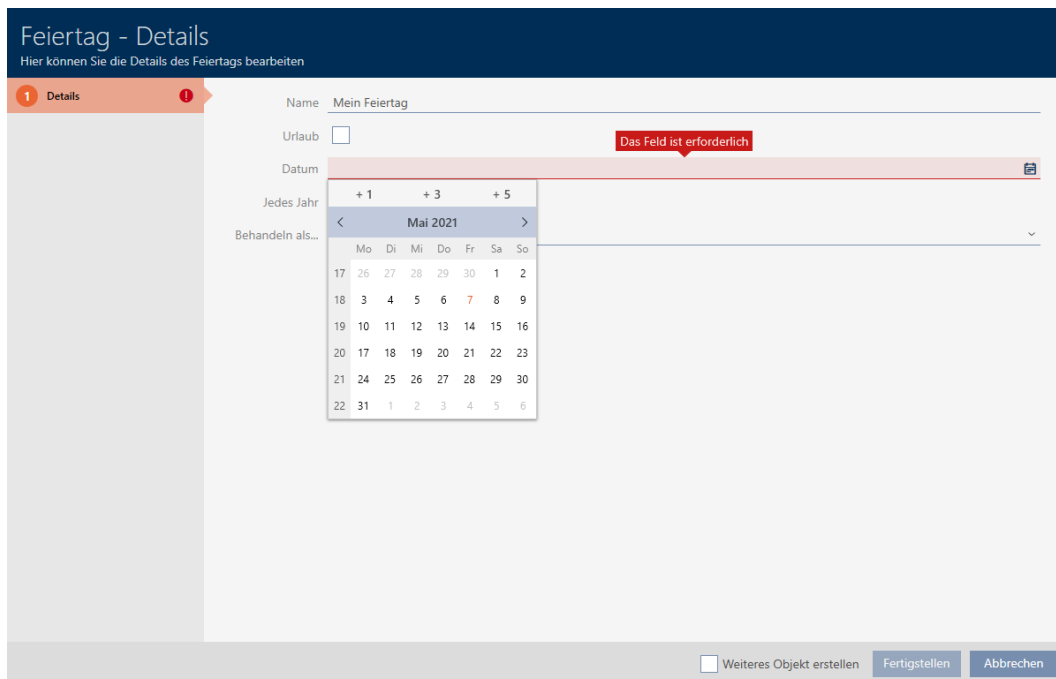
Behandeln als... Sonntag

☐ Weiteres Objekt erstellen   
 Fertigstellen   
 Abbrechen


5. I fältet Namn anger du ett namn på helgdagen.

6. Om helgdagen är en semesterdag: Markera kryssrutan ☒ Semester.

7. I fältet Datum anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



8. I listrutan ▼ **Behandla som...** Väljer du vilken av de möjliga dagarna i tids-schemat som ska användas för helgdagen. "Måndag", "Tisdag", "Onsdag", "Torsdag", "Fredag", "Lördag", "Söndag", "Särskild dag").



9. Klicka på knappen **Komplettera**.
- ➞ Fönstret för att skapa en helgdag stängs.
  - ➞ Helgdagen är skapad och visas i listan.

Heilige Drei Könige	06.01.2021		Nein	Sonntag
Heiliger Abend	24.12.2021		Nein	Sonntag
Karfreitag	02.04.2021		Nein	Sonntag
Maifeiertag	01.05.2021		Nein	Sonntag
Maria Empfängnis	08.12.2021		Nein	Sonntag
Maria Himmelfahrt	15.08.2021		Nein	Sonntag
> Mein Feiertag	07.05.2021		Nein	Sonntag
Neujahr	01.01.2021		Nein	Sonntag
Ostermontag	05.04.2021		Nein	Sonntag
Ostersonntag	04.04.2021		Nein	Sonntag
Pfingstmontag	24.05.2021		Nein	Sonntag
Pfingstsonntag	23.05.2021		Nein	Sonntag
Reformationstag	11.10.2021		Nein	Sonntag

## 14.8 Skapa och bearbeta helgdagslistor

✓ AXM Lite öppet.







1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .

↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Kontroll av tidtabellen**.

### SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

-  Matrixansicht
-  Türen
-  Transponder
-  PinCode Tastaturen
-  Berechtigungsgruppen
-  Zeitplansteuerung

↳ AXM-fältet stängs.





→ Fliken [Kontroll av tidtabellen] öppnas.

3. Klicka på knappen **Semesterlistor** .



→ Fliken [Semesterlistor] öppnas.

Matrixansicht ×		Zeitplansteuerung ×		Feiertagslisten ×		Feiertage ×	
+				↑			
Neu		Löschen		Export		Anzeigefilter löschen	
	Name	^	∇	Letzte Änderung			∇
>	Baden-Württemberg			26.04.2021 23:56:58			
	Bayern			26.04.2021 23:56:58			
	Berlin			26.04.2021 23:56:58			
	Brandenburg			26.04.2021 23:56:58			
	Bremen			26.04.2021 23:56:58			
	Hamburg			26.04.2021 23:56:58			
	Hessen			26.04.2021 23:56:58			
	Mecklenburg-Vorpommern			26.04.2021 23:56:58			
	Niedersachsen			26.04.2021 23:56:58			
	Nordrhein-Westfalen			26.04.2021 23:56:58			
	Rheinland-Pfalz			26.04.2021 23:56:58			
	Saarland			26.04.2021 23:56:58			
	Sachen-Anhalt			26.04.2021 23:56:58			
	Sachsen			26.04.2021 23:56:58			
	Schleswig-Holstein			26.04.2021 23:56:58			
	Thüringen			26.04.2021 23:56:58			

4. Klicka på knappen **Ny** **+**.  
↳ Fönstret för att skapa en helgdagslista öppnas.

Feiertagsliste - Details

Hier können Sie die Details der Feiertagsliste bearbeiten

1 Details

2 Zugewiesene Feiertage

Name

☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

5. I fältet Namn anger du ett namn på helgdagslistan.
6. Klicka på fliken Tilldelade helgdagar.  
↳ Fönstret växlar till fliken Tilldelade helgdagar.

Feiertagsliste - Feiertage

Hier können Sie Feiertage zu der Feiertagsliste hinzufügen

1 Details

2 Zugewiesene Feiertage

AUSGEWÄHLT (0)

NICHT AUSGEWÄHLT (34)

Name ^ Von Bis

Name ^ Von Bis

1. Advent 28.11.2021

1. Weihnachtsfeiertag 25.12.2021

2. Advent 05.12.2021

2. Weihnachtsfeiertag 26.12.2021

3. Advent 12.12.2021

4. Advent 19.12.2021

Allerheiligen 01.11.2021

Armistice de 1918 11.11.2021

Armistice de 1945 08.05.2021

Aschermittwoch 17.02.2021

Battle of the Boyne Da 12.07.2021

Buß- und Betttag 17.11.2021

Christi Himmelfahrt 13.05.2021

Erntedanktag 04.10.2021

Fastnacht 16.02.2021

Festa Nazionale 25.04.2021

Fête Nationale 14.07.2021

Neuer Feiertag

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

7. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med **☿** (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
8. Markera alla helgdagar som du vill allokera till din helgdagslista (ctrl+- musklick för att markera en, ctrl+musklick för att markera flera).

**INFO****Dubbelklick som alternativ till pilknappar**

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

9. Med  flyttar du bara de valda helgdagarna och med  flyttar du alla helgdagar som visas.

→ De markerade helgdagarna i den vänstra kolumnen läggs till i din helgdagslista.

**Feiertagsliste - Feiertage**  
Hier können Sie Feiertage zu der Feiertagsliste hinzufügen

1 Details

2 Zugewiesene Feiertage

AUSGEWÄHLT (4)

Name	Von	Bis
1. Advent	28.11.2021	
2. Advent	05.12.2021	
3. Advent	12.12.2021	
4. Advent	19.12.2021	

NICHT AUSGEWÄHLT (31)

Name	Von	Bis
1. Weihnachtsfeiertag	25.12.2021	
2. Weihnachtsfeiertag	26.12.2021	
Allerheiligen	01.11.2021	
Armistice de 1918	11.11.2021	
Armistice de 1945	08.05.2021	
Aschermittwoch	17.02.2021	
Battle of the Boyne Day	12.07.2021	
Buß- und Betttag	17.11.2021	
Christi Himmelfahrt	13.05.2021	
Erntedanktag	04.10.2021	
Fastnacht	16.02.2021	
Festa Nazionale	25.04.2021	
Fête Nationale	14.07.2021	
Fronleichnam	03.06.2021	
Heilige Drei Könige	06.01.2021	
Heiliger Abend	24.12.2021	
Karfreitag	02.04.2021	

Neuer Feiertag

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

10. Klicka på knappen **Komplettera**.

→ Fönstret för att skapa en helgdagslista stängs.

→ Helgdagslistan är skapad och visas i listan.

Matrixansicht ×		Zeitplansteuerung ×		Feiertagslisten ×		Feiertage ×	
+ Neu		🗑️ Löschen		⬆️ Export		🗒️ Anzeigefilter löschen	
	Name	^	🗑️	Letzte Änderung		🗑️	
	Baden-Württemberg			26.04.2021 23:56:58			
	Bayern			26.04.2021 23:56:58			
	Berlin			26.04.2021 23:56:58			
	Brandenburg			26.04.2021 23:56:58			
	Bremen			26.04.2021 23:56:58			
	Hamburg			26.04.2021 23:56:58			
	Hessen			26.04.2021 23:56:58			
	Mecklenburg-Vorpommern			26.04.2021 23:56:58			
>	Meine Feiertagsliste			07.05.2021 14:15:08			
	Niedersachsen			26.04.2021 23:56:58			
	Nordrhein-Westfalen			26.04.2021 23:56:58			
	Rheinland-Pfalz			26.04.2021 23:56:58			
	Saarland			26.04.2021 23:56:58			
	Sachen-Anhalt			26.04.2021 23:56:58			
	Sachsen			26.04.2021 23:56:58			
	Schleswig-Holstein			26.04.2021 23:56:58			
	Thüringen			26.04.2021 23:56:58			

Nu kan du lägga till den skapade helgdagslistan till dina lås: *Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)* [► 188].

## 14.9 Skapa plats



Det måste finnas minst en plats i databasen. I AXM Lite skapas därför en standardplats.

✓ AXM Lite öppet.


1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .


↳ AXM-fältet öppnas.




2. I gruppen | ORGANISATORISK STRUKTUR | väljer du posten **Platser**.

## ORGANISATIONSSTRUKTUR

 **Standorte**

 Gebäude

 Hashtags

↳ Fliken [Platser] öppnas.

Matrixansicht × Standorte ×					
+ Neu		🗑️ Löschen		↑ Export	
				🗑️ Anzeigefilter löschen	
Name		Abkürzung	Lokale Zeitzone	Feiertagsliste	Beschreibung
> Standort (Standard)		STA	(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien		

3. Klicka på knappen **Ny** .

↳ Fönstret för att skapa en ny plats öppnas.

Standort - Details

Hier können Sie die Details des Standorts bearbeiten

1 Details

Name

Abkürzung

Lokale Zeitzone (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien

Feiertagsliste + Neu

Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen Fertigstellen Abbrechen

4. I fältet Namn anger du platsens namn.
5. I fältet Förkortning anger du en förkortning för platsen (max. 5 tecken).
6. I listrutan ▼ **Lokal tidszon** anger du platsens tidszon (kan ställas in från och med AXM Classic).
7. I listrutan ▼ **Semesterlista** anger du den helgdagslista som ska användas för platsen (se även *Skapa och bearbeta helgdagslistor* [ 80]).

Standort - Details

Hier können Sie die Details des Standorts bearbeiten

1 Details

Name Unterföhring

Abkürzung UF

Lokale Zeitzone (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien

Feiertagsliste + Neu

Beschreibung Baden-Württemberg  
Bayern  
Berlin  
Brandenburg  
Bremen  
Hamburg  
Hessen  
Mecklenburg-Vorpommern  
Meine Feiertage  
Niedersachsen  
Nordrhein-Westfalen

☐ Weiteres Objekt erstellen Fertigstellen Abbrechen



## INFO

## Helgdagslistor för lås och platser

Du kan allokera helgdagslistor både till ett lås och till låsets plats. I detta fall används helgdagslistan i låset och helgdagslistan som hör till platsen ignoreras.

Om helgdagslistan allokeras till platsen i stället för låset övertas platsens helgdagslista i låset. Du ser om att så är fallet genom att det står ett tillägg i fönstret till låset om att listan är överförd.

8. I fältet Beskrivning anger du en beskrivning av platsen.

9. Klicka på knappen **Komplettera**.

→ Fönstret för att skapa en ny plats stängs.

→ Den nya platsen visas i listan.

Matrixansicht x		Standorte x			
+	🗑️	↑	🗑️		
Neu	Löschen	Export	Anzeigefilter löschen		
Name	Abkürzung	Lokale Zeitzone	Feiertagsliste	Beschreibung	
Standort (Standard)	STA	(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien			
> Unterführung	UF	(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien	Meine Feiertage		

## 14.10 Skapa en byggnad och allokeras till en plats



Det måste finnas minst en byggnad i databasen. I AXM Lite skapas därför en standardbyggnad. Du kan naturligtvis lägga till fler byggnader.

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. **AXM**.

→ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | ORGANISATORISK STRUKTUR | väljer du posten **Byggnad**.

### ORGANISATIONSTRUKTUR

📍 Standorte

📍 **Gebäude**

📍 Hashtags


➞ Fliken [Byggnad] öppnas.




Matrixansicht x Gebäude x

+  
Neu

  
Löschen

↑  
Export

  
Anzeigefilter löschen

	Name 	Abkürzung 	Standort 	Beschreibung 
>	Gebäude (Standard)	GEB	Standort (Standard)	

3. Klicka på knappen **Ny** +.

➞ Fönstret för att skapa en ny byggnad öppnas.

### Gebäude - Details

Hier können Sie die Details des Gebäudes bearbeiten

1 Details

Name

Abkürzung

Standort

Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen

Fertigstellen

Abbrechen

4. I fältet Namn anger du byggnadens namn.
5. I fältet Förkortning anger du en förkortning för byggnaden (max. 5 tecken).



6. I listrutan ▼ **Plats** väljer du den plats som byggnaden tillhör.

**Gebäude - Details**  
Hier können Sie die Details des Gebäudes bearbeiten

**1 Details**

Name: Feringasträße 4

Abkürzung: FS4

Standort: Standort (Standard)

Beschreibung: Unterföhring

☐ Weiteres Objekt erstellen **Fertigstellen** **Abbrechen**

7. I fältet Beskrivning anger du en beskrivning av byggnaden.

8. Klicka på knappen **Komplettera**.

→ Fönstret för att skapa en ny byggnad stängs.

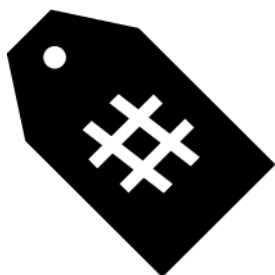
→ Den nya byggnaden visas i listan.

**Matrixansicht** × **Gebäude** ×

+ Neu    Löschen    ↑ Export    Anzeigefilter löschen

	Name	Abkürzung	Standort	Beschreibung
	Gebäude (Standard)	GEB	Standort (Standard)	
>	Feringasträße 4	FS4	Standort (Standard)	

## 14.11 Skapa hashtagg



Man kan markera nyckelord för personer och/eller dörrar med hashtaggar (se [Hashtaggar](#) [▶ 327]).

✓ AXM Lite öppet.

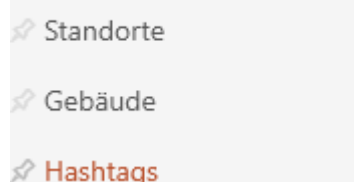
1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .

↳ AXM-fältet öppnas.

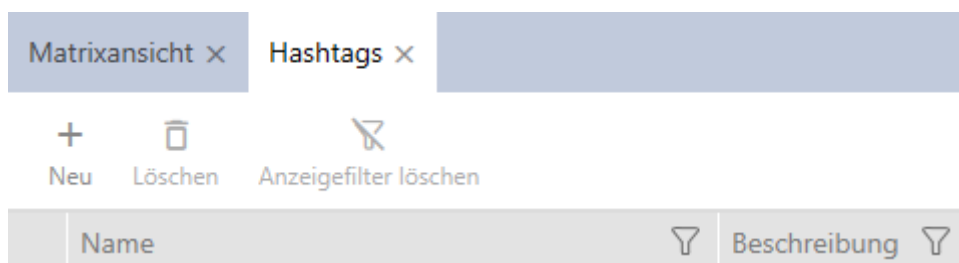


2. I gruppen | ORGANISATORISK STRUKTUR | väljer du posten **Hash-tags**.

### ORGANISATIONSSTRUKTUR



↳ Fliken [Hashtags] öppnas.



3. Klicka på knappen **Ny** .

↳ Fönstret för att skapa en ny hashtag öppnas.

Hashtag - Details  
Hier können Sie die Details zum Hashtag bearbeiten

1 Details

Name

Beschreibung

☐ Weiteres Objekt erstellen

4. I fältet Namn anger du din hashtagg (inga blanksteg).
5. I fältet Beskrivning anger du en beskrivning av hashtaggen.
6. Klicka på knappen **Komplettera**.
  - ↳ Fönstret för att skapa en ny hashtagg stängs.
  - ↳ Den nya hashtaggen visas i listan.

Matrixansicht x	Hashtags x	
+ Neu	 Löschen	 Anzeigefilter löschen
	Name	Beschreibung
>	Glastür	

## 15. Personer och identifikationsmedier

Alla ändringar som du gör i låssystemet får effekt först i och med synkroniseringen (se *Synkronisera identifikationsmedium (inkl. läsa av beträdelselista)* [► 257]).

### 15.1 Skapa identifikationsmedier

Med identifikationsmedier kan användarna koppla in och ur låsen (se även *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [► 306]).



#### INFO

##### Aktivera pinkodsknappsats

I AXM Lite finns även stöd för pinkodsknappsatser, men de visas inte för låssystemet som standard.

- Aktivera vid behov pinkodsknappsatsen manuellt (se *Aktivera pinkodsknappsatser* [► 242]).

Inom ramen för bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 29]) rekommenderar SimonsVoss att du först skapar behörighetsgrupper och tidsscheman/tidsgrupper:

- *Behörighetsgrupper* [► 222] (bakgrundsinformation se *Behörighetsgrupper* [► 325])
- *Skapa tidsschema* [► 60] resp. *Skapa tidsgrupp* [► 64] (bakgrundsinformation se *Tidsgrupper och tidscheman* [► 312])

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på knappen **Ny transponder**

→ Fönstret för att skapa ett identifikationsmedium öppnas.

Transponder/Personen - Details

Bitte konfigurieren Sie hier die Details des Transponders und der zugehörigen Person.

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

TRANSPONDER DETAILS

Typ Transponder

Beschreibung

Zeitgruppe ☐

PERSONENDETAILS

Nachname

Vorname

Personalnummer ☒ Auto

☐ Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Ange eventuellt en beskrivning.
3. Om identifikationsmediet ska ha tidsstyrda behörigheter: Markera kryss-rutan ☒ Tidsgrupp.
4. I listrutan ▼ **Tidsgrupp** väljer du tidsgrupp (t.ex. "Tidsgrupp").
5. I fälten Efternamn och Förnamn anger du efternamn och förnamn på den person som ska ha identifikationsmediet.
  - ↳ Efternamn och förnamn visas senare i matrisen.
  - ↳ Personalnumret genereras automatiskt.

Transponder/Personen - Details

Bitte konfigurieren Sie hier die Details des Transponders und der zugehörigen Person.

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

TRANSPONDER DETAILS

Typ Transponder

Beschreibung

Zeitgruppe ☐

PERSONENDETAILS

Nachname Weasley

Vorname Ron

Personalnummer ☒ Auto

☐ Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

**INFO****Personalnummerschema eller manuell inmatning**

I AXM Lite genereras personalnumren enligt följande schema: PN-1, PN-2, PN-X. Förkortningen *PN* kan vid behov ändras (se *Ändra automatisk numrering* [► 279]).

Alternativt kan du även ange personalnumren manuellt:

1. Avmarkera kryssrutan ☐ Bil.  
↳ Fältet Personalnummer aktiveras.
2. I fältet Personalnummer anger du personalnumret.
6. Med knappen **Mer >** växlar du till nästa flik eller så avslutar du inmatningarna genom att trycka på **Komplettera**.

7. Om låsen för det här identifikationsmediet ska vara öppna dubbelt så länge (fördubbling upp till max. 25 s): Markera kryssrutan ☒ Lång öppning.
8. Om låsen inte ska pipa för det här identifikationsmediet: Avmarkera kryssrutan ☐ Ingen akustisk öppningssignal.
9. Om information om vilka lås som använts ska sparas på identifikationsmediet: Markera kryssrutan ☒ Förteckning över personer som kan komma in.
10. Om transpondern inte ska gå att använda omedelbart: Avmarkera kryssrutan ☐ med omedelbar verkan. Ange ett sedan ett aktiveringsdatum.

11. Om transpondern bara ska gå att använda under en begränsad tid: Avmarkera kryssrutan ☐ utan utgångsdatum. Ange ett sedan ett förfallodatum.

**Zusätzliche Schließanlagen**  
Hier können Sie zusätzliche Schließanlagen für den Transponder auswählen

1 Details

2 Personendetails

3 Transponderkonfiguration

4 **Zusätzliche Schließanlagen**

5 Berechtigungsgruppen

6 Hashtags

Name	Status
Schließanlage: Hogwarts 1	
<div>Hinzufügen Entfernen</div>	

☐ Weiteres Objekt erstellen 

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

12. Med knappen **Mer >** växlar du till nästa flik eller så avslutar du inmatningarna genom att trycka på **Komplettera**.

**Transponder - Berechtigungsgruppen**  
Hier können Sie den Transponder zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 **Berechtigungsgruppen**

4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (0)

Name	Beschreibung
------	--------------

NICHT AUSGEWÄHLT (4)

Name	Beschreibung
Gryffindor	
Hufflepuff	
Ravenclaw	
Slytherin	

<

<<


>

>>

Neue Berechtigungsgruppe

☐ Weiteres Objekt erstellen 

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

13. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
14. Markera de önskade behörighetsgrupperna i höger kolumn (ctrl+musklick för att markera en eller skift+musklick för att markera flera).

15. Med  flyttar du bara de valda behörighetsgrupperna och med  flyttar du alla visade behörighetsgrupper.

→ Identifikationsmediet allokeras till de markerade behörighetsgrupperna.

**Transponder - Berechtigungsgruppen**  
Hier können Sie den Transponder zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (1)

Name	Beschreibung
Gryffindor	

NICHT AUSGEWÄHLT (3)

Name	Beschreibung
Hufflepuff	
Ravenclaw	
Slytherin	

<

<<

>

>>

Neue Berechtigungsgruppe

☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen



## INFO

### Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.



16. Med knappen **Mer >** växlar du till nästa flik eller så avslutar du inmatningarna genom att trycka på **Komplettera**.

Neue Person  
Hier können Sie Hashtags zu der Person hinzufügen

1 Details  
2 Transponderkonfiguration  
3 Berechtigungsgruppen  
4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (0)

Name	Beschreibung
------	--------------




NICHT AUSGEWÄHLT (3)

Name	Beschreibung
Glastür	
Rohrrahmentür	
Rothaarge	

< << > >>

Neuer Hashtag

☐ Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

17. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[52](#)]).
18. Markera de önskade hashtagarna i höger kolumn (ctrl+musklick för att markera en eller shift+musklick för att markera flera).
19. Med  flyttar du bara de valda hashtagarna och med  flyttar du alla hashtaggar.



## INFO

### Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

- De markerade hashtagarna i vänster kolumn används för det här identifikationsmediet.

**Neue Person**  
Hier können Sie Hashtags zu der Person hinzufügen

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (1)

Name	Beschreibung
Rothaarige	

NICHT AUSGEWÄHLT (2)

Name	Beschreibung
Glastür	
Rohrrahmentür	

<

<<

>

>>

Neuer Hashtag

☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

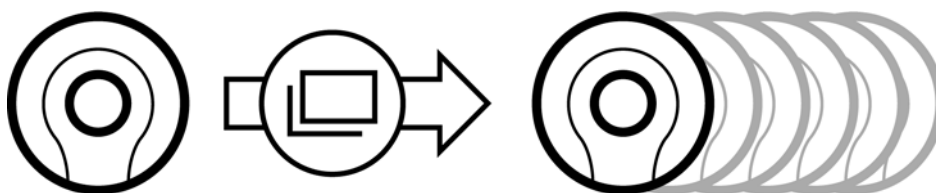
20. Markera kryssrutan ☒ Skapa ett annat objekt för att låta fönstret vara öppet med samma inställningar för nästa identifikationsmedium som ska skapas.

21. Klicka på knappen **Komplettera** för att skapa identifikationsmediet.

→ Fönstret för att skapa ett nytt identifikationsmedium stängs.

→ Det nya identifikationsmediet visas i listan och i matrisen.

## 15.2 Duplicera identifikationsmedium (inkl. behörigheter och inställningar)



I stället för att skapa ett nytt identifikationsmedium kan du även enkelt duplicera ett redan befintligt. I AXM Lite övertas då även de egenskaper som kan ändras i AXM Lite.

Följande dupliceras:

- Tidsgrupp
- Personuppgifter (utom Personalnummer, det genereras automatiskt med den inställda förkortningen (se [Ändra automatisk numrering](#) [▶ 279]))
- Konfiguration av transpondern
- Behörighetsgrupper

- Hashtags

Följande dupliceras inte:

- Inmatningar på fliken [Åtgärder]
- Information som sparas på hårdvaran och läses av vid synkronisering:
  - Serienummer
  - Version av fast programvara
  - Batteristatus
  - Förteckning över personer som kan komma in
- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Identifikationsmedium finns.

1. Markera det identifikationsmedium som ska dupliceras.



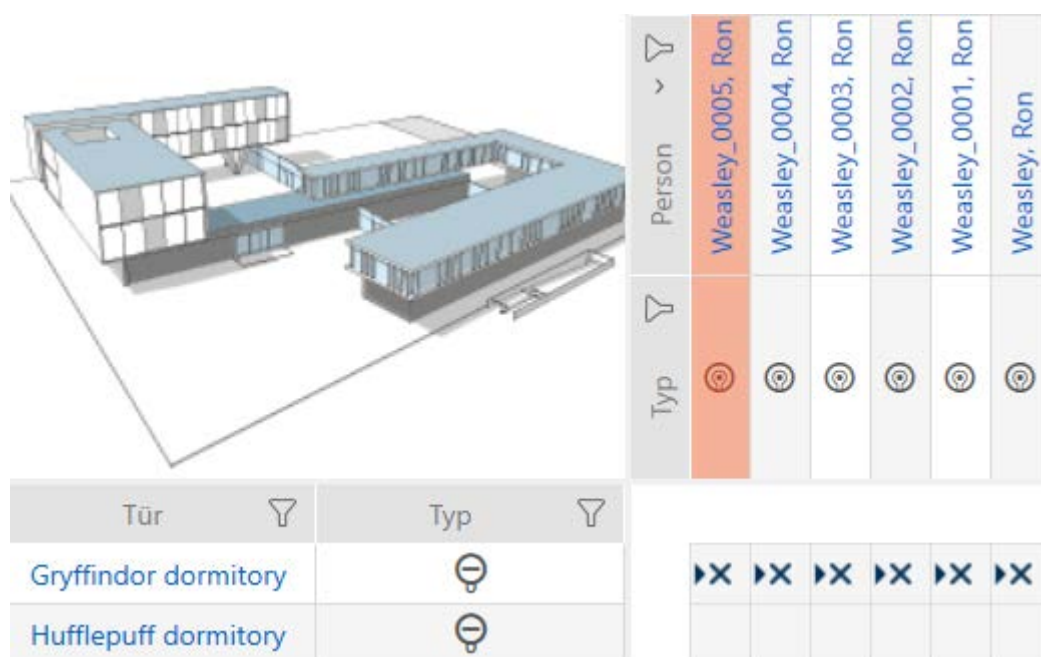
2. Klicka på knappen **Dubbla** .

→ Fönstret för att ange antal kopior öppnas.

A screenshot of a dialog box titled 'Transponder duplizieren'. Below the title, it says 'Hier können Sie die Anzahl der Kopien eingeben'. The main text asks 'Wie viele Kopien des ausgewählten Transponders sollen erstellt werden?'. There is a text input field containing the number '5'. At the bottom right, there are two buttons: 'OK' (orange) and 'Abbrechen' (blue).

3. Klicka på knappen **OK**.

→ Identifikationsmedium duplicerat.



### 15.3 Ta bort identifikationsmedium

Det finns två möjligheter att ta bort identifikationsmedier igen.

1. Borttagning via matrisvyn ( *Ta bort enskilt identifikationsmedium via matrisen* [► 101])
2. Borttagning via fliken för identifikationsmedier ( *Ta bort flera identifikationsmedier via fliken* [► 102])

På fliken kan du även ta bort flera identifikationsmedier samtidigt.



#### INFO

##### Borttagna identifikationsmedier fortfarande behöriga till låsen







Vid borttagning raderas ett identifikationsmedium bara i databasen, däremot i från låsen. Där finns det kvar (och är behörigt) tills det tas bort även där (till exempel genom synkronisering).


- Använd lämpliga åtgärder i ditt system (till exempel synkronisering) för att se till att identifikationsmediet inte längre kan användas med låsen.

### 15.3.1 Ta bort enskilt identifikationsmedium via matrisen

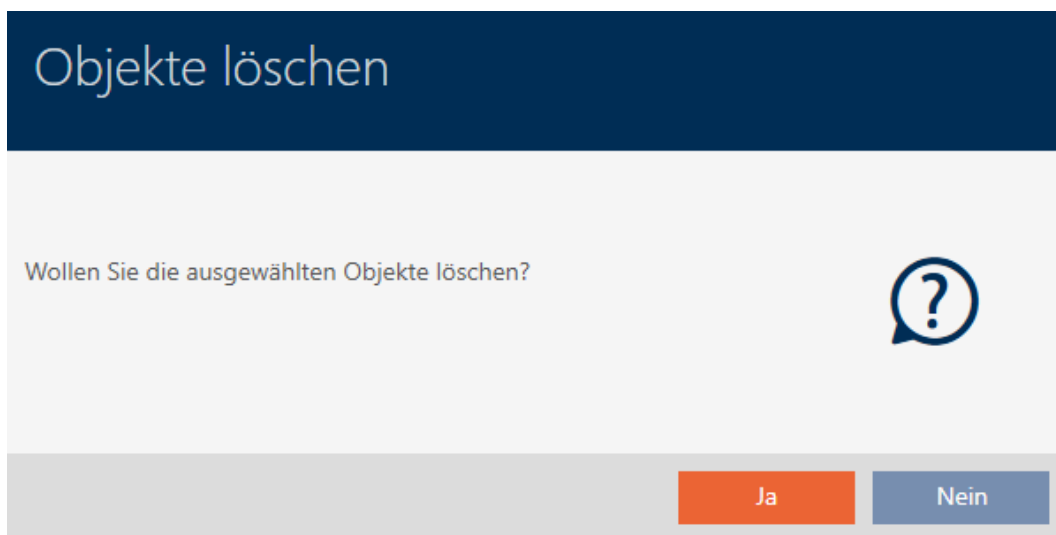
- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Matrisvyn öppen.

1. Markera det identifikationsmedium som du vill ta bort.

Person	Typ
Weasley_0005, Ron	
Weasley_0004, Ron	
Weasley_0003, Ron	
Weasley_0002, Ron	
Weasley_0001, Ron	
Weasley, Ron	

2. Klicka på knappen **Ta bort** .


↳ En anmodan om att bekräfta borttagningen öppnas.



3. Klicka på knappen **Ja**.

↳ Anmodan om att bekräfta borttagningen stängs.

↳ Identifikationsmediet har tagits bort.

Person	Typ
Weasley_0004, Ron	
Weasley_0003, Ron	
Weasley_0002, Ron	
Weasley_0001, Ron	
Weasley, Ron	

### 15.3.2 Ta bort flera identifikationsmedier via fliken

✓ AXM Lite öppet.

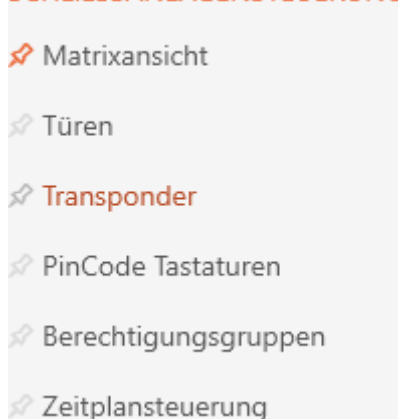
1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .

→ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Transponder**.

#### SCHLISSANLAGENSTEUERUNG









→ AXM-fältet stängs.

→ Fliken [Transponder] öppnas.

3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).


4. Markera alla identifikationsmedier du vill ta bort (ctrl+musklick för att markera ett eller skift+musklick för att markera flera).

Matrixansicht × Transponder ×	
 Neu	 Löschen
 In Matrix anzeigen	 Duplizieren
 Export	 Anzeigefilter löschen
Nachname	Vorname
Weasley	Ron
Weasley_0001	Ron
Weasley_0002	Ron
Weasley_0003	Ron
Weasley_0004	Ron
> Weasley_0005	Ron

5. Klicka på knappen **Ta bort** .
- En anmodan om att bekräfta listan med identifikationsmedier som ska tas bort öppnas.

## Objekte löschen

Wollen Sie die ausgewählten Objekte löschen?



Objekte die gelöscht werden

Weasley\_0005, Ron

Weasley\_0004, Ron

Weasley\_0003, Ron

Weasley\_0002, Ron


Weasley\_0001, Ron


Ja


Nein


6. Klicka på knappen **Ja**.
- Anmodan om att bekräfta listan med identifikationsmedier som ska tas bort stängs.
- Identifikationsmedierna har tagits bort.


Matrixansicht × Transponder ×


 Neu

 Löschen

 In Matrix anzeigen

 Duplizieren

 Export

 Anzeigefilter löschen

	Nachname	^	⌵	Vorname
>	Weasley			Ron



### INFO

#### Borttagna identifikationsmedier fortfarande behöriga till låsen

Vid borttagning raderas ett identifikationsmedium bara i databasen, där-  
emot i från låsen. Där finns det kvar (och är behörigt) tills det tas bort även  
där (till exempel genom synkronisering).

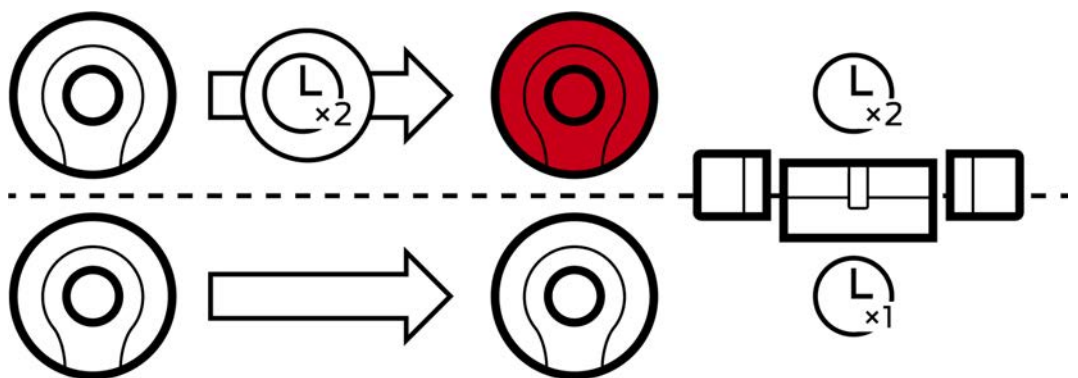
- Använd lämpliga åtgärder i ditt system (till exempel synkronisering) för  
att se till att identifikationsmediet inte längre kan användas med låsen.

## 15.4 Låta identifikationsmedier vara öppna dubbelt så länge

Normalt är låsen öppna under den inställda varaktigheten vid impulsdrift.

För vissa personer kan det vara till hjälp om ett lås är inkopplat längre efter  
aktivering.

Därför kan identifikationsmediet överföra information till låset som öppnas  
att det ska vara inkopplat dubbelt så länge.

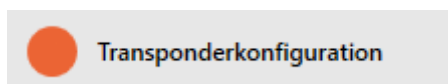


Den maximala inkopplingstiden uppgår till 25 s:

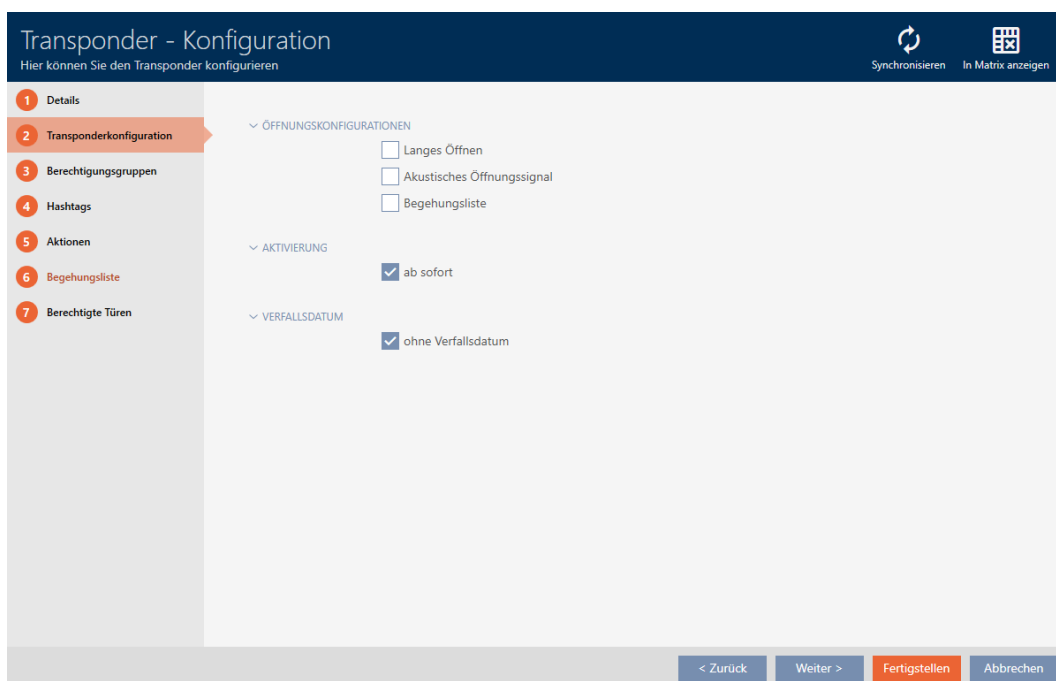
- 5 s blir 10 s
- 10 s blir 20 s
- 20 s blir dock bara 25 s



- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Identifikationsmedium finns.
1. Klicka på det identifikationsmedium som ska aktivera dubbelt så lång öppettid.
    - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
  2. Klicka på fliken Konfiguration av transpondern.



- ↳ Fönstret växlar till fliken Konfiguration av transpondern.



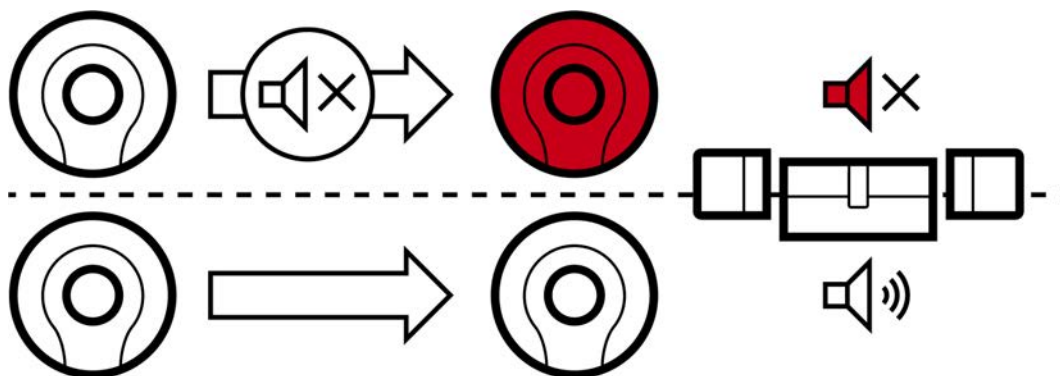
3. Markera kryssrutan ☐ Lång öppning.
4. Klicka på knappen **Komplettera**.
  - ↳ Identifikationsmediets fönster stängs.
- ↳ Alla lås som aktiveras med det här identifikationsmediet är öppna dubbelt så länge.

## 15.5 Stänga av ljudet i alla lås för ett identifikationsmedium

Normal piper låsen när ett identifikationsmedium används för att aktivera låset.

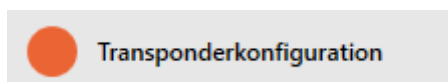
I vissa situationer är den här akustiska öppningssignalen oönskad. Exempel: En sjuksköterska ska kunna gå in i en sal på ett sjukhus nattetid utan att väcka patienten med den akustiska ljudsignalen.

Därför kan den akustiska öppningssignalen kopplas bort för enskilda identifikationsmedier. Den här inställningen gäller enbart identifikationsmediet.



Det innebär:

- Identifikationsmedier där kryssrutan ☐ Ingen akustisk öppningssignal är avaktiverad öppnas alla lås utan att det piper.
  - Andra identifikationsmedier öppnar alla lås med ljudsignal som vanligt.
  - ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Identifikationsmedium finns.
1. Klicka på det identifikationsmedium som du vill koppla från ljudet för.
    - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
  2. Klicka på fliken Konfiguration av transpondern.



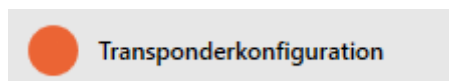
- ↳ Fönstret växlar till fliken Konfiguration av transpondern.

3. Avmarkera kryssrutan ☐ Ingen akustisk öppningssignal.
4. Klicka på knappen **Komplettera**.
  - ↳ Identifikationsmediets fönster stängs.
  - ↳ Öppningssignalen avaktiveras för all lås som aktiveras med det här identifikationsmediet.

## 15.6 Logga passering med identifikationsmedium (beträdelselista)

Här aktiverar du beträdelselistan. I den loggar identifikationsmediet vilka lås som har aktiverats (se även *Beträdelse- och passerlistor* [► 311]).

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Identifikationsmedium finns.
1. Klicka på det identifikationsmedium som du vill aktivera beträdelselistan för.
    - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
  2. Klicka på fliken Konfiguration av transpondern.



- ↳ Fönstret växlar till fliken Konfiguration av transpondern.

3. Markera kryssrutan ☒ Förteckning över personer som kan komma in.
4. Klicka på knappen **Komplettera**.
  - ↳ Identifikationsmediets fönster stängs.
  - ↳ Identifikationsmediet loggar vilka lås som har aktiverats i beträdelselistan.

### 15.7 Begränsa behörigheter hos ett identifikationsmedium till bestämda tider (tidsgrupp)

Du styr behörigheterna hos ett identifikationsmedium med en tidsgrupp. Tidsgruppen är en del av tidshanteringen (se [Tidshantering \[► 311\]](#)). Se [Skapa tidsgrupp \[► 64\]](#) och [Lägga till identifikationsmedium i tidsgruppen \[► 235\]](#) för information om inställning av tidshantering för identifikationsmedier.

### 15.8 Aktivera eller avaktivera identifikationsmedium en gång vid bestämda tidpunkter (aktiverings- och förfalldatum)

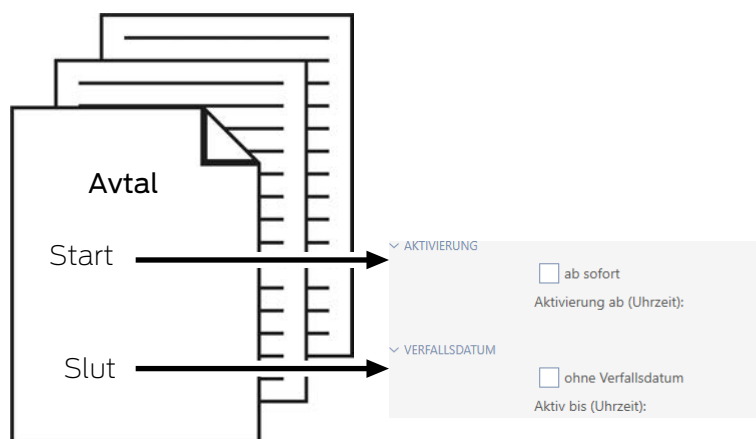
I AXM Lite finns två tidpunkter för identifikationsmedier:

- Aktiveringsdatum
- Förfalldatum

Dessa datum är användbara om identifikationsmedier bara ska kunna användas från och med en bestämd tidpunkt och/eller till en bestämd tidpunkt. Alternativt kan du naturligtvis även dela ut behörigheterna på aktiveringsdatumet och återkalla dem på förfalldatumet. Den avgörande skillnaden är att du då måste synkronisera alla berörda lås eller identifikationsmediet vid dessa tidpunkter.

Om du anger ett aktiverings- resp. förfallodatum besparar du dig detta arbete. Identifikationsmediet accepteras automatiskt av berörda lås vid en bestämd tidpunkt (aktiveringsdatum) eller upphör att fungera vid en bestämd tidpunkt (förfallodatum).

Den här funktionen lämpar sig exempelvis vid tidsbegränsade arbetsförhållanden.



1. Synkronisera identifikationsmediet bekvämt i förväg.
2. Ange aktiveringsdatumet till arbetets startdatum och förfallodatumet till det datum när arbetet upphör.

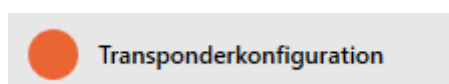
Båda datumen är normalt framtida datum. Om du vill ändra dessa datum för ett redan befintligt identifikationsmedium:

- Aktiveringsdatum i det förgångna: Identifikationsmediet aktiveras omedelbart vid nästa synkronisering.
- Förfallodatum i det förgångna: Identifikationsmediet avaktiveras omedelbart vid nästa synkronisering.

I detta fall visas en varning i AXM, till exempel:



- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Identifikationsmedium finns.
- 1. Klicka på det identifikationsmedium som du vill ställa in aktiverings- respektive förfallodatum för.
  - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
- 2. Klicka på fliken Konfiguration av transpondern.



- ↳ Fönstret växlar till fliken Konfiguration av transpondern.

Transponder - Konfiguration

Hier können Sie den Transponder konfigurieren

Synchronisieren In Matrix anzeigen

- 1 Details
- 2 Transponderkonfiguration
- 3 Berechtigungsgruppen
- 4 Hashtags
- 5 Aktionen
- 6 Begehungsliste
- 7 Berechtigte Türen

ÖFFNUNGSKONFIGURATIONEN

- ☐ Langes Öffnen
- ☐ Akustisches Öffnungssignal
- ☐ Begehungsliste

AKTIVIERUNG

- ☒ ab sofort

VERFALLSDATUM

- ☒ ohne Verfallsdatum

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen


3. Öppna vid behov menyerna "Aktivering" och "Utgångsdatum".

AKTIVIERUNG

☒ ab sofort

VERFALLSDATUM

☒ ohne Verfallsdatum

4. Om du vill ställa in ett aktiveringsdatum: Avmarkera kryssrutan ☐ med omedelbar verkan.
5. I listrutan ▼ **Aktivering från (tid):** anger du aktiveringsdatum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.

AKTIVIERUNG

☐ ab sofort

Aktivierung ab (Uhrzeit):

VERFALLSDATUM


☒ ohne Verfallsdatum

30.05.2021 00:00

+1 +3 +5

< Mai 2021 >


	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
17	26	27	28	29	30	1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31	1	2	3	4	5	6

6. Om du vill ställa in ett förfallodatum: Avmarkera kryssrutan ☐ utan utgångsdatum.
7. I listrutan ▼ **Aktiv tills (tid)**: anger du förfallodatum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.

▼ VERFALLSDATUM

☐ ohne Verfallsdatum

Aktiv bis (Uhrzeit):

29.05.2021  00:00 ▼

+1 +3 +5

< Mai 2021 >

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
17	26	27	28	29	30	1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31	1	2	3	4	5	6

8. Klicka på knappen **Komplettera**.
  - ↳ Identifikationsmediets fönster stängs.
  - ↳ Identifikationsmediet aktiveras resp. avaktiveras vid de angivna tidpunkterna.

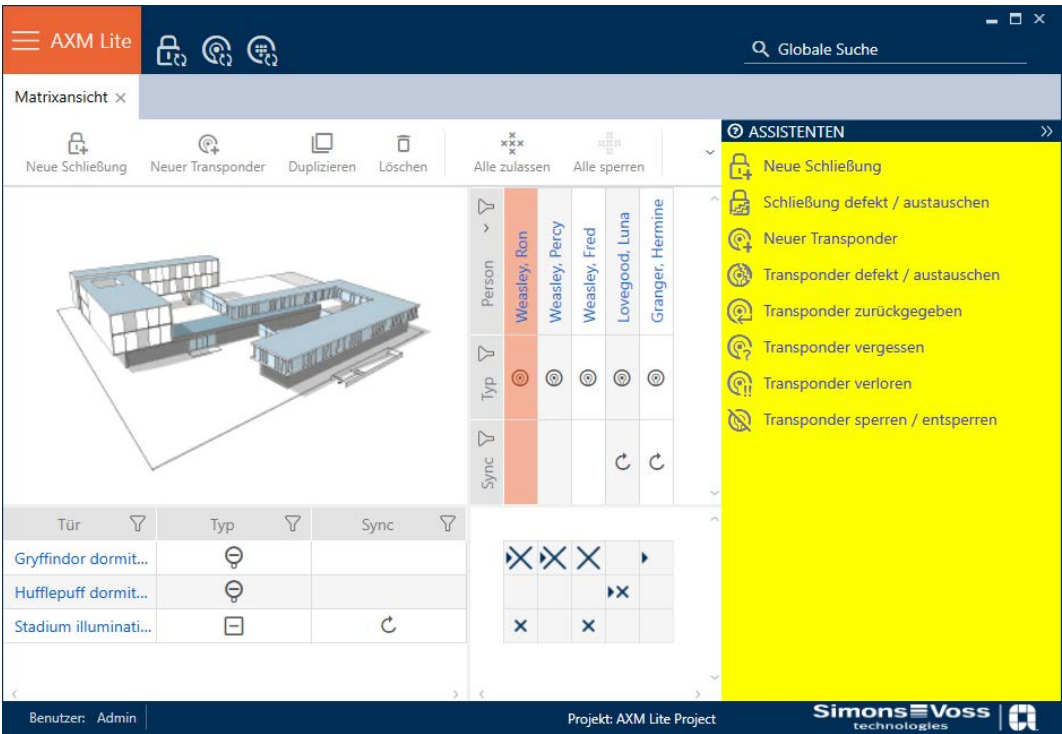
## 15.9 Hantera defekta identifikationsmedier

Identifikationsmedier kan bli defekta.

- Mjukvarudefekt
- Hårdvarudefekt

I princip är alla åtgärder åtkomliga via assistentområdet på höger sida.





Om identifikationsmediet har förkommit på grund av stöld eller förlust måste det spärras (se *Varaktigt spärra och byta ut förlorat/stulet identifikationsmedium* [▶ 131]).

Följande översikt hjälper dig att välja rätt tillvägagångssätt. Det är bra om du vet hur identifikationsmedier och TID hänger ihop (se *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [▶ 306]).

Transponder/ersättningstransponder behövs omedelbart:

Lämpligt för:

Ny synkronisering (iordningställande)	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
Identifikationsmedier med odefinierad mjukvarustatus.	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Identifikationsmedier som är skadade på utsidan (t.ex. repor).</li><li>■ Identifikationsmedier som bör bytas ut av försiktighetsskäl (t.ex blivit blöta).</li></ul>	Totalförstörda identifikationsmedier (t.ex. brandskada) som behöver ersättas.

Situationsexempel:

Ny synkronisering (iordningställande)	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
	<p>En medarbetare har tappat sin transponder i poolen.</p> <p>Följd: Transpondern fungerar med riskerar att sluta fungera på grund av vattenpåverkan.</p>	<p>En medarbetare har tappat sin transponder i lägerelden.</p> <p>Följd: Transpondern har smält och är totalförstörd.</p>

Process:

Ny synkronisering (iordningställande)	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
<p><i>Ny synkronisering (iordningställande) [► 115]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Återställa (= TID i databas åter ledigt)</li> <li>2. Ny synkronisering (= TID skrivs omedelbart till samma identifikationsmedium)</li> </ol> <p>Identifikationsmediet fungerar som förut efter iordningställandet.</p>	<p><i>Återställa och byta ut [► 117]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Återställa (= TID i databas markerat som defekt och borttaget från det ursprungliga identifikationsmediet.</li> <li>2. Synkronisera utbytesmediet med nytt TID</li> </ol> <p>Genom återställningen finns TID inte längre i identifikationsmediet. Identifikationsmediet kan därför inte längre användas. Det kan dock synkroniseras på nytt. Då skrivs ett nytt TID till identifikationsmediet.</p>	<p><i>Ta bort och byta ut [► 120]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ta bort (= TID i databas åter ledigt)</li> <li>2. Synkronisera utbytesmediet med samma TID</li> </ol> <p>Ett förstört identifikationsmedium kan av förklarliga skäl inte återställas eftersom det inte går att kommunicera med det. Därmed finns TID kvar på identifikationsmediet. Om identifikationsmediet är defekt spelar det ingen roll eftersom detta TID inte kan skickas någonstans. TID används alltså för utbytesmediet.</p> <p>Det blir problematiskt om det förmodat defekta identifikationsmediet börjar fungera igen. Samma TID är då i omlopp dubbelt – en gång på det ursprungliga identifikationsmediet och en gång på utbytesmediet.</p> <p>Låsen skulle då behandla de båda identifikationsmedierna på samma sätt, trots att de kan vara i två olika personers ägo. Detta utgör en säkerhetsrisk.</p> <p>Försäkra dig därför om att det identifikationsmedium som du avser att ersätta verkligen är och förblir defekt.</p>

**Transponder/ersättningstransponder behövs inte:**

Lämpligt för:

Ta ur drift och lämna i databasen	Ta ur drift och ta bort från databasen
Totalförstörda identifikationsmedier (t.ex. brandskada) som inte behöver ersättas (t.ex. medarbetaren slutar)	Totalförstörda identifikationsmedier (t.ex. brandskada) som inte behöver ersättas (t.ex. medarbetaren slutar)



Situationsexempel:

Ta ur drift och lämna i databasen	Ta ur drift och ta bort från databasen
Medarbetaren tappar transpondern i lägerelden under sin avskedsfest. Följd: Transpondern har smält och är totalförstörd, medarbetaren är inte längre kvar.	Medarbetaren tappar transpondern i lägerelden under sin avskedsfest. Följd: Transpondern har smält och är totalförstörd, medarbetaren är inte längre kvar.


Process:

Ta ur drift och lämna i databasen	Ta ur drift och ta bort från databasen
<p><i>Ta ur drift och lämna i databasen [► 122]</i></p> <p>1. Markera som tagen ur drift (= TID i databasen markerad som defekt)</p> <p>Det förstörda identifikationsmediet behåller visserligen sin TID, men i databasen är detta TID blockerat. Genom att identifikationsmediet inte tas bort finns TID och dess markering som defekt kvar i databasen. Det går inte att skapa ny identifikationsmedier med detta TID:</p> <p>Därmed kan samma TID inte användas två gånger.</p>	<p><i>Ta ur drift och ta bort från databasen [► 125]</i></p> <p>Ta bort (= TID i databas åter ledigt)</p> <p>I princip gäller detsamma här som vid borttagning med utbyte. Det förstörda identifikationsmediet behåller sitt TID, medan detta TID åter kan användas för nya identifikationsmedier som skapas.</p> <p>Om det borttagna identifikationsmediet börjar att fungera igen är alltså samma TID i omlopp två gånger även här.</p> <p>Försäkra dig därför om att det identifikationsmedium som du avser att ersätta verkligen är och förblir defekt.</p>

### 15.9.1 Ny synkronisering (iordningställande)

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
  - ✓ Identifikationsmedium finns.
  - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera [► 52]*).
  2. Markera det defekta identifikationsmediet.
  3. I området "Assistenter" klickar du på knappen  Transpondern är defekt / byt ut .
    - ➔ Assistent för behandling av ett defekt identifikationsmedium öppnas.

## Transponder defekt - Assistent

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

AKTION WÄHLEN

☐ Transponder instand setzen

Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Transponder austauschen

Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

☐ Transponder außer Betrieb nehmen

Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

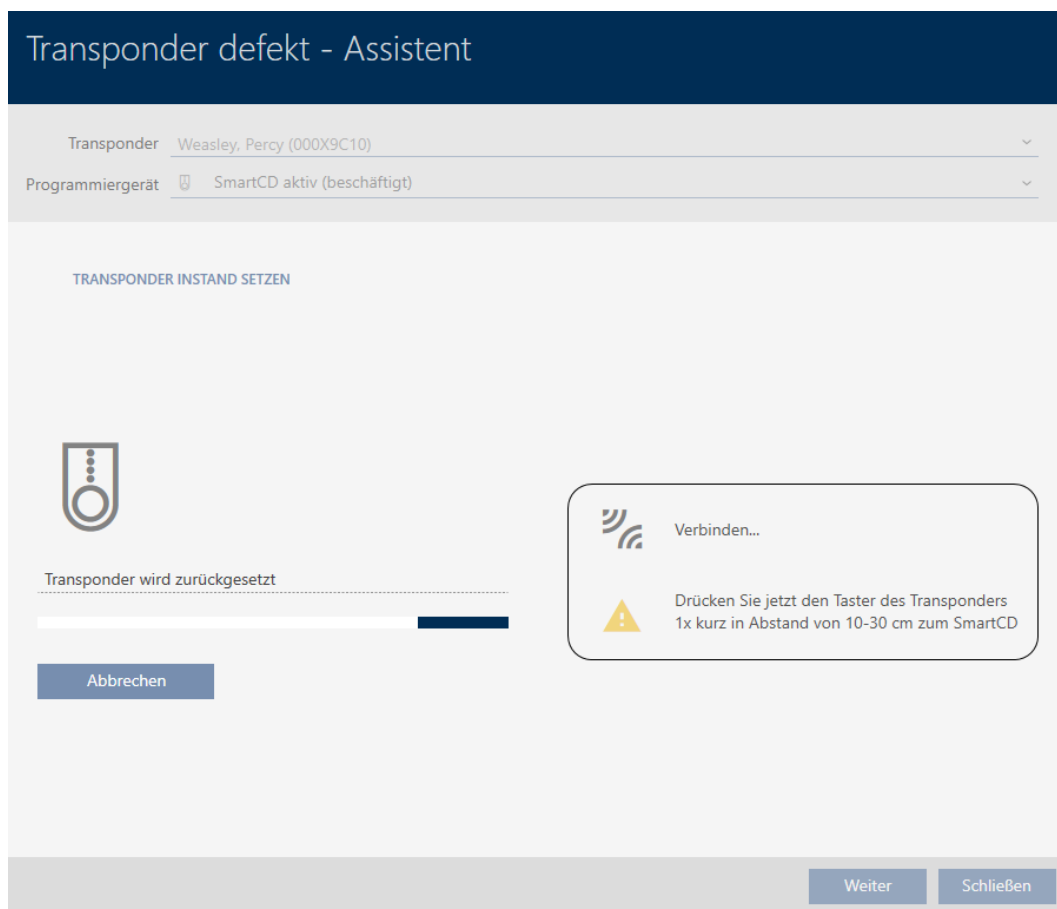
Weiter

Schließen

4. Vlj alternativet ☒ Reparera transpondern.

5. Klicka på knappen **Gå till**.

➞ Identifikationsmediet återställs.





→ Identifikationsmediet synkroniseras.

→ Identifikationsmediet synkroniserades på nytt med samma inställningar.

TRANSPONDER INSTAND SETZEN  
Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt


### 15.9.2 Återställa och byta ut

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
- ✓ Identifikationsmedium finns.
- ✓ Identifikationsmedium för utbyte finns.
- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
2. Markera det defekta identifikationsmediet.
3. I området "Assistenter" klickar du på knappen  Transpondern är defekt / byt ut.

→ Assistent för behandling av ett defekt identifikationsmedium öppnas.

### Transponder defekt - Assistent

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

**AKTION WÄHLEN**

☐ Transponder instand setzen  
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Transponder austauschen  
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

☐ Transponder außer Betrieb nehmen  
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

[Weiter](#) [Schließen](#)

4. VÄlj alternativet ☒ Byt ut transpondern.

5. Klicka på knappen **Gå till**.

➞ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.

### Transponder zurücksetzen

Wollen Sie den alten Transponder zurücksetzen?



[Ja](#) [Nein](#)

6. Klicka på knappen **Ja**.
- ↳ Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
  - ↳ Identifikationsmediet återställs.
  - ↳ Assistent förbereder programmering av utbytesmediet.

#### TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

Ein Ersatztransponder wird erstellt, mit gleicher Konfiguration und Berechtigungen

Der Transponder wird der gleichen Person zugewiesen

Bitte halten Sie den Ersatztransponder bereit

Die Programmierung wird automatisch gestartet

7. Klicka på knappen **Gå till**.
- ↳ Utbytesidentifikationsmediet programmeras.


### Transponder defekt - Assistent

Transponder

Weasley, Percy (000X9C10)


▼

Programmiergerät

 SmartCD aktiv (beschäftigt)

▼


#### TRANSPONDER AUSTAUSCHEN




### Programmierung

Sicherheitsparameter werden gesetzt

Abbrechen



Verbindung aufgebaut



Halten Sie den Transponder im Abstand von 10-30 cm zum SmartCD bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter



Schließen

- ↳ Utbytesidentifikationsmediet är synkroniserat.


#### TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

### 15.9.3 Ta bort och byta ut

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
  - ✓ Identifikationsmedium finns.
  - ✓ Identifikationsmedium för utbyte finns.
  - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
  2. Markera det defekta identifikationsmediet.
  3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Transpondern är defekt / byt ut**.
    - ➔ Assistent för behandling av ett defekt identifikationsmedium öppnas.

### Transponder defekt - Assistent

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼


AKTION WÄHLEN

☐ Transponder instand setzen  
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Transponder austauschen  
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

☐ Transponder außer Betrieb nehmen  
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.


WeiterSchließen

4. Välj alternativet  **Byt ut transpondern**.
5. Klicka på knappen **Gå till**.
  - ➔ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.



## Transponder zurücksetzen

Wollen Sie den alten Transponder zurücksetzen?



**Ja** **Nein**

6. Klicka på knappen **Ingen**.
- Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
  - Information om att kontrollera defekten öppnas.

## Transponder außer Betrieb nehmen

Sind Sie sicher, dass der Transponder physikalisch defekt ist?

Warnung:

Wenn der Transponder nicht defekt ist, können unter Umständen Duplikate des Transponders entstehen, was zu einer Sicherheitslücke führen kann.



**Ja** **Nein** **Abbrechen**

7. Klicka på knappen **Ja**.
- Information om att kontrollera defekten stängs.
  - Assistent förbereder programmering av utbytesmediet.

**TRANSPONDER AUSTAUSCHEN**

Ein Ersatztransponder wird erstellt, mit gleicher Konfiguration und Berechtigungen

Der Transponder wird der gleichen Person zugewiesen

Bitte halten Sie den Ersatztransponder bereit

Die Programmierung wird automatisch gestartet

8. Klicka på knappen **Gå till**.

↳ Utbytesidentifikationsmediet synkroniseras.

### Transponder defekt - Assistent


Transponder

Weasley, Percy (000X9C10)

Programmiergerät


SmartCD aktiv (beschäftigt)


**TRANSPONDER AUSTAUSCHEN**

 **Programmierung**

Sicherheitsparameter werden gesetzt

Abbrechen

 Verbindung aufgebaut

 Halten Sie den Transponder im Abstand von 10-30 cm zum SmartCD bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter

Schließen

↳ Utbytesidentifikationsmediet är synkroniserat.


**TRANSPONDER AUSTAUSCHEN**

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt


#### 15.9.4 Ta ur drift och lämna i databasen

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).

2. Markera det defekta identifikationsmediet.
3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  Transpondern är defekt / byt ut.
  - Assistent för behandling av ett defekt identifikationsmedium öppnas.

### Transponder defekt - Assistent

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼


AKTION WÄHLEN

☐ Transponder instand setzen  
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Transponder austauschen  
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

☐ Transponder außer Betrieb nehmen  
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

WeiterSchließen

4. Välj alternativet  Ta transpondern ur drift.
5. Klicka på knappen **Gå till**.
  - En anmodan om att bekräfta urdrifttagningen öppnas.

## Transponder außer Betrieb nehmen

Bitte prüfen Sie zuerst folgendes:

- Ist die Batterie evtl. leer?
- Stimmt die Seriennummer überein?

Sind Sie sicher das der Transponder physikalisch defekt ist?

Ja Nein

6. Klicka på knappen **Ja**.

- ↳ Anmodan om att bekräfta urdrifftagningen stängs.
- ↳ En anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet öppnas.

## Transponder löschen

Wollen Sie den Transponder löschen?

Ja Nein

7. Klicka på knappen **Ingen**.



- ↳ Anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet stängs.
- ↳ Identifikationsmediet har tagits bort utan att ersättas.

TRANSPONDER AUßER BETRIEB NEHMEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

Identifikationsmedier som har tagits ur drift men inte tagits bort är markerade i matrisen:

### 15.9.5 Ta ur drift och ta bort från databasen

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
  - 1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[▶ 52](#)]).
  - 2. Markera det defekta identifikationsmediet.
  - 3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Transpondern är defekt / byt ut**.
- ➔ Assistent för behandling av ett defekt identifikationsmedium öppnas.


### Transponder defekt - Assistent

Transponder

Weasley, Percy (000X9C10)

▼

Programmiergerät

 SmartCD aktiv

▼

AKTION WÄHLEN


☐ Transponder instand setzen  
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Transponder austauschen  
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

☐ Transponder außer Betrieb nehmen  
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter

Schließen


- 4. Välj alternativet  Ta transpondern ur drift.
  - 5. Klicka på knappen **Gå till**.
- ➔ En anmodan om att bekräfta urdrifttagningen öppnas.

## Transponder außer Betrieb nehmen

Bitte prüfen Sie zuerst folgendes:

- Ist die Batterie evtl. leer?
- Stimmt die Seriennummer überein?

Sind Sie sicher das der Transponder physikalisch defekt ist?



6. Klicka på knappen **Ja**.

- ↳ Anmodan om att bekräfta urdrifftagningen stängs.
- ↳ En anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet öppnas.

## Transponder löschen

Wollen Sie den Transponder löschen?



7. Klicka på knappen **Ja**.

- ↳ Anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet stängs.
- ↳ Identifikationsmediet har tagits bort utan att ersättas.

TRANSPONDER AUßER BETRIEB NEHMEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

### 15.10 Duplicera ett glömt identifikationsmedium temporärt





Glömda identifikationsmedier skiljer sig från defekta eller stulna/förlorade identifikationsmedier på följande sätt:

- I motsats till defekta identifikationsmedier är glömda identifikationsmedier fullt funktionsdugliga.
- I motsats till stulna/förlorade identifikationsmedier är detta medium på en känd/säker plats.

Medarbetare som har glömt sitt identifikationsmedium kan få en kopia med förfallodatum. Återställning eller borttagning är inte aktuellt i detta fall eftersom ingen har obehörig åtkomst till det glömda identifikationsmediet.

Duplikatet får ett annat TID och är därmed ur låsperspektiv ett självständigt identifikationsmedium (information om sambandet mellan TID och identifikationsmedium finns under *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [► 306]).

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
  - ✓ Identifikationsmedium för temporärt duplikat finns.
  - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
  2. Markera det glömda identifikationsmediet.
  3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Transponder glömd**.
    - ➔ Assistent för glömda identifikationsmedier öppnas.

## Transponder vergessen

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)
Programmiergerät	SmartCD aktiv

**TRANSPONDER VERGESSEN**

**Ereignis:**  
Der gewählte Transponder ist für kurze Zeit nicht verfügbar, der Aufenthaltsort ist aber bekannt.

**Hinweis:**  
Halten Sie einen Ersatztransponder bereit.

**Aktion:**  
Der Assistent erstellt eine zeitlich begrenzte Kopie des betroffenen Transponders, welcher sofort programmiert werden kann.

- Bitte vergewissern Sie sich, dass der ausgewählte Transponder nicht verlorengegangen ist
- Ein zeitlich begrenzter Ersatz für den Transponder wird erstellt

[Weiter](#) [Schließen](#)

4. Klicka på knappen **Gå till**.

→ En anmodan om att ange förfallodatum för duplikatet öppnas.

## Transponder kopieren

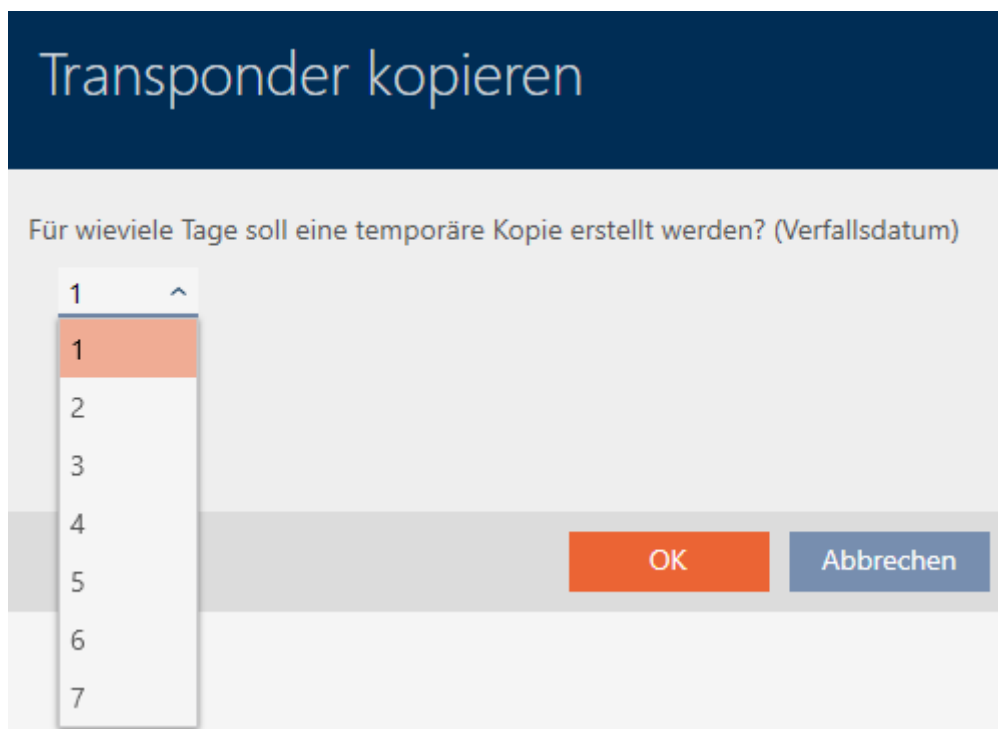
Für wieviele Tage soll eine temporäre Kopie erstellt werden? (Verfallsdatum)

1 ▼


[OK](#) [Abbrechen](#)



5. Ange hur länge duplikatet ska vara aktivt (max. 7 dagar).



6. Klicka på knappen **OK**.
- Anmodan om att ange förfallodatum för duplikatet stängs.
  - Fråga om omedelbar synkronisering öppnas.



7. Klicka på knappen **Ja**.
- Fråga om omedelbar synkronisering stängs.
  - Duplikatet synkroniseras.


Transponder vergessen

Transponder

Weasley, Percy (000X9C10)

Programmiergerät


SmartCD aktiv (beschäftigt)




Programmierung

Erkennung des Transponders läuft

Abbrechen



Verbinden...



Drücken Sie jetzt den Taster des Transponders  
1x kurz in Abstand von 10-30 cm zum SmartCD

Weiter




Schließen

↳ Det glömda identifikationsmediet är duplicerat med förfallodatum.

TRANSPONDER VERGESSEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

Duplicerade identifikationsmedier visas även i matrisen:

Sync	Typ	Person
		Weasley, Ron
		Weasley, Percy
		Weasley, Percy
		Weasley, Fred
		Lovegood, Luna
		Granger, Hermine

I egenskaperna till duplikatet kan du visa förfalldatum och vid behov förlänga det (se *Aktivera eller avaktivera identifikationsmedium en gång vid bestämda tidpunkter (aktiverings- och förfalldatum)* [► 108]):

▼ VERFALLSDATUM

☐ ohne Verfallsdatum

Aktiv bis (Uhrzeit): 29.05.2021 23:00 ▼

I det här exemplet skapades duplikatet den 28 maj 2021 klockan 23.00 med giltighet en dag. Duplikatets förfalldatum är alltså den 29 maj 2021 kl. 23.00.



Om ett identifikationsmedium skulle glömmas under en längre tid (och därmed kanske inte vara glömt utan borttappat kan det vara en god idé att spärra det (se *Varaktigt spärra och byta ut förlorat/stulet identifikationsmedium* [► 131]).

## 15.11 Varaktigt spärra och byta ut förlorat/stulet identifikationsmedium




Ett identifikationsmedium som inte går att hitta utgör en säkerhetsrisk för låssystemet. Till skillnad från ett glömt identifikationsmedium vet du inte längre var mediet befinner sig utan obehöriga skulle kunna använda det för att skaffa sig tillträde.

Spärra omedelbart ett sådant identifikationsmedium. Du kan då samtidigt skapa ett nytt identifikationsmedium till den berörda medarbetaren med ett annat TID men med samma inställningar och behörigheter. Dina lås registrerar ersättningsmediet som ett nytt identifikationsmedium (information om TID, se *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [► 306]).

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
  - ✓ Identifikationsmedium för utbyte finns.
  - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
  2. Markera det identifikationsmedium som tappats bort/blivit stulet.
  3. I området "Assistenter" klickar du på knappen  **Transponder förlorad**.
    - ➔ Assistent för behandling av ett förlorat identifikationsmedium öppnas.

## Transponder verloren

Transponder	Weasley, Percy (000X9C10)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

**TRANSPONDER VERLOREN**

**Ereignis:**  
Der Aufenthaltsort des gewählten Transponders ist nicht bekannt. Die Sicherheit der Schließanlage ist gefährdet.

**Hinweis:**  
Der Transponder muss deaktiviert werden. Dadurch entsteht Programmierbedarf an allen berechtigten Schließungen. Dieser Vorgang kann nicht revidiert werden. Halten Sie auf Wunsch einen Ersatztransponder bereit.

**Aktion:**  
Der Transponder wird deaktiviert. Eine Begründung ist erforderlich. Ein Ersatztransponder kann erstellt werden.

- Bitte beachten Sie, dass der Transponder deaktiviert wird und dadurch großer Programmieraufwand entstehen kann
- Im Ablauf des Assistenten wird angeboten, einen Ersatztransponder zu erstellen

[Weiter](#) [Schließen](#)

4. Klicka på knappen **Gå till**.

↳ Ett fönster för att ange orsaken öppnas.

## Transponder deaktivieren

Bitte geben Sie die gewünschten Informationen ein

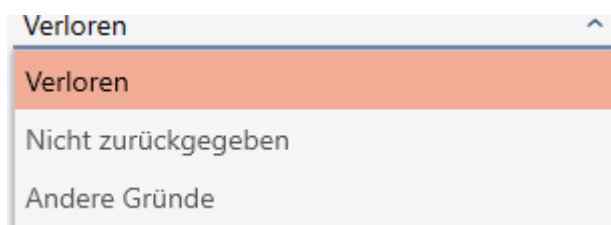
Wollen Sie tatsächlich den Transponder sperren?  
Falls 'ja', geben Sie bitte den Grund an, z.B. Transponder verloren.

Verloren ▼

Zusatzinformation

[OK](#) [Abbrechen](#)

5. Välj orsak i listrutan.



A dropdown menu with the title 'Verloren' and an upward arrow. The menu is open, showing three options: 'Verloren' (highlighted in orange), 'Nicht zurückgegeben', and 'Andere Gründe'.

6. Klicka på knappen **OK**.

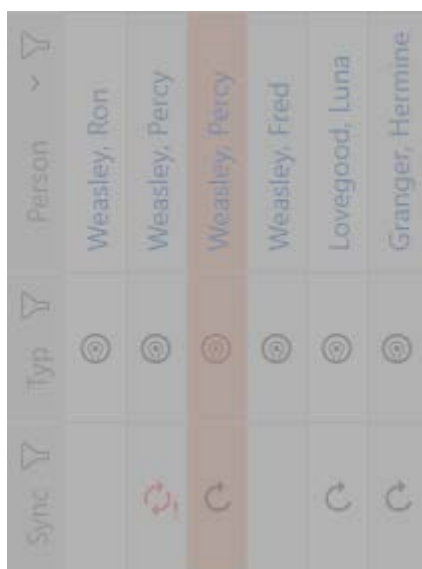
- En fönster med en fråga om du vill skapa ett ersättningsmedium öppnas.



A dialog box with a dark blue header containing the text 'Transponder verloren'. The main area is light gray and contains the question 'Möchten Sie einen Ersatztransponder erstellen?' and a blue circular icon with a white question mark. At the bottom right, there are two buttons: 'Ja' (blue) and 'Nein' (orange).

7. Klicka på knappen **Ja**.

- Fönstret med frågan om du vill skapa ett ersättningsmedium stängs.
- Det nya identifikationsmediet visas i bakgrunden i matrisen.



Sync	Typ	Person
	🎯	Weasley, Ron
↻	🎯	Weasley, Percy
↻	🎯	Weasley, Percy
	🎯	Weasley, Fred
	🎯	Lovegood, Luna
	🎯	Granger, Hermine

- En fönster med en fråga om du vill synkronisera ersättningsmediet öppnas.



8. Klicka på knappen **Ja**.
- Fönstret med frågan om du vill synkronisera ersättningsmediet stängs.
- Synkroniseringen startar.


## Transponder verloren

Transponder

Weasley, Percy (000X9C10)

Programmiergerät


SmartCD aktiv (beschäftigt)




### Programmierung

Erkennung des Transponders läuft

Abbrechen

 Verbinden...

 Drücken Sie jetzt den Taster des Transponders  
1x kurz in Abstand von 10-30 cm zum SmartCD

Weiter

Schließen

- ↳ Det förlorade identifikationsmediet är spärrat.
- ↳ Ersättningssidentifikationsmediet är synkroniserat.

#### TRANSPONDER VERLOREN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

- ↳ Ersättningsmediet visas bredvid det förlorade identifikationsmediet i matrisen.

Sync	Typ	Person
		Weasley, Ron
		Weasley, Percy
		Weasley, Percy
		Weasley, Fred
		Lovegood, Luna
		Granger, Hermine


**OBS****Ändringar i låssystemet får effekt först efter synkronisering**

Om du bearbetar låssystemet med AXM Lite sparas ändringarna först bara i databasen.

Ändringar i de faktiska komponenterna sker först efter en synkronisering.

1. Kontrollera regelbundet i matrisen om komponenterna behöver synkroniseras (se *AXM-programmets uppbyggnad* [► 50]).
2. Särskilt i kritiska situationer (t.ex. om ett identifikationsmedium går förlorat) bör du omedelbart genomföra en synkronisering (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [► 245]).

**OBS****Lås-ID:n i Lite Edition överförs inte till lås**

I Lite Edition uppdateras inte lås via lås-ID:n.

- Synkronisera låsen på plats.

## 15.12 Notera och återställa återlämnat identifikationsmedium (åter till förteckningen)

Ett identifikationsmedium som lämnas tillbaka till låssystemets administratörer ska tas ur drift.




Till skillnad från återställning och borttagning återställs det fysiska mediet visserligen men det finns kvar i låssystemet. I stället innehåller AXM Lite en notering om återlämnandet i identifikationsmediets historik.

Naturligtvis kan du även ta bort identifikationsmediet från låssystemet efter återställningen. Då försvinner även åtgärdslistan (historiken).

Gör så här om du vill återta ett identifikationsmedium utan att förlora åtgärdslistan:

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.

1. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Transpondern returneras**.


→ Assistent för återlämning av identifikationsmedier öppnas.

### Transponder zurückgegeben

Transponder

Weasley, Ron (002U0KLC)

Programmiergerät

 SmartCD aktiv

TRANSPONDER ZURÜCKGEGEBEN

**Ereignis:**  
Der gewählte Transponder wurde an die Schließanlagenverwaltung übergeben und soll aus dem Verkehr gezogen werden.

**Hinweis:**  
Der Transponder wird nicht aus der Schließanlage gelöscht, sondern erhält einen entsprechenden Eintrag in seiner Historie.

**Aktion:**  
Die Rückgabe wird in der Historie vermerkt. Der Transponder kann im nächsten Schritt zurückgesetzt werden.

- Im Ablauf des Assistenten wird angeboten, den Transponder zurückzusetzen und zu löschen

Weiter

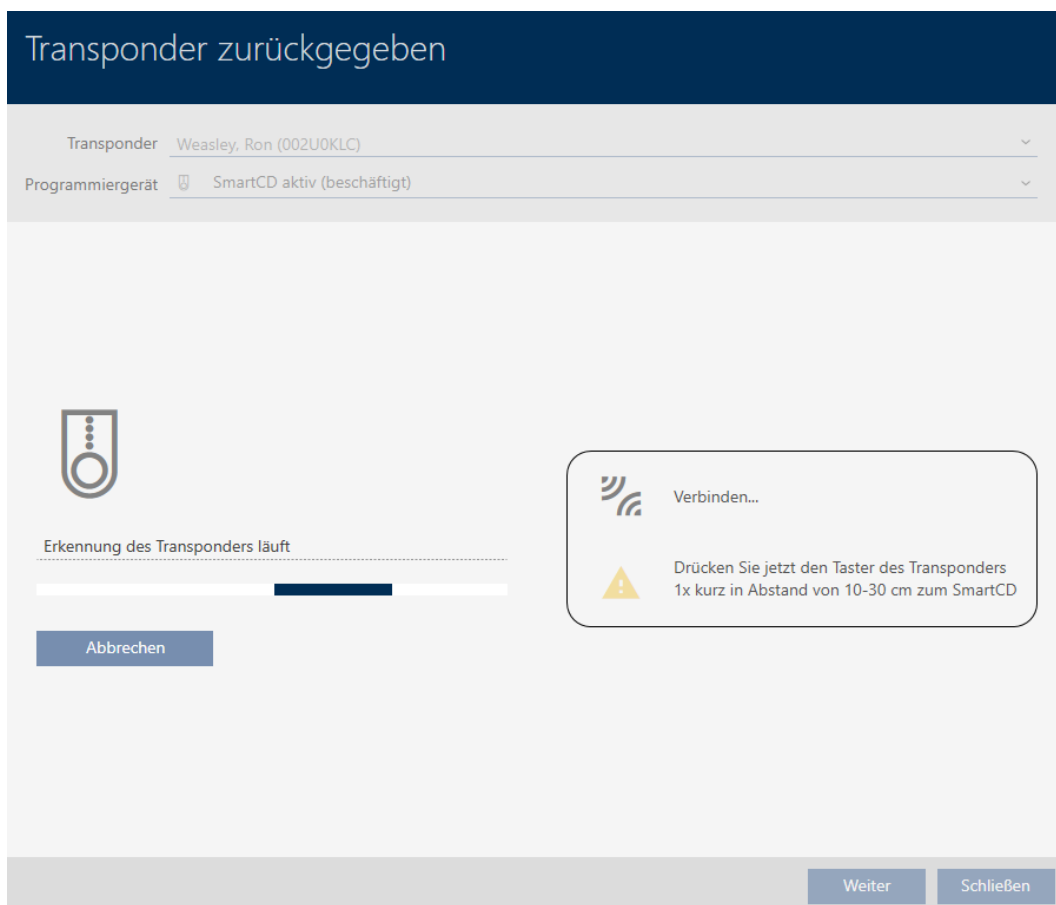
Schließen

2. Klicka på knappen **Gå till**.

→ En anmodan om att bekräfta återställning av identifikationsmediet öppnas.




3. Klicka på knappen **Ja**.
- ↳ Anmodan om att bekräfta återställning av identifikationsmediet stängs.
  - ↳ Identifikationsmediet återställs.



- En anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet öppnas.

## Transponder zurückgegeben

Möchten Sie den Transponder löschen?



4. Klicka på knappen **Ingen**.
- Anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet stängs.
- Identifikationsmediet är återställt men inte borttaget.

TRANSPONDER ZURÜCKGEGEBEN


Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

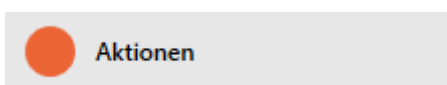
Det genomförda återlämnandet noteras i identifikationsmediets åtgärdslista (se även *Planera och logga återlämnande* [► 146]).

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin	
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin	
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin	
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin	
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin	

### 15.13 Planera och följ upp administrativa uppgifter rörande identifikationsmedier

Startpunkten för administration av ditt identifikationsmedium är fliken Transponder - Åtgärder. Här visas följande poster i en samlad översikt:

- ❑ Skapad
  - ❑ Programmering
  - ❑ Utfärdat
  - ❑ Planerat batteribyte
  - ❑ Senaste batteribyte
  - ❑ Planerad avkastning
  - ❑ Framgångsrik inlösen
- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
  - ✓ Identifikationsmedium finns.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[52](#)]).
  2. Klicka på det identifikationsmedium som ska administreras.
    - ➞ Identifikationsmediets fönster öppnas.
  3. Klicka på fliken Åtgärder.



- ➞ Fönstret växlar till fliken Åtgärder.

Transponder - Aktionen

Hier können Sie Aktionen zum Transponder planen, einsehen und bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

5 Aktionen

6 Begehungliste

7 Berechtigte Türen

+ Neu Löschen Details

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.05.2021 00:39:41	Letzte Programmierung	Admin		
30.05.2021 00:26:56	Erstellt	Admin		

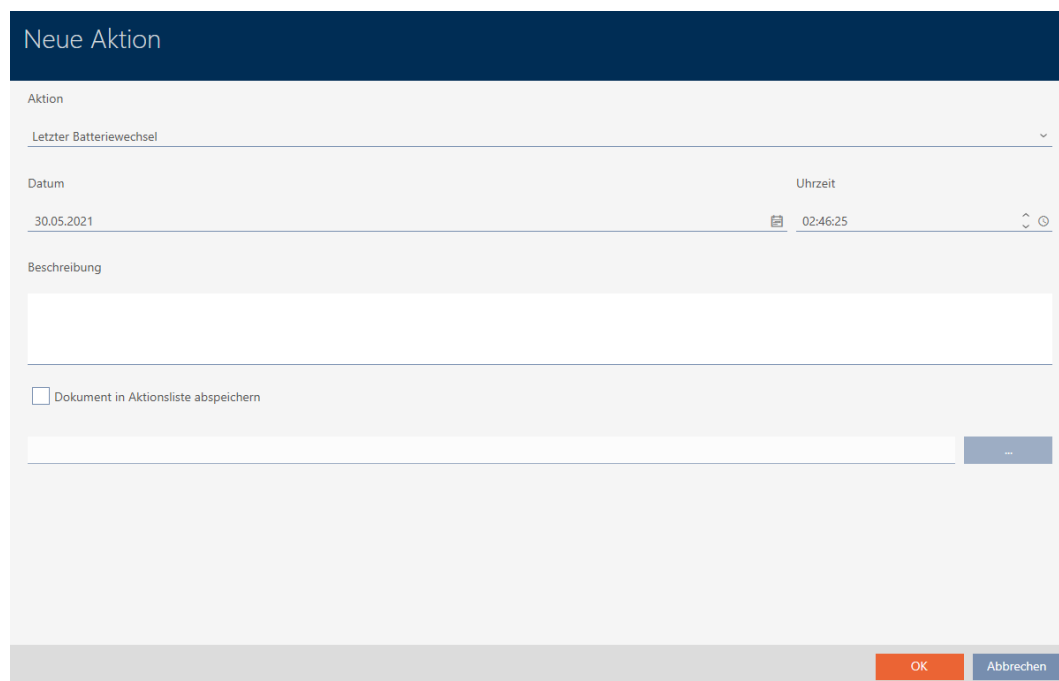
< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

4. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[52](#)]).

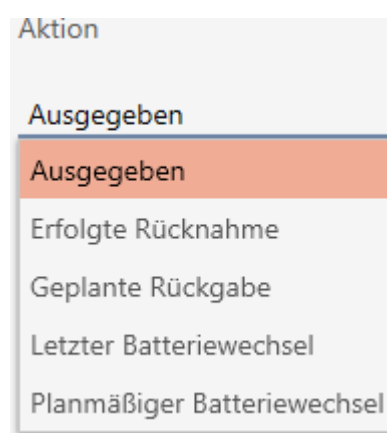
### 15.13.1 Notera utgivningsdatum


I AXM Lite finns ingen automatisk information om när du har överlämnat identifikationsmediet. Den här informationen kan du därför ange manuellt för respektive identifikationsmedium.

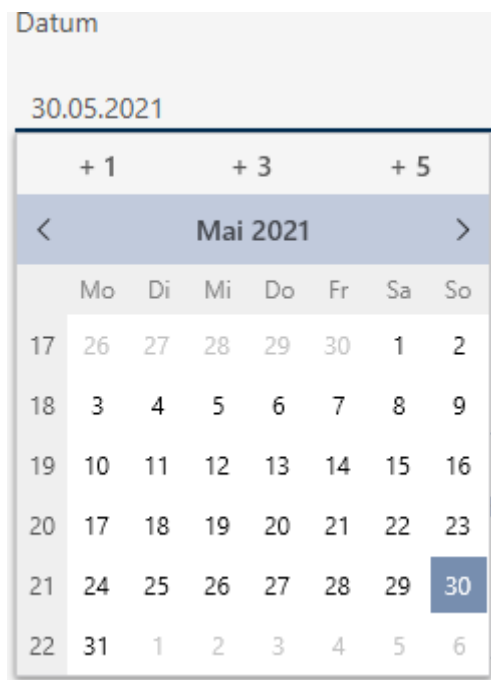
1. Klicka på knappen **+ Ny**.  
→ Fönstret för en ny åtgärd öppnas.





2. I listrutan ▼ Åtgärd väljer du posten "Utfärdat".



3. I fältet Datum anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



4. I fältet Tid anger du en tidpunkt.
5. I fältet Beskrivning skriver du en beskrivning om du vill.
6. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan ☒ Spara dokumentet i åtgärdslistan.
7. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen .
- Explorer-fönstret öppnas.
8. Markera dokumentet.
9. Klicka på knappen .
- Explorer-fönstret stänger.

### Neue Aktion

Aktion

Ausgegeben

Datum

30.05.2021

Uhrzeit

03:49:48

Beschreibung

☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt

—

OK

Abbrechen

10. Klicka på knappen **OK**.

→ Fönstret för den nya åtgärden stängs.

→ Åtgärden är skapad och visas i listan.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.05.2021 03:49:48	Ausgegeben	Admin		txt
30.05.2021 00:00:49	Letzte Programmierung	Admin		
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin		
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin		
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin		
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin		
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin		

### 15.13.2 Planera och logga batteribyte

1. Klicka på knappen **+ Ny**.

→ Fönstret för en ny åtgärd öppnas.

### Neue Aktion

Aktion

Letzter Batteriewechsel

Datum

30.05.2021

Uhrzeit

02:46:25

Beschreibung

☐ Dokument in Aktionsliste abspeichern

OK

Abbrechen

2. I listrutan ▼ **Åtgärd** väljer du posten "Planerat batteribyte" resp. "Senaste batteribyte" .

Aktion

Planmäßiger Batteriewechsel

Ausgegeben


Erfolgte Rücknahme

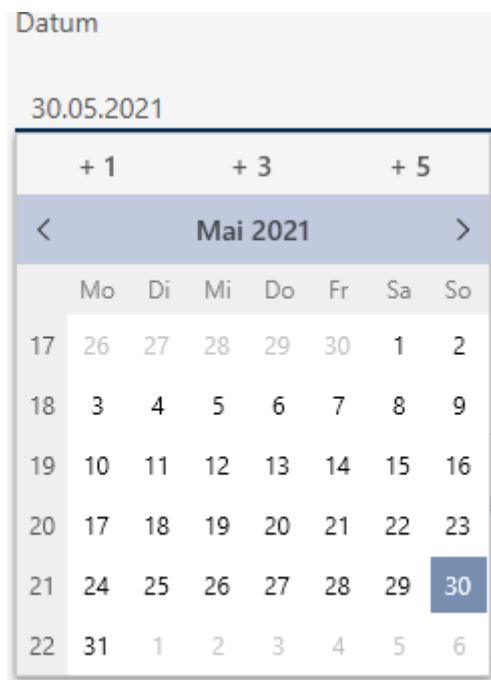
Geplante Rückgabe



Letzter Batteriewechsel

Planmäßiger Batteriewechsel



3. I fältet Datum anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



4. I fältet Tid anger du en tidpunkt.
5. I fältet Beskrivning skriver du en beskrivning om du vill.
6. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan ☒ Spara dokumentet i åtgärdslistan.
7. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen .
- Explorer-fönstret öppnas.
8. Markera dokumentet.
9. Klicka på knappen .
- Explorer-fönstret stänger.

Neue Aktion

Aktion

Planmäßiger Batteriewechsel

Datum

30.05.2021

Uhrzeit

04:00:44

Beschreibung

☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt

—

OK

Abbrechen

10. Klicka på knappen **OK**.

→ Fönstret för den nya åtgärden stängs.

→ Åtgärden är skapad och visas i listan.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.05.2021 04:00:44	Planmäßiger Batteriewec	Admin		txt
30.05.2021 00:00:49	Letzte Programmierung	Admin		
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin		
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin		
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin		
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin		
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin		

### 15.13.3 Planera och logga återlämnande

För att behålla överblicken över när olika identifikationsmedier ska återlämnas kan du göra en motsvarande notering om detta i åtgärdslistan.

I åtgärdslistan kan du även ange när ett identifikationsmedium faktiskt återlämnades. Här måste du dock återställa identifikationsmediet manuellt. Du kan även använda assistenten för återlämnade: *Notera och återställa återlämnat identifikationsmedium (åter till förteckningen)* [136]. Posten i åtgärdslistan ger samma resultat oavsett om den läggs till med eller utan assistent.

1. Klicka på knappen **+ Ny**.

→ Fönstret för en ny åtgärd öppnas.

Neue Aktion

Aktion

Letzter Batteriewechsel

Datum 30.05.2021 Uhrzeit 02:46:25

Beschreibung

☐ Dokument in Aktionsliste abspeichern

OK Abbrechen

2. I listrutan ▼ **Åtgärd** väljer du posten "Planerad avkastning" resp. "Framgångsrik inlösen".

Aktion

Geplante Rückgabe


Ausgegeben

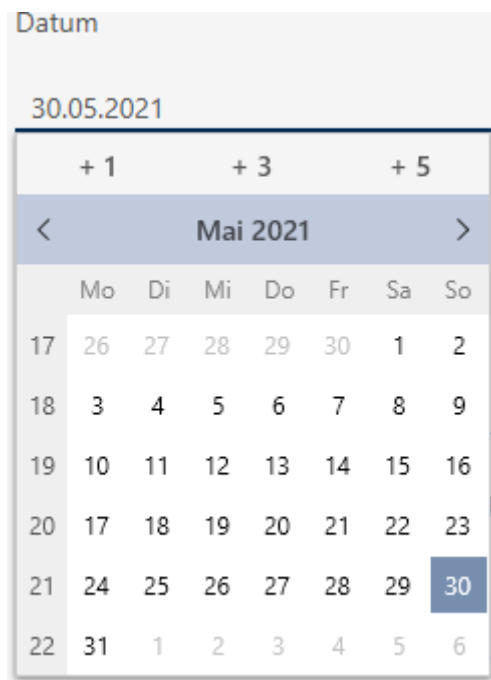
Erfolgte Rücknahme


Geplante Rückgabe

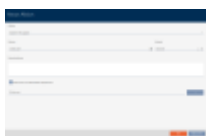
Letzter Batteriewechsel

Planmäßiger Batteriewechsel

3. I fältet Datum anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



4. I fältet Tid anger du en tidpunkt.
5. I fältet Beskrivning skriver du en beskrivning om du vill.
6. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan ☒ Spara dokumentet i åtgärdslistan.
7. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen .
- Explorer-fönstret öppnas.
8. Markera dokumentet.
9. Klicka på knappen **Öppna**.
- Explorer-fönstret stänger.



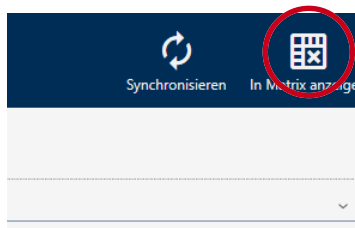
10. Klicka på knappen **OK**.
- Fönstret för den nya åtgärden stängs.
- Åtgärden är skapad och visas i listan.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.05.2021 03:05:41	Geplante Rückgabe	Admin		txt
30.05.2021 00:00:49	Letzte Programmierung	Admin		
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin		
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin		
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin		
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin		
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin		

### 15.14 Återfinna identifikationsmedium eller lås i matrisen

Du har olika möjligheter att komma till inställningarna för dina identifikationsmedier och lås. Ibland vill du kanske snabbt komma tillbaka till posten i matrisen för att exempelvis snabbt ändra en behörighet.

Du kommer alltid till inställningsfönstret med följande knapp:  Visa i matrisen



Denna knapp

1. öppnar alltid matrisvyn.
2. väljer posten för identifikationsmediet resp. låset.

På så sätt ser du genast vilket identifikationsmedium resp. lås som avses.

### 15.15 Exportera identifikationsmedier som lista

Alla identifikationsmedier i låssystemet kan exporteras i pdf-format.

I pdf-filen visas exakt samma identifikationsmedier i exakt samma ordningsföljd som i AXM Lite .

Det innebär att du kan sortera och filtrera vyn före export. Därmed sorterar och filtrerar du även den exporterade listan.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Identifikationsmedium finns.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .  
→ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Transponder**.

### SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Türen
- Transponder**
- PinCode Tastaturen
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung

→ Listan med alla identifikationsmedier i låssystemet öppnas.

Matrixansicht x
Transponder x

Neu
Löschen
In Matrix anzeigen
Duplizieren
Export
Anzeigefilter löschen

	Nachname	Vorname
>	Weasley	Ron
	Weasley	Fred
	Lovegood	Luna
	Granger	Hermine

- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
- Klicka på knappen **Exportera** .
- Utforskarfönstret öppnas.
- Spara pdf-filen i valfri mapp.
- Visade identifikationsmedier exporteras som pdf-fil (DIN A4).

**Alle Transponder für die Schließanlage 'Hogwarts' - gefiltert**

Nachname	Vorname	S/N	Typ	Sync	Status	Zeitgruppe	Aktivierungsdatum / Verfallsdatum
Weasley	Ron		Transponder	Erstprogrammierung			
Weasley	Fred		Transponder	Erstprogrammierung			
Lovegood	Luna		Transponder	Erstprogrammierung			


### 15.16 Visa serienummer och TID till ett identifikationsmedium

Dina identifikationsmedier har två nummer som är viktiga:

- Serienummer (sparat på identifikationsmediet och läses av under synkroniseringen)
- TID (delas ut flexibelt via AXM Lite och skrivs till identifikationsmediet under synkroniseringen).

Serienumret är ett unikt nummer för varje identifikationsmedium medan TID bara är unikt i ditt låssystem.

Om du exempelvis behöver TID-numret i supportsyften kan du visa TID hos synkroniserade identifikationsmedier via synkroniseringsfönstret.

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
  - ✓ Identifikationsmediet synkroniserat.
- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
  - Klicka på det identifikationsmedium som du vill visa serienummer och/eller TID för.
    - ➞ Identifikationsmediets fönster öppnas.
    - ➞ Serienumret visas.

### Transponder - Details

Hier können Sie die Details des Transponders bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

5 Aktionen

6 Begehungsliste

7 Berechtigte Türen

#### TRANSPONDER DETAILS

Seriennummer 002U2EP8

Transpondertyp ☒ Transponder

Firmware Version 3.2.19

Letzte Synchronisierung 31.05.2021 02:18:45

Sync Programmiert

Batteriestatus Ok

Zeitgruppe ☐ Zeitgruppe 1

Beschreibung

#### PERSONENDETAILS

Nachname Weasley

Vorname Ron

Personalnummer PN-1

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- Klicka på knappen  Synchronisera .  
↳ Fönstret växlar till synkronisering.
- Öppna fältet "Programmerade poster" .

### Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage Hogwarts

Transponder Weasley, Ron (002U2EP8)

Programmiergerät SmartCD aktiv

Transponder erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungsliste auslesen

Zurücksetzen

#### TRANSPONDERDATEN

Letzte Synchronisierung 31.05.2021 02:18:45

Sync Programmiert

Status Aktiviert

Batteriestatus Ok

Zeitgruppe

#### PROGRAMMIERTE DATENTABELE

Pos	Schließanlage/SID	SID Extension	TID	Aktivierungsdatum	Verfallsdatum	Zeitgruppe
1	Hogwarts	4414412	3200			

Schließen

- ↳ TID-nummer visas i tabellen. Om du använder identifikationsmediet i flera låssystem visas vilket TID som används i respektive låssystem.



## 16. Dörrar och lås

Alla ändringar som du gör i låssystemet får effekt först i och med synkroniseringen (se *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [► 245]).

### 16.1 Skapa lås

Beroende på typ av lås kan de

- kopplas in med ett identifikationsmedium. Användaren kan öppna dörren med låset (cylinder, SmartHandle).
- kopplas om med ett identifikationsmedium. Omkopplingskontakten kan då öppna dörren (Smartrelä).

Mer information om ämnet finns under *Koppla in, öppna, låsa osv.* [► 308].

Inom ramen för bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 29]) rekommenderar SimonsVossatt du först tar hand om organisatoriska förberedelser:


- *Behörighetsgrupper* [► 222] (bakgrundsinformation se *Behörighetsgrupper* [► 325])
- *Skapa tidsschema* [► 60] resp. *Skapa tidsgrupp* [► 64] (bakgrundsinformation se *Tidsgrupper och tidscheman* [► 312])
- *Skapa tidsomkoppling* [► 73] (bakgrundsinformation se *Tidsomkopplingar* [► 316])
- *Skapa plats* [► 84] resp. *Skapa en byggnad och allokerar till en plats* [► 87] (bakgrundsinformation se *Byggnader och platser* [► 326])
- *Skapa hashtag* [► 89] (bakgrundsinformation se *Hashtaggar* [► 327])



#### INFO

##### Dolda inställningar

När du har skapat ett lås och tryckt på knappen **Schließungseigenschaft: Fertigstellen [offen]** identifierar AXM Lite låstypen. Därefter döljs alla inställningar som inte är relevanta.

- ✓ AXM Lite öppet.
- 1. Klicka på knappen **Ny stängning** 
  - ➞ Fönstret för att skapa ett nytt lås öppnas.

Schließung - Details

Bitte geben Sie hier die Eigenschaften der neuen Schließung ein.

1 Details 2 Konfiguration 3 Berechtigungsgruppen 4 Hashtags

SCHLIEßUNGSDetails

Schließungstyp Schließzylinder

Türname

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort

Gebäude

ZEITFUNKTIONEN

☐ Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. I listrutan ▼ Typ av lås väljer du vilket lås du skapar.

SCHLIEßUNGSDetails

Schließungstyp Schließzylinder

Türname Schließzylinder

SmartHandle

SmartLocker

SmartRelais

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort

Gebäude

3. I fältet Dörrens namn anger du namnet på dörren där låset är monterat.

4. I fältet Rumsnummer anger du numret på det rum där låset är monterat.

5. I fältet Golv anger du våningen där låset är monterat.

6. I listrutan ▼ Plats Anger du platsen där låset är monterat.

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort

Gebäude

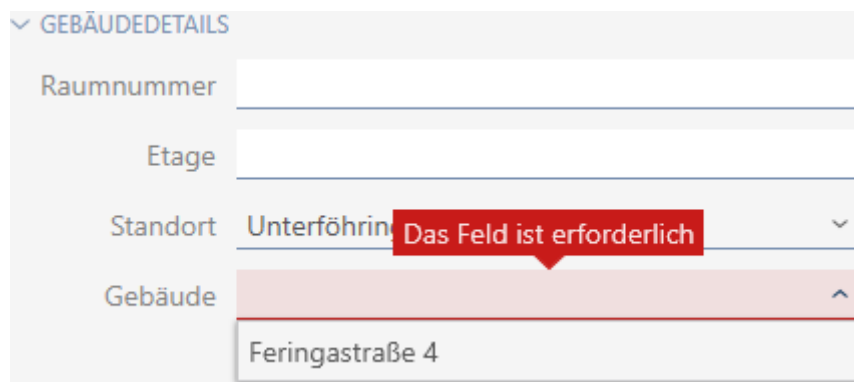
Standort (Standard)

Unterföhring

Das Feld ist erforderlich

→ Val i listrutan ▼ **Byggnad** Begränsas till de byggnader som hör till den valda platsen.

7. I listrutan ▼ **Byggnad** väljer du byggnaden där låset är monterat.



8. När du vill använda tidsfunktioner: Öppna menyn "Tidsfunktioner" och gör inställningarna (för detaljer se *Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)* [► 188] och *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [► 190]).



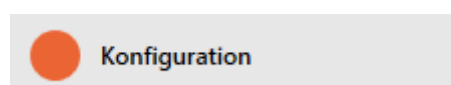
## INFO

### Helgdagslistor för lås och platser

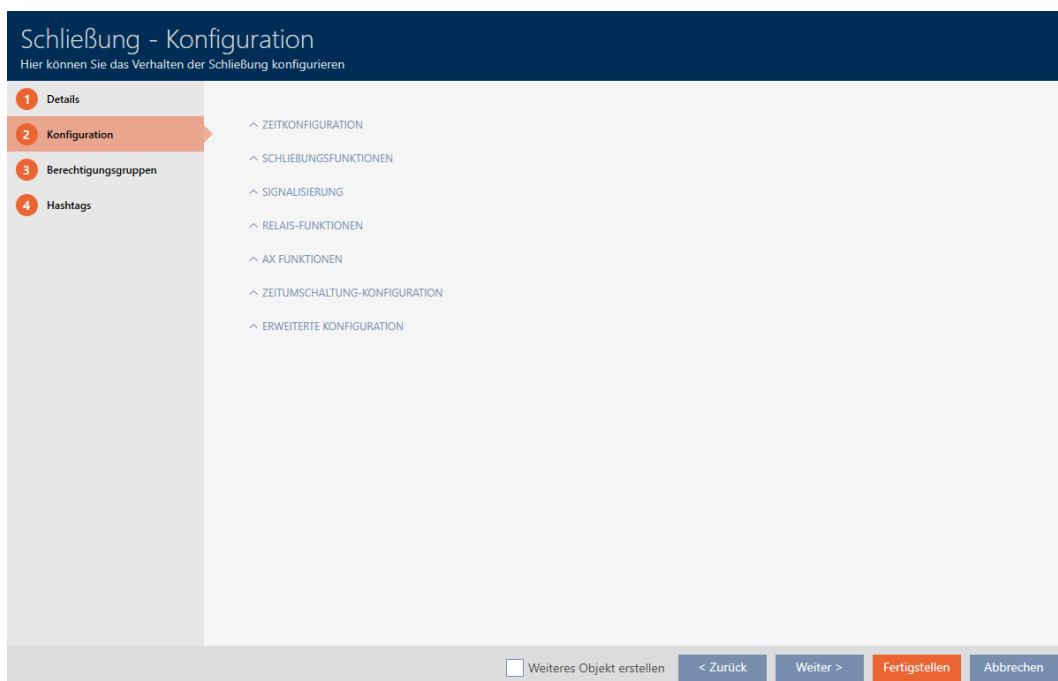
Du kan allokeras helgdagslistor både till ett lås och till låsets plats. I detta fall används helgdagslistan i låset och helgdagslistan som hör till platsen ignoreras.

Om helgdagslistan allokeras till platsen i stället för låset övertas platsens helgdagslista i låset. Du ser om att så är fallet genom att det står ett tillägg i fönstret till låset om att listan är överförd.

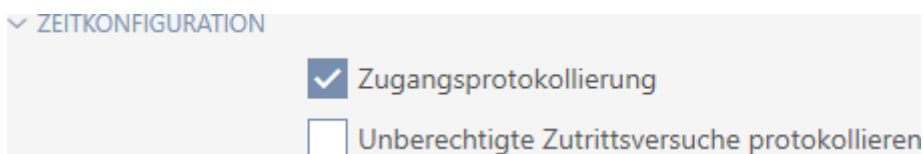
9. Klicka på fliken Konfiguration.



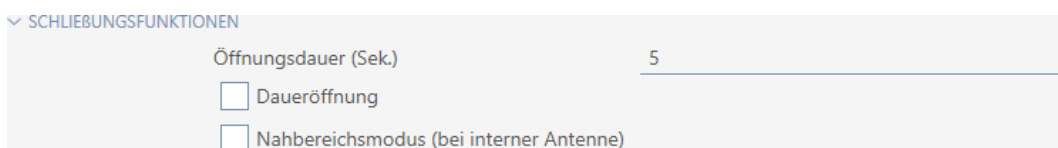
→ Fönstret växlar till fliken Konfiguration.



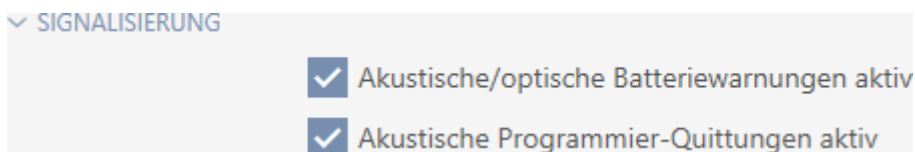
10. Om du vill logga tillträdesförsök: Öppna menyn "Tidskonfiguration" och gör inställningarna (se *Logga tillträden i låset (passerlista)* [► 195]).



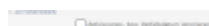
11. Om du vill ändra öppningstid eller använda närområdesläge: Öppna menyn "Stängningsfunktioner" och gör inställningarna (se *Låta lås vara öppna längre, kortare eller varaktigt* [► 196] och *Begränsa låsets läsräckvidd (närområdesläge)* [► 198]).



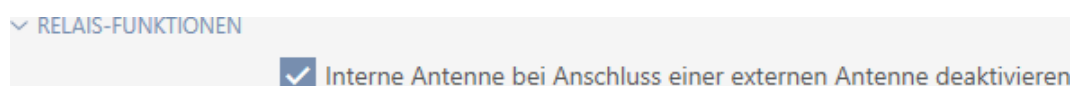
12. Om du vill ändra signaler vid batterivarning eller programmeringskvittring: Öppna menyn "Signalering" och gör inställningarna (se *Stänga av ljudet i lås (vid batterivarning och programmering)* [► 200]).



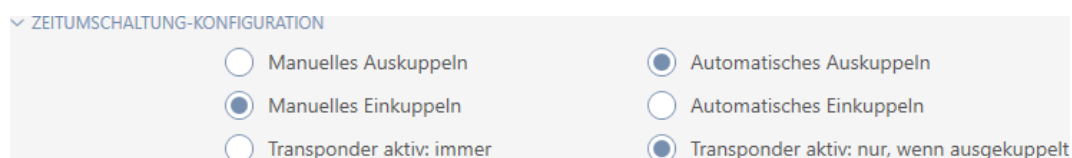
13. Om du vill ignorera aktiveringsfönstret (se Aktiveringsdatum / utgångsdatum): Öppna menyn "AX-funktioner" och gör inställningarna (se *Ignorera aktiverings- och förfallodatum för identifikationsmedier* [► 201]).



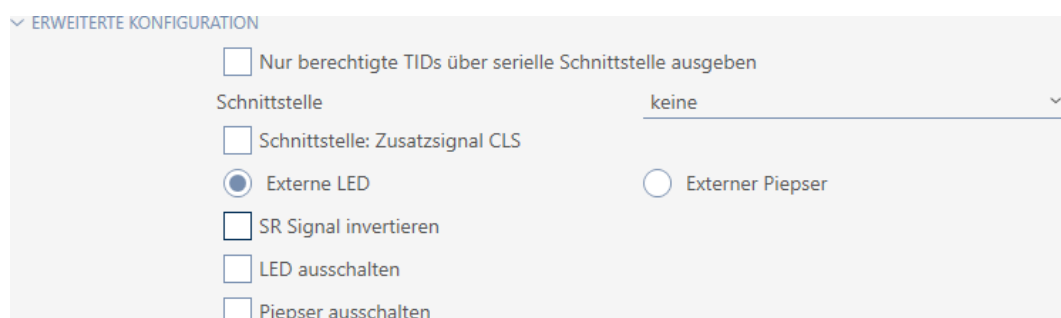
14. Om du vill använda den interna och externa antennen samtidigt hos ett Smartrelä: Öppna menyn "Reläfunktioner" och gör inställningarna (se *Använda intern och extern antenn samtidigt* [► 204]).



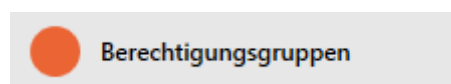
15. Om du vill koppla in och ur låset automatiskt: Öppna menyn "Konfiguration av tidsväxlaren" och gör inställningarna (se *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [► 190]).



16. Om du vill ändra signalerna hos ett Smartrelä eller använda det seriella gränssnittet: Öppna menyn "Avancerad konfiguration" och gör inställningarna (se *Ändra inställningar för Smartrelä* [► 203]).



17. Klicka på fliken Behörighetsgrupper.



- Fönstret växlar till fliken Behörighetsgrupper.

**Schließung - Berechtigungsgruppen**  
Hier können Sie die Schließung zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

1 Details

2 Konfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (0)

Name	Beschreibung
------	--------------

NICHT AUSGEWÄHLT (4)

Name	Beschreibung
Gryffindor	
Hufflepuff	
Ravenclaw	
Slytherin	

<

<<

>

>>

Neue Berechtigungsgruppe

☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

18. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).

19. Markera alla behörighetsgrupper som du vill allokerat ditt lås till (ctrl+- musklick för att markera en, ctrl+musklick för att markera flera).



## INFO

### Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

20. Med  flyttar du bara de valda behörighetsgrupperna och med  flyttar du alla visade behörighetsgrupper.

→ Låset läggs till i behörighetsgrupperna i vänster kolumn.

**Schließung - Berechtigungsgruppen**  
Hier können Sie die Schließung zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

1 Details

2 Konfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (1)

Name	Beschreibung
Gryffindor	

NICHT AUSGEWÄHLT (3)

Name	Beschreibung
Hufflepuff	
Ravenclaw	
Slytherin	

Neue Berechtigungsgruppe

☐ Weiteres Objekt erstellen

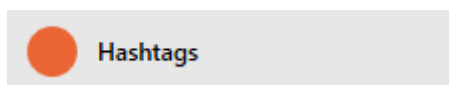
< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

21. Klicka på fliken Hashtags.



↳ Fönstret växlar till fliken Hashtags.

**Schließung - Hashtags**  
Hier können Sie Hashtags zu der Schließung hinzufügen

1 Details

2 Konfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (0)

Name	Beschreibung
------	--------------

NICHT AUSGEWÄHLT (3)

Name	Beschreibung
Glastür	
Rohrrahmentür	
Rothaarige	

Neuer Hashtag

☐ Weiteres Objekt erstellen

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen

22. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).



23. Markera alla hashtaggar som du vill allokerat till ditt lås (ctrl+musklick för att markera en, ctrl+musklick för att markera flera).



## INFO

### Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

24. Med  flyttar du bara de valda hashtagarna och med  alla visade hashtaggar.

→ Hashtaggar i den vänstra kolumnen läggs till i låset.

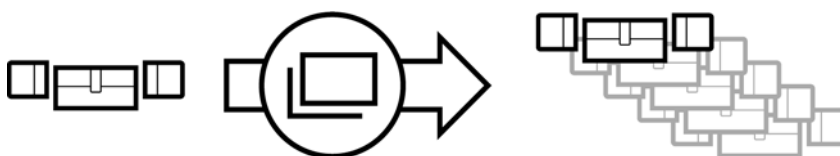
25. Markera kryssrutan ☒ Skapa ett annat objekt för att låta fönstret vara öppet med samma inställningar för nästa lås som ska skapas.

26. Klicka på knappen **Komplettera** för att skapa låset.

→ Fönstret för att skapa ett nytt lås stängs.

→ Det nya låset visas i listan och i matrisen.

## 16.2 Duplicera lås (inkl. behörigheter och inställningar)



I stället för att skapa ett nytt lås kan du även enkelt duplicera ett redan befintligt. AXM Lite övertar då även de egenskaper som kan ändras i AXM Lite.

Följande dupliceras:

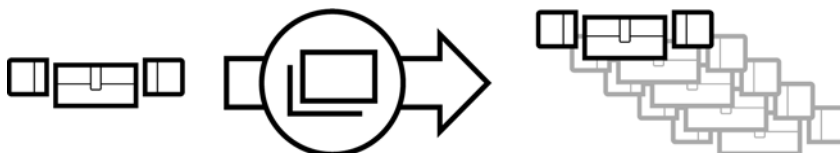


- Byggnadsdetaljer
- Dörrdetaljer (utom dörrnummer, det genereras automatiskt med den inställda förkortningen (se *Ändra automatisk numrering* [► 279]))
- Tidsfunktioner
- Konfiguration
- Behörighetsgrupper
- Hashtags

Följande dupliceras inte:

- Inmatningar på fliken [Åtgärder]
- Information som sparas på hårdvaran och läses av vid synkronisering:
  - Serienummer
  - Firmware-version
  - Batteristatus
  - Passerlista
- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Lås finns.

1. Markera låset som ska dupliceras.



2. Klicka på knappen **Dubbla** .
- Fönstret för att ange antal kopior öppnas.


## Schließungen duplizieren

Hier können Sie die Anzahl der Kopien eingeben

Wie viele Kopien der ausgewählten Schließung sollen erstellt werden?

OKAbbrechen

3. Klicka på knappen **OK**.  
→ Låset är duplicerat.



Person	Typ
Weasley, Ron	🔒
Weasley, Fred	🔒
Lovegood, Luna	🔒
Granger, Hermine	🔒

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	🔒
Hufflepuff dormitory	🔒
Gryffindor dormitory_0001	🔒
Gryffindor dormitory_0002	🔒
Gryffindor dormitory_0003	🔒
Gryffindor dormitory_0004	🔒
Gryffindor dormitory_0005	🔒

▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X

16.3 Ta bort lås

Det finns två möjligheter att ta bort lås igen.


- 1. Borttagning via matrisvyn ( *Ta bort enskilt lås via matrisen* [▶ 163])
- 2. Borttagning via fliken för lås ( *Ta bort flera lås via fliken* [▶ 164])

På fliken kan du även ta bort flera lås samtidigt.

## 16.3.1 Ta bort enskilt lås via matrisen

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Matrisvyn öppen.

1. Markera det lås som du vill ta bort.



Person	Typ
Weasley, Ron	🎯
Weasley, Fred	🎯
Lovegood, Luna	🎯
Granger, Hermine	🎯

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	🚫
Hufflepuff dormitory	🚫
Gryffindor dormitory_0001	🚫


▶	▶X		▶X
▶	▶X		▶X

2. Klicka på knappen **Ta bort** .

→ En anmodan om att bekräfta borttagningen öppnas.

## Objekte löschen

Wollen Sie die ausgewählten Objekte löschen?

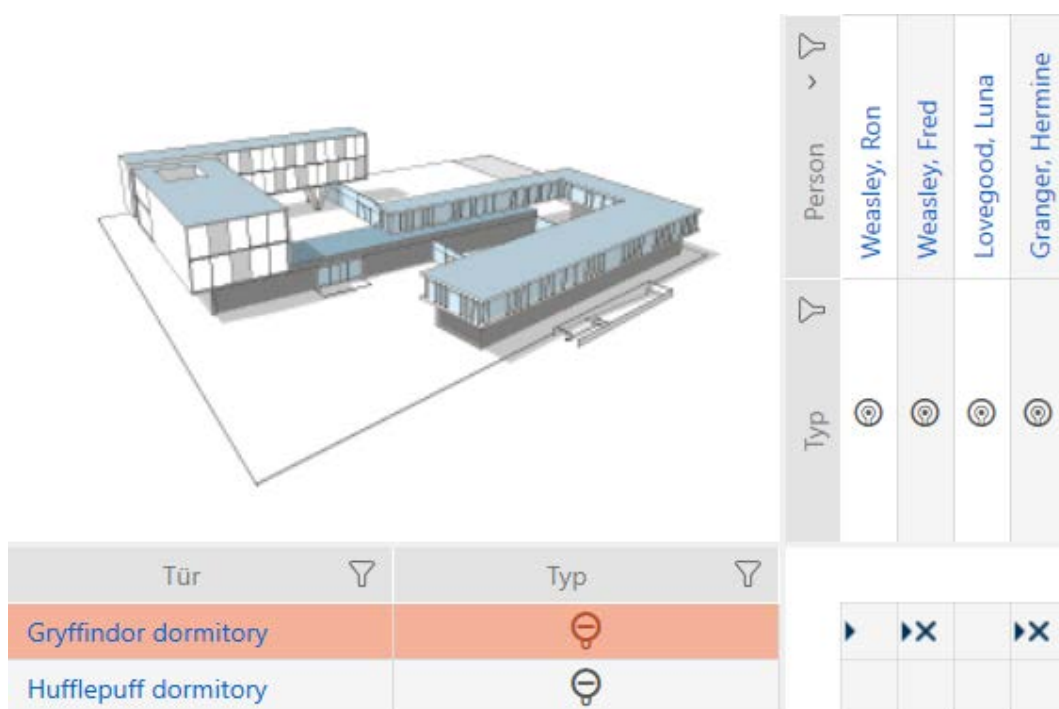


Ja
Nein

3. Klicka på knappen **Ja**.

→ Anmodan om att bekräfta borttagningen stängs.

→ Låset är borttaget.



### 16.3.2 Ta bort flera lås via fliken

✓ AXM Lite öppet.

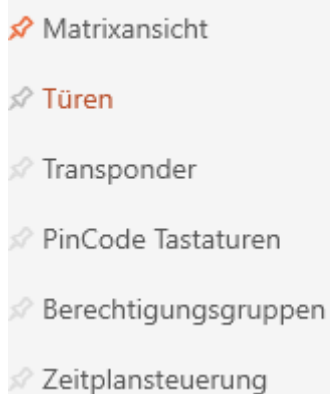
1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .

➔ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Dörrar**.

### SCHLISSANLAGENSTEUERUNG



➔ AXM-fältet stängs.

→ Fliken [Dörrar] öppnas.

Matrixansicht x Türen x										
In Matrix anzeigen  Duplizieren  Batteriewechsel  Export  Anzeigefilter löschen										
Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID		
Gryffindor dormitory						01.06.2021 14:52:21	000E04GX	10000		
Gryffindor dormitory_0001								ohne Programmierung		
Gryffindor dormitory_0002								ohne Programmierung		
Gryffindor dormitory_0003								ohne Programmierung		
Gryffindor dormitory_0004								ohne Programmierung		
> Gryffindor dormitory_0005								ohne Programmierung		
Hufflepuff dormitory						01.06.2021 18:21:58	0084GEAD	10001		

- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
- Markera alla lås du vill ta bort (ctrl+musklick för att markera ett eller shift+musklick för att markera flera).

Matrixansicht x Türen x										
In Matrix anzeigen  Duplizieren  Batteriewechsel  Export  Anzeigefilter löschen										
Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID		
Gryffindor dormitory						18.05.2021 17:13:31	0083TPRU	10000		
Gryffindor dormitory_0001								ohne Programmierung		
Gryffindor dormitory_0002								ohne Programmierung		
Gryffindor dormitory_0003								ohne Programmierung		
Gryffindor dormitory_0004								ohne Programmierung		
> Gryffindor dormitory_0005								ohne Programmierung		
Hufflepuff dormitory								ohne Programmierung		

- Klicka på knappen **Ta bort** .
- En anmodan om att bekräfta listan med lås som ska tas bort öppnas.

## Objekte löschen

Wollen Sie die ausgewählten Objekte löschen?

Objekte die gelöscht werden

Gryffindor dormitory\_0005  
Gryffindor dormitory\_0004  
Gryffindor dormitory\_0003  
Gryffindor dormitory\_0002  
Gryffindor dormitory\_0001

Ja
Nein

6. Klicka på knappen **Ja**.

➔ Anmodan om att bekräfta listan med lås som ska tas bort stängs.

➔ Låsen är borttagna.

Matrixansicht x Türen x									
Neu Löschen In Matrix anzeigen Duplizieren Batteriewechsel Export Anzeigefilter löschen									
Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID	
> Gryffindor dormitory			🔑			18.05.2021 17:13:31	0083TPRU	10000	
Hufflepuff dormitory			🔑	↻				ohne Programmierung	

## 16.4 Ändra låstyp i efterhand

Ibland visar det sig först senare att en annan låstyp passar bättre för en användningsplats. Det kan exempelvis tänkas att en cylinder av bekvämlighetsskäl bör bytas ut om ett SmartHandle.

I AXM Lite har du möjlighet att välja en annan låstyp i efterhand. Därvid behålls alla behörigheter och kompatibla inställningar för låset.

- Inställningar som finns hos såväl den ursprungliga som den nya låstypen bibehålls.
- Inställningar från den ursprungliga låstypen som inte finns hos den nya låstypen försvinner.
- Inställningar som finns hos den nya men inte hos den ursprungliga låstypen ställs in till ett standardvärde.

	Ursprunglig låstyp	Ny låstyp	Resultat
Inställning A (t.ex. Öppnings-tid (sek.))	Inställbar	Inställbar	Övertas
Inställning B (t.ex. <input checked="" type="checkbox"/> Check-boxEnable <input checked="" type="checkbox"/> SR Invertsignal)	Inställbar	Inte inställbar	Försvinner
Inställning C	Inte inställbar	Inställbar	Ställs in till standardvärde

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory	🔑	
Hufflepuff dormitory	🔑	↻
Stadium illumination	📺	↻
Gryffindor main room	🔑	↻

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory	🔑	
Hufflepuff dormitory	🔑	↻
Stadium illumination	📺	↻
Gryffindor main room	🔑	↻

Den här låstypen kan bara ändras för osynkroniserade lås.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
- ✓ Lås finns.
- ✓ Lås inte synkroniserat (återställ vid behov, se [Återställa lås](#) [► 254].

1. Klicka på det lås som du vill ändra typen för.

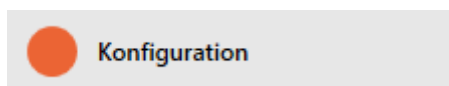
↳ Låsets fönster öppnas.

2. I listrutan ▼ Typ av lås väljer du den nya låstypen.

↳ Varning om konfigurationsändringen öppnas.



3. Klicka på knappen **OK**.
  - ↳ Varning om konfigurationsändringen stängs.
4. Klicka på fliken Konfiguration.



- ↳ Fönstret växlar till fliken Konfiguration.
5. Kontrollera konfigurationen och ändra vid behov.
6. Klicka på knappen **Komplettera**.
  - ↳ Låsets fönster stängs.
- ↳ Låstypen har ändrats.

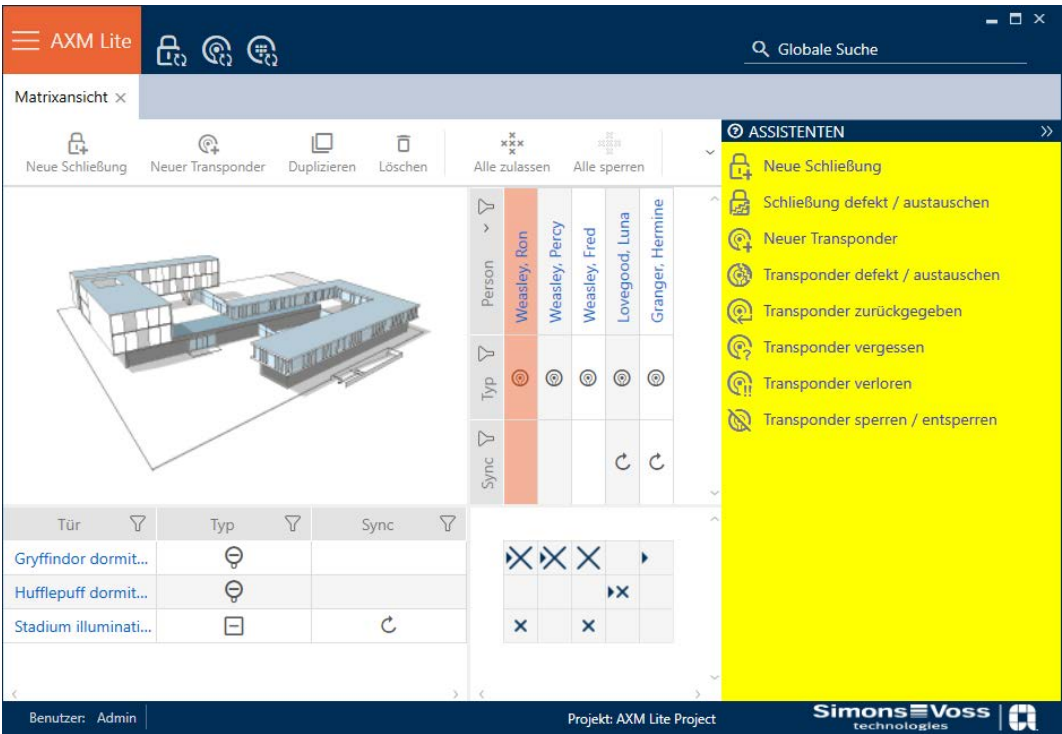
## 16.5 Hantera defekta lås

Defekta lås är irriterande. Det finns olika orsaker till att de inte fungerar:

- Mjukvarudefekter
- Hårdvarudefekter

I princip är alla åtgärder åtkomliga via assistentområdet på höger sida.





I AXM Lite finns assistenter som du kan använda vid reparation av defekta lås.

Följande översikt hjälper dig att välja rätt tillvägagångssätt (information om låssamband):

**Låset behövs omedelbart.**

Lämpligt för:

Iordningställa	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
Lås med odefinierad mjukvarustatus	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Lås som är skadade på utsidan (t.ex. repor).</li><li>■ Lås som bör bytas ut av försiktighetsskäl (t.ex blivit blöta).</li></ul>	Totalförstörda lås (t.ex. knoppen har gått av) som behöver ersättas.

Situationsexempel:

Iordningställa	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
	Sjukhussäng kört in i knopp, knopp deformerad	Sjukhussäng kört in i knopp, knopp har gått av

Process:

Iordningställa	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
<p><i>Ny synkronisering (iordningställande) [► 171]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Återställa (= SID i databas åter ledigt)</li> <li>2. Ny synkronisering (= SID skrivs omedelbart till samma lås)</li> </ol> <p>Låset fungerar som förut efter iordningställandet.</p>	<p><i>Återställa och byta ut [► 173]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Återställa (= SID i databas markerat som defekt och borttaget från det ursprungliga låset)</li> <li>2. Synkronisera utbyteslås med nytt SID</li> </ol> <p>På grund av återställning finns SID inte längre i låset. Låset kan därför inte längre användas. Det kan dock synkroniseras på nytt. Då skrivs ett nytt SID till låset.</p> <p>Det tidigare låset finns kvar med sitt SID i databasen och markeras som defekt.</p>	<p><i>Byta ut och ta bort [► 178]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Synkronisera utbyteslås med nytt SID</li> <li>2. Ta bort defekt lås</li> </ol> <p>Ett förstört lås kan av förklarliga skäl inte längre återställas. Det ersätts därför av ett nytt lås med nytt SID. Det defekta låsets SID kan i framtiden användas med ett annat lås.</p>

### Låset behövs inte omedelbart.

Lämpligt för:

Återställning	Korrigerig (mjukvaruåterställning)
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Lås som är skadade på utsidan (t.ex. repor).</li> <li>■ Lås som bör bytas ut av försiktighetsskäl (t.ex blivit blöta).</li> </ul>	Lås med odefinierad mjukvarustatus

Situationsexempel:

Återställning	Korrigerig (mjukvaruåterställning)
Sjukhussäng kört in i knopp, knopp deformerad. Dörren måste repareras, därför inget omedelbart behov av en låscylinder.	Avbruten programmering

Process:

Återställning	Korrigerig (mjukvaruåterställning)
<p><i>Återställning [► 182]</i></p> <p>Genom återställning tar du bort låsets SID.</p> <p>Du kan senare synkronisera ett annat lås med denna post som då får samma SID.</p>	<p><i>Korrigerig (endast återställa i databas/mjukvaruåterställning [► 184])</i></p> <p>Mjukvaruåterställningen gäller endast databasen i AXM Lite. Det faktiska låset påverkas inte. Kort sagt återställer du låset i databasen utan att faktiskt återställa det fysiska låset.</p> <p>Vid en mjukvaruåterställning i databasen separeras SID-numret från det SID som använts i låset.</p> <p>Efter korrigerig av en post kan du senare synkronisera ett valfritt lås med denna post som då får samma SID. Efter mjukvaruåterställningen saknar AXM Lite information om att detta SID redan har delats ut. Se därför till att återställa det lås som tidigare har använts med den här posten (se <i>Återställa lås [► 254]</i>). Då tar du bort SID-numret från det gamla låset och förhindrar att samma SID används två gånger.</p>





#### INFO

#### AX-komponenter: SmartCD.MP eller SmartStick AX för första synkronisering

Under den första synkroniseringen av AX-komponenter överförs stora mängder data. Bärfrekvensen och därmed överföringshastigheten är avsevärt högre hos SmartCD.MP eller SmartStick AX.

- Använd om möjligt SmartCD.MP SmartStick AX särskilt vid den första synkroniseringen av AX-komponenter.

#### 16.5.1 Ny synkronisering (iordningställande)

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
  - ✓ Lås finns.
  - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera [► 52]*).
  - Markera det defekta låset.
  - I området "Assistenter" klickar du på knappen  Lås defekt / byt ut.
    - ➔ Assistent för behandling av ett defekt lås öppnas.

## Schließung defekt / austauschen

Schließung

Gryffindor dormitory (0083TPRU)

▼

Programmiergerät

SmartCD aktiv

▼

### AKTION WÄHLEN

☐

Schließung instand setzen

Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐

Schließung austauschen

Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

☐

Schließung zurücksetzen / bereinigen

Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

Weiter

Schließen

4. Välj alternativet ☒ Reparationsförslutning .

5. Klicka på knappen **Gå till** .


➡ Låset synkroniseras på nytt.

### Schließung defekt / austauschen

Schließung Gryffindor dormitory (0083TPRU)


Programmiergerät SmartCD aktiv (beschäftigt)


SCHLIEBUNG INSTAND SETZEN



Programmierung wird gestartet

Abbrechen

 Verbindung aufgebaut

 Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter



Schließen

➞ Låset är synkroniserat på nytt.

SCHLIEBUNG INSTAND SETZEN  
Schließung erfolgreich instand gesetzt.

### 16.5.2 Återställa och byta ut

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
- ✓ Lås finns.
- ✓ Lämpligt ersättningslås finns.
- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
2. Markera det defekta låset.
3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  Lås defekt / byt ut .
  - ➞ Assistent för behandling av ett defekt lås öppnas.

## Schließung defekt / austauschen

Schließung

Gryffindor dormitory (0083TPRU)

Programmiergerät

SmartCD aktiv

AKTION WÄHLEN

☐

Schließung instand setzen

Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐

Schließung austauschen

Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

☐

Schließung zurücksetzen / bereinigen

Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.


Weiter

Schließen

- Välj alternativet ☒ Byt ut lås .
- Klicka på knappen **Gå till** .
  - ➞ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.

## Schließung defekt / austauschen

Schließung zurücksetzen?



Ja

Nein

6. Klicka på knappen **Ja**.
  - ↳ Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
  - ↳ Fönstret för att skapa ett ersättningslås öppnas.

## Schließung austauschen

Möchten Sie eine Ersatzschließung erstellen?

- Wenn Sie "Ja" betätigen, wird eine Kopie der vorhandenen Schließung erstellt und zum Programmieren einer Ersatzschließung verwendet
- Wenn Sie "Nein" betätigen, wird der vorhandene Schließungsdatensatz zum Programmieren einer Ersatzschließung verwendet

Name der Kopie Gryffindor dormitory\_1


**Ja** **Nein**

7. Ändra vid behov posten i fältet Kopiera namn.
8. Klicka på knappen **Ja**.
  - ↳ Fönstret för att skapa ett ersättningslås stängs.
  - ↳ Ersättningslåset visas i bakgrunden i matrisen.

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory	⊖	
Hufflepuff dormitory	⊖	↻
Stadium illumination	⊖	↻
Gryffindor dormitory_1	⊖	↻

- ↳ Assistent förbereder synkronisering av ersättningslåset.

Schließung defekt / austauschen

Schließung	Gryffindor dormitory_1	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

**SCHLIEBUNG AUSTAUSCHEN**

Legen Sie die Ersatzschließung vor das Programmiergerät und klicken Sie auf die "Weiter" Taste.

Weiter

Schließen

- Klicka på knappen **Gå till**.
  - ↳ Ersättningslåset synkroniseras.




Schließung defekt / austauschen

Schließung Gryffindor dormitory\_1

Programmiergerät SmartCD aktiv (beschäftigt)


SCHLIEBUNG AUSTAUSCHEN




Programmierung

Erkennung der Schließung läuft

Abbrechen



Verbindung aufgebaut



Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter







Schließen

↳ Ersättningslåset är synkroniserat.



SCHLIEBUNG AUSTAUSCHEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

↳ Ersättningslåset visas i matrisen.


Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory		
Hufflepuff dormitory		
Stadium illumination		
Gryffindor dormitory_1		

### 16.5.3 Byta ut och ta bort

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
  - ✓ Lämpligt ersättningslås finns.
  - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
  2. Markera det defekta låset.
  3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  Lås defekt / byt ut .  
↳ Assistent för behandling av ett defekt lås öppnas.

### Schließung defekt / austauschen

Schließung Gryffindor dormitory (0083TPRU)

Programmiergerät  SmartCD aktiv

AKTION WÄHLEN


☐ Schließung instand setzen  
Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Schließung austauschen  
Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

☐ Schließung zurücksetzen / bereinigen  
Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.


Weiter

Schließen

4. Välj alternativet  Byt ut lås .
5. Klicka på knappen **Gå till** .  
↳ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.

## Schließung defekt / austauschen

Schließung zurücksetzen?



Ja Nein

6. Klicka på knappen **Ingen**.
- Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
  - Fönstret för att skapa ett ersättningslås öppnas.

## Schließung austauschen








Möchten Sie eine Ersatzschließung erstellen?

- Wenn Sie "Ja" betätigen, wird eine Kopie der vorhandenen Schließung erstellt und zum Programmieren einer Ersatzschließung verwendet
- Wenn Sie "Nein" betätigen, wird der vorhandene Schließungsdatensatz zum Programmieren einer Ersatzschließung verwendet

Name der Kopie Gryffindor dormitory\_1

Ja Nein


7. Ändra vid behov posten i fältet Kopiera namn.
8. Klicka på knappen **Ja**.
- Fönstret för att skapa ett ersättningslås stängs.
  - Ersättningslåset visas i bakgrunden i matrisen.

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory		
Hufflepuff dormitory		
Stadium illumination		
Gryffindor dormitory_1		

➞ Assistent förbereder synkronisering av ersättningslåset.

Schließung defekt / austauschen

Schließung Gryffindor dormitory\_1

Programmiergerät  SmartCD aktiv

SCHLIEßUNG AUSTAUSCHEN

Legen Sie die Ersatzschließung vor das Programmiergerät und klicken Sie auf die "Weiter" Taste.

Weiter

Schließen

9. Klicka på knappen **Gå till**.


➞ Ersättningslåset synkroniseras.

## Schließung defekt / austauschen

Schließung Gryffindor dormitory\_1

Programmiergerät SmartCD aktiv (beschäftigt)


SCHLIEBUNG AUSTAUSCHEN




### Programmierung

Erkennung der Schließung läuft

Abbrechen



Verbindung aufgebaut



Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter

Schließen

↳ Ersättningslåset är synkroniserat.

### SCHLIEBUNG AUSTAUSCHEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

10. Klicka på knappen **Stäng**.







↳ Assistent för behandling av ett defekt lås stängs.

11. Markera det defekta originallåset.



12. Klicka på knappen **Ta bort**.

↳ Det defekta låset tas bort från låsschemat.

↳ Ersättningslåset visas i matrisen.


Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory		
Hufflepuff dormitory		
Stadium illumination		
Gryffindor dormitory_1		

### 16.5.4 Återställning

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
  - ✓ Lås finns.
  - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
  2. Markera det defekta låset.
  3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  Lås defekt / byt ut .  
↳ Assistent för behandling av ett defekt lås öppnas.

### Schließung defekt / austauschen

Schließung Gryffindor dormitory (0083TPRU)

Programmiergerät  SmartCD aktiv

AKTION WÄHLEN

☐ Schließung instand setzen

Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Schließung austauschen


Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

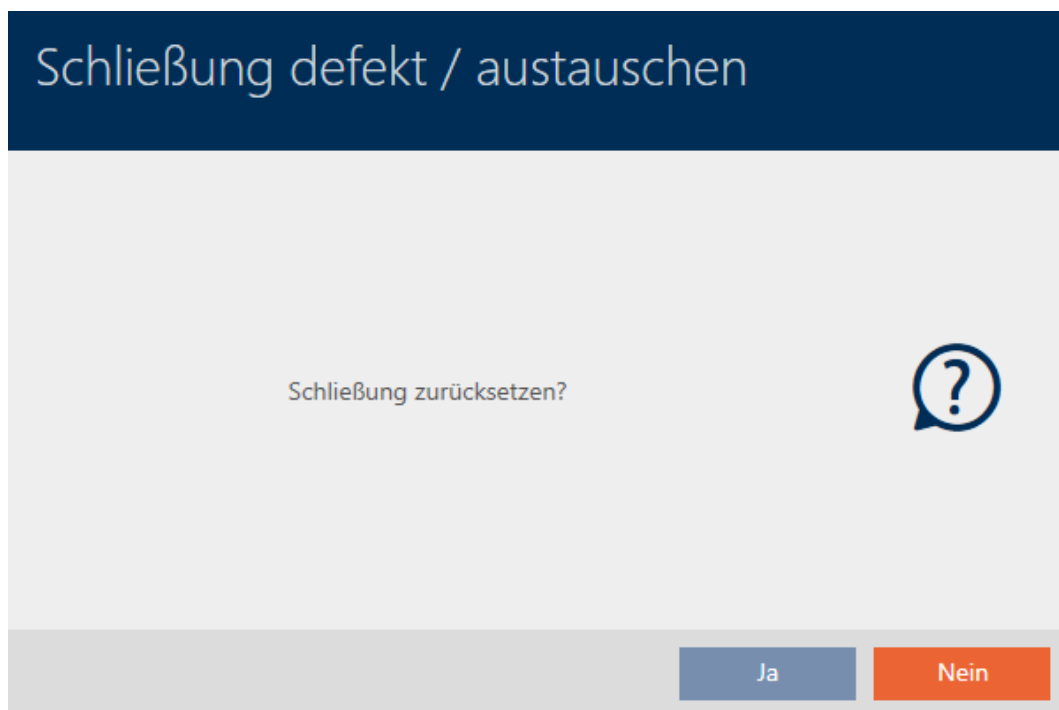
☐ Schließung zurücksetzen / bereinigen

Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

Weiter

Schließen

4. Välj alternativet  Återställning/uppstädning av avslutningen .
5. Klicka på knappen **Gå till** .  
↳ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.




6. Klicka på knappen **Ja**.
  - ↳ Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
  - ↳ Låset återställs.

## Schließung defekt / austauschen

Schließung Gryffindor dormitory (000E04GX)


Programmiergerät SmartCD aktiv (beschäftigt)


SCHLIEßUNG ZURÜCKSETZEN / BEREINIGEN

 Zurücksetzen

Die Schließung wird zurückgesetzt

Abbrechen

 Verbindung aufgebaut

 Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter



Schließen

➞ Låset är återställt.

### SCHLIEßUNG ZURÜCKSETZEN / BEREINIGEN

Schließung erfolgreich zurückgesetzt


#### 16.5.5 Korrigering (endast återställa i databas/mjukvaruåterställning)

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
- 1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
- 2. Markera det defekta låset.
- 3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  Lås defekt / byt ut .
  - ➞ Assistent för behandling av ett defekt lås öppnas.



## Schließung defekt / austauschen

Schließung Gryffindor dormitory (0083TPRU) ▼

Programmiergerät  SmartCD aktiv ▼

**AKTION WÄHLEN**

☐ Schließung instand setzen

Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

☐ Schließung austauschen

Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

☐ Schließung zurücksetzen / bereinigen

Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

Weiter Schließen


4. Välj alternativet ☒ Återställning/uppstädning av avslutningen .

5. Klicka på knappen **Gå till** .

➔ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.

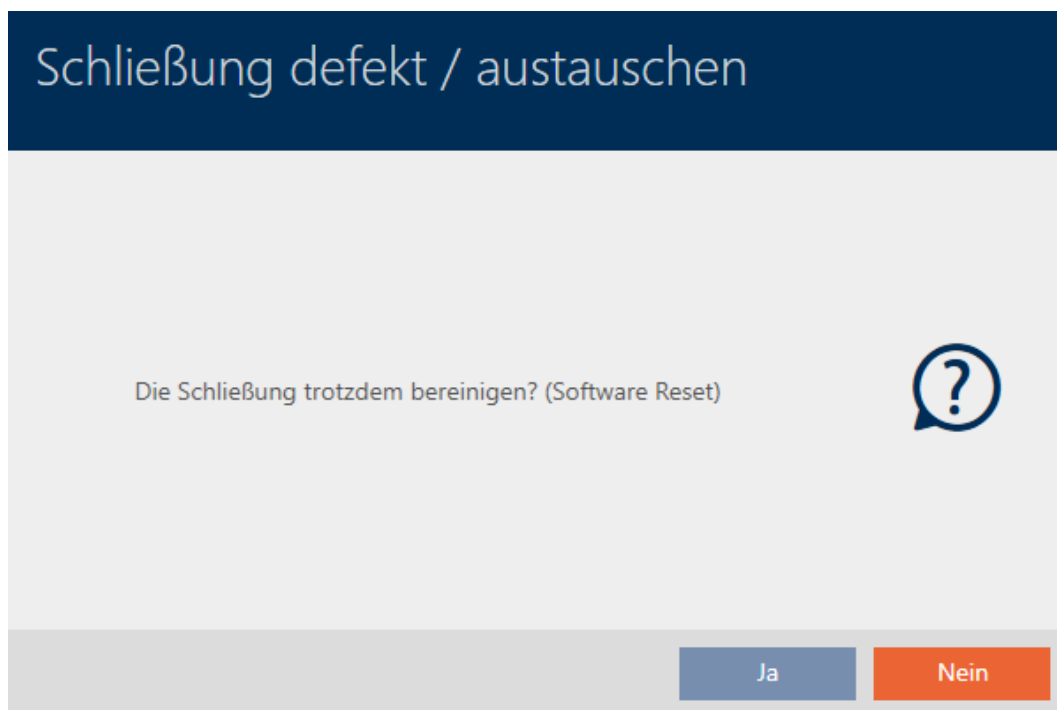
## Schließung defekt / austauschen

Schließung zurücksetzen?



Ja Nein

6. Klicka på knappen **Ingen**.
  - ↳ Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
  - ↳ En anmodan om att bekräfta korrigeringen öppnas.



7. Klicka på knappen **Ja**.
  - ↳ Låset återställs i databasen oberoende av det faktiska låset.

SCHLIEßUNG ZURÜCKSETZEN / BEREINIGEN

Schließung erfolgreich bereinigt.

## 16.6 Allokera lås till byggnader/platser

När du skapar ett lås måste du ange en plats och en byggnad. Bäst är att följa bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 29]) och klara av alla organisatoriska förberedelser innan låsen skapas (se *Organisationsstruktur* [► 59]). På så sätt behöver du bara öppna fönstren en gång.

Naturligtvis kan du allokera låsen till andra byggnader i efterhand.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Minst en plats skapad (se *Skapa plats* [► 84]).
- ✓ Minst ett byggnad skapad (se *Skapa en byggnad och allokera till en plats* [► 87]).

1. Klicka på det lås som du vill allokera till en plats och en byggnad.
  - ↳ Låsets fönster öppnas.

2. Öppna menyn "Byggnad - Detaljer" .

3. I listrutan ▼ Plats anger du platsen där låset används.

→ Val av byggnader i listrutan ▼ Byggnad begränsas till byggnader som hör till den valda platsen.

4. I listrutan ▼ Byggnad väljer du byggnaden där låset används.

5. Klicka på knappen **Komplettera**.
  - ↳ Låsets fönster stängs.
  - ↳ Låset är allokerat till en annan byggnad/plats.



#### INFO

##### Helgdagslistor för lås och platser

Du kan allokera helgdagslistor både till ett lås och till låsets plats. I detta fall används helgdagslistan i låset och helgdagslistan som hör till platsen ignoreras.

Om helgdagslistan allokeras till platsen i stället för låset övertas platsens helgdagslista i låset. Du ser om att så är fallet genom att det står ett tillägg i fönstret till låset om att listan är överförd.

## 16.7 Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)

Med ett tidsschema för låset begränsar du behörigheterna till bestämda dagar och tider (se *Tidhantering* [► 311]).

Det här kapitlet beskriver hur du lägger till enskilda lås till ett tidsschema via låsets fönster. Flera lås kan läggas till snabbare i tidsschemat: *Lägga till lås i tidsschemat* [► 233].

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Lås skapat (se *Skapa lås* [► 153]).
- ✓ Lås utrustat med ZK-alternativ.
- ✓ Tidsschema skapat (se *Skapa tidsschema* [► 60]).

1. Klicka på det lås som du vill lägga till.
  - ↳ Låsets fönster öppnas.

2. Öppna menyn "Tidsfunktioner" .
3. Markera kryssrutan ☒ Tidsplan.
4. I listrutan ▼ **Tidsplan** väljer du tidsschema för låset.

5. Markera kryssrutan ☒ Semesterlista.
6. I listrutan ▼ **Semesterlista** väljer du helgdagslista för låset.



## INFO

**Helgdagslistor för lås och platser**

Du kan allokera helgdagslistor både till ett lås och till låsets plats. I detta fall används helgdagslistan i låset och helgdagslistan som hör till platsen ignoreras.

Om helgdagslistan allokeras till platsen i stället för låset övertas platsens helgdagslista i låset. Du ser om att så är fallet genom att det står ett tillägg i fönstret till låset om att listan är överförd.

7. Klicka på knappen **Komplettera**.

↳ Låsets fönster stängs.

↳ Låset är tillagt i tidsschemat.

**16.8 Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt**

I idealfallet har skapade du tidsomkopplingarna redan innan du skapade låsen (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 29] och *Skapa tidsomkoppling* [► 73]). Därigenom kan du ställa in tidsomkopplingarna direkt i låsegenskaperna när du skapar låsen:

Naturligtvis kan du lägga till låsen till tidsomkopplingarna även i efterhand.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Lås utrustat med ZK-alternativ.
- ✓ Tidsomkoppling skapad (se *Skapa tidsomkoppling* [► 73]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.

↳ AXM-fältet öppnas.



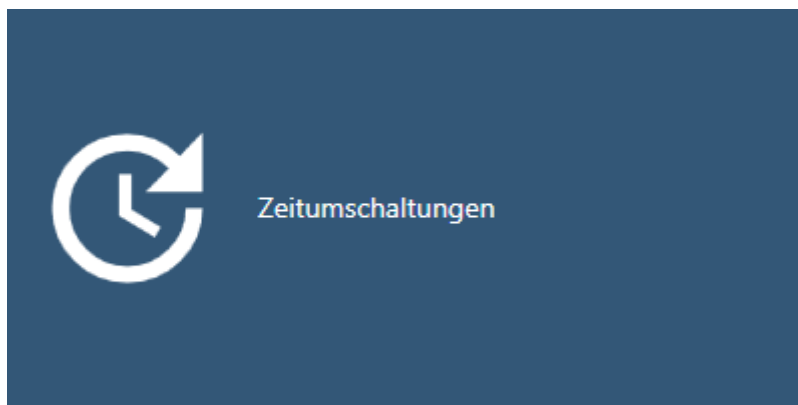
2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Kontroll av tidtabellen**.

#### SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Türen
- Transponder
- PinCode Tastaturen
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung**

- AXM-fältet stängs.
- Fliken [Kontroll av tidtabellen] öppnas.

3. Klicka på knappen **Tidsväxlar** .



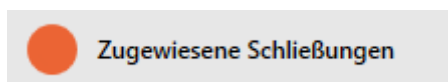
- Fliken [Tidsväxlar] öppnas.

Matrixansicht x Zeitplansteuerung x Zeitumschaltungen x			
+	🗑️	↑	🗑️
Neu	Löschen	Export	Anzeigefilter löschen
Name	Anzahl Schließungen	Letzte Änderung	Beschreibung
> Zeitschaltung 1	1	07.05.2021 17:33:50	

4. Klicka på den tidsomkoppling dit du vill lägga till låsen.

- Tidsomkopplingens fönster öppnas.

5. Klicka på fliken Tilldelade stängningar.



- Fönstret växlar till fliken Tilldelade stängningar.

**Zeitumschaltung - Schließungen**  
Hier können Sie Schließungen zu einer Zeitumschaltung hinzufügen

1 Details  
2 **Zugewiesene Schließungen**


AUSGEWÄHLT (0)

Name	^	⌵	Zeitumschaltungsp	Raun	Etag

NICHT AUSGEWÄHLT (2)

Name	^	⌵	Zeitumschaltungsp	Raun	Etag
Gryffindor dormitory					G
Hufflepuff dormitory					G

☐ Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
 Weiter >
 Fertigstellen
 Abbrechen



- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
- Markera alla lås som du vill öppna och stänga med tidsschemat (ctrl+- musklick för att markera ett eller shift+musklick för att markera flera).



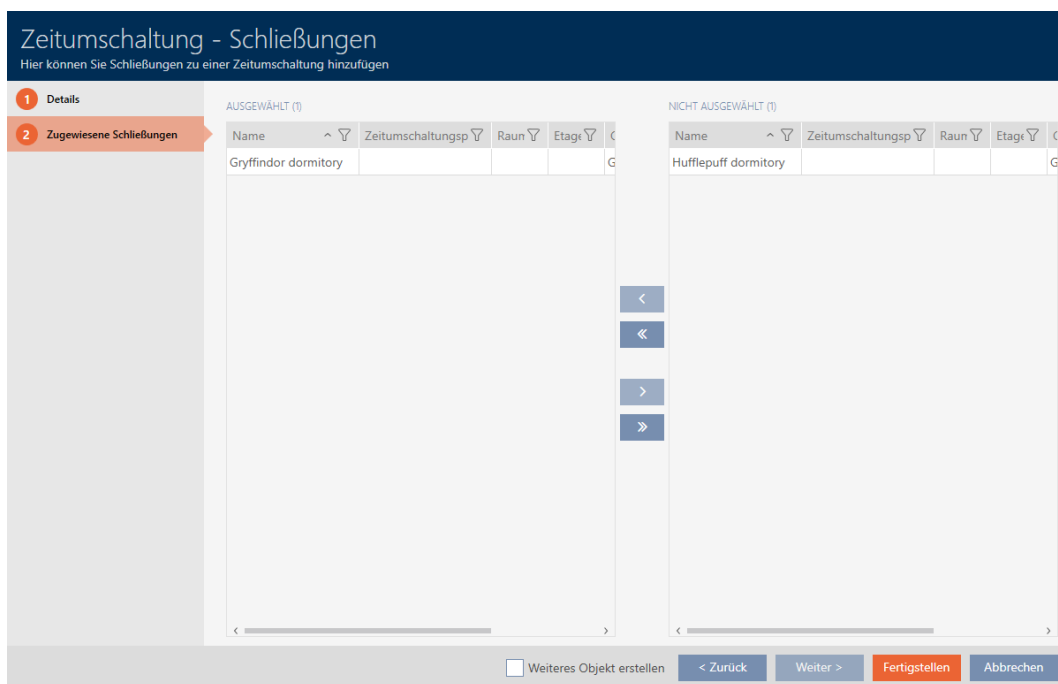
## INFO

### Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

- Med  flyttar du bara de valda låsen och med  alla visade lås.
  - De markerade låsen i den vänstra kolumnen läggs till i tidsomkopplingen.





9. Klicka på knappen **Komplettera**.

↳ Tidsomkopplingens fönster stängs.

10. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. **AXM**.

↳ AXM-fältet öppnas.



11. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Dörrar**.

### SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

Matrixansicht

Türen

Transponder


PinCode Tastaturen

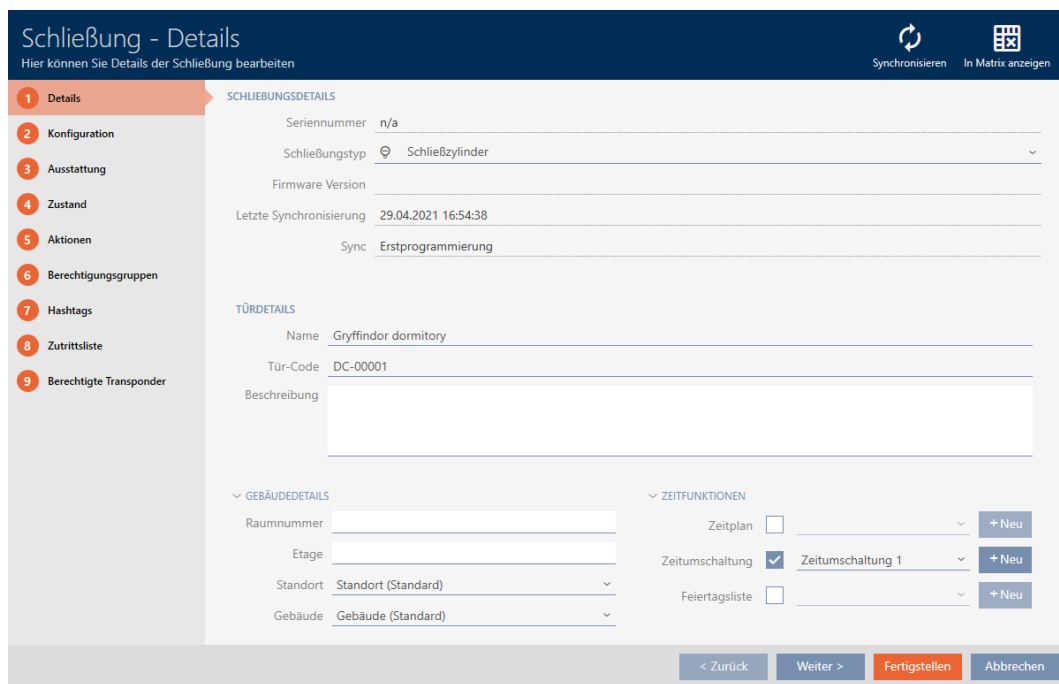
Berechtigungsgruppen

Zeitplansteuerung

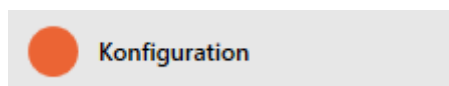
↳ AXM-fältet stängs.

↳ Fliken [Dörrar] öppnas.

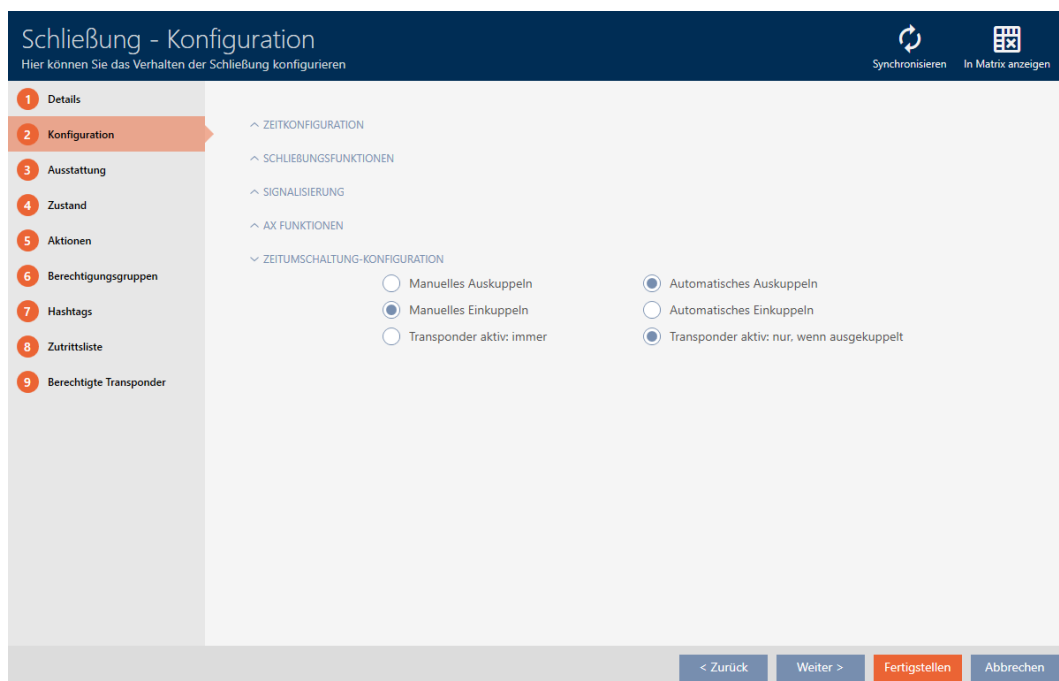
12. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
13. Klicka på den dörr som ska styras med tidsomkopplingen.  
↳ Låsets fönster öppnas.



14. Klicka på fliken Konfiguration.



- ↳ Fönstret växlar till fliken Konfiguration.



15. I menyn "Konfigurering av tidsväxlaren" ställer du in önskade åtgärder (se *Tidsomkopplingar* [► 316]).

ZEITUMSCHALTUNG-KONFIGURATION

<input type="radio"/> Manuelles Auskuppeln	<input checked="" type="radio"/> Automatisches Auskuppeln
<input checked="" type="radio"/> Manuelles Einkuppeln	<input type="radio"/> Automatisches Einkuppeln
<input type="radio"/> Transponder aktiv: immer	<input checked="" type="radio"/> Transponder aktiv: nur, wenn ausgekuppelt

16. Klicka på knappen **Komplettera**.

↳ Låsets fönster stängs.

↳ Tidsomkoppling är inställt.

## 16.9 Logga tillträden i låset (passerlista)

Här aktiverar du passerlistan. I den loggar låset vilka Identifikationsmedier har aktiverats (se även *Beträdelse- och passerlistor* [► 311]).

✓ AXM Lite öppet.

✓ Lås utrustat med ZK-alternativ.

1. Klicka på det lås som ska logga tillträden.

↳ Låsets fönster öppnas.

**Schließung - Details**  
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

**SCHLIEßUNGSDetails**

Seriennummer n/a

Schließungstyp Schließzylinder

Firmware Version

Letzte Synchronisierung 29.04.2021 16:54:38

Sync Erstprogrammierung

**TÜRDETAILS**

Name Gryffindor dormitory

Tür-Code DC-00001

Beschreibung

**GEBÄUDEDETAILS**

Raumnummer

Etage

Standort Standort (Standard)

Gebäude Gebäude (Standard)

**ZEITFUNKTIONEN**

Zeitplan ☐ + Neu

Zeitumschaltung ☒ Zeitumschaltung 1 + Neu

Feiertagsliste ☐ + Neu

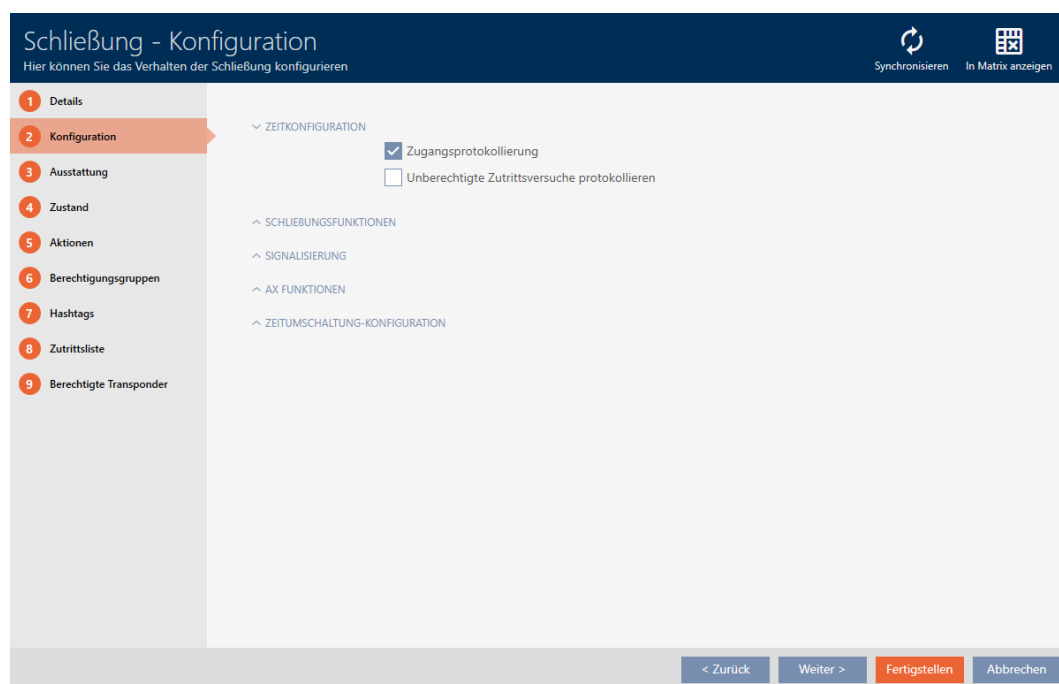
< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicka på fliken Konfiguration.

**Konfiguration**

↳ Fönstret växlar till fliken Konfiguration.

3. Öppna menyn "TIDSKONFIGURATION" (visas bara för .ZK-lås).



4. Markera kryssrutan ☒ Loggning av åtkomst (aktiverat som standard för .ZK-lås).

5. Klicka på knappen **Komplettera**.

↳ Låsets fönster stängs.

↳ Tillträdesloggning aktiverat för låset.

De loggade tillträdena läses av vid synkroniseringen (se [Synkronisera lås \(inkl. läsa av passerlista\)](#) [► 245]).

Därefter kan passerlistorna öppnas i låsets fönster via fliken [Åtkomstlista] (se [Visa och exporterar passerlista för ett lås](#) [► 250]).

## 16.10 Låta lås vara öppna längre, kortare eller varaktigt

I fabriksinställningarna programmerar AXM Lite låsen så att de kopplas in under 5 sekunder. Du har dock även möjlighet att göra andra inställningar:

- Impulsöppning mellan 0 s och 25 s: Efter aktivering med ett identifikationsmedium är låset inkopplat under denna tid. Därefter kopplas det automatiskt ur.
- varaktig öppning: Efter aktivering med ett identifikationsmedium kopplas låset in och förblir inkopplat. Låset kopplas inte ur förrän aktivering på nytt sker med ett identifikationsmedium.

Dessutom kan du arbeta med inställningar som inte är låsrelaterade:

- [Låta identifikationsmedier vara öppna dubbelt så länge](#) [► 104]
- [Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt](#) [► 190]

I det här kapitlet beskrivs hur du ställer in impulsvaraktighet eller aktiverar kontinuerlig öppning:

✓ AXM Lite öppet.

✓ Lås skapat.

1. Klicka på det lås som du vill ändra öppningsvaraktigheten för.

↳ Låsets fönster öppnas.

Schließung - Details

Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details

2 Konfiguration

3 Ausstattung

4 Zustand

5 Aktionen

6 Berechtigungsgruppen

7 Hashtags

8 Zutrittsliste

9 Berechtigte Transponder

SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer n/a

Schließungstyp Schließzylinder

Firmware Version

Letzte Synchronisierung 29.04.2021 16:54:38

Sync Erstprogrammierung

TÜRDETAILS

Name Gryffindor dormitory

Tür-Code DC-00001

Beschreibung

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort Standort (Standard)

Gebäude Gebäude (Standard)

ZEITFUNKTIONEN

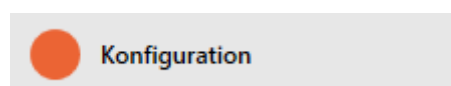
Zeitplan ☐ + Neu

Zeiteumschaltung ☒ Zeiteumschaltung 1 + Neu

Feiertagsliste ☐ + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicka på fliken Konfiguration.



↳ Fönstret växlar till fliken Konfiguration.

3. Öppna menyn "Stängningsfunktioner" .

4. I fältet Öppningstid (sek.) Ställer du in önskad inkopplingstid.

5. Markera alternativt kryssrutan ☒ Fast anställning för att ställa in varaktig öppning.

6. Klicka på knappen **Komplettera**

↳ Låsets fönster stängs.

↳ Låsets öppningsvaraktighet är inställd.

### 16.11 Begränsa låsets läsräckvidd (närområdesläge)

Närområdesläget minskar låsens läsräckvidd. Särskilt friroterande Digital Cylinder AX måste användas i närområdesläget. Den är utrustad med två elektroniska knoppar som skulle aktiveras samtidigt om inte närområdesläget används.



#### INFO

##### Närbildsläge för friroterande Digital Cylinder AX automatiskt aktiverat

När du markerar alternativet ☒ Friluftsliv för en Digital Cylinder AX kommer AXM Lite även att automatiskt aktivera ☒ Närbildsläge.

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på det lås som ska ha begränsad läsräckvidd.

↳ Låsets fönster öppnas.

Schließung - Details  
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

1 Details  
2 Konfiguration  
3 Ausstattung  
4 Zustand  
5 Aktionen  
6 Berechtigungsgruppen  
7 Hashtags  
8 Zutrittsliste  
9 Berechtigte Transponder

SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer n/a

Schließungstyp Schließzylinder

Firmware Version

Letzte Synchronisierung 29.04.2021 16:54:38

Sync Erstprogrammierung

TÜRDETAILS

Name Gryffindor dormitory

Tür-Code DC-00001

Beschreibung

GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer

Etage

Standort Standort (Standard)

Gebäude Gebäude (Standard)

ZEITFUNKTIONEN

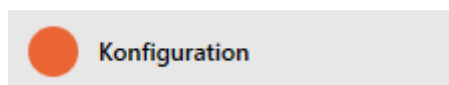
Zeitplan ☐ + Neu

Zeiteumschaltung ☒ Zeiteumschaltung 1 + Neu

Feiertagsliste ☐ + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicka på fliken Konfiguration.



↪ Fönstret växlar till fliken [Konfiguration].

3. Öppna menyn "Stängningsfunktioner".

Schließung - Konfiguration  
Hier können Sie das Verhalten der Schließung konfigurieren

1 Details  
2 Konfiguration  
3 Ausstattung  
4 Zustand  
5 Aktionen  
6 Berechtigungsgruppen  
7 Hashtags  
8 Zutrittsliste  
9 Berechtigte Transponder

ZEITKONFIGURATION

SCHLIEßUNGSFUNKTIONEN

Öffnungsdauer (Sek.) 5

☐ Daueröffnung

☐ Nahbereichsmodus (bei interner Antenne)

SIGNALISIERUNG

AX FUNKTIONEN

ZEITUMSCHALTUNG-KONFIGURATION

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

4. Markera kryssrutan ☒ Närbildsläge (visas bara för lämpliga lås).

- Klicka på knappen **Komplettera**.
  - ↳ Låsets fönster stängs.
  - ↳ Närområdesläge aktiverat för låset.

## 16.12 Stänga av ljudet i lås (vid batterivarning och programmering)

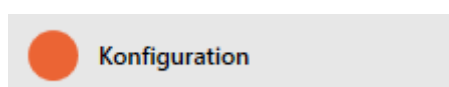
I låsegenskaperna kan du avaktivera följande signaler:

- Akustiska och optiska batterivarningar
- Akustiska programmeringskvittenser

Om ett identifikationsmedium aktiveras signaleras inkoppling av låset som vanligt. För varje identifikationsmedium kan du dock ställa in att låsen inte ska signalera vid aktivering (se *Stänga av ljudet i alla lås för ett identifikationsmedium* [► 105]).

- ✓ AXM Lite öppet.
- Klicka på det lås där ljudet ska stängas av.
    - ↳ Låsets fönster öppnas.

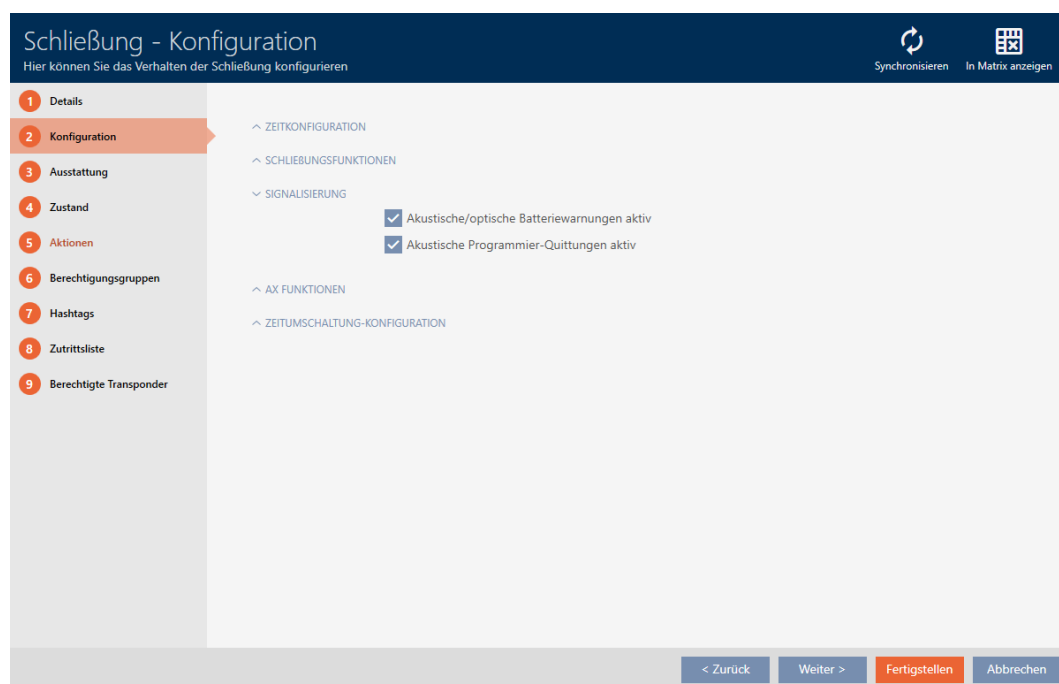
- Klicka på fliken Konfiguration.



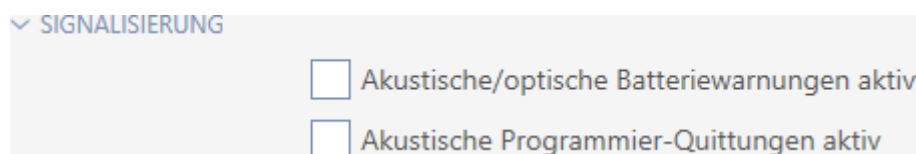
- ↳ Fönstret växlar till fliken [Konfiguration].



3. Öppna menyn "Signalering".



4. Avmarkera kryssrutorna ☐ Ljud/synliga batterivarningar är aktiva och ☐ Akustiska bekräftelser för programmering aktiverade.



5. Klicka på knappen **Komplettera**.

➞ Låsets fönster stängs.

➞ Låset signalerar inte längre några batterivarningar eller akustiska programmeringskvittenser.

### 16.13 Ignorera aktiverings- och förfallodatum för identifikationsmedier

I egenskaperna till identifikationsmedierna kan du fastställa om de ska aktiveras resp. avaktiveras på ett bestämt datum (se *Aktivera eller avaktivera identifikationsmedium en gång vid bestämda tidpunkter (aktiverings- och förfallodatum)* [► 108]).

AX-lås ignorerar dessa aktiverings- och förfallodatum efter önskemål och accepterar då berörda identifikationsmedier trots detta.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ AX-baserat lås.

1. Klicka på det lås där ljudet ska stängas av.

➞ Låsets fönster öppnas.

### Schließung - Details

Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

- 1 Details
- 2 Konfiguration
- 3 Ausstattung
- 4 Zustand
- 5 Aktionen
- 6 Berechtigungsgruppen
- 7 Hashtags
- 8 Zutrittsliste
- 9 Berechtigte Transponder

#### SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer n/a

Schließungstyp Schließzylinder

Firmware Version

Letzte Synchronisierung 29.04.2021 16:54:38

Sync Erstprogrammierung

#### TÜRDetails

Name Gryffindor dormitory

Tür-Code DC-00001

Beschreibung

#### GEBÄUDEDetails

Raumnummer

Etage

Standort Standort (Standard)

Gebäude Gebäude (Standard)

#### ZEITFunktionen

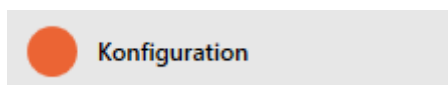
Zeitplan ☐ + Neu

Zeitumschaltung ☒ Zeitumschaltung 1 + Neu

Feiertagsliste ☐ + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicka på fliken Konfiguration.



↳ Fönstret växlar till fliken [Konfiguration].

3. Öppna menyn "AX-funktioner".

### Schließung - Konfiguration

Hier können Sie das Verhalten der Schließung konfigurieren

Synchronisieren In Matrix anzeigen

- 1 Details
- 2 Konfiguration
- 3 Ausstattung
- 4 Zustand
- 5 Aktionen
- 6 Berechtigungsgruppen
- 7 Hashtags
- 8 Zutrittsliste
- 9 Berechtigte Transponder

#### ZEITKonfiguration

#### SCHLIEßUNGSFunktionen

#### SIGNALISIERUNG

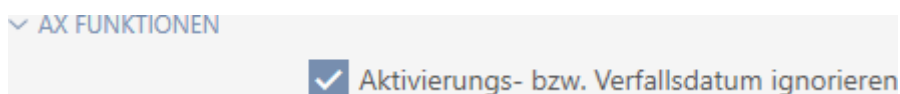
#### AX Funktionen

☐ Aktivierungs- bzw. Verfallsdatum ignorieren

#### ZEITUMSCHALTUNG-Konfiguration

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

4. Markera kryssrutan ☒ Ignorera aktiverings- eller utgångsdatum.



5. Klicka på knappen **Komplettera**.
  - Låsets fönster stängs.
  - Låset kan även aktiveras med identifikationsmedier som inte är i sin aktiveringstidsrymd.

## 16.14 Ändra inställningar för Smartrelä

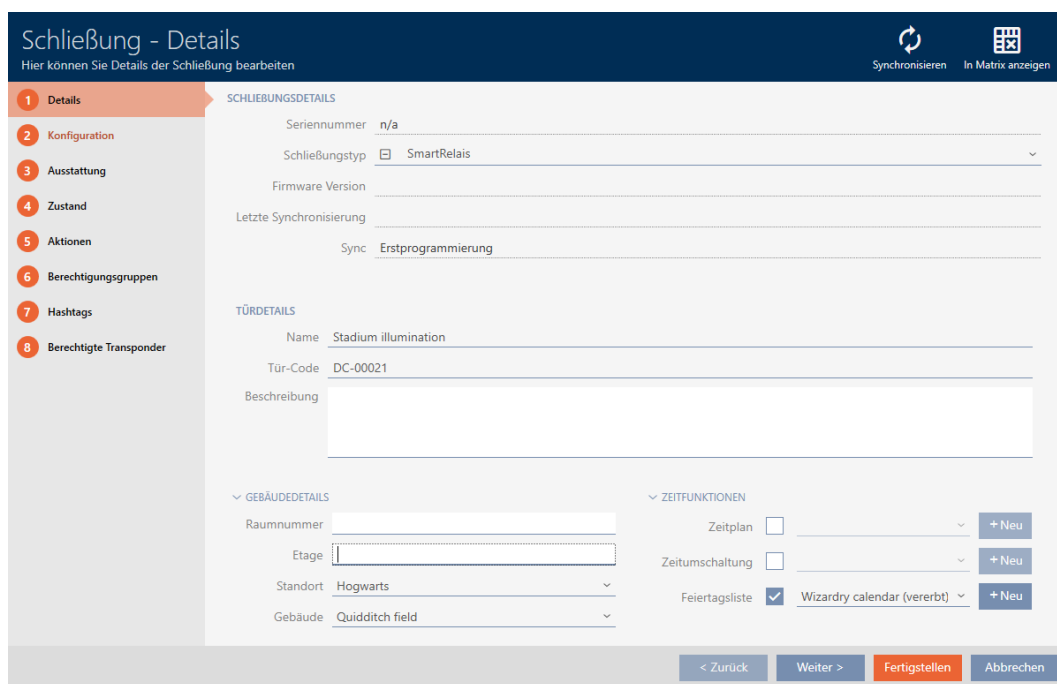
Du ser bara inställningar för Smartrelä i följande fall:

- Du skapar ett nytt lås och har ännu inte tryckt på **Komplettera**.
- Du har öppnat ett lås av typen "SmartRelay".

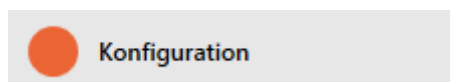
Alla inställningar av Smartreläet ändras på fliken Konfiguration :

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.

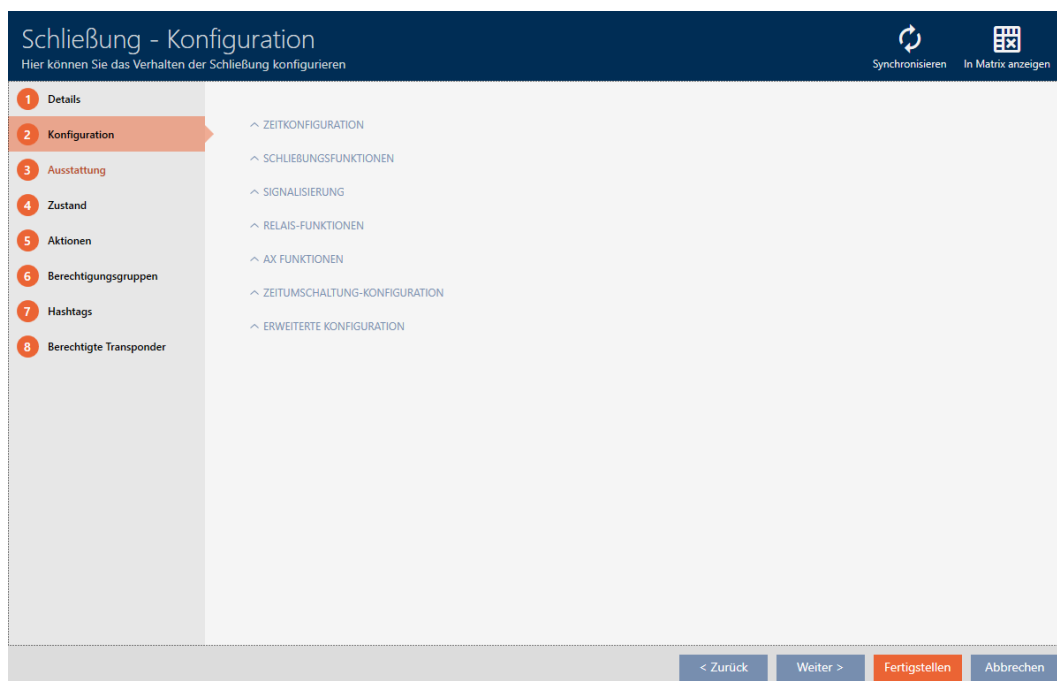
1. Klicka på Smartreläet.
  - Smartreläets fönster öppnas.



2. Klicka på fliken Konfiguration.



- Fönstret växlar till fliken Konfiguration.



#### 16.14.1 Använda intern och extern antenn samtidigt

Vissa Smartreläer har tillgång till en extra antenn (SREL.AV).

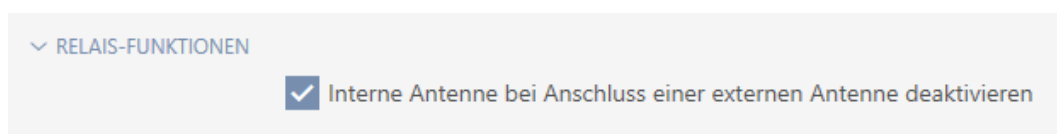


Normalt avaktiveras den interna antennen när Smartreläet registrerar en extern antenn.

i AXM Lite kan du dock ställa in att båda antennerna ska användas samtidigt:

- ✓ Fliken Konfiguration Öppen (se [Ändra inställningar för Smartrelä \[► 203\]](#)).

1. Öppna menyn "Reläfunktioner".



2. Avmarkera kryssrutan ☐ Inaktivera den interna antennen när du ansluter en extern antenn..
3. Klicka på knappen **Komplettera**.
  - ↳ Smartreläets fönster stängs.
  - ↳ Smartreläets interna antenn förblir aktiv även vid anslutning av en intern antenn.

#### 16.14.2 Invertera utgångar

Ett relä har två lägen:

- Slutet (spole strömsatt)
- Inte slutet (viloläge)

Normalt befinner sig reläet i viloläge och sluts (drar) när ett identifikationsmedium aktiveras.

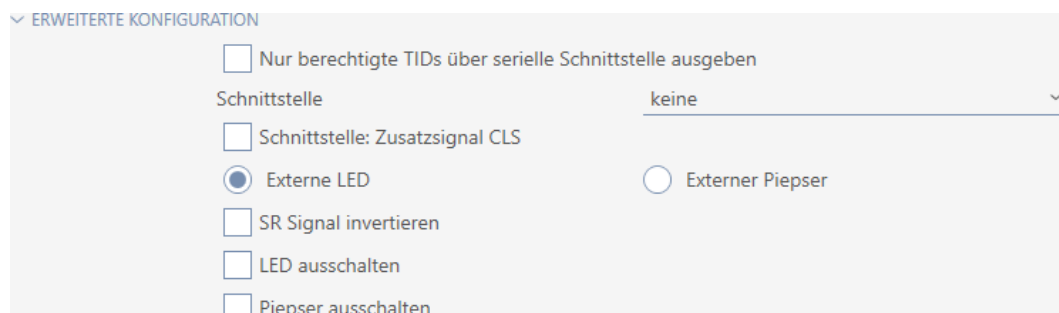
Beroende på typ av utgång (slutare eller växelkontakt) ändrar kryssrutan

☒ SR Invertsignal Smartreläets beteende:

Växelkontakt	Slutare
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ SREL</li> <li>■ SREL.AV</li> <li>■ SREL.W</li> <li>■ SREL.G2</li> <li>■ SREL.W.G2</li> <li>■ SREL 3</li> <li>■ SREL 3 Advanced</li> </ul>	SREL2.G2
<input type="checkbox"/> SR Invertsignal <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Identifikationsmedium aktiverat: Relä drar, COM ansluten till NO</li> <li>■ Identifikationsmedium aktiveras inte: Relä i viloläge COM ansluten till NC</li> </ul>	<input type="checkbox"/> SR Invertsignal <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Identifikationsmedium aktiverat: Relä drar, kontakter anslutna</li> <li>■ Identifikationsmedium aktiveras inte: Relä i viloläge, kontakter inte anslutna</li> </ul>
<input checked="" type="checkbox"/> SR Invertsignal <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Identifikationsmedium aktiverat: Relä i viloläge COM ansluten till NC</li> <li>■ Identifikationsmedium aktiveras inte: Relä drar, COM ansluten till NO</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> SR Invertsignal <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Identifikationsmedium aktiverat: Relä i viloläge, kontakter inte anslutna</li> <li>■ Identifikationsmedium aktiveras inte: Relä drar, kontakter anslutna</li> </ul>

- ✓ Fliken Konfiguration Öppen (se [Ändra inställningar för Smartrelä \[►203\]](#)).

1. Öppna menyn "Avancerad konfiguration" .



2. Markera kryssrutan ☒ SR Invertsignal.

3. Klicka på knappen **Komplettera** .

➔ Smartreläets fönster stängs.

➔ Smartreläets utgångar inverteras.

### 16.14.3 Använda seriellt gränssnitt

Smartreläer med ett seriellt gränssnitt kan skicka vidare data från identifikationsmedier till externa system. Följande system går att välja:

- "ingen"
- "Wiegand 33-bitars"
- "Wiegand 26-bitars"
- "Primion"
- "Siemens"
- "Kaba Benzing"
- "Gantner Legic"
- "Isgus"

Ställ in det seriella gränssnittet så att det passar till önskat system. Information om kabeldragning finns i handboken till respektive Smartrelä.

- ✓ Fliken Konfiguration Öppen (se *Ändra inställningar för Smartrelä* [►203]).

1. Öppna menyn "Avancerad konfiguration" .

2. Om du inte vill skicka vidare obehöriga identifikationsmedier till det externa systemet: Markera kryssrutan ☐ Endast auktoriserade TID:er får skickas ut via det seriella gränssnittet..
3. I listrutan ▼ **Gränssnitt** väljer du det externa systemet: "Wiegand 33-bitars", "Wiegand 26-bitars", "Primion", "Siemens", "Kaba Benzing", "Gantner Legic" eller "Isgus".

4. Om du behöver en card load-signal för det externa systemet: Markera kryssrutan ☒ Gränssnitt: Tilläggssignal CLS.
5. Klicka på knappen **Komplettera**.
- ➔ Smartreläets fönster stängs.
  - ➔ Smartreläets seriella gränssnitt är aktiverat.

#### 16.14.4 Ändra signalering

Olika situationer kan kräva olika signalering.

I AXM Lite kan du därför ställa in signaleringen för Smartreläet.

På SREL.ADV och SREL2.G2 finns en anslutning för en extern lysdiod resp. en extra pipenhet. Information om anslutning finns i handboken till respektive Smartrelä.

Med alternativet ☒ Extern lysdiod eller ☒ Externt pip ställer du in om anslutningen under öppning ska aktiveras varaktigt eller bara vid omkoppling till jord.

<input checked="" type="radio"/> Extern lysdiod	<input checked="" type="radio"/> Externt pip
Anslutningen kopplar varaktigt mot jord under öppning. Lysdioden lyser så länge om Smartreläet kopplar.	Anslutningen kopplar bara vid omkoppling. Pipenheten piper bara när Smartreläet kopplar om. Ett varaktigt pipljud vore störande.

✓ Fliken Konfiguration Öppen (se [Ändra inställningar för Smartrelä](#) [► 203]).

1. Öppna menyn "Avancerad konfiguration" .

2. Välj mellan alternativen ☒ Extern lysdiod och ☒ Externt pip.

3. Genom att markera kryssrutorna ☒ Stäng av lysdioden resp. ☒ Stänga av personsökaren kopplar du från lysdioden eller pipenhet till Smartreläet (gäller även extern lysdiod resp. extern pipenhet).

4. Klicka på knappen **Komplettera**.

➔ Smartreläets fönster stängs.

➔ Smartreläets signalering har ändrats.

## 16.15 Planera och följ upp administrativa uppgifter rörande lås

Startpunkten för administration av ditt lås är fliken Åtgärder.

Här visas följande poster i en samlad översikt:

- Skapad
- Programmering
- Inbyggd
- Utbytt
- Utökad
- Planerat batteribyte
- Senaste batteribyte



- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Låset är skapat.
1. Klicka på det lås som du vill administrera.
    - ➔ Låsets fönster öppnas.

**Schließung - Details**  
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

**1 Details** SCHLIEßUNGSDetails

2 Konfiguration

3 Ausstattung

4 Zustand

5 Aktionen

6 Berechtigungsgruppen

7 Hashtags

8 Zutrittsliste

9 Berechtigte Transponder

Seriennummer n/a

Schließungstyp Schließzylinder

Firmware Version

Letzte Synchronisierung 29.04.2021 16:54:38

Sync Erstprogrammierung

**TÜRDETAILS**

Name Gryffindor dormitory

Tür-Code DC-00001

Beschreibung

**GEBÄUDEDETAILS**

Raumnummer

Etage

Standort Standort (Standard)

Gebäude Gebäude (Standard)

**ZEITFUNKTIONEN**

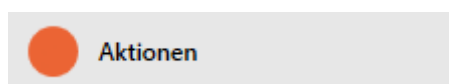
Zeitplan ☐ + Neu

Zeitumschaltung ☒ Zeitumschaltung 1 + Neu

Feiertagsliste ☐ + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicka på fliken Åtgärder.



- ➔ Fönstret växlar till fliken Åtgärder.

**Schließung - Aktionen**  
Hier können Sie Aktionen zur Schließung planen, einsehen und bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

**1 Details**

**2 Konfiguration**

**3 Ausstattung**

**4 Zustand**

**5 Aktionen**

**6 Berechtigungsgruppen**

**7 Hashtags**

**8 Zutrittsliste**

**9 Berechtigte Transponder**

+ Neu Löschen Details

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
18.05.2021 17:13:31	Programmierung	Admin		
18.05.2021 17:13:31	Programmierung	Admin		
29.04.2021 17:53:00	Planmäßiger Batteriewec	Admin		
29.04.2021 17:53:00	Planmäßiger Batteriewec	Admin		
29.04.2021 16:54:38	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
29.04.2021 16:54:38	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 18:34:59	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 18:34:59	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 15:16:18	Erstellt	Admin		
28.04.2021 15:16:18	Erstellt	Admin		

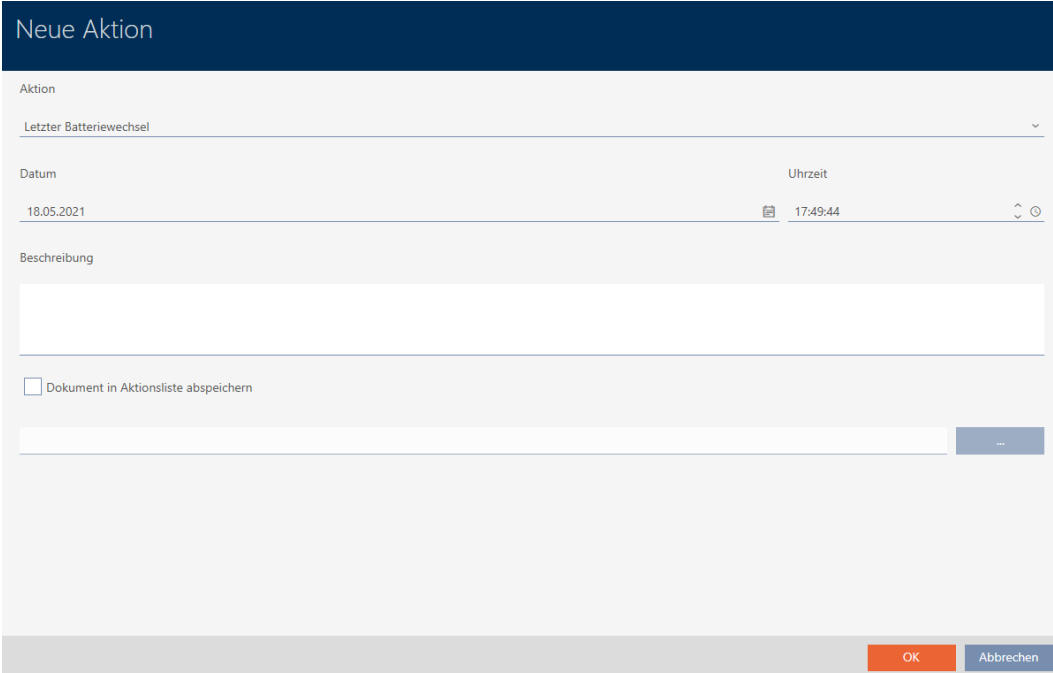
< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).


### 16.15.1 Notera datum för montering, utbyte eller demontering

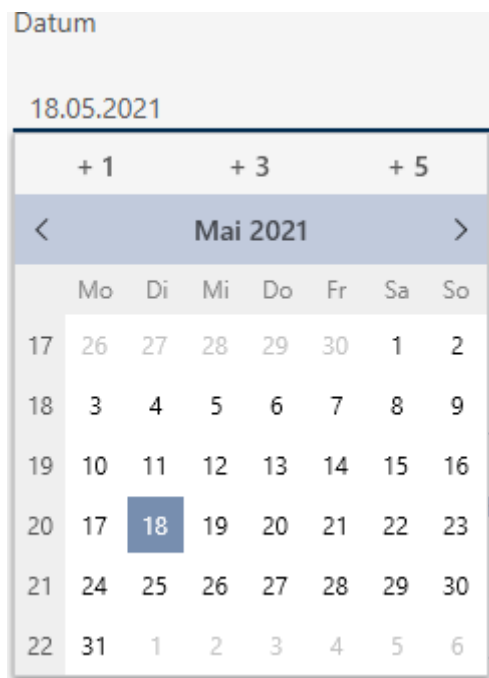
- ✓ I låsets fönster visas fliken Åtgärder (Se *Planera och följa upp administrativa uppgifter rörande lås* [► 208]).


- Klicka på knappen **Ny** .  
 Fönstret för en ny åtgärd öppnas.



- I listrutan ▼ **Åtgärd** väljer du posten "Inbyggd", "Utbytt" eller "Utökad" .

3. I fältet Datum anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



4. I fältet Tid anger du en tidpunkt.
5. I fältet Beskrivning skriver du en beskrivning om du vill.
6. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan ☒ Spara dokumentet i åtgärdslistan.
7. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen .
- Explorer-fönstret öppnas.
8. Markera dokumentet.
9. Klicka på knappen **Öppna**.
- Explorer-fönstret stänger.

### Neue Aktion

Aktion

Eingebaut

Datum

18.05.2021

Uhrzeit

17:49:44

Beschreibung

☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt

—

OK

Abbrechen

10. Klicka på knappen **OK**.

→ Fönstret för den nya åtgärden stängs.

→ Åtgärden är skapad och visas i listan.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
18.05.2021 17:49:44	Eingebaut	Admin		txt
18.05.2021 17:13:31	Programmierung	Admin		
29.04.2021 17:53:00	Planmäßiger Batteriewec	Admin		
29.04.2021 16:54:38	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 18:34:59	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 15:16:18	Erstellt	Admin		

### 16.15.2 Planera och logga batteribyte

✓ I låsets fönster visas fliken Åtgärder (Se *Planera och följa upp administrativa uppgifter rörande lås* [► 208]).

1. Klicka på knappen **Ny** **+**.

→ Fönstret för en ny åtgärd öppnas.

### Neue Aktion

Aktion

Letzter Batteriewechsel

Datum

18.05.2021

Uhrzeit


17:49:44

Beschreibung

☐ Dokument in Aktionsliste abspeichern

OK

Abbrechen

- I listrutan ▼ Åtgärd väljer du posten "Planerat batteribyte" resp. "Senaste batteribyte".
- I fältet Datum anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.

### Neue Aktion

Aktion

Planmäßiger Batteriewechsel

Datum

18.05.2021

Uhrzeit

18:43:56

Beschreibung

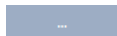
☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern

OK

Abbrechen

- I fältet Tid anger du en tidpunkt.
- I fältet Beskrivning skriver du en beskrivning om du vill.
- Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan ☒ Spara dokumentet i åtgärdslistan.

7. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen



↳ Explorer-fönstret öppnas.

8. Markera dokumentet.

9. Klicka på knappen **Öppna**.

↳ Explorer-fönstret stänger.

Neue Aktion

Aktion

Planmäßiger Batteriewechsel

Datum 18.05.2021 Uhrzeit 18:43:56

Beschreibung

☒ Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt

OK Abbrechen

10. Klicka på knappen **OK**.

↳ Fönstret för den nya åtgärden stängs.

↳ Åtgärden är skapad och visas i listan.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
18.05.2021 18:43:56	Planmäßiger Batteriewec	Admin		txt
18.05.2021 17:49:44	Eingebaut	Admin		txt
18.05.2021 17:13:31	Programmierung	Admin		
29.04.2021 17:53:00	Planmäßiger Batteriewec	Admin		
29.04.2021 16:54:38	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 18:34:59	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 15:16:18	Erstellt	Admin		


## 16.16 Exportera lås som lista

Alla lås i låssystemet kan exporteras i pdf-format.

I pdf-filen visas exakt samma lås i exakt samma ordningsföljd som i AXM Lite.

Det innebär att du kan sortera och filtrera vyn före export. Därmed sorterar och filtrerar du även den exporterade listan.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Lås är skapat.

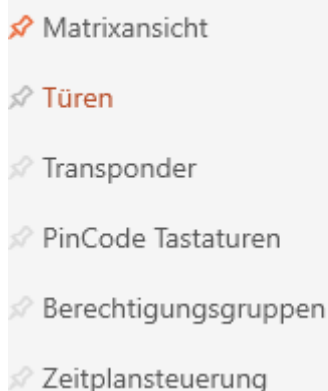
1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  AXM.

→ AXM-fältet öppnas.





2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Dörrar**.

### SCHLISSANLAGENSTEUERUNG



→ Listan med alla lås i låssystemet öppnas.

Matrixansicht x Türen x									
Tür		Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID
> Gryffindor dormitory							29.04.2021 16:54:38		ohne Programmierung
Hufflepuff dormitory									ohne Programmierung

3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
4. Klicka på knappen **Exportera** .
- Utforskarfönstret öppnas.
5. Spara pdf-filen i valfri filmapp.
- Visade identifikationsmedier exporteras som pdf-fil (DIN A4).

---

**Alle Türen für die Schließanlage 'Hogwarts'**

Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	S/N
Gryffindor dormitory			Schließzylinder	Erstprogrammierung		
Hufflepuff dormitory			Schließzylinder	Erstprogrammierung		



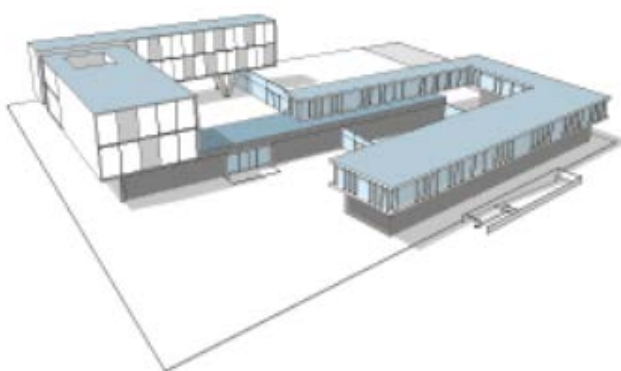
## 17. Behörigheter

### 17.1 Ändra enskilda behörigheter (kryss)

Du delar snabbast ut enskilda behörigheter till enskilda dörrar direkt i matrisen.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Matrisvyn öppen.

1. Klicka på en ruta i matrisen.
  - ➔ Behörighet delas ut för motsvarande identifikationsmedium (kolumn) till motsvarande lås (rad).

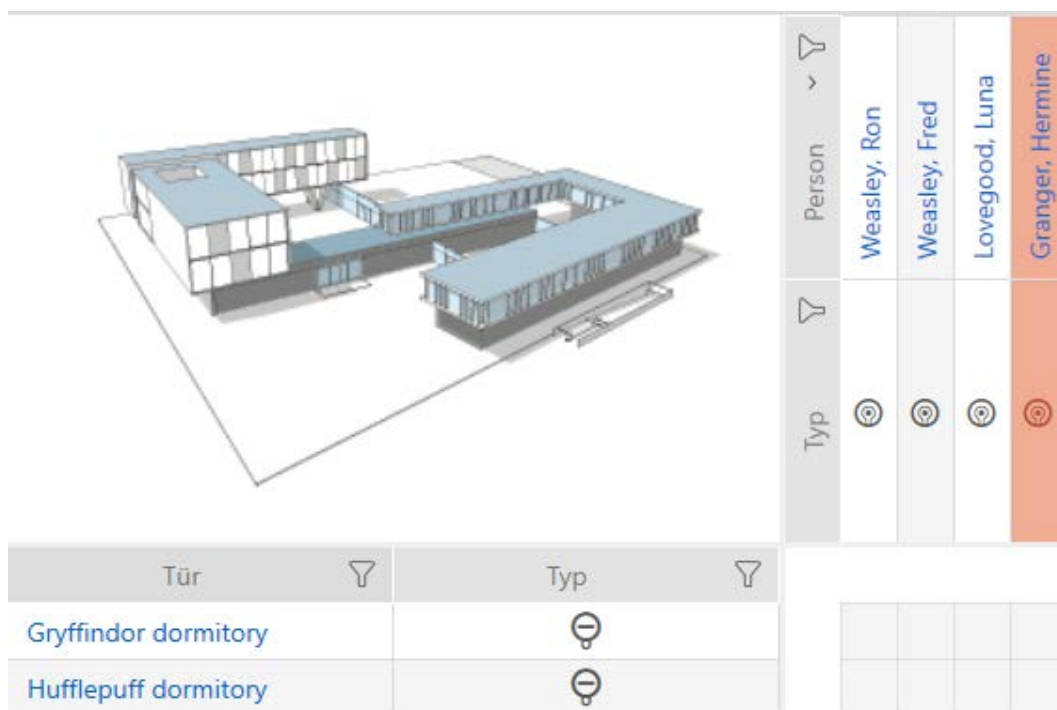


Person	Typ
Weasley, Ron	🔑
Weasley, Fred	🔑
Lovegood, Luna	🔑
Granger, Hermione	🔑

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	🔑
Hufflepuff dormitory	🔑

			X

2. Klicka på samma ruta igen.
  - ➔ Behörigheten återkallas.



➔ Enskild behörigheten har delats ut resp. återkallats.



### INFO

**Ändrade behörigheter börjar gälla först efter synkronisering.**

Ändrade behörigheter sparas först bara i databasen och påverkar inte faktiska identifikationsmedier och lås.

- Synkronisera identifikationsmedierna och/eller låsen efter att du har ändrat behörigheter.

Som standard delas behörigheten ut med ett enkelt klick. Du kan dock ställa in efter vilket klick behörigheten ska delas ut (se [Klick för att ändra behörigheter](#) [► 271]):

- Enkelt musklick
- Dubbelklick
- Ctrl + enkelt musklick

## 17.2 Ändra många behörigheter (för identifikationsmedier och/eller lås)

### 17.2.1 Tillåta alla eller spärra alla



I stället för enskilda behörigheter kan du även


- tillåta eller spärra alla aktuellt visade identifikationsmedier till ett lås
- tillåta eller spärra ett identifikationsmedium i alla aktuellt visade lås

Funktionerna **Matrixansicht: Alle zulassen [offen]**  och **Matrixansicht: Alle sperren [offen]**  hänför sig till de visade identifikationsmedierna resp. låsen. Du kan även använda filter för att bara tillåta vissa identifikationsmedier resp. lås.

Den här beskrivningen hänför sig till att tillåta alla visade identifikationsmedier i ett lås. Analogt är även följande möjligt:


- Spärra alla identifikationsmedier till ett lås
- Tillåta ett identifikationsmedium i alla aktuellt visade lås
- Spärra ett identifikationsmedium i alla aktuellt visade lås


Utgångsläge:








Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Lovegood, Luna	
Granger, Hermine	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

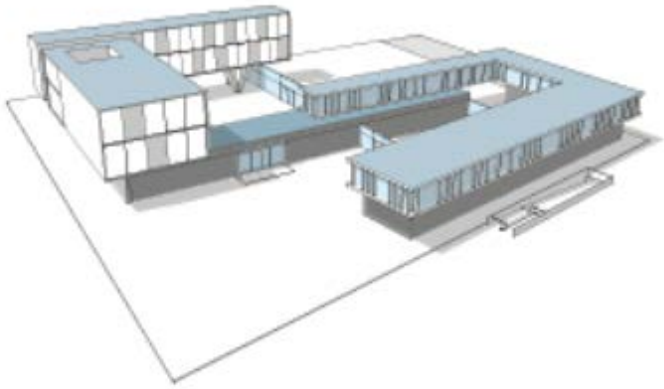

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Matrisvy öppen
  - ✓ Identifikationsmedium finns.
  - ✓ Lås finns.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).



Person	
	Weasley, Ron
	Weasley, Fred
	Granger, Hermine


Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	



2. Markera det lås som du vill godkänna alla visade identifikationsmedier för.



Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Granger, Hermine	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	


3. Klicka på knappen **Matrixansicht: Alle zulassen [offen]** .
- Alla visade identifikationsmedier är godkända i det markerade låset.

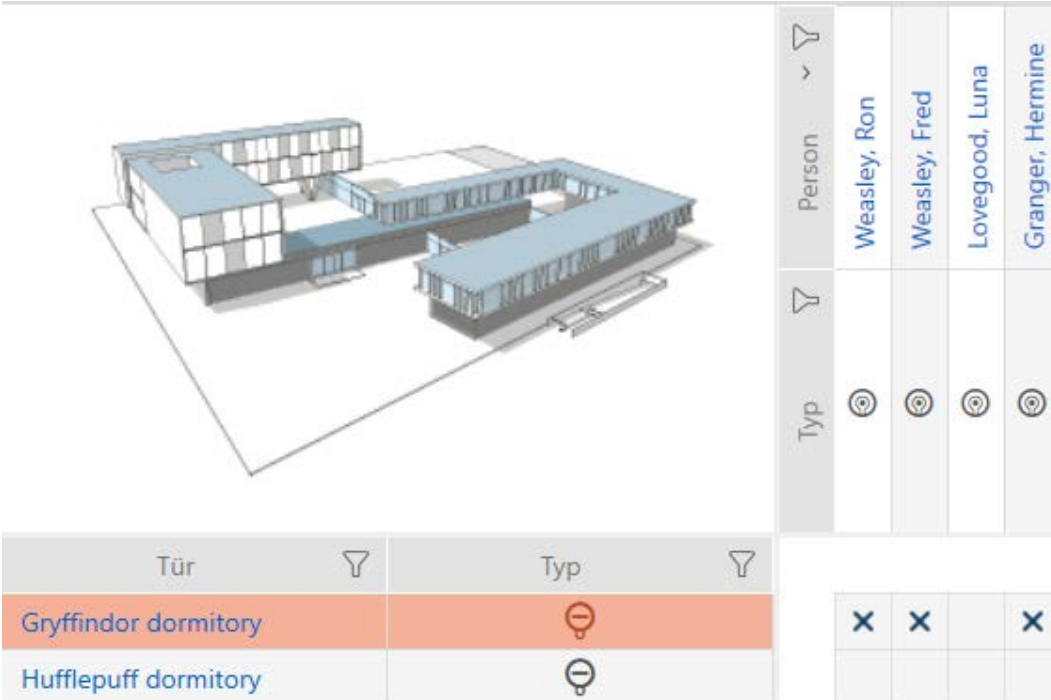


Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Granger, Hermine	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

X	X	X

Om du sedan tar bort filtret igen med knappen **Matrixansicht: Anzeigefilter löschen [offen]** då kan du se att de bortfiltrerade identifikationsmedierna inte godkändes:



The screenshot displays the AXM Lite interface. On the left, there is a 3D architectural rendering of a building complex. To the right of the building is a table with two columns: 'Person' and 'Typ'. The 'Person' column lists four names: 'Weasley, Ron', 'Weasley, Fred', 'Lovegood, Luna', and 'Granger, Hermine'. The 'Typ' column shows four icons representing different types of access media. Below the building rendering is another table with two columns: 'Tür' (Door) and 'Typ' (Type). The 'Tür' column lists 'Gryffindor dormitory' and 'Hufflepuff dormitory'. The 'Typ' column shows two icons representing different types of access media. To the right of this table is a small grid with four cells, each containing a blue 'X' mark.

Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Lovegood, Luna	
Granger, Hermine	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	




X	X		X

### 17.2.2 Behörighetsgrupper

Behörighetsgrupper är en enkel möjlighet att skapa behörigheter för flera dörrar och identifikationsmedier samtidigt (se [Behörighetsgrupper](#) [[325](#)]).


Matris utan behörigheter


AXM Lite





Matrixansicht ×


Schließanlagen ×


 Neue Schließung


 Neuer Transponder





 Duplizieren



 Löschen

 Alle zulassen

 Alle sperren




Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Lovegood, Luna	
Granger, Hermine	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	


## Matris med behörigheter

Matrixansicht x Berechtigungsgruppen x

Neue Schließung Neuer Transponder Duplizieren Löschen Alle zulassen Alle sperren



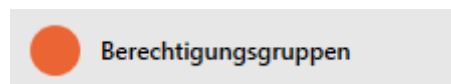
Person	Typ
Weasley, Ron	🎯
Weasley, Fred	🎯
Lovegood, Luna	🎯
Granger, Hermine	🎯

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	🚫
Hufflepuff dormitory	🚫

▶x ▶x ▶x


## 17.2.2.1 Lägga till lås och identifikationsmedier i behörighetsgrupper

I idealfallet har skapade du behörighetsgrupper redan innan du skapade låsen (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 29] och *Skapa behörighetsgrupper* [► 59]). Därigenom kan du ställa in behörighetsgrupperna direkt i egenskaperna när du skapar låsen och identifikationsmedierna:



Naturligtvis kan du lägga till låsen och identifikationsmedierna till behörighetsgrupperna även i efterhand.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Behörighetsgrupper skapade (se *Skapa behörighetsgrupper* [► 59]).

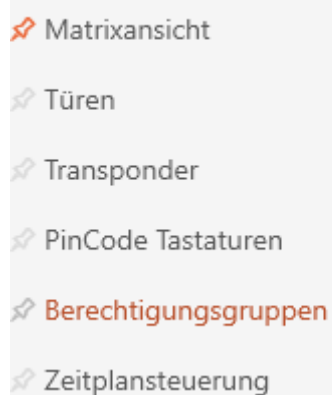
- Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  AXM.  
 ↳ AXM-fältet öppnas.





2. I gruppen | KONTROLL AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Behörighetsgrupper**.

### SCHLISSANLAGENSTEUERUNG



- AXM-fältet stängs.
- Fliken [Behörighetsgrupper] öppnas.

The screenshot shows the 'Berechtigungsgruppen' window. At the top, there are tabs for 'Matrixansicht' and 'Berechtigungsgruppen'. Below the tabs, there are icons for '+ Neu', 'Löschen', 'Export', and 'Anzeigefilter löschen'. The main part of the window is a table with the following data:

	Name	Beschreibung	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
>	Gryffindor		0	0
	Hufflepuff		0	0
	Ravenclaw		0	0
	Slytherin		0	0

3. Klicka på den behörighetsgrupp där du vill lägga till lås och identifikationsmedier.
- Behörighetsgruppens fönster öppnas.

Berechtigungsgruppe - Details

Hier können Sie die Details der Berechtigungsgruppe bearbeiten

1 Details

2 Türen

3 Transponder

Name Gryffindor

Beschreibung

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

4. Klicka på fliken Dörrar.



↪ Fönstret växlar till fliken Dörrar.

Berechtigungsgruppe - Schließungen

Hier können Sie Schließungen zu der Berechtigungsgruppe hinzufügen

1 Details

2 Türen

3 Transponder

AUSGEWÄHLT (0)

Name Bereich Raun Etage

NICHT AUSGEWÄHLT (2)


Name Bereich Raun Etage

Gryffindor dormitory

Hufflepuff dormitory



< << > >>

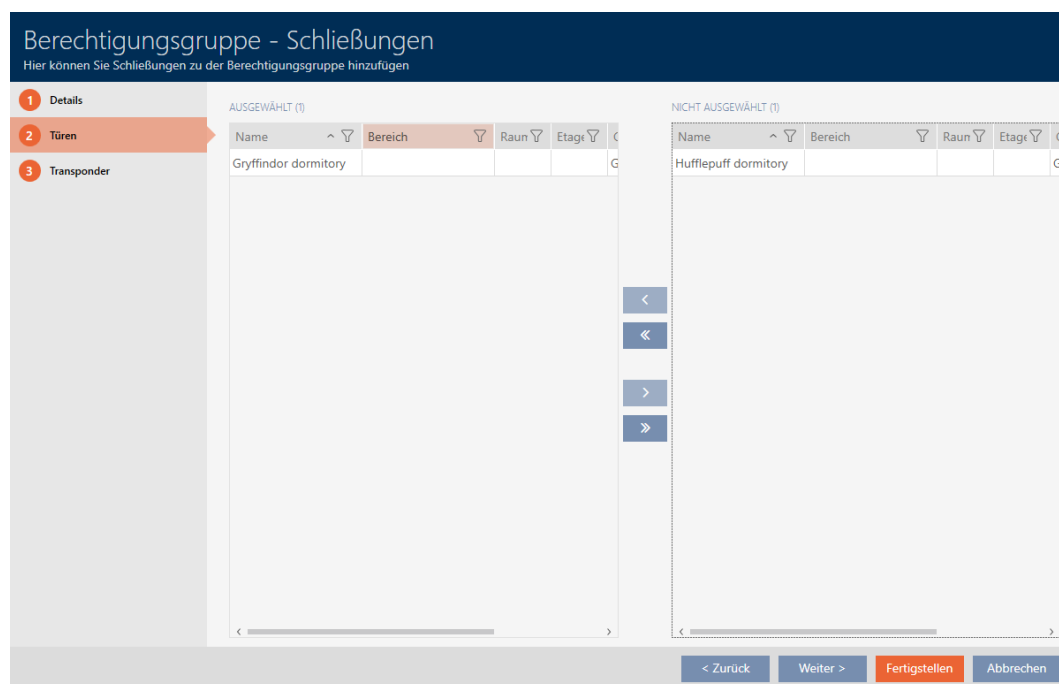
< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
- Markera alla lås du vill lägga till i behörighetsgruppen (ctrl+musklick för att markera ett eller shift+musklick för att markera flera).

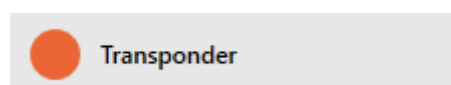
**INFO****Dubbelklick som alternativ till pilknappar**

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

7. Med  flyttar du bara de valda låsen och med  alla visade lås.
- ➞ De markerade låsen i den vänstra kolumnen läggs till i behörighetsgruppen.



8. Klicka på fliken Transponder.



- ➞ Fönstret växlar till fliken Transponder.

Berechtigungsgruppe - Transponder  
Hier können Sie Transponder zu der Berechtigungsgruppe hinzufügen

1 Details

2 Türen

3 Transponder

AUSGEWÄHLT (0)

Nachname ^	Vorname	S/N	Beschreibung
------------	---------	-----	--------------

NICHT AUSGEWÄHLT (4)


Nachname ^	Vorname	S/N	Beschreibung
Granger	Hermine		
Lovegood	Luna		
Weasley	Ron		
Weasley	Fred		

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen



- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
- Markera alla identifikationsmedier du vill lägga till i behörighetsgruppen (ctrl+musklick för att markera ett eller shift+musklick för att markera flera).



### INFO

#### Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

- Med  flyttar du bara de valda identifikationsmedierna och med  alla visade lås.
  - De markerade identifikationsmedierna i den vänstra kolumnen läggs till i behörighetsgruppen.

**Berechtigungsgruppe - Transponder**  
Hier können Sie Transponder zu der Berechtigungsgruppe hinzufügen

1 Details

2 Türen

3 Transponder

AUSGEWÄHLT (3)

Nachname	Vorname	S/N	Beschreibung
Granger	Hermine		
Weasley	Ron		
Weasley	Fred		

NICHT AUSGEWÄHLT (1)

Nachname	Vorname	S/N	Beschreibung
Lovegood	Luna		

<

<<

>

>>

< Zurück

Weiter >

Fertigstellen

Abbrechen







12. Klicka på knappen **Komplettera**.


- Fönstret för den behörighetsgruppen stängs.
- Alla identifikationsmedier i den här behörighetsgruppen har behörighet till alla lås i den här behörighetsgruppen.
- Matrisvyn visas igen.





13. Klicka på knappen **Uppdatera** .



- I matrisen visas behörigheter från din behörighetsgrupp (du ser en liten trekant bredvid krysset).

Matrixansicht ×    Berechtigungsgruppen ×

 Neue Schließung   
  Neuer Transponder   
  Duplizieren   
  Löschen   
  Alle zulassen   
  Alle sperren



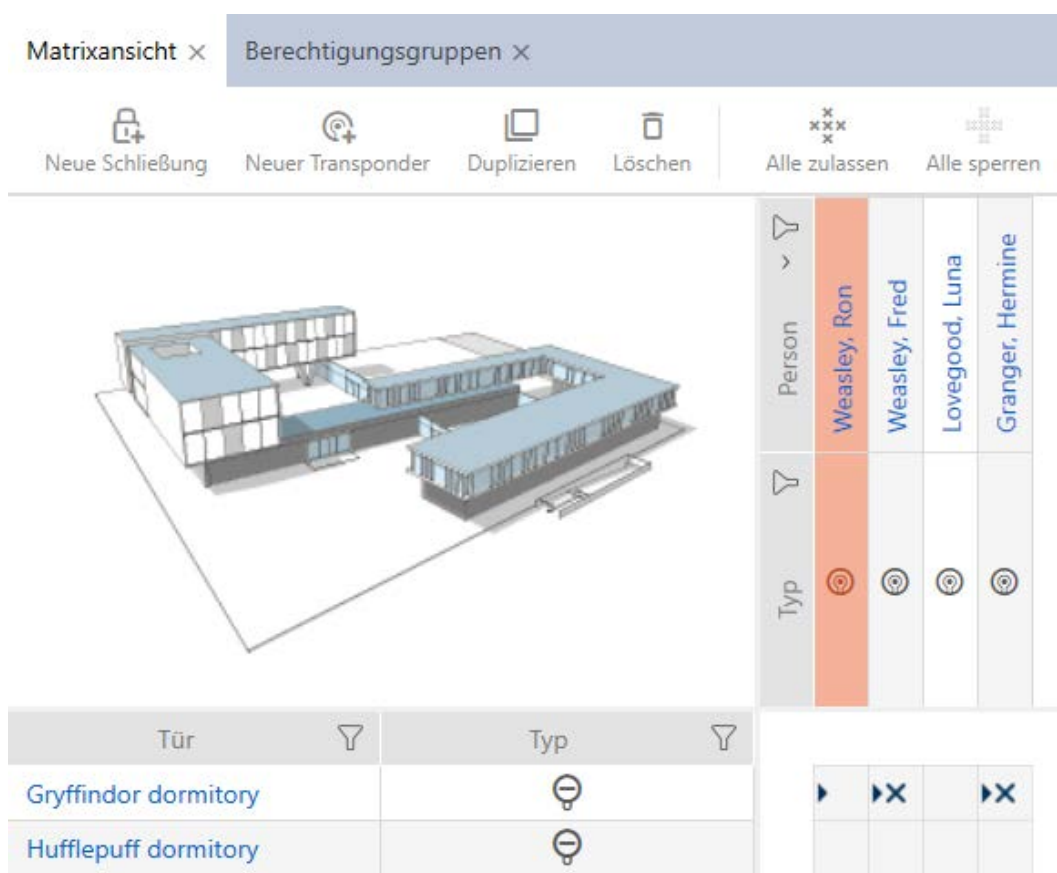
Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Lovegood, Luna	
Granger, Hermine	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

▶X	▶X		▶X

Du kan även skriva över enskilda behörigheter i behörighetsgrupperna manuellt. Det finns exempelvis möjlighet att ta bort behörigheten för ett identifikationsmedium som egentligen skulle vara behörigt till ett lås.

Du går då tillväga som vid normal tilldelning av enskilda behörigheter (se *Ändra enskilda behörigheter (kryss)* [► 217]). I detta fall försvinner bara krysset, inte trekanten:



Trekanten visar också att det egentligen föreligger en behörighet från en behörighetsgrupp.


### 17.2.2.2 Exportera behörighetsgrupper som lista

Alla behörighetsgrupper i låssystemet kan exporteras i pdf-format.

I pdf-filen visas exakt samma behörighetsgrupper i exakt samma ordningsföljd som i AXM Lite .

Det innebär att du kan sortera och filtrera vyn före export. Därmed sorterar och filtrerar du även den exporterade listan.

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .   
 → AXM-fältet öppnas.



## SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG



- ✚ Matrixansicht
- ✚ Türen
- ✚ Transponder
- ✚ PinCode Tastaturen
- ✚ **Berechtigungsgruppen**
- ✚ Zeitplansteuerung

➔ AXM-fältet stängs.

Berechtigungsgruppen x

+	🗑	↑	🗑	⏪
Neu	Löschen	Export	Anzeigefilter löschen	?

	Name	Beschreibung	Anzahl Schließung	Anzahl Transpond
>	Gryffindor		1	3
	Hufflepuff		0	0
	Ravenclaw		0	0
	Slytherin		0	0

- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
- Klicka på knappen **Exportera** .
  - ➔ Explorer-fönstret öppnas.
  - ➔ Explorer-fönstret stänger.
- ➔ Visade behörighetsgrupper exporteras som pdf-fil (DIN A4).

**Simons Voss**  
technologies

### Alle Berechtigungsgruppen für die Schließanlage 'Hogwarts 1'

Name	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
Gryffindor	1	3
Hufflepuff	0	0
Ravenclaw	0	0
Slytherin	0	0



### 17.2.3 Styra behörigheter tidsmässigt (tidsscheman)

Tidshanteringen i AXM Lite består av:

- Tidsscheman för lås
- Tidsgrupper för transpondrar

En detaljerad beskrivning och ett exempel finns här: [Tidhantering \[► 311\]](#).

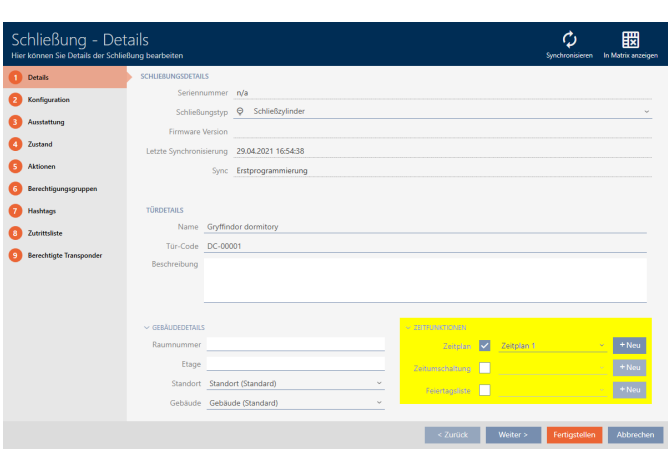
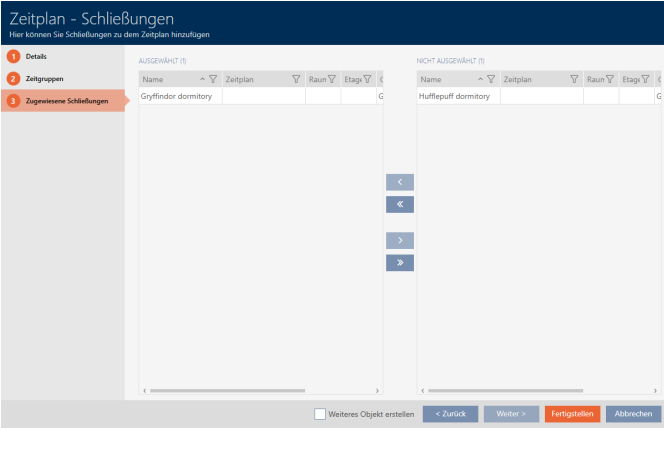
I AXM Lite kan du bara skapa tidsgrupper via ett tidsschema. Det första steget efter att konceptet har skapats är alltså ett tidsschema. [Skapa tidsschema \[► 60\]](#).

#### 17.2.3.1 Lägga till lås i tidsschemat

Det bästa är att skapa tidsscheman först och låsen sedan (se [Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem \[► 29\]](#)). Då kan du lägga till låsen i tidsschemat samtidigt som du skapar låsen (se [Skapa lås \[► 153\]](#)).

Ibland kanske du ändå redan har skapat lås och bestämmer dig först senare för att styra behörigheterna tidsmässigt. I detta fall lägger du helt enkelt till låsen till dina tidsscheman i efterhand.

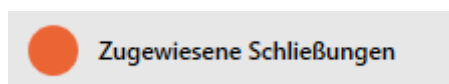
Det kan du göra på två sätt:

Låsets fönster	Tidsschemats fönster
 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kan användas direkt när låset har skapats</li> <li>■ Endast ett lås per genomgång möjlig</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kan användas direkt när tidsschemat skapas</li> <li>■ Flera lås per genomgång möjliga</li> </ul>

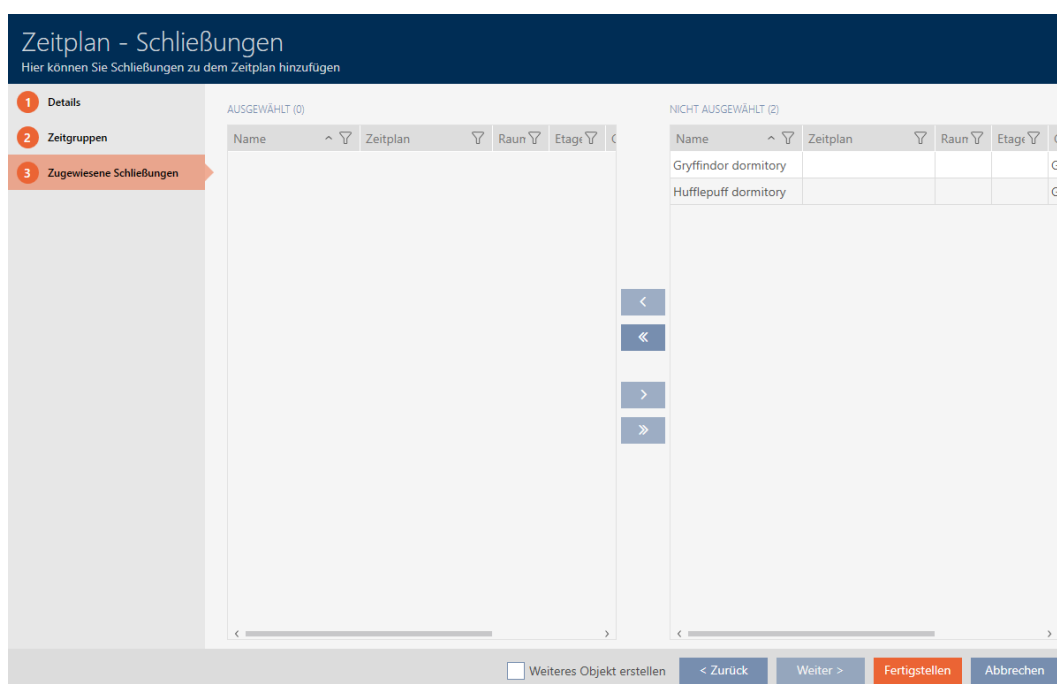
Det här kapitlet beskriver hur du lägger till lås i ett tidsschema via tidschemats fönster (för att lägga till via låsegenskaperna, se [Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider \(tidsschema\) \[► 188\]](#)).


- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Tidsschema skapat (se *Skapa tidsschema* [► 60]).
- ✓ Fönstret för tidsscheman öppet (se *Skapa tidsschema* [► 60]).
- ✓ Lås utrustat med ZK-alternativ.

1. Klicka på fliken Tilldelade stängningar.



→ Tidsschemats fönster växlar till fliken Tilldelade stängningar.



2. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
3. Markera alla lås du vill tilldela (ctrl+musklick för att markera ett eller skift+musklick för att markera flera).



## INFO

### Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

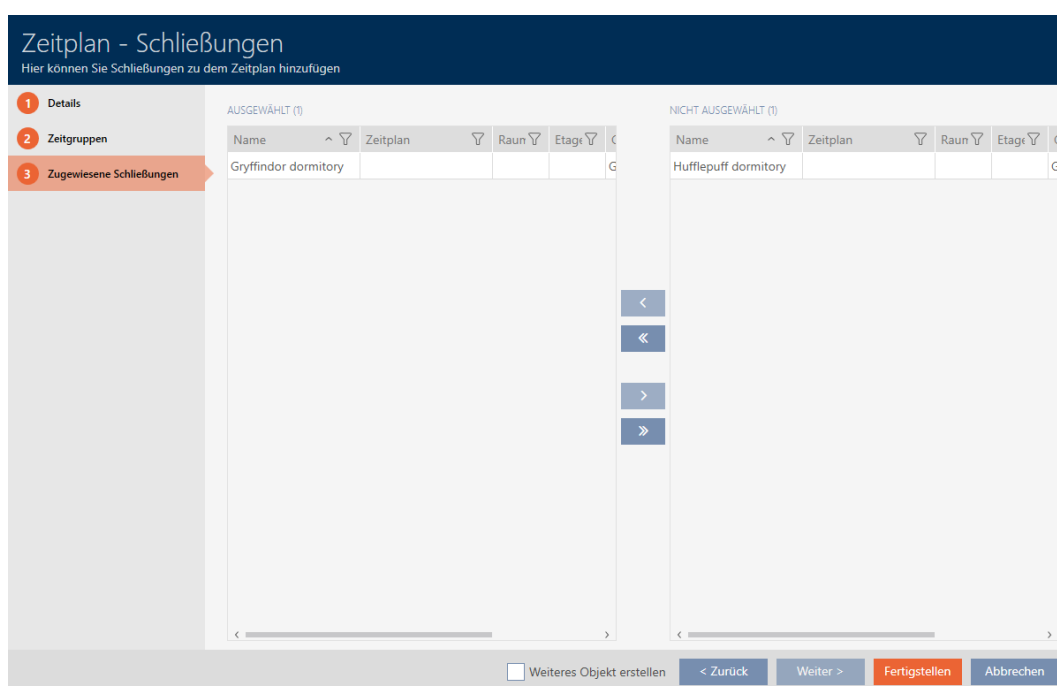
4. Med  flyttar du bara de valda låsen och med  alla visade lås.

**INFO****Lås från andra tidsscheman**

Lås från andra tidsscheman visas också i listan. På så sätt kan du överföra lås från andra tidsscheman till det aktuella tidsschemat.

1. Filtrera/sortera de visade låsen.
2. Kontrollera om de markerade låsen redan används i ett annat tidsschema.

➞ Låsen i den vänstra kolumnen läggs till i tidsschemat.



5. Klicka på knappen **Komplettera**.

➞ Tidsschemats fönster stängs.

➞ Låsen är tillagda i tidsschemat.

### 17.2.3.2 Lägga till identifikationsmedium i tidsgruppen

Det bästa är att skapa tidsgrupper först och låsen sedan (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 29]). Då kan du lägga till identifikationsmedierna i tidsgrupperna samtidigt som du skapar låsen (se *Skapa lås* [► 153]).





Ett identifikationsmedium kan bara läggas till i en tidsgrupp via sina egenskaper:

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på det identifikationsmedium som ska läggas till i en tidsgrupp.  
↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
2. Markera kryssrutan ☒ Tidsgrupp.
3. I listrutan ▼ **Tidsgrupp** väljer du tidsgrupp (t.ex. "Tidsgrupp").
4. Klicka på knappen **Komplettera**.  
↳ Identifikationsmediets fönster stängs.  
↳ Identifikationsmediet har lagts till i tidsgruppen.

### 17.3 Behörighetskryssens betydelse i matrisen

Kryss	Betydelse
	Inte behörig.
	Behörig i databasen, men ännu inte programmerad.
	Behörig och programmerad.
	Behörighet återkallad, men borttagning av behörighet ännu inte programmerad.
	Behörig via en behörighetsgrupp i databasen, men ännu inte programmerad.
	Behörig och programmerad via en behörighetsgrupp.

Kryss	Betydelse
	Behörighet via en behörighetsgrupp föreligger och är programmerad, men den här behörigheten har tagits bort manuellt. Borttagning av behörighet ännu inte programmerad.
	Behörighet föreligger via en behörighetsgrupp, men den här behörigheten togs bort manuellt före programmering.
	Behörig och programmerad, men identifikationsmediet har spärrats (t.ex. efter stöld).
	Inte behörig, identifikationsmediet har spärrats (t.ex. efter stöld).

## 18. Låssystem

### 18.1 Ändra låssystemets lösenord

#### OBS

**Spara lösenordet till låssystemet på ett tillgängligt och säkert ställe.**

Lösenordet till låssystemet är det absolut viktigaste lösenordet. Av säkerhetsskäl kan SimonsVoss inte återställa några komponenter utan låssystemets lösenord eller en säkerhetskopia. Det finns ingen generalnyckel.

Om lösenordet till låssystemet förkommer och inte heller kan återställas via en säkerhetskopia kan de berörda komponenterna inte längre programmeras. De måste avlägsnas från låsen och kasseras vilket kostar både tid och pengar.

1. Säkerställ att lösenordet till låssystemet alltid är tillgängligt för behöriga personer.
2. Ta då även hänsyn till såväl förutsägbara händelser (till exempel att administratören av låssystemet går i pension) och oförutsägbara händelser (till exempel att administratören av låssystemet säger upp sig).



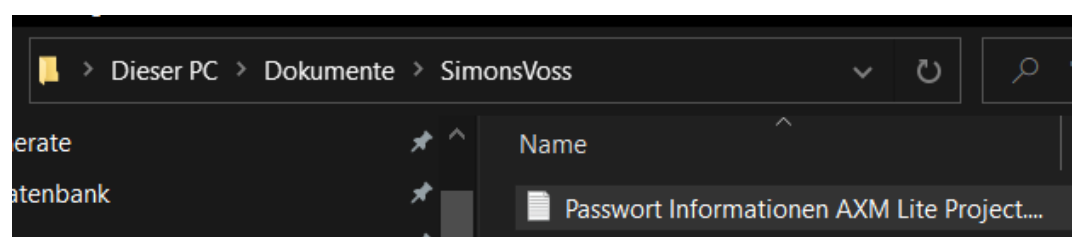
#### INFO

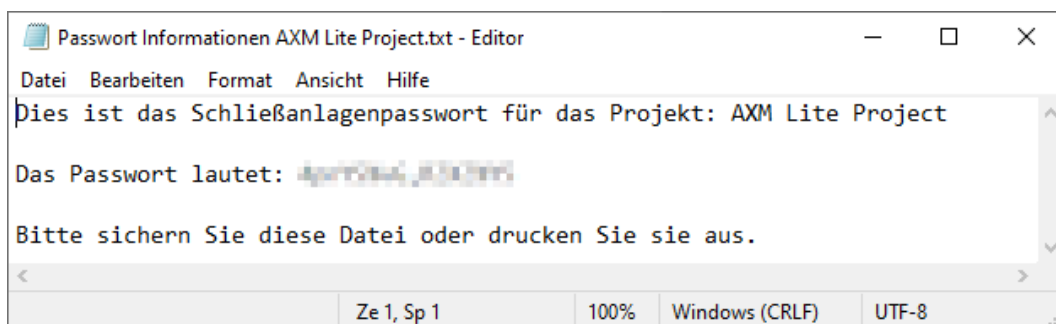
#### Programmeringsarbete efter ändrat lösenord till låssystemet

Samtliga data som överförs mellan lås och identifikationsmedier är krypterade. Låssystemets lösenord behövs vid denna kryptering. Det innebär att ett ändrat lösenord till låssystemet måste kommuniceras till alla lås och alla identifikationsmedier.

Ändring av lösenordet till låssystemet orsakar ett omfattande programmeringsbehov på grund av alla ändringar i databasen.

Det lösenordet till låssystemet som genererades när projektet skapades är sparade i en textfil (**Documents/SimonsVoss**).





✓ Det gamla lösenordet till låssystemet är känt.

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .

↳ AXM-fältet öppnas.



## EINSTELLUNGEN



### Schließanlagen

Benutzerkennwort ändern

AX Manager Einstellungen

Programmiergeräte

↳ Fliken [Låsningssystem] med en lista över alla låssystem i databasen öppnas.

 Neu		 Anzeigefilter löschen	
	Name	Typ	Beschreibung
>	Hogwarts	Nur Transponder	

2. Klicka på det låssystem som du vill ändra lösenord för.

↳ Låssystemets fönster öppnas.

Schließanlage - Details

Hier können Sie die Details der Schließanlage bearbeiten

1 Details

2 Passwort

Name

Typ

Beschreibung

^ OPTIONEN

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

3. Klicka på fliken Lösenord.

↪ Fönstret växlar till fliken Lösenord.

Schließanlage - Passwort

Hier können Sie das Passwort der Schließanlage bearbeiten

1 Details

2 Passwort

Passwort

Altes Passwort

Passwort

Passwort bestätigen

Qualität

Hinweis: Das Passwort sollte zur Sicherheit aus Groß- und Kleinbuchstaben bestehen, bei einer Zeichenlänge von min. 8 Zeichen. Zur Erhöhung der Komplexität sollten zusätzlich Zahlen und Sonderzeichen (!\$%&?\*+-~!@#\$%^&\*~) verwendet werden.

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

4. I fältet Gammalt lösenord Anger du det gamla lösenordet till låssystemet.



5. I fältet Lösenord anger du det nya lösenordet till låssystemet med minst 8 tecken.

↳ En färgad stapel visar hur säkert lösenordet är.

Quality

6. I fältet bekräfta lösenordet bekräftar du det nya lösenordet.

Schließanlage - Passwort  
Hier können Sie das Passwort der Schließanlage bearbeiten

1 Details  
2 Passwort

Passwort

Altes Passwort

Passwort

Passwort bestätigen

Qualität

Hinweis: Das Passwort sollte zur Sicherheit aus Groß- und Kleinbuchstaben bestehen, bei einer Zeichenlänge von min. 8 Zeichen. Zur Erhöhung der Komplexität sollten zusätzlich Zahlen und Sonderzeichen (!\$%&?+-#\*,:;) verwendet werden.

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

7. Klicka på knappen Komplettera.

↳ Varningsmeddelande om den förestående programmeringsinsatsen visas.

Passwort ändern

Wenn Sie das Passwort für die Schließanlage ändern, dann müssen alle Schließungen und Transponder neu programmiert werden.

Wollen Sie das Passwort wirklich ändern?

Ja Nein

8. Klicka på knappen **Ja**.
  - ↳ Varningsmeddelandet stängs.
  - ↳ Lösenordet till låssystemet har ändrats.



### OBS

#### Dokumentera det ändrade lösenordet till låssystemet

När projektet skapas genereras ett lösenord till låssystemet som sparas i en textfil. Den här textfilen uppdateras inte när du ändrar låssystemets lösenord.

- ❑ Ange själv det nya lösenordet i textfilen eller säkerställ att lösenordet dokumenteras på annat sätt.

## 18.2 Aktivera pinkodsknappsatser

Pinkodsknappsatser använder G1-protokollet och är därför inte som standard aktiverade i AXM Lite i ditt låssystem.

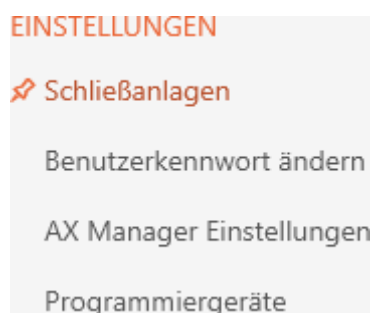
Om du vill använda pinkodsknappsatser måste du aktivera dem för motsvarande låssystem:

- ✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  **AXM**.
  - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Låsningssystem**.



→ Fliken [Låsningssystem] med en lista över alla låssystem i databasen öppnas.

+    ✕  
Neu    Anzeigefilter löschen

	Name	Typ	Beschreibung
>	Hogwarts	Nur Transponder	

3. Klicka på det låssystem som du vill aktivera pinkodsknappsatser för.

→ Låssystemets fönster öppnas.

Schließanlage - Details  
Hier können Sie die Details der Schließanlage bearbeiten

1 Details  
2 Passwort

Name:

Typ:

Beschreibung:

OPTIONEN

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

4. Öppna menyn "Alternativ" .

↳ Alternativ visas.

OPTIONEN

PinCode Tastaturen verwenden ☐

5. Markera kryssrutan ☒ Använda PinCode-tangentbord.

OPTIONEN

PinCode Tastaturen verwenden ☒

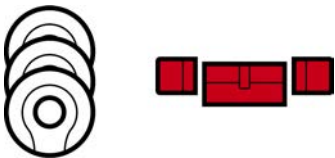
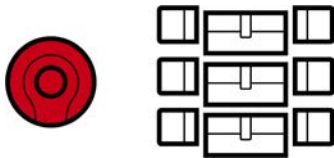
6. Klicka på knappen **Komplettera** .

↳ Låssystemets fönster stängs.

↳ Pinkodsknappsatser är nu tillgängliga i ditt låssystem.

## 19. Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet


Efter införandet av G2-protokollet kan du välja om du vill synkronisera låset eller identifikationsmediet vid exempelvis en ny behörighet.

Synkronisera lås	Synkronisera identifikationsmedium
<i>Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista) [► 245]</i>	<i>Synkronisera identifikationsmedium (inkl. läsa av beträdelselista) [► 257]</i>
Praktiskt när många identifikationsmedier har fått behörighet till ett lås. I detta fall behöver bara ett lås synkroniseras i stället för många identifikationsmedier.	Praktiskt när ett identifikationsmedium har fått behörighet till många lås. I detta fall behöver bara ett identifikationsmedium synkroniseras i stället för många lås.
	

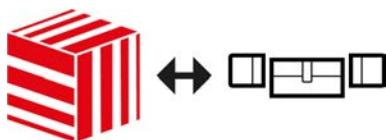
Även andra faktorer påverkar det här beslutet, till exempel:

- Tillgängliga programmeringsenheter
- Lås eller identifikationsmedium på plats
- Avläsning av passerlista eller beträdelselista

### Synkronisering utifrån matrisen

Du kan visa behovet av synkronisering i matrisen. Om du klickar direkt på symbolen  startar du omgående synkroniseringen av respektive post.

#### 19.1 Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)



Synkroniseringen är dubbelriktad:

- Avläsning av data som är lagrad i låset (t.ex. batteristatus)
- Skrivning av nya data till låset (t.ex. behörigheter)

Passerlistor kan läsas av separat (knapp **Läsa åtkomstlista** ).

Alternativt kan passerlistor även läsas av i samband med synkronisering (se *Läsa av passerlista/beträdelselista under synkronisering* [► 274]).

Avlästa data kan sedan visas (se exempelvis *Visa utrustning och status för lås* [▸ 248] eller *Visa och exportera passerlista för ett lås* [▸ 250]).

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.

1. Klicka på det lås som du vill synkronisera.

↳ Låsets fönster öppnas.

**Schließung - Details**  
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

**SCHLIEßUNGSDetails**

Seriennummer: 0083TPRU  
Schließungstyp: Schließzylinder  
Bestellcode: SV-Z5.EU.CO.35-35-AM.G2.ZK  
Firmware Version: 1.1.541  
Letzte Synchronisierung: 18.05.2021 17:13:31  
Sync: Programmiert

**TÜRDETAILS**

Name: Gryffindor dormitory  
Tür-Code: DC-00001  
Beschreibung:

**GEBÄUDEDETAILS**

Raumnummer:   
Etage:   
Standort: Standort (Standard)

**ZEITFUNKTIONEN**

Zeitplan: ☐ + Neu  
Zeitumschaltung: ☒ Zeitumschaltung 1 + Neu  
Feiertagsliste: ☐ + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicka på knappen **Synkronisera**.

↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.

**Schließung synchronisieren**  
Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Schließanlage: Hogwarts  
Schließung: Hufflepuff dormitory  
Programmiergerät: SmartCD aktiv

**SCHLIEßUNGSDATEN**

Letzte Synchronisierung:   
Sync: Erstprogrammierung  
Batteriestatus:   
Zeitplan: Zeitplan 1  
Zeitumschaltung:

Synchronisieren  
Status auslesen  
Zutrittsliste auslesen  
Zurücksetzen

Schließen

3. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som ska användas vid synkroniseringen.




### INFO

#### AX-komponenter: SmartCD.MP eller SmartStick AX för första synkronisering

Under den första synkroniseringen av AX-komponenter överförs stora mängder data. Bärfrekvensen och därmed överföringshastigheten är avsevärt högre hos SmartCD.MP eller SmartStick AX.

- Använd om möjligt SmartCD.MP SmartStick AX särskilt vid den första synkroniseringen av AX-komponenter.

4. Klicka på knappen **Synkronisera** .
- Låset synkroniseras.

Schließung synchronisieren  
Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage: Hogwarts

Schließung: Gryffindor dormitory

Programmiergerät: SmartCD aktiv (beschäftigt)

Schließung erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Zutrittsliste auslesen

Zurücksetzen

Programmierung

Schließanlagendaten werden eingerichtet

Abbrechen

Verbindung aufgebaut

Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

Schließen

- Låset är synkroniserat.

**INFO**

**Den första transponderaktiveringen efter första programmering av AX-produkter nekas**

Om det första identifikationsmedium som används efter den första programmeringen är en transponder kommer den att nekas en gång och synkroniseras med låset i bakgrunden. Därefter fungerar transpondern som vanligt.

### 19.1.1 Visa utrustning och status för lås

**INFO**

**Visad status motsvarar senaste synkronisering.**

I AXM Lite visas här den status som är sparad i databasen.

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Lås synkroniserat minst en gång.
1. Klicka på det lås som du vill visa status för.
    - ➔ Låsets fönster öppnas.



**Schließung - Details**  
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

**1 Details** 2 Konfiguration 3 Ausstattung 4 Zustand 5 Aktionen 6 Berechtigungsgruppen 7 Hashtags 8 Zutrittsliste 9 Berechtigte Transponder

**SCHLIEßUNGSDetails**

Seriennummer 0083TPRU  
Schließungstyp Schließzylinder  
Bestellcode SV-Z5.EU.CO.35-35.AM.G2.ZK  
Firmware Version 1.1.541  
Letzte Synchronisierung 18.05.2021 17:13:31  
Sync Programmiert

**TÜRDETAILS**

Name Gryffindor dormitory  
Tür-Code DC-00001  
Beschreibung

**GEBÄUDEDETAILS**

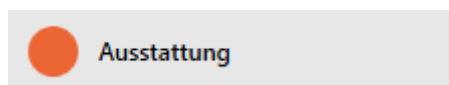
Raumnummer  
Etage  
Standort Standort (Standard)

**ZEITFUNKTIONEN**

Zeitplan ☐ + Neu  
Zeitumschaltung ☒ Zeitumschaltung 1 + Neu  
Feiertagsliste ☐ + Neu

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

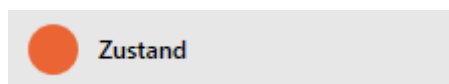
2. Klicka på fliken Utrustning.



- ↳ Fönstret växlar till fliken [Utrustning].
- ↳ Avlästa utrustningsegenskaper visas (endast för synkroniserade lås).

Abkürzung	Beschreibung
Z5	
EU	
CO	Comfort
Zylindermaße (mm)	35-35
A	
M	
G2	G2
ZK	Zutrittskontrolle / Zeitzonesteuerung

3. Klicka på fliken Stat.



- ↳ Fönstret växlar till fliken [Stat].
- ↳ Avläst status visas (endast för synkroniserade lås).

Zustand beim letzten Auslesen: 18.05.2021 17:11:28

Batteriezustand: Ok

☐ Notfreischaltung ☐ Deaktiviert ☐ Eingekuppelt

### 19.1.2 Visa och exportera passerlista för ett lås

Med ZK-funktionen (=tillträdeskontroll) kan enlogg sparas i låsen över vilka identifikationsmedier som har använts (se *Logga tillträden i låset (passerlista)* [► 195]). Sedan kan de loggade tillträdena exempelvis läsas av vid synkronisering och skrivas till databasen (se *Läsa av passerlista/ beträdelselista under synkronisering* [► 274] och *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [► 245]).

Du kan visa och exportera de passerlistor som är sparade i databasen.



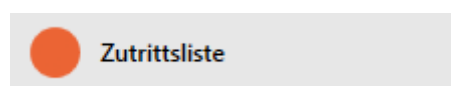
#### INFO

**Visad status motsvarar senaste synkronisering.**

I AXM Lite visas här den status som är sparad i databasen.

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Lås synkroniserat minst en gång.
1. Klicka på det lås som du vill visa passerlistan för.
    - ➔ Låsets fönster öppnas.

2. Klicka på fliken Åtkomstlista.



- ➔ Fönstret växlar till fliken [Åtkomstlista].
- ➔ Avläst passerlista visas (endast för synkroniserade lås).

Schließung - Zutrittsliste

Hier können Sie die ausgelesene Zutrittsliste einsehen (nur bei Ausstattung ZK)



Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details  
2 Konfiguration  
3 Ausstattung  
4 Zustand  
5 Aktionen  
6 Berechtigungsgruppen  
7 Hashtags  
8 Zutrittsliste  
9 Berechtigte Transponder

Löschen Export

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:37:00	System Neustart		Erlaubt
20.05.2021 20:37:00	Selbstverriegelung		Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 17:10:00	Uhrzeit neu gesetzt		Verweigert

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
2. Klicka på knappen **Exportera** .
- ↳ Explorer-fönstret öppnas.
3. Spara den exporterade passerlistan i valfri filmap.
- ↳ Explorer-fönstret stänger.
- ↳ Tillträdeslistan exporteras.

## Zutrittsliste für die Schließung 'Gryffindor dormitory'

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff	Schließungskomponente
30.05.2021 04:57:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:55:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:54:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:53:00	##ServiceTid_IDS_AX_SETTIME		Verweigert	Master
30.05.2021 04:42:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:37:00	##ServiceTid_IDS_AX_SYSSTART		Erlaubt	Master
30.05.2021 04:37:00	##ServiceTid_IDS_TTL_SELF_CLOSE		Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:37:00	##ServiceTid_IDS_AX_SYSSTART		Erlaubt	Master
20.05.2021 20:37:00	##ServiceTid_IDS_TTL_SELF_CLOSE		Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 17:10:00	##ServiceTid_IDS_AX_SETTIME		Verweigert	Master
30.03.2019 00:45:00	##ServiceTid_IDS_DM_DOOR_CLOSED		Erlaubt	Master

## 19.2 Identifera okänt lås

Om du har ett okänt lås kan du identifiera det via synkroniseringsfönstret och i förekommande fall återställa det (se [Återställa lås \[ 254 \]](#)).

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.

1. Klicka på valfritt lås.
  - ➔ Låsets fönster öppnas.

Schließung - Details  
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

1 Details  
2 Konfiguration  
3 Ausstattung  
4 Zustand  
5 Aktionen  
6 Berechtigungsgruppen  
7 Hashtags  
8 Zutrittsliste  
9 Berechtigte Transponder

SCHLIEßUNGSDetails

Seriennummer 0083TPRU  
Schließungstyp Schließzylinder  
Bestellcode SV-Z5.EU.CO.35-35.AM.G2.ZK  
Firmware Version 1.1.541  
Letzte Synchronisierung 18.05.2021 17:13:31  
Sync Programmiert

TÜRDETAILS

Name Gryffindor dormitory  
Tür-Code DC-00001  
Beschreibung


GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer  
Etage  
Standort Standort (Standard)

ZEITFUNKTIONEN

Zeitplan  
Zeiteumschaltung Zeiteumschaltung 1  
Feiertagsliste

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicka på knappen **Synkronisera**   
↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.

Schließung synchronisieren  
Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Konfiguration


Schließanlage Hogwarts  
Schließung Hufflepuff dormitory  
Programmiergerät SmartCD aktiv

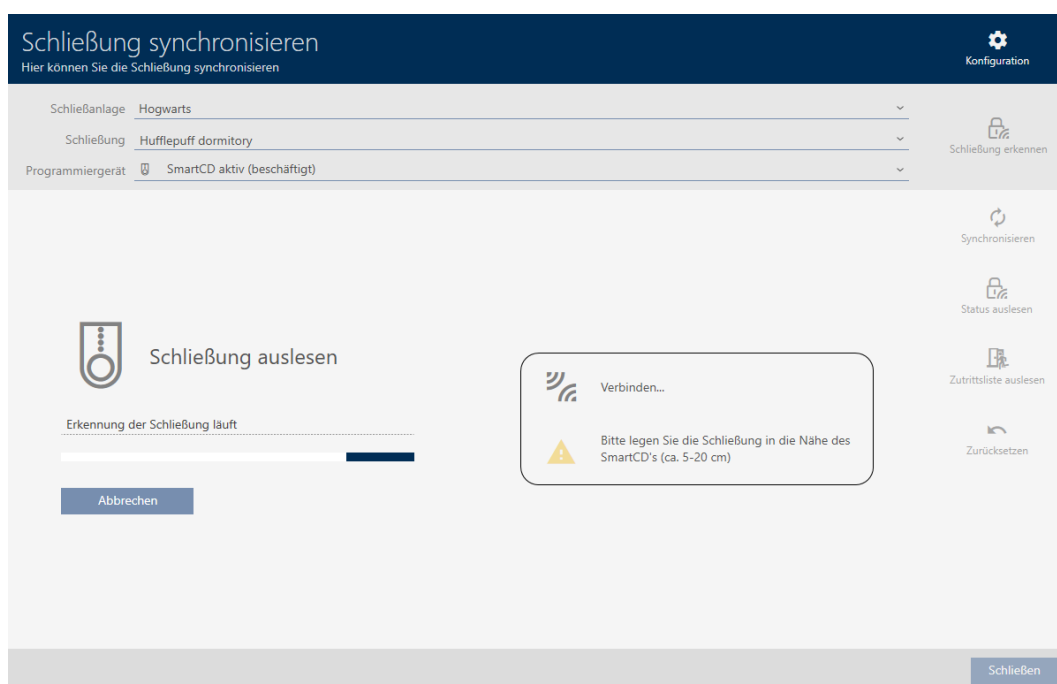
SCHLIEßUNGSDATEN

Letzte Synchronisierung  
Sync Erstprogrammierung  
Batteriestatus  
Zeitplan Zeitplan 1  
Zeiteumschaltung

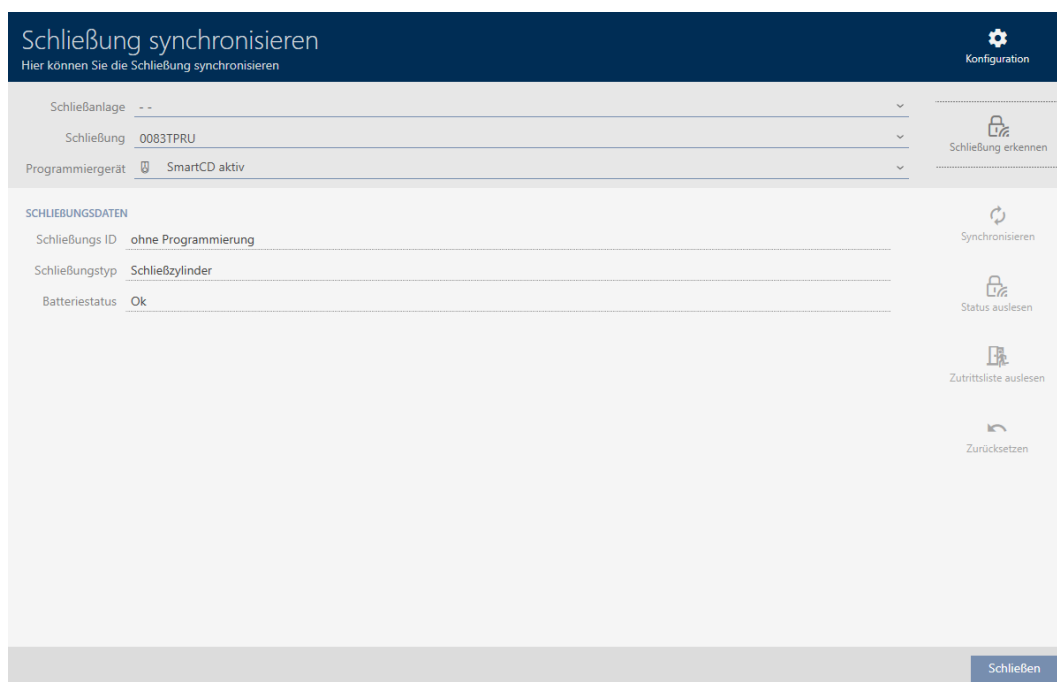
Schließung erkennen  
Synchronisieren  
Status auslesen  
Zutrittsliste auslesen  
Zurücksetzen

Schließen

3. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som du vill identifiera låset med.
4. Klicka på knappen **Upptäck stängning**   
↳ Låset identifieras.



→ Låsinformationen visas i låsets fönster.




Nu kan du vid behov återställa låset (se [Återställa lås \[► 254\]](#)).

### 19.3 Återställa lås

Innan du kan återanvända låscylindrar och andra komponenter för ett annat lås eller låssystem måste du återställa dem.

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
  - ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
1. Klicka på det lås som du vill återställa.  
Om låset inte är känt: Klicka på valfritt lås och identifiera låset (se *Identifiera okänt lås* [252]). Fortsätt sedan.  
↳ Låsets fönster öppnas.

2. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som du vill återställa låset med.
3. Klicka på knappen **Synkronisera** .  
↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.

Schließung synchronisieren  
Hier können Sie die Schließung synchronisieren


Schließanlage: Hogwarts  
Schließung: Hufflepuff dormitory  
Programmiergerät: SmartCD aktiv

SCHLIEßUNGSDATEN

Letzte Synchronisierung  
Sync: Erstprogrammierung  
Batteriestatus  
Zeitplan: Zeitplan 1  
Zeitmuschaltung

Synchronisieren  
Status auslesen  
Zutrittsliste auslesen  
Zurücksetzen

Schließen

4. Klicka på knappen Återställ .
- ↳ Låset återställs.

Schließung synchronisieren  
Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Schließanlage: Hogwarts  
Schließung: Gryffindor dormitory (0083TPRU)  
Programmiergerät: SmartCD aktiv (beschäftigt)

Schließung erkennen

Synchronisieren  
Status auslesen  
Zutrittsliste auslesen  
Zurücksetzen

Zurücksetzen

Die Schließung wird zurückgesetzt

Abbrechen

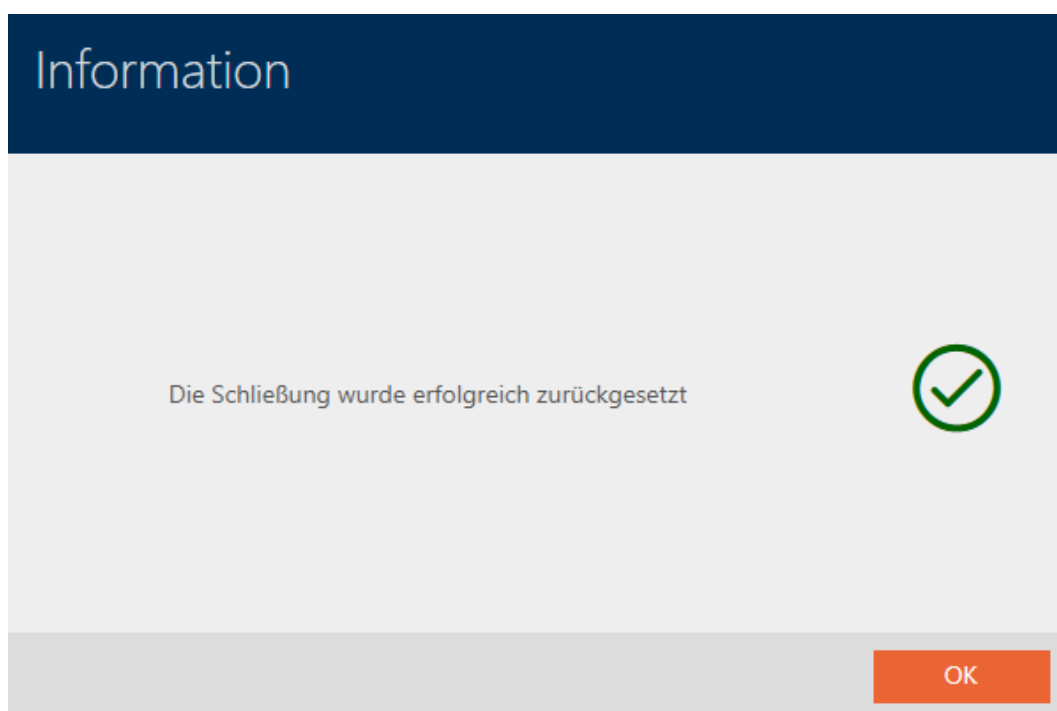
Verbindung aufgebaut

Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

Schließen

5. Bekräfta i förekommande fall frågan om du vill läsa av passerlistorna ännu en gång.
- ↳ Låset är återställt.






#### 19.4 Synkronisera identifikationsmedium (inkl. läsa av beträdelselista)




Synkroniseringen är dubbelriktad:


- Avläsning av data som är lagrad i identifikationsmediet (t.ex. batteristatus)
- Skrivning av nya data till identifikationsmediet (t.ex. behörigheter)

Beträdelselistor kan läsas av separat (knapp **Läs upp promenadlistan** ). Alternativt kan beträdelselistor även läsas av i samband med synkronisering (se [Läsa av passerlista/beträdelselista under synkronisering](#) [[▶ 274](#)]).

Avlästa data kan sedan visas (se exempelvis *Visa batteristatus för transponder* [[▶ 259](#)] eller *Visa och exportera beträdelselistan för ett identifikationsmedium*. [[▶ 260](#)]).

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
  - ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Listan med identifikationsmedier eller matrisvyn öppen.
1. Klicka på det identifikationsmedium som du vill synkronisera.
    - ➔ Identifikationsmediets fönster öppnas.

2. Klicka på knappen **Synkronisera** .
- ↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.

3. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som ska används vid synkroniseringen.
4. Klicka på knappen **Synkronisera** .
- ↳ Identifikationsmediet synkroniseras.


### Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

SchließanlageHogwarts


TransponderWeasley, Ron


ProgrammiergerätSmartCD aktiv (beschäftigt)


 **Programmierung**


Schließanlagendaten werden eingerichtet


Abbrechen


 Verbindung aufgebaut


 Halten Sie den Transponder im Abstand von 10-30 cm zum SmartCD bis die Programmierung abgeschlossen ist


 Konfiguration

 Transponder erkennen

 Synchronisieren

 Status auslesen

 Begehungliste auslesen


 Zurücksetzen

Schließen

➞ Identifikationsmediet är synkroniserat.

## Information

Der Transponder wurde erfolgreich synchronisiert



OK

#### 19.4.1 Visa batteristatus för transponder



#### INFO

Visad status motsvarar senaste synkronisering.

I AXM Lite visas här den status som är sparad i databasen.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Transponder synkroniserad minst en gång.
- Klicka på den transponder som du vill visa status för.
  - ➔ Identifikationsmediets fönster öppnas.

- ➔ Batteristatus visas.

#### 19.4.2 Visa och exporterar beträdelselistan för ett identifikationsmedium.

Om du önskar kan identifikationsmedier logga med vilka lås de har använts (se *Logga passering med identifikationsmedium (beträdelselista)* [▶ 107]). Därefter överförs de sparade posterna i beträdelselistan till databasen till exempel i samband med en synkronisering (se *Synkronisera identifikationsmedium (inkl. läsa av beträdelselista)* [▶ 257]).

Du kan visa och exporterar de beträdelselistor som är sparade i databasen.



#### INFO

##### Visad status motsvarar senaste synkronisering.

I AXM Lite visas här den status som är sparad i databasen.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Identifikationsmedium synkroniserat minst en gång.
- 1. Klicka på identifikationsmedium som du vill visa beträdelselistan för.
  - ➔ Identifikationsmediets fönster öppnas.

### Transponder - Details

Hier können Sie die Details des Transponders bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

- 1 Details
- 2 Transponderkonfiguration
- 3 Berechtigungsgruppen
- 4 Hashtags
- 5 Aktionen
- 6 Begehungsliste
- 7 Berechtigte Türen

#### TRANSPONDER DETAILS

Seriennummer 002U0KLC

Transpondertyp Transponder

Firmware Version 3.2.19

Letzte Synchronisierung 20.05.2021 20:16:25

Sync Programmiert

Batteriestatus Ok

Zeitgruppe ☐ test

Beschreibung

#### PERSONENDETAILS

Nachname Weasley

Vorname Ron

Personalnummer PN-1

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicka på fliken Förteckning över personer som kan komma in



→ Fönstret växlar till fliken Förteckning över personer som kan komma in.

### Transponder - Begehungsliste

Hier können Sie bei aktivierter Begehungsliste die ausgelesenen Begehungen des Transponders einsehen

Synchronisieren In Matrix anzeigen


- 1 Details
- 2 Transponderkonfiguration
- 3 Berechtigungsgruppen
- 4 Hashtags
- 5 Aktionen
- 6 Begehungsliste
- 7 Berechtigte Türen

Löschen Export

Datum	Tür	S/N	LID
21.05.2021 11:27:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [► 52]).

4. Klicka på knappen **Exportera** .
- ↳ Explorer-fönstret öppnas.
5. Spara den exporterade beträdelselistan i valfri filmapp.
- ↳ Explorer-fönstret stänger.
- ↳ Beträdelselistan har exporterats.



#### Begehungliste für den Transponder '002U0KLC'

Datum	Tür	S/N	LID
21.05.2021 11:27:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000

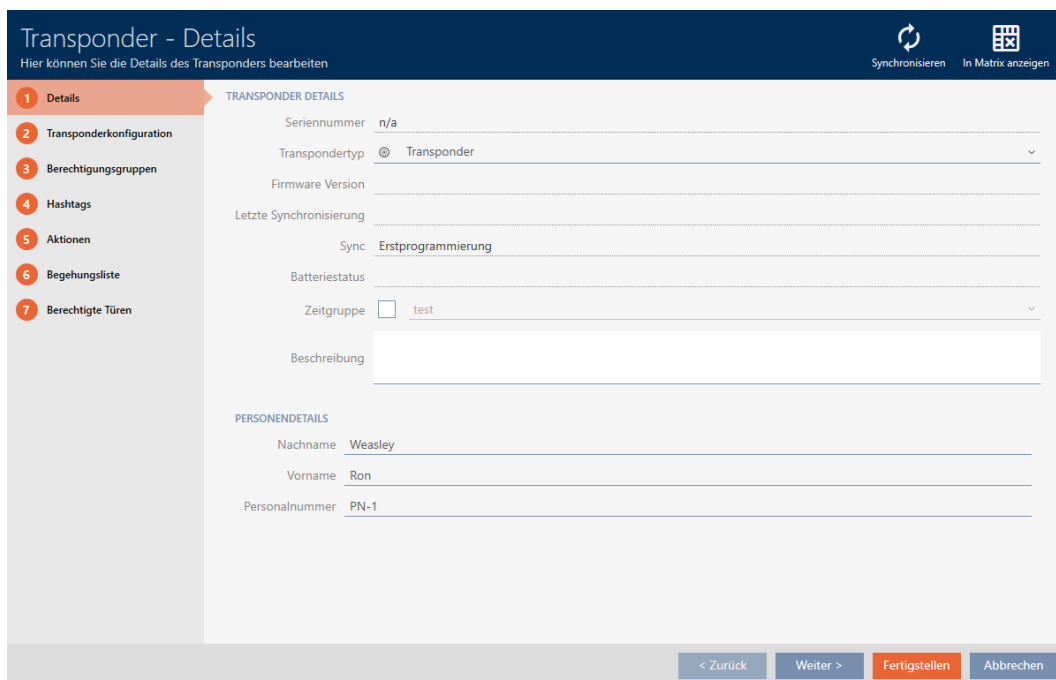
Simons Voss  
technologies


Gedruckt am: 21.05.2021

1

## 19.5 Identifiera okänt identifikationsmedium

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
  - ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Listan med identifikationsmedier eller matrisvyn öppen.
1. Klicka på valfritt identifikationsmedium.
  - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.



2. Klicka på knappen **Synkronisera** .
- ↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.

### Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Konfiguration

SchließanlageHogwarts

TransponderWeasley, Ron

ProgrammiergerätSmartCD aktiv

Transponder erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungliste auslesen

Zurücksetzen

TRANSPONDERDATEN

Letzte Synchronisierung

SyncErstprogrammierung


StatusAktiviert

Batteriestatus

Zeitgruppe

PROGRAMMIERTE DATENSÄTZE

Schließen

3. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som du vill identifiera identifikationsmediet med.
4. Klicka på knappen **Känna igen transpondern** 
5. Följ eventuella anvisningar.  
↳ Identifikationsmediet identifieras.

### Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Konfiguration

SchließanlageHogwarts

TransponderWeasley, Ron

ProgrammiergerätSmartCD aktiv (beschäftigt)


Transponder erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungliste auslesen

Zurücksetzen

 Transponder auslesen

Erkennung des Transponders läuft

Abbrechen

Verbinden...

Drücken Sie jetzt den Taster des Transponders  
1x kurz in Abstand von 10-30 cm zum SmartCD

Schließen

- ↳ Information om identifikationsmediet visas i fönstret.

### Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Schließanlage: Unbekannt

Transponder: 002U0KLC

Programmiergerät: SmartCD aktiv

TRANSPONDERDATEN

Letzte Synchronisierung: \_\_\_\_\_

Sync: \_\_\_\_\_

Status: \_\_\_\_\_

Batteriestatus: Ok

Zeitgruppe: \_\_\_\_\_

PROGRAMMIERTE DATENSÄTZE

Pos	Schließanlage/SID	SID Extension	TID	Aktivierungsdatum	Verfallsdatum	Zeitgruppe
1	Unbekannt (Sid=1537)	12028330	3202			

Konfiguration

Transponder erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungliste auslesen

Zurücksetzen

Schließen

Nu kan du vid behov återställa identifikationsmediet (se [Återställa identifikationsmedium](#) [► 264]).

## 19.6 Återställa identifikationsmedium

Innan du kan återanvända transpondrar och andra komponenter för ett annat identifikationsmedium eller låssystem måste du återställa dem.

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
  - ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Listan med identifikationsmedier eller matrisvyn öppen.
1. Klicka på det identifikationsmedium som du vill återställa.  
Om identifikationsmediet inte finns i ditt låssystem: Klicka på valfritt identifikationsmedium och identifiera identifikationsmediet (se [Identifiera okänt identifikationsmedium](#) [► 262]). Fortsätt sedan.  
↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.



Transponder - Details

Hier können Sie die Details des Transponders bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details

2 Transponderkonfiguration

3 Berechtigungsgruppen

4 Hashtags

5 Aktionen

6 Begehungsliste

7 Berechtigte Türen

TRANSPONDER DETAILS

Seriennummer n/a

Transpondertyp Transponder

Firmware Version

Letzte Synchronisierung

Sync Erstprogrammierung

Batteriestatus

Zeitgruppe ☐ test

Beschreibung

PERSONENDETAILS

Nachname Weasley

Vorname Ron

Personalnummer PN-1

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicka på knappen **Synkronisera** .  
↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.

Transponder synchronisieren

Hier können Sie den Transponder synchronisieren

Konfiguration

Schließanlage Hogwarts

Transponder Weasley, Ron

Programmiergerät SmartCD aktiv

Transponder erkennen

Synchronisieren

Status auslesen

Begehungsliste auslesen

Zurücksetzen

TRANSPONDERDATEN

Letzte Synchronisierung

Sync Erstprogrammierung

Status Aktiviert

Batteriestatus

Zeitgruppe

PROGRAMMIERTE DATENSÄTZE

Schließen

3. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som du vill återställa identifikationsmediet med.
4. Klicka på knappen **Återställ** .

5. Välj vilka av de befintliga dataposterna som du vill återställa.

Transponder zurücksetzen  
Bitte wählen Sie die Datensätze aus, die zurückgesetzt werden sollen

	Pos	Schließanlage	TID	Zeitgruppennummer	Deaktivierung
<input type="checkbox"/>	1	Unbekannt (Sid=1537)	3202		0 Aktiviert

OK Abbrechen

6. Ange lösenordet till det låssystem som den här dataposten tillhör.

Passwort - Schließanlage  
Bitte geben Sie das Passwort der unbekannten Schließanlage ein

Schließanlage SID: 1537, TID: 3202

OK Abbrechen

→ Kryssrutan vid den datapost som ska återställas markeras.

Transponder zurücksetzen  
Bitte wählen Sie die Datensätze aus, die zurückgesetzt werden sollen

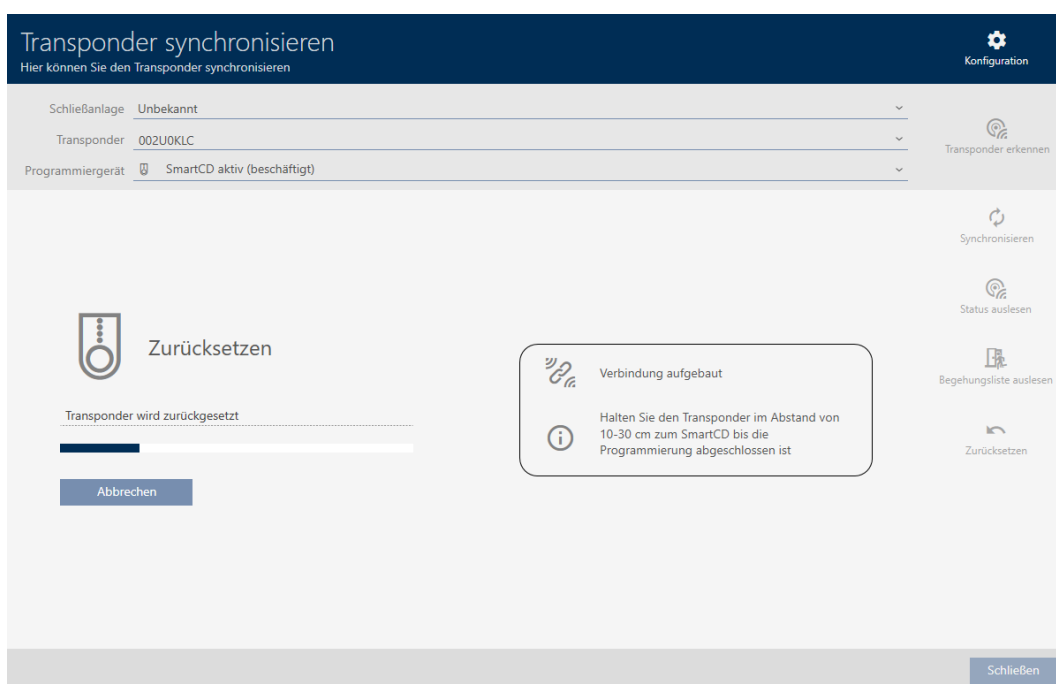
	Pos	Schließanlage	TID	Zeitgruppennummer	Deaktivierung
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Unbekannt (Sid=1537)	3202		0 Aktiviert

OK Abbrechen

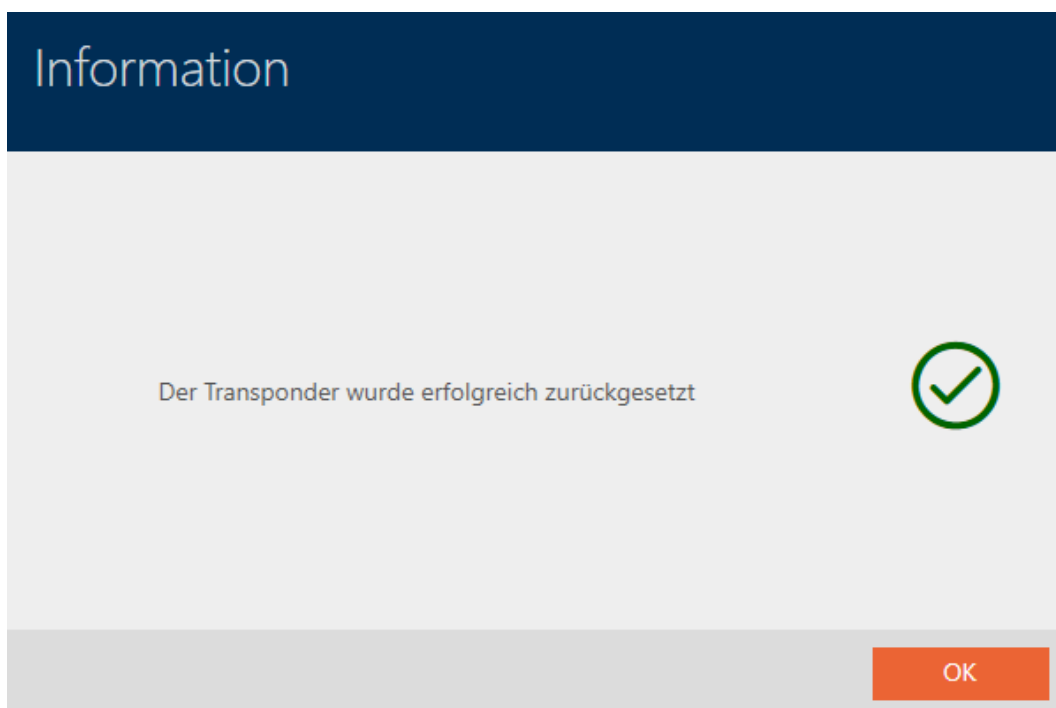
7. Klicka på knappen **OK**.

8. Följ eventuella ytterligare anvisningar.

→ Identifikationsmediet återställs.



➔ Identifikationsmediet har återställts.



### 19.7 Visa anslutna/kompatibla programmeringsenheter

i det här fönstret kan du kontrollera om en ansluten programmeringsenhet fungerar och känns igen.

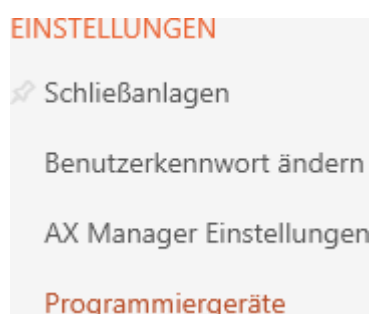
✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .

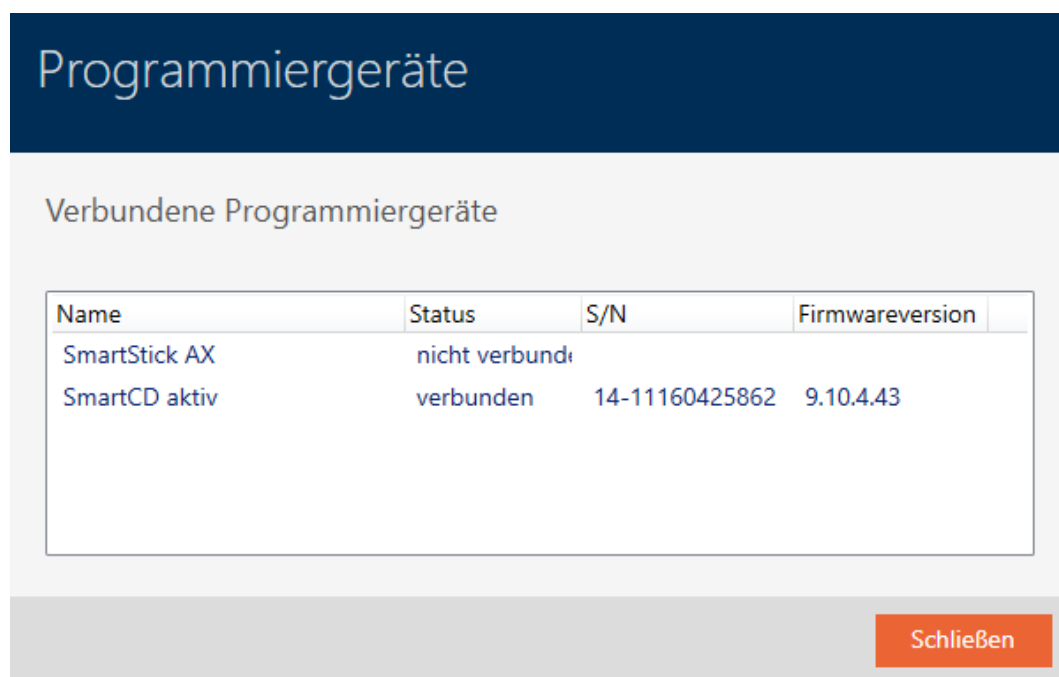
➔ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Programmeringsutrustning**.



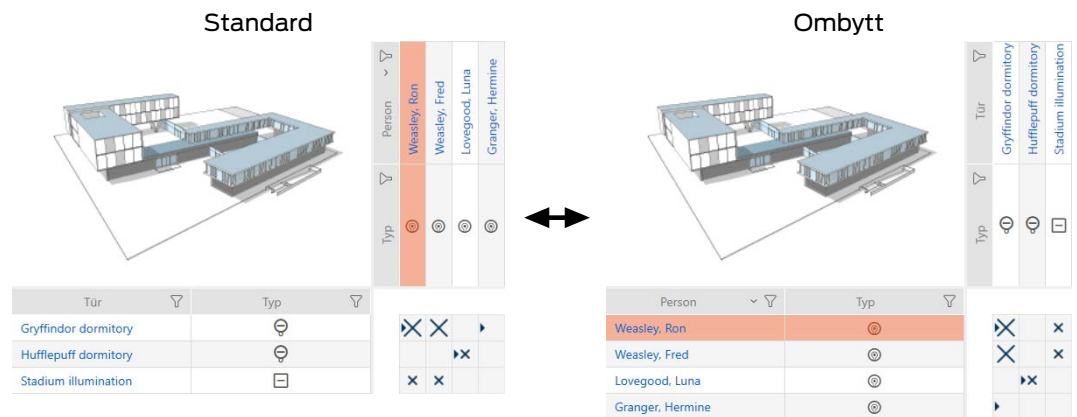
→ Ett fönster med programmeringsenheter öppnas.



I det här fönstret visas alla kompatibla programmeringsenheter. Listan med programmeringsenheter skiljer sig åt beroende på vilken version av AXM du använder. I status fältet ser du om en programmeringsenhet är ansluten och identifierad av AXM Lite.

## 20. Ditt individuella AXM-gränssnitt

### 20.1 Byta plats på dörrar och personer i matrisen (överföra)



I standardvyn visas dörrarna som rader och personerna som kolumner. Det kan du ändra.

✓ Matrisvyn öppen.

1. Klicka på knappen **Konfiguration**.

→ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Lite öppnas.

**Matrizeinstellungen**  
Hier können Sie die Matrix konfigurieren

Tausche Plätze von Transpondern und Schließungen ☐

Zeige Fadenkreuz ☒

Vergeben der Berechtigungen **Einfacher Mausklick**

Verfügbare Schließungsspalten:

Raumnummer  **Hinzufügen**

Angezeigte Schließungsdaten inkl. Reihenfolge:

Tür  
Typ (Symbol)  
Sync

**Löschen**  
**Nach oben**  
**Nach unten**  
**Zurücksetzen**

Verfügbare Transponderspalten:

Typ (Text)  **Hinzufügen**

Angezeigte Transponderdaten inkl. Reihenfolge:

Person  
Typ (Symbol)  
Sync

**Löschen**  
**Nach oben**  
**Nach unten**  
**Zurücksetzen**

**OK** **Abbrechen**

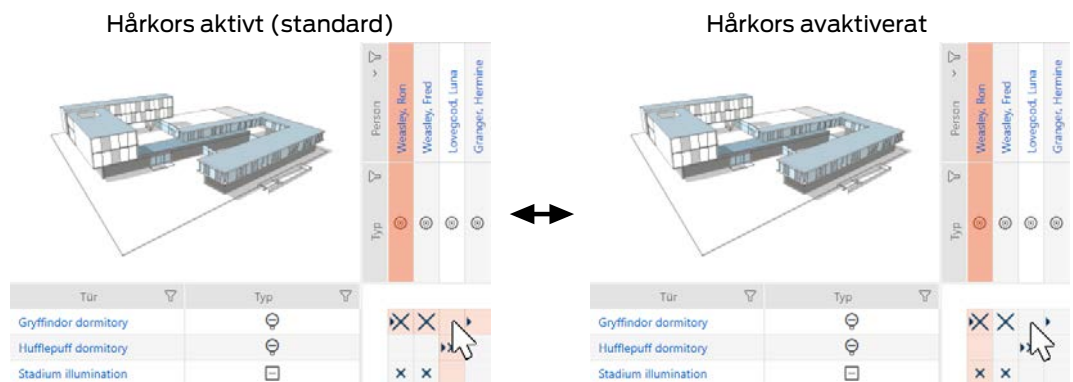
2. Markera kryssrutan ☒ Byt plats för transpondrar och lås.

3. Klicka på knappen **OK**.

→ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Lite stängs.

→ Dörrar och personer byter plats i matrisvyn.

## 20.2 Framhäva kolumner och rader i matrisen (aktivera/avaktivera hårkors)



De rutor som muspekaren befinner sig över hör till ett lås resp. ett identifikationsmedium. Som standard framhävs hela raden och hela kolumnen i färg. På så sätt hittar du snabbt motsvarande lås och identifikationsmedium. Den här funktionen kallas hårkors.

Alternativt kan du avaktivera hårkorset. I detta fall framhävs kolumnen och raden som det valda låset och identifikationsmediet tillhör, oberoende av muspekaren.

✓ Matrisvyn öppen.

1. Klicka på knappen  **Konfiguration**.

→ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Lite öppnas.

### Matrizeinstellungen

Hier können Sie die Matrix konfigurieren

Tausche Plätze von Transpondern und Schließungen ☐

Zeige Fadenkreuz ☒

Vergeben der Berechtigungen Einfacher Mausklick

Verfügbare Schließungsspalten:

Raumnummer

Hinzufügen

Angezeigte Schließungsdaten inkl. Reihenfolge:

Tür
Typ (Symbol)
Sync

Löschen
Nach oben
Nach unten
Zurücksetzen

Verfügbare Transponderspalten:

Typ (Text)

Hinzufügen

Angezeigte Transponderdaten inkl. Reihenfolge:

Person
Typ (Symbol)
Sync

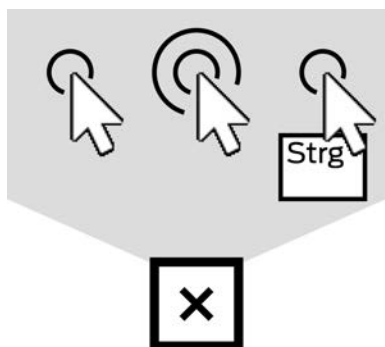
Löschen
Nach oben
Nach unten
Zurücksetzen

OK


Abbrechen

2. Markera eller avmarkera kryssrutan ☒ Visa hårkorset.
3. Klicka på knappen **OK**.
  - ↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Lite stängs.
  - ↳ Hårkorset visas inte längre.

### 20.3 Klick för att ändra behörigheter



Du har tre möjligheter att ställa in enskilda behörigheter genom att klicka i matrisvyn:

- Enkelt musklick (standard)
  - Dubbelklicka på
  - Ctrl + enkel musklick
- ✓ Matrisvyn öppen.
1. Klicka på knappen  **Konfiguration**.
    - ↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Lite öppnas.

### Matrizeinstellungen

Hier können Sie die Matrix konfigurieren

Tausche Plätze von Transpondern und Schließungen ☐

Zeige Fadenkreuz ☒

Vergeben der Berechtigungen Einfacher Mausklick

Verfügbare Schließungsspalten:

Raumnummer

Hinzufügen

Angezeigte Schließungsdaten inkl. Reihenfolge:

Tür

Typ (Symbol)

Sync

Löschen

Nach oben

Nach unten

Zurücksetzen

Verfügbare Transponderspalten:

Typ (Text)

Hinzufügen

Angezeigte Transponderdaten inkl. Reihenfolge:

Person

Typ (Symbol)

Sync

Löschen

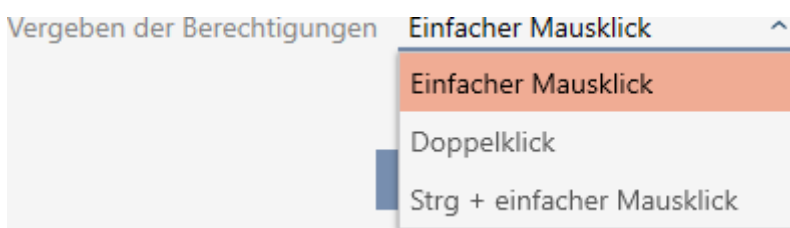
Nach oben

Nach unten

Zurücksetzen

OK Abbrechen

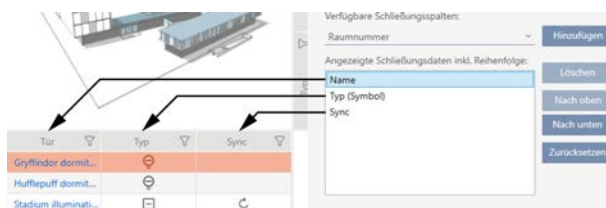
2. I listrutan ▼ **Tilldelning** av behörigheter väljer du posterna "Enkelt musklick", "Dubbelklicka på" eller "Ctrl + enkel musklick".



3. Klicka på knappen **OK**.
- Fönstret med matrisinställningarna i AXM Lite stängs.
  - Klick för behörigheter har ändrats.

## 20.4 Visa eller dölja information i vyn

Följande beskrivning gäller för visade kolumner för lås. Raderna med identifikationsmer kan hanteras på motsvarande sätt.

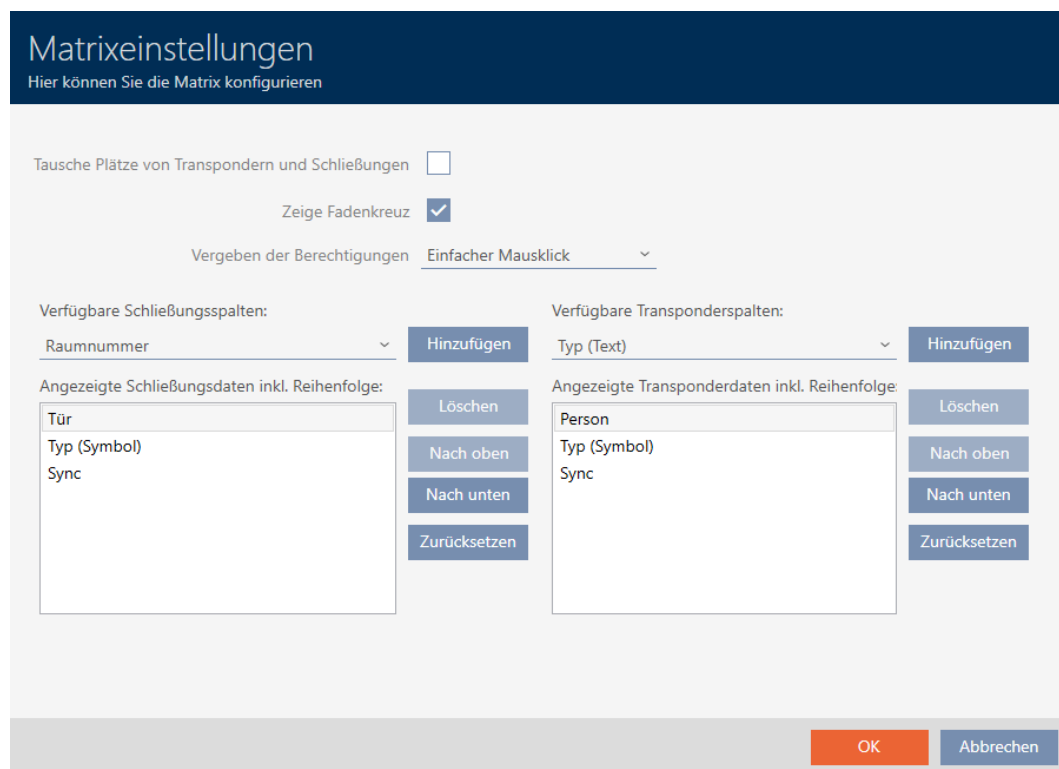




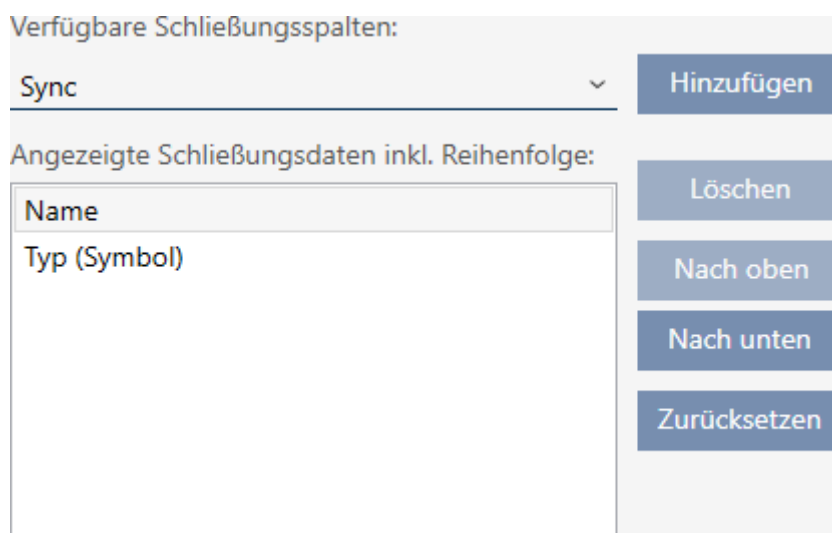
✓ Matrisvyn öppna.

1. Klicka på knappen  **Konfiguration**.

→ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Lite öppnas.



→ Aktuell visade låskolumner visas.



2. I listrutan ▼ **Tillgängliga stängningskolumner**: väljer du de kolumner som ska visas i matrisen.

Verfügbare Schließungsspalten:

Sync	^	Hinzufügen
Sync		Löschen
Raumnummer		Nach oben
Etage		Nach unten
Typ (Text)		Zurücksetzen
S/N		
Status		

3. Komplettera och ta bort kolumner med knapparna **Lägg till** eller **Ta bort**.

Verfügbare Schließungsspalten:


Raumnummer	▼	Hinzufügen
------------	---	------------

Angezeigte Schließungsdaten inkl. Reihenfolge:

Name	Löschen
Typ (Symbol)	Nach oben
Sync	Nach unten
	Zurücksetzen

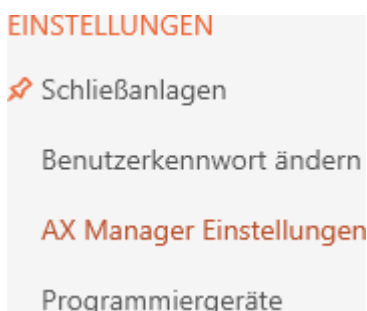
4. Ändra ordningsföljden med knapparna **Till toppen** eller **Ned**.
5. Med knappen **Återställ** kan du även återställa standardvyn.
6. Klicka på knappen **OK**.
  - Fönstret med matrisinställningarna i AXM Lite stängs.
  - Kolumnerna har ändrats enligt önskemål.

## 20.5 Läsa av passerlista/beträdelselista under synkronisering

- ✓ AXM Lite öppet.
- 1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  **AXM**.
  - AXM-fältet öppnas.

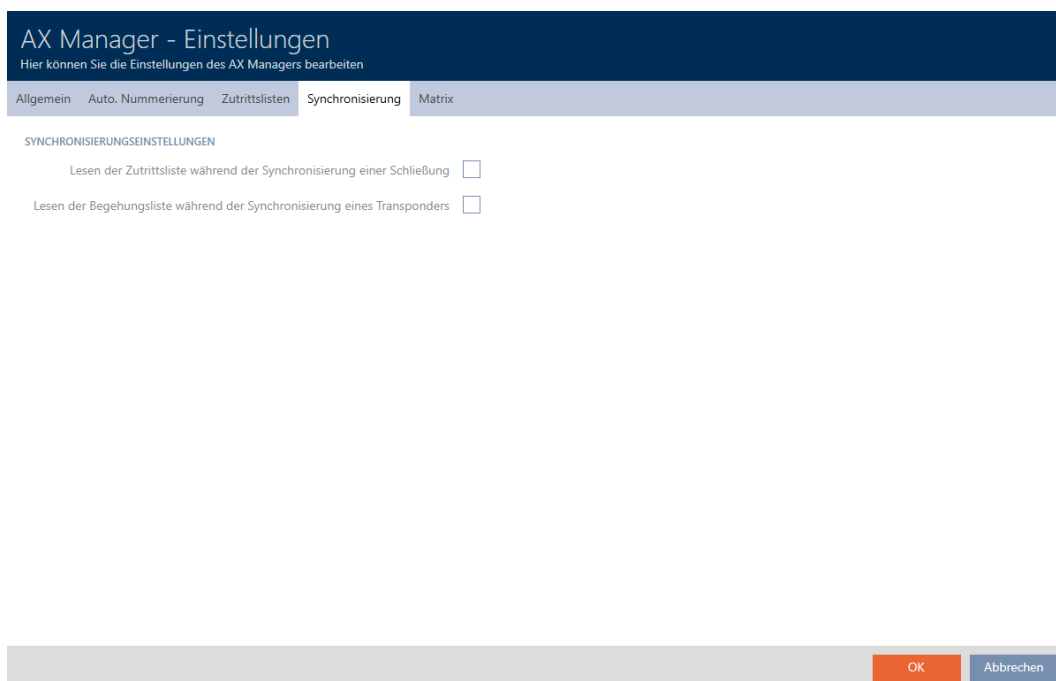


2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Inställningar för AX Manager**.



- ➔ AXM-fältet stängs.
- ➔ Fönster med inställningar i AXM Lite öppnas.

3. Växla till fliken [Synkronisering].



4. Markera i förekommande fall kryssrutorna ☒ Läså åtkomstlistan under synkronisering av en låsning eller ☒ Läsning av promenadlistan under synkronisering av en transponder.

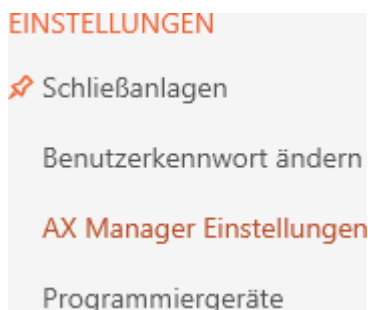
5. Klicka på knappen **OK**.
  - ↳ Fönster med inställningar i AXM Lite stängs.
  - ↳ Passerlistan resp. beträdelselistan kommer nu att avläsas vid synkronisering.

## 20.6 Begränsa antalet poster i passerlistan i databasen

- ✓ AXM Lite öppet.
- 1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. **AXM**.
  - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Inställningar för AX Manager**.



- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fönster med inställningar i AXM Lite öppnas.

### 3. Växla till fliken [Åtkomstlistor].

AX Manager - Einstellungen  
Hier können Sie die Einstellungen des AX Managers bearbeiten

Allgemein Auto. Nummerierung **Zutrittslisten** Synchronisierung Matrix

ZUTRITTSLISTEN BEGRENZEN

☒ nicht begrenzen

☐ zeitlich 365 Tage

☐ nach Anzahl 200 Zutritte

OK Abbrechen

4. Välj något av de tre alternativen ☒ Obegränsat, ☒ tidsmässig (max. 2 000 dagar) eller ☒ efter antal (max. 10 000 poster).

5. Klicka på knappen **OK**.

→ Fönster med inställningar i AXM Lite stängs.

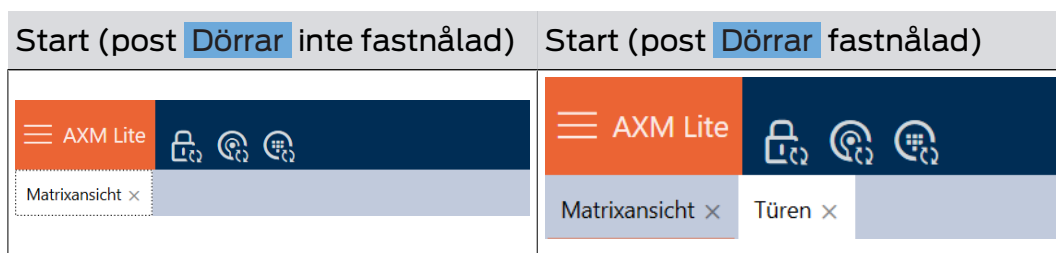
→ Begränsningen av passerlistan har ställts in.

## 20.7 Nåla fast flikar



Med tiden kommer du att märka att du använder vissa poster i AXM-fältet oftare än andra.









Bredvid vissa poster ser du ett grått stift. Du kan nåla fast motsvarande poster med detta stift så att de öppnas automatiskt nästa gång du startar AXM Lite.



✓ AXM Lite öppet.







1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  AXM.  
↳ AXM-fältet öppnas.
2. Klicka på det grå stiftet  bredvid den post som du vill nåla fast.

## SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

-  Matrixansicht
-  Türen
-  Transponder
-  PinCode Tastaturen
-  Berechtigungsgruppen
-  Zeitplansteuerung

↳ Stiftet blir orange.

## SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

-  Matrixansicht
-  Türen
-  Transponder
-  PinCode Tastaturen
-  Berechtigungsgruppen
-  Zeitplansteuerung

↳ Den fastnålade posten öppnas automatiskt vid nästa start av AXM Lite.

## 20.8 Ändra automatisk numrering

Numrering av personal och dörrar hanteras automatiskt i AXM Lite som standard.

Personnummer	Dörrnummer
<b>PERSONENDETAILS</b> <div> <div>Nachname</div> <div>Weasley</div> </div> <div> <div>Vorname</div> <div>Ron</div> </div> <div> <div>Personalnummer</div> <div>PN-1</div> </div>	<b>TÜRDETAILS</b> <div> <div>Name</div> <div>Gryffindor dormitory</div> </div> <div> <div>Tür-Code</div> <div>DC-00001</div> </div>
PN-1	DC-00001
PN-2	DC-00002
PN-X	DC-XXXXX

Förkortningen *PN*- (Personal Number) och *DC*- (Door Code) kan ändras i egenskaperna till AXM Lite:

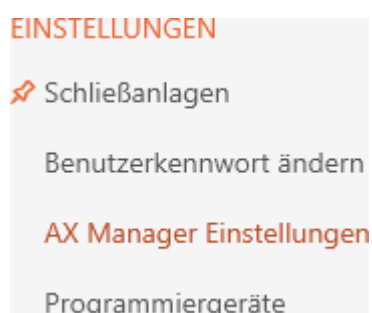
✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .

→ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Inställningar för AX Manager**.



→ AXM-fältet stängs.

→ Fönster med inställningar i AXM Lite öppnas.

3. Växla till fliken [Bil. Numrering].

AX Manager - Einstellungen  
Hier können Sie die Einstellungen des AX Managers bearbeiten

Allgemein Auto. Nummerierung Zutrittslisten Synchronisierung Matrix

VORLAGEN

Personalnummer **PN-**

Tür-Code **DC-**

OK Abbrechen

4. I fälten Personalnummer resp. Dörrkod anger du önskad förkortning.

5. Klicka på knappen **OK**.

→ Fönster med inställningar i AXM Lite stängs.

→ Nya personalnummer och dörrkoder visas hädanefter med den ändrade förkortningen.

→ Befintliga personalnummer och dörrkoder ändras inte.

## 20.9 Ändra språk

I AXM Lite finns olika språk tillgängliga. Alla tillgängliga språk installeras automatiskt vid installation av programmet.

När du startar programmet första gången visas ett fönster där du kan skapa ditt första projekt. Därefter visas det vanliga inloggningsfönstret:

ANMELDEN AM PROJEKT

Benutzername Admin

Kennwort

Deutsch

Anmelden und Öffnen

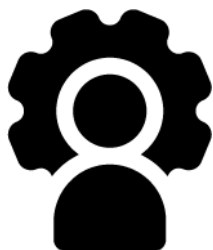
Nedanför fältet Lösenord väljer du önskat språk.



ANMELDEN AM PROJEKT

Benutzername	Admin
Kennwort	
	<div><div> Deutsch</div><div> Deutsch</div><div> English</div></div>


## 21. Administrativa uppgifter



### 21.1 Skapa en säkerhetskopia


Genom att göra regelbundna säkerhetskopior kan du enkelt återställa databasen med ett bara en liten arbetsinsats.

Du kan bekvämt själv skapa säkerhetskopian i AXM Lite:

- I inloggningsvyn (knapp **Säkring** )
- I det expanderbara AXM-fältet (knapp **Säkring**)

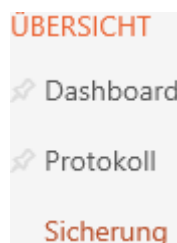
I det här avsnittet beskrivs hur du skapar en säkerhetskopia av databasen via det expanderbara AXM-fältet.

✓ AXM Lite öppet.

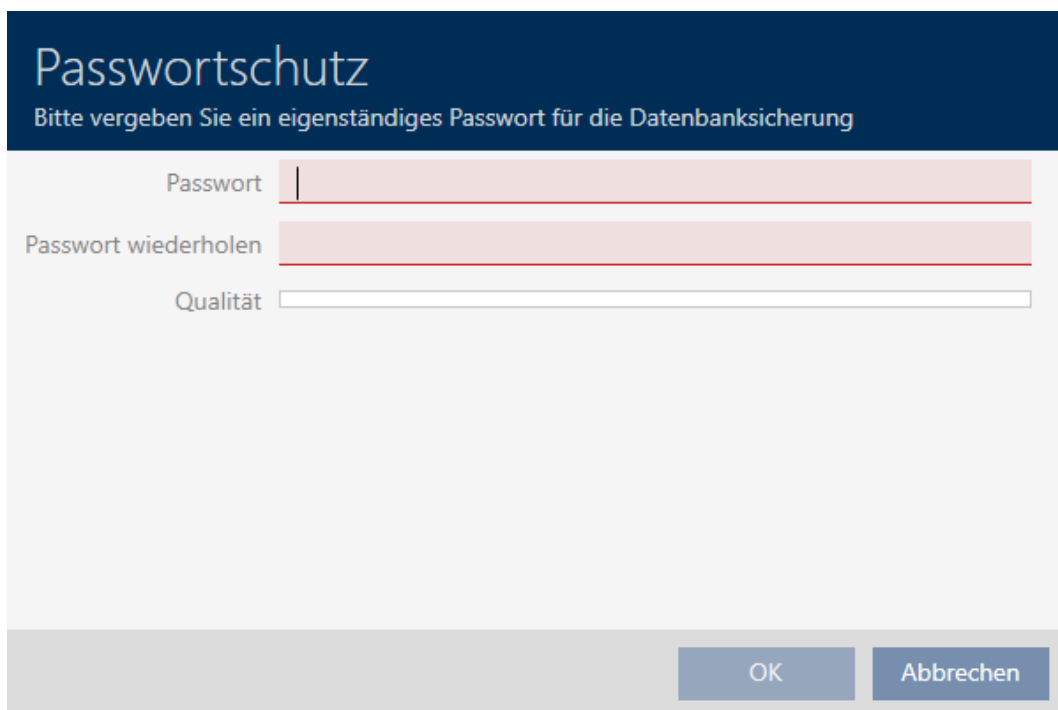
1. Klicka på den orange färgade AXM-symbolen. .
- ➔ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | ÖVERSIKT | klickar du på posten **Säkring**.



- ➔ AXM-fältet stängs.
- ➔ Fönstret för att ställa in lösenord öppnas.



3. I fältet Lösenord anger du ett lösenord för att skydda den här säkerhetskopian.

↳ En färgad stapel visar hur säkert lösenordet är.

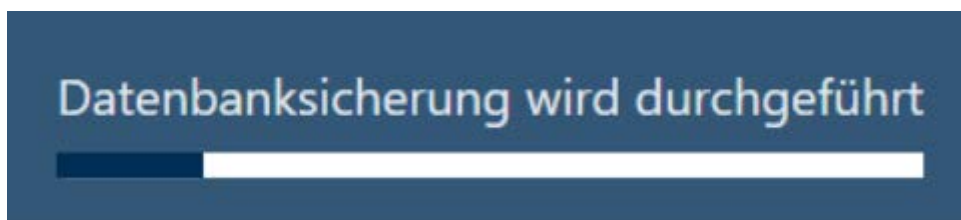
Quality 

4. I fältet Upprepa lösenordet anger du det angivna lösenordet igen.

5. Klicka på knappen **OK**.

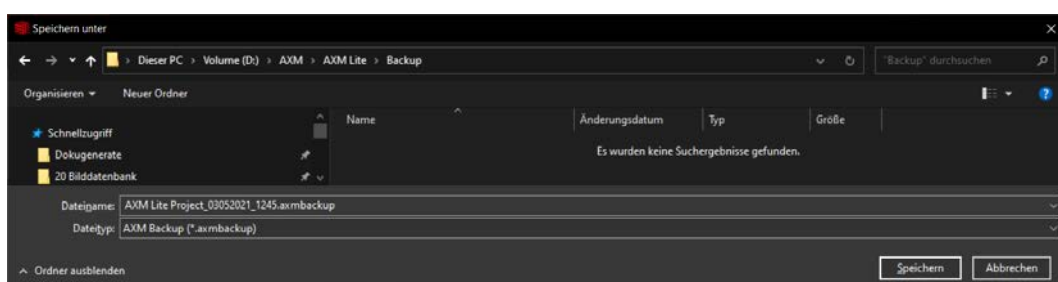
↳ Fönstret för att ställa in lösenord stängs.

↳ Säkerhetskopian skapas.

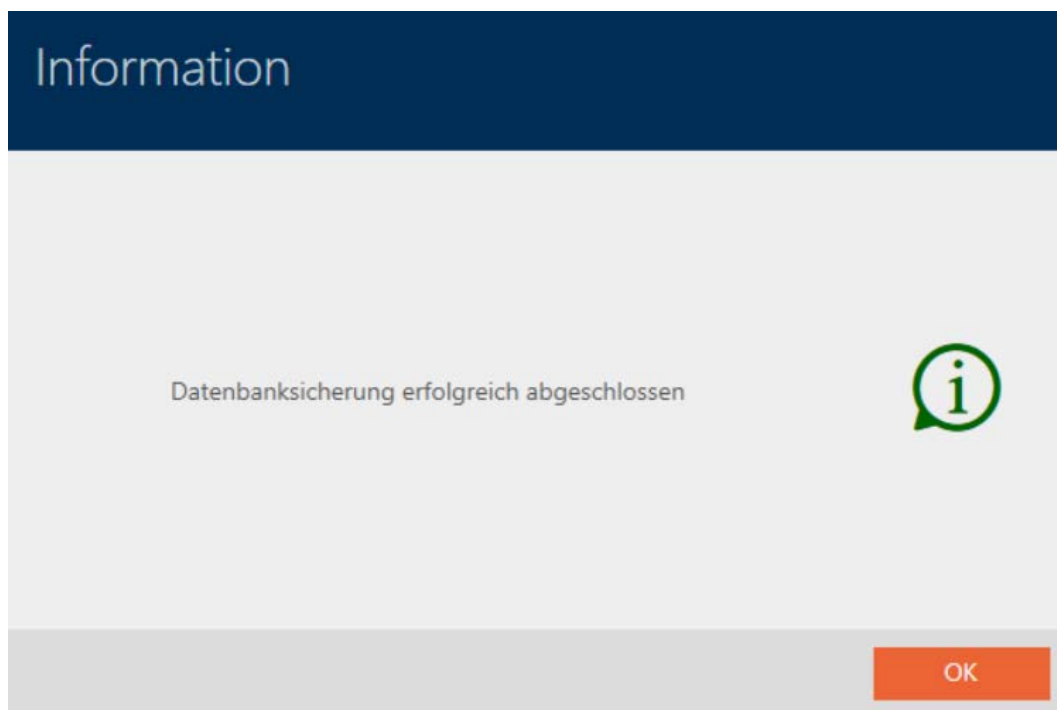


↳ Explorer-fönstret öppnas.

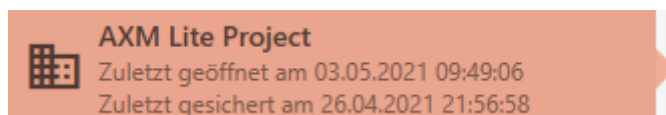
6. Spara säkerhetskopian (filnamnstillägg: .axmbackup) i valfri filmapp.



- ➔ Explorer-fönstret stänger.
- ➔ Säkerhetskopieringen är slutförd.



I inloggningsvyn till AXM Lite ser du när du skapade den senaste säkerhetskopian.



## 21.2 Återställa säkerhetskopia

När du installerar en säkerhetskopia återställer du databasen till en tidigare säkerhetskopierad version.



### INFO

#### Säkerhetskopian påverkar inte låsen

Återställningen berör enbart databasen. Den påverkar inte befintliga identifikationsmedier och lås.

- Synkronisera vid behov identifikationsmedier och transpondrar (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [► 245]).

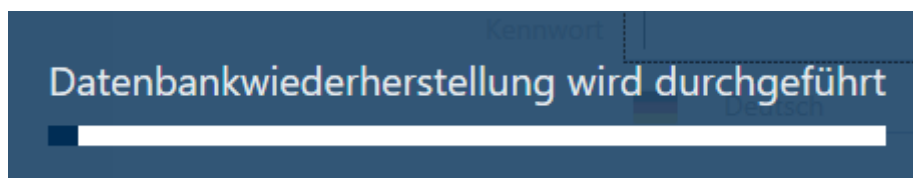
✓ Säkerhetskopia finns (se *Skapa en säkerhetskopia* [► 282]).

1. I inloggningsvyn klickar du på knappen Återigen.
- ➔ Explorer-fönstret öppnas.
2. Navigera till säkerhetskopian.

3. Klicka på knappen **Öppna**.
  - ↳ Explorer-fönstret stänger.
  - ↳ Fönstret för att ange lösenord öppnas.

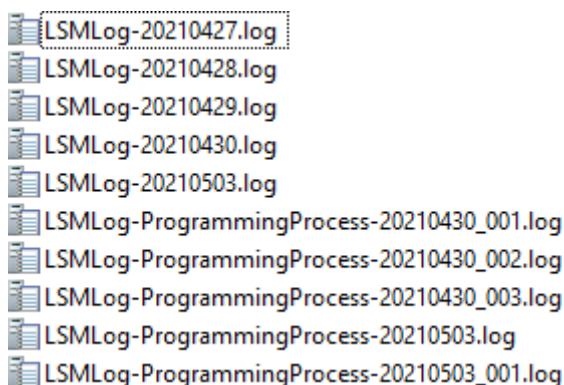


4. I fältet Lösenord skriver du det lösenord som du angav när du skapade säkerhetskopian.
5. Klicka på knappen **OK**.
  - ↳ Fönstret för att ange lösenord stängs.
  - ↳ Databasen återställs.



### 21.3 Exportera felloggar


Felloggar bidrar till att det går snabbare att åtgärda supportärenden och avgränsa problem som uppstår.



Du kan exportera felloggar antingen i inloggningsvyn (knapp **Felfiler** ↑) eller i AXM-fältet (knapp **Ladda ner felfiler**).

Följande avsnitt beskriver hur du kan exportera felloggar via AXM-fältet:

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  **AXM**.  
↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INFO & HJÄLP | väljer du posten **Ladda ner felfiler**.

#### INFO & HILFE

Über AX Manager

SimonsVoss Online Support

Auf Updates überprüfen

Feedback

**Fehlerdateien herunterladen**

↳ Explorer-fönstret öppnas.

3. Spara felloggen (filnamnstillägg: .zip) i valfri filmapp.

↳ Felloggen har exporterats.

## 21.4 Visa versionsnummer och licensnyckel för AXM

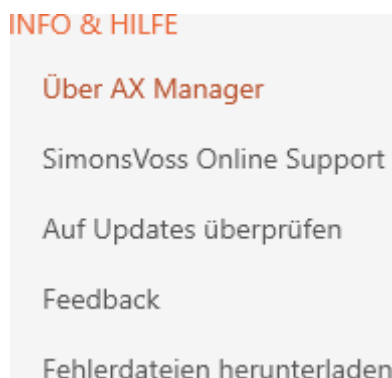
✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .

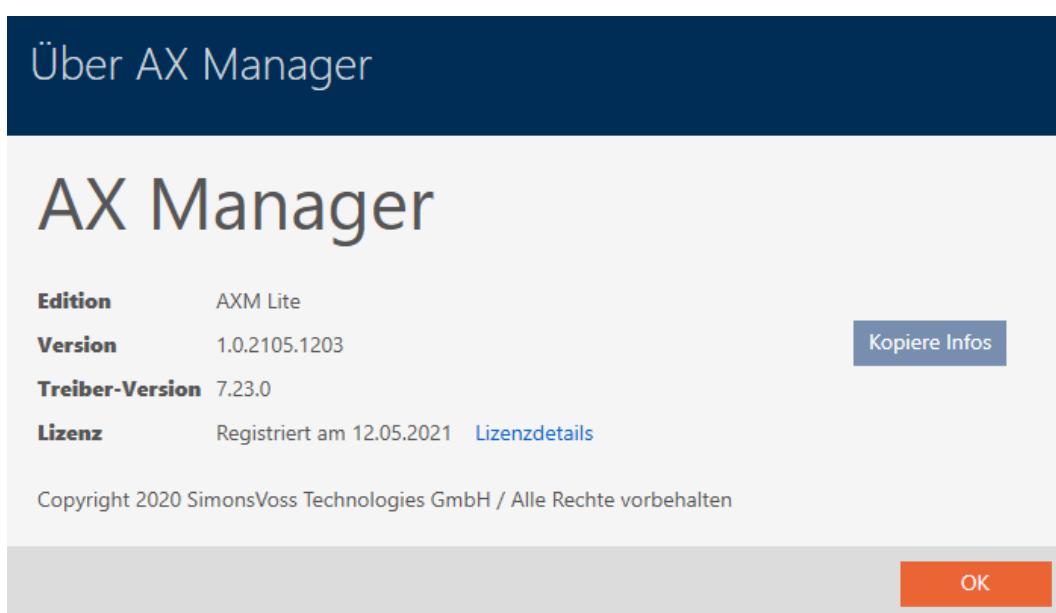
↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INFO & HJÄLP | väljer du posten [Om AX Manager](#).



↳ Informationsfönster om AXM Lite öppnas.



3. Klicka på knappen [Information om licensen](#).

↳ Informationsfönster om AXM Lite stängs.

↳ Informationsfönster om licens öppnas.

## Lizenzdetails

LIZENZINFORMATIONEN

Edition	AXM Lite
Registriert am	12.05.2021
Registriert für	SimonsVoss Technologies GmbH
	Feringasträße 4, 85774 Unterföhring, Deutschland
	Richardson, Richard
	Richardson, Richard
	0000-00-0000-0000
Lizenzschlüssel	0000-0000-0000-0000-0000

Schließen

- Klicka på knappen **Stäng**.  
→ Informationsfönster om licens stängs.

## 21.5 Användarhantering


### 21.5.1 Ändra lösenord

Ditt lösenord måste uppfylla följande krav:

- Det består av minst 8 tecken
- Det innehåller både versaler och gemener

Lösenordet blir ännu säkrare om du även använder siffror (1234...) och specialtecken (!\$%&?...).

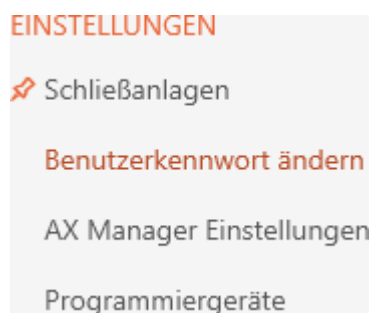
- ✓ AXM Lite öppet.

- Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .  
→ AXM-fältet öppnas.





2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Ändra användarens lösenord**.



→ Fönster för att ändra lösenord öppnas.

The screenshot displays a 'Kennwortänderung' (Password Change) dialog box. The title bar is dark blue with the text 'Kennwortänderung' and 'Hier können Sie das Kennwort ändern'. The form has a light gray background. It includes a label 'Benutzername' with the value 'Admin'. Below this are three input fields: 'Altes Kennwort' (Old Password), 'Neues Kennwort' (New Password), and 'Neues Kennwort wiederholen' (Repeat New Password). A 'Qualität' (Quality) indicator bar is positioned below the password fields. At the bottom right, there are two buttons: 'OK' and 'Abbrechen'.

3. I fältet Gammalt lösenord anger du ditt nuvarande lösenord.
4. I fälten Nytt lösenord och Upprepa det nya lösenordet anger du det nya lösenordet.
- En färgad stapel visar hur säkert lösenordet är.

## Kennwortänderung

Hier können Sie das Kennwort ändern

Benutzername Admin

Altes Kennwort

Neues Kennwort

Neues Kennwort wiederholen


Qualität

OK Abbrechen

➞ Användarlösenordet har ändrats.

## Information

Das Benutzerkennwort wurde erfolgreich geändert



OK

### 21.5.2 Höja säkerheten hos lösenord

Lösenord är en viktig del av säkerhetskonceptet. Du kan höja säkerheten med olika inställningar.


- ☒ Använd lösenordshistorik med de senaste 10 lösenorden  
Det nya lösenordet får inte vara detsamma som något av de tio senaste lösenorden.
- ☒ Låsa användaren efter att ha angett fel lösenord 3 gånger

- ❑ En användare som anger fel lösenord tre gånger kan inte logga in förrän spärren har tagits bort.

ANMELDEN AM PROJEKT

Benutzername AdminAL

Kennwort \*\*\*\*\*

 Deutsch

Anmelden und Öffnen


Der Benutzer wurde gesperrt. Bitte wenden sie sich an den Projekt-Administrator.

- ❑ ☒ Hög lösenordssäkerhet

I AXM Lite underkänns enkla lösenord som "12345678" automatiskt.


Information

Das gewählte Kennwort entspricht nicht den Sicherheitsanforderungen.  
Um die Qualität des Kennwortes zu erhöhen, benutzen Sie Groß- und Kleinbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen.



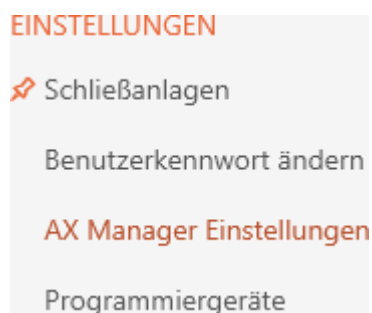
OK

- ✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .  
↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Inställningar för AX Manager**.



- ↳ AXM-fältet stängs.
  - ↳ Fönstret med inställningarna till AXM Lite öppnas.
3. Växla till lösenordsfliken.
4. Markera de önskade kryssrutorna.
5. Klicka på knappen **OK**.
- ↳ Fönstret med inställningarna till AXM Lite stängs.
- ↳ Nya krav på lösenord är aktiva.

## 22. Statistik och loggar



### 22.1 Visa och exporterar passerlista för ett lås

Med ZK-funktionen (=tillträdeskontroll) kan enlogg sparas i låsen över vilka identifikationsmedier som har använts (se *Logga tillträden i låset (passerlista)* [► 195]). Sedan kan de loggade tillträdena exempelvis läsas av vid synkronisering och skrivas till databasen (se *Läsa av passerlista/beträdelserlista under synkronisering* [► 274] och *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [► 245]).

Du kan visa och exporterar de passerlistor som är sparade i databasen.



#### INFO

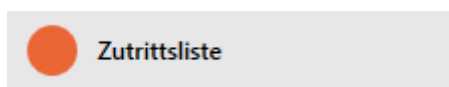
#### Visad status motsvarar senaste synkronisering.

I AXM Lite visas här den status som är sparad i databasen.

- ✓ AXM Lite öppet.
- ✓ Lås synkroniserat minst en gång.

1. Klicka på det lås som du vill visa passerlistan för.
  - ↳ Låsets fönster öppnas.

2. Klicka på fliken Åtkomstlista.



- Fönstret växlar till fliken [Åtkomstlista].
- Avläst passerlista visas (endast för synkroniserade lås).

Schließung - Zutrittsliste

Hier können Sie die ausgelesene Zutrittsliste einsehen (nur bei Ausstattung ZK)

Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details  
2 Konfiguration  
3 Ausstattung  
4 Zustand  
5 Aktionen  
6 Berechtigungsgruppen  
7 Hashtags  
8 Zutrittsliste  
9 Berechtigte Transponder

Löschen Export

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:37:00	System Neustart		Erlaubt
20.05.2021 20:37:00	Selbstverriegelung		Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt
20.05.2021 17:10:00	Uhrzeit neu gesetzt		Verweigert

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
2. Klicka på knappen **Exportera** .
  - Explorer-fönstret öppnas.
3. Spara den exporterade passerlistan i valfri filmap.
  - Explorer-fönstret stänger.
- Tillträdeslistan exporteras.

## Zutrittsliste für die Schließung 'Gryffindor dormitory'

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff	Schließungskomponente
30.05.2021 04:57:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:55:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:54:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:53:00	##ServiceTId_IDS_AX_SETTIME		Verweigert	Master
30.05.2021 04:42:00	Weasley, Ron	002U2EP8	Erlaubt	Master
30.05.2021 04:37:00	##ServiceTId_IDS_AX_SYSSTART		Erlaubt	Master
30.05.2021 04:37:00	##ServiceTId_IDS_TTL_SELF_CLOSE		Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:26:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
21.05.2021 11:13:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Fred	002U2EP8	Erlaubt	Master
20.05.2021 21:17:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:37:00	##ServiceTId_IDS_AX_SYSSTART		Erlaubt	Master
20.05.2021 20:37:00	##ServiceTId_IDS_TTL_SELF_CLOSE		Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 20:35:00	Weasley, Ron	002U0KLC	Erlaubt	Master
20.05.2021 17:10:00	##ServiceTId_IDS_AX_SETTIME		Verweigert	Master
30.03.2019 00:45:00	##ServiceTId_IDS_DM_DOOR_CLOSED		Erlaubt	Master

## 22.2 Visa och exporterar beträdelselistan för ett identifikationsmedium.

Om du önskar kan identifikationsmedier logga med vilka lås de har använts (se *Logga passering med identifikationsmedium (beträdelselista)* [► 107]). Därefter överförs de sparade posterna i beträdelselistan till databasen till exempel i samband med en synkronisering (se *Synkronisera identifikationsmedium (inkl. läsa av beträdelselista)* [► 257]).

Du kan visa och exporterar de beträdelselistor som är sparade i databasen.



## INFO

**Visad status motsvarar senaste synkronisering.**

I AXM Lite visas här den status som är sparad i databasen.

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Identifikationsmedium synkroniserat minst en gång.
1. Klicka på identifikationsmedium som du vill visa beträdelselistan för.
    - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.

2. Klicka på fliken Förteckning över personer som kan komma in



- ↳ Fönstret växlar till fliken Förteckning över personer som kan komma in.



**Transponder - Begehungsliste**

Hier können Sie bei aktivierter Begehungsliste die ausgelesenen Begehungen des Transponders einsehen



Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details  
2 Transponderkonfiguration  
3 Berechtigungsgruppen  
4 Hashtags  
5 Aktionen  
6 **Begehungsliste**  
7 Berechtigte Türen

Löschen Export

Datum	Tür	S/N	LID
21.05.2021 11:27:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
- Klicka på knappen **Exportera** .
  - ➔ Explorer-fönstret öppnas.
- Spara den exporterade beträdelselistan i valfri filmapp.
  - ➔ Explorer-fönstret stänger.
- ➔ Beträdelselistan har exporterats.

**Simons Voss**  
technologies

#### Begehungsliste für den Transponder '002U0KLC'

Datum	Tür	S/N	LID
21.05.2021 11:27:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000
21.05.2021 11:13:00	Gryffindor dormitory	0083TPRU	10000


Simons Voss  
technologies

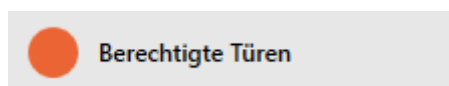
Gedruckt am: 21.05.2021

1

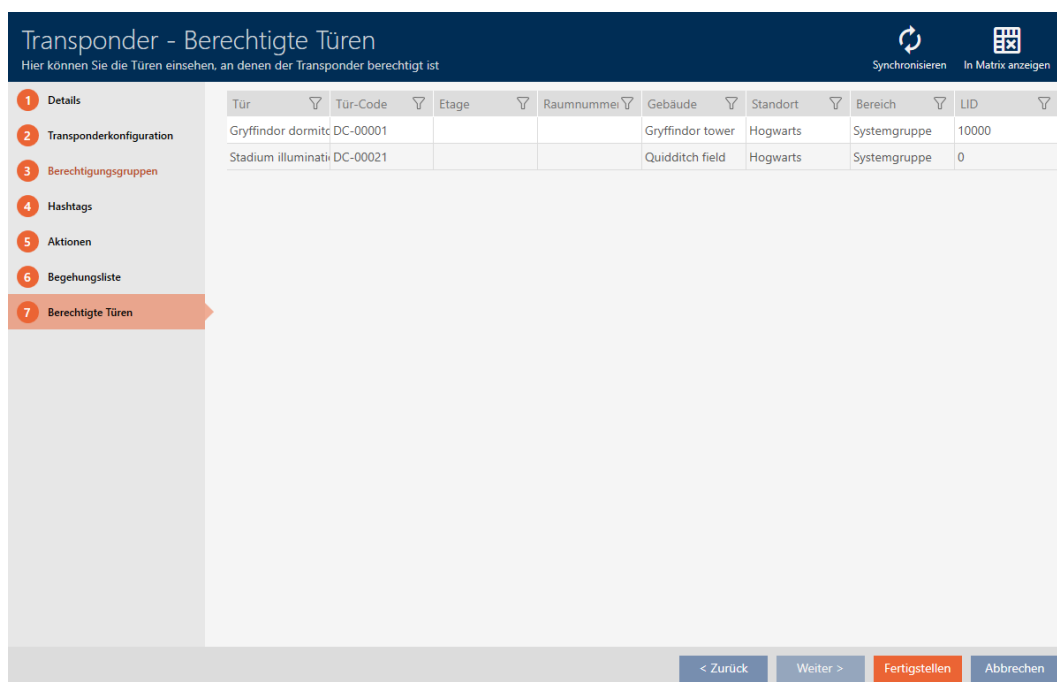
### 22.3 Visa dörrar som ett bestämt identifikationsmedium är behörigt till

Alternativt kan du även visa de identifikationsmedier som är behöriga till en dörr: *Visa identifikationsmedier som är behöriga till en dörr* [► 298]

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Identifikationsmedium finns.
  - ✓ Lås finns.
  - ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
  2. Klicka på ett identifikationsmedium för att visa vilka dörrar det är behörigt till.
    - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
  3. Klicka på fliken Godkända dörrar.



- ↳ Fönstret växlar till fliken Godkända dörrar.




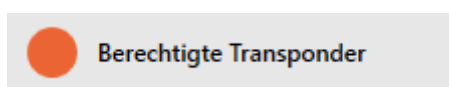
Tür	Tür-Code	Etage	Raumnummer	Gebäude	Standort	Bereich	LID
Gryffindor dormitor	DC-00001			Gryffindor tower	Hogwarts	Systemgruppe	10000
Stadium illuminati	DC-00021			Quidditch field	Hogwarts	Systemgruppe	0

- ↳ Dörrar som identifikationsmediet är behörigt till visas.

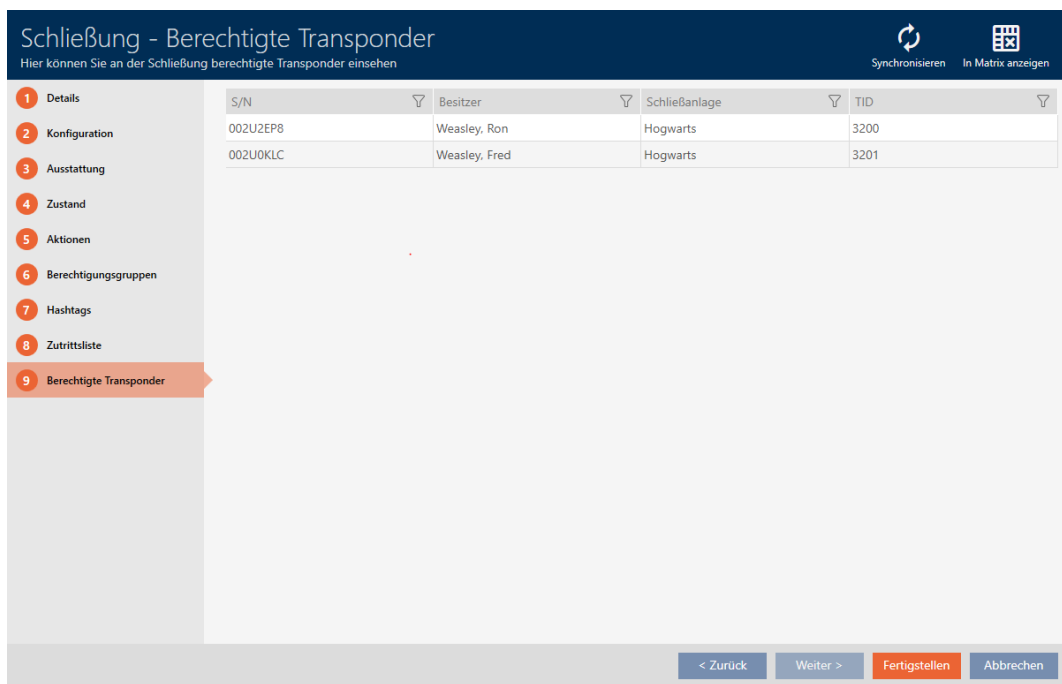
## 22.4 Visa identifikationsmedier som är behöriga till en dörr

Alternativt kan du även visa dörrar som ett bestämt identifikationsmedium är behörigt till: *Visa dörrar som ett bestämt identifikationsmedium är behörigt till* [► 297]

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Identifikationsmedium finns.
  - ✓ Lås finns.
  - ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
  2. Klicka på det lås som du vill visa behöriga identifikationsmedier för.
    - ↳ Låsets fönster öppnas.
  3. Klicka på fliken Godkända transponderar.



- ↳ Fönstret växlar till fliken Godkända transponderar.

A screenshot of a software window titled "Schließung - Berechtigte Transponder". The window has a dark blue header bar with the title and two icons: a refresh icon and a grid icon. Below the header, there is a sidebar on the left with a list of menu items: 1 Details, 2 Konfiguration, 3 Ausstattung, 4 Zustand, 5 Aktionen, 6 Berechtigungsgruppen, 7 Hashtags, 8 Zutrittsliste, and 9 Berechtigte Transponder. The main area of the window displays a table with the following columns: S/N, Besitzer, Schließanlage, and TID. The table contains two rows of data. At the bottom of the window, there are four buttons: "< Zurück", "Weiter >", "Fertigstellen", and "Abbrechen".


S/N	Besitzer	Schließanlage	TID
002U2EP8	Weasley, Ron	Hogwarts	3200
002U0KLC	Weasley, Fred	Hogwarts	3201

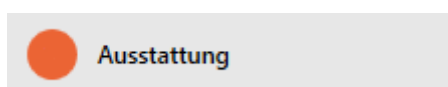
- ↳ Identifikationsmedier som är behöriga till dörren visas.

## 22.5 Visa utrustningsegenskaper för ett lås

Under synkronisering avläses även utrustningsegenskaperna hos ett lås. På så sätt kan AXM Lite kontrollera om låset är kompatibelt med de önskade inställningarna (t.ex. om en ZK-funktion finns).

Du kan visa de avlästa utrustningsegenskaperna i AXM Lite:

- ✓ AXM Lite öppet.
  - ✓ Lås finns.
  - ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
  - ✓ Låset synkroniserat.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).
  2. Klicka på det lås som du vill visa utrustningsegenskaper för.
    - ↳ Låsets fönster öppnas.
  3. Klicka på fliken Utrustning.




↳ Fönstret växlar till fliken Utrustning.

Schließung - Ausstattung			Synchronisieren	In Matrix anzeigen
Hier können Sie die Ausstattungsdetails der Schließung einsehen				
1 Details	Abkürzung	Beschreibung		
2 Konfiguration	Z4	Zylinder TN4		
3 Ausstattung	Zylindermaße (mm)	30-35		
4 Zustand	DM	DoorMonitoring		
5 Aktionen	FD	Freidrehend		
6 Berechtigungsgruppen	ZK	Zutrittskontrolle / Zeitzonesteuerung		
7 Hashtags	G2	G2		
8 Zutrittsliste				
9 Berechtigte Transponder				
			< Zurück	Weiter > Fertigstellen Abbrechen

↳ Utrustningsegenskaper visas

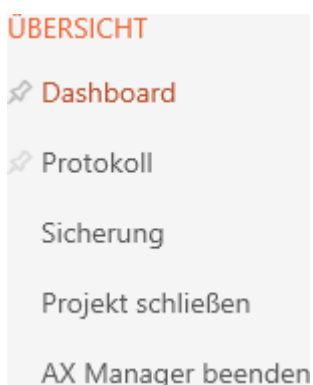
## 22.6 Visa statistik och varningar (dashboard)

I AXM Lite finns en ny dashboard som ger dig överskådlig statistik om databasen.

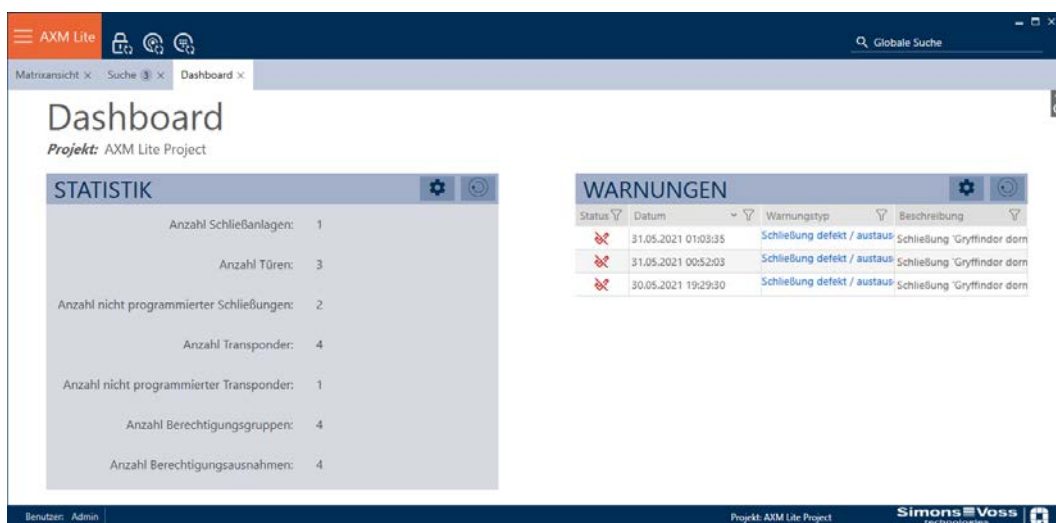
- ✓ AXM Lite öppet.
1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
  - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | ÖVERSIKT | väljer du posten **Instrumentpanel**.




- ➔ AXM-fältet stängs.
- ➔ Fliken [Instrumentpanel] öppnas.



➔ Dashboard visas.

Till höger ser du statistik om databasen och till vänster visas varningar:

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 52]).
2. I kolumnen Varning klickar du på en varning.
  - ➔ Varningen öppnas.

### Warnung - Bearbeiten

Hier können Sie die Warnung bearbeiten

DETAILS

Titel Schließung defekt / austauschen

Schließung 'Gryffindor dormitory' muss zurückgesetzt werden.

Text

Erledigt? ☐

Kommentar

OK Abbrechen


3. Ändra fälten Titel och Text vid behov.
4. Åtgärda eventuellt varningen. Återgå sedan till varningen och markera kryssrutan ☒ Är du klar?.
5. I fältet Kommentar skriver du en kommentar.
6. Klicka på knappen **OK**.
  - ➔ Varningen stängs.
- ➔ Varningen visas i dashboard och är markerad som åtgärdad med en bock.

## 22.7 Följa upp aktiviteter i databasen (logg)

I AXM Lite loggas alla ändringar och inställningar i databasen. På så sätt kan du alltid kontrollera i efterhand vad som har ändrats i databasen.

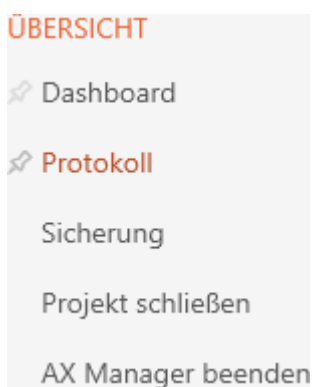
Du kan ställa in hur länge loggen ska arkiveras (se [Ställa in arkiveringstid för logg](#) [▶ 304]).

✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  **AXM**.
  - ➔ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | ÖVERSIKT | väljer du posten **Protokoll**.



- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Protokoll] öppnas.

Nr.	Datum	Uhrzeit	Beschreibung
673	31.05.2021	17:18:23	Transponder 'dsds, ' wurde gelöscht
672	31.05.2021	17:14:40	Transponder 'dsds, ' wurde erstellt
671	31.05.2021	16:36:19	Benutzer 'Admin' hat sich angemeldet
670	31.05.2021	16:25:21	Benutzer 'Admin' hat sich angemeldet
669	31.05.2021	16:24:53	Benutzer 'Admin' hat sich angemeldet
668	31.05.2021	08:41:26	Transponder 'Lovegood, Luna (000X9C10)' wurde programmiert
667	31.05.2021	08:40:21	Transponder 'Weasley, Percy' wurde zurückgesetzt
666	31.05.2021	08:40:21	Am Transponder eine Softwarereset durchgeführt
665	31.05.2021	08:39:44	Transponder 'Lovegood, Luna' wurde programmiert
664	31.05.2021	08:38:36	Transponder 'Lovegood, Luna' wurde programmiert
663	31.05.2021	08:33:26	Schließung 'Gryffindor dormitory (000E04GX)' wurde programmiert
662	31.05.2021	07:49:58	Benutzer 'Admin' hat sich angemeldet
661	31.05.2021	02:31:47	Schließung 'Gryffindor dormitory' wurde zurückgesetzt
660	31.05.2021	02:31:45	An der Schließung eine Softwarereset durchgeführt
659	31.05.2021	02:31:45	An der Schließung eine Softwarereset durchgeführt

3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 52]).

- ↳ Loggen visas.

Med knappen **Exportera** ↑ har du möjlighet att exportera loggen och därmed spara en varaktig kopia av den.

### 22.7.1 Ställa in arkiveringstid för logg

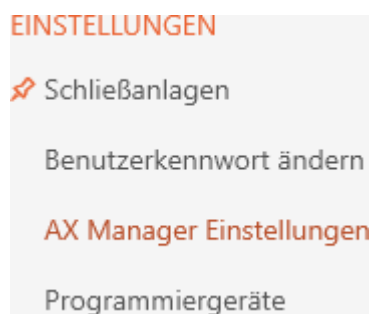
✓ AXM Lite öppet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. **AXM**.

↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Inställningar för AX Manager**.

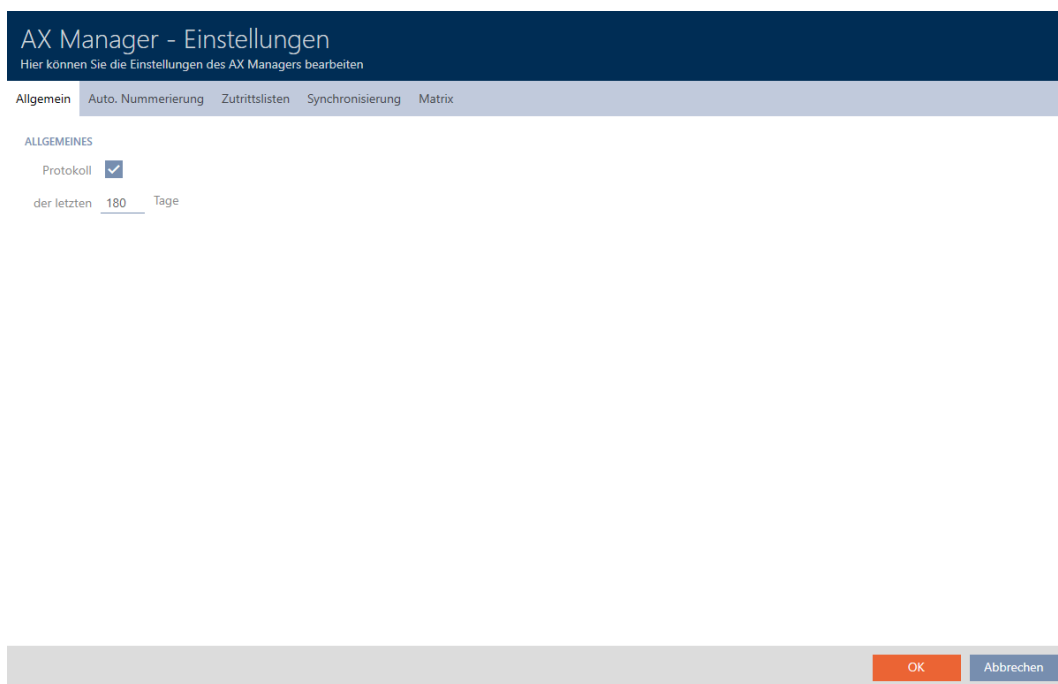


↳ AXM-fältet stängs.

↳ Fönster med inställningar i AXM Lite öppnas.



### 3. Växla till fliken [Allmänt].



4. Om du inte alls vill logga några ändringar i databasen: Avmarkera kryssrutan ☐ Protokoll.
5. Ange önskad arkiveringstid (max. 670 dagar).
6. Klicka på knappen **OK**.
  - ↳ Fönster med inställningar i AXM Lite stängs.
  - ↳ Loggen begränsas till den angivna varaktigheten.

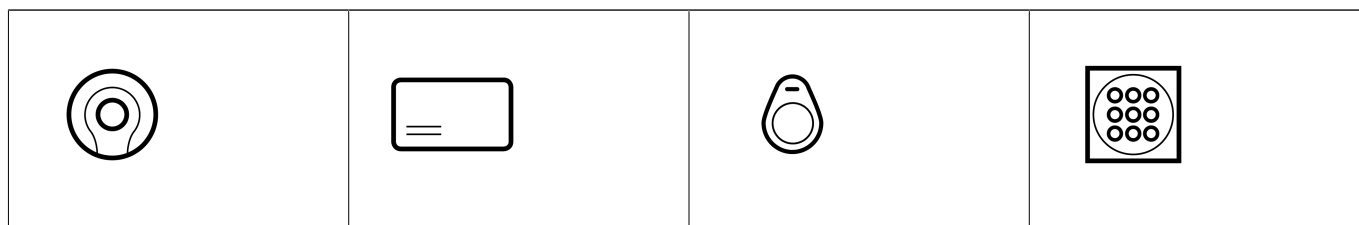
## 23. Bakgrundsinformation och förklaringar

### 23.1 Identifikationsmedier, lås och låsschema

#### Om identifikationsmedier

Under samlingsbegreppet identifikationsmedier förstår man alla komponenter som en person kan använda för att identifiera sig vid ett lås. Dit hör framför allt:

- Transponder
- Kort (SmartCard)
- Tagg (SmartTag)
- Pinkodsknappsatser



Identifikationsmedier kan kommunicera med aktiv teknik (25 kHz) och/eller passiv teknik (RFID, 13,56 MHz).

- Aktiva identifikationsmedier (= transpondrar) har ett batteri och kan själva (aktivt) börja kommunicera med ett lås.
- Passiva identifikationsmedier (= kort, taggar) har inga batterier och måste förses med ström via ett induktionsfält i låset. Först då kan det kommunicera med låset.

Beroende på användning erbjuder båda teknikerna fördelar.

Dina identifikationsmedier har två nummer som är viktiga:

- Serienummer (sparat på identifikationsmediet och läses av under synkroniseringen)
- TID (delas ut flexibelt via AXM Lite och skrivs till identifikationsmediet under synkroniseringen).

Serienumret är ett unikt nummer för varje identifikationsmedium medan TID bara är unikt i ditt låssystem.

Under synkronisering upprättas en koppling mellan det avlästa serienumret och TID (transponder-ID) i databasen. I AXM Lite finns alltså information om vilket serienummer och vilket TID-nummer som hör ihop.

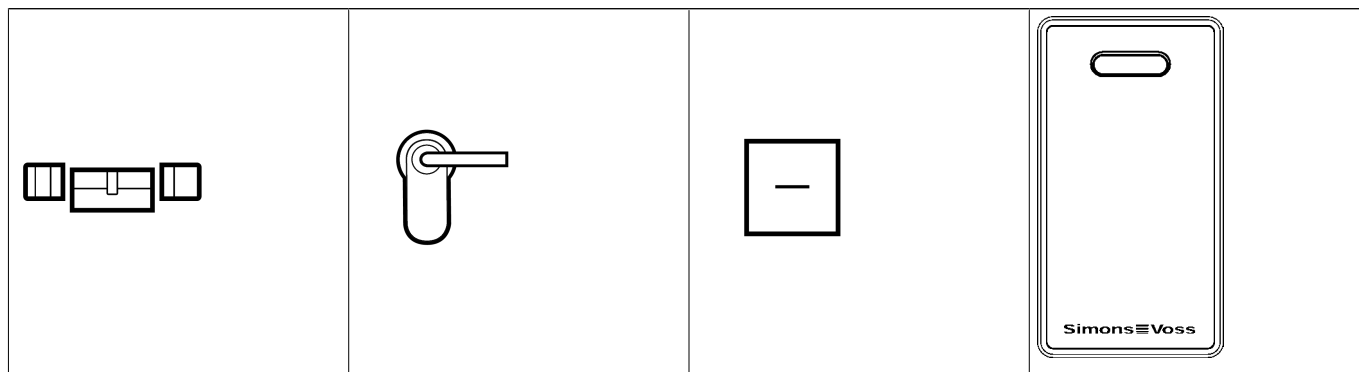
Serienummer 002TU6TC	TID 3203
----------------------	-------------

Den här kopplingen finns dock bara i AXM Lite och skrivs inte till identifikationsmedier eller lås. Ett lås använder TID-numret (och inte serienumret) för att kontrollera om ett identifikationsmedium är behörigt eller inte.

### Om lås

Under samlingsbegreppet lås förstår man alla komponenter som aktiveras med ett identifikationsmedium. Lås är normalt monterade i dörrar (förutom Smartreläer). Till lås räknas i första hand:

- Låscylinder
- SmartHandle
- Smartrelä
- SmartLocker



Även lås kan använda olika tekniker för att kommunicera med identifikationsmedier:

- Aktiv
- Passiv
- BLE

Det är viktigt att de tekniker som används passar ihop. Ett passivt lås kan normalt inte öppnas med ett aktivt identifikationsmedium, utan enbart med ett passivt.

Varje lås har liksom ett identifikationsmedium två viktiga nummer.

S/N	🔍	Schließungs ID	🔍
000C1957		129	
000DSP7E		128	
000E04GX		10000	
000DC331		10001	

- Serienummer (sparat i låset och läses av under synkroniseringen)

- SID (delas ut flexibelt via AXM Lite och skrivs till låset under synkroniseringen)

Under synkronisering upprättas en koppling mellan det avlästa serienumret och SID-numret i databasen. I AXM Lite finns alltså information om vilket serienummer och vilket TID-nummer som hör ihop. Den här kopplingen finns dock bara i AXM Lite och skrivs inte till identifikationsmedier eller lås. Ett lås använder TID-numret (och inte serienumret) för att kontrollera om ett identifikationsmedium är behörigt eller inte.

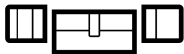


Normalt behöver du inte bry dig om TID och SID eftersom de hanteras av AXM Lite och sker i bakgrunden. Ett specialfall är om ett identifikationsmedium förkommer (se *Varaktigt spärra och byta ut förlorat/stulet identifikationsmedium* [► 131]).

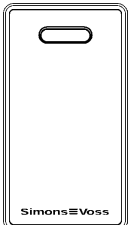
### Om låsschemat

I låsschemat avbildas och sparas matrisen kan man säga kraftigt förenklat. Det innehåller bland annat behörigheterna. I låsschemat framgår vilka lås och identifikationsmedier som har ömsesidig behörighet.

## 23.2 Koppla in, öppna, låsa osv.

Olika låstyper reagerar olika på ett behörigt identifikationsmedium:

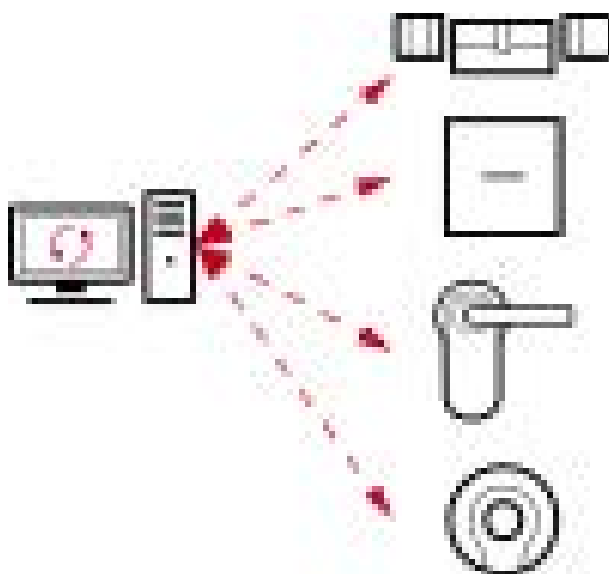
Lås	Reaktion	Användarens åtgärd
Låscylinder 	Koppla in: Den elektroniska knoppen är mekaniskt ansluten till medbringaren.	Öppna: 1. Vrid knoppen. 2. Fatta handtaget. 3. Öppna dörren med handtaget.
SmartHandle 	Koppla in: Handtaget på den elektroniska sidan är mekaniskt anslutet till fyrkanten.	Öppna: 1. Tryck ner handtaget. 2. Öppna dörren med handtaget.
Smartrelä 	Koppla om: Reläkontakten i Smartreläet kopplar om. Beroende på Smartrelä är det en slutarkontakt eller en växelkontakt. Anslutna elektriska dörrar öppnas nu.	Ingen ytterligare åtgärd krävs. I regel är dörren redan öppen.

Lås	Reaktion	Användarens åtgärd
SmartLocker AX 	Köra in regel: Motorblocket i SmartLocker drar regeln inåt och låser upp dörren.	Öppna: 1. Öppna dörren.


I grunden gäller: Förutom Smartreläet är inget lås i stånd att öppna, stänga eller låsa en dörr. Det krävs alltid en åtgärd från användaren (till exempel vrida på knoppen och öppna dörren). Även Smartreläet behöver en ansluten dörrstyrning, en ansluten motor eller liknande.

Begrepp	Betydelse
Aktivera	Ett identifikationsmedium används med ett lås.
Inkoppling	Låscylinde och SmartHandle: Den elektroniska knoppen resp. det elektroniska handtaget kopplas till medbringaren resp. fyrkanten.
Öppna	En dörr öppnas av användaren (efter att exempelvis en låscylinde har kopplats in).
Stäng	En dörr öppnas av användare och går i lås. Instickslåsets regel har ännu inte skjutits ut.
Urkoppling	Låscylinde och SmartHandle: Den elektroniska knoppen resp. det elektroniska handtaget lossas från medbringaren resp. fyrkanten.
Koppla om	Endast Smartrelä: Reläet kopplar om och reläkontakterna sluter resp. växlar.
Låsa	Endast låscylinde: Låscylindern är inkopplad, knoppen vrids en gång. Instickslåsets regel skjuts ut.
Låsa säkert	Endast låscylinde: Låscylindern är inkopplad, knoppen vrids två gånger. Instickslåsets regel skjuts ut fullständigt.

### 23.3 Synkronisering av databas och verklighet



Allt som du ändrar i AXM Lite sparas första bara i databasen. Det föreligger inge automatisk förbindelse mellan databasen och låsen respektive identifikationsmedierna.

Först i samband med synkroniseringen (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [► 245]) får ändringarna effekt. I matrisen visar symbolen  att något har ändrats sedan den senaste synkroniseringen och att ett lås resp. ett identifikationsmedium måste synkroniseras.

Under synkroniseringen överförs data i båda riktningar:

- Från databas till lås/identifikationsmedium skickas exempelvis behörighetsändringar
- Från lås/identifikationsmedium till databas skickas exempelvis batteristatus

#### OBS

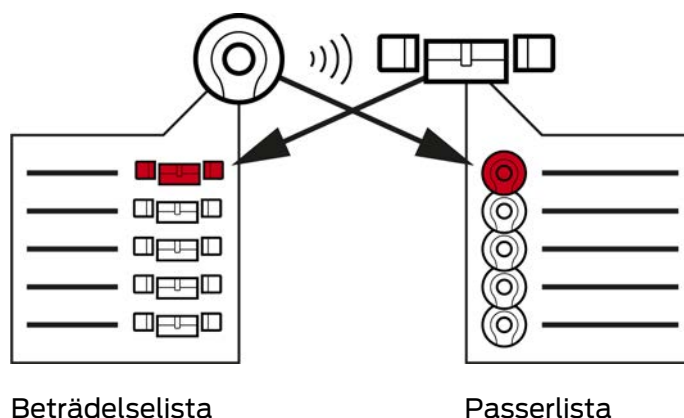
##### Ändringar i låssystemet får effekt först efter synkronisering

Om du bearbetar låssystemet med AXM Lite sparas ändringarna först bara i databasen.

Ändringar i de faktiska komponenterna sker först efter en synkronisering.

1. Kontrollera regelbundet i matrisen om komponenterna behöver synkroniseras (se *AXM-programmets uppbyggnad* [► 50]).
2. Särskilt i kritiska situationer (t.ex. om ett identifikationsmedium går förlorat) bör du omedelbart genomföra en synkronisering (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [► 245]).

## 23.4 Beträdelse- och passerlistor



Om ett identifikationsmedium kommunicerar med ett lås kan detta loggas av båda enheterna (förutsättning för låset är att ZK-funktionen finns).

För kort är en kortkonfiguration med AV-mall en förutsättning.

- I identifikationsmediet sparas det berörda låset i en beträdelselista.
- I låset sparas det berörda identifikationsmediet i en passerlista.

Båda listorna kan avläsas vid en synkronisering och importeras till databasen:

- *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [[245](#)]
- *Synkronisera identifikationsmedium (inkl. läsa av beträdelselista)* [[257](#)]

Därefter kan du visa båda listorna:

- *Visa och exportera passerlista för ett lås* [[250](#)]
- *Visa och exportera beträdelselistan för ett identifikationsmedium.* [[295](#)]

## 23.5 Tidhantering

Tidshanteringen i System 3060 är mycket omfattande och erbjuder många inställningsmöjligheter. I grunden finns det två av varandra oberoende tidsfunktioner:

- Begränsa behörigheter till bestämda tider (*Tidsgrupper och tidscheman* [[312](#)])
- Koppla in lås automatiskt (*Tidsomkopplingar* [[316](#)])

**INFO****Sommartid och vintertid**

För alla tidsstyrda funktioner används och spara tid och omkopplingstidpunkter i den enhet som synkroniseringen utgår ifrån.

- Kontrollera före synkroniseringen att datum och tid är korrekt inställda.

**23.5.1 Tidsgrupper och tidscheman**

Här följer ett exempel på hur tidsschema och tidsgrupp samspelar:

**Utgångsläge**

För enkelhetens skull består exempelföretaget av tre personer:

1. Medarbetare
2. Praktikant
3. Städare

Dessutom har exempelföretaget två dörrar:

1. Huvudingång
2. Labb

Dessutom används följande viktiga tidsspann i exempelföretaget:

- Flextid mellan kl. 7.00 och 22.00
- Fixtid mellan kl. 9.00 och 16.00
- Städtid på tisdagar och torsdagar mellan 17.00 och 19.00

**Överväganden vad gäller tidsmässiga begränsningar och behörigheter**

Som ansvarsfull företagare resonerar du enligt följande:

Överväganden om:	Huvudingång	Labb
Medarbetare	Medarbetaren har tillträde till byggnaden under hela flextiden och även på helger mellan kl. 7.00 och 22.00.	Medarbetaren har tillträde till labbet under hela flextiden och även på helger mellan kl. 7.00 och 22.00.



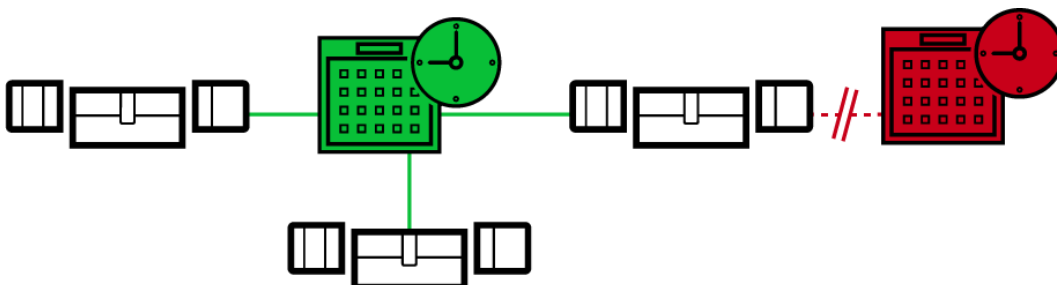
Överväganden om:	Huvudingång	Labb
<b>Praktikant</b>	Vid dåligt väder ska praktikanterna inte behöva vänta utomhus på att medarbetaren kommer. Därför har praktikanterna också tillträde till byggnaden under hela flextiden mellan kl. 7.00 och 22.00 på vardagar.	Labbet är en farlig arbetsplats. Av säkerhetsskäl vill du att praktikanterna bara ska ha tillträde till labbet under medarbetarens uppsikt. Du begränsar därför praktikanternas tillträde till labbet till medarbetarens fixtid (kl. 9.00 till 16.00).
<b>Städare</b>	Städaren har behörighet att komma in i byggnaden under städtiden på tisdagar och torsdagar mellan 17.00 och 19.00.	Labbet är farligt och ska därför bara vara tillgängligt för insatt personal. Det är möjligt att städpersonalen växlar och att alla inte är insatta. Därför vill du inte att städaren har tillträde till labbet överhuvudtaget.

Du noterar att det finns två dörrar där behörigheter ska styras med tre olika tider. Därför behöver du:

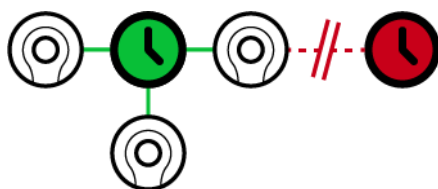
- Två tidsscheman för dörrarna och låsen:
  - Tidsschema "huvudentré"
  - Tidsschema "labb"
- Tre tidsgrupper för personerna i företaget:
  - Tidsgrupp "medarbetare"
  - Tidsgrupp "praktikant"
  - Tidsgrupp "städare"

#### Nytt tidsschema eller ny tidsgrupp?

- Ett tidsschema per lås, men valfritt antal lås per tidsschema kan tilldelas.



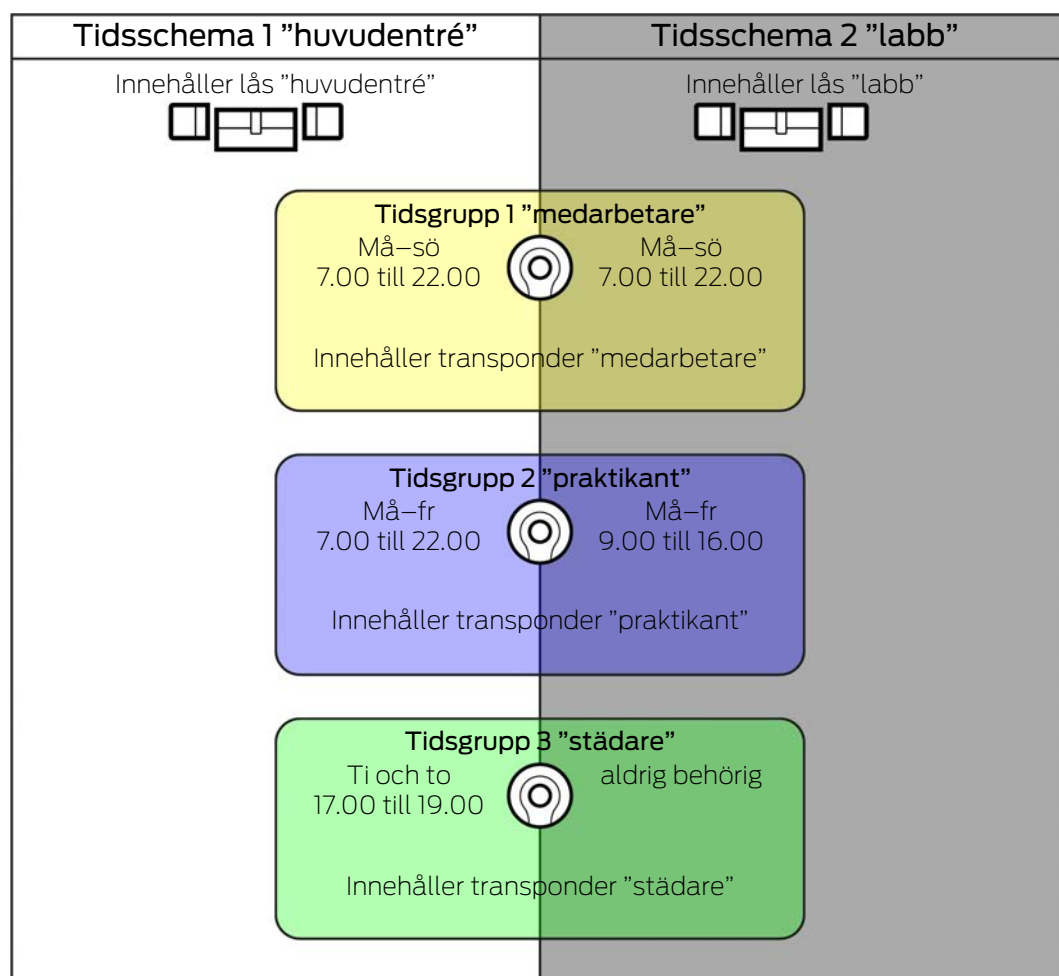
- En tidsgrupp per identifikationsmedium, men valfritt antal identifikationsmedier per tidsgrupp kan tilldelas.



- Alla tidsgrupper kan visas/väljas i alla tidsscheman men ställs in individuellt för varje tidsschema. Om du skapar och ställer in en tidsgrupp i ett tidsschema visas tidsgruppen även i alla andra tidsscheman. Den visas dock bara där och är av säkerhetsskäl inställd till "inte behörig" som standard.

Nytt tidsschema	Ny tidsgrupp
<p>När samma identifikationsmedium ska ha behörighet till två lås vid olika tider.</p> <p>Eftersom du bara kan tilldela en tidsgrupp per identifikationsmedium tilldelar du i detta fall låsen ett eget tidsschema.</p> <p>Exempel: Praktikantens transponder får visserligen öppna huvudentrén mellan kl. 7.00 och 22.00 men samma transponder får bara öppna labbet mellan kl. 9.00 och 16.00.</p>	<p>När två identifikationsmedier ska ha behörighet till samma lås vid olika tider.</p> <p>Eftersom du bara kan tilldela ett tidsschema per lås tilldelar du i detta fall identifikationsmedierna en egen tidsgrupp.</p> <p>Exempel: Medarbetaren får öppna huvudentréns lås mellan kl. 7.00 och 22.00 varje dag, men praktikan-ten får bara öppna samma lås mellan kl. 7.00 och 22.00 på vardagar.</p>

## Schematisk bild



	Huvudingång	Labb
Medarbetare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Medarbetarens transponder: Tidsgrupp "medarbetare"</li> <li>Lås huvudentré: Tidsschema "huvudentré"</li> <li>Tidsgrupp "medarbetare" i tidsschema "huvudentré" behörig dagligen mellan kl. 7.00 och 22.00</li> </ul> <p>Medarbetaren kan komma in genom huvudentrén dagligen mellan kl. 7.00 och 22.00.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Medarbetarens transponder: Tidsgrupp "medarbetare"</li> <li>Lås labb: Tidsschema "labb"</li> <li>Tidsgrupp "medarbetare" i tidsschema "labb" behörig dagligen mellan kl. 7.00 och 22.00</li> </ul> <p>Medarbetaren kan komma in i labbet dagligen mellan kl. 7.00 och 22.00.</p>

	Huvudingång	Labb
Praktikant	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Praktikantens transponder: Tidsgrupp "praktikant"</li> <li>■ Lås huvudentré: Tidsschema "huvudentré"</li> <li>■ Tidsgrupp "praktikant" i tidsschema "huvudentré" behörig vardagar mellan kl. 7.00 och 22.00</li> </ul> <p>Praktikanten kan komma in genom huvudentrén på vardagar mellan kl. 7.00 och 22.00.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Praktikantens transponder: Tidsgrupp "praktikant"</li> <li>■ Lås labb: Tidsschema "labb"</li> <li>■ Tidsgrupp "praktikant" i tidsschema "labb" behörig vardagar mellan kl. 9.00 och 16.00</li> </ul> <p>Praktikanten kan komma in i labbet på vardagar mellan kl. 9.00 och 16.00.</p>
Städare	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Städarens transponder: Tidsgrupp "städare"</li> <li>■ Lås huvudentré: Tidsschema "huvudentré"</li> <li>■ Tidsgrupp "städare" i tidsschema "huvudentré" tisdagar och torsdagar mellan kl. 17.00 och 19.00.</li> </ul> <p>Städaren kan komma in genom huvudentrén tisdagar och torsdagar mellan kl. 17.00 och 19.00.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Städarens transponder: Tidsgrupp "städare"</li> <li>■ Lås huvudentré: Tidsschema "labb"</li> <li>■ Tidsgrupp "städare" aldrig behörig i tidsschema "labb"</li> </ul> <p>Städaren kan aldrig komma in i labbet.</p>

### 23.5.2 Tidsomkopplingar

Med tidsomkopplingar kan du koppla in och ur låsen automatiskt.

1. Lagg fast dagar och tidsintervall i en tidsomkoppling (se *Skapa tidsomkoppling* [► 73]).
2. Lagg sedan till önskade lås till denna tidsomkoppling (se *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [► 190]).
3. Bestäm till sist önskad åtgärd för respektive lås (se *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [► 190]).

I princip gäller:

- Inom ett tidsintervall beter sig låsen som i varaktigt öppningsläge.
- Utanför ett tidsintervall beter sig låsen som i impulsöppningsläge.

Åtgärden kan regleras mer exakt med dessa alternativ:

✓ ZEITUMSCHALTUNG-KONFIGURATION

<input type="radio"/> Manuelles Auskuppeln	<input checked="" type="radio"/> Automatisches Auskuppeln
<input checked="" type="radio"/> Manuelles Einkuppeln	<input type="radio"/> Automatisches Einkuppeln
<input type="radio"/> Transponder aktiv: immer	<input checked="" type="radio"/> Transponder aktiv: nur, wenn ausgekuppelt

### Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Manuelles Auskuppeln [offen]

Låset kopplas ur:

- Utanför tidsintervallet och
- Behörigt identifikationsmedium aktiveras

Förblir urkopplat. Med ett behörigt identifikationsmedium kan du koppla in låset även utanför tidsintervallet för den inställda impulsvaraktigheten (Ställa in impulsvaraktighet, se *Låta lås vara öppna längre, kortare eller varaktigt* [► 196]).

### Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Automatisches Auskuppeln [offen]

Låset kopplas ur:

- Tidsintervallet avslutas

Förblir urkopplat. Med ett behörigt identifikationsmedium kan du koppla in låset även utanför tidsintervallet för den inställda impulsvaraktigheten (Ställa in impulsvaraktighet, se *Låta lås vara öppna längre, kortare eller varaktigt* [► 196]).

### Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Manuelles Einkuppeln [offen]

Låset kopplas in:

- Inom tidsintervallet och
- Behörigt identifikationsmedium aktiveras



Exempel: Butik i ett inköpscentrum vars skjutdörr inte ska öppnas automatisk när inköpscentret öppnar. Butiksinnehavaren kan vara försenad på grund av köp och vill inte att butiken ska öppnas utan kontroll.

Låset förblir inkopplat under tidsintervallet.

Med ett behörigt identifikationsmedium kan du koppla ur låset även under tidsintervallet (undantag: Alternativ  Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Transponder aktiv: nur, wenn ausgekuppelt [offen] aktiverad).

Låset förblir urkopplat tills:

- Du aktiverar ett identifikationsmedium på nytt under samma tidsintervall: Låset kopplas in igen, tidsomkopplingen fortsätter som vanligt.

- För alternativ  Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung  
Konfiguration: Manuelles Einkuppeln [offen]: Ett nytt tidsintervall börjar och ett identifikationsmedium aktiveras.
- För alternativ  Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung  
Konfiguration: Automatisches Einkuppeln [offen]: Ett nytt tidsintervall börjar.

#### **Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Automatisches Einkuppeln [offen]**



Låset kopplas in:

- Tidsintervall börjar

Låset förblir inkopplat under tidsintervallet.

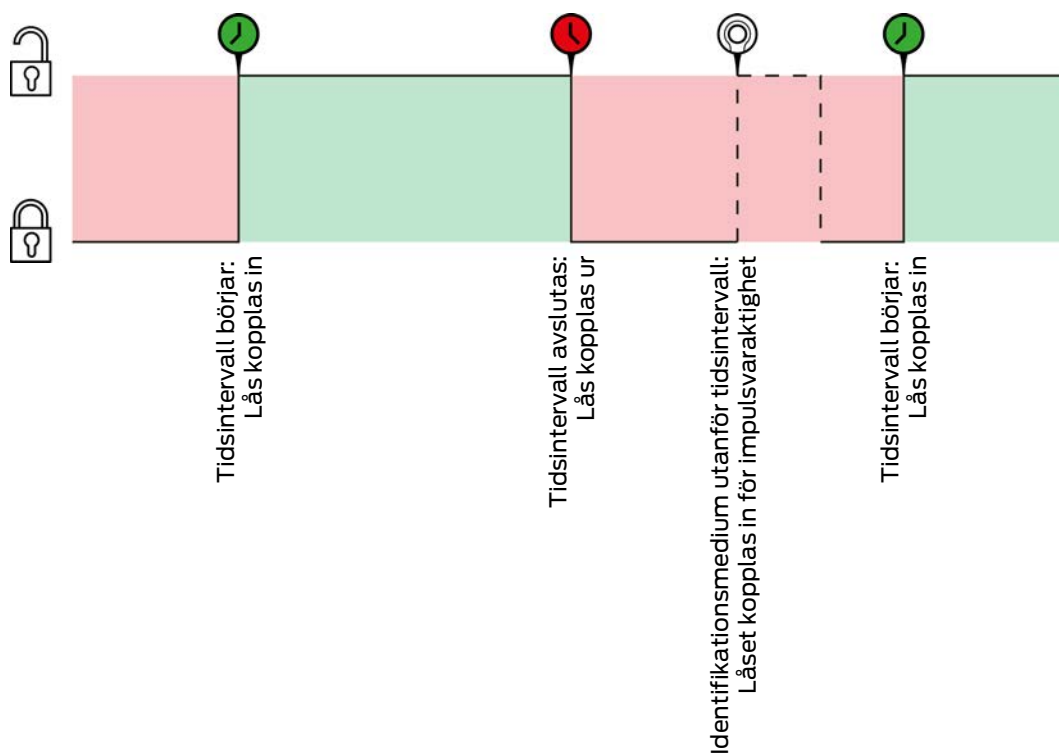
Med ett behörigt identifikationsmedium kan du koppla ur låset även under tidsintervallet (undantag: Alternativ  Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Transponder aktiv: nur, wenn ausgekuppelt [offen] aktiverad).

Låset förblir urkopplat tills:

- Du aktiverar ett identifikationsmedium på nytt under samma tidsintervall: Låset kopplas in igen, tidsomkopplingen fortsätter som vanligt.
- För alternativ  Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung  
Konfiguration: Manuelles Einkuppeln [offen]: Ett nytt tidsintervall börjar och ett identifikationsmedium aktiveras.
- För alternativ  Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung  
Konfiguration: Automatisches Einkuppeln [offen]: Ett nytt tidsintervall börjar.

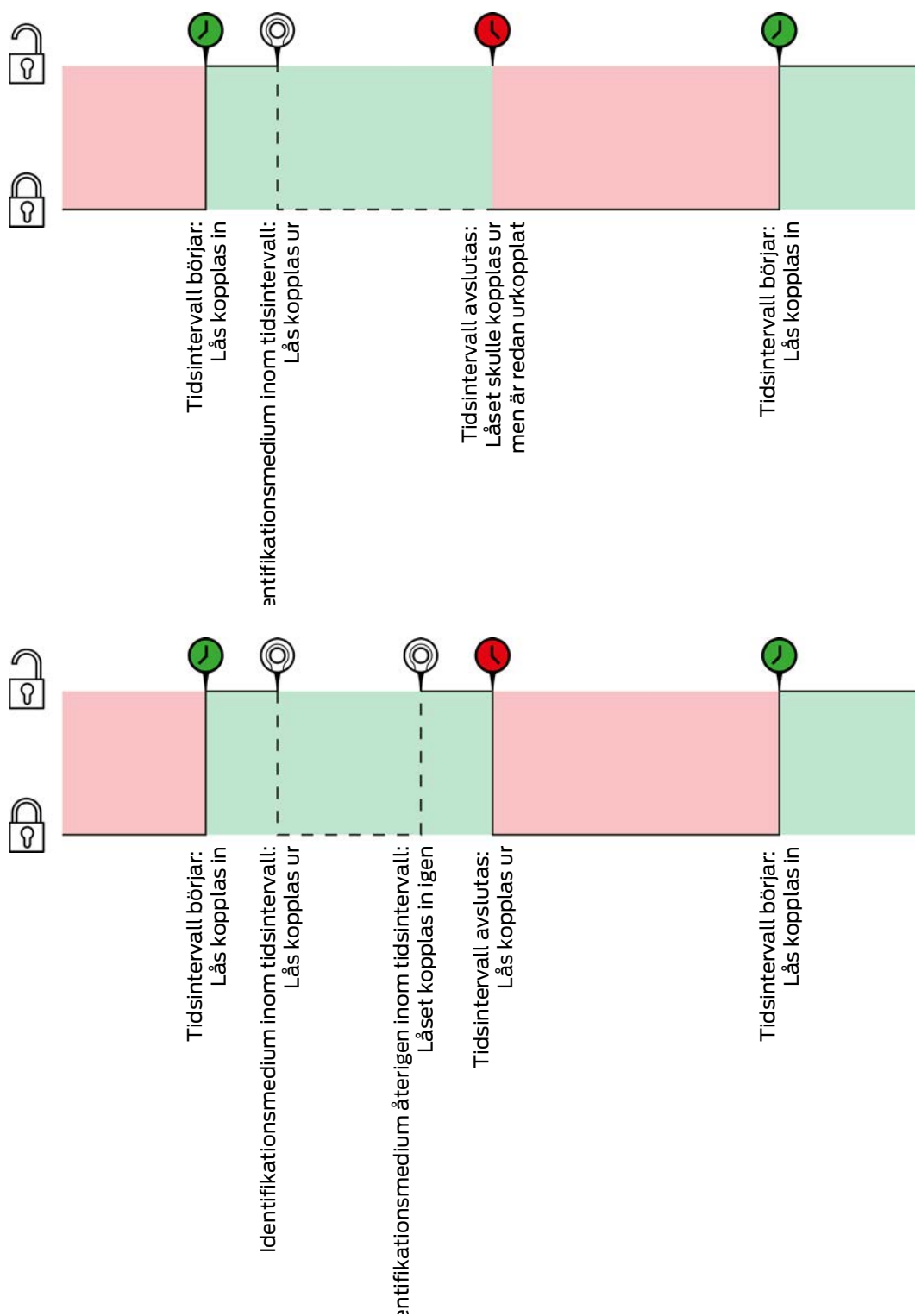
## 23.5.2.1 Exempel

Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Automatisches Einkuppeln [offen], Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Automatisches Auskuppeln [offen]



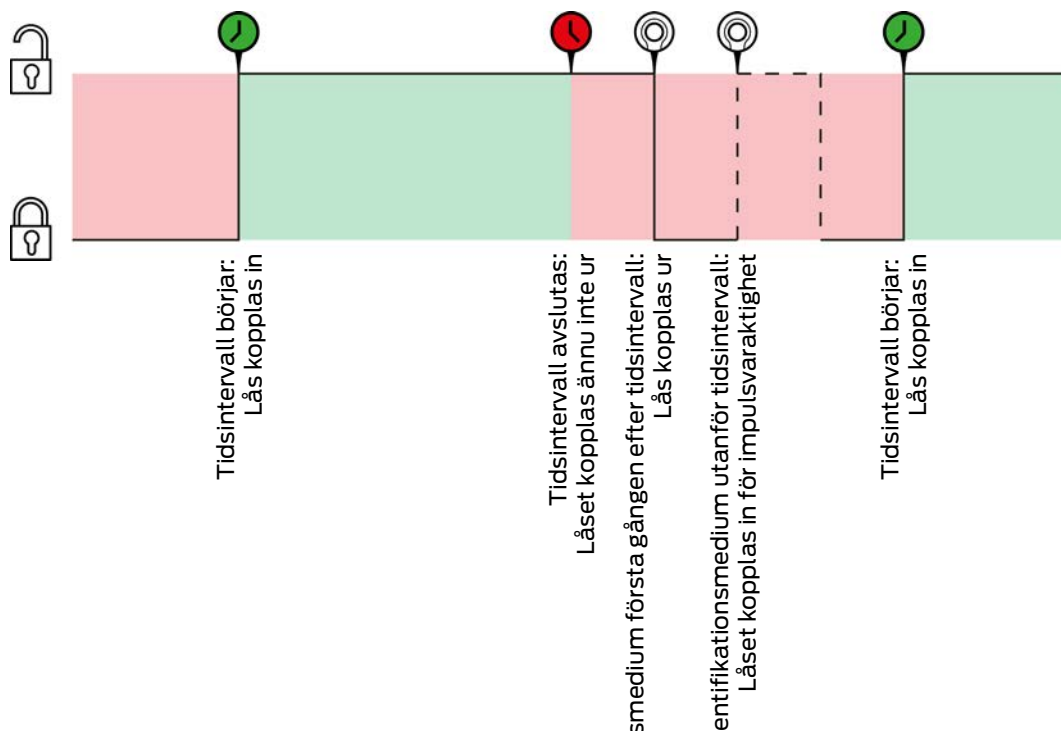
För båda följande exempel måste alternativet ☒

Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Transponder aktiv: immer [offen] vara valt eftersom identifikationsmediet i annat fall inte kan aktiveras inom tidsintervallet.

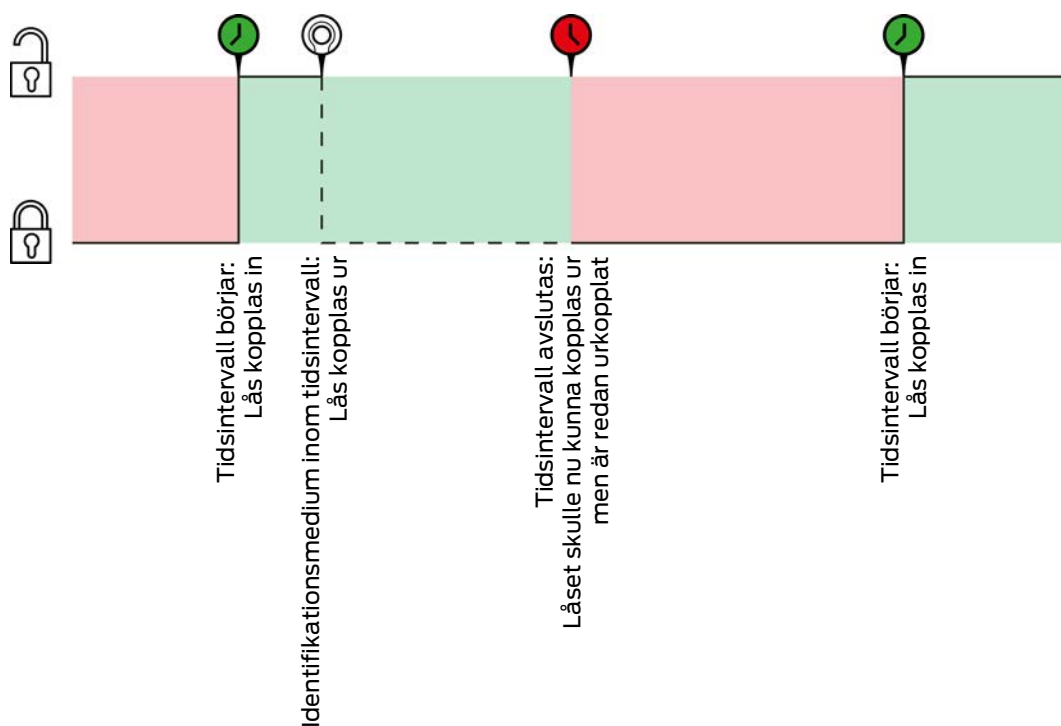


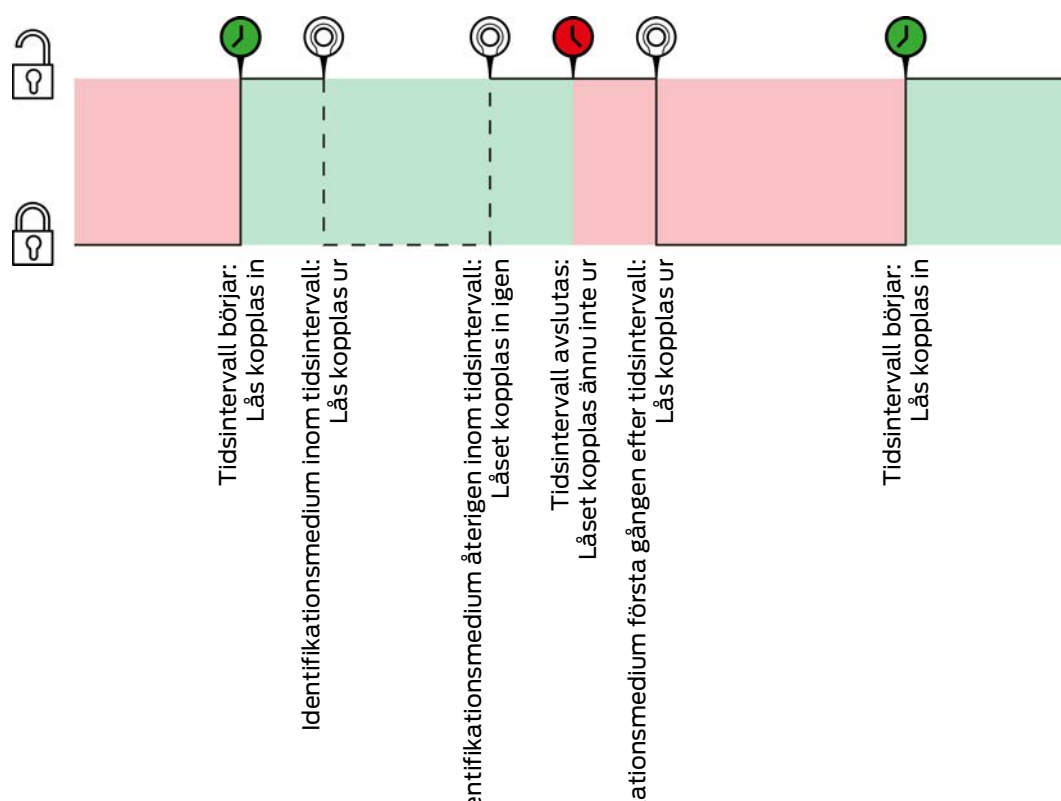


Schließungseigenschaften - Zeitzumstellung Konfiguration: Automatisches Einkuppeln [offen], Schließungseigenschaften - Zeitzumstellung Konfiguration: Manuelles Auskuppeln [offen]

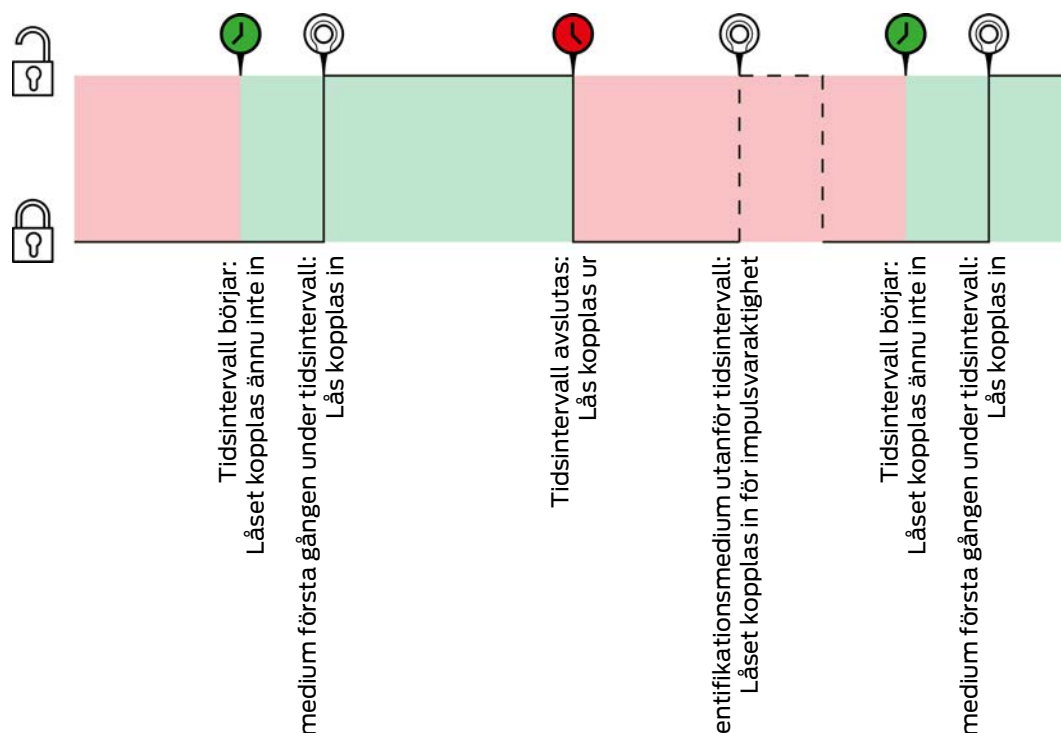


För båda följande exempel måste alternativet ☒ Schließungseigenschaften - Zeitzumstellung Konfiguration: Transponder aktiv: immer [offen] vara valt eftersom identifikationsmediet i annat fall inte kan aktiveras inom tidsintervallet.



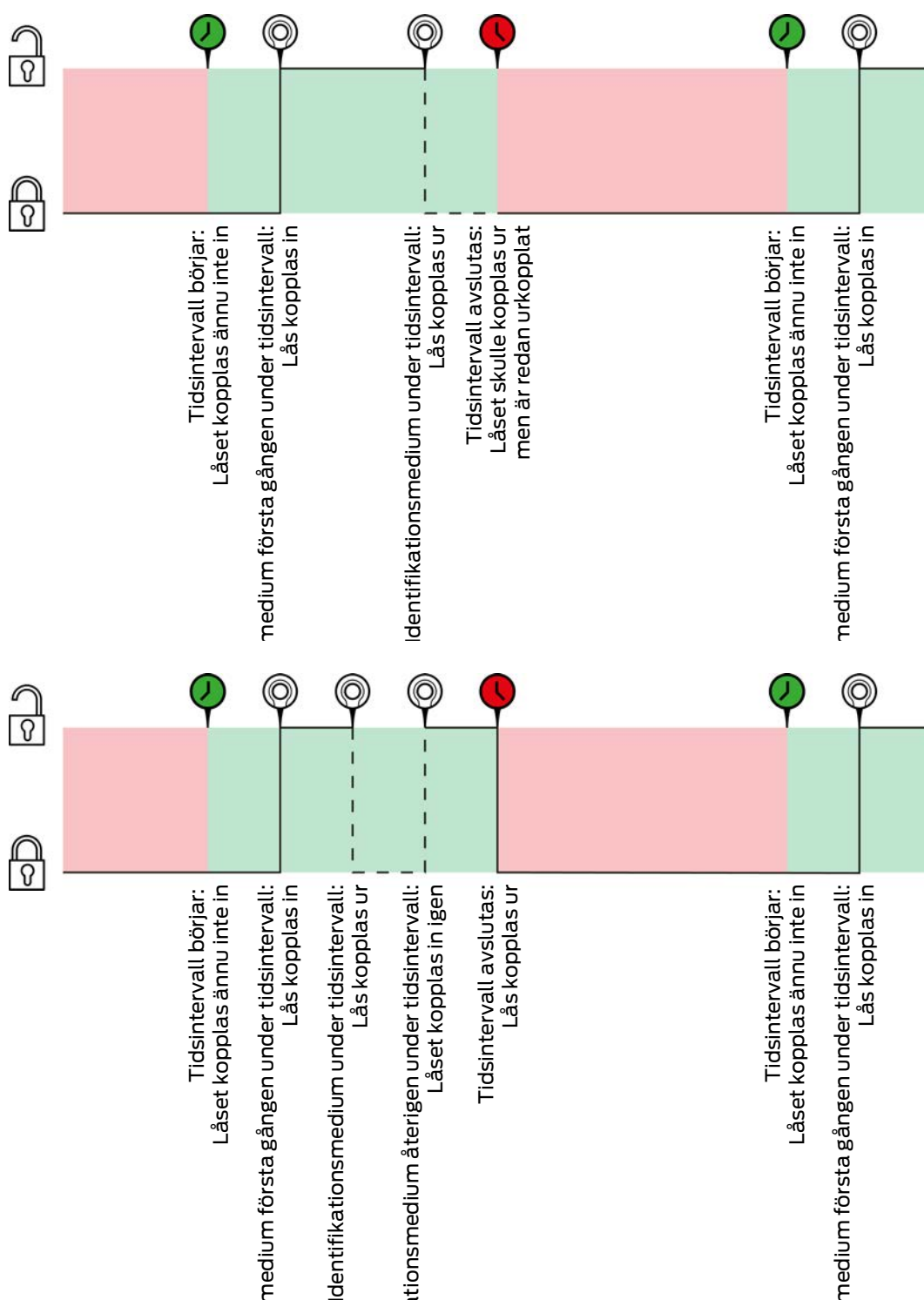


Schließungseigenschaften - Zeiteumschaltung Konfiguration: Manuelles Einkuppeln [offen], Schließungseigenschaften - Zeiteumschaltung Konfiguration: Automatisches Auskuppeln [offen]

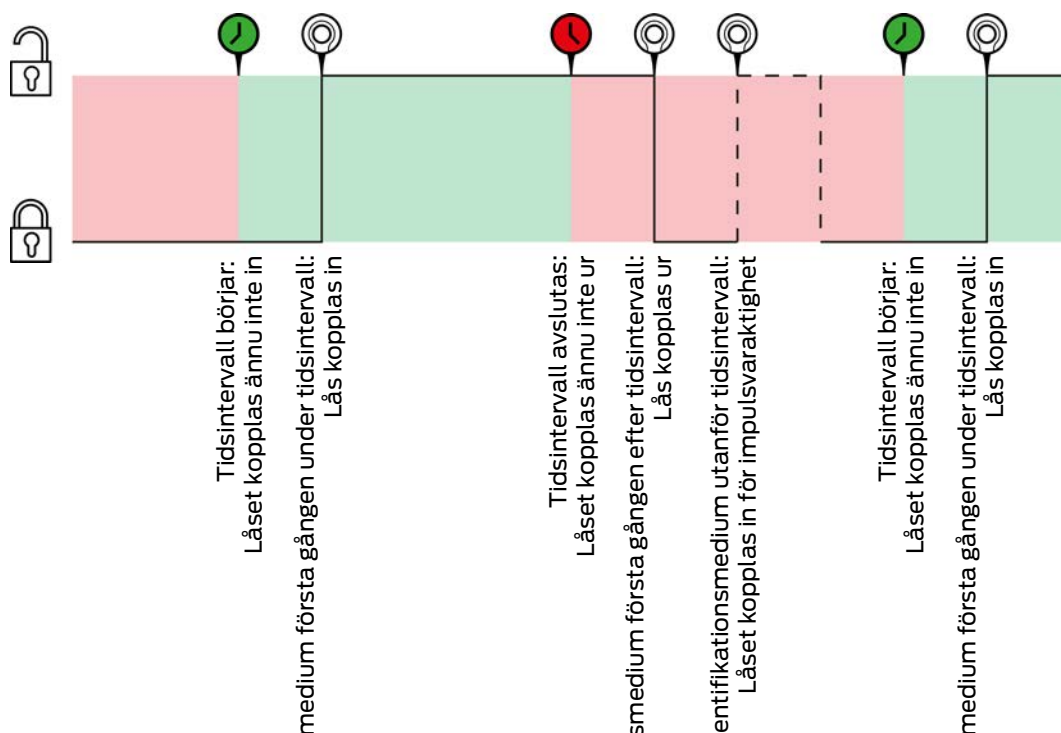


För båda följande exempel måste alternativet  vara valt.

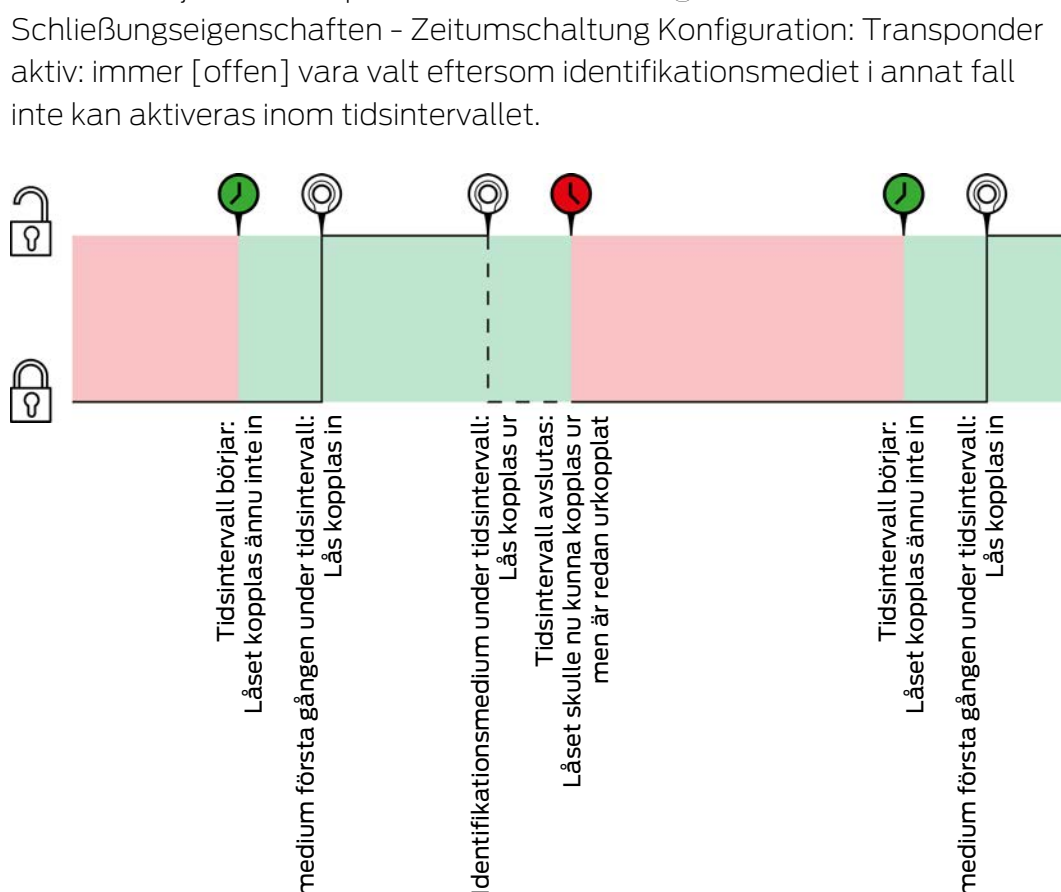
Schließungseigenschaften - Zeiteumschaltung Konfiguration: Transponder aktiv: immer [offen] vara valt eftersom identifikationsmediet i annat fall inte kan aktiveras inom tidsintervallet.

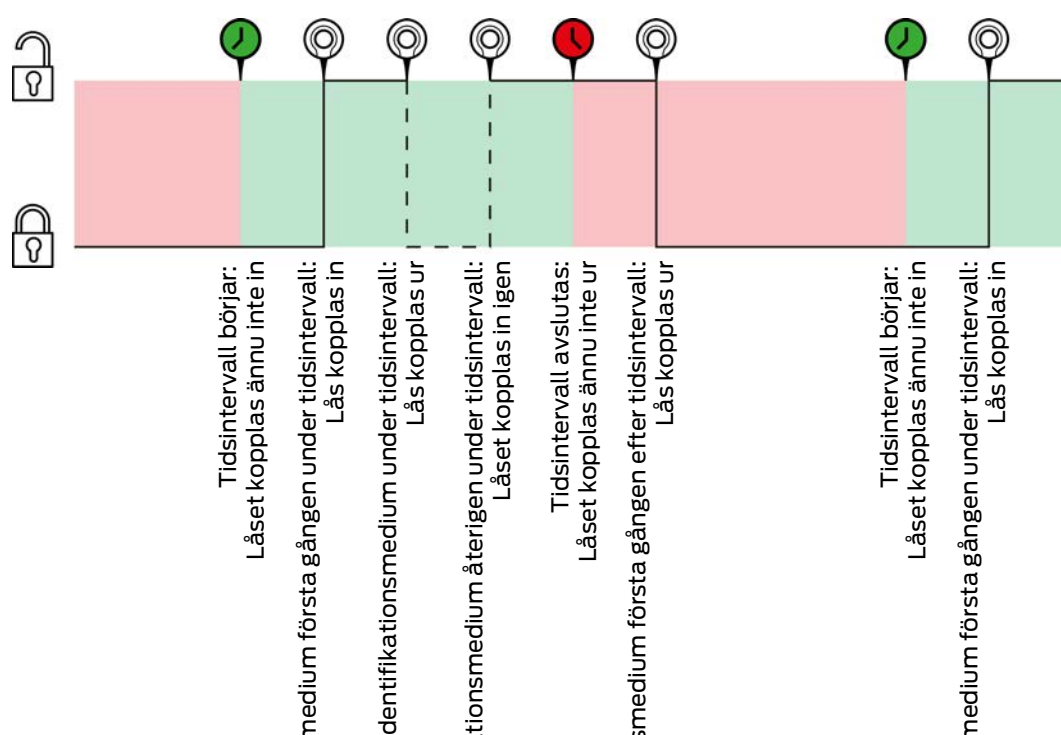


# Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Manuelles Einkuppeln [offen], Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Manuelles Auskuppeln [offen]

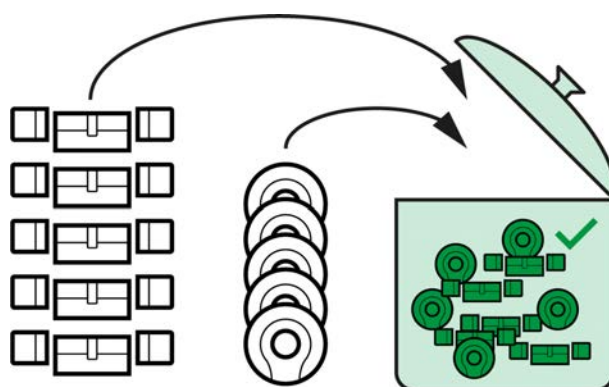


För båda följande exempel måste alternativet ☒ Schließungseigenschaften - Zeitumschaltung Konfiguration: Transponder aktiv: immer [offen] vara valt eftersom identifikationsmediet i annat fall inte kan aktiveras inom tidsintervallet.





### 23.6 Behörighetsgrupper



I och med introduktionen av AXM Lite är nu behörighetsgrupper för första gången tillgängliga.

Principen för en behörighetsgrupp är ganska enkel, den påminner om en smältdegel (melting pot). Inom en behörighetsgrupp är normalt alla lås och alla identifikationsmedier behöriga.

Normalt eftersom du har möjlighet att återkalla behörigheter manuellt för enskilda identifikationsmedier. Där med styr du fullständigt över behörigheterna men kan hantera det huvudsakliga arbetet med hjälp av en behörighetsgrupp.

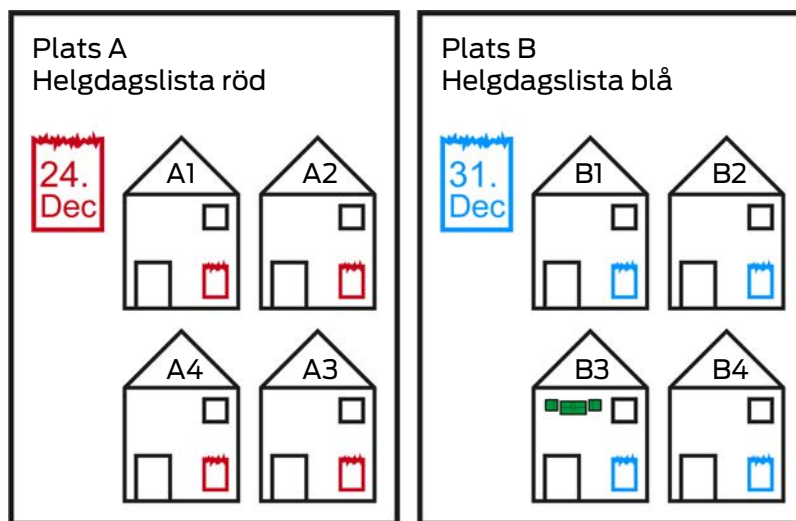
Identifikationsmedier och lås kan tillhöra flera behörighetsgrupper.

Behörighetsgrupper är en organisatorisk enhet. Det bästa är att skapa behörighetsgrupperna före låsen och identifikationsmedierna (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 29] och *Skapa behörighetsgrupper* [► 59]).

### 23.7 Lösenord som används

- Användarlösenord: Skyddar AXM Lite mot att obehöriga loggar in och gör ändringar i låssystemet.
- Lösenord till låssystemet: Skyddar kommunikationen mellan de olika komponenterna i låssystemet (t.ex. mellan transpondrar och låscylindrar).
- Lösenord till säkerhetskopia: Skyddar AXM Lite mot att gammal status i låssystemet återställs.

### 23.8 Byggnader och platser



En plats innehåller byggnader och eventuellt en helgdagslista.

En byggnad hör alltid till en plats. Därför måste det alltså finnas minst en plats i databasen. I ett nytt projekt lägger därför AXM Lite till en standardplats. Du kan ta bort den så snart du har lagt till egna platser.

Platser och byggnader är särskilt användbara för organisationen. Där för bör de inom ramen för bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 29]) skapas före låsen (se *Skapa plats* [► 84] och *Skapa en byggnad och allokerar till en plats* [► 87]).

#### Helgdagslistor och platser

I regel lägger du bara till byggnader till en plats om de faktiskt finns på platsen. Det är alltså mycket troligt att dessa byggnader omfattas av samma lagstadgade helgdagar (till exempel alla byggnader i München: För alla byggnader gäller Bayerns helgdagar).

Helgdagslistan är särskilt intressant för alla tidsstyrda lås. Av praktiska skäl är lås alltid allokerade till en byggnad som i sin tur är allokerad till en plats (obligatoriska uppgifter). Det är mödosamt att lägga till en helgdagslista i varje individuellt lås. I stället kan du allokera samma helgdagslista till alla lås i byggnader på samma plats genom att helt enkelt allokera helgdagslistan till platsen.

Helgdagslistor som är tillagda på detta sätt gäller för alla lås på platsen. I exemplet allokerades den röda helgdagslistan till plats A och den blå helgdagslistan till plats B.

Om andra helgdagar trots allt gäller för enskilda lås (oavsett orsak) kan du skriva över platsens helgdagslista i låsets egenskaper (se *Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)* [► 188]). I exemplet allokerades en grön helgdagslista till ett lås i byggnad B3. För alla övriga lås i byggnad B3 och i övriga byggnader på plats B gäller fortsatt den blå helgdagslistan.

## 23.9 Hashtaggar

Hashtaggar är en ytterligare möjlighet att organisera låssystemet. Ange valfria nyckelord för lås och identifikationsmedier.

Ett exempel är monteringsläget: #glasdörr

## 24. Hjälp och ytterligare information

### Infomaterial/dokument

Detaljerad information om drift och konfiguration samt andra dokument finns på webbplats:

<https://www.simons-voss.com/se/dokument.html>

### Programvara och drivrutiner

Programvara och drivrutiner finns på hemsida:

<https://www.simons-voss.com/se/support/nerladdning-av-programvara.html>

### Försäkringar om överensstämmelse

Förklaringar om överensstämmelse och andra certifikat för denna produkt finns på webbplats:

<https://www.simons-voss.com/se/certifikat.html>

### Teknisk support

Vår tekniska support hjälper dig gärna (fast telefon, kostnaden beror på leverantör):

+49 (0) 89 / 99 228 333

Vill du hellre skriva ett e-postmeddelande?

[support-simonsvoss@allegion.com](mailto:support-simonsvoss@allegion.com)

### FAQ

Information och hjälp finns på rubriken Vanliga frågor:

<https://faq.simons-voss.com/otrs/public.pl>

### Adress

SimonsVoss Technologies GmbH  
Feringastr. 4  
D-85774 Unterföhring  
Tyskland





## Om SimonsVoss

SimonsVoss, pionjären inom fjärrstyrd, kabellös låsteknik, erbjuder systemlösningar med ett brett produktutbud för områdena SOHO, små och stora företag samt offentliga inrättningar. Låssystemen från SimonsVoss kombinerar intelligent funktionalitet, hög kvalitet och prisbelönt tysk design Made in Germany.

SimonsVoss är en innovativ systemleverantör som sätter värde på skalbara system, hög säkerhet, tillförlitliga komponenter, effektiv programvara och enkel användning.

SimonsVoss är teknikledande inom digitala låssystem och vår fokus på innovation, hållbart tänkande och handlande samt uppskattning av våra medarbetare och samarbetspartner är nyckeln till vår framgång.

SimonsVoss är ett företag i ALLEGION Group – ett globalt nätverk inom området säkerhet. Allegion är representerat i cirka 130 länder runt om i världen ([www.allegion.com](http://www.allegion.com)).

### Tysk Kvalitet

För SimonsVoss är „Made in Germany“ inte en slogan utan en garanti. Alla våra produkter och system utvecklas och tillverkas i vårt eget produktionscenter i Osterfeld, Tyskland.

© 2024, SimonsVoss Technologies GmbH, Unterföhring

Med ensamrätt. Texter, bilder och grafiker är upphovsrättsskyddade.

Innehållet i detta dokument får varken kopieras, distribueras eller ändras. För mer information, besök SimonsVoss hemsida. Reservation för tekniska ändringar.

SimonsVoss och MobileKey är registrerade varumärken som tillhör SimonsVoss Technologies GmbH.

**SimonsVoss**  
technologies

Made in Germany

A BRAND OF

